



РЕСПУБЛИКА КРИМ
МІНІСТЕРСТВО
ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО
ЗАХИСТУ

295011, м. Сімферополь,
вул. Крылова, 7,
тел. (3652) 54-94-50
e-mail: kanc@mtrud.rk.gov.ru

РЕСПУБЛИКА КРИМ
МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ

295011, г. Симферополь,
ул. Крылова, 7,
тел. (3652) 54-94-50
e-mail: kanc@mtrud.rk.gov.ru

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙЙ
КЪОРУВ НАЗИРЛИГИ

295011, Симферополь шеэри,
Крылов сокъ, 7,
тел. (3652) 54-94-50
e-mail: kanc@mtrud.rk.gov.ru

20.11.2023 № 7.2-19/844

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Крымский федеральный
университет имени В.И. Вернадского»

Академика Вернадского проспект, 4,
г. Симферополь, Республика Крым,
295007

УВЕДОМЛЕНИЕ

о регистрации коллективного договора (изменений, дополнений к нему)

Министерство труда и социальной защиты Республики Крым
сообщает, что: Изменения и дополнения № 8 к Коллективному договору
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Крымский федеральный университет имени
В.И. Вернадского», 20.02.2021-19.02.2024.

Зарегистрированы 20 ноября 2023 года.

Регистрационный номер: 753

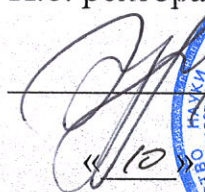
Условия коллективного договора (изменений, дополнений к нему),
ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством
и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права,
не выявлены.

Заместитель министра

М.А. Теряев

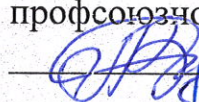
От работодателя:

И.о. ректора


В.О. Курьянов
«10» 11 2023 г.


От работников:

Председатель Первичной
профсоюзной организации


Л.В. Савченко
«10» 11 2023 г.


**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 8
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
20.02.2021 г. – 19.02.2024 г.**

Вступают в силу

«10» 11 2023 г.

г. Симферополь
2023 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 8
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРЫМСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

20.02.2021 г. – 19.02.2024 г.

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации статья 44 и на основании Раздела 2. Срок действия договора и порядок внесения изменений Коллективного договора ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г. (далее Коллективный договор), стороны договорились внести следующие изменения и дополнения:

1. Изложить в новой редакции Приложение № 9 к Коллективному договору О порядке ведения коллективных переговоров между работниками ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» и работодателем по заключению Коллективного договора, внесению изменений и дополнений ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», которая прилагается.

2. Все остальные положения Коллективного договора и приложения к нему, принятые ранее, остаются без изменений.

От работодателя:

И.о. ректора


В.О. Курьянов
2023 г.



От работников:

Председатель Первичной
профсоюзной организации
Л.В. Савченко


2023 г.



*Приложение № 9
к Коллективному договору*

В. И. Вернадского»

“ ”

В.О. Курьянов
2023 года

В. И. Вернадского»

В. И. Вернадского»

Л. В. Савченко

2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ
МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»
И РАБОТОДАТЕЛЕМ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ КОЛЛЕКТИВНОГО
ДОГОВОРА**

1. Стороны, ведущие коллективные переговоры.

Сторонами Коллективного договора являются:

- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет) в лице исполняющего обязанности ректора Курьянова Владимира Олеговича (далее — Работодатель), с одной стороны;

- коллектив работников Университета, единственным уполномоченным представителем которого является первичная профсоюзная организация работников Университета (далее — Профсоюзный комитет) в лице ее председателя Савченко Любви Васильевны.

Каждая из сторон знает и признает полномочия представителей другой стороны.

2. Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора.

2.1. Для ведения коллективных переговоров и подготовки проекта Коллективного договора стороны на равноправной основе образуют постоянно действующую Комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора (далее — Комиссия) из наделённых необходимыми полномочиями представителями, выдвинутых (протокол Конференции № 3 от 12 марта 2020 г.) от каждой стороны (по 9 представителей).

2.2. Началом переговоров считается день, следующий за днем получения инициатором проведения коллективных переговоров ответа с указанием представителей другой стороны для участия в работе комиссии по ведению коллективных переговоров и их полномочий.

2.3. Сроки, место проведения заседаний Комиссии определяются решением сторон.

2.4. Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание проекта Коллективного договора.

2.5. Работодатель должен предоставлять другой стороне имеющуюся у него информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

2.6. Представители сторон обязуются в ходе переговоров с пониманием относиться к доводам друг друга; внимательно выслушивать их, совместно искать возможные решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

2.7. В ходе переговоров представители сторон вправе прерывать заседания с целью проведения консультаций, экспертиз, получения необходимых сведений, обращаться к посредникам для поиска компромиссов и выработки соответствующих решений.

2.8. Общий срок ведения переговоров не должен превышать 90 календарных дней с момента их начала (не более трех месяцев).

2.9. Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами, не должны разглашать полученные сведения, если они являются охраняемой законом государственной, коммерческой или служебной тайной. Лица, разглашающие эти сведения, привлекаются к установленной законодательством ответственности.

2.10. Комиссия разрабатывает проект коллективного договора и передает на рассмотрение Профсоюзного комитета и работодателя. Профсоюзный комитет и работодатель рассматривают проект Коллективного договора в недельный срок.

2.11. Если в ходе переговоров представители сторон* в Комиссии не смогли прийти к согласию по независящим от них причинам, ими составляется протокол, в который вносят окончательно сформулированные предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров.

2.12. В случаях, когда согласованные решения выработать не удаётся из-за позиции представителей сторон, для урегулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с действующим законодательством по разрешению коллективных трудовых споров.

2.13. По завершении переговоров проект Коллективного договора в обязательном порядке передаётся для обсуждения на собраниях коллективов структурных подразделений и филиалов Университета.

2.14. Комиссия с учётом поступивших в период предварительного обсуждения замечаний и предложений дорабатывает проект в течение не более трёх дней и передаёт его представителям сторон коллективных переговоров.

2.15. Стороны обязаны заключить Коллективный договор на согласованных условиях.

2.16. Согласованный сторонами Коллективный договор, дополнения, изменения к нему выносятся на утверждение Конференции работников Университета или Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора, а затем предлагаются к подписанию представителям сторон Коллективного договора. Оставшиеся несогласованными позиции оформляются протоколом разногласий, которые включаются в число приложений к Коллективному договору.

2.17. По не согласованным положениям Работодатель и Профсоюзный комитет возобновляют коллективные переговоры для поиска удовлетворяющих обе стороны решений.

Срок таких переговоров должен быть разумным.

3. Порядок работы Комиссии.

3.1. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют 2/3 представителей от каждой из сторон, образовавших Комиссию.

3.2. Первое заседание Комиссии проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения представителями одной из сторон социального партнерства уведомления от другой стороны.

3.3. На первом заседании Комиссии из состава членов Комиссии избирается председатель, его заместитель и секретарь Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь Комиссии, избранный на первом заседании из числа членов Комиссии. Протокол не позже начала следующего заседания комиссии подписывается председательствующим и секретарем заседания Комиссии.

3.5. Решение Комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство от общего количества членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.6. Ведут подготовку очередных заседаний Комиссии председатель (его заместитель), секретарь и те члены Комиссии (представители сторон), которые выносят на рассмотрение Комиссии вопросы.

3.7. Секретарь Комиссии под контролем председателя Комиссии осуществляет ведение документооборота, связанного с работой Комиссии. Хранит все документы работы Комиссии.

3.8. Председатель Комиссии:

3.8.1. обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;

3.8.2. утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов решений Комиссии;

3.8.3. председательствует на заседании Комиссии и организует её работу;

3.8.4. проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

3.8.5. может по письменному запросу просить от руководителей структурных подразделений и филиалов, а также других должностных лиц и работников Университета предоставлять в Комиссию в течение разумного времени необходимую для ведения коллективных переговоров информацию.

3.9. Представители сторон, подписавших Коллективный договор, в период его действия имеют право инициировать проведение переговоров по его изменению и дополнению к нему или заключению нового Коллективного договора.

3.10. При наличии взаимного согласия сторон, изменения и дополнения в Коллективный договор принимаются на заседании постоянно действующей Комиссией по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора, а затем представляются ею представителям сторон Коллективного договора к

подписанию, с последующей уведомительной регистрацией. Решение по представленному одной из сторон проекту изменений условий Коллективного договора Комиссия принимает в течение месяца со дня его подачи. Редакционные изменения по отдельным позициям Коллективного договора согласовываются Комиссией в течение двух недель со дня их представления в комиссию.

Состав Комиссии

Со стороны работодателя:		
1.	КАРМАЗИНА Наталья Валерьевна	- проректор по учебной и методической деятельности;
2.	КУНСКИЙ Андрей Олегович	- проректор планово-экономической работы;
3.	ЕЛЬКИН Сергей Владимирович	- проректор по молодежной политике;
4.	ЕМЕЛЬЯНОВА Светлана Христофоровна	- главный бухгалтер;
5.	КРУТИКОВ Евгений Сергеевич	- директор Ордена Трудового Красного Знамени Медицинского института имени С.И. Георгиевского;
6.	ЗАРИПОВ Олег Владимирович	- директор Техникума гидромелиорации и механизации сельского хозяйства (филиал);
7.	ТРЕГУБОВ Константин Николаевич	- проректор по развитию и эксплуатации имущества;
8.	ШАПОВАЛОВА Ирина Михайловна	- директор департамента кадровой политики и административно-правового регулирования;
8.	ЮРЧЕНКО Сергей Васильевич	- первый проректор, проректор по международной деятельности и информационной политике.
со стороны Первичной профсоюзной организации работников как представителя трудового коллектива:		
10.	АБИБУЛЛАЕВ Мемет Серверович	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой труда, доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления;
11.	ГУБАНОВА Елена Викторовна	- член профкома Первичной профсоюзной организации работников Университета;

		директор Координационного центра по формированию у молодёжи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма КФУ им. В.И. Вернадского Университета;
12.	ДЯТЕЛ Виталий Николаевич	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, проректор по инновационному и региональному развитию;
13.	ЛУКАШЕВА Наталия Николаевна	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права Института Таврическая академия»;
14.	РАБОТЯГОВ Константин Васильевич	- председатель комиссии профкома работников по охране труда и технике безопасности, доцент кафедры общей химии Института биохимических технологий, экологии и фармации;
15.	СОКОЛОВ Виталий Геннадьевич	- член профкома работников Института «Агротехнологическая академия», доцент кафедры анатомии и физиологии животных факультета ветеринарной медицины Института «Агротехнологическая академия»;
16.	ТИМОХИН Александр Михайлович	- председатель Первичной профсоюзной организации работников Института «Таврическая академия», доцент кафедры философии философского факультета Института «Таврическая академия»;
17.	ШЕВЧЕНКО Елена Васильевна	- председатель Первичной профсоюзной организации работников Физико-технического института, старший преподаватель кафедры общей физики Физико-технического института;
18.	ПИЛЬГАЕВ Михаил Викторович	- председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся Университета.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
“Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского”**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 13
заседания постоянно действующей Комиссии по ведению
коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и
заключению Коллективного договора
ФГАОУ ВО “КФУ им. В.И. Вернадского”
на 2021-2024 гг. (далее - Комиссия)**

30.10.2023 г.

г. Симферополь

Председательствующий: Лукашева Наталия Николаевна

Присутствовали члены Комиссии:

Со стороны работодателя:		
1	КУНСКИЙ Андрей Олегович	- проректор планово-экономической работы;
2	ЕЛЬКИН Сергей Владимирович	- проректор по молодежной политике;
3	КРУТИКОВ Евгений Сергеевич	- директор Ордена Трудового Красного Знамени Медицинского института имени С.И. Георгиевского;
4	ЗАРИПОВ Олег Владимирович	- директор техникума гидромелиорации и механизации сельского хозяйства (филиал);
5	ТРЕГУБОВ Константин Николаевич	- проректор по развитию и эксплуатации имущества;
6	ШАПОВАЛОВА Ирина Михайловна	- директор департамента кадровой политики и административно-правового регулирования;
7	ЮРЧЕНКО Сергей Васильевич	- первый проректор, проректор по международной деятельности и информационной политике.
со стороны Первичной профсоюзной организации работников как представителя трудового коллектива:		
8	АБИБУЛЛАЕВ Мемет Серверович	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников

		Университета, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой труда, доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления;
9	ГУБАНОВА Елена Викторовна	- член профкома Первичной профсоюзной организации работников Университета; директор Координационного центра по формированию у молодёжи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма КФУ им. В.И. Вернадского Университета;
10	ДЯТЕЛ Виталий Николаевич	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, проректор по инновационному и региональному развитию;
11	ЛУКАШЕВА Наталия Николаевна	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права Института Таврическая академия»;
12	РАБОТЯГОВ Константин Васильевич	- председатель комиссии профкома работников по охране труда и технике безопасности, доцент кафедры общей химии Института биохимических технологий, экологии и фармации;
13	СОКОЛОВ Виталий Геннадьевич	- член профкома работников Института «Агротехнологическая академия», доцент кафедры анатомии и физиологии животных факультета ветеринарной медицины Института «Агротехнологическая академия»;
14	ТИМОХИН Александр Михайлович	- председатель Первичной профсоюзной организации работников Института «Таврическая академия», доцент кафедры философии философского факультета Института «Таврическая академия»;
15	ШЕВЧЕНКО Елена Васильевна	- председатель Первичной профсоюзной организации работников Физико-технического института, старший преподаватель кафедры общей физики Физико-технического института;

16	ПИЛЬГАЕВ Михаил Викторович	- председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся Университета.
----	-------------------------------	--

Приглашенные:

1. КУРЬЯНОВ Владимир Олегович – и.о. ректора.
2. САВЧЕНКО Любовь Васильевна – председатель Первичной профсоюзной организации работников Университета.
3. САМАРИНА Елена Витальевна – заместитель проректора по учебной и методической деятельности.

Отсутствовали по уважительным причинам:

1. КАРМАЗИНА Наталья Валерьевна – проректор по учебной и методической деятельности.
2. ЕМЕЛЬЯНОВА Светлана Христофоровна – главный бухгалтер.

Кворум есть, заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об изменении состава Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключению Коллективного договора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2021-2024 гг. (далее - Комиссия) и выборах заместителя председателя Комиссии.
2. О внесении изменений и дополнений в Приложение № 9 к Коллективному договору ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2021-2024 гг. «О порядке ведения коллективных переговоров между работниками ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» и работодателем по заключению Коллективного договора, внесению изменений и дополнений ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».
3. Об окончании срока действия Коллективного договора и заключению Коллективного договора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2021-2024 гг. и начале коллективных переговоров по подготовке изменений и дополнений с целью пролонгации срока действия.
4. О ходе работы рабочей группы по разработке показателей и критериев эффективности деятельности работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».
5. Разное.

По второму вопросу.

СЛУШАЛИ:

Лукашеву Н.Н.: - председателя Комиссии, заместителя председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, председателя комиссии профкома по правовым вопросам.

Председательствующий Лукашева Н.Н. поставила вопрос на голосование.

Голосовали: “за” – единогласно.

РЕШИЛИ: изложить в новой редакции Приложение № 9 к Коллективному договору О порядке ведения коллективных переговоров между работниками ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» и работодателем по заключению Коллективного договора, внесению изменений и дополнений ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»:

1. Стороны, ведущие коллективные переговоры.

Сторонами Коллективного договора являются:

- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет) в лице исполняющего обязанности ректора Курьянова Владимира Олеговича (далее — Работодатель), с одной стороны;

- коллектив работников Университета, единственным уполномоченным представителем которого является первичная профсоюзная организация работников Университета (далее — Профсоюзный комитет) в лице ее председателя Савченко Любви Васильевны.

Каждая из сторон знает и признает полномочия представителей другой стороны.

2. Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора.

2.1. Для ведения коллективных переговоров и подготовки проекта Коллективного договора стороны на равноправной основе образуют постоянно действующую Комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора (далее — Комиссия) из наделённых необходимыми полномочиями представителями, выдвинутых (протокол Конференции № 3 от 12 марта 2020 г.) от каждой стороны (по 9 представителей).

2.2. Началом переговоров считается день, следующий за днем получения инициатором проведения коллективных переговоров ответа с указанием представителей другой стороны для участия в работе комиссии по ведению коллективных переговоров и их полномочий.

2.3. Сроки, место проведения заседаний Комиссии определяются решением сторон.

2.4. Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание проекта Коллективного договора.

2.5. Работодатель должен предоставлять другой стороне имеющуюся у него информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

2.6. Представители сторон обязуются в ходе переговоров с пониманием относиться к доводам друг друга; внимательно выслушивать их, совместно искать возможные решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

2.7. В ходе переговоров представители сторон вправе прерывать заседания с целью проведения консультаций, экспертиз, получения необходимых сведений, обращаться к посредникам для поиска компромиссов и выработки соответствующих решений.

2.8. Общий срок ведения переговоров не должен превышать 90 календарных дней с момента их начала (не более трех месяцев).

2.9. Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами, не должны разглашать полученные сведения, если они являются охраняемой законом государственной, коммерческой или служебной тайной. Лица, разглашающие эти сведения, привлекаются к установленной законодательством ответственности.

2.10. Комиссия разрабатывает проект коллективного договора и передает на рассмотрение Профсоюзного комитета и работодателя. Профсоюзный комитет и работодатель рассматривают проект Коллективного договора в недельный срок.

2.11. Если в ходе переговоров представители сторон в Комиссии не смогли прийти к согласию по независящим от них причинам, ими составляется протокол, в который вносят окончательно сформулированные предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров.

2.12. В случаях, когда согласованные решения выработать не удаётся из-за позиции представителей сторон, для урегулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с действующим законодательством по разрешению коллективных трудовых споров.

2.13. По завершении переговоров проект Коллективного договора в обязательном порядке передаётся для обсуждения на собраниях коллективов структурных подразделений и филиалов Университета.

2.14. Комиссия с учётом поступивших в период предварительного обсуждения замечаний и предложений дорабатывает проект в течение не более трёх дней и передаёт его представителям сторон коллективных переговоров.

2.15. Стороны обязаны заключить Коллективный договор на согласованных условиях.

2.16. Согласованный сторонами Коллективный договор, дополнения, изменения к нему выносятся на утверждение Конференции работников Университета или Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора, а затем предлагаются к подписанию представителям сторон Коллективного договора. Оставшиеся несогласованными позиции

оформляются протоколом разногласий, которые включаются в число приложений к Коллективному договору.

2.17. По не согласованным положениям Работодатель и Профсоюзный комитет возобновляют коллективные переговоры для поиска удовлетворяющих обе стороны решений.

Срок таких переговоров должен быть разумным.

3. Порядок работы Комиссии.

3.1. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют 2/3 представителей от каждой из сторон, образовавших Комиссию.

3.2. Первое заседание Комиссии проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения представителями одной из сторон социального партнерства уведомления от другой стороны.

3.3. На первом заседании Комиссии из состава членов Комиссии избирается председатель, его заместитель и секретарь Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь Комиссии, избранный на первом заседании из числа членов Комиссии. Протокол не позже начала следующего заседания комиссии подписывается председательствующим и секретарем заседания Комиссии.

3.5. Решение Комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство от общего количества членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.6. Ведут подготовку очередных заседаний Комиссии председатель (его заместитель), секретарь и те члены Комиссии (представители сторон), которые выносят на рассмотрение Комиссии вопросы.

3.7. Секретарь Комиссии под контролем председателя Комиссии осуществляет ведение документооборота, связанного с работой Комиссии. Хранит все документы работы Комиссии.

3.8. Председатель Комиссии:

3.8.1. обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;

3.8.2. утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов решений Комиссии;

3.8.3. председательствует на заседании Комиссии и организует её работу;

3.8.4. проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

3.8.5. может по письменному запросу просить от руководителей структурных подразделений и филиалов, а также других должностных лиц и работников Университета предоставлять в Комиссию в течение разумного времени необходимую для ведения коллективных переговоров информацию.

3.9. Представители сторон, подписавших Коллективный договор, в период его действия имеют право инициировать проведение переговоров по его

изменению и дополнению к нему или заключению нового Коллективного договора.

3.10. При наличии взаимного согласия сторон, изменения и дополнения в Коллективный договор принимаются на заседании постоянно действующей Комиссией по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключения Коллективного договора, а затем представляются ею представителям сторон Коллективного договора к подписанию, с последующей уведомительной регистрацией. Решение по представленному одной из сторон проекту изменений условий Коллективного договора Комиссия принимает в течение месяца со дня его подачи. Редакционные изменения по отдельным позициям Коллективного договора согласовываются Комиссией в течение двух недель со дня их представления в комиссию.

Состав Комиссии

Со стороны работодателя:		
1.	КАРМАЗИНА Наталья Валерьевна	- проректор по учебной и методической деятельности;
2.	КУНСКИЙ Андрей Олегович	- проректор планово-экономической работы;
3.	ЕЛЬКИН Сергей Владимирович	- проректор по молодежной политике;
4.	ЕМЕЛЬЯНОВА Светлана Христофоровна	- главный бухгалтер;
5.	КРУТИКОВ Евгений Сергеевич	- директор Ордена Трудового Красного Знамени Медицинского института имени С.И. Георгиевского;
6.	ЗАРИПОВ Олег Владимирович	- директор техникума гидромелиорации и механизации сельского хозяйства (филиал);
7.	ТРЕГУБОВ Константин Николаевич	- проректор по развитию и эксплуатации имущества;
8.	ШАПОВАЛОВА Ирина Михайловна	- директор департамента кадровой политики и административно-правового регулирования;
8.	ЮРЧЕНКО Сергей Васильевич	- первый проректор, проректор по международной деятельности и информационной политике.
со стороны Первичной профсоюзной организации работников как представителя трудового коллектива:		
10.	АБИБУЛЛАЕВ	- заместитель председателя Первичной

	Мемет Серверович	профсоюзной организации работников Университета, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой труда, доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления;
11.	ГУБАНОВА Елена Викторовна	- член профкома Первичной профсоюзной организации работников Университета; директор Координационного центра по формированию у молодёжи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма КФУ им. В.И. Вернадского Университета;
12.	ДЯТЕЛ Виталий Николаевич	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, проректор по инновационному и региональному развитию;
13.	ЛУКАШЕВА Наталия Николаевна	- заместитель председателя Первичной профсоюзной организации работников Университета, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права Института Таврическая академия»;
14.	РАБОТЯГОВ Константин Васильевич	- председатель комиссии профкома работников по охране труда и технике безопасности, доцент кафедры общей химии Института биохимических технологий, экологии и фармации;
15.	СОКОЛОВ Виталий Геннадьевич	- член профкома работников Института «Агротехнологическая академия», доцент кафедры анатомии и физиологии животных факультета ветеринарной медицины Института «Агротехнологическая академия»;
16.	ТИМОХИН Александр Михайлович	- председатель Первичной профсоюзной организации работников Института «Таврическая академия», доцент кафедры философии философского факультета

		Института «Таврическая академия»;
17.	ШЕВЧЕНКО Елена Васильевна	- председатель Первичной профсоюзной организации работников Физико-технического института, старший преподаватель кафедры общей физики Физико-технического института;
18.	ПИЛЬГАЕВ Михаил Викторович	- председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся Университета.

Председательствующий
Секретарь

п/п
п/п

Н.Н. Лукашева
Е.В. Губанова

ВЫПИСКА ВЕРНА:



Е.В. Губанова



Тренинг и
прогулки в
Франции

Дуру
котора

В. С. Куряков