

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

04.06.2021

Симферополь

№ 499

Об утверждении Положения о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

На основании решения Учебно-методического совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» от 30.04.2021 (протокол № 8)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее - Положение) (приложение).

2. Приказ от 31.12.2014 № 62 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО структурных подразделений (филиалов) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А.



А.П. Фалалеев

Положение
о практической подготовке и практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

ОК – общая компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ГИА - государственная итоговая аттестация

ЦМК – цикловая методическая комиссия

ФОС – фонд оценочных средств

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

СП СПО – структурное подразделение, в т. ч. обособленное (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», реализующее образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования

ТК РФ – Трудовой Кодекс Российской Федерации.

1. Назначение и область применения

1.1. Положение о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки и практики обучающихся СП СПО.

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех СП СПО.

1.3. Настоящее Положение и изменения в него принимаются на заседании Учебно-методического совета Университета и утверждаются приказом ректора.

2. Нормативная и методическая база

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов (в действующей редакции):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледжах и техникуме федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;
- Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие образовательную деятельность.

3. Общие положения

3.1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

3.2. Практическая подготовка может быть организована¹:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Университет);

¹ Проведение практической подготовки возможно только в организации, в связи с чем практическую подготовку невозможно проводить у индивидуальных предпринимателей.

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

3.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

3.5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, из числа трудовых функций, указанных в профессиональных стандартах / ЕКС.

3.6. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.7. Содержание практики определяется программой практики.

3.8. Виды, типы практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

3.9. Практика может проводиться:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) рассредоточено - параллельно с теоретическим обучением.

3.10. При организации практической подготовки могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в случае, если их применение не запрещено законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Университета.

3.11. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.12. Для организации практической подготовки в профильной организации между Университетом и профильной организацией заключается договор о практической подготовке обучающихся (Приложение 1).

3.13. Для организации практической подготовки в структурных подразделениях Университета, осуществляющих деятельность,

соответствующую профилю образовательной программы, издается распоряжение ректора или уполномоченного им лица, об организации практической подготовки.

3.14. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации или Университета, требования охраны труда и техники безопасности.

3.15. При организации практической подготовки профильные организации или Университет (при организации практической подготовки в Университете):

создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

обеспечивают безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

— проводят оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

3.16. Для организации практической подготовки Университет назначает руководителя практической подготовки, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.17. Руководство практикой может осуществляться руководителем практической подготовки с применением электронного обучения или дистанционных технологий.

3.18. Для организации практической подготовки профильная организация назначает ответственное лицо (далее – ответственный от профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности из числа работников профильной организации (или Университет из числа работников структурного подразделения Университета, осуществляющего практическую подготовку), которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

3.19. При наличии в профильной организации или в Университете вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.20. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в профильных организациях регулируется законодательством Российской Федерации.

3.21. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.22. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

3.23. Обучающиеся направляются на практическую подготовку приказом ректора, в котором указываются код и наименование специальности; наименование образовательной программы (при наличии); наименование компонентов образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка; профильная организация; срок практической подготовки; руководитель практической подготовки.

Основанием для приказа ректора о направлении обучающегося на практическую подготовку является договор о практической подготовке обучающихся или распоряжение ректора, или уполномоченного им лица об организации практической подготовки.

3.24. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Университетом в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.25. Обучающемуся может быть предоставлена возможность прохождения выездной практики по месту, указанному в личном заявлении на имя ректора, согласованному с директором СП СПО, при наличии

договора. В заявлении обучающийся указывает о необходимости или об отсутствии необходимости в обеспечении проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием в период ее прохождения».

3.26. До начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы Университет заключает дополнительное соглашение с Профильной организацией о количестве и поименных списках обучающихся, направляемых для прохождения практической подготовки.

4. Организация практики

4.1. Для прохождения практики обучающемуся выдается индивидуальное задание на практику (Приложение 3) и направление на практику (Приложение 2) в случае ее проведения в профильной организации.

4.2. Индивидуальное задание на практику разрабатывается руководителем практической подготовки с учетом специфики деятельности профильной организации и с указанием видов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

4.3. Направление на практику подписывается руководителем СИ СИО и выдается обучающемуся вместе с индивидуальным заданием на практику, подписанным руководителем практической подготовки.

4.4. Обучающийся готовит отчет, где указывает конкретные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, выполняемые им по заданию руководителя практики или ответственного от профильной организации (Приложение 4).

4.5. Практика завершается дифференцированным зачетом с предоставлением обучающимся отчета о практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Рабочей программой практики может быть предусмотрено публичное представление результатов практики. В этом случае оценка по практике выставляется с учетом результатов публичного представления обучающимся ее результатов.

5. Порядок организации практической подготовки для лиц, обучающихся по программам медицинского и фармацевтического образования

5.1. Нормативное регулирование практической подготовки при реализации основных профессиональных образовательных программ медицинского образования и фармацевтического образования осуществляется приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования" (зарегистрирован Министерством юстиции

Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный N 30304), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 435н "Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43353), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 марта 2020 г. N 248 "Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации".

5.2. При организации проведения практики руководствоваться Разделами 3 и 4.

6. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

6.2. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

6.3. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

6.4. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в Профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

6.5. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Университета.

6.6. При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и

оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-слухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

6.7. Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

6.8. Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и от Профильной организаций;

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников Профильной организации.

Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

6.9. Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Начальник учебно-методического управления
департамента образовательной деятельности



Н.О. Симагина

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы**

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

именуем ____ в дальнейшем «Организация», в лице _____,

действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуем ____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____,

действующего на основании _____,
с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны»,
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, пофамильный перечень обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, помещения Профильной организации, в которых осуществляется практическая подготовка согласовываются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора, по форме, утвержденной Сторонами Договора (приложения).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 предоставить характеристику на обучающегося по результатам прохождения практической подготовки.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключен сроком на _____ и вступает в силу в момент его подписания Сторонами.

3.2. Договор может быть неоднократно продлён на тот же срок и на тех же условиях, если за 1 (один) месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

3.3. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в полном объеме и от ответственности за нарушение условий Договора.

3.4. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением другой Стороны за 45 (сорок пять) дней, за исключением периода прохождения обучающимися практической подготовки.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

4.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данной статье действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении Договора.

5. Заключительные положения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Крым.

5.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

5.4. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты сторон

_____	Федеральное государственное автономное
_____	образовательное учреждение высшего
_____	образования «Крымский федеральный
_____	университет имени
_____	В. И. Вернадского»
_____	295007, Республика Крым, г. Симферополь,
_____	пр. Академика Вернадского, д. 4
_____	ОГРН 1149102048578
_____	ИНН 9102028795
_____	КПП 910201001
_____	КАЗНАЧЕЙСКИЙ СЧЕТ 03214643000000017500
_____	ЕДИНЫЙ КАЗНАЧЕЙСКИЙ СЧЕТ
_____	401028106453700000035
_____	БИК 013510002
_____	БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ОТДЕЛЕНИЕ
_____	РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК
_____	по Республике Крым
_____	г. Симферополь
_____	тел. (3652) 54-50-36

_____/_____/_____

М.П.

_____/_____/_____

М.П.

Дополнительное соглашение № _____
к договору о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность по профилю соответствующей образовательной программы
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

именуем _____ в дальнейшем «Организация», в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны»,
заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее - Соглашение) о
нижеследующем:

1. Стороны договорились реализовать практическую подготовку в
Профильной организации следующих обучающихся:

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность), направленность (профиль)	Курс	Количество, ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки		Вид практики
				начало	окончание	
Практика (или иной компонент ОПОП – указать)						

2. Практическая подготовка обучающихся реализуется в помещениях
Профильной организации по следующим адресам:

Помещение профильной организации	Адрес местонахождения

3. Остальные условия Договора остаются неизменными, и настоящим
Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х идентичных экземплярах, по
одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

5. Реквизиты сторон:

_____	Федеральное государственное автономное
_____	образовательное учреждение высшего
_____	образования «Крымский федеральный
_____	университет имени
_____	В. И. Вернадского»
_____	295007, Республика Крым, г. Симферополь,
_____	пр. Академика Вернадского, д. 4
_____	ОГРН 1149102048578
_____	ИНН 9102028795
_____	КПП 910201001
_____	КАЗНАЧЕЙСКИЙ СЧЕТ 03214643000000017500
_____	ЕДИНЫЙ КАЗНАЧЕЙСКИЙ СЧЕТ
_____	401028106453700000035
_____	БИК 013510002
_____	БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ОТДЕЛЕНИЕ
_____	РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК
_____	по Республике Крым
_____	г. Симферополь
_____	тел. (3652) 54-50-36

_____/_____/_____

М.П.

_____/_____/_____

М.П.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
**«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.И. Вернадского»**
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

(наименование структурного подразделения)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

ФИО обучающегося _____

Специальность _____

Курс _____ Группа _____

Направляется для прохождения практики в _____

(название организации)

_____ на период с « _____ » _____ 20 ____ г.
по « _____ » _____ 20 ____ г.

Основание: договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель СП _____

М.П.

(подпись)

(ФНО)

(ФНЦ) руководителем)

Титульный лист отчета обучающегося о практике
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

(наименование структурного подразделения)

ОТЧЕТ

по

практике

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Руководитель практики от Университета _____

(подпись)

(должность, ФИО)

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись)

(должность, ФИО)

Отчет защищен с оценкой _____

СПИСОК РАССЫЛКИ к приказу
от 04.06.21 № 499

Об утверждении Положения о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»,

1. Учебно-методическое управление департамента образовательной деятельности
uti_cfu@mail.ru
2. Отдел среднего профессионального образования учебно-методического управления департамента образовательной деятельности
3. Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал)
4. Таврический колледж (структурное подразделение)
5. Медицинский колледж (структурное подразделение)
6. Ордена Трудового Красного знамени агропромышленный колледж (филиал)
7. техникум гидромелиорации и механизации сельского хозяйства (филиал)
8. Прибрежненский аграрный колледж (филиал)
9. Экономико-гуманитарный колледж Гуманитарно-педагогической академии (филиал)

Начальник учебно-методического управления
департамента образовательной деятельности



Н.О. Симагина