

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»  
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

29.12.2023

Симферополь

№ 1503

Об утверждении Положения  
о Центре координации деятельности СПО и филиалов  
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

В соответствии с пунктами 3.4, 4.58 Устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.12.2008 № 1380

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре координации деятельности СПО и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на проректора по молодежной политике Елькина С.В.

И.о. ректора



В.О. Курьянов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре координации деятельности СПО и филиалов**  
**федерального государственного автономного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Центра координации деятельности СПО и филиалов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», его задачи, функции, права и обязанности работников.

1.2. Центр является административно-управленческим подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет), функционально подчиняется проректору по молодежной политике, заместителю проректора по молодежной политике в соответствии с распределением обязанностей.

1.3. Полное официальное наименование: Центр координации деятельности СПО и филиалов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

Сокращенные официальные наименования: Центр координации деятельности СПО и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», Центр координации деятельности СПО и филиалов.

1.4. Центр координации деятельности СПО и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее – Центр) действует без ограничения срока действия.

1.5. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Крым, методическими документами, приказами, распоряжениями министерств, ведомств и Университета в пределах полномочий, Уставом Университета, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 № 1380, а также настоящим Положением.

1.6. Деятельность Центра координирует проректор по молодежной политике, заместитель проректора по молодежной политике в соответствии с распределением обязанностей.

1.7. Структура, численность и штатное расписание Центра, изменения в них утверждаются приказом ректора КФУ.

1.8. Центр в пределах полномочий в соответствии с функциями и задачами, установленными настоящим Положением, осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями и филиалами Университета, административно-управленческими подразделениями Университета, организациями и учреждениями, если это необходимо для решения задач и выполнения функций, возложенных на Центр.

1.9. Центр имеет бланк установленного образца, может иметь штампы и простую круглую печать для заверения документов, подлинники которых хранятся в Центре, в случаях, предусмотренных законодательством или нормативными актами Университета.

1.10. Положение о Центре утверждается приказом ректора Университета.

1.11. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Университете порядке.

1.12. Место нахождения Центра:

295007, Республика Крым, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4;

295000, Республика Крым, г. Симферополь, улица Ялтинская, 20;

295051, Республика Крым, г. Симферополь, бульвар Ленина, 5/7.

## **2. Организационная структура**

2.1. Деятельность подразделений Центра регламентируется положениями о них, утвержденными приказом ректора КФУ.

## **3. Цель создания, основные задачи и функции Центра**

3.1. Центр создан для осуществления организации и координации системы социальной и воспитательной работы с обучающимися, реализации основных задач и направлений молодежной политики, совершенствования, модернизации и оптимизации воспитательного процесса в образовательных подразделениях среднего профессионального образования и филиалах Университета (далее – СПО и филиалы Университета).

3.2. Основными задачами Центра являются:

3.2.1. Структурирование и систематизация воспитательного процесса в СПО и филиалах Университета.

3.2.2. Мониторинг реализации основных задач и направлений воспитательной работы, основ государственной молодежной политики в СПО и филиалах Университета.

3.2.3. Информационное, методическое, организационное, консультационное сопровождение по разработке и реализации мероприятий социально-воспитательного характера, мероприятий и проектов в рамках реализации государственной молодежной политики в СПО и филиалах Университета.

3.2.4. Содействие в формировании и реализации комплекса мер по созданию в СПО и филиалах Университета условий для воспитания высоконравственной, образованной, творческой личности, успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, развития потенциала обучающихся.

3.2.5. Содействие в организации процесса вовлечения обучающихся СПО и филиалов Университета в социально-экономическое, общественно-политическое и культурное развитие региона и Российской Федерации.

3.2.6. Разработка и реализация программ, проектов в сфере социальной и молодежной политики, подготовка нормативной и методической документации развития молодежной политики, совершенствования и оптимизации воспитательного процесса в СПО и филиалах Университета.

3.3. В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

3.3.1. Реализация единой молодежной политики и воспитательной деятельности Университета в СПО и филиалах Университета.

3.3.2. Координация, контроль и анализ деятельности СПО и филиалов Университета в сфере социально-воспитательной работы с обучающимися и реализации молодежной политики.

3.3.3. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы социально-воспитательной работы с обучающимися в СПО и филиалах Университета, ее финансового и кадрового обеспечения.

3.3.4. Участие в разработке системы морального и материального стимулирования обучающихся и работников за активное участие в общественной жизни Университета, вклад в воспитание молодежи.

3.3.5. Информирование СПО и филиалов Университета о планируемой и текущей деятельности Центра.

3.3.6. Организационно-методическое сопровождение СПО и филиалов Университета в решении вопросов, связанных с социально-воспитательной работой с обучающимися и реализацией основ государственной молодежной политики.

3.3.7. Организация и проведение мероприятий, реализация проектов, направленных на формирование здорового образа жизни, культурно-творческое развитие обучающихся, физкультурно-спортивное, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое и трудовое воспитание, профилактику деструктивного, аддиктивного и противоправного поведения.

3.3.8. Содействие СПО и филиалам Университета в вовлечении обучающихся в развитие деятельности студенческих коллективов, движений и объединений.

3.3.9. Содействие СПО и филиалам Университета в организации участия обучающихся в общественно значимых, гражданско-патриотических, культурно-творческих, спортивных общеуниверситетских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях и проектах.

3.3.10. Контроль динамики активности обучающихся СПО и филиалов Университета во внеучебной деятельности.

3.3.11. Обобщение и распространение положительного опыта СПО и филиалов Университета по организации социально-воспитательной деятельности и реализации молодежной политики.

3.3.12. Взаимодействие с организациями, общественными объединениями, государственными органами власти, осуществляющими свою деятельность в

сфере социально-воспитательной работы с молодежью и реализации государственной молодежной политики.

3.3.13. По решению ректора Университета представление Университета в различных учреждениях и организациях, участие в работе конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров по вопросам направлений деятельности Центра.

3.3.14. Ведение в установленном порядке переписки и осуществление взаимодействия с вышестоящими органами и организациями, ответственными за реализацию социальной и молодежной политики.

3.3.15. Своевременное информирование ректора, проректора по молодежной политике, заместителя проректора по молодежной политике Университета о нарушениях, допущенных работниками и обучающимися Университете, в области компетенции Центра.

3.3.16. Ведение в установленном порядке документации согласно номенклатуре дел Университета.

3.3.17. Обеспечение учета, сохранности и своевременной сдачи в архив Университета документации Центра.

3.3.18. Разработка справочных, методических, отчетных и других документов по контролю и оценке качества проведения социально-воспитательной работы и молодежной политики в СПО и филиалах Университета и их представление руководству Университета, а также участие в подготовке отчетной документации о показателях деятельности Университета в федеральные органы управления образованием и другие государственные и общественные структуры.

3.3.19. Подготовка распорядительных и иных локальных актов, регламентирующих социально-воспитательную деятельность и проведение молодежной политики в СПО и филиалах Университета.

#### **4. Управление Центром**

##### **Права, обязанности и ответственность начальника Центра**

4.1. Центр возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности в установленном порядке ректором Университета, непосредственно подчиняется проректору по молодежной политике.

4.2. В период отсутствия начальника Центра его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке.

4.3. Начальник Центра:

4.3.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра, несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Центр задач, осуществление им своих функций;

4.3.2. В пределах своей компетенции контролирует исполнение приказов, распоряжений ректора и распоряжений проректора по молодежной политике;

4.3.3. Утверждает план работы Центра, контролирует его выполнение;

4.3.4. Организует работу по подготовке должностных инструкций работников Центра и представляет их на утверждение;

4.3.5. Вносит предложения о принятии на работу, передвижении и увольнении работников Центра, установлении им персональных надбавок и

доплат, премировании, о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности, организует повышение их квалификации, отвечает за проведение стажировок в Центре;

4.3.6. Анализирует работу Центра, вносит предложения ректору Университета по совершенствованию структуры и штатного расписания, улучшению организации работы Центра;

4.3.7. Организует выполнение заданий и поручений ректора Университета, проректоров, в пределах компетенции Центра, контролирует их исполнение;

4.3.8. Визирует проекты локальных нормативных актов Университета, в разработке которых принимали участие работники Центра, подписывает служебные документы;

4.3.9. Принимает участие и направляет работников Центра для участия в заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых в Университете;

4.3.10. Проводит совещания и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

4.3.11. Проводит рабочие совещания и другие мероприятия с работниками Центра, отвечает за подготовку отчетов о работе Центра, справок, информации по вопросам деятельности Центра;

4.3.12. Запрашивает в установленном порядке и получает от СПО и филиалов Университета, работников Университета необходимые для работы Центра документы, материалы и информацию;

4.3.13. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан по вопросам полномочий Центра.

4.3.14. Анализирует деятельность Центра по всем направлениям работы в сфере социальной и молодежной политики.

4.3.15. Координирует деятельность СПО и филиалов Университета, участвующих в организации социально-воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и иных видов внеучебной деятельности.

4.3.16. Контролирует соблюдение работниками Центра правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

4.3.17. Оказывает консультативную помощь дирекциям СПО и филиалов Университета по вопросам планирования, организации и методического обеспечения социально-воспитательного процесса, реализации государственной молодежной политики.

4.3.18. Принимает участие в разработке политики Университета в области социальной и спортивно-оздоровительной работы, воспитательной деятельности и молодежных программ, проектов;

4.3.19. Осуществляет контроль за проведением плановых мероприятий по социальной и воспитательной деятельности в СПО и филиалах Университета.

4.3.20. Координирует работу по повышению социального статуса обучающихся и работников Университета;

4.3.21. Координирует и разрабатывает мероприятия по развитию материально-технической базы в СПО и филиалах Университета, связанной с социальной и воспитательной деятельностью и молодежной политикой;

4.3.22. Координирует подготовку в СПО и филиалах Университета предложений по распределению и использованию финансовых средств, направляемых на социальную работу, воспитательную деятельность и молодежную политику.

4.4. Начальник Центра имеет право:

4.4.1. Запрашивать у руководителей других структурных подразделений Университета, работников Университета материалы, информацию, документы, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Центр.

4.4.2. Принимать участие в проводимых руководством совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к направлениям деятельности Центра.

4.4.3. По поручению ректора Университета действовать от имени Университета во взаимоотношениях с другими организациями и учреждениями по вопросам, касающимся направлений деятельности Центра.

4.4.4. Требовать соблюдения работниками Центра Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения приказов, распоряжений и поручений руководства Университета.

4.5. Конкретные права, обязанности и ответственность начальника Центра отражаются в его должностной инструкции, утверждённой в установленном в Университете порядке.

## **5. Ответственность Центра**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несет начальник Центра.

5.2. Степень ответственности работников Центра определяется их должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по молодежной политике.

5.3. Работники Центра несут ответственность за разглашение охраняемой законом тайны (служебной, коммерческой, экономической, персональных данных работников) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Права, обязанности и ответственность работников Центра**

6.1. Работники Центра принимаются на работу на основании и на условиях трудового договора.

6.2. Порядок работы, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность работников Центра определяются должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по молодежной политике.

6.3. Работники Центра во исполнение возложенных на Центр функций в установленном порядке имеют право:

6.3.1. Разрабатывать проекты локальных нормативных актов по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

6.3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и другие материалы от образовательных подразделений среднего профессионального образования и филиалов Университета по вопросам,

входящим в компетенцию Центра;

6.3.3. Вносить предложения по реализации задач и функций, возложенных настоящим Положением на Центр;

6.3.4. Инициировать создание комиссий, рабочих групп, по поручению руководителя принимать участие в работе совещательных органов Университета в соответствии с компетенцией Центра;

6.3.5. Для выполнения заданий и запросов вышестоящих органов, ректора Университета, возложенных на Центр задач, осуществления им своих функций, приглашать на совещания или другие мероприятия работников Университета, его структурных подразделений, филиалов, взаимодействовать с ними;

6.3.6. Участвовать в проведении совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

6.4. На работников Центра распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде. Работники Центра обязаны добросовестно выполнять возложенные на них функции и свои должностные обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, Правила внутреннего трудового распорядка Университета, Инструкцию по делопроизводству в Университете, повышать свой профессиональный уровень.

6.5. Работники Центра в установленном действующим законодательством порядке несут персональную ответственность за соответствие разработанных ими (с их участием) проектов документов, локальных нормативных актов законодательству Российской Федерации и Республики Крым, качество и своевременность их подготовки, выполнение поставленных задач в соответствии с настоящим Положением и ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

6.6. Работники Центра назначаются и освобождаются от должности в установленном порядке.

## **7. Делопроизводство Центра**

7.1. Делопроизводство Центра ведётся в соответствии с Номенклатурой дел Университета и Инструкцией по делопроизводству в Университете.

**Начальник Центра  
координации деятельности  
СПО и филиалов**



**О.А. Ивченко**



Реестр рассылки  
к приказу от 29.12.2023 № 1503

«Об утверждении Положения о Центре координации деятельности СПО  
и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

1. Проректорам по направлениям деятельности
2. Управление делами
3. Центр координации деятельности СПО и филиалов

*Рассылку произвести самостоятельно*

Начальник Центра



О.А. Ивченко