Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В. И. ВЕРНАДСКОГО»
Гуманитарно-педагогическая академия
Экономико-гуманитарный колледж

**Методические рекомендации по дисциплине**

# ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Специальность
**38.02.06 Финансы**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основная задача среднего профессионального образования заключается в формировании творческой личности способной к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности, умеющей сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность. В этом плане следует признать, что организация самостоятельной работы студентов выступает одним из ключевых вопросов в современном образовательном процессе, формирующим личность студента, его мировоззрение и культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Под самостоятельной работой студентов сегодня понимается вид учебно-познавательной деятельности по освоению профессиональной образовательной программы, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата.

Целью самостоятельной работы является формирование у обучающихся способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Экономика организации» заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе и способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы, ориентирует на умение применять полученные теоретические знания на практике и проводится в следующих видах:

- Контрольные вопросы;
- Подготовка презентаций по индивидуальным темам;
- Подготовка рефератов по индивидуальным темам;
- Решение задач;
- Выполнение индивидуальных заданий;
- Подготовка к экзамену;
- Рекомендованная литература.

Разработчик: Костенич Сергей Олегович, преподаватель первой квалификационной категории Экономико-гуманитарного колледжа, Гуманитарно-педагогической академии (филиал) ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского».

## КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1 **Контрольные вопросы №**1:

1. Чем отличается предприятие от фирмы?
2. Каковы основные направления экономической деятельности фирмы?
3. В чем состоит цель функционирования предприятия?
4. Каким образом конкуренция влияет на деятельность предприятия?
5. Что изучает экономика фирмы?
6. Какие методы исследования, характерные для экономических наук, имеют особое значение для экономики фирмы?

**Контрольные вопросы №**2:

1. На какой объективной основе происходит выделение отраслей?
2. Что понимается под отраслями экономики?
3. Каковы особенности и направления структурной перестройки экономики в России?
4. Назовите основные виды предприятий. Какие классификационные признаки являются наиболее важными?
5. Какова роль малого бизнеса в оживлении конкуренции?
6. Каковы преимущества и недостатки малых и крупных предприятий?
7. Каковы преимущества и недостатки специализации и кооперирования?
8. Какие формы и показатели специализации и кооперирования вы знаете?
9. В чем заключается комбинирование в промышленности, и каковы его формы?
10. В чем состоит сущность концентрации, ее преимущества и недостатки?
11. В чем суть общей и производственной структуры предприятия?
12. Каковы пути совершенствования производственной структуры предприятия?
13. Каковы основные принципы организации производственного процесса?
14. Как влияют типы организации производства на общую и производственную структуру предприятия?

**Контрольные вопросы №3:**

1. В чем сущность основных фондов? Каковы закономерности и показатели их воспроизводства?
2. Как характеризуется состав и структура основных фондов?
3. Какие существуют виды оценок основных фондов?
4. Каковы методы переоценки основных фондов?
5. Каково значение учета видов износа средств труда в системе амортизации?
6. Какие существуют методы начисления амортизации?
7. В чем преимущества и недостатки методов ускоренной амортизации?
8. Какие методы ускоренной амортизации применяются в России?
9. Каковы направления улучшения использования основных фондов в современных условиях?

**Контрольные вопросы №4:**

1. В чем состоит различие понятий «оборотные средства», «оборотные фонды», «фонды обращения»?
2. Какие существуют группировки элементов оборотных фондов?
3. Чем объясняется необходимость нормирования оборотных фондов на предприятии?
4. Как рассчитываются показатели, характеризующие скорость оборота оборотных фондов?
5. Каковы пути ускорения оборачиваемости оборотных фондов?
6. Какие способы повышения эффективности использования оборотных фондов имеют особое значение в современных условиях?

**Контрольные вопросы №5:**

1. Назовите основные категории производственного персонала.
2. Что включает в себя планирование численности и состава персонала?
3. Что предполагает организация труда на предприятии?
4. Что охватывает кадровая работа на предприятиях?

5. Назовите основные показатели движения рабочей силы.
6. Каковы задачи нормирования труда?
7. Какие методы нормирования труда применяются на предприятии?
8. Каковы основные виды рабочего времени?
9. Назовите основные виды потерь рабочего времени.
10. Каковы преимущества и недостатки основных методов изучения рабочего времени?
11. Каковы пути улучшения использования рабочего времени на предприятии?

**Контрольные вопросы №6:**

1. Каково экономическое содержание производительности труда?
2. Назовите основные показатели производительности труда.
3. Сравните уровень производительности труда отечественных и зарубежных предприятий.
4. Каковы методы измерения производительности труда?
5. Каково соотношение понятий: «факторы производительности труда» и «резервы производительности труда»?
6. Назовите факторы роста производительности труда.
7. Как влияет мотивация персонала на производительность труда?

**Контрольные вопросы №7:**

1. Что включает в себя организация труда на предприятии?
2. Чем определяется дифференциация в оплате труда?
3. В чем преимущества и недостатки формы оплаты труда?
4. Какие факторы лежат в основе выбора формы оплаты труда?
5. Раскройте основные элементы тарифной системы.
6. Каковы надбавки и доплаты к заработной плате?
7. Назовите основные инструменты материального и морального стимулирования работников.
8. Что представляет собой система участия работников в прибыли предприятия?
9. Какова связь показателей среднего уровня оплаты труда?
10. В чем заключается бестарифная система оплаты труда, ее преимущества?

**Контрольные вопросы №8:**

1. Каковы натурально-вещественные и стоимостные результаты производства?
2. Для чего необходимы стоимостные показатели продукции фирмы?
3. Какое значение имеет деление продукции по стадиям готовности?
4. Для чего и как определяется валовой оборот фирмы?
5. Что понимается под внутризаводским оборотом?
6. Как определяется и какое значение имеет показатель валовой продукции?
7. Чем отличается валовая и товарная продукция?
8. Какая продукция считается реализованной?

**Контрольные вопросы №9:**

1. Дайте определение понятий «качество продукции» и «конкурентоспособность продукции». В чем их взаимосвязь, особенности и отличия?
2. Каковы показатели качества продукции?
3. В чем заключаются цели и задачи стандартизации продукции?
4. Каковы способы проведения сертификации продукции?
5. Каково значение сертификации продукции в рыночной экономике?
6. В чем состоят особенности управления качеством продукции?
7. Каковы задачи управления качеством продукции на предприятии?
8. Какие методы используются в управлении качеством?
9. Что означает «петля качества»?
10. Какие принципы лежат в основе организации систем качества?

**Контрольные вопросы №10:**

1. Какова сущность материально-технического обеспечения производства?
2. Назовите основные формы материально-технического обеспечения.

3. Каковы функции службы материально технического обеспечения на производстве?
4. Почему организация складского хозяйства включается в систему материально-технического обеспечения производства?
5. Каковы основные этапы оперативной работы по материальному обеспечению производства?
6. Назовите преимущества и недостатки основных форм поставок сырья и материалов на предприятие.
7. Какие схемы применяются для материально-технического обеспечения цехов предприятия?
8. Какие существуют методы определения потребностей в сырье и материалах, и их различия?

**Контрольные вопросы №11:**

1. В чем состоят основные функции сбыта?
2. Что представляет собой товаропроводящая сеть предприятия?
3. Сколько периодов содержит процесс реализации продукции?
4. Чем отличаются виды и формы сбыта?
5. Каковы преимущества и недостатки видов сбыта? ,
6. Назовите основные виды комиссионного вознаграждения. В чем состоят особенности каждого из них?
7. На каких условиях функционируют посреднические организации?
8. Каковы особенности экспорта продукции?

**Контрольные вопросы №12:**

1. В чем отличие затрат на производство и реализацию продукции от других видов затрат предприятия?
2. В чем состоит сущность издержек производства зарубежных фирм?
3. По каким признакам группируются затраты фирмы?
4. В чем назначение группировки затрат по экономическим элементам?
5. Перечислите основные виды калькуляции. Каков порядок определения себестоимости единицы изделия?
6. Чем отличаются стартовые издержки от остаточных?
7. Что понимается под сравнимой продукцией?
8. Как определяется экономия от снижения себестоимости продукции?
9. Каковы пути снижения затрат на производство продукции в рыночной экономике?

**Контрольные вопросы №13:**

1. Что представляют собой финансовые ресурсы предприятия?
2. Как определяется валовая прибыль?
3. Каковы источники формирования прибыли?
4. Какова система показателей прибыли?
5. В чем состоят особенности распределения прибыли на предприятиях различных организационно-правовых форм?
6. Каков порядок и методы планирования прибыли?
7. Как определяются показатели финансовой устойчивости фирмы?
8. Чем отличается рентабельность производства от рентабельности продукции?
9. Какие факторы влияют на изменение общей рентабельности?

**Контрольные вопросы №14:**

1. Чем отличаются понятия «инвестиции» и «капитальные вложения»?
2. Каковы основные виды инвестиций?
3. В чем состоят особенности аннуитета как формы инвестиций?
4. Каковы базовые принципы инвестиционной деятельности?
5. Назовите преимущества и недостатки основных методов расчета эффективности инвестиций.
6. Какова роль привлечения иностранных инвестиций в экономику России?

7. Каковы направления регулирования инвестиционной деятельности?

**Контрольные вопросы №15:**

1. Каково соотношение понятий «инновации», «инновационная деятельность», «инновационный процесс», «инновационная стратегия»?
2. Каковы основные виды инновационной деятельности?
3. Назовите основные виды инновации.
4. Что представляет собой жизненный цикл инновации. Каковы его стадии?
5. Как проводится экономическая оценка инноваций?
6. Чем отличаются инновационные стратегии фирмы?
7. Каковы источники финансирования инноваций?
8. В чем состоят особенности инновационной политики в России?
9. Каковы направления государственного регулирования инновационной деятельности?
10. В чем заключаются особенности анализа инновационного проекта?

**Контрольные вопросы №16:**

1. Что представляет собой эффективность производства?
2. Каковы основные показатели эффективности?
3. Назовите основные принципы определения экономической эффективности.
4. Каковы основные показатели финансового состояния предприятий?
5. Для каких целей разрабатывается бизнес-план?
6. Каковы функции бизнес-плана?
7. Назовите основные разделы бизнес-плана. Дайте их характеристику.
8. Каковы самые распространённые ошибки в бизнес-планировании?

**Критерии оценивания**

Оценка «*Отлично*» (90-100) выставляется, если дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных целей.

Оценка «*Хорошо*» (75-89) выставляется в случае, если предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении демонстрируется отношение к ситуации, но предложенное описание не содержит достаточного обоснования.

Оценка «*Удовлетворительно*» (53-74) выставляется, если приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным.

Оценка «*Неудовлетворительно*» (0-52) выставляется, если вариант ответа отсутствует или предложенный вариант является антипедагогическим. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и проблемы усилятся.

## ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Организация труда на предприятии (производительность труда и нормирование труда).
2. Современная амортизационная политика предприятий.
3. Принадлежность фирмы к отрасли. Группировка фирм по формам собственности, размерам, формам подчинения.
4. Характер деятельности фирмы в условиях специализации, кооперирования, комбинирования и концентрации производства.
5. Понятие общей и производственной структуры предприятия. Типы организации производства.
6. Понятие об основных фондах, их классификация.
7. Методы оценки основных фондов, износ и амортизация.
8. Показатели использования основных фондов и движения.
9. Основные виды оборудования.
10. Показатели наличия и состояния оборудования.

11. Показатели использования времени работы оборудования.
12. Понятие оборотных фондов, их объем и состав.
13. Показатели обеспеченности фирмы запасами товарно-материальных ценностей
14. Показатели использования оборотных фондов.
15.Численность и состав работников.
16.Обеспеченность фирмы трудовыми ресурсами.
17.Организация и нормирование труда.
18 . Рабочее время, его структура и использование.
19. Производительность труда и показатели ее уровня.
2О. Факторы роста производительности труда, их классификация.
21. Заработная плата, фонд зарплаты, его состав и расходование.
22. Формы, системы и виды заработной платы.
23. Понятие продукции, виды и стадии ее готовности.
24. Учет продукции в натуральном и стоимостном выражении.
25. Валовой оборот и валовая продукция. Товарная и реализованная продукция.
26. Понятие качества продукции и качества работы фирмы.
27. Показатели качества работы и качества продукции.
28.Статистические методы управления качеством продукции.
29.Сбыт, его виды и формы. Экспорт продукции.
30.Материально-техническое обеспечение, его функции и формы.
31.Планирование и оперативная работа по МТО.
32. Понятие издержек и их виды. Себестоимость продукции.
33.Группировка издержек по статьям калькуляции.
34.Планирование и показатели себестоимости продукции.
35. Понятие прибыли, ее функции и виды.
36. Методы расчета прибыли.
37. Понятие рентабельности, ее виды и показатели.
38. Понятие и виды инвестиций.
39. Методы расчета эффективности инвестиций.
40. Понятие инновации, ее виды.
41. Виды инновационных стратегий фирмы.
42. Источники финансирования инноваций и регулирование инновационной деятельности.

**ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Функции и организация деятельности предприятия.
2. Стратегия выживания и развития промышленных предприятий в рыночных условиях.
3. Динамика и структура производства: понятие и тенденции.
4. Акционерная форма хозяйствования: проблемы развития.
5. Реструктуризация предприятия: необходимость и направления.
6. Влияние изменения форм собственности на деятельность промышленных предприятий.
7. Перестройка технологической структуры производства.
8. Современная амортизационная политика предприятия.
9. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.
10. Показатели и пути улучшения использования основных фондов предприятия.
11. Анализ использования оборотных средств предприятия.
12. Пути улучшения использования оборудования.
13. Организация труда на предприятии (производительность труда и нормирование труда).
14. Реструктурирование кадрового потенциала предприятия.
15. Методика изучения потерь рабочего времени.
16. Проблемы измерения производительности труда в современных условиях.

17. Факторы роста производительности труда в условиях перестройки
18. экономики.
19. Основные направления реформирования заработной платы.
20. Необходимость и направления усиления государственного регулирования заработной платы в условиях переходной экономики.
21. Трансформация форм оплаты труда в рыночной экономике.
22. Принципы организации производства и типы промышленного производства.
23. Понятие и показатели качества продукции.
24. Управление качеством продукции на предприятии.
25. Понятие и показатели конкурентоспособности продукции.
26. Перестройка управления сбытом готовой продукции на промышленном предприятии.
27. Организация МТО в переходной экономике России.
28. Резервы снижения себестоимости в современных условиях.
29. Ценовая политика предприятия в условиях рынка.
30. Финансовые результаты деятельности предприятий методы расчета.
31. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
32. Принципы и особенности инвестирования в России.
33. Методы расчета эффективности инвестиций и регулирование инвестиционной деятельности в условиях рынка.
34. Инновационные стратегии предприятия.
35. Государственное регулирование инновационной деятельности.
36. Производственная мощность: понятие, методика расчета и виды.
37. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда.
38. Механизм формирования и распределения прибыли.
39. Планирование хозяйственной деятельности предприятия.
40. Коммерческая деятельность предприятий в условиях рынка.
41. Стандартизация и сертификация продукции.
42. Основные направления специализации и кооперирования производства.
43. Комбинирование производства: сущность, формы и показатели уровня.
44. Концентрация производства и оптимальные размеры предприятий.
45. Техническая подготовка производства.
46. Организация производственной инфраструктуры предприятия.
47. Активизация инновационной деятельности предприятия.
48. Инвестиционная политика предприятия.
49. Особенности экспортной политики предприятия.
50. Понятие и процедура банкротства предприятий.
51. Развитие корпоративных структур в экономике России.

**Общие требования к оформлению рефератов и презентаций.**

Работа должна показать умение его автора самостоятельно осуществлять научный поиск и решать поставленные научные задачи, содержать дискуссионный и полемический материал, отображать точку зрения, обучающегося по исследуемой проблеме. Работа должна быть выполнена на основе данных анализа нормативных актов и литературных источников (законов, инструкций, учебников, пособий, монографий) за последние пять лет.

Текст Работы должен излагаться от третьего лица, без употребления местоимения «я». Таких выражений, как «до нашего времени», «теперь», «в этом году», «в прошлом году» нужно избегать. Целесообразнее указывать конкретный год и месяц. Запрещается сокращать слова и названия.

Переписывание целых разделов учебников и статей журналов нецелесообразно и является плагиатом. Допускается использование лишь отдельных цитат (фраз) с обязательной ссылкой на авторов.

Работа сдается научному руководителю для проверки в бумажном и электронном виде. Работапроверяется в системе «Антиплагиат». Оригинальность текста Работы должна составлять не менее 55%.

**Структура работы.** Работа по дисциплине «Экономика» имеет следующую структуру:

а) титульный лист;

б) содержание;

в) введение;

г) основная часть;

д) выводы;

е) расчетно-аналитическая часть;

ж) список литературы;

з) приложения (при необходимости).

***Титульный лист*** – содержит названия образовательного учреждения, структурного подразделения, кафедры, а также тему Работы; фамилию, имя и отчество обучающегося, номер академической группы обучающегося, курс.

Во ***введении*** необходимо:

- обосновать актуальность избранной темы, ее теоретическую и практическую значимость;

- определить разработанность проблемы (указать авторов, которые занимались данной тематикой);

- сформулировать цель работы и поставленные задачи. При формулировании цели и задач исследования необходимо помнить, что если цель вытекает непосредственно из темы Работы, то задачи тесно корреспондируют с разделами и подразделами плана Работы. Задачи оформляются в виде маркированного списка, формулируются так: изучить …, проанализировать ..., рассмотреть …, разработать …, проверить …);

- определить объект и предмет исследования. Объект и предмет соотносятся между собой как общее и частное;

- перечислить методы исследования, например: анализ литературы, сбор статистической информации, анализ, синтез и т.д.;

- определить информационную базу подготовки курсовой проекта - перечисляются законодательные и нормативно-правовые акты РФ и Республики Крым, основные источники отечественных и зарубежных авторов, которые были использованы при подготовке Работы;

- описать структуру Работы («Структура Работы следующая: введение, три раздела, практическая часть, выводы, список литературы, приложения (при наличии)»).

Объем введения – 2-3 страницы.

***Основная часть*** Работы состоит из разделов. Структура Работы по дисциплине «Экономика» предусматривает наличие трех разделов.

**Объем основной части Работы должен быть 30-40 страниц (без учета введения, расчетно-аналитической части, выводов, списка литературы и приложений).**

Содержание разделов и параграфов Работы должно точно соответствовать теме и быть логично взаимосвязанным.

В ***первом разделе*** излагается теоретическая основа проблематики по теме Работы. В нем следует раскрыть состояние теоретических наработок по выбранной теме, проанализировав существующие различные взгляды, в том числе собственные, на те или иные аспекты, выявить нерешённые проблемы. Приводятся основные определения по теме Работы, освещается история и нормативно-правовая база. Результаты изучения литературных источников подаются в работе в форме обобщения и анализа дискуссионных вопросов по исследуемой проблеме. Совершенно не допустимо простое списывание материала с учебной и другой литературы. Необходимо переосмыслить имеющийся материал и изложить его в соответствии со своим пониманием с применением схем, рисунков и таблиц.

Завершая написание первого раздела Работы, студент обязан сформулировать краткий вывод, в котором подытоживается содержание данного раздела и осуществляется переход к следующему разделу.

**Второй и третий разделы** должны носить более практический характер, раскрывать особенности проявления рассматриваемой проблемы в современных условиях, особенности в современной России (Республике Крым), где осуществляются экономические реформы.

Во ***втором разделе*** рекомендуется рассмотреть методические основы по тематике Работы. Необходимо описать методы проведения исследования, привести формулы расчета показателей и т.д.

В ***третьем разделе*** Работы на основе теоретической и методической базы проводятся расчеты по статистическим данным или данным предприятий и организаций. На основе расчетов формулируются выводы и предложения, направленные на повышение эффективности деятельности объекта Работы.

***Расчетно-аналитическая часть.*** Обучающиеся должны выполнить расчетные задания, согласно своему варианту.

***Выводы*** в Работедолжны соответствовать поставленным во введении задачам по количеству и по содержанию. Результаты исследования должны быть представлены в лаконичной форме. Ознакомление с текстом выводов должно сформировать представление о степени реализации автором Работы поставленной цели и задач исследования. Объем выводов (2–3 страницы).

***Список источников*** литературы должен содержать не менее 20-25 наименований (нормативно-правовые акты, монографии, учебники, статьи в периодической печати, научных, материалы конференций, Интернет-ресурсы, статистические данные).

Основная часть литературных источников должна быть издана за последние 5 лет. Список размещают в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заголовков и нумеруют в порядке роста. Использованные источники подаются языком оригинала.

В ***приложениях*** помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть, например, графические материалы, таблицы большого формата, расчеты. В основном тексте на все приложения должны быть даны ссылки (Например, см. Приложение А).

Приложения располагают в последовательности ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием наверху справа страницы слова Приложение. Приложения обозначают буквами (кириллица). Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы отдельной строкой и выравнивается по центру.

**Требования к оформлению работы.** Оформление Работы по направлению 38.02.06 «Экономика» должно соответствовать общим требованиям к структуре, оформлению и защите (СТУ 04.02.030-2015). Текст Работы печатается на стандартных листах формата А4 по ГОСТ 9327-60 «Бумага и изделия из бумаги. Потребительские форматы» (210х297 мм) на компьютере шрифтом гарнитуры Times New Roman кеглем 14 пунктов через 1,5 интервала. Текст работы следует печатать с соблюдением следующего размера полей:

- левое – не менее 30 мм;
- правое – не менее 10 мм;
- верхнее – не менее 20 мм;
- нижнее – не менее 20 мм.

Величина абзацного отступа – 1,25 сантиметра (изображение шрифта обычное, запрет «висячих строк»). Выравнивание текста в пределах абзаца – по ширине. Запрет использования функции автоматической расстановки переносов.

Заголовки структурных элементов Работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатают жирным шрифтом прописными буквами и записывают по центру строки. Например:

## ВВЕДЕНИЕ

**Основная часть** Работы должна состоять из разделов, которые подразделяются на подразделы. Нумерация разделов осуществляется арабскими цифрами.

Каждый **раздел** Работы должны содержать по **три подраздела** (параграфа).

Номера подразделов (параграфов) включают номер раздела и порядковый номер соответствующего подраздела в рамках раздела, разделенные точкой. Разделы и подразделы нумеруются арабскими цифрами: 1; 1.1; 1.2 и т.д.

Заголовки подразделов печатаются «как в предложении», выделяются жирным шрифтом и записываются с абзацного отступа. Заголовки разделов и подразделов должны четко и кратко отражать содержание. Точки в конце заголовка разделов и подразделов не ставятся.

Например:

## РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ

### 1.1. Экономическая сущность собственного капитала предприятия

Если заголовок раздела или подраздела состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Каждый структурный элемент Работы (содержание, введение, разделы основной части работы, практическая часть, выводы, список использованных источников, приложения) начинается с нового листа.

Расстояние между заголовком раздела подраздела – 2 строки, между заголовком подраздела и основным текстом – 1 строка. Не допускается размещать заголовок в нижней части страницы, если после заголовка расположена только одна строка текста.

Нумерация страниц Работы начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не проставляют.

**Нумерация** страниц, разделов и подразделов, таблиц, рисунков и формул дается арабскими цифрами без значка №.

Страницы работы нумеруют, начиная с введения и заканчивая последней страницей приложений. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу страницы без точки в конце. Не проставляются, но учитываются номера страниц титульного листа, задания на проект и содержания. Иллюстрации (рисунки) и таблицы, расположенные на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию работы.

**Иллюстрации** в Работе (графики, схемы, диаграммы, чертежи, рисунки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все иллюстрации именуются рисунками.

Рисунки должны быть выполнены только в черно-белом цвете (допускается различная текстура и узор компонентов рисунка). На все имеющиеся в Работе рисунки по основному тексту обязательно должны быть даны ссылки. Например: «Динамика отображена на рис.3.1» или «Динамика является позитивной (см. рис. 3.1)».

Рисунки должны иметь сквозную нумерацию в пределах раздела арабскими цифрами. Номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. (рис.1.1 – первый рисунок в первом разделе, рис.2.15 – пятнадцатый рисунок во втором разделе, рис.3.2 – второй рисунок в третьем разделе). Рисунки обязательно должны иметь наименования.

Номер рисунка отделяется от его наименования с помощью точки. Номер и наименование помещаются после рисунка и центрируются. Точка в конце наименования рисунка не ставится. Например:

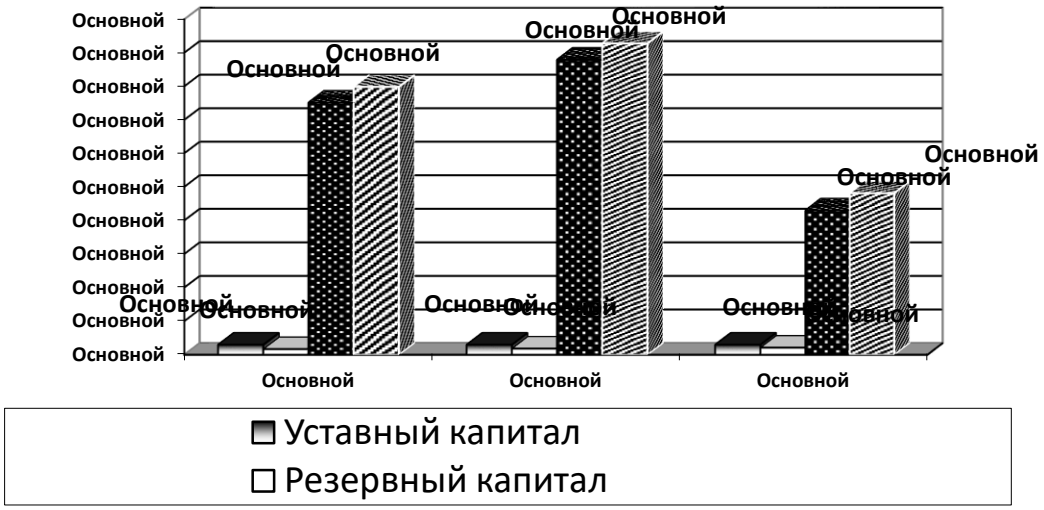



Рис. 1.1. Динамика элементов собственного капитала предприятия

Рисунки каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рис. А.3.

При ссылках на иллюстрации в Работе следует писать «… в соответствии с рис. 1.2».

**Таблицы** следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Следует помещать над таблицей по центру, без абзацного отступа. Точка в конце названия таблицы не ставится.

Таблицы в приложениях обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например,: Таблица В.2.

Таблицу, которая занимает более одной страницы допускается переносить на другую страницу, но таблицы, которые занимают более двух страниц следует размещать в приложении.

Например:

Таблица 3.2

Состав и динамика собственного капитала предприятия

| № | Наименование | 2015г. | 2016 г. | 2017 г. | Отклонение (+,-) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2016 к 2015 г. | | 2017 к 2016 г. | |
| | | | | | сумма | % | сумма | % |
| 1 | Уставный капитал | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Резервный капитал | 169 | 184 | 212 | 15 | 8,9 | 28 | 15,2 |
| 3 | Нераспределенная прибыль | 7516 | 8796 | 4300 | 1280 | 17,0 | -4496 | -51,1 |
| 4 | Всего, (тыс.руб.) | 7985 | 9280 | 4812 | 1295 | 16,2 | -4468 | -48,1 |

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и название указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы. Например,:

Продолжение таблицы 3.2

При переносе таблицы на другую страницу заголовок (шапку) таблицы помещают только над ее первой частью.

У таблиц с переносом для установления соответствия столбцов начала и продолжения (окончания) таблицы целесообразно после шапки в начале таблицы вставить строку с указанием номеров столбцов таблицы.

Начало таблицы в этом случае будет иметь следующий вид:

Таблица 3.2

Состав и динамика собственного капитала предприятия

| № | Наименование (тыс.руб.) | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | Отклонение (+,-) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2016 к 2015 г. | | 2017 к 2016 г. | |
| | | | | | сумма | % | сумма | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Уставный капитал | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Резервный капитал | 169 | 184 | 212 | 15 | 8,9 | 28 | 15,2 |

Продолжение таблицы будет выглядеть следующим образом:

Продолжение таблицы 3.2

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 3 | Нераспределенная прибыль | 7516 | 8796 | 4300 | 1280 | 17,0 | -4496 | -51,1 |
| 4 | Всего | 7985 | 9280 | 4812 | 1295 | 16,2 | -4468 | -48,1 |

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе.

Подзаголовки граф пишутся со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

Заголовки граф следует записывать параллельно строкам таблицы. Однако при необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

В таблицах допускается использовать размер шрифта меньший, чем в курсовом проекте. При выборе шрифта следует учитывать удобочитаемость таблицы. Рекомендуемый минимальный кегль шрифта в таблицах Работы составляет 8 пунктов.

На все таблицы в Работе обязательно должны быть ссылки. При ссылках на таблицы в Работе следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

**Формулы** выделяются из текста отдельной строкой. Пояснение значений символов следует приводить сразу под формулой, сохраняя последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела Работы. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, и указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

*Например:* «… модель товарного баланса представлена формулой. [23, С. 15]

$$D = C_i + I - C_e - A, \qquad (2.5)$$

где $D$ – реализация,

$C_i$ – запасы на начало периода,

$I$ – поступление товара,

$C_e$ – запасы на конец периода,

$A$ – другие выбытия товаров».

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения. Например: (А.5)

Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в скобках. Например: «в формуле (2.1)».

Д

л При написании Работы обязательно делать **ссылки** на используемые литературные и

сточники. Заимствование текста из чужих произведений без ссылки на них (т.е. плагиат) может быть основанием для снятия Работы с защиты.

к Ссылки на содержащиеся в библиографическом списке источники оформляются по

тексту Работы в квадратных скобках с указанием номера источника в библиографическом р

писке и страниц, на которых содержится цитируемый материал. Например:

р «Также существует точка зрения, что приведенные «официальные» коэффициенты в

заимозависимы, что делает их малопригодными для анализа деятельности предприятия [2, к

.19], а установленные нормативные значения противоречивы (коэффициент текущей

т

н

о

г

ликвидности завышен, а коэффициент обеспеченности собственными средствами занижен) [2, с.20; 7, с.40-42]».

Ссылки на нормативно-правовую документацию могут не содержать постраничного указания и иметь следующий вид:

В соответствии с п.6 ПБУ 6/01 [12] основные средства …

Внутри разделов или подразделов Работы могут быть приведены **перечисления**. Перед перечислением ставится двоеточие. Перед каждой позицией перечисления ставится арабская цифра со скобкой (первый уровень детализации). Для следующей детализации перечисления стоит использовать маленькую букву русского алфавита со скобкой (второй уровень детализации). Возможно ставить дефис.

Перечисления первого уровня детализации пишут маленькими буквами с абзацного отступа, второго уровня – с отступом относительно места расположения перечислений первого уровня детализации.

*Например*: «… лицензированию подлежат такие виды банковских операций:

1) операции с наличностью;

2) активные операции:

а) предоставление кредитов (банкам, юридическим и физическим лицам);

б) факторинг и др.

3) пассивные операции:

а) привлечение депозитов юридических и физических лиц;

б) получение кредитов от банков и др.».

**Обозначения в тексте физических величин** осуществляются в соответствии с ГОСТ 8.417-2002 «Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин» без переноса на следующую строку, например: 90% и т.д.

В единицах, получаемых делением одной величины на другую, применяют косую черту, например: руб./м, руб./шт., шт./ чел. и т.д. без переноса на следующую строку.

Перед числами и буквенными обозначениями, характеризующими предметы, тире не ставят, например: цена телевизора 7500 руб., мощность цеха 2,5 т/ч.

Целые числа, начиная с 5-значных, разбивают на классы, которые отделяются пробелом. Например: 20 700; 103 850. Классы не подлежат переносу на следующую строку.

Для обозначения диапазонов значений ставят многоточие, тире, предлоги «от» и «до». Обозначения размерности ставят только один раз – после второго числа. Например: 200 – 250 мм; от 50 до 70% и т.д.

Падежные окончания после дефиса ставят только при порядковых числительных, заменяемых арабскими цифрами или латинскими буквами. Например: I – IV разряд, 3-й вид, *j*-е изделие и т.д.

В таблицах и иллюстрациях желательно придерживаться написания **числовых значений** и их единиц измерений, соответственно, цифрами и символами (*например*, 14%).

Многозначные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается абзац. Числа с сокращенным обозначением единиц измерения пишутся цифрами. *Например*, 6 л, 19 кг. При этом после сокращения "л", "кг" и т.п. точка не ставится.

Количественные числительные при записи арабскими цифрами не имеют падежных окончаний, если они сопровождаются существительными. *Например*, на 30 страницах (*неверно* на 30-ти страницах).

Однозначные и многозначные порядковые числительные пишутся словами (*например*, пятый, двадцать третий и т.п.). Исключения составляют случаи, когда написание порядкового номера обусловлено традицией.

Порядковые числительные, входящие в состав сложных слов, в научных работах пишутся цифрами (*например*, 20-тонный контейнер, 5% сбор). Порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами, не имеют падежных окончаний, если они стоят после существительного, к которому относятся (*например*, в разделе 1, на рис. 2.1, в табл. 1.3). При

записи римскими цифрами порядковые числительные не имеют падежных окончаний (*например*, XX век).

**Приложения** к работеявляются ее продолжением и имеют общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Например:

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывается с прописной буквы отдельной строкой и центрируется. Например:

**Таблица условных обозначений, используемых в работе**

Не рекомендуется выносить из основной части Работы в приложения материалы, обращение к которым в процессе ознакомления с работой затруднит понимание ее содержания.

**Оформление списка литературы**. Библиографическое описание содержит библиографические сведения о работе, приведенные по определенным правилам и предназначенные для идентификации и общей характеристики работы.

Объектами составления библиографического описания являются все виды опубликованных (в том числе депонированных) и неопубликованных документов на любых носителях – книги, сериальные и другие продолжающиеся издания, нотные, картографические, аудиовизуальные, изобразительные, нормативные и технические документы, электронные ресурсы и составные части документов, ресурсы Интернет.

Материал библиографического списка необходимо сгруппировать следующим образом:

– список нормативно-правовых актов и материалов юридической практики, куда входят постановления Конституционного суда РФ, постановления пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного суда РФ, дела арбитражной и судебной практики;

– список литературы;

– ссылки на ресурсы Интернет.

**Нормативно-правовые акты** располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы в следующем порядке:

– международные акты, действующие на территории РФ, - по хронологии (дате издания);

– Конституция РФ;

– кодексы – по алфавиту;

– законы РФ – по хронологии;

– указы Президента РФ, в т.ч. по утверждению различных положений, инструкций и т.д. – по хронологии;

– акты Правительства РФ, в т.ч. по утверждению различных положений, инструкций и т.д. – по хронологии вне зависимости от вида нормативного акта;

– акты различных министерств и ведомств, в т.ч. по утверждению различных положений, инструкций и т.д. – по хронологии вне зависимости от ведомственной принадлежности и вида нормативного акта;

– решения иных государственных органов и органов местного самоуправления – по алфавиту, а затем – по хронологии;

– нормативные активы иностранных государств, не действующие на территории РФ.

В списке должно быть указано полное наименование нормативно-правового акта, дата его принятия, номер, а также источник публикации (отделяется от названия двумя косыми

чертами //). Приведем пример оформления отдельных позиций списка нормативно-правовых актов в составе библиографического списка курсовой работы:

Налоговый кодекс РФ. Часть 2 (действ. ред.) // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»

Федеральный закон от 26.02.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 27.12.2009) // Российская газета. – 2009. – №252

Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. от 29.12.1996) // Российская газета. – 1996. – №27

Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 №696 «Об утверждении Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» (ред. от 02.08.2010) // Собрание законодательства РФ. – 2010. – №32. – Ст. 4327

Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 №32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (действ. ред.) // СПС «Консультант Плюс: Налоги Бухучет»

Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (ред. от 18.09.2006) // Финансовая газета. – 2006. – №46

Материалы юридической практики располагаются после нормативно-правовых актов в хронологической последовательности в следующем порядке:

– постановления Конституционного суда РФ;
– постановления пленумов Верховного суда РФ и Высшего Арбитражного суда РФ.

В списке должно быть указано полное наименование материала, дата его принятия, номер, а также источник публикации (отделяется от названия двумя косыми чертами //). Приведем пример списка материалов юридической практики в составе библиографического списка курсовой работы:

Постановление Конституционного Суда РФ от 29.11.2006 №9-П «По делу о проверке конституционности пункта 100 Регламента Правительства Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2006. - №50. – Ст. 5371

Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 №53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды» // Экономика и жизнь. – 2006. – №43

Постановление ФАС Московского округа от 06.10.2010 №КГ-А40/10521-10 по делу №А40-155856/09-106-917 // СПС «КонсультантПлюс: Судебная Практика»

**Список литературы** включает в себя монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи, диссертаций, журнальные статьи и т.д.

Список литературы формируется в строго алфавитном порядке, без разделения на книжные издания и статьи в периодических изданиях. Все источники располагаются по месту их первой буквы в кириллице или латинице. При этом первым располагается список на кириллице, а затем – на латинице. Издания одного автора располагаются в строго хронологическом порядке.

Приведем примеры оформления библиографической записи, использованной в курсовой работе литературы в зависимости от ее вида.

Независимо от выбранного способа группировки в начало списка, как правило, помещают официальные документы (законы, постановления, указы и т. д.), которые располагаются по юридической силе. Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в обратной хронологии:

1. Международные нормативные акты
2. Конституция
3. Федеральные конституционные законы
4. Постановления Конституционного Суда
5. Кодексы

6. Федеральные законы
7. Законы
8. Указы Президента
9. Акты Правительства
а) постановления
б) распоряжения
10. Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов
11. Нормативные акты министерств и ведомств
а) постановления
б) приказы
в) распоряжения
г) письма
12. Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские)
13. ГОСТы
14. СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Вслед за указанными документами располагается вся остальная литература: книги, статьи в алфавитном порядке и электронные издания.

**Библиографическое описание.**

Элементы библиографического описания **приводятся в строго установленной последовательности** и отделяются друг от друга условными разделительными знаками. До и после условных знаков ставится пробел в один печатный знак. Исключение составляют (.) и (,). В этом случае пробелы применяют только после них.

***Схема описания книги:***

**Заголовок** (Ф. И. О. автора). **Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию** (сб. ст., учебник, справочник и др.) **/ сведения об ответственности** (авторы, составители, редакторы и др.).**– Сведения о переиздании** (2-е изд, перераб. и доп.)**. – Место издания** (город) **: Издательство, год издания. –Объем** (кол-во страниц)**.**

**Примеры библиографического описания**

***Описание книг***

**1. Книги одного, двух или трех авторов** описываются под фамилией первого автора:

**а) книга одного автора**:

Чалдаева**,** Л. А. Экономика предприятия : учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева.— 3-е изд., перераб. и доп.— М.: Юрайт, 2013.— 411 с.

**б) книга двух авторов**:

Нехаев, Г. А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова.— М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2010.— 144 с.

**в) книга трех авторов**:

Акимов, А. П. Работа колес: монография / А. П. Акимов, В. И. Медведев, В. В. Чегулов.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.— 168 с.

**2. Книги четырех и более авторов** указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово — [и др.].

Информационно-измерительная техника и электроника : учебник / Г. Г. Раннев [и др.];под ред. Г. Г. Раннева.— 3-е изд., стереотип.— М.: Академия, 2009.— 512с.

**3. Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор**, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова.— М.: Инфра-М, 2010.— 617 с.

***Описание статьи из журнала***

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

**а) статья одного автора**:

Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве / Г. Л. Леденева // Промышленное и гражданское строительство.— 2009.— № 3.— С. 31–33.

**б) статья двух авторов**:

Шитов, В. Н. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия [Текст] / В. Н. Шитов, О. Ф. Цымбалист // Экономический анализ: теория и практика.— 2014.— № 13. - С. 59–63.

**в) статья трех авторов**:

Зацепин, П. М. Комплексная безопасность потребителей эксплуатационных характеристик строений / П. М. Зацепин, Н. Н. Теодорович, А. И. Мохов // Промышленное и гражданское строительство. – 2009.— № 3.— С. 42.

**г) статья четырех и более авторов**:

Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов / С. С. Зуев [и др.] // Промышленное и гражданское строителсьво.— 2009.— № 3.— С. 49-50.

***Описание статьи из книг и сборников***

**а) статья из книги одного автора**:

Каратуев, А. Г. Цели финансового менеджмента / А. Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие / А. Г. Каратуев.— М., 2001.— С. 207–451.

**б) статья из книги двух авторов**:

Безуглов, А. А. Президент Российской Федерации / А. А. Безуглов // Безуглов А. А. Конституционное право России: учебник для юридических вузов (полный курс): в 3-х т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов.— М., 2001.— Т. 1.— С. 137–370.

**в) статья из книги трех и более авторов**:

Григорьев В. В. Торги: разработка документации: методы проведения / В. В. Григорьев // Григорьев В. В. Управление муниципальной недвижимостью: учебно-практическое пособие / В. А. Григорьев, М. А. Батурин, Л. И. Мишарин.— М., 2001.— С. 399–404.

Маркетинговая программа в автомобилестроении (ОАО “АвтоВАЗ”) // Российский маркетинг на пороге третьего тысячелетия: практика крупнейших компаний / А. А. Браверман [и др.]; под ред. А. А. Бравермана.— М., 2001.— Гл. 4.— С. 195–272: табл.

**г) статья из сборника научных трудов**:

Данилова, Н. Е. Моделирование процессов в следящем приводе с исполнительным двигателем постоянного тока при независимом возбуждении / Н. Е. Данилова, С. Н. Ниссенбаум // Инновации в образовательном процессе: сб. тр. науч.-практич. конф.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2013.— Вып. 11. - С. 158–160.

***Описание официальных изданий***

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.— М.: Эксмо, 2013.— 63 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г.— М.: Омега-Л, 2013. — 193 с.

О проведении в Российской Федерации года молодежи : указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России.— 2008.— № 20 (окт.). - С. 13–14.

***Описание электронных ресурсов***

**а) электронный журнал**

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. Журн. – 2013. — № 2. – Режим доступа: http://sportedu.ru. – (Дата обращения: 05.02.2014).

**б) сайт**

Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nbrkomi.ru. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2014).

Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных [Электронный ресурс]: приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций от 17 июля 2008 г. № 08 (ред. от 18 февраля 2009 г. № 42). – Режим доступа: Система Гарант.

**Подготовка доклада и презентации работы.** Для подготовки к защите Работы обучающийся готовит краткий доклад по результатам исследования. Доклад должен сопровождаться презентацией, подготовленной в программе Microsoft Power Point или аналогичной.

Доклад должен в краткой форме раскрыть суть исследования и полученные результаты. Объем презентации – от 10 до 20 слайдов.

Рекомендована следующая последовательность слайдов:

1) титульный слайд с указанием темы, Ф.И.О. обучающегося и научного руководителя,
2) далее – указывается цель, задачи, объект и предмет исследования;
3) слайды, характеризующие результаты исследования основной части Работы;
4) выводы и рекомендации по теме Работы.

В презентации рекомендовано использовать таблицы и рисунки.

**Критерии оценивания рефератов и презентаций.**

Оценка «*Отлично*» (90-100) выставляется за работу, в которой используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальной темы и анализ передового опыта работы, показано применение научных методик и передового опыта в развитии науки, техники, законодательства, обобщен собственный опыт, иллюстрируемый различными наглядными материалами, сделаны выводы и даны практические рекомендации, работа безукоризненна в отношении оформления (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.), все этапы выполнены в срок. Проект внедряем, реализуем, имеет положительную эффективность.

Оценка «*Хорошо*» (75-89) выставляется в случае, если использована основная литература по теме (методическая и научная), дано теоретическое обоснование и анализ передового опыта работы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит анализ практических проблем. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, завершается конкретными выводами. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа правильно оформлена, недостаточно описан личный опыт работы, применение научных исследований и передового опыта работы. Проект внедряем, реализуем, но на практике будет необходима его доработка.

Оценка «*Удовлетворительно*» (53-74) выставляется, если библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности, ограниченно применяется иллюстративно-аналитический материал (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.), ссылки на литературные и нормативные источники. Проектная идея может быть реализована после существенной переработки.

Оценка «*Неудовлетворительно*» (0-52) выставляется, если не раскрыта тема работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, применения иллюстративно-аналитического материала (таблиц, диаграмм, схем и т. д.), ссылок на литературные и

нормативные источники. Проект и проектная идея не имеет перспективы практического применения.

## ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ

Задача 1. Имеется объект основных средств. Первоначальная стоимость 100 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Определить сумму амортизационных отчислений: 1) линейным методом; 2) методом уменьшаемого остатка, Ку = 2; 3) методом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Определить износ и остаточную стоимость.

Решение: 1 линейный метод АГ1 = 100000 ∗ 20% 100% = 20000 руб. АГ1 = АГ2 =. . . АГ5 = 20 тыс. руб.

Решение 2 метод – уменьшаемого остатка АГ = Фост ∗ На ∗ Ку 100% АГ1 = 100000 ∗ 20% ∗ 2 100% = 40000 руб. = 40 тыс. руб. АГ2 = Фост ∗ На ∗ Ку 100% = 100000 − 40000 ∗ 20% ∗ ∗ 2 100% = 24 тыс.руб. АГ3 = 100000 − 40000 − 24000 ∗ 20% ∗ 2 100% = 14,4 тыс. руб. АГ4 = 8,64 тыс.руб. АГ5 = 5,18 тыс.руб.

Решение 3 метод – списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования S = 5(5+1)/2 = 15, АГ1 = 100 ∗ 5 15 = 33,33 тыс.руб. АГ2 = 100 ∗ 4 15 = 26,67 тыс.руб. АГ3 = 20 тыс.руб. АГ4 = 13,33 тыс.руб. АГ5 = 6,67 тыс.руб.

Задача 2. Имеется автомобиль, первоначальная стоимость 200 тыс. руб. Предполагаемый пробег в: 1 год = 20 тыс. км, 2 год = 30 тыс. км, 3 год = 10 тыс. км, 4 год = 20 тыс. км, 5 год = 10 тыс. км.

Определить амортизационные отчисления по годам использования.

Решение Фп = 200 тыс.руб. Всего пробег: 90 тыс.км

АГ1 = 20 ∗ 200/90 = 44,44 тыс.руб. АГ2 = 30 ∗ 200/90 = 66,66 тыс.руб. АГ3 = 22,22тыс.руб. АГ4 = 44,44 тыс.руб. АГ5 = 22,22 тыс.руб.

Задача 3. Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость. Если известно, что выпуск продукции за год 10 тыс. ед.(V), себестоимость 80 руб. (с/с), цена изделия на 25% превышает его себестоимость, среднегодовой остаток 50 тыс. руб.(Оср) Длительность производственного цикла 5 дней (Тц), коэффициент нарастания затрат 0,5 (Кн).

Решение: Норматив незавершѐнного производства: Нн.пр. = Тц ∗ Кн ∗ /Тп Нн.пр. = 5 ∗ 0,5 ∗ 1000 ∗ 80/360 = 5555,5 руб. Коэффициент оборачиваемости (по цене) Коб = /Оср = 10000 ∗ 100/50000 = 20 Длительность одного оборота Д = Тп/Коб = 360/20 = 18 дней

Коэффициент закрепления Кзакр = 1/Коб = 1/20 = 0,05.

Задача 4. Определить расстановку рабочих и их общую численность в производственной цепочке, если 5 производственных операций по изготовлению детали имеют продолжительность (мин) 0,5; 1,5; 0,25; 0,75; 1,0. Производится запуск 480 деталей в час. Решение: Ч1 = 480 ∗ 0,5 60 = 4 чел.; Ч2 = 480 ∗ 1,5 60 = 12 чел. ; Ч3 = 480 ∗ 0,25 60 = 2 чел. ; Ч4 = 480 ∗ 0,75 60 = 6 чел. ; Ч5 = 480 ∗ 1 60 = 8 чел. ∑ Чобщ=4+12+2+6+8=32 чел.

Задача 5. Определить списочную численность всех рабочих в цехе, если явочный состав основных рабочих составляет 36 человек. Для расчета вспомогательных рабочих используется норма – один слесарь для четырех наладчиков. Выходные и праздничные дни за год составили 111 дней, планируемые невыходы в среднем на одного рабочего составили 32 дня. Решение: Ксп = Тном Тэф = 365 − 111 254 = 254 254 − 32 = 254 222 = 1,14 Чяв= 36+9 = 45 чел.; Чсп= 45*1,14 = 51 чел.

Задача 6. Рассчитать норму выработки и норму времени для рабочего, обслуживающего аппаратурную систему непрерывного действия с часовой производительностью 500 кг химического продукта. В течение смены по регламенту работы система подналаживается 2 раза по 10 мин. Решение: 0,958; 480 480 10 2 ив К Н выр 8u500u0,958 3832кг, или 3,8 т; Н вр 8:3,8 2,1 чел.-ч на 1 т.

Задача 7. Рассчитать Нобсл на 8-часовую смену при следующих условиях: tпз = 10 мин, tотл =30 мин, Нвр.о= 10 мин на единицу оборудования. Обслуживание производится 2 раза в смену. Нвр.пер.= 1 мин.

Решение. 20 (10 1) 2 480 10 30 обсл

Н ед. оборудования. Норма обслуживания аналогична норме выработки, но выражается или в единицах оборудования, или через число рабочих, которых должен обслужить вспомогательный рабочий. Расчет производится по одной из формул

где Нвр.о− норматив времени на обслуживание одной единицы оборудования, чел.-ч; Нвр.пер− норматив времени на переход от станка к станку или между другими объектами обслуживания.

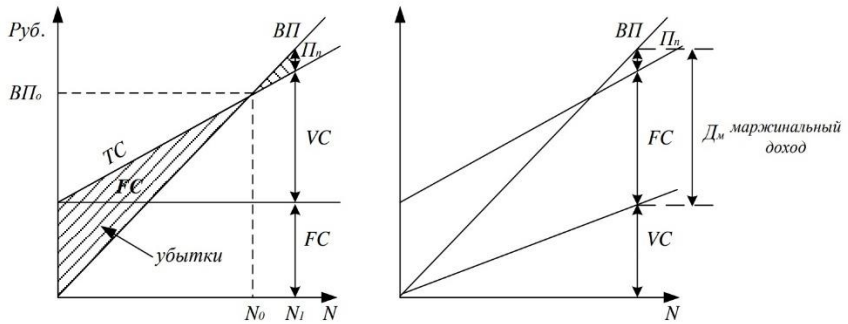
Задача 8. Рассчитать заработную плату рабочего по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, если им за месяц работы выполнены объемы работ 195,2 нормо-ч, при норме 180 нормо-ч., разряд работы − 6. Выработка сверх 105% оплачивается по двойным расценкам.

Решение: Тарифная ставка 1 разряда (мес.) = 9122-40, коэффициент 6 разряда = = 1,79. = 1,79 ∗ 9122,4 180 = 90.71 р; Определим 105% от нормы 180 нормо-часов 105% = 189 часов; Определим количество нормо-часов, которое оплачивается по двойным расценкам: 195,2-189 = 6,2 н/час

Заработная плата рабочего по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда: ЗПсд = 189 ∗ 90,71 + 6,2 ∗ 90,71 ∗ 2 = 17144,19 + 1124,80 = 18268,99 руб.

Задача 9. Постоянные затраты предприятия составляют 20 000 руб. в месяц, переменные затраты на единицу продукции – 120 руб., цена реализации – 200 руб. Определим критический объем продаж исходя из следующего соотношения: Прибыль от продаж равна разности между выручкой от продаж и переменными и постоянными затратами. 0, P VC FC N P N VC N FC Величина P - VC – называется маржинальным доходом на единицу продукции. 250 80 20000 200 120 2000 N (шт.),

Графический способ:




Анализ различных ситуаций показывает, что изменение различных видов затрат по-разному влияет на изменение величины прибыли предприятия.

Задача 10. По состоянию на 01 января 20__ года предприятие имело на балансе объекты основных средств (ОС), первоначальной стоимостью 1 205 000 рублей. По состоянию на начало года начисленная амортизация составляла 234 700 рублей, кроме того, в состав основных средств включен земельный участок на сумму 178 600 руб. Определите налоговую базу и авансовый платеж по налогу на имущество за I квартал 20__ г., если ежемесячная амортизация начисляется в размере 43 700 руб. Ставка налога – 2,2 %.

Решение: Объектом налогообложения является остаточная стоимость основных средств, числящихся на балансе предприятия. Стоимость земельного участка должна быть исключена 1205000 –178600 = 1026400 руб. Расчет остаточной стоимости ОС оформим в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Расчет остаточной стоимости ОС за 1-й квартал 20__ г.

| Дата | Первоначальная стоимость ОС, руб. | Амортизация, руб. | Остаточная стоимость ОС, руб. (графа 2- графа 3) |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01.01.20__ | 1026400 | 234700 | 791700 |
| 01.02.20__ | 1026400 | 234700+43700=278400 | 748000 |
| 01.03.20__ | 1026400 | 278400+43700=322100 | 704300 |
| 01.04.20__ | 1026400 | 322100+43700=365800 | 660600 |

Налоговая база авансового платежа по налогу на имущество определяется как среднегодовая стоимость имущества (ССИ): ССИ= (791700+748000+704300+660600)/4=726150 руб.

Авансовый платеж Ним за 1 кв=ССИ×1/4×2,2%, следовательно, Ним за 1 кв=726150×1/4×0,022=3994 руб.

Задачи 11. При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб. Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями

| Показатели | Значение |
|---|---|
| Объем производства, ед. | 10 000 |
| Цена (без НДС), руб./ед. | 1 000 |
| Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб. | 600 |
| Средние остатки оборотных средств, тыс. руб. | 200 |
| Затраты, тыс. руб.:<br>• материальные<br>• по оплате труда наемных работников<br>• сумма начисленной амортизации<br>• прочие | <br>250<br>150<br>160<br>140 |
| Доходы от реализации излишнего имущества, тыс. руб. | 50 |
| Проценты, уплаченные за кредит, тыс. руб. | 10 |
| Налоги, уплачиваемые из прибыли, % | 24 |
| Ставка по срочным депозитам, % | 18 |

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

Решение: Рассчитаем прибыль от реализации продукции: Пр= 1 000 × 10 000 – (250 000 + 150 000 + 160 000 + 140 000) = = 300 000 тыс. руб. Определим прибыль валовую: Пвал= 300 + 50 – 10 = 340 тыс. руб. Рассчитаем прибыль чистую: Пч= 340 – 340 × 0,24 = 258,4 тыс. руб. Рентабельность предприятия составит Ро= 300 / (600 + 200) × 100 = 37,5 %. Рентабельность продукции Рп= 300 / 700 × 100 = 43 %. Прибыль экономическая рассчитывается как прибыль бухгалтерская за вычетом внутренних издержек, а именно: процентов по срочному депозиту, которые можно было бы получать на вложенные средства; арендной платы; неполученной заработной платы владельца предприятия.

Таким образом, экономическая прибыль составит 258,4 – 200 × 0,18 – 50 – 100 = 72,4 тыс. руб.

**Критерии оценивания**

Оценка «*Отлично*» (90-100) выставляется, если дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных целей.

Оценка «*Хорошо*» (75-89) выставляется в случае, если предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении демонстрируется отношение к ситуации, но предложенное описание не содержит достаточного обоснования.

Оценка «*Удовлетворительно*» (53-74) выставляется, если приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным.

Оценка «*Неудовлетворительно*» (0-52) выставляется, если вариант ответа отсутствует или предложенный вариант является антипедагогическим. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и проблемы усилятся.

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

1. Сущность, роль и особенности условий работы предприятий до и после перехода на рыночные отношения с макроэкономических позиций.
2. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка.
3. Факторы, влияющие на предприятия в условиях рынка.
4. Необходимость государственного регулирования экономики страны.
5. Условия и предпосылки государственного вмешательства.
6. Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность и экономику страны.
7. Промышленность РФ и ее ведущая роль в развитии экономики страны.
8. Сущность отрасли и отраслевой структуры промышленности.
9. Юридические лица промышленности и их классификация.
10. Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц, их сущность и особенности.
11. Сущность, формы и показатели уровня концентрации. Экономические аспекты концентрации производства.
12. Роль малого бизнеса в экономике страны.
13. Концентрация и монополизация в экономике, их взаимосвязь.
14. Концентрация и диверсификация производства.
15. Сущность, формы и показатели уровня специализации и кооперирования производства.
16. Экономическая эффективность специализации и кооперирования производства.
17. Сущность, формы и показатели уровня комбинирования производства.
18. Экономические аспекты комбинирования производства.
19. Сущность научно-технического прогресса и научно-технической революции.
20. Особенности научно-технической революции.
21. Основные направления НТП.
22. Приоритетные направления НТП на современном этапе. Экономическая и социальная эффективность НТП.
23. Прогнозирование и планирование НТП на предприятии.
24. Сущность и значение повышения качества продукции.
25. Система показателей качества продукции.
26. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения.
27. Факторы, влияющие на качество продукции.
28. Система управления качеством продукции на предприятии.
29. Экономическая эффективность повышения качества продукции, методика ее расчета.
30. Сущность, классификация, структура и значение капитальных вложений.
31. Финансирование капитальных вложений.
32. Планирование инвестиций на предприятии.
33. Методы экономического обоснования капитальных вложений.
34. Проектирование капитального строительства.

35. Некоторые направления и пути повышения эффективности капитальных вложений и капитального строительства.
36. Сущность и значение основных средств (фондов), их состав и структура.
37. Виды стоимостных оценок основных средств.
38. Физический и моральный износ основных средств.
39. Воспроизводство основных фондов.
40. Показатели использования основных фондов.
41. Амортизационные отчисления и их использование на предприятии.
42. Ремонт и модернизация основных фондов.
43. Производственная мощность предприятия (цеха, участка), методика расчета.
44. Пути улучшения использования основных средств на предприятии.
45. Роль сырьевых и топливно-энергетических ресурсов в экономике страны.
46. Классификация сырья, материалов и топлива. Основные понятия.
47. Классификация запасов месторождений полезных ископаемых и их экономическая оценка.
48. Топливно-энергетический баланс, его сущность, структура и пути совершенствования.
49. Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов.
50. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
51. Показатели уровня использования оборотных фондов.
52. Показатели уровня использования оборотных средств.
53. Нормативная база предприятия и пути ее совершенствования.
54. Нормирование оборотных средств.
55. Значение и пути снижения материалоемкости продукции.
56. Кадры предприятия, их классификация и структура.
57. Производительность труда: сущность, методика определения и планирования.
58. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления и планирования.
59. Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории и ее виды.
60. Структура себестоимости и факторы, ее определяющие.
61. Классификация затрат на выпуск и реализацию продукции.
62. Планирование себестоимости продукции на предприятии.
63. Управление издержками на предприятии с целью их минимизации.
64. Прибыль предприятия.
65. Сущность и функции цены как экономической категории.
66. Система цен и их классификация.
67. Факторы, влияющие на уровень цен.
68. Ценовая политика на предприятии.
69. Сущность и критерии финансового состояния предприятия.
70. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия, методика их расчета.
71. Принципы и методы планирования на предприятии.
72. Основные разделы плана экономического и социального развития предприятия и их содержание.
73. Бизнес-планирование: сущность, основные разделы.

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Чечевицина Л.Н. Экономика предприятия 2012 Феникс
2. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб, пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Изд.2-е. — Ростов н/Д : Феникс, 2016. — 382 с.
3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). (СПО). Учебник 2019 Кнорус

4. Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С. ; Под ред. Мокия М. С. Экономика организации 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО 2019 Юрайт
1. Грибов, Владимир Дмитриевич. Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — 10-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2018. — 416 с.
2. Горбунова Г.В. Экономика организации: учебное пособие/Горбунова Г.В. – Финансовый университет при Правительстве Российской федерации. – М.: «Прометей», 2018. – 164 с.
3. Горбунова Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации»/Финансовый университет при Правительстве Российской федерации. – М.: «Прометей», 2018. – 142 с. 4. Мокий М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 334 с.
5. Нечитайло А.И. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / А.И. Нечитайло, И. А. Нечитайло ; под ред. А. И. Нечитайло. — Ростов н/Д : Феникс, 2016. — 414 с
6. Просветов Г.И. Экономика предприятия: задачи и решения. Учебнопрактическое пособие. М. : Альфа-Пресс, 2016. – 320 с.
7. Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина и др.; под общ. ред. д. э. н., проф. М. А. Эскиндарова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 1168 с
1. http://eup.ru - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
2. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
3. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
4. https://secretmag.ru – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы
5. www.rbk.ru - Информационный сайт РБК
6. https://www.kommersant.ru - Информационный сайт Коммерсант.ru