Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В. И. ВЕРНАДСКОГО»

Гуманитарно-педагогическая академия

Экономико-гуманитарный колледж

Методические рекомендации по дисциплине

# ИСКУССТВО ШРИФТА

Специальность

54.02.01 Дизайн

(по отраслям)

## СОДЕРЖАНИЕ


| | |
|---|---|
| Введение | 3 |
| Общие положения по планированию и организации работы студентов | 5 |
| Виды заданий для практических аудиторных работ. | 6 |
| Контроль результатов и критерии оценки. | 6 |
| Тема 1. 1. Возникновение и развитие письменности | 8 |
| Тема 1. 2. Основные закономерности построения шрифта. | 8 |
| Тема2.1. Виды шрифтов, особенности и отличительные черты. | 9 |
| Тема 2.2. Особенности восприятия шрифтов. | 10 |
| Тема 2.3. Начертание шрифта. | 10 |
| 3.1. Каллиграфия как искусство красиво писать. | 11 |
| Используемая литература | 13 |

## Введение

Пособие разработано на основании рабочей учебной программы дисциплины ОП.08 Искусство шрифта, которая является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям), разработана на основе ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Данные методические рекомендации предназначены для организации внеаудиторной самостоятельной работы и практических занятий с обучающимися и составлены в соответствии с разделами рабочей программы по учебной дисциплине ОП.08 Искусство шрифта для студентов очной формы.

Практическая и самостоятельная работа студентов по академической скульптуре и пластическому моделированию является неотъемлемой составляющей процесса освоения программы обучения.

Под самостоятельной и практической работой студентов сегодня понимается вид учебно-познавательной деятельности по освоению профессиональной образовательной программы, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата.

Целью самостоятельной и практической работы является формирование у обучающихся способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Основная цель методических указаний состоит в обеспечении студентов необходимыми сведениями, методиками и алгоритмами для успешного выполнения самостоятельной работы и практических работ, в формировании устойчивых навыков и умений по разным аспектам обучения, позволяющих самостоятельно решать учебные задачи, выполнять разнообразные задания, преодолевать наиболее трудные моменты в отдельных видах работ.

Используя методические указания, студенты должны овладеть следующими умениями:

- обоснованного выбора комплектов шрифтов для различных типов публикаций;
- применения шрифтов для набора текстов;
- проектирования надписи, шрифтовыех знаков, логотипов.

**знаниями:**

- истории развития шрифтовой формы;
- историко-морфологической классификации шрифтовых форм;
- особенностей шрифтов, созданных для различных видов изданий и технологий воспроизведения текста;
- специфики применения различных видов шрифтов.

Целенаправленная самостоятельная работа студентов по в соответствии с данными методическими указаниями, а также аудиторная работа под руководством преподавателя призваны обеспечить уровень подготовки студентов, соответствующий требованиям ФГОС по дисциплине ОП.08 Искусство шрифта.

В курсе обучения используются различные виды и формы работ, служащие для подготовки студентов к последующему самостоятельному использованию знаний и умений в профессиональных целях.

Контроль результатов самостоятельной и практических работ на учебных занятиях может проходить в устной, письменной или смешанной форме с предоставлением продукта творческой деятельности обучающегося. Методические указания предусматривают ведущую роль самостоятельной творческой работы студентов, а задача преподавателя – организовать соответствующую познавательную деятельность и руководить ею.

## Общие положения по планированию и организации самостоятельной и практических работ студентов.

В соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования образовательное учреждение при формировании основной профессиональной образовательной программы обязано обеспечивать эффективную самостоятельную и практическую виды работ, обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ими со стороны преподавателей, сопровождать работу методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Самостоятельная и практические виды работ проводятся с целью:

- формирования общих и профессиональных компетенций;

-систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

-углубления и расширения теоретических знаний;

-формирования умений использовать справочную и специальную литературу, а также словари;

-развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, ответственности и организованности;

-формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации:

Самостоятельная и практическая виды работ представляют собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем деятельность студентов по приобретению профессиональных навыков.

## Виды внеаудиторной самостоятельной работы:

Видами заданий для самостоятельной работы по искусству шрифта могут быть:

- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины;
- подготовка к лекционным занятиям;
- подготовка к практическим работам, к устным или письменным опросам;
- выполнение домашних заданий по закреплению тем;
- выполнение домашних заданий по решению типичных задач;
- составление и оформление докладов и рефератов по отдельным темам программы.

## Виды заданий для практических аудиторных работ.

Видами заданий для практических по искусству шрифта могут быть:

- выполнение работ с различными пластическими материалами;
-составление эскизов практических работ;
- подготовка творческих проектов;
- выполнение резьбы по гипсу;
- выполнение лепки из простых пластических масс;
- затворение растворов для отливки скульптуры.

При выборе видов заданий для используется дифференцированный подход к обучающимся. При выдаче задания для обучающегося преподаватель проводит инструктаж по его выполнению, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится за счёт объёма времени, отведённого на изучение дисциплины.

## Контроль результатов.

Контроль результатов самостоятельной внеаудиторной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и самостоятельную внеаудиторную работу студентов по дисциплине; может проходить в письменной, устной или смешанной форме. В качестве форм и методов контроля самостоятельной внеаудиторной работы студентов использована цикловая работа, собеседование по итогам раздела, защита творческих работ и др.

Критериями оценивания работы студента являются:

-уровень усвоения студентом учебного материала;

-умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

-сформированность общенаучных умений, обоснованность и четкость изложения ответа;

-оформление материала в соответствии с требованиями.

**Критерии оценки:**

Оценка **«отлично»** ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и

самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

## РАЗДЕЛ I. ИСКУССТВО ШРИФТА КАК НАУКА О ПИСЬМЕННОСТИ

### Тема 1. 1. Возникновение и развитие письменности

**Практические занятия:**

1. **Выполнение задания «предмет-образ».**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Выполнение эскизов к работе, стилизация, упрощение сгибание и растягивание шрифта;
3. Выбор наиболее удачного эскиза;
4. Выполнение заливки работы красками, работа с маркерами и ручками.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

Подготовка доклада «Исторические виды письменности», «Выдуманные виды письменности».

Доклад или отчёт - один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных; сообщение или документ, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования.

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

**Этапы работы над докладом:**

1. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).
2. Составление списка использованных источников.
3. Обработка и систематизация информации.
4. Разработка плана доклада.
5. Написание доклада.
6. Публичное выступление с результатами исследования.

**Структура доклада:**

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

**Тема 1.2. Основные закономерности построения шрифта.**

**Практические занятия:**

1. **Выполнение задания на трансформацию одной буквы в другую в несколько этапов.**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Выполнение одной буквы;
3. Выполнение вычитаний и добавлений элементов к букве и ее постепенная трансформация в другую;
4. Оформление работы.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

Вопросы для самостоятельного изучения:

Выполнение задания на трансформацию одной буквы в другую в несколько этапов.

**РАЗДЕЛ II ПЕЧАТНЫЕ ШРИФТЫ**

**Тема 2.1. Виды шрифтов, особенности и отличительные черты.**

**Практические занятия:**

1. Выполнение работы «Преобразование из буквы в знак».

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Создание эскиза знаков на печатной форме с буквой;
3. Перенос эскиза на чистовой лист;
4. Выполнение работы в цвете и детализация;
5. Оформление работы.

1. **Выполнение работы «Буквица».**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Просмотр аналогов по теме «Буквица»;
3. Работа с эскизом в выбранном стиле;
4. Выполнение работы красками;
5. Детализация и работа с тенями и бликами, использование текстурной пасты и пр.;
6. Оформление работы.

**Тема 2.2. Особенности восприятия шрифтов.**

**Практические занятия:**

1. **Выполнение работы «Броский заголовок».**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Выбор шрифтовой гарнитуры компоновка надписей;
3. Работа с фоном и основным цветом шрифта;
4. Оформление работы.

2. **Создание шрифтового плаката на социально значимую тематику.**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Выбор темы плаката и выбор шрифтовой гарнитуры, соответствующей идее;
3. Создание эскиза плаката, зарисовок, выразив основную идею будущего плаката;
4. Выбор изображения. Должно быть изображено только то, что имеет прямое отношение к эмоциональной и смысловой идее плаката;
5. Детализация;
6. Оформление работы.

**Тема 2.3. Начертание шрифта**

**Практические занятия:**

1. **Выполнение работы «Шрифт в окошке».**
   **Последовательность выполнения задания:**

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Поиск пластического решения шрифтовой композиции (слово на выбор);

3. В композиции используются элементы знаков, заключённые каждый в отдельный, прямоугольный бокс.

## РАЗДЕЛ III РУКОПИСНЫЕ ШРИФТЫ

### 3.1.Каллиграфия как искусство красиво писать

**Практические занятия:**

1. **Выполнение упражнений по написанию элементов букв пером**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Пробный росчерк элементов на черновике;
3. Заполнение печатной формы элементов букв;

2. **Выполнение задания «Рисованный инициал-буквица».**
   Последовательность выполнения задания:
   1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
   2. Создание эскиза собственных инициалов в выбранном стиле;
   3. Выполнение работы в цвете;
   4. Детализация;
   5. Оформление работы.

3. **Выполнение готического шрифта маркером со скошенным концом.**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Пробный росчерк элементов на черновике;
3. Выполнение шрифта в печатной форме;
4. Исправление недочетов;
5. Оформление работы.

4. **Выполнение рукописного шрифта при помощи пера и туши**.

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Пробный росчерк элементов на черновике;
3. Выполнение шрифта в печатной форме;
4. Исправление недочетов;
5. Оформление работы.

**5.Выполнение задания «Четверостишье» любимым рукописным шрифтом.**

Последовательность выполнения задания:

1. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
2. Выбор стихотворения и соответствующей настроению гарнитуры;
3. Выполнение модульной сетки на листе;
4. Набросок будущего четверостишья;
5. Выполнение работы тушью;
6. Оформление работы.

**6.Выполнение задания «портрет шрифтом».**

Последовательность выполнения задания:

6. Подготовка рабочего места, материалов и инструментов;
7. Создание эскиза автопортрета;
8. Выбор шрифтовой гарнитуры;
9. Работа с деталями и заполнение портрета буквами и знаками;
10. Оформление работы.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

Выполнение упражнений по написанию элементов букв пером.

# ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

## Основные источники


1. Буковецкая О.А. Дизайн текста: шрифт, эффекты, цвет. – М.: ДМК, 2000. – 276с. ил.;
2. Келейников И.В. Дизайн книги: от слов к делу. – М.: РИП-холдинг, 2014. – 304 с.; Ноордзей Геррит. Штрих. Теория письма. – М.: Издатель Д.Аронов, 2013. – 88с. ил.
3. Босых, И.Б. Проектирование конкурентной упаковки: методическое пособие для преподавателя по дисциплине «Дизайн-проектирование» / И.Б. Босых ; Уральская государственная архитектурно-художественная академия, Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2014. - 56 с. - Библиогр. в кн. ;
4. Молочков, В.П. Работа в CorelDRAW Graphics Suite X7 / В.П. Молочков. - 2-е изд., испр. - М. : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 285 с.
5. Феличе Джеймс. Типографика: шрифт, верстка, дизайн. – СПб.: БХВ-Петербург, 2004. – 496с. ил.


## Дополнительные источники


1. Волгоградский государственный социально-педагогический университет.Общие положения оформления чертежа. Линии чертежа. Шрифты чертежные : метод. материалы к разделу "Общ. положения формления конструкт. документации" по курсу "Графика" / Федер. агентство по образованию, ГОУ ВПО "Волгогр. гос. пед. ун-т", Фак. технологии и сервиса, Каф. общетехн. дисциплин; сост. Н. А. Бубнов, Н. В. Котов. - Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2006. -56 с. -Библиогр.: с. 23. -93-10.

2. Таранов, Н. Н.Художественно-образная выразительность шрифтов [Текст] : монография / Н. Н. Таранов ; Волгогр. гос. пед. ун-т. -2-е изд., доп. -Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2010. -178 с. : ил. -Библиогр.: с. 173-175. -ISBN 978-5-9935-0164-2; 50 экз. : 231-95..

3. Таранов, Н. Н/ Художественно-образная выразительность шрифтов [Электронный ресурс] : монография / Н. Н. Таранов ; Н. Н. Таранов. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет ; «Перемена», 2010. -179 с. -ISBN 978-5-9935-0164-2.

4. Яманова Р.Р. Теория шрифтового искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Яманова Р.Р., Хамматова В.В.—Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014.—84 с.—Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62009.html.—ЭБС «IPRbooks».