МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»)
Гуманитарно-педагогическая академия (филиал) в г. Ялте
Экономико-гуманитарный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора Гуманитарно-педагогической академии (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского» в г. Ялте
_____ Т.А.Кот
«15» 06 2018

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальности 43.02.10 Туризм

2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм укрупнённой группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 474.

Организация разработчик: Гуманитарно-педагогическая академия (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» в г. Ялте

Разработчик:
Пономаренко Светлана Григорьевна, преподаватель высшей квалификационной категории Экономико-гуманитарного колледжа Гуманитарно-педагогической академии (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» в г. Ялте

Рассмотрена и утверждена на заседании цикловой методической комиссии общеобразовательных дисциплин и социально-гуманитарных дисциплин
от «25» ___мая___ 2018 г. протокол №___10____

Председатель ЦМК
общеобразовательных дисциплин. Е.Ф. Мазанюк

## СОДЕРЖАНИЕ


| | | стр. |
|---|---|---|
| 1. | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалиста среднего звена):** дисциплина ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности относится к математическому и общему естественнонаучному циклу дисциплин.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать в операционной системе;
- работать с текстовым редактором;
- работать с электронными таблицами;
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
- работать с профессионально-ориентированным программным обеспечением;
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;
- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
- общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;

– правила использования оргтехники и основных средств связи;
– стандартное программное обеспечение делопроизводства.

## 1.4. Результаты освоения рабочей программы учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися в соответствии с ФГОС по специальности

1. общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности |

2. профессиональными (ПК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---|---|
| ПК 1.1. | Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации |
| ПК 1.2. | Информировать потребителя о туристских продуктах. |
| ПК 1.3. | Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского |
| ПК.2.1. | Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. |
| ПК.4.2. | Организовывать и контролировать деятельность подчиненных. |

| | |
|---|---|
| ПК.4.3. | Оформлять отчетно-планирующую документацию. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *126* |
| **Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)** | *84* |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | *60* |
| практические занятия | |
| семинарские занятия | |
| контрольные работы | |
| курсовая работа (проект) | |
| **Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)** | *42* |
| в том числе: | |
| внеаудиторная самостоятельная работа по выполнению домашних заданий | *42* |
| **Промежуточная аттестация в форме** *экзамена* | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины** ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1.** | **Система информационных технологий (ИТ)** | | | |
| **Тема 1.1. Понятие ИТ** | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 1 | Информатизация общества. Понятие об информационных технологиях. Этапы развития ИТ. Классификация информационных технологий. Состав информационной системы. Системы информационных технологий в социально-культурном сервисе и туризме. Влияние информационных технологий на развитие социально-культурного сервиса и туризма | | *1* |
| | **Лабораторные работы**<br>1. Информационные ресурсы общества. Коллективное использование информационных ресурсов. | | *2* | *2* |
| | Самостоятельная работа обучающихся<br>Написание эссе по теме лекции<br>Подготовка реферата на тему: «Выдающиеся личности, внесшие вклад в развитие информационных технологий» | | *4* | *3* |
| **Тема 1.2. Обеспечение информационной безопасности** | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 2 | Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Свободно распространяемое ПО. Лицензионное программное обеспечение Этика и право при создании и использовании информации.<br>Информационная безопасность. Основные угрозы безопасности данных. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Компьютерные вирусы. Вредоносные программы. Антивирусные средства защиты информации Организация безопасной работы с компьютерной техникой | | *1* |
| | **Лабораторные работы**<br>2. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет. | | *2* | *2* |
| | Самостоятельная работа обучающихся<br>Подготовка компьютерных презентаций по темам: «Установка паролей на документ», «Электронная подпись»<br>Работа со справочной литературой по теме: «Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности»<br>Разработка метод. рекомендация по организации безопасной работы в сети Интернет | | *6* | *3* |
| **Раздел 2.** | **Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 2.2. Техническое обеспечение ПК** | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 3 | Архитектура персонального компьютера. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики. Кодирование информации, единицы измерения информации. Структура хранения информации в ПК. Устройство персонального компьютера. Основные блоки и их назначение. Периферийные устройства компьютера (монитор, принтер, сканер, модем и др.) | | *1* |
| | **Лабораторные работы**<br>3. Знакомство с основными компонентами системного блока и их функциональным назначением. Дополнительные устройства ПК. | | *2* | |
| | Самостоятельная работа обучающихся<br>Проектное задание «Сборка компьютера различной конфигурации» | | *4* | *3* |
| **Тема 2.3. Программное обеспечение ПК** | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 4 | Программное обеспечение компьютера, классификация ПО. Системное программное обеспечение. Сервисное программное обеспечение: архиваторы, файловые менеджеры. Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Функциональные назначения операционных систем. | | *1* |
| | **Лабораторные работы**<br>4. Основные составные элементы ОС. Выполнение основных операций над файлами и папками в ОС на локальном компьютере. Стандартное программное обеспечение ОС. | | *2* | *2* |
| | Самостоятельная работа обучающихся<br>Сравнительная характеристики операционных систем | | *4* | *3* |
| **Раздел 3.** | **Базовые программные продукты в профессиональной деятельности** | | | |
| **Тема 3.1. Технология подготовки текстовых документов профессиональной направленности** | Содержание учебного материала | | | |
| | | | | *1* |
| | **Лабораторные работы**<br>5. Редактирование и форматирование текста<br>6. Создание деловых текстовых документов.<br>7. Оформление деловых документов, содержащих таблицы<br>8. Оформление документов графическими объектами<br>9.. Работа со списками. Колонки. Колонтитулы. Нумерация страниц<br>10. Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления<br>11. Создание и оформление резюме<br>12-13. Работа с большими документами сложной структуры | | *18* | *2, 3* |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | *4* | *3* |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Составить тесты по теме «Возможности текстового редактора» | | | |
| **Тема 3.2. Технология Мультимедиа в туристической деятельности** | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 5 | Современные мультимедийные технологии. Электронные каталоги. Разработка и поддержка сайта туристической компании. Онлайн-сервисы.<br>Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. | | *1* |
| | **Лабораторные работы**<br>14. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация<br>15. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ. | | *4* | |
| | Самостоятельная работа обучающихся<br>Подготовка презентации по теме «Актуальные тенденции в профессиональной деятельности» | | *6* | *3* |
| **Тема 3.3. Сетевые технологии и средства, применяемые в индустрии туризма** | Содержание учебного материала | | *6* | |
| | 6 | Сетевые технологии: основные понятия и определения. Преимущества использования сетей. Эталонная модель OSI. Стандарты сетевых технологий. Классификация сетей. Глобальные компьютерные сети. Аппаратные и программные средства Интернета. Интернет как глобальная информационная система. Коммуникационные службы Интернета: электронная почта, чаты, IP-телефония, видеоконференции. Информационные службы Интернета: служба передачи файлов, WWW – Всемирная паутина, Web-2 сервисы | | *1* |
| | 7 | Электронная коммерция в туризме. Понятие электронной коммерции и ее категории. Возможности им назначение E-commerce. Классификация туристических интернет-ресурсов и интернет-представительств по принадлежности к системам электронной коммерции. Способы заказа и оплаты товаров через Интернет. Электронные платежи. Платежные системы в Интернете. | | |
| | 8 | Средства оргтехники, применяемые в туризме. Копировально-множительная техника. Сканеры. Проекторы. Шредеры. Основные характеристики. | | |
| | **Лабораторные работы**<br>16. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций<br>17. Работа с Интернет - магазином, Интернет - СМИ, Интернет - турагентством, Интернет - библиотекой<br>18. Поиск информации: туристские порталы, сайты, серверы сети Интернет<br>19. Создание анкеты с помощью Google-формы | | *8* | *2,3* |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | *6* | *3* |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Подготовка коммерческого предложения для туриста - реферат<br>Сравнительная характеристика поисковых систем | | | |
| **Тема 3.4. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности** | Содержание учебного материала | | | |
| | **Лабораторные работы**<br>20. Электронные таблицы. Основные приемы работы.<br>21. Ввод и редактирование формул и функций.<br>22. Построение, редактирование и форматирование графиков и диаграмм<br>23. Работа с таблицей ЭТ как с базой данных.<br>24. Расчет стоимости тура.<br>25. Проверка условий. Консолидация данных | | *12* | *2,3* |
| **Раздел 4.** | **Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в туризме. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ** | | | |
| **Тема 4.1. Информационные системы и баз данных** | Содержание учебного материала | | *4* | |
| | 9 | Информационные системы, структура, виды, свойства. Области применения ИС. Понятие автоматизации и автоматизированной информационной системы (АИС). Принципы, структура и классификация АИС. Автоматизированные системы управления (АСУ). | | |
| | 10 | База данных. Основные виды моделей. Инфологическая модель базы данных Реляционные базы данных и СУБД. Проектирование реляционной модели данных. Создание базы данных. Запросы как приложения информационной системы | | |
| | **Лабораторные работы**<br>26. Проектирование реляционной модели данных.<br>27. Создание базы данных на основе связанных таблиц..<br>28. Построение запросов к базе данных | | *6* | *2,3* |
| | | | | |
| **Тема 4.2 Использование информационных систем в туризме** | Содержание учебного материала | | *4* | |
| | 11 | Профессионально-ориентированные информационные системы в туризме Системы бронирования и резервирования. Эволюция систем бронирования и резервирования. Глобальные системы бронирования. Российские системы бронирования. Корпоративные системы бронирования (отель Мариотт). Internet-системы бронирования. Информационные системы менеджмента в туризме (Continent-ANT, Мастер-Тур). Профессионально-ориентированные пакеты прикладных программ в туризме. Программы для турагентств и туристических фирм. | | *1* |
| | 12 | Законодательная база Консультант Плюс, Гарант. Интерфейс программы. Поисковая система по базе. Построение и вывод документов. | | |
| | **Лабораторные работы** | | *4* | *3* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 29. Сравнительная характеристика глобальных систем распределения<br>30. Работа СПС Консультант Плюс | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся<br>Подготовка сообщения: «Мировой опыт бронирования и резервирования»<br>Работа со справочной литературой по теме: «Российские системы бронирования и резервирования».<br>Знакомство с интерфейсом и основными возможностями СПС Гарант<br>Подготовка сообщения: «Характеристика и особенности программы «Референт» | *8* | |
| | **Всего:** | ***126*** | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения учебных занятий. Тренинговый кабинет информационно-коммуникационных технологий (ауд. №23).

Специализированная мебель: Стол компьютерный 13 шт., стол компьютерный бол.- 1шт, стул ИСО 15 шт., вешалка 1 шт.

Технические средства обучения: Монитор 13шт, системный блок Машина вычислительная электронная персональная 13 шт., МФУ 1 шт.

Программное обеспечение: LibreOffice 6.4; Архиватор 7-zip; Браузер Opera.

Специальное лабораторное оборудование и иное оборудование: нет.

## 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники**

**Основные источники**

**1.** Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева. – 14-е изд., стер - М.: Академия, 2016. – 384 с.

**2.** Семакин, И. Г. Информатика. Базовый уровень учебник для 11 класса/ И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т. Ю. Шеина. - 3-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. - 224 с.: ил.

**Дополнительные источники**

**3.** Кизим, А. В. Информационные технологии в туризме: учебно-методическое пособие / А. В. Кизим. – Астрахань: Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2011. – 146 с.

**4.** Синаторов С.В. Информационные технологии в туризме: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В.Пикулик, Н.В.Боченина. – М.: Альфа-М : ИНФА-М, 2012. – 336 с.

**5.** Семакин И.Г. , Хеннер Е.К. . Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.

**6.** Хлебников, А.А. Информатика: учебник (среднее профессиональное образование) / А. А. Хлебников. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 507 с.

**7.** Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для НПО и СПО/ М.С.Цветкова, Л.С.Великович - М.: ИЦ "Академия", 2013. – 352 с.

**8.** Колмыкова Е.А. Информатика: учеб. пособие для студ.проф.образования / Е.А.Колмыкова, И.А.Кумскова. – 9-е изд., стер.–М.: Академия, 2012.–416 с.

Интернет-ресурсы

1. http://www.alleng.ru/edu/educ.htm - образовательные порталы и сайты
2. http://catalog.iot.ru/ - каталог образовательных ресурсов сети Интернет
3. http://gnpbu.ru/web_resyrs/katalog.htm - образовательные ресурсы Интернет (аннотированный каталог)
4. http://elib.altstu.ru/elib/int.htm - электронная библиотека образовательных Интернет-ресурсов
5. http://www.edu.ru/ - Российское образование. Федеральный образовательный портал. Единый каталог образовательных интернет-ресурсов.
6. http://www.edu.of.ru/profil/ - сайт дистанционной поддержки программы «Интернет-поддержка профессионального развития педагогов»
7. http://book-shelf.narod.ru/ - информационный каталог лучших образовательных ресурсов
8. http://rcmediateka.rusedu.net/post/ - образовательные ресурсы сети Интернет для учителей-предметников

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, устных и письменных опросов, тестирования, проверки внеаудиторной самостоятельной работы.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды сформированных профессиональных и общих компетенций** | **Формы и методы контроля оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| **Уметь:**<br>– работать в операционной системе;<br>– работать с текстовым редактором;<br>– работать с электронными таблицами;<br>– использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;<br>– выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;<br>– работать с профессионально-ориентированным программным обеспечением;<br>– пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;<br>– осуществлять документационное обеспечение | ОК1<br>ОК2<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3<br>ПК 4.2<br>ПК4.3 | – оценка эссе по теме1.1<br>– тестирование по темам 1.2, 2.3, 3.5<br>– оценка устного ответа (презентация) по теме 1.2<br>– оценка проектного задания по теме 2.2<br>– оценка отчетов по лабораторным занятиям № 1-24<br>– оценка тестов по теме 3.1<br>– оценка устного ответа по теме 3.2<br>– оценка письменного задания и реферата по теме 3.3<br>– оценка письменного задания по теме 4.1<br>– оценка устного ответа по теме 4.2 |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.<br>**Знать:**<br>– общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;<br>– правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;<br>– общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;<br>– методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;<br>– общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;<br>– общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;<br>– правила использования оргтехники и основных средств связи;<br>– стандартное программное | | |

| | | |
|---|---|---|
| обеспечение делопроизводства. | | |