

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

08.10.2021

Симферополь

№ 894

Об организации образовательной
деятельности с использованием
дистанционных образовательных
технологий в ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»
в 2021-2022 учебном году

С целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 и на основании Указа Главы Республики Крым от 8 октября 2021 года № 252-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А.:

1.1. Организовать работу по осуществлению образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского (далее – Университет) с 11.10.2021 в Институте «Агротехнологическая академия», Институте «Академия строительства и архитектуры», Институте «Таврическая академия», Институте «Медицинская академия им. С.И. Георгиевского», Институте экономики и управления, Институте биохимических технологий, экологии и фармации, Институте медиакоммуникаций, медиатехнологий и дизайна, Физико-техническом институте, Институте филологии, Севастопольском экономико-гуманитарном институте (филиал), Гуманитарно-педагогической академии (филиал).

2. Директорам институтов / филиалов Университета, указанных в п.1.1:

2.1. В срок до 11.10.2021 проинформировать педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (далее – педагогических работников), об организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий в Университете;

2.2. В срок до 11.10.2021 зарегистрироваться в социальной сети ВКонтакте и на образовательной платформе Moodle с целью организации и контроля образовательной деятельности;

2.3. В срок до 11.10.2021 назначить ответственных по направлениям подготовки / специальностям за организацию образовательного процесса с использованием дистанционных технологий и представить список проректору по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А. (приложение);

2.4. Контролировать качество реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО) с использованием дистанционных образовательных технологий;

2.5. Еженедельно предоставлять отчет проректору по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А. об организации и осуществлении образовательной деятельности по ОПОП ВО по соответствующим направлениям подготовки / специальностям.

2.6. Организовать практическую подготовку обучающихся с учетом режима работы профильных организаций.

3. Деканам факультетов, заведующим кафедрами институтов / филиалов Университета, указанных в п.1.1:

3.1. Зарегистрироваться в срок до 11.10.2021 в социальной сети ВКонтакте на образовательной платформе Moodle для организации и контроля образовательной деятельности;

3.2. Осуществить в срок до 11.10.2021 контроль регистрации педагогических работников и обучающихся в социальной сети ВКонтакте и на образовательной платформе Moodle;

3.3. Назначить в срок до 11.10.2021 ответственного работника за координацию деятельности педагогических работников кафедры по реализации ОПОП ВО с использованием дистанционных технологий;

3.4. Проинформировать в срок до 11.10.2021 педагогических работников об обязанности размещения образовательного контента по дисциплине в соответствии с расписанием занятий на образовательной платформе Moodle, и о возможности использования в образовательном процессе систем видеоконференцсвязи (Skype, Discord, Zoom, Viber, BigBlueButton и др.);

3.5. Осуществлять контроль присутствия педагогических работников во время проведения занятия в сообществе социальной сети ВКонтакте по соответствующему направлению подготовки / специальности и дисциплины согласно расписанию.

3.6. Осуществлять контроль качества размещенных учебно-методических материалов на образовательной платформе Moodle;

3.7. Еженедельно представлять отчет директору / заместителю директора об организации образовательного процесса по ОПОП ВО с использованием дистанционных технологий.

4. Педагогическим работникам, отнесенным к профессорско-преподавательскому составу институтов / филиалов Университета, указанных в п.1.1:

4.1. Зарегистрироваться в срок до 11.10.2021 в социальной сети ВКонтакте для координации осуществления образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий;

4.2. Зарегистрироваться в срок до 11.10.2021 и осуществлять размещение образовательного контента по дисциплине в соответствии с расписанием занятий на образовательной платформе Moodle;

4.3. Информировать обучающихся в социальной сети ВКонтакте о формах и сроках текущего контроля;

4.4. Осуществлять контроль присутствия и выполнение заданий обучающимися.

5. Ситуационному центру департамента образовательной деятельности:

5.1. Обеспечить информирование обучающихся академической группы об организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий в срок до 11.10.2021;

5.2. Обеспечить информирование обучающихся академической группы об актуализации расписания занятий и внесения в него ссылок на «беседы» по дисциплинам в социальной сети ВКонтакте в срок до 11.10.2021;

6. Обучающимся институтов / филиалов Университета, указанных в п.1.1:

6.1. Зарегистрироваться в срок до 11.10.2021 в социальной сети ВКонтакте для взаимодействия с преподавателями и на образовательной платформе Moodle для обучения по дисциплинам;

6.2. Согласно расписанию занятий осуществлять ежедневный вход в «беседы» в социальной сети ВКонтакте, соответствующие дисциплинам, и осуществлять изучение представленного учебного материала;

6.3. Направлять педагогическому работнику отчет о выполнении заданий по дисциплине.

7. Директору Центра информационных технологий департамента комплексной безопасности Лагунову С.И. организовать работу по размещению расписания занятий, соответствующего направлению подготовки / специальности и курсу реализации ОПОП ВО, на главной странице сайта Университета.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А.



А.П. Фалалеев

Приложение
к приказу от 08.10.2021 № 894

Наименование образовательного подразделения / филиала Университета

№	Код	Направление подготовки	Наименование ОПОП ВО (направленность / профиль)	ФИО ответственного	Должность ответственного	Контактный номер телефона	Адрес электронной почты
1.							
2.							