МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»

ПРИБРЕЖНЕНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа

_____ Калиниченко А.И.

«10» 05 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Психология общения

специальности 36.02.01 Ветеринария

2017

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария / укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (УГС) 36.00.00 Ветеринария и зоотехния.

Организация-разработчик: Прибрежненский аграрный колледж (филиал) ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Разработчик: Мазалова В.А., преподаватель общеобразовательных и специальных дисциплин первой категории.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 10 от 15.05. 2017 г.
Председатель _____ Е.В. Агеева

© Прибрежненский аграрный колледж (филиал)
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
© Мазалова В.А., 2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 Психология общения

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария / укрупненная группа специальностей и направлений подготовки (УГС) 36.00.00 Ветеринария и зоотехния

Программа учебной дисциплины может быть использована преподавателями СПО для осуществления профессиональной подготовки специалистов среднего звена технического профиля.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- адекватно воспринимать вербально-невербальную, продуктивную-рецептивную информацию:
- анализировать ситуации общения;
- быть способными к диалогу как способу взаимоотношения с партнером, использовать различные приемы влияния на него при взаимодействии;
- выражать и обосновывать свою позицию по различным вопросам, уметь убеждающее воздействовать при общении;
- свободно владеть языком, уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;
- вести беседу, соблюдать правила речевого этикета;
- преодолевать барьеры в общении, не допускать конфликтных ситуаций;
- повышать работоспособность с помощью приемов снятия психического напряжения и повышения жизненного тонуса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базовые понятия психологии общения;
- основные подходы в изучении проблемы общения;
- специфику коммуникативной, перцептивной и интерактивной сторон общения;
- механизмы понимания и познания в общении;
- функции и характеристики обратной связи в общении;

- основные стратегии межличностного взаимодействия;
- основные механизмы воздействия на партнера по общению;
- причины и факторы затрудненного общения.

В результате освоения дисциплины на основе ФГОС СПО по специальностям формируются:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часа, из них практические занятия - 12 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**36**
в том числе:	
теоретические занятия	24
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**18**
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Домашняя работа: написание конспектов, тренировочные упражнения, анализ ролевых ситуаций.	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Структура, функции и средства общения			**14**	
Тема 1.1. Структура и средства общения	**Содержание учебного материала.**		4	1
	1	Структура и средства общения. Невербальные средства общения.		
	2	Речевые средства общения. Позы, жесты, мимика.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнить упражнения «Двенадцать «Я», «Согласие» Изучение информационного материала (приемы эффективного общения по Д.Карнеги).		2	
Тема 1.2 Позиции, стили общения	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Особенности коммуникативного процесса. Виды социальных взаимодействий. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.		
	2	Техники и приемы эффективного слушания. Способы повышения эффективности общения.		
	Практическое занятие Тест «КОС». Формирование навыков социального взаимодействия. Тренинг коммуникативных умений и навыков.		2	2

	Самостоятельная работа обучающихся Изучение информационного материала (по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли окружающих по их жестам.»). Решение ситуационных задач по преодолению барьеров в общении.		2	
Раздел 2. Условия и технологии эффективной коммуникации			**10**	
Тема 2.1. Механизмы восприятия	**Содержание учебного материала.**		2	1
	1	Механизмы межличностного восприятия. Каузальная атрибуция. Влияние установки на межличностное восприятие.		
	Практическое занятие Тренинг «Учимся взаимопониманию». Эмоции и чувства в общении. Развитие навыков саморегуляции. Отработка навыков убеждения.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление заявления, автобиографии.		4	
Тема 2.2. Психологические защиты	**Содержание учебного материала.**		2	1
	1	Психологические защиты. Барьеры в общении.		
Раздел 3. Конструктивное преодоление конфликтов			**8**	
Тема 3.1. Виды конфликтов. Управление конфликтами	**Содержание учебного материала.**		4	1
	1	Понятие конфликтной ситуации и конфликта. Функции конфликта. Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов.		
	2	Динамика конфликтов. Методы управления конфликтами. Способы разрешения конфликтов.		

	Практическое занятие Анализ конфликтных ситуаций. Пути разрешения конфликтных ситуаций.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Влияние темперамента на уровень конфликтности.		2	
Раздел 4. Психология семейных отношений			**2**	
Тема 4.1. Психологические аспекты семейных отношений	**Содержание учебного материала.**		2	1
	1	Психологические аспекты семейных отношений. Функции семьи. Стили семейного воспитания. Интимные отношения.		
Раздел 5. Психология малых групп и коллективов			**6**	
Тема 5.1. Коллектив и личность	**Содержание учебного материала.**		2	1
	1	Коллектив и личность. Лидерство. Конформизм. Развитие навыков уверенного отказа.		
	Практическое занятие Развитие навыков уверенного отказа.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить информация «Психология групп»		2	
Раздел 6. Деловое общение			**8**	
Тема 6.1.	**Содержание учебного материала.**		2	1

Деловая беседа Психологические особенности публичного выступления	1	Особенности и виды делового общения. Деловая беседа: виды, этапы подготовки и проведения. Деловое совещание. Основные виды. Успешность проведения совещания. Переговоры: функции и методы. Правила успешных переговоров. Публичное выступление. Типичные ошибки при подготовке к выступлению. Факторы, повышающие эффективность выступления.		
	Практическое занятие Тренинг навыков делового общения. Подготовка и проведение делового совещания. Формирование навыков ведения переговоров.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Разработать план публичного выступления		4	
Раздел 7. Профориентация			**6**	
Тема 7.1. Профессиональное самоопределение Проектирование профессионального жизненного пути	**Содержание учебного материала.**		2	1
	1	Профессиональное самоопределение Проектирование профессионального жизненного пути.		
	Практическое занятие Требования профессии к человеку. Профессиональные интересы и склонности.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к дифференцированному зачету.		2	
	Всего		**54**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:
- компьютер;
- проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.
Основные источники:

1. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. – М.: «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. – 304 с.: ил. – (Профессиональное образование).
2. Столяренко, Л. Д. Психология делового общения и управления: учебное пособие / Л. Д. Столяренко. – Изд. 6-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 414 с.; ил. – (Среднее профессиональное образование).
3. Чернова, Г. Р. Психология общения: Учебное пособие / Г.Р. Чернова, Т.В. Слотина. – СПб.: Питер, 2012. – 240 с.: ил.
4. Шеламова, Г. М. Деловая культура и психология общения / Г.М. Шеламова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013г.

Дополнительные источники:

1. Андреева, Г. М. Социальная психология. Учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. – М.: Аспект Пресс, 2001. – 376 с.
2. Архипова, В. Ф. Психология межличностных отношений: учеб. пособие / В. Ф. Архипова, А. В. Голумидова ; Владим. гос. ун-т. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2009. – 124 с.
3. Карелин, А. Большая энциклопедия психологических тестов / А. Карелин. – М.: Изд-во Эксмо, 2006. – 416 с.
4. Горбатов, А. В. Деловая этика: учебное пособие / А.В. Горбатов, О.В. Елескина. – Кемерово: ГОУ ВПО «Кемеровский государственный унивестет», 2010 – 147 с.

5. Грецов, А. Тренинги развития с подростками: творчество, общение, самопознание / А. Грецов. – СПб.: Питер, 2012. – 416 с.: ил.
6. Грецов, А. Психологические тесты для старшеклассников и студентов / А. Грецов, А. Азбель. – СПб.: Питер, 2012. – 208 с.: ил.
7. Димитриус, Э. Читать человека как книгу / Э.Димитриус, М.Мазарелла. – М.: Изд-во Эксмо, 2006. – 448 с.
8. Еремина Т. И. Визуальная психодиагностика: экспресс-методы идентификации личности по внешности, мимике, жестам/ Т. И. Еремина. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 234 с. – (Психологический практикум).
9. Пиз, А. Язык телодвижений. Как читать мысли окружающих по их жестам / А.Пиз. – М.: Изд-во Эксмо, 2007. – 288 с.
10. Лавриненко, В.Н. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/ В. Н. Лавриненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000. – 327 с.
11. Романова, Е. С. 99 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы / Е.С. Романова. – 2-е изд. СПб.: Питер, 2006. – 464 с.: ил.
12. Самыгин, С. И. Деловое общение: учебное пособие / С. И. Самыгин, А. М. Руденко. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2012. – 440 с.
13. Сущенко, С. А. Социальная психология / С.А. Сущенко. – Ростов н/Д: Феникс, 2006.

1. 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, решения ситуационных задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	- устный контроль: периодический, фронтальный опрос по темам; - письменный контроль по темам; - проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; - наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях	Оценка решений творческих задач Оценка результатов выполнения практической работы
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	- письменный контроль: - тестовый контроль по отдельным темам; - взаимоконтроль при работе в парах; -наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях;	Оценка решений творческих задач Оценка результатов выполнения практической работы
Знать:		
взаимосвязь общения и деятельности, цели,	- взаимосвязи общения и деятельности, целей, функций, видов и уровней	Оценка решений творческих задач Тестирование

функции, виды и уровни общения;	общения;	Анализ ролевых ситуаций
роли и роевые ожидания в общении;	- ролей и роевых ожиданий в общении;	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
виды социальных взаимодействий, механизмы взаимопонимания в общении;	- видов социальных взаимодействий, механизмов взаимопонимания в общении;	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
техники и приемы общения; этические принципы общения;	- техник и приемов общения;	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
правила слушания, ведения беседы, убеждения;	- правил слушания, ведения беседы, убеждения;	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	- этических принципов общения - источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов.	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций