



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, <http://www.minobrnauki.gov.ru>

01.06.2026 № МН-12/1586

На № _____ от _____

Руководителям образовательных
организаций высшего образования
и научных организаций

Об участии в стипендиальной программе
Правительства Республики Сербии

Департамент международного сотрудничества Министерства науки и высшего образования Российской Федерации информирует о начале приема заявок на участие в отборе на стипендиальную программу Правительства Республики Сербии для обучения и повышения квалификации в сербских университетах в 2026/2027 учебном году (далее – Программа).

Правовым основанием для реализации Программы является Соглашение между Правительством Российской Федерации и Союзным Правительством Союзной Республики Югославии о сотрудничестве в области культуры, образования, науки и спорта от 19 июля 1995 года. В рамках плана приема на 2026/2027 учебный год утверждено **30 (тридцать) квотных мест**.

К участию в отборе допускаются российские граждане, являющиеся обучающимися очной формы обучения по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки российских образовательных организаций высшего образования или научных организаций, либо являющиеся участниками Программы, которые намереваются продлить свое обучение в Сербии в рамках Программы (далее соответственно – кандидаты, организации).

Кандидаты на участие в отборе должны представить **1 (один)** комплект документов в Минобрнауки России.

Документы принимаются в период с **1 по 29 июня 2026 года**.



Обращаем внимание, что кандидатам необходимо **в срок до 26 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени**, в дополнение к электронной версии представить оригинал согласия на обработку персональных данных в соответствии с порядком, представленным в приложении к настоящему письму.

Российским организациям, обучающимися которых являются кандидаты на участие в отборе на Программу, необходимо направить письмо в адрес директора Департамента международного сотрудничества Минобрнауки России со списком рекомендуемых кандидатов (через информационную систему электронного документооборота (СЭД) или на адрес электронной почты: info@minobrnauki.gov.ru) и продублировать его на адрес электронной почты ФГБУ «Интеробразование»: mobility@ined.ru, в срок до **26 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени**.

Форма согласия на обработку персональных данных и форма письма со списком рекомендуемых кандидатов размещены на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: <https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs>.

Дополнительную информацию относительно участия в Программе можно получить по телефону: +7 (499) 550-21-30 (доб. 2), и электронной почте: mobility@ined.ru, в рабочие дни с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по московскому времени.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Заместитель директора Департамента
международного сотрудничества



С.А. Соколов

Исп. Русаков И.И.
495 5471370 (доб. 7818)



ПОРЯДОК

участия в отборе на стипендиальную программу Правительства Республики Сербии в рамках приемной кампании 2026/2027 учебного года

I. Основные даты

- **1 июня 2026 года:** начало приема заявок;
- **26 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени:** крайний срок подачи организациями писем со списками рекомендуемых кандидатов;
- **26 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени:** окончание приема согласий на обработку персональных данных от кандидатов;
- **29 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени:** окончание приема заявок от кандидатов;
- **вторая половина июля 2026 года:** оглашение предварительных результатов отбора;
- **август – сентябрь 2026 года:** оглашение окончательных результатов отбора;
- **1 октября 2026 года:** начало обучения стипендиатов в университетах Сербии¹.

II. Стипендиальное обеспечение

1. Освобождение от оплаты за обучение;
2. Ежемесячная стипендия в размере **15 000² динаров**;
3. Бесплатное размещение и питание в учреждениях студенческого типа;
4. Основное медицинское страхование для стипендиатов в возрасте до 26 лет или добровольное медицинское страхование для стипендиатов старше 26 лет;
5. Учебная виза;
6. Признание документов об образовании и (или) о квалификации.

¹ В случае возникновения непредвиденных или чрезвычайных обстоятельств дата начала обучения может быть изменена. Актуальная информация о дате начала обучения публикуется на сайте сербского университета.

² 10 569 российских рублей по курсу ЦБ РФ на 29.05.2026.



III. Образовательные программы

| Виды программ | Документ об образовании и (или) о квалификации, подтверждающий минимальный уровень образования, требуемый для освоения программы |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Программы бакалавриата | Аттестат о среднем общем образовании / диплом о среднем профессиональном образовании |
| Программы магистратуры | Диплом бакалавра |
| Программы докторантуры | Диплом специалиста / диплом магистра |
| Программы повышения квалификации ³ | Аттестат о среднем общем образовании / диплом о среднем профессиональном образовании |

Стипендия предоставляется только для очного обучения на сербском языке в сербских университетах. Кандидаты могут подавать заявки только в сербские государственные университеты, учредителем которых является непосредственно Республика Сербия⁴.

В анкете кандидаты вправе указать **не более 2 (двух) сербских университетов** и **2 (двух) образовательных программ**.

По программам бакалавриата, программам магистратуры и программам докторантуры кандидаты вправе заявлять срок обучения **9 месяцев** с возможностью его дальнейшего продления в случае положительного решения российской и сербской сторон. По программам повышения квалификации кандидаты вправе заявлять срок обучения **от 3 до 9 месяцев** в течение одного учебного года.

Перед подачей заявки все кандидаты должны ознакомиться с условиями и сроками зачисления на выбранные факультеты,

³ Программы повышения квалификации доступны для обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки в российских образовательных организациях высшего образования или научных организациях при условии их соответствия или сходства с выбранной тематикой программы повышения квалификации. После завершения обучения по программе повышения квалификации стипендиаты возвращаются в российскую образовательную организацию высшего образования или научную организацию для продолжения обучения в рамках того же уровня образования.

⁴ Сербская сторона оставляет за собой право изменять указанный в анкете кандидата срок обучения, сербский университет, факультет и (или) курс обучения, если прием на обучение в соответствии с запросом кандидата невозможен.



а также программами обучения на официальных сайтах сербских университетов.

IV. Требования, предъявляемые к кандидатам, и условия участия в Программе

Для участия в отборе на Программу кандидаты должны соответствовать требованиям, предъявляемым российской и сербской сторонами:

1. Наличие гражданства Российской Федерации.
2. Наличие статуса обучающегося очной формы обучения по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры или программам ассистентуры-стажировки в российской образовательной организации высшего образования или научной организации (далее – кандидат на участие в Программе), либо статуса участника Программы, который намеревается продлить свое обучение в Сербии в рамках этой стипендиальной программы (далее – кандидат на продление участия в Программе).
3. Отсутствие статуса обучающегося, находящегося в академическом отпуске (применительно к кандидатам на участие в Программе).

Стипендия предоставляется непосредственно кандидату только на 2026/2027 учебный год без возможности переноса на следующие учебные года.

Продление участия в стипендиальной программе возможно только в рамках того уровня образования, по которому кандидат на продление участия в Программе обучается на момент подачи заявки.

Все требования к кандидатам применяются на момент подачи заявки в рамках текущей приемной кампании.



В случае несоответствия заявки кандидата установленным в настоящем Порядке требованиям, заявка может быть отклонена.

V. Порядок подачи документов для кандидатов на участие в Программе

1. Необходимо направить оригинал согласия на обработку персональных данных в письменной форме на бумажном носителе, содержащий собственноручную подпись кандидата. Согласие на обработку персональных данных направляется непосредственно кандидатом (только почтой или курьерской службой в запечатанном конверте) в ФГБУ «Интеробразование», расположенное по адресу: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1. Кандидату необходимо сохранять документ об отправке согласия на обработку персональных данных до подтверждения получения документа ФГБУ «Интеробразование». Согласие на обработку персональных данных должно быть представлено (получено ФГБУ «Интеробразование») **в срок до 26 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени.**

Формы согласия на обработку персональных данных для кандидатов и их законных представителей (применительно к несовершеннолетним кандидатам) размещены на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: <https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs>.

2. Необходимо направить полный комплект документов в электронном формате в виде скан-копии **1 (одним)** письмом на адрес электронной почты: mobility@ined.ru, **до 29 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени.**

В теме письма, к которому кандидат прикладывает документы, необходимо указать «Стипендиальная программа Правительства Республики Сербии 2026/2027 учебный год».



Каждый документ должен быть представлен отдельным файлом в PDF-формате. Каждый файл должен быть пронумерован и назван в соответствии с перечнем, представленным в разделе «VI. Комплект документов для кандидатов на участие в Программе» (например, 1. Паспорт гражданина Российской Федерации).

При необходимости доработка документов осуществляется кандидатами после получения соответствующего уведомления от ФГБУ «Интеробразование» с адреса электронной почты: mobility@ined.ru, в установленные уведомлением сроки. Проверка документов, направленных после установленного уведомлением срока доработки документов, не осуществляется.

3. Необходимо представить комплект документов, отмеченный в разделе «VI. Комплект документов для кандидатов на участие в Программе» маркировкой «*», в печатном формате на бумажном носителе по адресу: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1.

Передача документов в печатном формате на бумажном носителе допускается только после получения соответствующего уведомления от уполномоченного сотрудника ФГБУ «Интеробразование», ответственного за организацию процесса сбора документов. Соответствующее уведомление направляется кандидатам по электронной почте после завершения процедуры проверки скан-копий полученных в электронном формате документов.

Документы представляются в Отдел международного сотрудничества ФГБУ «Интеробразование» (далее – Отдел) в установленный уведомлением срок. При этом документы могут быть направлены как заказным письмом посредством почтового отправления или курьерской службы в запечатанном конверте, так и переданы лично или через доверенное лицо (в данном случае документы также должны быть переданы в запечатанном конверте, собственноручно подписанным кандидатом, и передача документов должна быть согласована с сотрудниками Отдела за 1 (один) день до представления документов).



Документы в электронном виде и в печатном формате должны быть идентичны и представлены в хорошем качестве.

VI. Комплект документов для кандидатов на участие в Программе

Документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, представленными в перечне далее, и направлены непосредственно кандидатами.

| № п.п. | Наименование документа | Форма представления документа |
|--------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Паспорт гражданина Российской Федерации | Представляются первая страница, содержащая информацию о кандидате, и страница с регистрацией. Обе страницы представляются в одном файле. В случае если паспорт находится на изготовлении, представляется документ, подтверждающий процесс его изготовления. |
| 2. | Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации | Представляется только первая страница, содержащая информацию о кандидате. Срок действия заграничного паспорта должен охватывать весь период обучения в Сербии. В случае если паспорт находится на изготовлении, представляется документ, подтверждающий процесс его изготовления. |
| 3. | Письмо-представление | Выдается образовательной организацией высшего образования или научной организацией, которая представляет кандидата к участию в Программе. Выполняется на официальном бланке организации в соответствии с единой формой, размещенной на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs . Является актуальным на момент подачи заявки в рамках текущего отбора (выдан не ранее 4 мая 2026 года). |
| 4. | Анкета (биографическая справка) | Представляется в соответствии с единой формой, размещенной на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs . Фотография, прилагаемая к документу, должна быть актуальна. Является актуальной на момент подачи заявки в рамках текущего отбора. |
| 5. | Справка о периоде обучения | Выдается и визируется печатью образовательной организации высшего образования или научной организации, которая представляет кандидата к участию в Программе. Представляется по форме, утвержденной в образовательной организации высшего образования или научной организации. Отражает информацию о статусе обучающегося (уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки (специальности) / шифр и наименование научной специальности, форма обучения, год (курс) обучения, срок освоения образовательной программы). Является актуальной на момент подачи заявки в рамках текущего отбора (выдана не ранее 4 мая 2026 года). |
| 6. | Выписка из зачетной книжки | Выдается и визируется печатью образовательной организации высшего образования или научной организации, которая представляет кандидата к участию в Программе. Представляется по форме, утвержденной в образовательной |



| № п.п. | Наименование документа | Форма представления документа |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>организации высшего образования или научной организации. Отражает информацию об успеваемости кандидата за весь период обучения.</p> <p>Является актуальной на момент подачи заявки в рамках текущего отбора (выдана не ранее 4 мая 2026 года).</p> |
| 7. | Документ, подтверждающий уровень владения сербским языком | <p>Представляется документ, подтверждающий владение сербским языком на уровне, требуемом для освоения выбранной программы, выданный российской или сербской организацией, обладающей правами на выдачу подобного типа документа, и заверенный ее печатью. Документ должен содержать информацию об уровне владения сербским языком в соответствии с Общевропейской шкалой языковой компетенции (CEFR).</p> <p>Если документ выдается российской образовательной организацией высшего образования или научной организацией, в которой обучается кандидат, то документ представляется на бланке организации, визируется подписью преподавателя сербского языка или иного уполномоченного лица и печатью организации.</p> |
| 8. | Анкета кандидата (Application Form)* | <p>Заполняется на английском языке печатными буквами (разборчиво) в соответствии с формой и инструкцией по ее заполнению, размещенной на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs.</p> |
| 9. | Мотивационное письмо* | <p>Представляется на сербском или английском языке. Максимальный объем документа не должен превышать 1 печатную страницу формата А4.</p> <p>Документ должен содержать как биографическую часть, так и мотивационную, а также должен быть подписан кандидатом собственноручно, с указанием даты подписания и расшифровки подписи.</p> |
| 10. | Документ об образовании и (или) о квалификации и приложение к нему* | <p>Представляется в соответствии с требованиями к уровню образования, изложенными в разделе III настоящего Порядка.</p> <p>Дополнительно представляется нотариально заверенный перевод на сербский или английский язык.</p> |
| 11. | План исследования (программа пребывания)* | <p>Представляется на сербском или английском языке. Максимальный объем документа не должен превышать 1 печатную страницу формата А4.</p> <p>Документ представляется в свободной форме с обязательным указанием выбранной образовательной программы и обоснования выбора данной образовательной программы.</p> <p>Документ должен быть подписан кандидатом собственноручно, с указанием даты подписания и расшифровки подписи.</p> |
| 12. | Два рекомендательных письма* (не обязательны, но рассматриваются как преимущество) | <p>Представляется в свободной форме на сербском или английском языке с обоснованием рекомендации кандидата к участию в Программе.</p> <p>Выдается преподавателем образовательной организации высшего образования или научной организацией, обучающимся которой является кандидат, имеющим ученое звание доцента или профессора. Заверяется подписью преподавателя, с указанием даты подписания и расшифровкой подписи.</p> |
| 13. | Согласие сербского государственного университета | <p>Представляется копия переписки с сербским университетом, выразившим согласие принять кандидата на обучение.</p> <p>В качестве подтверждающего документа может быть представлена копия официального письма/приказа о зачислении.</p> |



| № п.п. | Наименование документа | Форма представления документа |
|--------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | принять кандидата на обучение ^{5*} | Является актуальным на момент подачи заявки в рамках текущего отбора. |
| 14. | Медицинская справка* | Представляется медицинское заключение, что кандидат не имеет противопоказаний для обучения за рубежом, с приложением результатов анализов, подтверждающих отсутствие у кандидата инфекционных заболеваний, в том числе отсутствие ВИЧ-инфекции, гепатитов В и С, туберкулеза, сифилиса. Дополнительно представляется нотариально заверенный перевод на сербский или английский язык. Является актуальной на момент подачи заявки в рамках текущего отбора (должна быть выдана не раньше, чем за 6 месяцев до предъявления). |
| 15. | Документ, подтверждающий статус законного представителя кандидата | Представляется паспорт гражданина Российской Федерации законного представителя кандидата (первые страницы, содержащие информацию о законном представителе кандидата). Представляется кандидатами, не достигшими возраста 18 (восемнадцати) лет. |
| 16. | Согласие на обработку персональных данных ^{6*} | Представляется в соответствии с единой формой, размещенной на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs . Является актуальным на момент подачи заявки в рамках текущего отбора. |

Документы с маркировкой «*» должны быть представлены в печатном формате на бумажном носителе. Анкета кандидата (Application Form), мотивационное письмо, копия документа об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему с нотариально заверенным переводом на сербский или английский язык, план исследования (программа пребывания), рекомендательные письма, согласие сербского государственного университета принять кандидата на обучение, медицинская справка с нотариально заверенным переводом на сербский или английский язык должны быть представлены в оригинале.

Представляя документы, кандидаты подтверждают их подлинность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

⁵ Кандидаты самостоятельно направляют запрос в сербский университет.

⁶ В случае если кандидат на момент подачи заявки является несовершеннолетним, его законному представителю необходимо также заполнить согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего кандидата. Таким образом, несовершеннолетние кандидаты должны представить 2 (два) согласия на обработку персональных данных, как в электронном формате, так и их оригиналы.



Сербская сторона дополнительно может запросить иные документы в случае необходимости.

VII. Порядок подачи документов для кандидатов на продление участия в Программе

1. Необходимо направить оригинал согласия на обработку персональных данных в письменной форме на бумажном носителе, содержащий собственноручную подпись кандидата. Согласие на обработку персональных данных направляется непосредственно кандидатом (только почтой или курьерской службой в запечатанном конверте) в ФГБУ «Интеробразование», расположенное по адресу: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1. Кандидату необходимо сохранять документ об отправке согласия на обработку персональных данных до подтверждения получения документа ФГБУ «Интеробразование». Согласие на обработку персональных данных должно быть представлено (получено ФГБУ «Интеробразование») **в срок до 26 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени.**

Форма согласия на обработку персональных данных размещена на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: <https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs>.

2. Необходимо направить полный комплект документов в электронном формате в виде скан-копии **1 (одним)** письмом на адрес электронной почты: mobility@ined.ru, **до 29 июня 2026 года, 16:00 по московскому времени.**

В теме письма, к которому кандидат прикладывает документы, необходимо указать «Стипендиальная программа Правительства Республики Сербии 2026/2027 учебный год (продление)».

Каждый документ должен быть представлен отдельным файлом в PDF-формате. Каждый файл должен быть пронумерован и назван в соответствии с перечнем, представленным в разделе «VIII. Комплект



документов для кандидатов на продление участия в Программе» (например, 1. Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации).

При необходимости доработка документов осуществляется кандидатами после получения соответствующего уведомления от ФГБУ «Интеробразование» с адреса электронной почты: mobility@ined.ru, в установленные уведомлением сроки. Проверка документов, направленных после установленного уведомлением срока доработки документов, не осуществляется.

Кандидаты на продление участия в Программе направляют документы только в электронном формате, за исключением согласия на обработку персональных данных, оригинал которого необходимо направить на бумажном носителе в ФГБУ «Интеробразование».

VIII. Комплект документов для кандидатов на продление участия в Программе

Документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, представленными в перечне далее, и направлены непосредственно кандидатами.

| № п.п. | Наименование документа | Форма представления документа |
|--------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации | Представляется только первая страница, содержащая информацию о кандидате. Срок действия заграничного паспорта должен охватывать весь период обучения в Сербии. В случае если паспорт находится на изготовлении, представляется документ, подтверждающий процесс его изготовления. |
| 2. | Справка с факультета сербского университета о количестве ECTS-баллов | Кандидаты на продление участия в стипендиальной программе должны представить справку с факультета сербского университета о количестве баллов ECTS, набранных в предыдущем учебном году. |
| 3. | Согласие на обработку персональных данных* | Представляется в соответствии с единой формой, размещенной на сайте ФГБУ «Интеробразование» в разделе «Академическая мобильность» – «Программы» по ссылке: https://mobility.ined.ru/academicmobility/programs . Является актуальным на момент подачи заявки в рамках текущего отбора. |

Документ с маркировкой «*» должен быть представлен в печатном формате на бумажном носителе.



Представляя документы, кандидаты подтверждают их подлинность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

Сербская сторона дополнительно может запросить иные документы в случае необходимости.

