Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В. И. ВЕРНАДСКОГО»
Гуманитарно-педагогическая академия
Экономико-гуманитарный колледж

Методические рекомендации по дисциплине

ИНФОРМАТИКА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность
430211 Гостиничный сервис

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, рассчитана на студентов второго-четвертого курсов специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

Преподавание дисциплины Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предполагает проведение лекционных, практических занятий, самостоятельную работу студентов, направляемую преподавателем.

Требования ФГОС СПО к результатам освоения дисциплины:
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:
знать:

- различные подходы к определению понятия "информация";
- методы измерения количества информации, единицы измерения информации;
- общую функциональную схему компьютера;
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- способы хранения и основные виды хранилищ информации.

уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- пользоваться антивирусными программами;
- работать с программами-архиваторами;
- соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами;
- работать с носителями информации;
- использовать прикладные программные средства;
- создавать и редактировать текстовые файлы;
- строить информационные модели объектов, систем и процессов, используя для этого типовые средства (язык программирования, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т.п.);
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;

− представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);

− соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

1. Методические рекомендации по проведению лабораторно-практических работ

Ведущей дидактической целью лабораторно-практических работ (далее – ЛПЗ) является формирование практических умений – профессиональных или учебных, необходимых в последующей учебной и профессиональной деятельности.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием ЛПЗ является решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ проблемных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в учебных и деловых играх и т.п.)

Наряду с формированием умений и навыков в процессе ЛПЗ обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Для повышения эффективности проведения ЛПЗ рекомендуется:

− подчинение методики проведения занятий ведущим дидактическим целям с соответствующими установками для студентов;

− использование в практике преподавания активных методов обучения;

− применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;

− проведение занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором студентами условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимых методов и средств решения задач;

− подбор дополнительных задач и заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятии и т.д.

К лабораторно-практическим работам относится: создание электронного документа, создание электронной таблицы, поиск информации в Интернете, составление схемы и т.п.

Для того чтобы выполнение ЛПЗ приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что они проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала он будет закрепляться выполнением ЛПЗ как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усваивает материал, но и учится применять его на практике, а также получает дополнительный стимул для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный.

Темы лабораторно-практических работ

Раздел 1. Информационная деятельность человека

Тема 1.1. Информационное общество

Лабораторная работа №1 Информационные ресурсы общества.

Лабораторная работа №2 Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление. Коллективное использование информационных ресурсов.

Тема 1.2. Правовые нормы информационного общества

Лабораторная работа №3 Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты
Лабораторная работа №4 Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера
Тема 2.1. Персональный компьютер – стандартная конфигурация
Лабораторная работа №5 Блок-схема ПК. Основные компоненты ПК стандартной конфигурации и их взаимодействие.
Лабораторная работа №6 Компьютеры других типов
Тема 2.2. Назначение и параметры основных компонентов системного блока
Лабораторная работа №7 Знакомство с основными компонентами системного блока и их функциональным назначением. Дополнительные устройства ПК
Тема 2.3. Сетевое оборудование
Лабораторная работа №8 Оборудование для работы в локальной и глобальной сети (на примере компьютерного класса).
Раздел 3. Программное обеспечение ПК
Тема 3.1. Операционная система. Лицензионное ПО.
Лабораторная работа №9 Основные составные элементы ОС. Выполнение основных операций над файлами и папками в ОС на локальном компьютере. Стандартное программное обеспечение ОС
Тема 3.2. Утилиты. Сетевое ПО
Лабораторная работа №10 Утилиты ОС и работа с ними в режиме ограниченного доступа. Выполнение основных операций над файлами и папками в локальной сети кабинета информатики. Архивация данных
Тема 3.3 Глобальная сеть Интернет
Лабораторная работа №11 Знакомство с типами компьютерных сетей. Основы построения сети Интернет. Браузеры. Поисковые системы сети Интернет
Тема 3.4. Свободно распространяемое ПО
Лабораторная работа №12 Особенности свободно распространяемого ПО. Знакомство с пакетом FreeWin. Работа с аналогами офисного пакета.
Тема 3.5. Защита информации
Лабораторная работа №13. Общие принципы комплексной защиты персонального компьютера. ПО для защиты. Обзор коммерческих и бесплатных антивирусных программ. Работа с конкретным антивирусом
Раздел 4. Информационные системы
Тема 4.1. Основы системного подхода
Лабораторная работа №14 Структурные модели систем
Лабораторная работа №15 Построение модели систем
Лабораторная работа №16 Построение инфологической модели
Тема 4.2. Информационные системы и базы данных
Лабораторная работа №17 Проектирование реляционной модели данных.
Лабораторная работа №18 Создание базы данных на основе связанных таблиц
Лабораторная работа №19 Построение запросов к базе данных
Лабораторная работа №20 Построение запросов к базе данных
Лабораторная работа №21 Создание форм
Тема 4.3. Управление процессами
Лабораторная работа №22 Автоматизированные системы управления. Пример Автоматизированной системы управления
Раздел 5. Информационные технологии
Тема 5.1. Технологии обработки текста
Лабораторная работа №23 Использование систем проверки орфографии и грамматики.

Лабораторная работа №24 Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов
Лабораторная работа №25 Программы–переводчики. Возможности систем распознавания текстов
Тема 5.2. Технологии табличных вычислений
Лабораторная работа №26 Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для решения задач
Лабораторная работа №27 Особенности построения и форматирования графиков и диаграмм.
Лабораторная работа №28, 29 Сложные вычисления в табличном процессоре
Лабораторная работа №30 Экспорт электронных таблиц, графиков и диаграмм в текстовые документы
Лабораторная работа №31, 32 Деловая графика
Тема 5.3. Технологии обработки изображения
Лабораторная работа №33 Знакомство с графическими форматами и особенностями их использования
Лабораторная работа №34 Основы обработки фотографий. Использование фильтров
Лабораторная работа №35 Приемы оптимизации графики для размещения в Интернете и экспорта в электронные таблицы и текстовые документы
Тема 5.4. Технологии обработки звука
Лабораторная работа №36 Знакомство со звуковым редактором. Основные приемы редактирования звуковых файлов
Лабораторная работа №37 Звуковые форматы
Лабораторная работа №38 Конвертация
Тема 5.5. Технологии обработки видео
Лабораторная работа №39 Знакомство с видеоредактором
Лабораторная работа №40 Основные приемы редактирования видеофайлов
Лабораторная работа №41 Видеоформаты
Лабораторная работа №42 Конвертация
Тема 5.6. Технологии обработки мультимедиа
Лабораторная работа №43 Основные приемы создания стандартной презентации
Лабораторная работа №44 Импорт текста, графики, таблиц в презентацию
Лабораторная работа №45 Использование в презентации видео и звука
Лабораторная работа №46 Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций
Лабораторная работа №47 Использование презентационного оборудования
Раздел 6. Телекоммуникационные технологии
Тема 6.1. Телекоммуникационные технологии
Лабораторная работа №48 Браузер. Настройка браузера
Лабораторная работа №49 Примеры работы с Интернет-магазином, Интернет-СМИ, Интернет-турагентством, Интернет-библиотекой
Лабораторная работа №50-56 Создание Web-страницы с использованием языка HTML
Раздел 7. Информация и информационные процессы
Тема 7.1. Реализация основных информационных процессов в профессиональной деятельности
Лабораторная работа №57 Принципы обработки информации компьютером. Алгоритмы и способы их описания
Лабораторная работа №58 Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы
Лабораторная работа №59 Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь

Рекомендации по подготовке к ЛПЗ:

1. Прежде чем приступить к выполнению ЛПЗ, необходимо кратко повторить теоретический материал по теме занятия. Для этого рекомендуется при себе иметь тетрадь с лекциями или электронный вариант лекций преподавателя.
2. Внимательно прочесть задание
3. Выбрать наиболее рациональные способы выполнения задания
4. Выполнить задание
5. Сохранить результаты выполнения своего задания на flash-накопитель.

Правила по технике безопасности при проведении ЛПЗ

К работе в компьютерном классе допускаются студенты, прошедшие инструктаж по технике безопасности, соблюдающие указания преподавателя, расписавшиеся в журнале регистрации инструктажа.

Необходимо неукоснительно соблюдать правила по технике безопасности. Нарушение этих правил может привести к поражению электрическим током, вызвать возгорание. При эксплуатации необходимо остерегаться:

- поражения электрическим током;
- механических повреждений, травм.

Требования безопасности перед началом работы:

- не входить в кабинет в верхней одежде, головных уборах, грязной обуви, с громоздкими предметами. Передвигаться в кабинете спокойно, не торопясь;
- перед началом работы ученик должен убедиться в отсутствии видимых повреждений оборудования на рабочем месте;
- напряжение в сети кабинета включается и выключается только преподавателем.

Требования безопасности во время работы:

- с техникой нужно обращаться бережно, на клавиатуре работать не спеша;
- при появлении изменений в функционировании аппаратуры, самопроизвольного ее отключения необходимо немедленно прекратить работу и сообщить об этом преподавателю:
- контролировать расстояние до экрана и правильную осанку;
- не допускать работы на максимальной яркости экрана дисплея.

Запрещается:

- эксплуатировать неисправную технику.
- при включенном напряжении сети отключать, подключать кабели, соединяющие различные устройства компьютера.
- работать с открытыми кожухами устройств компьютера.
- касаться экрана дисплея, тыльной стороны дисплея, разъемов. соединительных кабелей, токоведущих частей аппаратуры. касаться автоматов защиты, пускателей, устройств сигнализации.
- во время работы касаться труб, батарей.
- самостоятельно устранять неисправность работы клавиатуры.
- нажимать на клавиши с усилием или допускать резкие удары. пользоваться каким-либо предметом при нажатии на клавиши.
- передвигать системный блок и дисплей.
- загромождать проходы в кабинете сумками, портфелями, стульями.
- брать сумки, портфели за рабочее место у компьютера.
- быстро передвигаться по кабинету.
- класть какие-либо предметы на системный блок, дисплей, клавиатуру.
- работать грязными, влажными руками, во влажной одежде.
- работать при недостаточном освещении.

- работать за дисплеем дольше положенного времени.
- запрещается без разрешения преподавателя.
- подключать кабели, разъемы и другую аппаратуру к компьютеру.
- брать со стола преподавателя дискеты, аппаратуру, документацию.
- пользоваться компьютером преподавателя.

Критерии оценки лабораторно-практических работ

Оценка «5» ставится, если учащийся:

- полностью освоил учебный материал;
- умеет изложить его своими словами;
- умеет применить теоретический материал на практике;
- правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «4» ставится, если учащийся:

– в основном усвоил учебный материал, допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами;

- применяет изученный теоретический материал на практике с небольшими неточностями;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «3» ставится, если учащийся:

- не усвоил существенную часть учебного материала;
- допускает значительные ошибки при его изложении своими словами, применении при выполнении практических работ;
- слабо отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «2» ставится, если учащийся:

- почти не усвоил учебный материал;
- не может изложить его своими словами и применить при выполнении практических работ;
- не отвечает на большую часть дополнительных вопросов преподавателя.

Вопросы к устному опросу:

Раздел 1. Информационная деятельность человека

Тема 1.1. Информационное общество.

1. Основные черты, закономерности и проблемы постиндустриального, информационного общества.
2. Основные этапы развития информационного общества.
3. Информатизация общества: цели, теоретико-методологические основы, проблемы.
4. Критерии вступления общества в постиндустриальный, информационный периоды своего развития.
5. Информационный кризис и пути его решения.

Тема 1.2. Правовые нормы информационного общества.

1. Этика и право при создании и использовании информации. Информационная безопасность.
2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.
3. Преступления в сфере информационных технологий
4. Защита информации в РФ.
5. Вредоносные программы.
6. Свободно распространяемое ПО.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, нот излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие 12 недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В образовательном процессе СПО выделяется два вида самостоятельной работы: аудиторная – под руководством преподавателя и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса, межпредметных связей.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта теоретического материала на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (дидактические материалы блога преподавателя, электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание сообщений;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий и индивидуальных работ по отдельным темам и разделам дисциплины и т.д.

Технология организации контроля самостоятельной работы студентов включает тщательный отбор средств контроля, определение его этапов, разработку индивидуальных форм контроля.

Для обеспечения эффективности самостоятельной работы студентов необходимо:

- обоснованное сочетание объемов аудиторной и самостоятельной работы;
- методически правильно организовать работу студента в аудитории и вне ее;
- обеспечение студента необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий;
- использование методов активного и интерактивного обучения;
- контроль за организацией и ходом СРС и мер, поощряющих студента за ее качественное выполнение;
- обеспечение методическими разработками тем для самостоятельного изучения, списками рекомендованной литературы.

Составление опорного конспекта

Опорный конспект – это развернутый план предстоящего ответа студента на теоретический вопрос. Он призван помочь последовательно изложить тему, а преподавателю – лучше понимать ответ и следить за логикой ответа.

Правильно составленный опорный конспект должен содержать все то, что в процессе ответа студент намеревается рассказать. Это могут быть чертежи, графики, формулы (если требуется, с выводом), формулировки, определения.

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота – это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта (ОК):

1. **Лаконичность**. ОК должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6-8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.
2. **Структурность**. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.
3. **Акцентирование**. Для лучшего запоминания основного смысла ОК, главную идею ОК выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).
4. **Унификация**. При составлении ОК используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета.
5. **Автономия**. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).
6. **Оригинальность**. ОК должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. ОК должен быть наглядным и понятным не только Вам, но и преподавателю.
7. **Взаимосвязь**. Текст ОК должен быть взаимосвязан с текстом учебника, что так же влияет на усвоение материала.

Примерный порядок составления опорного конспекта:

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, картам, дополнительной литературе.
2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.
3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определённых знаков, графиков, рисунков.
4. Продумывание схематического способа кодирования знаний, использование различного шрифта и т.д.
5. Составление опорного конспекта.

Критерии оценки опорного конспекта:

1. Соответствие конспекта содержанию темы;
2. Правильная структурированность информации;
3. Наличие логической связи изложенной информации; соответствие оформления требованиям; аккуратность и грамотность изложения;
4. Работа сдана в срок.

Создание презентаций

Создание материалов презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.

Роль обучающегося:

– изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
– установить логическую связь между элементами темы;
– представить характеристику элементов в краткой форме;
– выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
– оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

– соответствие содержания теме;
– правильная структурированность информации;
– наличие логической связи изложенной информации;
– эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
– работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

– перегружать слайд текстовой информацией;
– использовать блоки сплошного текста;
– в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
– использовать переносы слов;
– использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
– текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам)

Критерии оценивания презентации

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

Название критерия	Оцениваемые параметры
Тема презентации	- Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
Дидактические и методические цели и задачи презентации	- Соответствие целей поставленной теме - Достижение поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	- Соответствие целям и задачам - Содержание умозаключений - Вызывают ли интерес у аудитории
Содержание	- Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях - Все заключения подтверждены достоверными источниками - Язык изложения материала понятен аудитории - Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта – презентации	- Графические иллюстрации для презентации - Статистика - Диаграммы и графики - Экспертные оценки - Ресурсы Интернет - Примеры - Сравнения - Цитаты и т.д.
Подача материала проекта – презентации	- Хронология - Приоритет - Тематическая последовательность

	- Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта – презентации	- От вступления к основной части - От одной основной идеи (части) к другой - От одного слайда к другому - Гиперссылки
Заключение	- Яркое высказывание - переход к заключению - Повторение основных целей и задач выступления - Выводы - Подведение итогов - Короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	- Шрифт (читаемость) - Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) - Элементы анимации
Техническая часть	- Грамматика - Подходящий словарь - Наличие ошибок правописания и опечаток

Оценка «**отлично**» ставится, если: содержание работы полностью соответствует теме; излагается последовательно; отсутствуют фактические ошибки; работа выполнена в срок.

Оценка «**хорошо**» ставится, если: содержание работы в основном соответствует теме; имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; работа выполнена в срок.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если: содержание работы в основном соответствует теме; имеются значительные нарушения последовательности в изложении мыслей; допущены 2-3 фактические ошибки.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если тема не раскрыта.

Создание рефератов

Реферирование – это самостоятельная творческая работа студента по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится самостоятельное исследование определенной темы, проблемы.

Признаки реферата:

а) реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки;

б) будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории:

– оптимальное соотношение;

– завершенность (смысловая и жанрово-композиционная);

в) для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора;

г) автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометками, сокращениями.

Виды рефератов.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

а) монографические (написанные на основе одного источника);

б) обзорные (созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой).

По виду представленной информации и способу её изложения рефераты делятся на:

а) информативные, или рефераты-конспекты, достаточно полно излагающие все основные положения, доказательства и выводы исходного текста;
б) индикативные, или реферат-резюме, которые перечисляют лишь главные положения и выводы по ним без изложения доказательства

Темы рефератов:

1. Этапы становления мирового гостиничного хозяйства
2. История и развитие института гостеприимства в России
3. Этапы развития института гостеприимства в различных регионах и странах
4. Современный этап состояния и тенденции развития гостиничного дела в России
5. Структура индустрии гостеприимства. Типология средств размещения
6. Нормативно-правовая база функционирования гостиничных предприятий.
7. Организационно-правовые формы гостиничных предприятий.
8. Классификация гостиничных предприятий. Российская и зарубежная практика
9. Малые отели и мини-гостиницы
10. Технология обслуживания гостей в гостиницах
11. Состав и функциональные обязанности служб гостиниц
12. Системы жизнеобеспечения гостиниц.
13. Менеджмент гостиничного предприятия
14. Системы бронирования размещения
15. Типы курортных гостиничных предприятий.
16. Инфраструктура курортов и туристско-рекреационных зон.
17. Основные виды и программы отдыха и досуга.
18. Вопросы организации охраны и безопасности гостиничного предприятия
19. Основные критерии, определяющие условия размещения
20. Типология и функциональное назначение номерного и иных помещений фонда гостиниц и других средств размещения
21. Международные сети средств размещения
22. Туристские базы, приюты и кемпинги
23. Структуры и функциональные обязанности служб гостиничного предприятия.
24. Системы молодежных отелей.
25. Коммунальные услуги в гостинице.
26. Плавучие гостиницы
27. Служба портье
28. Инженерные службы гостиничного предприятия
29. Кодекс поведения обслуживающего персонала гостиницы
30. Питание в системах перевозок. Компактное питание в самолетах и поездах
31. Нормативно-правовое обеспечение гостиничной деятельности
32. Бизнес-план гостиничного предприятия

Критерии оценивания реферата

Написание реферативной работы следует начать с изложения плана темы, который обычно включает 3-4 пункта. План должен быть логично изложен, разделы плана в тексте обязательно выделяется. План обязательно должен включать в себя введение и заключение.

Во введении формулируются актуальность, цель и задачи реферата; в основной части рассматриваются теоретические проблемы темы и практика реализации в современных политических, экономических и социальных условиях; в заключении подводятся основные итоги, высказываются выводы и предложения.

Реферат завершается списком использованной литературы.

Задачи студента при написании реферата заключаются в следующем:

1. логично и по существу изложить вопросы плана;

2. четко сформировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;

3. показать умение применять теоретические знания на практике;

4. показать знание материала, рекомендованного по теме.

Работа, в которой дословно переписаны текст учебника, пособия или аналогичная работа, защищенная ранее другим студентом, не оценивается, а тема заменяется на новую.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Time New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Оценка «**отлично**» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературу и нормативно-правовые акты, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературу и нормативно-правовые акты, мнения известных учёных в данной области.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не трактовал литературу и нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Применение активных и интерактивных технологий

Учебный процесс по учебной дисциплине с использованием как традиционных (практические занятия, лабораторные работы в специализированных кабинетах, работа в библиотеках и т. п.), так и инновационных (использование мультимедийных средств, интерактивное обучение, работа в сети Интернет, деловые игры и т. п.) форм и технологий образования.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

3. Методические рекомендации по оценке и контролю знаний студентов

3.1 Критерии оценки выполнения практического задания.

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если он глубоко, осмысленно, в полном объеме усвоил программный материал, излагает его на высоком научном уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу; знает определения понятий из области информатики, может устанавливать причинно-следственные связи между ними, а также способен применять их в практической деятельности; умеет творчески применять теоретические знания в процессе создания электронных документов; студент выполнил задание полностью за отведенное время; использовал рациональные способы решения поставленных задач.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он полно раскрывает содержание учебного материала в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по курсу; знает определения из области информатики и информационных технологий; умеет увязать теорию и практику в ходе разработки электронных документов;

допустил незначительные неточности при изложении материала, не искажающие содержание ответа по существу теоретического вопроса; могут быть допущены 1-2 неточности или незначительные ошибки при выполнении практического задания, исправленные студентом с помощью преподавателя; студент выполнил задание полностью за отведенное время.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ на теоретический вопрос; логика и последовательность изложения имеют нарушения; допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов; студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; допущены грубые ошибки при выполнении практического задания; задание выполнено в объеме не менее 60%.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если ответ на теоретический вопрос представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по теоретическому вопросу, присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины; терминология информатики не используется; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента; практическое задание выполнено в объеме менее 60%, допущены грубые ошибки.

3.2 Критерии оценки устного ответа студента

Отметкой "**отлично**" оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой "**хорошо**" оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой "**удовлетворительно**" оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой "**неудовлетворительно**" оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

3.3 Критерии оценки сообщений

Оценка «**отлично**» - обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «**хорошо**» – основные требования к сообщению и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём сообщения; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании сообщения или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «**неудовлетворительно**» – тема сообщения не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент выполнения задания / Отметка:
90 -100%% - отлично
80-89 %% - хорошо
66-79%% - удовлетворительно
менее 66% - неудовлетворительно

4. Рекомендации по проведению экзамена

Экзамен по дисциплине ПД.02 Информатика проводится в следующем порядке: практическую часть задания студенты выполняют на компьютере, сохраняют в файл с указанным именем, предоставляют выполненную работу на проверку преподавателю.

Практические задания экзамена охватывают материал всех разделов дисциплины.

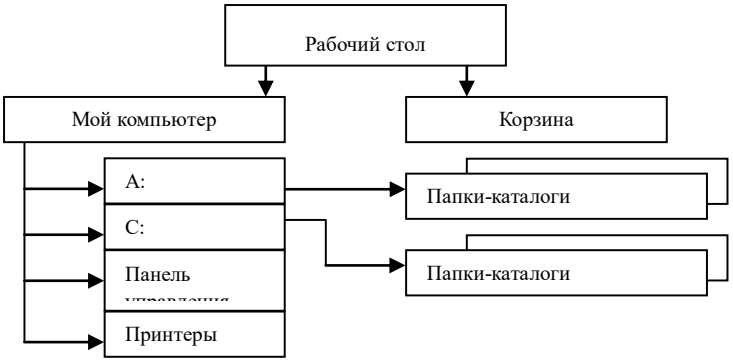
Вопросы к экзаменационным билетам

1. Информатика. Структура информатики.
2. Понятие информации. Представление информации, языки, кодирование.
3. Измерение информации: объемный подход.
4. Измерение информации: содержательный подход.
5. Информационные процессы в естественных и искусственных системах.
6. Процессы хранения информации.
7. Процессы передачи информации. Модель К. Шеннона.
8. Процессы передачи информации. Шум, защита от шума.
9. Обработка информации и алгоритмы. Модель обработки информации.
10. Алгоритм обработки информации. Алгоритмические машины.
11. Автоматическая обработка информации. Машина Поста.
12. Поиск данных: постановка задачи поиска данных.
13. Поиск данных: организация набора данных.
14. Поиск данных: алгоритмы поиска.
15. Защита информации: виды угроз для цифровой информации.
16. Защита информации: меры защиты информации.
17. Компьютерное информационное моделирование.
18. Этапы построение компьютерной информационной модели.
19. Структура данных: деревья.
20. Структура данных: графы.
21. Структура данных: таблицы.
22. Алгоритм как модель деятельности: понятие алгоритмической модели.
23. Алгоритм как модель деятельности: формы представления алгоритмов.
24. Архитектура персонального компьютера.
25. Виды памяти персонального компьютера.
26. Системная плата персонального компьютера.
27. Современные виды внешних устройств персонального компьютера.

28. Состав программного обеспечения компьютера.
29. Прикладное программное обеспечение компьютера.
30. Системное программное обеспечение компьютера.
31. Пользовательский интерфейс программного обеспечения компьютера.
32. Главные правила представления данных в компьютере: целые числа.
33. Главные правила представления данных в компьютере: дробные (вещественные) числа.
34. Дискретные модели данных: текст.
35. Дискретные модели данных: графика.
36. Дискретные модели данных: звук.
37. Развитие архитектуры вычислительных систем.
38. Ведущие направления развития архитектуры вычислительных систем.
39. Организация локальных сетей.
40. Конфигурации локальных сетей.
41. Основные функции операционной системы.
42. Организация глобальных сетей.
43. Аппаратные средства Интернета.
44. Программное обеспечение Интернета.
45. Система адресации в Интернет.
46. Понятие и назначение информационных систем. Состав ИС.
47. Классификация информационных систем.
48. Разновидности информационных систем.
49. Компьютерный текстовый документ как структура данных.
50. Приемы создания гипертекста.
51. Интернет как глобальная информационная система.
52. Коммуникационные службы Интернета.
53. Информационные службы Интернета.
54. World Wide Web – Всемирная паутина.
55. Технология «клиент-сервер».
56. Средства поиска данных в Интернет.
57. Web-сайт как гиперструктура данных. Структура Web-сайта.
58. Средства создания Web-страниц. Структура HTML-документа
59. Проектирование Web-сайта.
60. Размещение Web-сайта на сервере.
61. Геоинформационные системы. Типовая структура ГИС.
62. Области приложения геоинформационных систем.
63. Понятие баз данных. Базы данных — основа информационной системы.
64. Реляционная модель баз данных.
65. Этапы проектирования многотабличной базы данных.
66. Запросы как приложения информационной системы.
67. Логические условия выбора данных.
68. Информационные ресурсы.
69. Информационное общество.
70. Правовое регулирование в информационной сфере.
71. Проблема информационной безопасности.
72. Эволюция программирования

Практические задания к экзамену

73. В текстовом документе создайте изображение дерева файловой структуры согласно образцу:



1. Задание на вычисление с помощью математических функций в электронных таблицах.

По данным таблицы пересчитать поступление, продажу и остаток на конец дня по всем отделам магазина и по всему магазину в целом.

Движение товара	Отделы магазина					Всего по магазину
	Одежда	Трикотаж	Ткани	Обувь	Парфюмерия	
Остаток на начало дня	13785,5 р.	9785,0 р.	5678,0 р.	10670 р.	2579 р.	
Поступило за день	27800,3 р.	5670,7 р.	4300,0 р.	3900,0 р.	1501 р.	
Продано за день	28600,5 р.	10345,0 р.	4890,6 р.	8760,0 р.	1345 р.	
Остаток на конец дня						

2. Задание на создание нумерованного списка в текстовом документе.

Клуб принимал участие в создании:

1) Художественно-публицистического фильма о Калининграде – "Город на королевской горе" (телекомпания Балт ТВ, режиссер – В.Рысскин);
2) Документально-исторического фильма о самом крупном древнем святилище Пруссии "Мастер";
3) Нескольких серий авторской программы "Кенигсберг 13" (авт. С.Трифонов);
4) Рекламных клипов с использованием исторического рыцарского материала;
5) Ряда сюжетных выступлений с привлечением профессиональных режиссеров (А.Перебейнос, В.Литвинов)

3. Задание на создание презентации с помощью шаблона оформления.

Создать презентацию «Моя профессия» с помощью шаблона оформления.

4. Задание на сортировку данных в электронной таблице.

Создайте таблицу расчета заработной платы по образцу. Произведите расчеты во всех столбцах таблицы. Проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке.

Ведомость начисления заработной платы за октябрь 2012 года

Таб ном	ФИО	Оклад (руб.)	Премия (руб.)	Доплата	Всего начислено (руб.)	Удержания (руб.)	К выдаче (руб.)
			27%	5%		13%	
201	Шорохов	9					

	С.М.	850,00р.					
212	Кравченко С.С.	11 900,00р.					
204	Тарасова А.Д.	8 000,00р.					
203	Степанов А.В.	12 300,00р.					
209	Орлова Н.Н.	10 600,00р.					
208	Шпаро Н.Г.	11 500,00р.					
214	Портнов М.Т.	10 250,00р.					
206	Иванова И.Г.	9 050,00р.					
205	Петрякова А.А.	13 200,00р.					
	Всего:						
	Максимальный доход						
	Минимальный доход						
	Средний доход						

5. **Задание на формирование запроса и отчета в БД.**

Создать базу данных «Кадры» (Фамилия, имя, отчество, возраст, пол (мужской / женский), должность, стаж, адрес). Заполнить 10 записями.

1. Отобрать людей, чей стаж работы не менее 10 лет.
2. Отобрать всех мужчин младше 30 лет.
3. Сформировать отчет о женщинах со стажем работы менее 3 лет.

6. **Создайте текстовый документ согласно образцу:**

МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

ВСЕРОССИЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ АРТИСТОВ ЭСТРАДЫ

Дорогой друг!

Приглашаем, тебя, принять участие в волшебном Новогоднем представлении. Небывалая елка в Московском городском центре детского творчества. Ослепительное зрелище! Головокружительные трюки!

Тебя ждут призы, подарки, аттракционы и отличное настроение.

7. **Задание на установку колонтитулов в текстовом документе.**

Организация и структура локальных компьютерных сетей.

Возможность передачи знаний. Информации – основа прогресса всего общества в целом и каждого человека в отдельности.

С появлением компьютера у человека появился мощный инструмент для работы с информацией. Сегодня компьютеры хранят огромные объемы информации, позволяют быстро ее найти по заданным признакам, посмотреть на экране, распечатать. Переслать другим людям. Проблемы передачи информации в электронном виде с одного

компьютера на другой решаются с помощью компьютерных сетей – множества компьютеров, соединенных линиями передачи информации.

8. Создать текстовый документ согласно образцу:

ПРОПАЛА СОБАКА!

ВЕРНЫЙ товарищ и преданный друг.

Вышла из дома по улице Бультерьерской 17.05.2016 года в 21^{00} и не вернулась. Рыжая такса с белыми ушами.

Отзывается на кличку Пушистик.

Нашедшего просьба позвонить по телефону +7(978)111-11-11

за крупное вознаграждение

+7(978)111-11-11 | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11** | **+7(978)111-11-11**

9. Задание на поиск информации в Интернете.

Найти информацию об устройствах вывода информации.

10. В среде электронной таблицы вычислить значения функции y=k*(x2-1)/(x2+1) для всех x на интервале [-2;2] с шагом 0,2 при k=10.

№	x	k	$y1=x^2-1$	y^2+1	y=k*(y1/y2)

11. Задание на создание презентации.

12. Создать презентацию на тему: «Мой отель».

13. Задание на построение диаграммы в MS Excel.

1. Вычислите ежемесячные затраты фирмы «Твистор» на проект «Зеленый остров», а также суммарные затраты за четыре месяца по статьям расходов.
2. Постройте объемную гистограмму, содержащую данные о проекте «Зеленый остров» за апрель.
3. Вычислите, каковы были затраты по каждой статье в среднем за четыре месяца, и постройте по этим данным линейчатую диаграмму.
4. Постройте круговую диаграмму, показывающую, какая доля общей суммы расходов приходилась на каждую из статей в марте.

ФИРМА "Твистор"

Проект "Зеленый остров"

Анализ издержек

Наименование	Январь	Февраль	Март	Апрель	Всего:	В среднем:	% от итого за март
Контракты	3 000,00р.	3 600,00р.	2 700,00р.	2 880,00р.			
Гонорары	1 500,00р.	2 052,00р.	2 658,00р.	2 280,00р.			
Реклама	2 880,00р.	2 328,00р.	1 650,00р.	2 394,00р.			
Фотографии	1 043,70р.	585,96р.	338,58р.	562,02р.			

Приемы	531,24р.	453,90р.	589,32р.	298,50р.			
Поездки	1 074,00р.	2 074,92р.	1 550,04р.	1 907,94р.			
Поддержка	2 378,70р.	2 531,40р.	2 705,94р.	2 928,00р.			
Дискеты	1 133,94р.	1 404,00р.	2 052,12р.	1 426,92р.			
Проспекты	2 873,70р.	2 110,98р.	3 465,30р.	3 960,00р.			
Итого:							
В среднем:							
Максимально:							

14. Задание на создание таблицы в текстовом редакторе.

ТАБЛИЦА ЦВЕТОВ

Название цветов	Количество частей краски		
	Красная	Зеленая	Голубая
Черный	0	0	0
Оранжевый	255	179	0
Фиолетовый	185	6	255
Сиреневый	255	89	255
Желтый	255	255	134
Белый	255	255	255

15. Задание на вычисление с помощью математических функций в электронной таблице.

Создайте таблицу, вычислите сумму в долларах и в рублях и общую сумму закупки.

Заявка на покупку вычислительной и оргтехники

курс доллара	27			
Название товара	Цена за шт.($)	Количество	Сумма ($)	Сумма по курсу в руб.
Компьютер	690	2		
Компьютер	530	5		
Компьютер	420	10		
принтер	210	1		
принтер	150	3		
сканер	170	2		
сканер	150	1		
телефакс	199	3		
телефакс	148	2		

Итого:

16. Задание на создание презентации.

Создать презентацию на тему: «Моя фирма»

17. Задание на построение диаграммы в электронной таблице.

Создать таблицу, вычислить стоимость каждого сорта колбасы, общую стоимость всей колбасы, процент, который составляет стоимость каждого вида колбасы от общей стоимости всей колбасы.
Построить: 1) круговую диаграмму, показывающую процентный объем продаж каждого вида колбасы (столбец 2 и 6);
2) график с маркерами, показывающий количество продаж (кг) по каждому виду колбасы (столбец 2 и 3);
3) гистограмму, показывающую стоимость каждого вида колбасы(столбец 2 и 4).

Объем продаж

№ п/п	наименование продукта	кол-во продаж (кг)	цена за 1 кг	стоимость	% от общей продажи колбасных изделий
1	"Сервелат" колбаса	125	350		
2	"Нерия" колбаса	150	290		
3	Сосиски "Молочные"	250	120		
4	Сардельки "Любительские"	50	90		
5	"Краковская" колбаса	75	150		
Итого:					

18. Задание на вычисление с помощью математических функций в электронной таблице.

1. Составить таблицу о продажах фирмы.

Объем продаж фирмы					
№ п/п	Наименование изделия	Количество	Цена единицы	Общий объем продаж	
				в у. е.	в % от "Итого"
1	Компьютер	15	800		
2	Монитор	5	200		
3	Принтер	10	150		
4	HDD	3	210		
5	CD-ROM	4	75		
6	DVD-ROM	1	350		
			Итого:		

- Добавить колонку ($\sum$) и определить сумму выручки по каждому виду изделия и общий доход фирмы от продаж.
- Перевести суммы выручки в рубли и евро, если 1$ =29.23 руб., 1 евро=1.4 $
- Определить процент выручки от продаж по каждому виду изделий от общей суммы.

19. Задание на вычисление с помощью логической функции ЕСЛИ в ЭТ.
Создать таблицу, выполнить словесную оценку результатов конкурсного отбора по результатам экзаменов «Принят» - «Не принят» («Принят» - если набрал не менее 12 баллов).

				проходной балл	**12**
Ф.И.О	Математика	Физика	Сочинение	общая сумма баллов	результат решения
Иванов	4	5	4	13	
Петров	4	4	4	12	

Сидоров	3	4	3	10	
Юханов	5	4	5	14	
Гусаров	4	4	3	11	

20. Задание на создание БД и формирование запроса с параметром.

Создать базу данных «Студенты» (Фамилия, имя, отчество, факультет, курс, дата рождения, хобби) и заполнить ее 10 записями. Создать запрос с параметром (ввод фамилии) о хобби каждого студента.

21. Задание на вычисления в электронной таблице

Заданы стоимость 1 кВт./ч. электроэнергии и показания счетчика за предыдущий и текущий месяцы. Необходимо вычислить расход электроэнергии за прошедший период и

	A	B	C	D	E
1	Стоимость 1 кВт	0,15			
2					
3	Квартира	Показание счетчика в предыдущий месяц	Показания счетсика в текущий месяц	Рассход эл/энергии	Стоимость эл/энергии
4	Кв. 1	190	220		
5	Кв. 2	157	189		
6	Кв. 3	213	245		
7	Кв. 4	94	132		
8	Кв. 5	152	179		
9	Кв. 6	148	169		
10	Кв. 7	165	193		
11	Статистические расчеты				
12	Сумма				
13	Среднее потребление				
14	Максимум				
15	Минимум				

стоимость израсходованной электроэнергии.

22. Задание на создание формул в ТР.

$$\begin{cases} \dfrac{z(z+98)}{z^2-4} = \dfrac{11}{2} \\ y = \dfrac{5}{24}(z+2) \\ x = \dfrac{1}{5}(z-2) \end{cases} \qquad 3c^2\sqrt{\left(\frac{c^3}{9d^2}\right)^2}$$

$$\sqrt{2+\sqrt{3}}\cdot\sqrt{2+\sqrt{2+\sqrt{3}}}\cdot\sqrt{2+\sqrt{2+\sqrt{2+\sqrt{3}}}}\cdot\sqrt{2-\sqrt{2+\sqrt{2+\sqrt{3}}}} = 1$$

23. Задание на создание нумерованного и маркированного списков.

Системный блок:

1. материнская плата
2. процессор
3. видеокарта
4. звуковая плата

5. ОЗУ
6. ПЗУ
7. жесткий диск
8. внешние запоминающие устройства:

<u>Периферийные устройства делятся на:</u>
устройства ввода:
- ✓ мышь,
- ✓ световое перо,
- ✓ сканер,
- ✓ микрофон,

и устройства вывода:
- ✓ принтер,
- ✓ графопостроитель,
- ✓ колонки.

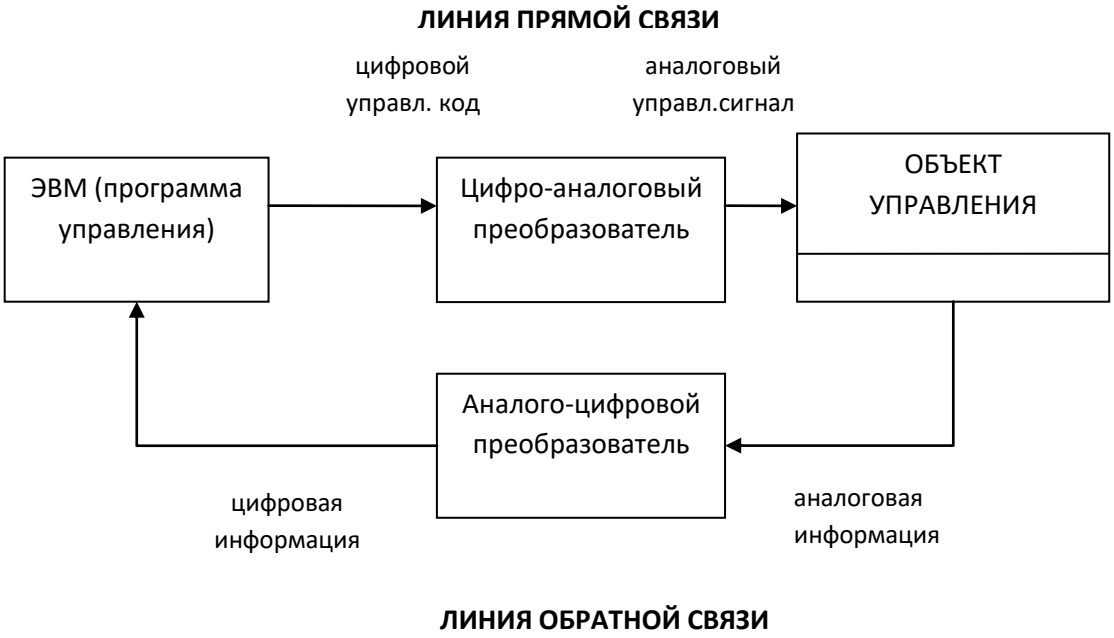
24. Задание на вставку рисунка в текстовый документ и форматирование текста.

Например, речное название Истра, как предполагают, очень древнее. В нем можно выделить основу – «стр», от которой образован ряд славянских и балтийских речных терминов: слово «иструга» - «старица, омут, рукав реки». Слово «струга» на латинском означает «болото» и, наконец, - общеупотребительное слово «струя». Любопытно, что самое древнее название реки Дунай – Истр!

Рельеф западного Подмосковья холмистый. В этом районе располагается Смоленско-Московская возвышенность с самыми высокими точками Подмосковья – 311 метров над уровнем моря возле Уваровиц и 298 метров около Волоколамска.

25. Задание на создание схемы при помощи встроенного в ТР графического редактора.

Схема системы автоматического управления



26. Задание на создание презентации.

Создать презентацию на тему: «Обслуживание гостей в процессе проживания».

27. Задание в среде электронных таблиц.

По данным таблицы пересчитать поступление, продажу и остаток на конец дня по всем отделам магазина и по всему магазину в целом.

Движение товара	Одежда	Трикотаж	Ткани	Обувь	Парфюмерия	Всего по магазину
Остаток на начало дня	13785,5 р.	9785,0 р.	5678,0 р.	10670 р.	2579 р.	
Поступило за день	27800,3 р.	5670,7 р.	4300,0 р.	3900,0 р.	1501 р.	
Продано за день	28600,5 р.	10345,0 р.	4890,6 р.	8760,0 р.	1345 р.	
Остаток на конец дня						

28. Задание на формирование оглавления в текстовом документе.

"КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ" (КоАП РФ)

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях

Статья 1.1. Законодательство об административных правонарушениях

Статья 1.2. Задачи законодательства об административных правонарушениях

Статья 1.3. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях

Статья 1.3.1. Предметы ведения субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях

Статья 1.4. Принцип равенства перед законом

1. Лица, совершившие административные правонарушения, равны перед законом.

2. Особые условия применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении и привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции (депутатов, судей, прокуроров и иных лиц), устанавливаются Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 1.5. Презумпция невиновности

1. Лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина.

Глава 2. Административное правонарушение и административная ответственность

Статья 2.1. Административное правонарушение

Статья 2.2. Формы вины

Статья 2.3. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность

Глава 3. Административное наказание

Статья 3.1. Цели административного наказания

Статья 3.2. Виды административных наказаний

Статья 3.3. Основные и дополнительные административные наказания

Глава 4. Назначение административного наказания

Статья 4.1. Общие правила назначения административного наказания

Раздел II. Особенная часть
Глава 5. Административные правонарушения, посягающие на права граждан
Статья 5.1. Нарушение права гражданина на ознакомление со списком избирателей, участников референдума

29. Задание на создание БД.

Создать базу данных «Сотрудники» (Фамилия, имя, отчество, пол, должность, дата рождения, дата приема на работу, отпуск (был или нет)) и заполнить БД 10 записями.

Создать 3 запроса на выборку.

30. Задание на оформление с помощью колонок в текстовом документе.

Гостиницы Калининграда

Город Калининград (до 1945 года - Кёнигсберг), бывший оплот тевтонских рыцарей и прусских королей - нынешняя столица самого западного региона России, причудливо сочетает в себе приметы современного российского города и города европейского. Немецкая и русская истории прочно переплелись в Калининграде в единую нить, а русские и немецкие названия магазинов, кафе или ресторанов уже привычно дополняют друг друга. Широкие центральные площади и проспекты, застроенные суперсовременными зданиями банков, офисов, отелей чередуются с узкими улочками с небольшими кирпичными домиками под островерхими крышами. И на площадях, и на улочках – знаменитая европейская брусчатка. В аккуратной, ухоженной зелени утопают многочисленные парки и скверы города, а небольшие земельные участки перед старинными домиками и комфортабельными коттеджами засажены несметным количеством роз.

В этом удивительном городе, неторопливом и шумном одновременно, памятники великим немецким просветителям мирно уживаются рядом с памятниками советским солдатам. В Кафедральном соборе фуги Баха вновь играет самый большой в Европе орган, а на набережной Музея Мирового океана самый потрясающий экспонат – легендарное советское научно-исследовательское судно «Витязь».

Гостиницы Калининграда - бурно растущий сегмент современной инфраструктуры города и представлены почти всем спектром: есть и небольшие гостевые дома с почти домашним обслуживанием, и отдельные апартаменты с кухней, и большие недорогие гостиницы для командированных, и 4-5 звездные отели для комфортабельного размещения.

Как правило, гостевые дома Калининграда расположены в некотором отдалении от центра, в парковой зоне города. Это отели на 10-20 номеров, что позволяет их хозяевам индивидуально подходить к требованиям своих гостей. Ценовая политика таких гостевых домов от эконом до чуть выше средней по городу. Отелей категории 4-5 звезд пока в Калининграде немного.

Гостиницы средней категории в Калининграде рассчитаны на гостей, которым нужна шаговая доступность к месту их встреч или работы - на сегодня почти все районы города охвачены таким

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п/п	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
I	**Основные источники**
1.1	Гаврилов М.В. Климов В.А. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство

	Юрайт, 2019
1.2	Гостев И.М. Операционные системы: учебник и практикум для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.3	Куприянов Д.В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО– М: Издательство Юрайт, 2019
1.4	Нестеров С.А. Базы данных: учебник и практикум для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.5	Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб.пособие – М.: РИОР:ИНФРА-М, 2019
1.6	Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018
1.7	Трофимов В.В. Информатика в 2. Том 1: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.8	Трофимов В.В. Информатика в 2. Том 2: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
II	**Дополнительные источники**
2.1	Беляева Т.М., Кудинов А.Т., Пальянова Н.В., Чубукова С.Г. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.2	Завгородний В.И. Информатика для экономистов. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.3	Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"// Система ГАРАНТ, 2017.
2.4	Нетёсова О.Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.5	Поляков В.П. Информатика для экономистов: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.6	Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности, М: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019
III	**Интернет-ресурсы**
3.1	Библиотека компьютерных учебников. Режим доступа: http://biblioteka.net.ru.
3.2	Библиотека портала «ИКТ в образовании». Режим доступа: http://ict.edu.ru/lib/
3.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: http://window.edu.ru/118
3.4	Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО». Режим доступа: http://www.firo.ru/
3.5	Министерство образования Российской Федерации. Режим доступа: http://www.ed.gov.ru
3.6	Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации. Режим доступа: https://www.minfin.ru/
3.7	Официальный сайт Пенсионного фонда России. Режим доступа: http://www.pfrf.ru/
3.8	Официальный сайт Президента России. Режим доступа: http://www.kremlin.ru
3.9	Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Режим доступа: https://www.nalog.ru/
3.10	Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования. Режим доступа: http://www.ffoms.ru/
3.11	Официальный сайт Фонда социального страхования. Режим доступа: http://fss.ru/
3.12	Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации. Режим доступа: http://www.cbr.ru/

3.13	Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: http://www.edu-all.ru/
3.14	Русская поисковая система. Режим доступа: http://www.rambler.ru
3.15	Русская поисковая система. Режим доступа: http://www.yandex.ru
3.16	Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru
3.17	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: http://www.consultant.ru/
3.18	Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru
3.19	Экономико–правовая библиотека. Режим доступа: http://www.vuzlib.net
3.20	Электронно-библиотечная система “Znanium”. Режим доступа: http://znanium.com
3.21	Электронно-библиотечная система “Юрайт”. Режим доступа: https://urait.ru/