



РЕСПУБЛИКА КРИМ  
МІНІСТЕРСТВО  
ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО  
ЗАХИСТУ

295011, м. Сімферополь,  
вул. Крилова, 7,  
тел. (3652) 54-94-50  
e-mail: [kanc@mtrud.rk.gov.ru](mailto:kanc@mtrud.rk.gov.ru)

РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ

295011, г. Симферополь,  
ул. Крылова, 7,  
тел. (3652) 54-94-50  
e-mail: [kanc@mtrud.rk.gov.ru](mailto:kanc@mtrud.rk.gov.ru)

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ  
КЪОРУВ НАЗИРЛИГИ

295011, Симферополь шеэри,  
Крылов сокъ, 7,  
тел. (3652) 54-94-50  
e-mail: [kanc@mtrud.rk.gov.ru](mailto:kanc@mtrud.rk.gov.ru)

20.05.2022 № 05.2-16/619

**Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Крымский федеральный университет  
им. В.И. Вернадского»**

проспект Академика Вернадского, 4,  
г. Симферополь, Республика Крым, 295007

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о регистрации коллективного договора (изменений, дополнений к нему)**

Министерство труда и социальной защиты Республики Крым сообщает, что:  
Изменения и дополнения № 4 к Коллективному договору Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021-19.02.2024

Зарегистрирован 20 мая 2022 года  
Регистрационный номер:566

Условия коллективного договора (изменений, дополнений к нему), ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Заместитель министра

Л. Михалевский

От работодателя:

Ректор

  
А. П. Фалалеев  
« 17 » 2022 г.

От работников:

Председатель Первичной  
профсоюзной организации  
И. В. Савченко

  
« 19 » 2022 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 4  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

20.02.2021 г. – 19.02.2024 г.

Вступают в силу

« 19 » 05 2022 г.

г. Симферополь  
2022 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 4  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРЫМСКИЙ  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
20.02.2021 г. – 19.02.2024 г.**

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации статья 44 и на основании Раздела 2. Срок действия договора и порядок внесения изменений Коллективного договора ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г. (далее Коллективный договор), стороны договорились внести следующие изменения и дополнения:

1. Дополнить Коллективный договор ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г., Приложением № 20 Положение об эффективном контракте в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», которое прилагается.

2. Пункт 7.8 Приложения № 2 Положение «Об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»» изложить в новой редакции:

«7.8. За интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена персональная стимулирующая надбавка. Надбавка устанавливается работнику Университета, как правило, по основному месту работы (должности) на определенный период в течение календарного года и может быть установлена на календарный год, полгода, квартал, месяц.

Размер надбавки может устанавливаться в процентном отношении к должностным окладам (ставкам) или в абсолютных величинах и максимальным размером не ограничен.

Надбавка устанавливается приказом ректора по согласованию с представителем (из числа работников Университета) профсоюзной организации персонально в отношении конкретного работника Университета с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в пределах фонда оплаты труда на основании решения комиссии по установлению персональных стимулирующих надбавок.»

3. В Приложение № 18 Перечень помещений, предоставляемых Работодателем в пользование профсоюзному комитету работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» и профсоюзным комитетам структурных подразделений/филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» заменить:

- словосочетание «пос. Аграрное, каб. 1/139» на словосочетание «пос. Аграрное, каб. 1/116»;

- словосочетание «г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4, к. А, каб. 200, 208, 218» на словосочетание «г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4, к. А, каб. 220, 208, 218».

4. Пункт 3.12. Коллективного договора ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г., изложить в следующей редакции:

«3.12 По представлению Профсоюзного комитета при увольнении работника Университета по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста, установленного законодательством, единовременно выплачивать при стаже работы в КФУ: от 10 до 15 лет – одного должностного оклада; от 16 до 20 лет – в размере двух должностных окладов; свыше 20 лет – в размере трёх должностных окладов. Работникам, получившим почётное звание согласно Положению о Почётных званиях Университета, размер вышеуказанного поощрения увеличивается на 50%».

5. Все остальные положения Коллективного договора и приложения к нему, принятые ранее, остаются без изменений.

**От работодателя:**

Ректор

  
А. И. Фалалеев  
« 19 » 02 2022 г.  


**От работников:**

Председатель Первичной  
профсоюзной организации  
Д. В. Савченко

  
« 19 » 02 2022 г.  


От Работодателя: Федеральное  
государственное автономное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Крымский федеральный  
университет имени  
В. И. Вернадского»

  
А. И. Фаталеев  
19 \_\_\_\_\_ 2022 года



От работников: Первичная профсоюзная  
организация работников Федерального  
государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Крымский федеральный  
университет имени  
В. И. Вернадского»

  
Первичная профсоюзная  
организация работников  
Федерального государственного автономного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Крымский федеральный  
университет  
имени В.И. Вернадского»  
19 \_\_\_\_\_ 2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭФФЕКТИВНОМ КОНТРАКТЕ  
В ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об эффективном контракте в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее – Университет) (далее – Положение) определяет порядок и условия заключения эффективного контракта, механизм контроля выполнения его условий, методы оценки результатов выполнения возлагаемых эффективным контрактом обязанностей, а также порядок расчета и выплаты вознаграждения, обусловленного выполнением показателей, установленных эффективным контрактом.

1.2. Эффективный контракт — это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг, выполняемых работ, а также меры социальной поддержки.

1.3. Основными целями внедрения эффективного контракта в Университете являются: сохранение и развитие кадрового потенциала, призванного обеспечить достижение стратегических целей Университета; повышение престижности и привлекательности работы в Университете; обеспечение соответствия оплаты труда работников эффективности их деятельности согласно установленным критериям.

1.4. Основными задачами внедрения эффективного контракта являются:

— создание прозрачных механизмов системы оплаты труда работников на основе показателей и критериев оценки эффективности их труда, ориентированной на достижение конкретных показателей деятельности каждого конкретного работника и Университета в целом;

— совершенствование системы критериев и показателей эффективности деятельности работников.

1.5. Заключение эффективного контракта, предусмотренного настоящим Положением, возможно для педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда Работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда Работников федеральных государственных учреждений»;

— Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

— Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования

системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»;

— приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с Работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

— письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности»;

— Уставом ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 декабря 2018 № 1380;

— Отраслевым соглашением по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2023 годы

— Коллективным договором на 2021-2024гг. Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

1.7. Заключение эффективного контракта предполагает стимулирование деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Работники) в зависимости от достигнутых ими показателей эффективности деятельности и является элементом общей системы стимулирования Работников, применяемой в Университете для мотивации результативности деятельности, устанавливаемой на период, следующий за отчетным.

Все существующие в Университете системы стимулирования Работников сохраняют свое действие и применяются наряду с системой стимулирования, основанной на эффективном контракте.

1.8. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие в установленном в Университете порядке с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

## **2. Правила заключения и порядок действия эффективного контракта**

2.1. Переход Работника на эффективный контракт осуществляется на добровольной основе.

2.2. Правом заключения эффективного контракта обладает любой Работник, работающий в Университете по основному месту работы, а также работающий в качестве внутреннего совместителя.

2.3. С Работниками, работающими в Университете на условиях внешнего совместительства, эффективные контракты не заключаются.

2.4. Эффективный контракт оформляется посредством заключения дополнительных соглашений к трудовому договору на срок, не превышающий срок действия основного трудового договора.

2.5. В дополнительных соглашениях в обязательном порядке указываются показатели эффективности деятельности Работника и критерии оценки эффективности труда Работника, а также условия оплаты труда в случае достижения установленных показателей на требуемом уровне в соответствии с Коллективным договором.

2.6. Заключение эффективного контракта путем оформления отдельных дополнительных соглашений к трудовому договору осуществляется как для уже работающих в Университете, так и для вновь принимаемых на работу в Университет.

2.7. Перечень показателей эффективности для Работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, применяется для следующих направлений деятельности:

- учебной;
- учебно-методической;
- научно-исследовательской;
- воспитательной;
- общественно-значимой.

2.8. Обязательства Университета по осуществлению стимулирования труда в зависимости от достигнутых Работником показателей эффективности не прекращают своего действия после истечения срока действия эффективного контракта. Исполнение обязательств по стимулирующим выплатам осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением и эффективным контрактом.

2.9. В случае увольнения Работника, которому установлена стимулирующая выплата за эффективность работы, или в случае смерти Работника в течение периода, на который ему была установлена стимулирующая выплата за эффективность работы, невыплаченная сумма стимулирующих выплат за эффективность работы выплачивается ему (или членам семьи Работника в соответствии со статьей 141 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации) в последний день его работы, а в случае смерти Работника не позднее недельного срока со дня подачи соответствующих документов в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Перевод Работника, заключившего эффективный контракт, на другую должность является основанием для прекращения действия эффективного контракта и проведения расчета стимулирующей выплаты по его условиям. Заключение нового эффективного контракта с переведенным Работником осуществляется по общим правилам, установленным настоящим Положением.

2.11. Эффективный контракт заключается по форме дополнительных соглашений к заключенному ранее трудовому договору согласно приложению, к настоящему Положению.

### **3. Особенности заключения эффективного контракта**

3.1. С внутренними совместителями, у которых должность такая же, как



и по основному месту работы, эффективный контракт заключается только по основному месту работы.

3.2. С Работниками, работающими по внутреннему совместительству и по основному месту работы на разных должностях, эффективный контракт заключается по одной из должностей по выбору Работника.

#### **4. Основания и сроки установления стимулирующих выплат**

4.1. В Университете применяется балльная система распределения фонда стимулирующих выплат, в рамках которой достижению показателей эффективности присваивается конкретное число баллов.

4.2. Показатели для оценки работы по эффективному контракту утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого Совета, с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации работников Университета.

4.3. Достижение показателей эффективности деятельности Работников оценивается посредством начисления баллов.

4.4. Расчетные периоды показателей эффективности деятельности устанавливаются с 01 января по 30 июня (включительно) и с 01 июля по 31 декабря (включительно).

4.5. Перечень показателей эффективности деятельности, балльные оценки, а также порядок начисления баллов могут быть изменены приказом ректора по согласованию с выборным органом профсоюзной организации работников Университета. Предложения по перечню показателей эффективности деятельности, значимости показателей по направлениям деятельности вносятся проректорами в соответствии с направлением деятельности.

4.6. Работникам, уволившимся до истечения расчетного периода или в последний день расчетного периода, или в период до установления размеров стимулирующих выплат за соответствующий период, итоги достижения показателей эффективности деятельности за отработанный период не подводятся и стимулирующие выплаты не производятся.

4.7. Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания, стимулирование труда в соответствии с настоящим Положением не осуществляется.

5. Структура и порядок расчета стимулирующих выплат в рамках эффективного контракта.

5.1. Стимулирующая часть заработной платы в рамках эффективного контракта, назначается в соответствии с выполнением показателей, включенных в балльную систему оценки работы Работников за определённый срок, и выплачивается ежемесячно независимо от отработанного времени в текущем периоде.

5.2. Размер стимулирующих выплат в рамках эффективного контракта зависит от количества набранных баллов.

5.3. Фонд стимулирующих выплат, предназначенный для выплат Работникам по балльной системе оценки эффективности деятельности, распределяется по направлениям деятельности следующим образом:

- учебной – 25%;
- учебно-методической – 25%;
- научно-исследовательской – 40%;

- воспитательной – 5%;
- общественно-значимой - 5%.

5.4. Департамент планово-экономической работы исходя из финансовых возможностей определяет общий размер фонда стимулирующих выплат, предназначенного для выплат Работникам по балльной системе оценки эффективности деятельности.

5.5. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты Работнику рассчитывается как произведение количества набранных баллов за расчетный период на стоимость одного балла.

5.6. Стоимость одного балла определяется как отношение фонда стимулирующих выплат, предназначенного для выплат по итогам балльной системы оценки эффективности деятельности Работников, к общей сумме баллов, набранных всеми Работниками по каждому из направлений деятельности.

5.7. Стоимость одного балла утверждается приказом ректора за соответствующий расчетный период по направлениям деятельности.

5.8. Стимулирующая выплата за эффективность работы Работникам устанавливается по итогам расчетных периодов показателей эффективности деятельности с 01 января по 30 июня (включительно) и с 01 июля по 31 декабря (включительно) соответственно с 01 марта по 31 августа и с 01 сентября по 28 февраля.

5.9. Стимулирующая выплата за эффективность работы на очередной период назначается по результатам достижения Работником показателей эффективности в предшествующий отчетный период.

## **6. Порядок подведения итогов выполнения показателей Работниками и назначения стимулирующей выплаты за эффективность работы**

6.1. Процесс достижения показателей, промежуточные и итоговые результаты Работника отражаются в Личном кабинете Работника (далее – ЛКР).

В качестве источников информации для расчета фактических значений Показателей Работника выступают подтверждающие документы согласно утвержденным показателям для оценки эффективности соответствующего вида работы педагогических Работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

6.2. Обязанность своевременного предоставления в ЛКР информации о достижении установленных показателей возлагается на Работников, заключивших эффективный контракт. К учету принимаются достижения только тех показателей, которые отражены в ЛКР.

6.3. Верификацию данных по показателям, предоставленных в ЛКР Работниками, обеспечивает Верификационная комиссия, состав и порядок работы которой утверждается приказом ректора Университета.

6.4. Последовательность сбора и обработки информации для Работников:

Мероприятие	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1. Сбор и занесение данных в ЛКР (с прикреплением скан-копий необходимых документов)	Работники	в течение отчетного периода
2. Обработка данных	Центр информационных технологий	в течение отчетного периода
3. Верификация данных о достижении показателей эффективности в ЛКР Работников	Верификационная комиссия	до 25 июля и 25 января
4. Ознакомление Работников с результатами подтверждения данных Верификационной комиссией в ЛКР и письменное обращение Работников в Верификационную комиссию в случае несогласия	Работники	до 31 июля и 31 января
5. Подтверждение правильности данных, указанных в письменных обращениях Работников, Верификационной комиссией и ознакомление Работников с результатами дополнительной проверки в ЛКР	Верификационная комиссия	до 07 августа и 07 февраля
6. Распечатка автоматически сформированного системой отчета из ЛКР Работника и предоставление его в Верификационную комиссию*	Работник	до 15 августа и 15 февраля

\* отчет предоставляется на бумажном носителе

6.5. В случае несогласия Работника с учтенной информацией, изложенной в Отчете, сформированном в ЛКР после рассмотрения его письменного обращения в Верификационную комиссию, Работник вправе в течение 5-ти рабочих дней с момента доведения до него в ЛКР результатов оценки, но не позднее 15 августа и 15 февраля, обратиться в Комиссию по трудовым спорам Университета.

6.6. Верификационная комиссия в срок до 15 февраля и до 15 августа анализирует предоставленные в ЛКР материалы о результатах выполнения показателей Работниками и письменные обращения Работников и осуществляет подготовку итогового протокола с перечнем Работников и набранными ими баллами. Итоговые баллы, набранные Работниками, отражаются в их ЛКР.

6.7. Итоговый протокол Верификационной комиссии в срок до 03 марта и 01 сентября передается в департамент планово-экономической работы.

6.8. Департамент планово-экономической работы в срок до 13 марта и до 10 сентября на основании представленных итоговых протоколов осуществляет

расчет «стоимости» одного балла, формирует приказ о размере «стоимости» одного балла и на установление стимулирующей выплаты за эффективность каждому Работнику на очередной отчетный период.

6.9. В случае, если к окончанию текущего отчетного периода отсутствует подтверждение того, что Работник достиг установленного показателя, но при этом имеется документальное подтверждение того, что показатель будет достигнут позднее (например, издание статей, монографий, заключение соглашений и т.д. будет осуществлено в следующем отчетном периоде), то соответствующий критерий оценки этого показателя будет учтен в следующем отчетном периоде.

6.10. Лица, ответственные за подачу, сбор, обработку и верификацию информации, несут персональную ответственность за ее достоверность.

6.11. Ответственные лица, осуществляющие контроль достоверности информации, имеют право запрашивать у Работников материалы, подтверждающие достоверность представленной информации.

6.12. Отказ Работника от предоставления материалов, подтверждающих достоверность представленной информации, является основанием для признания ее недостоверной.

6.13. Работнику, предоставившему недостоверную информацию, стимулирующая выплата за эффективность работы не назначается или, в случае обнаружения недостоверной информации после назначения стимулирующей выплаты за эффективность работы, ее выплата прекращается. Необоснованно выплаченные стимулирующие выплаты за эффективность работы подлежат возврату согласно действующему законодательству.

## **7. Спорные ситуации**

7.1 В целях разрешения спорных ситуаций по вопросам, касающимся эффективного контракта в Университете, Работник может обратиться в Комиссию по трудовым спорам Университета.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
“Крымский федеральный университет  
имени В.И. Вернадского”

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 8**  
заседания постоянно действующей Комиссии по ведению  
коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и  
заключению Коллективного договора  
ФГАОУ ВО “КФУ им. В.И. Вернадского”  
на 2021-2024 гг. (далее - Комиссия)

26.04.2022 г.

г. Симферополь

**Председательствующий:** Лукашева Наталия Николаевна

**Присутствовали члены комиссии:**

**Со стороны работодателя:**

1. **Курьянов Владимир Олегович** – проректор по академической и административной политике, доктор химических наук, доцент.
2. **Цвиринько Ирина Анатольевна** – проректор по учебной и методической деятельности, доктор экономических наук, профессор.
3. **Беляев Евгений Александрович** – проректор по реализации ФЦП.
4. **Василевская Ирина Александровна** – директор департамента планово-экономической работы.
5. **Шаповалова Ирина Михайловна** – директор департамента кадровой политики и административно-правового регулирования, кандидат экономических наук, доцент.
6. **Емельянова Светлана Христофоровна** – главный бухгалтер.
7. **Елькин Сергей Владимирович** – директор Таврической академии, кандидат юридических наук, доцент.
8. **Зарипов Олег Владимирович** – директор техникума гидромелиорации и механизации сельского хозяйства.

**Со стороны Первичной профсоюзной организации работников (далее – ППОР КФУ) как представителя трудового коллектива:**

1. **Лукашева Наталия Николаевна** – заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».
2. **Губанова Елена Викторовна** – секретарь комиссии; член профкома ППОР КФУ; кандидат юридических наук, директор Регионального центра содействия трудоустройству и развития карьеры студентов и выпускников КФУ, кандидат юридических наук, доцент.

3. **Абибуллаев Мемет Серверович** – заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой труда; доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент.

4. **Работягов Константин Васильевич** – председатель комиссии профкома ППОР КФУ по охране труда и технике безопасности, доцент кафедры общей и физической химии Таврической академии, кандидат химических наук, доцент.

5. **Дятел Виталий Николаевич** – заместитель председателя профкома работников Института экономики и управления, проректор по инновационному и региональному развитию, кандидат экономических наук, доцент.

6. **Соколов Виталий Геннадьевич** – председатель профкома работников Агротехнологической академии, доцент кафедры анатомии и физиологии животных, кандидат ветеринарных наук, доцент.

7. **Шевченко Елена Васильевна** – председатель профбюро Физико-технического института, старший преподаватель.

8. **Тимохин Александр Михайлович** – председатель профкома работников института «Таврическая академия», доцент кафедры философии естественнонаучного профиля философского факультета института «Таврическая академия».

#### **Отсутствовали по уважительным причинам:**

1. **Крутиков Евгений Сергеевич** – директор Медицинской академии им. С.И. Георгиевского, доктор медицинских наук, профессор.

2. **Пильгаев Михаил Викторович** – председатель профкома обучающихся КФУ.

#### **Приглашенные:**

1. Савченко Л.В. – председатель Профкома работников.

2. Кубышкин А.В. – проректор по научной деятельности.

3. Попов В.В. – директор департамента научно-исследовательской деятельности.

4. Кадуха Н.И. – директор Научной библиотеки.

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Об итогах конкурса на лучший коллективный договор образовательных учреждений высшего образования Российской Федерации.

2. О внесении изменений и дополнений в Коллективный договор ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г. в части его дополнения Положением об эффективном контракте как Приложение к Коллективному договору Университета.

3. О внесении изменений и дополнений в Приложение № 2 к Коллективному договору Положение «Об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»:

3.1. Об изменении п. 6.2.

3.2. О принятии новой редакции п. 7.8.

4. О внесении изменений и дополнений в Приложение № 18 к Коллективному договору «Перечень помещений, предоставляемых работодателем в пользование профсоюзному комитету работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» и профсоюзным комитетам структурных подразделений/филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского».

5. О внесении изменений и дополнений в п. 3.12 Коллективного договора ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г. (техническая ошибка, исключение повторения).

6. Разное.

**По второму вопросу.**

**СЛУШАЛИ:**

**Лукашеву Н.Н.** - заместителя председателя; заместителя председателя профкома ППОР КФУ, председателя комиссии профкома по правовым вопросам, доцента кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Курьянов В.О.** - проректор по академической и административной политике, доктор химических наук, доцент.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Кубышкин А.В.** – проректор по научной деятельности.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Кубышкин А.В.** - проректор по научной деятельности.

**Курьянов В.О.** - проректор по академической и административной политике, доктор химических наук, доцент.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Цвиринько И.А.** - проректор по учебной и методической деятельности, доктор экономических наук, профессор.

**Абибуллаев М.С.** - заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой

труда; доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент.

**Кубышкин А.В.** - проректор по научной деятельности.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Василевская И.А.** - директор департамента планово-экономической работы.

**Курьянов В.О.** - проректор по академической и административной политике, доктор химических наук, доцент.

**Василевская И.А.** - директор департамента планово-экономической работы.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

Председательствующий Лукашева Н.Н. поставила вопрос на голосование.

**Голосовали: “за” – единогласно.**

**РЕШИЛИ:** дополнить Коллективный договор ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г., Приложением № 20 Положение об эффективном контракте в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» в следующей редакции (приложение 1 к протоколу).

**По третьему вопросу.**

**СЛУШАЛИ:**

**Василевскую И.А.** - директора департамента планово-экономической работы.

**ВЫСТУПИЛИ по 3.1.:**

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Кадуха Н.И.** - директор Научной библиотеки.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Кадуха Н.И.** - директор Научной библиотеки.

**Беляев Е.А.** - проректор по реализации ФЦП.



**Василевская И.А.** - директор департамента планово-экономической работы.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Кадуха Н.И.** - директор Научной библиотеки.

### **ВЫСТУПИЛИ по 3.2.:**

**Василевская И.А.** - директор департамента планово-экономической работы.

**Абибуллаев М.С.** - заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой труда; доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**Цвиринько И.А.** - проректор по учебной и методической деятельности, доктор экономических наук, профессор.

**Абибуллаев М.С.** - заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по контролю за нормированием и оплатой труда; доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент.

**Шаповалова И.М.** - директор департамента кадровой политики и административно-правового регулирования, кандидат экономических наук, доцент.

**Лукашева Н.Н.** - заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

Председательствующий Лукашева Н.Н. поставила вопрос на голосование.

**Голосовали: “за” – единогласно.**

**РЕШИЛИ:** Внести изменения и дополнения в Приложение № 2 Положение «Об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»» Коллективного договора ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г., п.7.8 изложить в новой редакции:

«7.8. За интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена персональная стимулирующая надбавка. Надбавка

устанавливается работнику Университета, как правило, по основному месту работы (должности) на определенный период в течение календарного года и может быть установлена на календарный год, полгода, квартал, месяц.

Размер надбавки может устанавливаться в процентном отношении к должностным окладам (ставкам) или в абсолютных величинах и максимальным размером не ограничен.

Надбавка устанавливается приказом ректора по согласованию с представителем (из числа работников Университета) профсоюзной организации персонально в отношении конкретного работника Университета с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в пределах фонда оплаты труда на основании решения комиссии по установлению персональных стимулирующих надбавок.»

**По четвертому вопросу.**

**СЛУШАЛИ:**

**Лукашеву Н.Н.:** заместителя председателя; заместителя председателя профкома ППОР КФУ, председателя комиссии профкома по правовым вопросам, доцента кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Соколов Г.В.** - председателя профкома работников Агротехнологической академии, доцента кафедры анатомии и физиологии животных, кандидата ветеринарных наук, доцент.

**Беляев Е.А.** - проректор по реализации ФЦП.

Председательствующий Лукашева Н.Н. поставила вопрос на голосование.

**Голосовали: “за” – единогласно.**

**РЕШИЛИ:** Внести изменения в Приложение № 18 Перечень помещений, предоставляемых Работодателем в пользование профсоюзному комитету работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» и профсоюзным комитетам структурных подразделений/филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» Коллективного договора ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. 19.02.2024 г., заменить:

- словосочетание «пос. Аграрное, каб. 1/139» на словосочетание «пос. Аграрное, каб. 1/116»;

- словосочетание «г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4, к. А, каб. 200, 208, 218» на словосочетание «г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4, к. А, каб. 220, 208, 218».

**По пятому вопросу.**

**СЛУШАЛИ:**

**Лукашеву Н.Н.** - заместителя председателя; заместителя председателя профкома ППОР КФУ, председателя комиссии профкома по правовым вопросам, доцента кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Василевская И.А.** - директор департамента планово-экономической работы.

**Лукашева Н.Н.:** заместитель председателя; заместитель председателя профкома ППОР КФУ, председатель комиссии профкома по правовым вопросам, доцент кафедры гражданского и трудового права института «Таврическая академия».

Председательствующий Лукашева Н.Н. поставила вопрос на голосование.

**Голосовали: “за” – единогласно.**


**РЕШИЛИ:** Внести изменения в Коллективный договор ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» 20.02.2021 г. – 19.02.2024 г., п. 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. По представлению Профсоюзного комитета при увольнении работника Университета по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по достижению пенсионного возраста, установленного законодательством, одновременно выплачивать при стаже работы в КФУ: от 10 до 15 лет – одного должностного оклада; от 16 до 20 лет – в размере двух должностных окладов; свыше 20 лет – в размере трёх должностных окладов. Работникам, получившим почётное звание согласно Положению о Почётных званиях Университета, размер вышеуказанного поощрения увеличивается на 50%».

Председательствующий п/п Н.Н. Лукашева

Секретарь п/п Е.В. Губанова

ВЫПИСКА ВЕРНА:

  
Е.В. Губанова

Третието и  
кредитора  
Н. М. С. В.



Н. П. Раданов