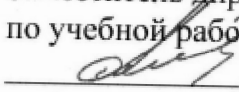


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»  
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)  
Таврический колледж  
(структурное подразделение)

**УТВЕРЖДАЮ**

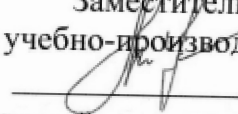
Заместитель директора  
по учебной работе

 Л.С. Кучер

«28» августа 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по учебно-производственной практике

 Г. Г. Малюга

«28» августа 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

по профессиональному модулю

**ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных  
с материальными и нематериальными потоками**

Специальность **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

2019 г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (утвержден приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 834) программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) по направлению подготовки 38.00.00 Экономика и управление специальностью: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Организация-разработчик: Таврический колледж ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского» (структурное подразделение)

Разработчики: Смирнова Юлия Александровна, преподаватель

Рассмотрено и утверждено  
на заседании Выпускающей методической комиссии по направлению  
подготовки 38.00.00 Экономика и управление

от « 28 » августа 2019 г.

протокол № 1

Председатель \_\_\_\_\_ Н.В. Максимюк

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

## **1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Рабочая программа практики разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и предназначена для реализации основной образовательной программы по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике.

Производственная практика представляет собой обязательный вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

## **1.3. Цели и задачи производственной практики**

Целями производственной практики являются:

- комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности;
- получение студентом полных и углублённых знаний о логистической деятельности организации (предприятия) и ознакомление с должностными обязанностями логиста;
- приобретение практических навыков и профессиональных умений по избранной специальности;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций;
- подготовка студентов к самостоятельной работе по специальности.

Задачи производственной практики:

- подготовка специалистов к осознанному и углублённому изучению общих гуманитарных и социально-экономических учебных циклов и дисциплин профессиональных циклов, привитие им профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
- овладение профессиональной деятельностью по специальности, развитие профессионального мышления;
- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих профиль специальности;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, потребности бережного отношения к рабочему времени, качественного выполнения заданий, соблюдению правил и норм охраны труда, технике безопасности и противопожарной защите;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности, будущего специалиста, дублирование должностей специалистов.

Поставленные цели достигаются путем знакомства обучающихся с работой логистических служб различных предприятий, организаций, учреждений, независимо от их организационно - правовых форм.

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) являются:

формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

формирование профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен:

**иметь практический опыт:**

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путём оценки основных параметров инвестиционных проектов;

**уметь:**

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

**знать:**

- показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования логистической системы;

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

#### 1.4. Количество часов практики

Производственная практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-

ориентированную подготовку обучающихся.

Общий объем времени на проведение производственной практики составляет 36 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом производственной практики является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Освоение профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы

	складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Содержание производственной практики**

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)
ОК 1-9, ПК 3.1.- 3.4.	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными	36 часов 1 неделя



### 3.2. Тематический план производственной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	
МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	<p>Виды деятельности:</p> <p>описание работы организации с указанием видов деятельности;</p> <p>анализ затрат и выявление их особенностей различными способами;</p> <p>расчет потребностей в материальных запасах для производства;</p> <p>определение себестоимости продукции различными методами;</p>	<p>Виды работ:</p> <p>схема устройства профильной организации – места прохождения практики;</p> <p>документы, подтверждающие статус профильной организации;</p> <p>положения о структурных подразделениях профильной организации (при наличии);</p> <p>описание нормативных источников, проанализировать задачи профильной организации – места прохождения производственной практики;</p> <p>анализ содержания деятельности профильной организации (подразделения профильной организации) – места прохождения практики;</p> <p>раскрыть функционал сотрудников профильной организации (подразделения профильной организации) – места прохождения производственной практики</p>

МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	Виды деятельности: анализ среды организации (в том числе проводится анализ непосредственного окружения, макро – окружения, SWOT - анализ); составление стратегического плана с учетом логистических особенностей данной организации; планирование и расчет производственного цикла; описание каналов поставок и составление договоров о поставках; выводы по эффективности работы организации с точки зрения логистики.	Виды работ: Отчет по практике Описать работы организации с указанием видов деятельности Оставить стратегический план для организации Рассчитать производственный цикл предприятия Описать каналы поставок Сделать выводы об эффективности работы предприятия
---	--	--

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения производственной практики:

По итогам производственной практики проводится защита в форме дифференцированного зачета на основе отчета и дневника практики обучающегося.

Отчет отражает выполнение индивидуального задания, программы практики, заданий, полученных от руководителя практики. Отчет должен содержать анализ деятельности организации, выводы о приобретенных навыках, освоении профессиональных компетенций и возможности применения теоретических знаний, полученных при обучении.

Отчет состоит из:

- титульного листа;
- текста отчета;
- приложений документов, над которыми работал обучающийся.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики

Реализация программы производственной практики предполагает наличие у учебного заведения договоров с базовыми предприятиями для студентов. Оборудование рабочих мест проведения производственной практики должно соответствовать санитарным и технико-технологическим нормам и организуется базами практики.

Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, модем, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации; прикладные компьютерные программы.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты

1. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999. № 32н. (в ред. Приказов Минфина РФ от 30.12.99. № 107 –н, от 30.03.2001 № 27-н, от 18.09.2006. № 116-н, от 27.11.2006. № 156 н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н).

2. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999. № 33н. (в ред. Приказов Минфина РФ от 30.12.99. № 107 –н, от 30.03.2001 № 27-н, от 18.09.2006. № 116-н, от 27.11.2006. № 156 н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н).

3. Положение по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" (ПБУ 5/01) (в ред. Приказов Минфина РФ от 27.11.2006 № 156н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 № 132н).

4. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов и их отбору для финансирования от 31.03.94 № 7-12/47.

5. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов от 21.06. 2008. № ВК 477.

#### Основная литература

1. Горемыкин В. А. Планирование на предприятии : учеб. и практикум для бакалавров / В. А. Горемыкин. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 857 с.

2. Елисеева Т. П. Экономика и анализ деятельности предприятий : учеб. пособие / Т. П. Елисеева, М. Д. Молев, Н. Г. Трегулова. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 476 с.

3. Кукукина И. Г. Экономическая оценка инвестиций : учеб. пособие / И. Г. Кукукина, Т. Б. Малкова. - М. : КНОРУС, 2011. - 304 с.

4. Никонова И. А. Проектный анализ и проектное финансирование / И. А. Никонова. - М. : Альпина Паблишер, 2012. - 154 с.

#### Рекомендуемая дополнительная литература

1. Кузнецов Б. Т. Инвестиции : учеб. пособие / Б. Т. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 623 с. Кузнецов Б. Т. Инвестиции : учеб. пособие / Б. Т. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 623 с.

2. Лукасевич И. Я. Инвестиции : учеб. / И. Я. Лукасевич. - М. : Вуз. учеб. : ИНФРА-М, 2012. - 413 с.

3. Николаев М. А. Инвестиционная деятельность: учеб. пособие / М. А. Николаев. - М. : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2014. - 336 с.

4. Стрелкова Л. В. Внутрифирменное планирование : учеб. пособие / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 367 с.

5. Журналы: «Логинфо», «Логистика и управление», «Логистика и управление цепями поставок», «Логистика сегодня», «Прикладная логистика», «Автоперевозки: грузовые, пассажирские, международные», «Складские технологии», «Современный склад».

#### Интернет-ресурсы и справочно-правовые системы:

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации // Режим доступа: [http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
2. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации //

Режим доступа: [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) информационно-аналитические материалы, издаваемые в процессе деятельности Государственной Думы РФ.

3. Официальные сайты справочно-правовых систем «Гарант», «Консультант Плюс» // Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru), <http://www.garant.ru>.

#### 4.4 Общие требования к организации производственной практики

Освоению программы производственной практики предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов, а также общепрофессиональных дисциплин.

#### 4.5. Кадровое обеспечение практики

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: наличие высшего образования, соответствующего профилю профессиональных модулей и специальности «Операционная деятельность в логистике».

#### 4.6. Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных производственной практикой;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведёт ежедневный учёт проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

#### 4.7. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности:

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также поддерживать противопожарный режим; знать место расположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;
- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми

приборами, предметами бытовой химии, при проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

- в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;

- знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;

- соблюдать правила личной гигиены;

- принимать пищу только в специально отведённых для этого местах;

- при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы. Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

По результатам производственной практики по профилю специальности обучающийся обязан представить отчет и дневник практики, отзыв-характеристику руководителя практики от организации.

Содержание отчета должно соответствовать программе производственной практики по профилю специальности, отчет представляется в печатном варианте объемом 15-20 страниц машинописного текста.

Отчет включает введение, основную часть, заключение, приложения.

Во вводной части, отражается значимость изучения логистической деятельности, цель и задачи практики.

Основная часть отчета должна содержать анализ деятельности организации в сфере логистики и включать следующие разделы:

Общая характеристика организации.

Описание процесса и результатов выполнения работ на практике.

Заключение должно содержать выводы по всем анализируемым вопросам и рекомендации организации по совершенствованию работы.

Во время проведения итогового контроля проверяются объем изученного материала, результаты самостоятельной работы, отраженные в отчете и дневнике.

- отчета практиканта о проделанной работе.

При принятии решения об итоговой оценке по производственной практике

профессионального модуля учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности.

<b>Результаты (освоенные ПК, ОК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	владение методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	Письменный отчет по практике; Защита отчета по практике (дифференцированный зачет).
ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	составление программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	Письменный отчет по практике; Защита отчета по практике (дифференцированный зачет).
ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	произведение расчеты и оценки логистическим издержкам: - общих издержек цепи поставок; - расходы на исполнение заказа; - затраты на закупку материальных ресурсов (производственного назначения); - общие затраты на содержание запасов; - производственные трудозатраты и накладные расходы в управлении запасами.	Письменный отчет по практике; Защита отчета по практике (дифференцированный зачет).
ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	применение современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов на предприятии	Письменный отчет по практике; Защита отчета по практике (дифференцированный зачет).
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе

проявлять к ней устойчивый интерес		освоения образовательной программы; мониторинг, оценка содержания портфолио студента
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономики; оценка эффективности и качества выполнения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы; мониторинг и оценка эффективной организации профессиональной деятельности
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области экономики	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике; выбор решения и анализ различных производственных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	Организация и координация самостоятельной работы по подготовке рефератов, докладов, семинарских занятий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	организация эффективного взаимодействия с обучающимися	Оценка рационального использования ИКТ, Интернет-ресурсов в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие со студентами, преподавателями в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью при работе в творческих группах, в команде, умений моделировать и разрешать конфликтные, социальные и профессиональные проблемные ситуации
ОК 7. Ставить цели, мотивировать	самоанализ и коррекция результатов собственной	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью



<p>деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p>	<p>работы</p>	<p>студентов в процессе освоения образовательной программы, программы прохождения практики, моделирования социальных и профессиональных ситуаций</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	<p>Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; оценка содержания программы самообразования студентов, контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося</p>
<p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>анализ инноваций в области экономики</p>	<p>Результаты участия в учебно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах, творческих выставках; защита творческих и проектных работ, степень освоения программы ДПО</p>