

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.И. Вернадского»**  
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)  
**Таврический колледж**  
(структурное подразделение)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

Л. С. Кучер

«*Л.С. Кучер*» *август* 2018 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ  
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

г. Симферополь, 2018 г.

Методические указания по выполнению курсовой работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (утвержден приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 г. № 1391) программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) по направлению подготовки 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Организация-разработчик:  
Таврический колледж (структурное подразделение) ФГАОУ ВО  
«КФУ им. В. И. Вернадского».

Разработчик(и):  
Чудинович Л. М. – преподаватель высшей категории.

Рассмотрено и утверждено на заседании Выпускающей Методической комиссии по направлению подготовки 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств

от 28.08.2018 г.

протокол № 1

Председатель  Нелина Н. И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Рекомендации к написанию курсовых работ.....	3
2. Требования к содержанию и оформлению курсовой работы.....	4
2.1. Структура курсовой работы.....	4
2.2. Требования к содержанию курсовой работы.....	4
2.3. Требования к оформлению курсовой работы.....	6
Приложение А.....	9
Приложение Б.....	10
Приложение В.....	11
Приложение Г.....	13
Приложение Д.....	15
Приложение Е.....	16
Приложение Ж.....	49
Приложение И.....	51

## 1. РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

**Курсовые работы** являются основными квалификационными научными работами, которые выполняются студентами индивидуально во время обучения в образовательном учреждении. Они содержат научно обоснованные теоретические и практические результаты, научные положения, которые выносятся автором для публичной защиты.

**Цель курсовой работы** – систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, ознакомление с методиками, которые были наработаны другими исследователями в определенной сфере, а также в научном обосновании результатов собственных исследований.

### **Задачи курсовой работы:**

1. закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения,
2. привлечение студентов к самостоятельной работе со специализированной литературой,
3. формирование навыков поиска необходимой информации,
4. приобретение студентами опыта четко, последовательно и грамотно письменно излагать теоретические положения,
5. развитие умения анализировать, обобщать и делать выводы.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

### 2.1. Структура курсовой работы

**Курсовая работа включает такие разделы:**

1. титульный лист,
2. содержание,
3. основная часть, которая состоит из следующих элементов:
  - 3.1. введение,
  - 3.2. раздел 1 – теоретические основы изучения темы курсовой работы,
  - 3.3. раздел 2 – экономические расчеты затрат на изготовление оригинал-макета, печатных форм и печать всего тиража конкретного вида печатной продукции (курсовая работа выполняется в соответствии с темой дипломной работы),
  - 3.4. раздел 3 – рекомендации по совершенствованию работы предприятия,
  - 3.5. заключение,
4. список использованных источников,
5. приложения к курсовой работе.

### 2.2. Требования к содержанию курсовой работы

Образец **титульного листа** представлен в приложении А.

Образец **содержания** представлен в приложении Б.

**Введение** должно включать:

1. актуальность выбранной темы курсовой работы,
2. название темы,
3. цель курсовой работы,
4. задачи курсовой работы,
5. объект и предмет исследования,
6. методы исследования,
7. источники информации.

Образец **введения** представлен в приложении В.

**Объем** введения – 1-1,5 страницы.

**Раздел 1** содержит теоретическое обоснование основных положений темы курсовой работы. По структуре он должен включать 2-4 подраздела.

**Объем** 1 раздела – 10-15 страниц.

**Раздел 2** включает расчет затрат на изготовление оригинал-макета печатного издания, расчет затрат на изготовление печатных форм и расчет затрат и калькулирование себестоимости печатной продукции.

Данный раздел выполняется в соответствии с темой дипломной работы и соответствует «Экономической части» дипломной работы.

По структуре он должен включать 3 подраздела:

1. расчет затрат на изготовление оригинал-макета печатного издания,
2. расчет затрат на изготовление печатных форм,
3. расчет затрат на печать и калькулирование себестоимости печатной продукции.

**Объем** 2 раздела – 30-35 страниц.

Образец 2-го раздела представлен в приложении Е.

**Раздел 3** включает пути повышения эффективности работы полиграфического предприятия:

- пути экономии затрат и снижения себестоимости печатной продукции,
- пути повышения качества печатной продукции,
- пути увеличения доходов и прибыли полиграфического предприятия.

По структуре он должен включать 2-4 подраздела.

**Объем** 3 раздела – 10-15 страниц.

**Заключение** должно включать основные выводы по каждому разделу курсовой работы и рекомендации (пути повышения эффективности работы полиграфического предприятия).

**Объем** заключения – 2-3 страницы.

**Список использованных источников** должен содержать 10-15 источников. Образец списка использованных источников представлен в приложении Г.

**Общий объем** курсовой работы – 45-50 страниц.

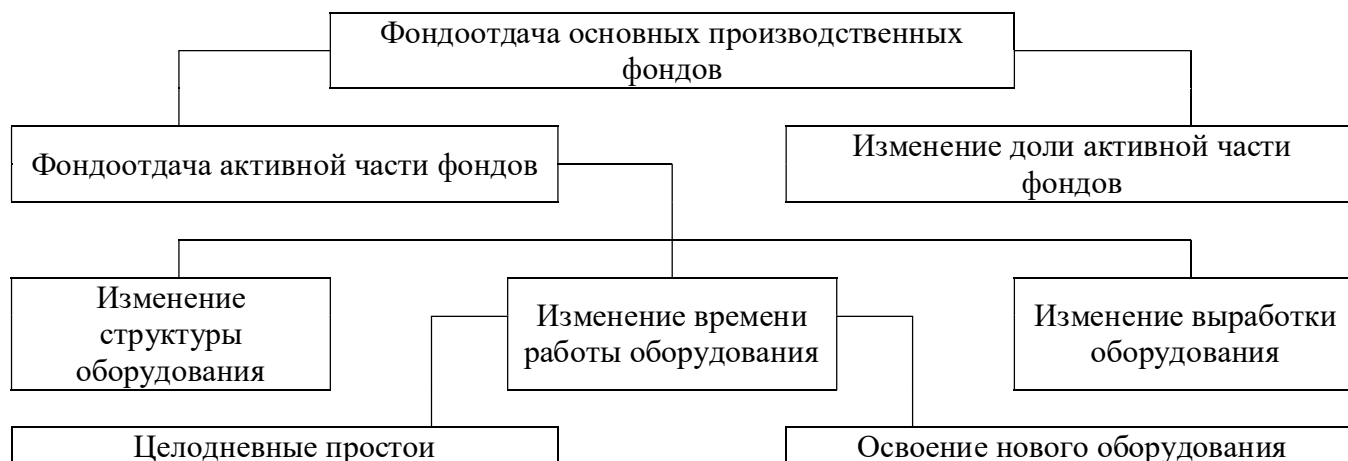
### 2.3. Требования к оформлению курсовой работы.

**При оформлении курсовой работы необходимо соблюдать следующие требования:**

1. Текст печатается на стандартных листах формата А4 с одной стороны.
2. Язык текста – русский.
3. Шрифт - Times New Roman, размер – 14.
4. Междустрочный интервал – 1,5.
5. Текст выравнивается по ширине страницы.
6. Абзацный отступ – 1,25 см.
7. Отступы слева и справа, а также интервалы до и после абзаца = 0.
8. Выделения слов в тексте **жирным**, *курсивом* или подчеркивания – не допускаются.
9. Страницы нумеруются вверху посередине страницы. Титульный лист считается как первая страница, но номер на нем не ставится.
10. Заголовки разделов (содержание, введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список использованных источников) – печатаются большими печатными буквами по центру страницы, заголовки подразделов печатаются обычными буквами с первой большой (с абзаца, выравнивание – по левому краю).
11. Перед и после заголовков разделов или подразделов перед текстом, а также после текста перед заголовком подразделов необходимо пропустить 3 строчки (приложение Д).
12. Каждый раздел начинается с новой страницы.
13. Поля страницы курсовой работы: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.
14. Текст курсовой работы должен печататься черным цветом, выделения цветным текстом – не допускаются.
15. Перечень источников должен быть приведен в алфавитном порядке. Сначала – законодательная и нормативная база, потом – учебная и научная литература, потом – статьи в журналах и газетах, в конце – электронные ресурсы (сайты интернет).
16. Названия рисунков пишутся под рисунком (по центру), нумерация рисунков – по разделам, точки после номера таблицы и в конце названия не ставятся. На рисунки в тексте должны быть ссылки.

Например:

На изменение уровня фондоотдачи оказывают влияние ряд факторов, которые можно сгруппировать следующим образом (рис. 1.1).



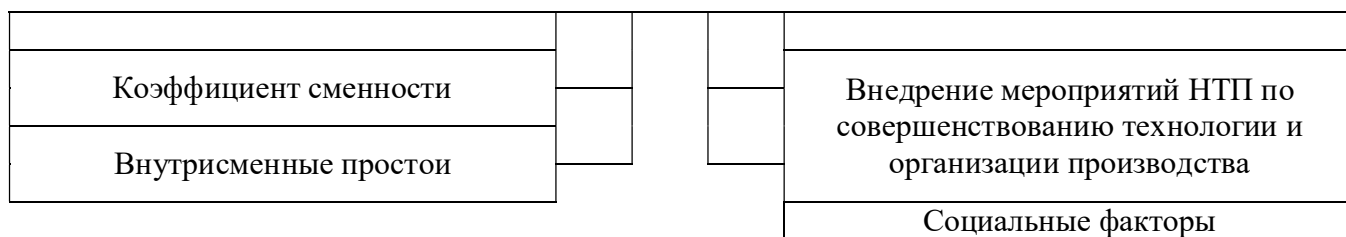


Рис. 1.1 – Схема факторной системы фондоотдачи

17. Названия таблиц пишутся над таблицей, без абзацного отступа, выравнивание – по ширине страницы, нумерация таблиц – по разделам, точки после номера таблицы и в конце названия не ставятся. На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Например:

Персонал цеха включает 5 человек (табл. 2.2).

Таблица 2.2 – Персонал цеха предприятия

№	Должность	Количество человек
1.	Печатник VI разряда	2
2.	Начальник цеха (оклад 2600 грн)	1
3.	Мастер (оклад за месяц 2200 грн)	2

Размер текста в таблице – 12 (10), интервал – 1.

18. Формулы должны содержать пояснения к условным обозначениям, номер и ссылку на эту формулу в тексте.

Например:

Индивидуальная сдельная расценка за единицу продукции или работы определяется по следующей формуле (1.1):

$$Z_p = Z_q / B_q, \text{ или } Z_p = Z_q \times t_n \quad (1.1)$$

где:  $Z_q$  – часовая тарифная ставка соответствующего разряда, руб./час;

$B_q$  – часовая норма выработки данной продукции, ед.;

$t_n$  – норма времени на единицу продукции (работы), час.

19. В курсовой работе могут быть приложения: схемы, графики, рисунки, таблицы и т.д. Приложения в курсовой работе располагают после списка использованной литературы. Каждое приложение должно быть на отдельном листе. Нумеруют приложения буквами (А, Б, В, Г, Д и т.д.). При этом сверху пишут большими печатными буквами ПРИЛОЖЕНИЕ А, а в тексте на все приложения должны быть сделаны ссылки.

Например:

Титульный лист курсовой работы включает название дисциплины, тему, ФИО студента и др. (прил. А).

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

**ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
(структурное подразделение)**

**ОТДЕЛЕНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**на тему** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**по дисциплине** \_\_\_\_\_

Выполнил обучающийся  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр и название специальности)



\_\_\_\_\_  
 (фамилия и инициалы)  
 Преподаватель \_\_\_\_\_  
 (фамилия и инициалы)  
 Оценка \_\_\_\_\_

г. Симферополь, 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
.	
Раздел 1 Характеристика печатной продукции (справочная литература).....	7
...	
1.1 Справочная литература и её характеристика.....	7
1.2 Требования государственных стандартов к справочной литературе.....	1
...	1
Раздел 2 Расчет затрат и калькулирование себестоимости справочной литературы.....	2
	3

...	
2.1 Расчет затрат на изготовление оригинал-макета книги.....	2 3
2.2 Расчет затрат на изготовление печатных форм.....	2 7
2.3 Расчет затрат на печать и калькулирование себестоимости справочной литературы.....	3 3
...	1
Раздел 3 Пути повышения эффективности работы полиграфического предприятия.....	3 7
.	7
3.1 Пути экономии затрат и снижения себестоимости печатной продукции.....	3 7
3.2 Пути повышения качества печатной продукции.....	4 1
3.3 Пути увеличения доходов, прибыли и повышения рентабельности полиграфического предприятия.....	4 5
Заключение.....	4
	8
Список использованных источников.....	5
	2
Приложения.....	5
	4

## ПРИЛОЖЕНИЕ В.1

### ВВЕДЕНИЕ

В современном мире, в котором все меняется довольно быстро, цены то растут, то падают, себестоимость продукции необходимо рассчитывать правильно, поэтому перед персоналом предприятия стоит задача правильного проведения предварительного анализа. Для того, чтобы его провести, необходима конкретная информация. Такие показатели являются составляющими любого предприятия и их легко получить. Это цена, себестоимость, прибыль, рентабельность и др. Самым важным из них является расчёт себестоимости.

Главными задачами развития экономики на современном этапе являются всемерное повышение эффективности производства, а также занятие устойчивых позиций предприятия на внутреннем и внешнем рынках.

Для того чтобы привлечь новых клиентов и конкурировать с другими предприятиями, типографии должны наиболее выгодно выделяться на фоне других. Покупателя интересует качество продукции и её цена. Никто не хочет покупать плохой товар за большие деньги, наиболее интересным для покупателя товаром будет являться тот, который будет дешёв и выполнен качественно.

Себестоимость является основой определения цен на продукцию. Систематическое снижение себестоимости промышленной продукции – одно из основных условий повышения эффективности промышленного производства. Она оказывает непосредственное влияние на величину прибыли и уровень рентабельности.

Формирование издержек производства и обращения, а также их учет имеют важное значение для предпринимательской деятельности организаций.

Поэтому тема курсовой работы «Расчёт затрат по статьям и калькулирование себестоимости памятного фотоальбома к 100-летию библиотеки им. И.Я. Франко» является актуальной.

Целью этой работы является изучение характеристик печатной продукции, расчет затрат на изготовление памятного фотоальбома и калькулирование

себестоимости единицы продукции, а также выработка рекомендаций по повышению эффективности работы полиграфического предприятия.

Задачи курсовой работы:

1. изучить характеристику и особенности фотоальбома как вида печатных изданий,
2. рассчитать затраты на изготовление оригинал-макета фотоальбома,
3. рассчитать затраты на печать тиража и определить себестоимость 1 экземпляра печатной продукции,
4. дать экономическое обоснование полученным расчетам,
5. выработать рекомендации по повышению эффективности работы полиграфического предприятия.

Объектом исследования является печатная продукция.

Предметом исследования является памятный фотоальбом как вид печатной продукции, его характеристика и особенности.

В процессе изучения темы курсовой работы были использованы такие методы исследования, как анализ, синтез, аналогия, наблюдение, обобщение, описание, монографический метод, диалектический, расчетно-конструктивный и другие.

Источники информации: учебная и научная литература, законодательная база, нормативные акты, информация из средств массовой информации, материалы интернет, документы предприятия.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ В.2**

## ВВЕДЕНИЕ

Суть полиграфического процесса заключается в изготовлении в большом количестве экземпляров одного и того же текста, идентичных оригиналу, или в передаче красочного слоя изображения, идентичного оригиналу, на запечатываемую поверхность.

Основой печатного процесса является печатная форма, на которой формируется изображение, передающее краску на бумагу.

В процессе развития в полиграфическом процессе появились различные способы печати, набора и отделочных операций. Сам процесс претерпел значительные изменения.

На сегодняшний день полиграфическая промышленность переживает коренные преобразования. Противоборства печатных и электронных средств массовой информации не произошло, напротив, они взаимно дополняют и обогащают друг друга.

Полиграфическое производство характеризуется большим разнообразием выпускаемой продукции и различными технологиями, применяемыми при ее изготовлении.

В издательской и полиграфической отрасли, на новом витке развития полиграфии, происходят существенные качественные и количественные преобразования.

Чтобы выдержать острую конкуренцию и завоевать доверие покупателей, предприятие должно выгодно выделяться на фоне других предприятий того же типа. Хорошо известно, что покупателя интересует качество продукции и её цена. Чем выше качество и ниже цена, тем лучше и выгоднее для покупателя.

Эти показатели как раз и заключены в себестоимости продукции. Себестоимость является основой определения цен на продукцию.

Систематическое снижение себестоимости промышленной продукции – одно из основных условий повышения эффективности промышленного производства. Она оказывает непосредственное влияние на величину прибыли и уровень рентабельности.

Формирование издержек производства и обращения, а также их учет имеют важное значение для предпринимательской деятельности организаций.

Поэтому тема курсовой работы «Расчёт затрат по статьям и калькулирование себестоимости перекидного настенного календаря «Целебные травы Крыма» является актуальной.

Целью этой работы является изучение характеристик печатной продукции, расчет затрат на изготовление перекидного календаря и калькулирование себестоимости единицы продукции, а также выработка рекомендаций по повышению эффективности работы полиграфического предприятия.

Задачи курсовой работы:

1. изучить характеристику и особенности календарей как вида печатных изданий,
2. рассчитать затраты на изготовление оригинал-макета перекидного календаря,
3. рассчитать затраты на печать тиража и определить себестоимость 1 экземпляра печатной продукции,
4. дать экономическое обоснование полученным расчетам,
5. выработать рекомендации по повышению эффективности работы полиграфического предприятия.

Объектом исследования является печатная продукция.

Предметом исследования является календарь как вид печатной продукции, его характеристика и особенности.

В процессе изучения темы курсовой работы были использованы такие методы исследования, как анализ, синтез, аналогия, наблюдение, обобщение, описание, монографический метод, диалектический, расчетно-конструктивный и другие.

Источники информации: учебная и научная литература, законодательная база, нормативные акты, информация из средств массовой информации, материалы интернет, документы предприятия.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г****СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Антонов, Н.Л., Морозова, Л.С. Основы современной организации производства. Учебник. – М.: Издательство «Дело и сервис», 2004. – 432с.
2. Баканов, М.И., Шеремет, А.Д. Теория экономического анализа: Учеб. для студентов экон. спец. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: Финансы и статистика, 1997. - 416 с.: ил.
3. Бойчик, І.М., Харів, П.С., Хопчан, М.І. Економіка підприємств. Навчальний посібник. — Львів: Сполом, 1998. — 212 с.
4. Гірняк, К.Ю. Економіка підприємства. Конспект лекцій. — Львів: ПТ УАД, 2004. — 120 с.
5. Грузинов, В.П., Грибов, В.Д. Экономика предприятия: Учеб. пособ. – К.: «Прогресс», 2006. – 208 с.
6. Иванов, И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник. – М.: ИНФРА – М, 2008. – 352 с.
7. Организация, планирование и управление производством: Учеб.-метод. пособие под ред. Н.И. Новицкого. - М.: Финансы и статистика, 2006. – 576с.
8. Организация производства и управления предприятия: Учебник / Туровцев О.Г., Бухалков М.И.; Под ред. О.Г. Туровца. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 544с.
9. Раицкий, К.А. Экономика предприятия: Учеб. – Х.: «ДАШКОВ и К<sup>о</sup>», 2002. – 110 с.



10. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по экон. спец. и направлениям. - 2-е изд. - 1998. — 498 с.: ил.
11. Технология и организация производства продукции и услуг: Учеб. пособие / В.С. Лапшин, В.В. Лапшин; Под ред. В.С. Лапшина. - Саранск, 2004. - 128с.
12. Фатхутдинов, Р.А. Организация производства: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА – М, 2007. – 544с.
13. Экономика предприятия / В.Я. Хрипач, Г.З. Суша, Г.К. Оноприенко и др. – Дк.: «Экономпресс», 2008. – 464 с.
14. Экономика предприятия / Под ред. С.Ф. Покропивного. – К: КНЕУ, 2001. – 528 с.
15. Экономика предприятия: Учеб. / Под ред. А.Е. Карлика, М.Л. Шухгальтера. – К: Знання, 2009. – 432 с.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### РАЗДЕЛ 1 ДОХОДЫ ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ПРЕДПРИЯТИЯ, ПУТИ ИХ УВЕЛИЧЕНИЯ

#### 1.1 Продукция полиграфического предприятия и её основные виды

Текстовые и графические документы можно печатать единичным или многотысячным тиражом с помощью современных средств полиграфии.

.....

Диспенсер — лоток для рекламных листовок или индивидуальная стойка для рекламируемого товара. Используется в основном во время акций.

#### 1.2 Ценообразование в полиграфии

Ценообразование – это процесс образования и формирования цены на товар (услугу), характеризуемый, прежде всего методами и способами установления цен в целом, относящимися ко всем товарам.

.....

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Е**

### **РАЗДЕЛ 2 РАСЧЁТ ЗАТРАТ НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ДЕТСКОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **2.1 Исходные данные и расчет затрат на изготовление оригинал-макета книги**

Себестоимость продукции - один из важнейших экономических показателей деятельности промышленных предприятий и объединений, выражающий в денежной форме все затраты предприятия, связанные с производством и реализацией продукции. Себестоимость показывает, во что обходится предприятию выпускаемая им продукция. В себестоимость включаются перенесенные на продукцию затраты прошлого труда (амортизация основных фондов, стоимость сырья, материалов, топлива и других материальных ресурсов) и расходы на оплату труда работников предприятия (зарплата).

В системе технико-экономических расчетов на предприятии важное место занимает калькулирование.

Калькулирование – это определение стоимости отдельных изделий.

Для целей планирования полной себестоимости полиграфических работ расходы на производство и реализацию продукции объединяют в калькуляционные статьи с учетом их производственно-технологического назначения и места возникновения. При этом экономически однородный вид затрат может включаться в несколько статей одновременно. Так, например, основная и дополнительная зарплата производственных рабочих основного производства учитывается самостоятельно, а зарплата остальных категорий промышленно-производственного персонала отражается в статьях: общепроизводственные расходы. Амортизация основных средств, затраты на топливо, электроэнергию также отражаются в нескольких калькуляционных статьях в зависимости от места их образования.

Применяют следующие калькуляционные статьи:

- расходы на материалы;
- расходы на покупные изделия, полуфабрикаты, работы и услуги производственного характера сторонних организаций и предприятий;
- расходы на основную заработную плату производственных рабочих;
- расходы на дополнительную заработную плату производственных рабочих;
- отчисления на социальные мероприятия;
- содержание и эксплуатация машин и оборудования;
- общепроизводственные расходы.

Каждое предприятие самостоятельно определяет статьи калькуляции.

Расходы предприятий, включаемые в себестоимость продукции, делятся на прямые и косвенные.

К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с изготовлением продукции и учитываемые прямым путем по ее отдельным видам: стоимость основных материалов, топлива и энергии на технологические нужды, заработная плата основных производственных расходов и т.д.

К косвенным расходам относятся затраты, которые невозможно или нецелесообразно прямо относить на себестоимость конкретных видов продукции: расходы цеховые, общезаводские, на содержание и эксплуатацию оборудования.

Расчет себестоимости полиграфической продукции подразумевает использование прайс-листов на основные виды продукции, выпускаемой предприятием. Основным назначением прайс-листа является обеспечение оперативной работы с заказчиком. Однако прайс-лист не позволяет учесть всех особенностей полиграфического исполнения заказа. Поэтому цена, установленная на заказ с помощью такого документа, может считаться лишь предварительной, требующей дальнейшего уточнения.

К факторам, обеспечивающим снижение себестоимости, относятся:

- применение новейших технологий,
- экономия сырья, топлива, электроэнергии,
- повышение производительности труда,
- снижение потерь от брака и простоев,
- улучшение использования основных производственных фондов,
- сокращение расходов на сбыт продукции,
- упорядочение затрат на аппарат управления и др.

Себестоимость изделия может снижаться и за счет сокращения условно-постоянных расходов в результате роста объемов производства и реализации. Во избежание возникновения серьезного перерасхода средств предприятия могут использовать различные нормы и нормативы затрат материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

Если говорить о средней структуре себестоимости издательской продукции как примерном соотношении различных видов затрат в общей их сумме, то она может быть представлена таким образом:

- авторский гонорар - 12% (с учетом относительно низкой цены на книгу, в денежном выражении гонорар авторов сегодня чрезвычайно низок в сравнении с мировым уровнем);

- редакционные расходы – 10% (уменьшение расходов в этой части неизбежно ведет к снижению уровня качества книжной продукции);
- расходы на типографские работы, бумагу и переплетные материалы – 58% (часть расходов, которая постоянно растет и на которую издатель практически не может оказывать влияния);
- общеиздательские расходы – 12% (так как растут затраты, связанные с энергетикой, транспортом, арендой, то эти расходы постоянно возрастают);
- коммерческие расходы – 8% (из-за жесткой конкурентной борьбы на рынке вряд ли возможно сокращение этих затрат).

Расходы на обработку и оформление авторского и издательского оригиналов и подготовку оригинал-макета относят к редакционным расходам, которые включают в себя:

1. Износ основных средств, используемых в редакции, в виде амортизационных отчислений.

2. Расходы на оплату труда редакционно-производственного персонала (штатного и не состоящего в штате), включая отчисления на социальное страхование и обеспечение.

3. Расходы на содержание и ремонт оборудования и инвентаря редакции, основных средств производственного назначения.

4. Расходы по приобретению на договорных условиях готовых оригинал-макетов, художественных и графических оригиналов.

5. Прочие расходы (бумага, расходные материалы для принтеров, ксероксов и т.д.)

Рассмотрим подготовку оригинал-макета книги «Лесси». Автор – Эрик Найт (табл. 2.1).

Таблица 2.1 – Основные показатели подготовки оригинал-макета

Показатели	Характеристика показателей	Персонал
Название	«Лесси». Автор – Эрик Найт	В разработке участвовали: Иллюстратор – 1 чел. Редактор – 1 чел.
Количество страниц	352	
Тираж	30 000	

Формат издания	84 x 108/32	Корректор - 1 чел. Верстальщик 5-го разряда – 1 чел.  Оплата по должностным окладам: Иллюстратор – 12 000 руб. Редактор – 12 000 руб. Корректор – 10 000 руб.
Красочность книжного блока	1+1	
Красочность обложки	4+0	
Красочность форзацев	0+0	
Время на подготовку оригинал-макета	9 дней	
Принтер: HP Color LaserJet Pro M476dw	1 шт.	
Компьютер: Everest Home & Office 4060	4 шт.	
Сканер:Fujitsu ScanSnap S1100	1 шт.	
Программное обеспечение для издательства	1 комплект	
Надбавка за профессиональное мастерство	20%	Верстальщику за 5-й разряд

Расчет затрат по статьям и калькулирование себестоимости оригинал-макета книги:

1. Износ основных средств используется в редакции в виде амортизационных отчислений. Износ основных фондов рассчитывается в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации статья 259.2. Предприятие может использовать один из следующих методов начисления амортизации: линейный (равномерный); нелинейный; способ уменьшаемого остатка; амортизация, основанная на сроке полезного использования; амортизация, рассчитанная пропорционально объему выпущенной продукции.

Предприятие может принимать нормы и методы амортизации, предусмотренные законодательством.

В соответствии со статьей 258 Налогового кодекса Российской Федерации и Постановлением правительства Российской Федерации от 01.01.2002. №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» все основные фонды предприятия делятся на десять групп с использованием различных норм амортизации.

Нормы амортизации установлены в процентах к балансовой стоимости по каждой группе основных фондов на начало отчетного периода (табл. 2.2).

Таблица 2.2 – Нормы амортизационных отчислений основных фондов предприятия, %

№ группы	Нормы амортизационных отчислений за месяц, %
I	14,3
II	8,8
III	5,6
IV	3,8
V	2,7
VI	1,8
VII	1,3
VIII	1,0
IV	0,8
X	0,7

Предприятие из пяти методов использует нелинейный метод начисления амортизации, основанный на начислении амортизации в зависимости от того, в какую группу попадает данное основное средство.

Таблица 2.3 – Расчет суммы амортизации оборудования и программного обеспечения (ПО), используемого для изготовления оригинал-макета

№ п/п	Название оборудования и ПО	Кол-во, шт./комплект	Балансовая стоимость 1 шт./комплекта, руб.	Сумма амортизационных отчислений за месяц (21 рабочий день), руб.	Норма использования оборудования, дни	Сумма амортизационных отчислений оборудования и ПО с учетом нормы их использования, руб.
1	2	3	4	$5 = (\text{п.3} \times \text{п.4}) \times 8,8\%$	6	$7 = \text{п.5} / 21 \text{ день} \times \text{п.6}$
1	Принтер HP Color LaserJet Pro M476dw	1	28 000,00	2 464,00	0,125	14,66
2	Компьютер Everest Home & Office 4060	4	24 000,00	8 448,00	9	3 620,57
3	Сканер Fujitsu ScanSnap S1100	1	12 000,00	1 056,00	2	100,57
4	Программное обеспечение (ПО)	1	77 000,00	6 776,00	9	2 904,00
	Итого	x	x	18 744,00	x	6 639,80



Оборудование и программное обеспечение относится к II группе, поэтому месячная норма амортизации составит 8,8% от балансовой стоимости. Данные расчетов представим в табличной форме (табл. 2.3).

Сумма амортизационных отчислений на тираж рассчитывается пропорционально затраченному времени на изготовление оригинал-макета.

Общая сумма амортизационных отчислений составила 6 639,80 руб. (табл. 2.3.) при условии организации бесперебойной работы оборудования в издательстве.

## 2. Расчет заработной платы.

2.1. При расчете заработной платы работников издательства применяется сдельная и повременная формы оплаты труда.

При сдельной форме оплаты труда зарплата рассчитывается с учетом количества продукции (или работы), изготовленной (сделанной) за определенный промежуток времени и сдельной расценкой за единицу (2.1).

$$ЗП_{сд} = Qф \times Сед, \dots\dots\dots (2.1)$$

где Qф – фактическое количество изготовленной (сделанной) продукции (работы), ед.;

Сед – сдельная расценка за единицы изготовленной (сделанной) продукции (работы), руб.

Сдельная расценка за изготовление единицы продукции (работы) определяется по формуле (2.2):

$$Сед = Нч \times Тср, \dots\dots\dots (2.2)$$

где Нч – норма времени на изготовление одного изделия (работы), час;

Тср – часовая тарифная ставка работника соответствующего разряда, руб.

Часовая тарифная ставка работника соответствующего разряда определяется по формуле (2.3):

$$Тср = Тс \times К1, \dots\dots\dots (2.3)$$

где Тс – часовая тарифная ставка работника 1 разряда на предприятии;

К1 – тарифный коэффициент работника соответствующего разряда.

Повременная форма оплаты труда предусматривает зависимость зарплаты работников от установленной тарифной ставки за единицу времени работы (обычно, час) и длительности отработанного времени в расчетном периоде (месяце) (2.4).

$$ЗП_{\text{повр}} = \text{ФРВ} \times \text{Тс}, \dots\dots\dots (2.4)$$

где ФРВ – фактический фонд рабочего времени работника, час,

Тс – часовая тарифная ставка работника, руб./час.

Разновидностью повременно-переменной системы оплаты труда является система оплаты труда по должностным окладам:

1). Найдем зарплату иллюстратора на период изготовления оригинал-макета.

Если оклад иллюстратора 12 000,00 руб., рабочих дней 21, при 8 часовом рабочем дне, тогда тарифный заработок на период изготовления оригинал-макета в течение 9 дней составит:

$$ЗП = 12\ 000 / 21 \text{ день} \times 9 \text{ дней} = 5\ 142,85 \text{ руб.}$$

2). Найдем зарплату редактора на период изготовления оригинал-макета.

Если оклад редактора 12 000,00 руб. рабочих дней 21, при 8 часовом рабочем дне, тогда, тарифный заработок на период изготовления оригинал-макета в течение 9 дней составит:

$$ЗП = 12\ 000 / 21 \text{ день} \times 9 \text{ дней} = 5\ 142,85 \text{ руб.}$$

3). Найдем зарплату корректора на период изготовления оригинал-макета:

Если оклад корректора 10 000,00 руб. рабочих дней 21, при 8 часовом рабочем дне, тогда, тарифный заработок на период изготовления оригинал-макета в течение 9 дней составит:

$$ЗП = 10\ 000 / 21 \text{ день} \times 9 \text{ дней} = 4\ 285,71 \text{ руб.}$$

4). Определим зарплату верстальщика 5-го разряда, если норматив времени на изготовление (набор) одной страницы книги первого уровня сложности – 21,27 минуты или 0,35 часа (21,27 минуты / 60 минут = 0,35 часа).

Часовая тарифная ставка работника 1-го разряда на данном предприятии – 68,21 руб. (табл. 2.4).

Таблица 2.4 – Тарифная сетка предприятия

Разряды	1	2	3	4	5	6
Тарифные коэффициенты	1	1,10	1,20	1,35	1,54	1,80
Часовые тарифные ставки, руб.	68,21	75,03	81,85	92,08	105,04	122,78

Часовая тарифная ставка верстальщика 5-го разряда:

$$T_{cp} = T_c \times K_1 = 68,21 \text{ руб.} \times 1,54 = 105,04 \text{ руб.}$$

Сдельная расценка за изготовление 1-ой страницы книги I группы сложности:

$$C_{ед} = N_{ч} \times T_{cp} = 0,35 \text{ час} \times 105,04 \text{ руб.} = 36,76 \text{ руб.}$$

Рассчитаем зарплату верстальщика за изготовление оригинал-макета книги:

$$ЗП_{сд} = Q_{ф} \times C_{ед} = 352 \text{ страниц (I уровень сложности)} \times 36,76 \text{ руб.} = 12\,939,52 \text{ руб.}$$

$$Н \text{ (надбавка)} = 12\,939,52 \times 20\% = 2\,587,90 \text{ руб.}$$

Общая зарплата персонала издательства на изготовление оригинал- макета составляет:

$$ФОТ = 5\,142,85 + 5\,142,85 + 4\,285,71 + 12\,939,52 + 2\,587,90 = 30\,098,83 \text{ руб.}$$

## 2.2. Расчет отчислений на социальные мероприятия.

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.12 №625н «Об утверждении классификации видов экономической деятельности по классам профессионального риска» «Издательская деятельность» – код по ОКВЭД – 22.1. – относится к 1-ому классу.

Страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на предприятии и профессиональных заболеваний составляет для I класса – 0,2%.

Размер отчислений на социальные мероприятия следующий:

1. В пенсионный фонд – 22%.
2. В фонд социального страхования – 2,9%.
3. В Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – 5,1%.
4. В фонд социального страхования (взносы на травматизм) – 0,2%.

Всего отчислений на социальные мероприятия – 30,2%.

Следовательно, отчисления составляют:  $30\,098,83 \text{ руб.} \times 30,2\% / 100\% = 9\,089,85 \text{ руб.}$

3. Расходы на содержание и ремонт оборудования и инвентаря редакции, основных средств производственного назначения.

3.1. Рассчитываем сумму затрат на электроэнергию.

Количество часов работы определим исходя из 8-часового рабочего дня и данных таблиц 2.3 «Расчет суммы амортизации оборудования и программного обеспечения (ПО), используемого для изготовления оригинал-макета», графа «Норма использования оборудования». Так, для принтера количество часов работы составит 1 час (8 часов  $\times$  0,125 дня), для компьютера – 72 часа (8 часов  $\times$  9 дней), для сканера – 16 часов (8 часов  $\times$  2 дня).

Данные оформим в табличной форме (табл. 2.5).

Таблица 2.5 – Расчет суммы затрат на электроэнергию

Наименование	Количество, ед	Мощность 1 ед., кВт-час	Кол-во часов работы, час	Потребление электроэнергии, кВт	Цена за 1кВт, руб.	Сумма затрат, руб
1	2	3	4	5 = п.2 $\times$ п.3 $\times$ п.4	6	7 = п.5 $\times$ п.6
Принтер	1	0,39	1	0,39	4,54	1,64
Компьютер	4	0,64	72	184,32	4,54	777,83
Сканер	1	0,45	16	7,20	4,54	30,38
Итого	х	х	х	191,91	х	809,85

3.2. Прочие затраты на содержание оборудования.

Прочие затраты на содержание оборудования рассчитываются в размере 5% от суммы амортизации:  $6\,639,80 \times 5\% = 331,99 \text{ руб.}$

3.3. Общие расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования:  $809,85 + 331,99 = 1\,141,84 \text{ руб.}$

4. Расходы по приобретению на договорных условиях готовых оригинал-макетов, художественных и графических оригиналов.

В нашем примере данные расходы отсутствуют.

5. Прочие расходы (бумага, расходные материалы для принтеров, ксероксов и т.д.).

5.1. Определим расходы на бумагу.

При формате 84x108/32 один печатный лист включает в себя 32 листа книги, поэтому для распечатки 352 страниц книги необходимо:  $352 \text{ страниц} / (32 \text{ листа} \times 2 \text{ стороны}) = 5,5 \text{ печатных листов}$  или:  $5,5 \text{ п.л.} \times 32 \text{ листа книги} = 176 \text{ стандартных листов A4}$ .

Если упаковка бумаги (500 листов формата А4) стоит 500 руб., то один лист формата А4 стоит 1,00 руб. ( $500 \text{ руб.} / 500 \text{ листов} = 1,00 \text{ руб.}$ ).

Затраты на приобретение бумаги (с учетом, что распечатываются 2 варианта) составят:  $176 \text{ листов A4} \times 2 \text{ варианта} \times 1,00 \text{ руб.} = 352,00 \text{ руб.}$

Для изготовления обложки используется 4 бумажных листа (для 2-х вариантов) по цене 15,00 руб. за 1 лист на общую сумму:  $4 \text{ листа} \times 15,00 \text{ руб.} = 60,00 \text{ руб.}$

Для изготовления форзаца используется 8 бумажных листов (для 2-х вариантов) по цене 8 руб. за 1 лист на общую сумму:  $8 \text{ листов} \times 8,00 \text{ руб.} = 64,00 \text{ руб.}$

Общие расходы на бумагу:  $352,00 \text{ руб.} + 60,00 \text{ руб.} + 64,00 \text{ руб.} = 476,00 \text{ руб.}$

5.2. Рассчитываем потребление и стоимость краски:

Стоимость 1500 оттисков черной краски составляет 220 руб., значит, на 1 лист формата А4 затрачивается:  $220/1500 = 0,15 \text{ руб.}$

Расход цветной краски на 1 лист формата А4 при стоимости 1000 оттисков 2 200,00 руб. составляет:  $2\ 200 / 1000 = 2,20 \text{ руб.}$

Определяем затраты на краску на печать двух вариантов книги (с учетом печати двух обложек):

А) затраты на черную краску составят:

$176 \text{ листа A4} \times 2 \text{ стороны} \times 2 \text{ варианта} + 2 \text{ обложки} \times 1 \text{ стороны} \times 2 \text{ листа} = 704 + 4 = 708 \text{ страниц}$

$708 \text{ страниц} \times 0,15 \text{ руб.} = 106,20 \text{ руб.}$

Б) затраты на цветную краску

2 обложки x 1 стороны x 2 листа = 4 страницы.

4 страницы x 2,20 руб. = 8,80 руб.

Общая сумма затрат на краску: 106,20 руб. + 8,80 руб. = 115,00 руб.

Общая сумма редакционных расходов на изготовление оригинал-макета книги составляет 47 561,32 руб. (табл. 2.6).

Таблица 2.6 – Общая сумма редакционных расходов на изготовление оригинал-макета книги

Статьи затрат	Общая сумма затрат, руб.
1. Амортизация основных средств	6 639,80
2. Зарплата с доплатами	30 098,83
3. Отчисления на социальные мероприятия	9 089,85
4. Затраты на электроэнергию	809,85
5. Прочие затраты на содержание оборудования	331,99
6. Затраты на бумагу	476,00
7. Затраты на краску	115,00
Общая сумма затрат	47 561,32
Тираж	30 000 экземпляров
Сумма редакционных расходов на 1 экземпляр книги, руб.	1,59

Сумма редакционных расходов на единицу книжной продукции в нашем примере составит:  $47\,561,32 / 30\,000 = 1,59$  руб.

Рыночная цена аналогичной российской книги – 50,00 руб., в т.ч. с НДС. Стоимость без НДС:  $50/110\% = 45,45$  руб.

Средняя торговая надбавка по книгам – 30%. Отсюда отпускная цена предприятия =  $45,45 / 130\% = 34,96$  руб.

Средняя рентабельность издания – 20%. Можно предположить, что себестоимость книги составляет:  $34,96 / 120\% = 29,13$  руб.

Удельный вес редакционных расходов в себестоимости книги составит:  $1,59 / 29,13 \times 100 = 5,46\%$ .

Если говорить о средней структуре себестоимости издательской продукции, то удельный вес редакционных расходов составляет до 10%. В нашем примере –  $5,46\% < 10\%$ , что свидетельствует о целесообразности данного оригинал-макета на издание книги.

## 2.2 Расчет затрат по статьям и калькулирование себестоимости печатных форм

Исходные данные для расчета затрат на изготовление печатных форм представлены в таблице 2.7.

Таблица 2.7 – Основные показатели изготовления печатных форм

Показатели	Характеристика показателей	Персонал
Название печатной формы	«KodakTrendsetter 800 III Quantum»	В разработке участвовали: Оператор СТР.  Оклад – 12 000,00 руб.
Количество печатных форм, шт.	16	
Формат	420x594	
Время на изготовление 1 формы, минут	5	

1. Износ основных средств, используемых на предприятии в виде амортизационных отчислений.

Оборудование и программное обеспечение относится ко III группе, поэтому месячная норма амортизации составит 5,6% от балансовой стоимости. Данные расчетов представим в табличной форме (табл. 2.8).

Предприятие из пяти методов использует линейный метод начисления амортизации, которая основанная на начислении амортизации в зависимости от срока эксплуатации основных средств. Сумма амортизации рассчитывается пропорционально затраченному времени на изготовление печатных форм.

Общая сумма амортизационных отчислений составила 771,16 руб. (табл. 2.8.) при условии организации бесперебойной работы оборудования на предприятии.

2. Расходы на оплату труда редакционно-производственного персонала (штатного и не состоящего в штате), включая отчисления на социальное страхование и обеспечение.

### 2.3. Расчет заработной платы.

Таблица 2.8 – Расчет суммы амортизации оборудования и программного обеспечения (ПО), используемого для изготовления печатных форм

№ п/п	Название оборудования и ПО	Кол-во, шт./комплект	Балансовая стоимость 1 шт./комплекта, руб.	Сумма амортизационных отчислений за месяц (21 рабочий день), руб.	Норма использования оборудования, часы	Сумма амортизационных отчислений оборудования и ПО с учетом нормы их использования, руб.
1	2	3	4	$5 = (\text{п.3} \times \text{п.4}) \times 5,6\%$	6	$7 = \text{п.5} / 21 \text{ день} / 8 \text{ час} \times \text{п.6}$
1	KodakTrendsetter 800 III Quantum	1	2 313 500	129 556	2	1542,32

При расчете заработной платы работников предприятия применяется сдельная и повременная формы оплаты труда.

Разновидностью повременной системы оплаты труда является система оплаты труда по должностным окладам:

Определим зарплату оператора машины СТР, если оклад оператора – 12 000,00 руб.

Время на изготовление печатных форм с учетом подготовительно-заключительных работ составит 2 часа.

Рассчитаем зарплату оператора за изготовление 16 печатных форм = 12 000 руб. / 21 дней / 8 часов x 2 часа = 142,86 руб.

### 2.2. Расчет отчислений на социальные мероприятия

Всего отчислений на социальные мероприятия - 30,2%.

Сумма отчислений на социальное страхование и обеспечение составит: 142,86 руб. x 30,2 / 100% = 43,14 руб.

3. Расходы по содержанию и ремонту оборудования и инвентаря редакции, основных средств производственного назначения.



### 3.1. Рассчитываем сумму затрат на электроэнергию.

Количество часов работы определим исходя из 8-часового рабочего дня и данных таблиц 2.8. «Расчет суммы амортизации оборудования и программного обеспечения (ПО), используемого для изготовления печатных форм», графа «Норма использования оборудования». Данные оформим в табличной форме (табл. 2.9).

Таблица 2.9 – Расчет суммы затрат на электроэнергию

Наименование	Количество, ед.	Мощность 1 ед., кВт-час	Кол-во часов работы, час	Потребление электроэнергии, кВт	Цена за 1кВт, руб.	Сумма затрат, руб.
1	2	3	4	$5 = \text{п.2} \times \text{п.3} \times \text{п.4}$	6	$7 = \text{п.5} \times \text{п.6}$
KodakTrendsetter 800 III Quantum	1	4	2	8	4,54	36,32

### 3.2. Прочие затраты на содержание оборудования.

Прочие затраты на содержание оборудования рассчитываются в размере 5% от суммы амортизации:  $1542,32 \times 5\% = 77,12$  руб.

Таблица 2.10 – Общая сумма расходов на изготовление печатных форм

Статьи затрат	Общая сумма затрат, руб.
1. Амортизация основных средств	1542,32
2. Зарплата	142,86
3. Отчисления на социальные мероприятия	43,14
4. Затраты на электроэнергию	36,32
5. Прочие затраты на содержание оборудования	77,12
6. Стоимость пластин	1 200,00
Общая сумма затрат	3 041,76
Количество печатных форм	16
Затраты на 1 печатную форму, руб.	304,02

### 4. Прочие расходы.

Рассчитаем стоимость 16 металлических пластин, если стоимость одной пластины составляет 75,00 руб.

$$75,00 \text{ руб.} \times 16 \text{ шт.} = 1200,00 \text{ руб.}$$

Общая сумма расходов на изготовление печатных форм составляет 3 041,76 руб. (табл. 2.10.).

Сумма затрат на изготовление 1 печатной формы = 3 041,76 руб. / 16 шт. = 190,11 руб.

### 2.3 Расчет затрат на печать и калькулирование себестоимости детской художественной литературы

Исходные данные для расчета затрат на печать книги:

1. Книга «Лесси». Автор – Эрик Найт.
2. Объем издания – 352 стр.
3. Тираж – 30 000 экз.
4. Формат издания – 84x108/32.
5. Книжный блок – красочность 1+1, бумага газетная плотностью 45 грамм/кв.м. Цена 1 кг бумаги – 31,00 руб.
6. Потребность в бумаге на технологические нужды – 5%.
7. Лист книги обрезают сверху и снизу – по 5 мм, справа – 7 мм.
8. Обложка – тип 7БЦ – красочность 4+0, бумага обложечная плотностью 120 грамм/кв.м. Цена 1 кг бумаги – 43,00 руб. Картон для переплётной крышки – марка ПКС, плотность 1020 грамм/кв.м. Цена 1 кг картона – 46,50 руб.
9. Для определения формата обложки к формату двух страниц книги добавляют:
  - переплёт – 35 мм,
  - между листов книги и переплётном – по 7 мм,
  - справа, слева, сверху, снизу – по 15 мм.
10. Форзац – красочность 0+0, бумага форзацная плотностью 150 грамм/кв.м. Цена 1 кг бумаги – 42,80 руб.

11. Расход краски одного вида на 1 кв.м. – 0,5 грамм. Цена 1 кг краски – 266 руб.

12. Производительность печатной машины для печати обложки – 13 000 оборотов/час. Эксплуатационная скорость составляет 83%, т.е. 10 790 оборотов/час. Производительность печатной машины для печати книжного блока – 35 000 оборотов/час. Эксплуатационная скорость составляет 83%, т.е. 29 050 оборотов/час.

13. Время на приладку 1 печатной формы:

- для рулонной машины – 15 минут;

- для листовой машины - 10 минут.

14. Предприятие работает в 2 смены. Режим работы – 5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Праздничные нерабочие дни установлены в соответствии с действующим законодательством России (14 дней). Продолжительность смены – 8 часов. В предпраздничные дни и дни перед выходными продолжительность смены сокращается на 1 час.

15. Количество дней отпуска, невыходов по временной нетрудоспособности, по заявлениям и прочим причинам составляет 15% от рабочего времени.

16. Время перерывов в работе оборудования на ремонт – 10%. Время перерывов в работе оборудования на технологические остановки – 8%.

17. Оборудование типографии представлено в таблице 2.11.

Для машин офсетной печати при двухсменной работе нормативный срок службы равен 10 годам.

18. Амортизация основных средств рассчитывается по налоговому методу (табл. 2.2).

Таблица 2.11 – Состав оборудования типографии

Наименование оборудования	Количество единиц оборудования	Балансовая стоимость оборудования, тыс. руб.	Мощность оборудования, кВт-час
Печатная машина листовая Heidelberg SM 74-4 P SE	1	12 380,0	53,5
Печатная машина рулонная	1	7 855,0	47,0

Книга - 84 - 221			
Одноножевая бумагорезательная машина Polar 96	1	4 949,0	8,5

19. Прочие затраты на эксплуатацию оборудования составляет 5% от балансовой стоимости оборудования.

20. Амортизация прочих основных средств – составляет 200% от суммы амортизации основного оборудования типографии.

21. Данные о персонале типографии (для 2-х смен), а также виды и размеры доплат и надбавок представлены в таблице 2.12.

Таблица 2.12 – Исходные данные для планирования фонда оплаты труда

Профессия, должность	Количество работников, чел.	Разряд работника	Оклад за месяц, руб.	Надбавки за высокое профессиональное мастерство, %	Доплаты за интенсивность труда, %
Печатник	2	6	-	24	-
Помощник	2	4	-	16	-
Помощник	2	5	-	20	-
Приёмщик	2	2	-	-	-
Начальник цеха	1	-	21 000	-	12
Мастер	2	-	18 500	-	12
Наладчик	1	5	-	20	-
Наладчик	1	6	-	24	-
Подсобный рабочий	2	3	-	12	-
Контролёр	2	4	-	16	-
Уборщик	1	-	13 200	-	-

22. Тарифная сетка предприятия с 01.01 текущего года представлена в таблице 2.4.

На текущий год при 40 часовой рабочей неделе количество рабочих часов в году составляет 1970 час. Среднее число рабочих часов в месяце составляет 164,2 часа (1970 часов/12 мес. = 164,2 часа). Минимальная заработная плата, установленная на предприятии на текущий год, – 11 200 руб. Поэтому часовая тарифная ставка 1 разряда = 11 200 руб./164,2 часа = 68,21 руб.

23. Размер отчислений на социальные мероприятия составляет 30,2% от фонда оплаты труда: в ПФ – 22%; в Фонд Социального страхования – 2,9%; в Федеральный Фонд ОМС – 5,1%; в ФСС по травматизму – 0,2%.

24. Для освещения цеха используется 45 ламп мощностью 60 Ватт-час (0,06 кВт-час).

25. Стоимость 1 кВт электроэнергии составляет 4,54 рубля с НДС.

26. Затраты на охрану труда планируются в размере 3% от общей суммы затрат.

27. Прочие цеховые затраты планируются в размере 5% от общей суммы затрат.

28. Административные затраты планируются в размере 15% от общей суммы затрат.

29. Прочие затраты планируются в размере 3% от общей суммы затрат.

30. Размер прибыли на 1 экземпляр печатной продукции для установления отпускной цены предприятия (типографии) планируется на уровне 30-50%.

→ 21 ←	↓ 13,5 ↑	21	21	21
13,5				
13,5				
13,5				
13,5				
13,5				
13,5				
13,5				

Рис. 1 – Раскрой листа формата 84x108

Расчет затрат по статьям и калькулирование себестоимости единицы печатной продукции:

1. Площадь 1-го листа формата 84x108 составляет:  $0,84 \times 1,08 = 0,91$  кв.м.

2. Из 1-го листа формата 84x108 получают до обрезки 32 листа книги формата 21 x 13,5 (рис. 1).

Рис. 1 показывает расположение листов книги на листе формата 84x108 см.

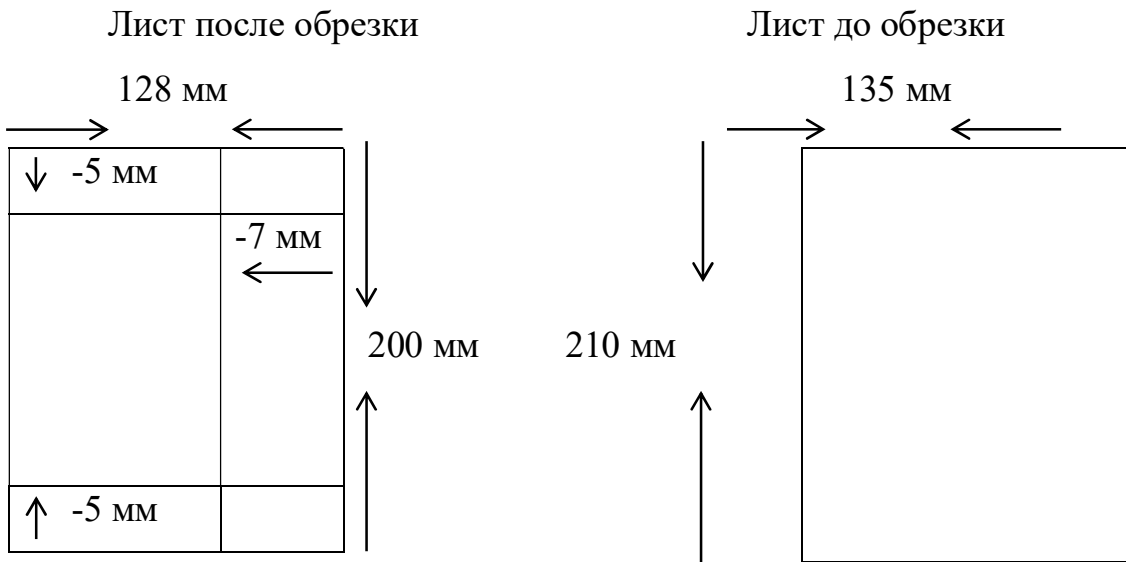


Рис. 2 – Форматы листов книги до и после обрезки

Высота листа книги:  $108/8 = 13,5$  см. Ширина листа книги:  $84/4 = 21$  см.

Обрезают сверху и снизу – по 5 мм, справа – 7 мм (рис. 2).

Формат листа после обрезки 20 x 12,8:

- высота листа книги:  $210 - 5 - 5 = 200$  мм = 20 см.

- ширина листа книги:  $135 - 7 = 128$  мм = 12,8 см.

3. Количество тетрадей, необходимых для изготовления 1 экз. книги = 352 страницы / (32 листа) = 11 печатных листов.

352 страницы / 64 страницы = 5,5 тетрадей.

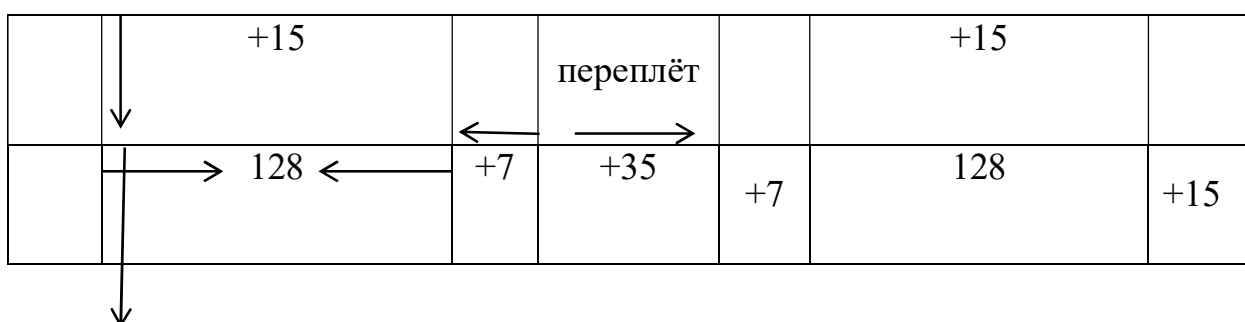
4. Количество листов формата 84x108, необходимых для печати всего тиража = 1 лист x 5,5 тетрадей x 30 000 экз. = 165 000 листов + 8 250 листов (5% на технологические нужды) = 173 250 листов.

5. Затраты на бумагу для печати книжного блока:

Площадь бумаги, кв.м. = 173 250 листов x 0,91 кв.м. = 157 657,5 кв.м.

Вес бумаги, кг = 157 657,5 кв.м. x 0,045 кг/кв.м. = 7 094,59 кг.

Стоимость бумаги, руб. = 7 094,59 кг x 31,00 руб. = 219 932,29 руб.



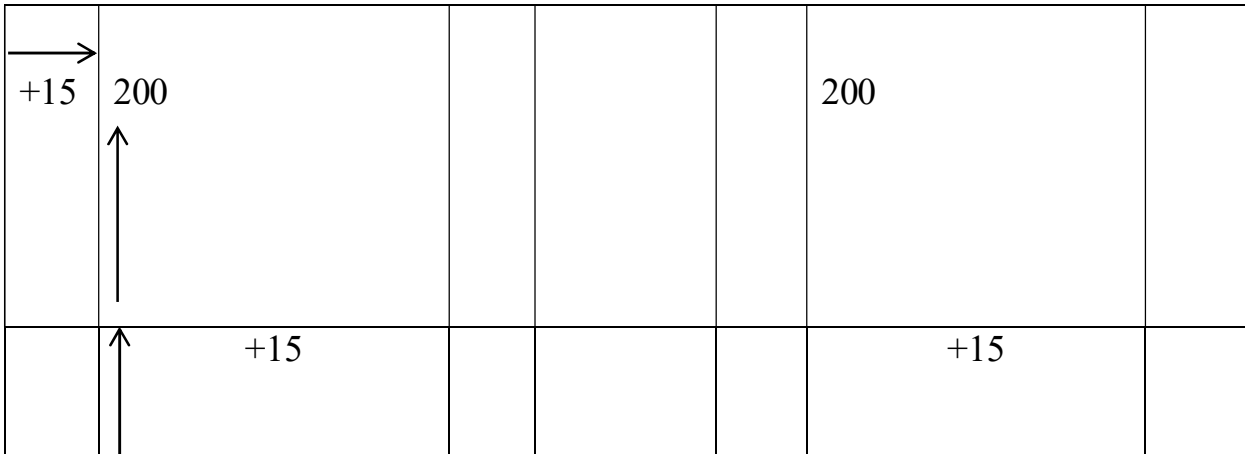


Рис. 3 – Определение формата обложки

6. Для определения формата обложки к формату двух страниц книги после обрезки добавляют (рис. 3.):

- отстав (переплёт) – 35 мм,
- два росстава (между листом книги и переплётном) – по 7 мм,
- справа, слева, сверху, снизу (на загиб) – по 15 мм.

Высота обложки =  $15 + 200 + 15 = 230$  мм = 23 см.

Ширина обложки =  $15 + 128 + 7 + 35 + 7 + 128 + 15 = 335$  мм = 33,5 см.

Таким образом, формат обложки = 23 х 33,5.

На одном листе формата 84х108 может быть 9 обложек (рис. 4).

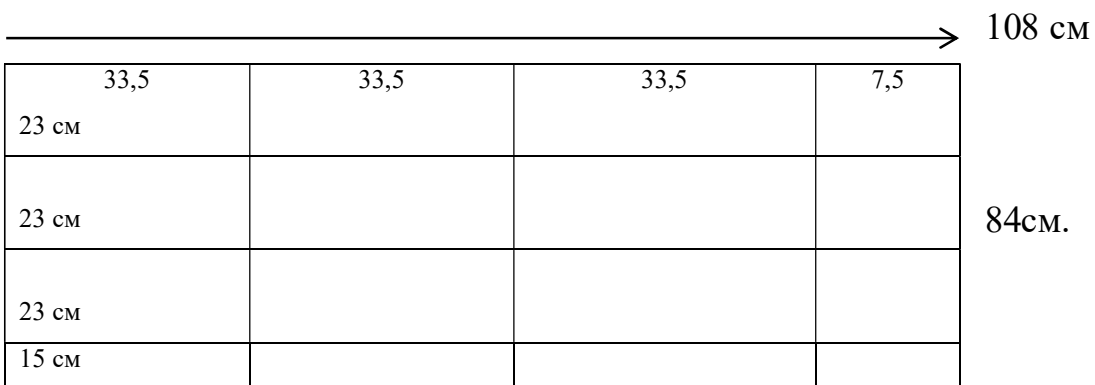


Рис. 4 – Расположение обложек на листе формата 84х108

Длина листа =  $33,5 + 33,5 + 33,5 = 100,5$  см. = 105 см;

Ширина листа =  $23 + 23 + 23 = 69$  см = 70 см

Таким образом, для изготовления 9-ти обложек формат 1 листа = 105 x 70 (рис. 5). Площадь 1 листа = 105 см x 70 см = 0,74 кв.м.

↓ 23	→33,5	33,5	33,5
23			
23			

Рис. 5 – Формат листа для изготовления обложек

7. Затраты на бумагу для печати обложки:

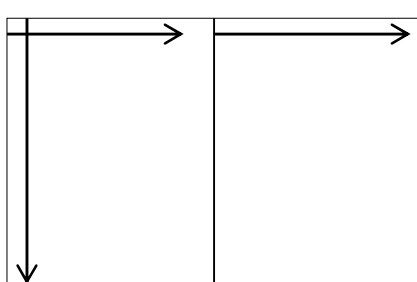
Потребность в листах, шт. = 30 000 экз./9 обложек на 1 листе = 3 334 листов формата 105 x 70.

Площадь бумаги, кв.м. = 3 334 листов x 0,74 кв.м. = 2 467,16 кв.м.

Вес бумаги, кг = 2 467,16 кв.м. x 0,12 кг/кв.м. = 296,06 кг.

Стоимость бумаги, руб. = 296,06 кг x 43,00 руб. = 12 730, 58 руб.

8. Для определения формата форзаца берём формат двух страниц книги до обрезки (рис. 6).



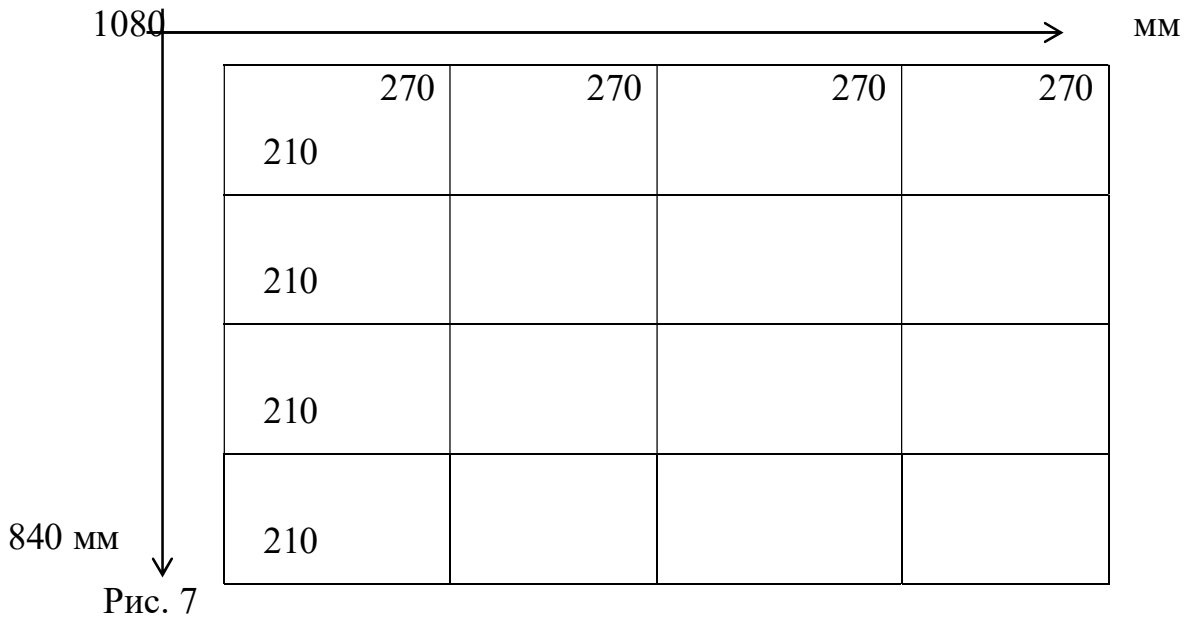
$$135 + 135 = 270 \text{ мм} = 27 \text{ см}$$

$$210 \text{ мм} = 21 \text{ см}$$

Рис. 6 – Формат форзаца

Таким образом, на 1 листе формата 84x108 может быть 16 форзацев. (рис. 7).





Расположение форзацев на листе формата 84x108

Для каждой книги необходимо 2 форзаца, т.е. потребность в форзацах для печати всего тиража книги составляет 30 000 экз. x 2 форзаца = 60 000 шт.

9. Затраты на бумагу для печати форзаца:

Потребность в листах, шт. = 60 000 шт. / 16 форзацев на 1 листе = 3750 листов формата 84x108.

Площадь бумаги, кв.м. = 3 750 листов x 0,91 кв.м. = 3 412,5 кв.м.

Вес бумаги, кг = 3 412,5 кв.м. x 0,15 кг/кв.м. = 511,88 кг.

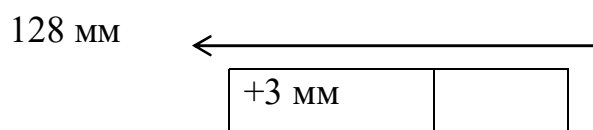
Стоимость бумаги, руб. = 511,88 кг x 42,80 руб. = 21 908,25 руб.

10. Для определения формата картонных сторонки берём формат книги после обрезки (рис. 8).

Формат картонной сторонки 20,6 x 12,6:

- высота картонной сторонки: 200 + 3 + 3 = 206 мм = 20,6 см.

- ширина картонной сторонки: 128 мм - 2 мм = 126 мм = 12,6 см.



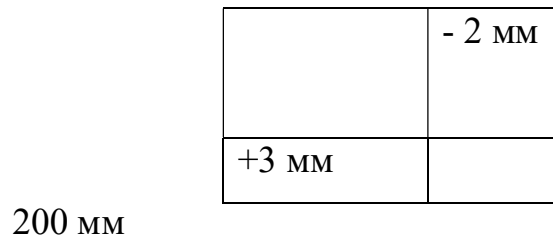


Рис. 8 – Формат картонной сторонки

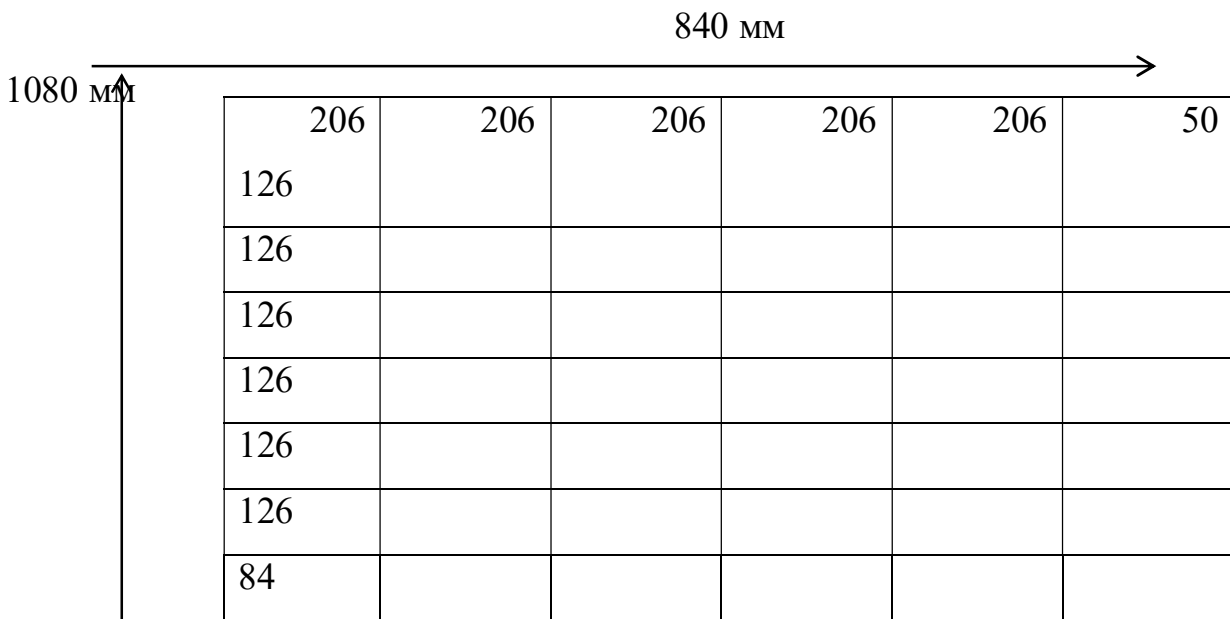


Рис. 9 – Расположение картонных сторонок

Таким образом, на 1 листе формата 84x108 может быть 30 картонных сторонок (рис. 9).

Для каждой переплетной крышки необходимо 2 картонные сторонки, значит из одного листа картона формата 84 x 108 получается 15 переплетных крышек.

11. Затраты на картон для изготовления переплётной крышки:

Потребность в листах, шт. = 30 000 экз. / 15 переплётных крышек на 1 листе = 2000 листов формата 84x108.

Площадь бумаги, кв.м. = 2000 листов x 0,91 кв.м. = 1 820 кв.м.

Вес картона, кг = 1820 кв.м. x 1,02 кг/кв.м. = 1 856,4 кг.

Стоимость картона, руб. = 1 856,4 кг x 46,50 руб. = 86 322,6 руб.

12. Общая сумма затрат:  $219\,932,29 + 12\,730,58 + 21\,908,25 + 86\,322,6 = 340\,893,72$  руб.

13. Затраты на краску для печати книжного блока:

Потребность в краске, кг =  $157\,657,5$  кв.м. x  $0,5$  грамм x  $2$  краски  $(1+1)/1000$  грамм =  $157,66$  кг.

Стоимость краски, руб. =  $157,66$  кг. x  $266$  руб =  $41\,937,56$  руб.

14. Затраты на краску для печати обложки:

Потребность в краске, кг:  $2\,467,16$  кв.м. x  $0,5$  грамм x  $4$  краски  $(4+0)/1000$  грамм =  $4,93$  кг.

Стоимость краски, руб. =  $4,93$  кг x  $266$  руб. =  $1311,38$  руб.

15. Общая сумма затрат на краску =  $41\,937,56 + 1311,38 = 43\,248,94$  руб.

16. Рассчитаем количество листопрогинов (л.-п.) для печати книжного блока =  $30\,000$  экз. x  $5,5$  тетрадей x  $2$  стороны =  $330\,000$  л.-п.

17. Время на печать всего тиража, час. =  $330\,000$  л.-п./  $29\,050$  оборотов/час =  $11,36 = 12$  часов.

18. Время на приладку:

Если на 1 тетрадь красочностью  $(1+1)$  необходимо 2 печатные формы, то время на приладку для 1 тетради составит =  $2$  п.ф. x  $15$  минут =  $30$  минут, а на  $5,5$  (округляем до 6) тетради необходимо =  $(6$  тетрадей x  $30$  минут) /  $60$  минут (переводим минуты в часы) =  $3$  часа.

19. Время на печать обложки =  $(3\,334$  листов x  $1$  сторона) /  $10\,790$  оборотов/час =  $0,31 = 0,5$  часа

20. Время на приладку:

Обложка печатается красочностью  $(4+0)$ , т.е. надо 4 печатные формы, поэтому время на приладку составляет =  $(4$  п.ф. x  $10$  минут)/ $60$  минут =  $0,67 = 1$  час.

Общее время на печать обложки =  $0,5$  часа +  $1$  час =  $1,5 = 2$  часа

21. Общее время на печать всего тиража составляет:  $12 + 3 + 2 = 17$  час.

22. Рассчитаем эффективный годовой фонд рабочего времени 1-го работника типографии в часах.

Количество рабочих дней = 365 календарных – 52 недели x 2 выходных дня – 20 праздничных дней = 241 рабочий день.

Количество невыходов на работу (отпуск, временная нетрудоспособность, по заявлению, другие причины) = 241 x 15% = 37 дней.

Количество возможных рабочих дней = 241 – 37 = 204 рабочих дня.

Количество возможных рабочих часов = 204 x 8 часов = 1632 часа.

Эффективный годовой фонд рабочего времени 1-го работника типографии, часов = 1632 часа - 52 часа (сокращенное время смены перед выходными) – 11 часов (сокращенное время смены перед праздничными днями) = 1569 часов.

24. Рассчитаем эффективный годовой фонд рабочего времени 1-ой единицы оборудования в часах.

Количество рабочих дней = 365 календарных – 52 недели x 2 выходных дня – 20 праздничных дней = 241 рабочий день.

Количество рабочих часов = 241 день x 8 часов x 2 смены = 3856 часов

Количество возможных рабочих часов = 3856 часов – 52 часа (сокращенное время смены перед выходными) – 11 часов (сокращенное время смены перед праздничными днями) = 3 793 часа.

Время перерывов на ремонт = 3 793 часа x 10% = 379,3 часа.

Время перерывов на технологические остановки = 3 793 часа x 8% = 303,44 часа.

Эффективный годовой фонд рабочего времени 1-ой единицы оборудования, часов = 3 793 часа – 379,3 часов – 303,44 часов = 3 110,26 = 3 111 часов.

25. Определим общий фонд заработной платы работников типографии с доплатами и надбавками в рублях (табл. 2.13).

26. Сумма затрат на оплату труда в расчете на тираж, руб. = (3 441 323,52 руб. / 1 569 часа) x 17 час = 37 286,49 руб.

Таблица 2.13 – Фонд оплаты труда работников типографии

Профессия должность	Количество работников, чел.	Часовая тарифная ставка, руб.	Оклад за месяц, руб.	Сумма тарифной заработной платы, руб.	Доплаты, руб.	Надбавки, руб.	Общий фонд оплаты труда, руб.
------------------------	-----------------------------------	--	----------------------------	--	------------------	-------------------	-------------------------------------

1	2	3	4	5=п.2 x п.3 x 1569 часов 5=п.2 x п.4 x12 месяцев	6=п.5 x %	7=п.5 x %	8=п.5 + п.6 + п.7
Печатник	2	122,78	-	385 283,64	-	92468,07	477751,71
Помощник	2	92,08	-	288 947,04	-	46231,53	335178,57
Помощник	2	105,04	-	329 615,52	-	65923,10	395538,62
Приёмщик	2	75,03	-	235 444,14	-	-	235444,14
Начальник цеха	1	-	21 000	252 000,00	30240,00	-	282240,00
Мастер	2	-	18 500	444 000,00	53280,00	-	497280,00
Наладчик	1	105,04	-	164 807,76	-	32961,55	197769,31
Наладчик	1	122,78	-	192 641,82	-	46234,04	238875,86
Подсобный рабочий	2	81,85	-	256 845,30	-	30821,44	287666,74
Контролёр	2	92,08	-	288 947,04	-	46231,53	335178,57
Уборщик	1	-	13 200	158 400,00	-	-	158400,00
Итого	18	x	x	2996932,26	83520,00	360871,26	3441323,52

27. Сумма отчислений на социальные мероприятия (ЕСВ) в расчете на тираж, грн. = 37 286,49 руб. x 30,2% = 11 260, 52 руб.

28. Рассчитаем сумму амортизационных отчислений по оборудованию типографии.

Балансовая стоимость оборудования типографии, руб. = 12 380 тыс. руб. + 7 855 тыс. руб. + 4 949 тыс. руб. = 25 184 тыс. руб.

Годовая сумма амортизации рулонной печатной машины, руб. = 7 855 000 руб. / 10 лет = 785 500 руб.

Годовая сумма амортизации листовой печатной машины, руб. = 12 380 000 руб. / 10 лет = 1 238 000 руб.

Амортизация рулонной печатной машины на 1 час работы, руб. = 785 500 руб. / 3 111 часов = 252,49 руб.

Амортизация листовой печатной машины на 1 час работы, руб. = 1 238 000 руб. / 3 111 часов = 397,94 руб.

Сумма амортизации в расчете на тираж, руб. = (252,49 руб. x 15 часов) + (397,94 руб. x 2 часа) = 3 787,35 руб. + 795,88 руб. = 4 583,23 руб.

Амортизация прочих основных средств, руб. = 4 583,23 x 200% = 9 166,46 руб.

Общая сумма амортизации основных средств, руб. = 4 583,23 руб. + 9 166,46 руб. = 13 749,69 руб.

29. Годовая сумма прочих затрат на эксплуатацию оборудования, руб. = 25 184 тыс. руб. x 5% = 1 259,2 тыс. руб. = 1 259 200 руб.

Таблица 2.14 – Расчет затрат на электроэнергию

Наименование оборудования	Количество единиц оборудования	Мощность оборудования, кВт-час	Время работы, час	Потреблено электроэнергии, кВт, руб.	Стоимость 1 кВт, руб.	Затраты на электроэнергию, руб.
1	2	3	4	5 = п.1 x п.3 x п.4	6	7=п.5 x п.6
Листовая печатная машина	1	53,5	15,1	807,9	4,54	3 409,34
Рулонная печатная машина	1	47,0	15,1	709,7	4,54	2 994,93
Одноножевая бумагорезательная машина	1	8,5	15,1	128,4	4,54	541,85
Итого	3	x	x	1 646	x	6 946,12

Сумма прочих затрат на эксплуатацию оборудования в расчете на тираж, руб. = (1 259 200 руб. / 3 111 часов) x 17 час = 6 880,87 руб.

30. Определим сумму затрат на электроэнергию: осветительную и силовую.

Затраты на осветительную энергию, руб. = 17 часов x 0,06 кВт-час x 45 ламп x 4,54 руб. = 193,70 руб.

Расчет затрат на силовую электроэнергию представлен в таблице 2.14.

Общая сумма затрат на электроэнергию, руб. = 193,70 руб. + 6 946,12 руб. = 7 139,82 руб.

31. Общая сумма затрат по вышеперечисленным статьям, руб. = 340 893,72 + 43 248,94 + 37 286,49 + 11 260,52 + 13 749,69 + 6 880,87 + 7 139,82 = 460 460,05 руб.

32. Затраты на охрану труда, руб. = 460 460,05 руб. x 3 % = 13 813,80 руб.

33. Прочие цеховые затраты, руб. = 460 460,05 руб. x 5% = 23 023,00 руб.

34. Административные затраты, руб. = 460 460,05 руб. x 15% = 69 069,01 руб.

35. Прочие затраты, руб. = 460 460,05 руб. x 3% = 13 813,80 руб.

36. Общая сумма затрат на тираж, руб. = 460 460,05 руб. + 13 813,80 руб. + 23 023,00 руб. + 69 069,01 руб. + 13 813,80 руб. = 580 179,66 руб. (табл. 2.15).

Таблица 2.15 – Общая сумма затрат на тираж

Статьи затрат	Сумма затрат, руб.
1. Затраты на бумагу и картон	340 893,72
2. Затраты на краску	43 248,94
3. Затраты на оплату труда	37 286,49
4. Отчисления на социальные мероприятия	11 260,52
5. Амортизация основных средств	13 749,69
6. Прочие затраты на содержание оборудования	6 880,87
7. Затраты на электроэнергию	7 139,82
8. Затраты на охрану труда	13 813,80
9. Прочие цеховые затраты	23023,00
10. Административные затраты	69069,01
11. Прочие затраты	13 813,80
Всего затрат	580 179,66
Тираж, экз.	30 000
Затраты на печать в расчёте на 1 экз., руб.	19,34

37. Затраты на печать 1 экземпляра, руб. =  $580\,179,66 \text{ руб.} / 30\,000$  экземпляров = 19,34 руб.

38. Себестоимость 1 экземпляра, руб. =  $(47\,561,32 + 3\,041,76 + 580\,179,66) / 30\,000$  экз. = 630 782,74 руб. / 30 000 экз. = 21,03 руб.

39. Прибыль на 1 экземпляр, руб. = 8,97 руб.

40. Отпускная цена 1 экземпляра, руб. = 21,03 руб. + 8,97 руб. = 30,00 руб.

41. Уровень рентабельности, % =  $(8,97 \text{ руб.} / 21,03 \text{ руб.}) \times 100\% = 42,7\% = 43\%$ .

Уровень рентабельности показывает, что предприятие планирует получить 43 копейки прибыли на каждый рубль, затраченный на изготовление книги.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

**ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
(структурное подразделение)**

ОТДЕЛЕНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. отд. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ  
на курсовое проектирование**

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Тема работы \_\_\_\_\_

Руководитель курсовой работы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Срок сдачи обучающимся законченной работы \_\_\_\_\_

Исходные данные к курсовой работе \_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке вопросов \_\_\_\_\_



## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование этапов выполнения курсовой работы	Срок выполнения этапов работы	Примечания

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)
(фамилия, инициалы)

Здание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись)
(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ И

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

**ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
(структурное подразделение)**

ОТДЕЛЕНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

Специальности: 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»  
42.02.02 Издательское дело

**РЕЦЕНЗИЯ  
на курсовую работу**

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Содержание рецензии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, ученая степень)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.