

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием.
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УСТАВ
Фонда развития и поддержки
Федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского»

г. Симферополь, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд развития и поддержки Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского», именуемый в дальнейшем «Фонд», создается в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование некоммерческой организации: Фонд развития и поддержки Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского».

1.3. Сокращенное наименование: Фонд ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского».

1.4. Место нахождения Фонда: Республика Крым, г. Симферополь.

1.5. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов, для достижения образовательных, социальных, культурных целей, в целях повышения уровня образованности, охраны здоровья граждан, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, а также для достижения иных общественно полезных целей. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределений между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда они должны направляться на реализацию уставных целей. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Фонд вправе заниматься иной приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, расчетный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Фонд может создавать свои филиалы и представительства в Российской Федерации. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Общим собранием учредителей

Фонда.

1.11. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.

1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных и иных не запрещенных законом взносов, пожертвований, иных ресурсов и возможностей учредителей, других граждан и юридических лиц для осуществления деятельности, направленной на всестороннее развитие и поддержку Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет).

2.2. Предметом деятельности Фонда является оказание всестороннего содействия Университету в деле повышения качества учебного процесса и воспитания учащихся, а также создание максимально благоприятных условий, в том числе финансово-материальных, для наиболее эффективной реализации Университетом своей уставной деятельности, что может быть выражено в:

- всесторонней поддержке образования, культуры, духовного развития личности, совершенствования учебно-воспитательного процесса, реализации государственной молодежной политики, а также стимулирования улучшения и расширения образовательной и воспитательной деятельности обучающихся и других участников образовательного процесса, в том числе путем проведения специальных мероприятий, как на базе Университета, так и за его пределами;

- поддержании, модернизации и развитии учебной и материально-технической базы Университета;

- планировании, финансировании, организации, сопровождении оказания работ и услуг, закупки товаров, необходимых для удовлетворения хозяйственно-бытовых нужд и иных потребностей Университета и его нормального функционирования, в том числе путем заключения от своего имени соответствующих договоров с организациями, предоставляющими требуемые услуги, товары и работы в пользу Университета;

- планировании, финансировании, организации, сопровождении оказания работ и услуг, закупки товаров, необходимых для развития инфраструктуры Университета, в том числе – развития прилегающих территорий для целей удовлетворения культурных, эстетических, творческих, транспортных потребностей обучающихся Университета и иных участников образовательных отношений, включая непосредственное выполнение работ по благоустройству таких территорий и реализации проектов развития инфраструктуры;

- содействию в развитии партнерства между Университетом, обучающимися и иными заинтересованными лицами;

- содействию в охране здоровья, пропаганде здорового образа жизни, улучшению морально-психологического состояния учащихся Университета, других участников образовательного процесса;

- участие в развитии физической культуры и массового спорта путем планирования, финансирования, развития материальной базы Университета, а также планирования и проведения соответствующих мероприятий;

- социальной поддержке, в том числе финансовой помощи обучающимся и иным участникам образовательных отношений;

- содействию расширению связей с другими образовательными учреждениями и организациями, развитию международных контактов.

2.3. Для достижения своих целей Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

- осуществляет пропаганду приоритета духовных, нравственных начал в жизни общества;

- разрабатывает в соответствии с решениями Общего собрания учредителей собственные, а также совместные с другим организациями, органами государственной власти и местного самоуправления программы по предусмотренным Уставом направлениям деятельности, осуществляет их реализацию, изыскивает и привлекает необходимые финансовые и иные ресурсы для обеспечения их выполнения;

- заключает от своего имени с организациями и гражданами договоры о предоставлении услуг и оказании работ, направленных на прямую реализацию или содействие в реализации уставных целей Фонда и (или) Университета;

- содействует развитию социального партнерства Университета, обучающихся и иных заинтересованных лиц, активному включению обучающихся и Университета в решение местных проблем, реализации и развитию местных гражданских инициатив, общественного самоуправления населения;

- использует добровольные взносы и пожертвования, другие источники финансирования Фонда, на приобретение и ремонт технических средств обучения, ремонт помещений Университета, озеленение и благоустройство территорий Университета, окружающего жизненного пространства обучающихся, на приобретение необходимой литературы, на учебные и внеучебные мероприятия, на накладные, административные, хозяйственные и иные расходы, связанные с функционированием и развитием Фонда и (или) Университета, на оплату труда наемных работников Фонда и иных работ и услуг в интересах Фонда и Университета;

- организует для нужд развития Университета добровольный труд заинтересованных лиц, в том числе волонтеров;

- устанавливает связи и сотрудничество с благотворительными, некоммерческими и иными организациями с целью изучения и использования их опыта, объединения ресурсов для реализации совместных программ, содействует участникам деятельности Фонда и иным гражданам, и некоммерческим организациям в установлении подобных связей и сотрудничества;

– содействует в организации и развитии в Университете дополнительного профессионального и дополнительного образования;

– содействует в приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной, организационной техники и иной техники и имущества, необходимых для развития образовательного процесса Университета.

2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям Фонда и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Фонд осуществляет приносящую доход деятельность в пределах видов деятельности, определенных настоящим Уставом.

Виды приносящей доход деятельности, которой может заниматься Фонд для достижения целей, предусмотренных этим уставом:

– организация и проведение выставок, конференций, семинаров, круглых столов, спортивных соревнований и иных мероприятий, в том числе направленной на всестороннее развитие обучающихся Университета;

– оказание услуг в сфере дополнительного образования посредством создания в установленном порядке соответствующих структурных подразделений, в том числе направленной на всестороннее развитие обучающихся Университета;

– осуществление деятельности, связанной с исполнительскими искусствами, в том числе вспомогательной, а также зрелищно-развлекательной деятельности, в том числе для удовлетворения эстетических и культурных потребностей обучающихся Университета;

– осуществление деятельности в области художественного творчества, в том числе для удовлетворения эстетических и культурных потребностей обучающихся Университета;

– осуществление деятельности учреждений клубного типа (клубы, дворцы и дома культуры, дома народного творчества, в том числе для удовлетворения эстетических и культурных потребностей обучающихся Университета;

– осуществление деятельности многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания, в том числе для удовлетворения эстетических и культурных потребностей обучающихся Университета;

– осуществление деятельности в области демонстрации кинофильмов, в том числе для удовлетворения эстетических и культурных потребностей обучающихся Университета;

– организация и оказание услуг стоянок, парковок, площадок отдыха, иных сооружений, предназначенных для остановки автотранспортных средств, в том числе для удовлетворения потребностей обучающихся Университета.

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), не распределяется между его учредителями, а направляется на цели, для достижения которых создан Фонд.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

3.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- добровольные имущественные взносы учредителей;
- добровольные взносы и пожертвования, предоставляемые гражданами или юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- иные, не запрещенные законом источники.

3.2. Созданное Фондом, приобретенное им или переданное гражданами и юридическими лицами имущество является собственностью Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями его деятельности.

3.3. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.4. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.6. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

3.7. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества, путем размещения соответствующей информации в свободном доступе – в средствах массовой информации или на своем сайте, или на страницах в социальных сетях.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда могут выступать полностью дееспособные граждане Российской Федерации и (или) юридические лица.

4.2. После государственной регистрации Фонда в качестве юридического лица, состав учредителей может изменяться путем добровольного выхода действующих учредителей из него, а также посредством принятия в состав учредителей граждан и юридических лиц в порядке, установленном законом и настоящим Уставом.

4.3. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей фонда с согласия других учредителей. Такое согласие должно быть принято единогласно на Общем собрании учредителей Фонда и оформлено соответствующим протоколом.

4.4. Учредители Фонда имеют равные права и обязанности.

4.5. Каждый учредитель Фонда (для юридических лиц – через представителей) имеет право:

- принимать участие в Общих собраниях учредителей Фонда;
- избирать и быть избранными в органы Фонда;
- вносить предложения в любые органы Фонда по вопросам, связанным с его

деятельностью;

- получать информацию о планируемых мероприятиях Фонда;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Фондом;
- свободно выйти по письменному заявлению из числа учредителей Фонда.

4.6. Учредители Фонда обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации;
- выполнять решения органов управления Фонда;
- участвовать в деятельности Фонда;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами управления Фонда являются:

- Общее собрание учредителей Фонда (далее – Общее собрание);
- Директор Фонда;
- Попечительский Совет Фонда;

5.2. Высшим коллегиальным органом Фонда является Общее собрание. Общее собрание формируется в момент учреждения Фонда и состоит из всех учредителей, принявших решение о его создании. В дальнейшем, в случае необходимости Общее собрание формируется за счет кооптации в него новых членов, на основании решения, принятого единогласно на Общем собрании и оформленного соответствующим протоколом.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности фонда;
- определение принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- создание Попечительского совета, путем избрания его членов;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана (сметы) Фонда и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- создание или участие в других организациях, в том числе хозяйственных обществах;
- утверждение программ деятельности фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.
- обращение в суд с заявлением о ликвидации Фонда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.4. Общее собрание осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.5. На Заседаниях Общего собрания имеют право присутствовать члены Общего собрания, а также иные лица, которым надлежащим образом было направлено официальное извещение о проведении заседания, в том числе Директор Фонда, члены Попечительского совета Фонда, представители Университета и другие лица.

5.6. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.7. Внеочередное Заседание Общего собрания может быть инициировано по требованию одного из его членов, директора Фонда или по решению Попечительского совета.

5.8. Члены Общего собрания, Попечительский совет и иные приглашаемые лица извещаются о назначенном заседании не менее чем за 10 дней до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм или посредством рассылки на электронные почты учредителей и членов Попечительского совета, которые внесены в Реестр средств связи с членами Общего собрания и членами Попечительского совета Фонда, утвержденным Директором фонда.

5.9. В извещении должны быть указаны:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

Членам Общего собрания предоставляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

5.10. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов-учредителей.

5.11. Общее собрание вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем), порядок проведения которого содержится в соответствующем Положении, утверждаемом Общим собранием.

5.12. Деятельностью Общего собрания руководит Председатель, избираемый на каждом заседании на период его проведения. Председатель Общего собрания избирается простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов.

5.13. На каждом заседании избирается Секретарь Общего собрания для ведения протокола заседания, и лицо, ответственное за подсчет голосов.

5.14. Правом на голосование и принятие решений на Общем собрании наделены исключительно члены Общего собрания. Члены Попечительского совета Фонда имеют право выступать с репликами и рекомендациями, если это не нарушает порядок проведения заседания.

5.15. Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции, которые должны приниматься квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 (две третьих).

5.16. При решении вопросов на Общем собрании каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Общего собрания другому члену

не допускается.

5.17. В случае равенства голосов членов Общего собрания голос председателя Общего собрания является решающим.

5.18. На Общем собрании ведется протокол, который окончательно оформляется не позднее 10 дней после его проведения.

5.19. Протокол Общего собрания подписывается Председателем и Секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.20. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания Общего собрания;
- вопросы повестки дня;
- состав присутствующих на Общем собрании;
- основные положения выступлений присутствующих на Общем собрании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые по результатам голосования.

5.21. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

5.22. Директор Фонда (далее – Директор) является единоличным исполнительным органом, осуществляющим его текущее руководство. Избирается Общим собранием путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов, не менее чем 2/3 (двумя третями), с последующим заключением трудового договора сроком до 5 лет. Директор может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

5.23. Директор:

- в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Фонда, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- открывает счета Фонда в банках;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- созывает Общее собрание Фонда;
- подготавливает перечень вопросов для обсуждения и голосования на Общем собрании Фонда;
- предоставляет доверенность с правом представительства от лица Фонда;
- определяет условия оплаты труда работников Фонда;
- утверждает организационную структуру, численность, штатное расписание, систему и размеры оплаты труда наемных работников Фонда;
- утверждает внутренние документы Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от имени Фонда без доверенности;
- организует процесс ведения Фондом бухгалтерского учета и подачи отчетности;
- вправе предъявлять от лица Фонда претензии и различные исковые

заявления к юридическим лицам и гражданам России и зарубежных стран;

- заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда на свое усмотрение, без обязательного предварительного устного или письменного согласования с Общим собранием;

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

- предоставляет ежегодно отчет о деятельности Фонда Общему собранию и в регистрирующий орган, а также обеспечивает открытый доступ, к ежегодным отчетам Фонда.

5.24. Решение о досрочном прекращении полномочий Директора может быть принято на Общем собрании, если за это будут отданы не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа голосов членов Общего собрания. Последующее расторжение трудового договора с Директором осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.25. Попечительский Совет Фонда (далее – Совет) – коллегиальный орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда.

5.26. Совет создается решением Общего собрания и действует на основании этого Устава.

5.27. Численность попечительского совета и его персональный состав определяются решением Общего собрания Фонда.

5.28. Члены Совета избираются Общим собранием Фонда сроком на 5 лет путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов, не менее чем 2/3 (двумя третями). Кандидатуры к избранию в члены Совета вносятся на голосование учредителями Фонда.

5.29. Члены Совета могут в любой момент выйти из состава Совета по письменному заявлению.

5.30. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.31. Совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.32. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

5.33. На первом заседании Совета из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов, избирается Председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Совета, и Секретарь, отвечающий за организацию и проведение заседаний Совета.

5.34. Срок полномочий Председателя и Секретаря Совета ограничивается сроком действия полномочий Совета, который их избрал.

5.35. Внеочередное заседание Совета может быть инициировано Председателем Совета по собственной инициативе или по письменному требованию не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа голосов членов Совета.

5.36. На заседаниях Совета имеют право присутствовать члены Совета, члены Общего собрания, Директор Фонда, представители Университета, а также иные лица, которым было направлено извещение о проведении заседания.

5.37. Приглашаемые лица извещаются о назначенном заседании не менее чем за 10 дней до даты его проведения. Извещение осуществляется путем

направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм или посредством рассылки на электронные почты, которые внесены в Реестр средств связи с членами Общего собрания и членами Попечительского совета Фонда, утвержденным Директором фонда.

5.38. В извещении должны быть указаны:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

Членам Совета предоставляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

5.39. Деятельностью Совета руководит Председатель Совета.

5.40. Правом на голосование и принятие решений на заседании Совета наделены исключительно члены Совета.

5.41. По общему правилу решения по всем вопросам принимаются Советом простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов если иной порядок и пропорции голосования не предусмотрены этим Уставом.

5.42. При решении вопросов на заседании Совета каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом другому члену не допускается.

5.43. В случае равенства голосов членов Совета голос Председателя Совета является решающим.

5.44. На заседании Секретарем Совета ведется протокол, который окончательно оформляется не позднее 10 дней после его проведения.

5.45. Протокол Совета подписывается Председателем и Секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.46. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания Совета;
- вопросы повестки дня;
- состав присутствующих на заседании Совета;
- основные положения выступлений присутствующих на заседании Совета;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые по результатам голосования.

5.47. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

5.48. Совет вправе:

- осуществлять общий надзор за деятельностью Фонда и его органов управления с точки зрения соблюдения ими законодательства Российской Федерации;

- в установленном этим Уставом порядке, приглашать для проведения ревизии или проверки сторонних экспертов и аудиторов;

- представлять на рассмотрение Общего собрания долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

- контролировать целевое использование финансовых ресурсов и имущества Фонда в соответствии с Уставом.

- инициировать внеочередное Общее собрание, если за это будут отданы не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа голосов членов Совета.

5.49. Деятельность Совета регламентируется этим Уставом.

5.50. Совет вправе принимать на своих заседаниях решения, содержащие замечания или рекомендации относительно деятельности исполнительных органов Фонда или деятельности Фонда в целом.

5.51. Замечания и рекомендации Совета, изложенные в виде решения о несоответствии деятельности Фонда законодательству или его Уставу, подлежат обязательному рассмотрению и, в случае подтверждения фактов, принятию по ним соответствующих мер всеми органами, должностными лицами Фонда.

5.52. Совет вправе получать по письменному запросу, а должностные лица или наемные работники обязаны предоставлять любую информацию о деятельности Фонда, его исполнительных органов, должностных лиц и наемных работников Фонда.

5.53. При наличии достаточных оснований полагать совершение злоупотреблений со стороны коллегиальных или единоличных органов управления Фонда, если за это будут отданы не менее 2/3 (двух третей) от общего числа голосов членов Совета, может быть инициирована ревизия и аудиторская проверка хозяйственной деятельности Фонда, а также могут быть получены материалы плановых и внеплановых, в том числе осуществляемых не по его инициативе, ревизий и проверок деятельности Фонда, его основных плановых и отчетных документов, материалов по проведенным крупным сделкам. Такое решение является обязательным для исполнения всеми коллегиальными и единоличными органами Фонда.

5.54. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

6.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, статистическую и иные виды отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, органам Министерства юстиции, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, предоставляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

6.4. Фонд хранит следующие документы:

- учредительные документы Фонда: настоящий Устав, изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке;

- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Фонда;

- положение о филиале или представительстве Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общих собраний, заседаний Совета;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Общего собрания и Совета, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда свободный доступ к указанным выше документам.

6.5. На лиц, состоящих в трудовых правоотношениях с Фондом, распространяются все социальные гарантии, предусмотренные законодательством РФ.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

7.1. Настоящий Устав может быть изменен на Общем собрании лишь квалифицированным большинством голосов, не менее чем 2/3 (двумя третями).

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

7.4. Ни Фонд, ни его учредители не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Ликвидация Фонда производится в случаях и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после установленных законодательством расчетов, направляется на уставные цели и (или) благотворительные цели.

8.3. Ликвидация считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.