

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

29.12.2018

Симферополь

№ 1171

Об утверждении Положения о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

На основании решения Учебно-методического совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» от 21.11.2018 (протокол № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Положение) (приложение).
2. Руководителям образовательных структурных подразделений и филиалов Университета руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А.

И.о. ректора



А.П. Фалалеев

Приложение
к приказу от 29.12.18 № 1121

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ХРАНЕНИИ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И
О ПООЩРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ)
ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ В ФЕДЕРАЛЬНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРЫМСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. И. ВЕРНАДСКОГО»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского» (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), а также порядок хранения этих результатов в архивах ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее - Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции);

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (в действующей редакции);

– Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС ВО);

– Самостоятельно устанавливаемые образовательными стандартами высшего образования ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского» (далее – Университет) по направлениям подготовки/специальностям (далее – СУОС КФУ);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

– Устав Университета;

– Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.3. Настоящее Положение и изменения к нему принимаются на заседании Учебно-методического совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

1.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОПОП осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в Университете, и осуществляется в трех направлениях:

– учет результатов текущей и промежуточной аттестации;

– учет результатов государственной итоговой аттестации.

1.5. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОПОП относятся:

– зачетные и экзаменационные ведомости;

– протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии;

– учебные карточки обучающихся.

2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Зачетные и экзаменационные ведомости. Порядок заполнения и сроки сдачи экзаменационных и зачетных ведомостей определяются Положением о проведении текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского». Хранятся в деканатах/учебных отделах структурных подразделений и филиалов 5 лет.

2.2. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии. Порядок заполнения и сроки сдачи протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии определяются Положением о государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского». Протоколы заседаний

государственной экзаменационной комиссии хранятся в структурных подразделениях и филиалах Университета 75 лет.

2.3. Учебные карточки обучающихся. Ведутся на каждого обучающегося с момента поступления в Университет и до его окончания. Итоговые результаты обучающегося по каждому учебному году обучения выставляются сотрудником деканата/учебного отдела структурного подразделения и филиала. По окончании обучения учебная карточка передается в личное дело обучающегося и хранится в департаменте кадровой политики и административно-правового регулирования Университета 75 лет.

Начальник учебно-методического управления
департамента образовательной деятельности



Н.О. Симагина