

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»  
Евпаторийский институт социальных наук (филиал)

Кафедра истории и правоведения

**ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ  
ИСТОРИИ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

Методические указания по изучению дисциплины  
для обучающихся направления подготовки  
46.04.01 История  
направленность «История и культура регионов  
России»

Форма обучения очная / заочная

г. Евпатория, 2019 г.

Разработчик методических рекомендаций по дисциплине «Теория и методика преподавания истории в высшей школе»:

доцент, кандидат педагогических наук Скрябина Т.О.  
кафедра истории и правоведения

15 мая 2019 г. \_\_\_\_\_ Т.О. Скрябина

Методические рекомендации по дисциплине «Теория и методика преподавания истории в высшей школе» рассмотрены на заседании кафедры истории и правоведения

Протокол № 9 от 22 апреля 2019 г.

Заведующая кафедрой истории и  
правоведения Ивлева Я.А.  
28 января 2019 г. \_\_\_\_\_ Я.А. Ивлева

Методические указания по изучению дисциплины «Теория и методика преподавания истории в высшей школе» согласованы с председателем учебно-методической комиссии Евпаторийского института социальных наук (филиала)

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 2019 г.

\_\_\_\_\_ Н.В. Давкуш

## **Содержание**

Содержание курса.....	7
Перечень практических занятий. ....	14
Содержание самостоятельной работы обучающихся .....	14
Список рекомендуемой литературы по курсу .....	45
Вопросы для подготовки к зачету.....	45
Паспорт контрольно-оценочных средств .....	33
Критерии оценки уровня освоения дисциплины.....	56

## **Аннотация**

Основная цель курса - формирование у магистрантов представления о теории и методике преподавания истории в высшей школе, об основных нормативных документах в сфере образовательной деятельности вуза, современных педагогических технологиях; подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности в сфере вузовского преподавания истории. Постановка данной цели диктует решение ряда задач - активизировать и расширить имеющиеся у магистрантов знания по истории, дать необходимые теоретические знания по методике преподавания истории в высшей школе, педагогике и психологии; выработать умения и навыки организации научно-исследовательской и преподавательской деятельности; овладеть принципами разработки отдельных типов учебной документации; освоить основные формы вузовского учебного процесса (лекции, семинары, консультации и т.д.), разрабатывать и осуществлять различные формы контроля; познакомить с основными направлениями учебно-методической работы Евпаторийского института социальных наук.

Изучение дисциплины «Теория и методика преподавания истории в высшей школе» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- ОПК-4 – способен ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности;
- ПК-5 – способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной

деятельности; осуществлять контроль и оценку сформированности образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

– основы теории и методологии исторической науки, ориентируется в проблемах исторического познания, критически осмысливает и применяет знание теории и методологии исторической науки;

– основы духовно-нравственного воспитания, различные психолого-педагогические технологии; способы установления контакта.

**Уметь:**

– ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности;

– налаживать контакт с аудиторией, взаимодействовать с участниками образовательного процесса.

**Владеть:**

– навыками ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности;

– навыками работы с коллективом с учетом социальных, этноконфессиональных, культурных и психологических особенностей.

*Таблица 1*

№	Форма обучения	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Зачет	Всего часов
1	Очная	17	34	96	–	180

Лекционные занятия предназначены для теоретического осмыслиения и обобщения сложных разделов курса, которые освещаются в основном на проблемном уровне. Лекции излагаются с учетом современных тенденций развития культурологии как науки.

Практические занятия предназначены для закрепления и более глубокого изучения истории культуры, нацелены на формирование, развитие и закрепление умений осуществлять профессиональную деятельность.

Самостоятельная работа (внеаудиторная) предназначена для самостоятельного ознакомления обучающихся с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем материалам и подготовки к выполнению индивидуальных заданий по курсу.

## **Содержание курса**

### **Тема 1. Становление высшего профессионального образования (2 часа).**

1. История преподавания в высшей школе.
2. Современное образование в высшей школе, в России и за рубежом.
3. Гуманизация и гуманитаризация образования в высшей школе.

#### ***Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:***

1. Составьте таблицу: Этапы становления высшего образования в России.
2. Выделите основные тенденции высшего образования в России.
3. Дайте характеристику бакалавриату, магистратуре, послевузовское образования.
4. Определите цели и принципы обучения в высших учебных заведениях.

*Перечень основных понятий и терминов:* образование, обучение, высшая школа, гуманизм, цели, задачи, принципы, гуманитаризация.

*Список рекомендуемой литературы:* [2, 3, 4].

### **Тема 2. Нормативно правовое обеспечение образования (4 часа).**

1. Общие требования к организации учебного процесса.
2. Государственный образовательный стандарт.
3. Учебные планы. Профессиональные образовательные программы.

#### ***Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:***

1. Выделите профессиональные качества педагога.
2. Образовательные программы их структура и содержание.
3. Определите взимосвязь содержания и целей высшего образования.

*Перечень основных понятий и терминов:*  
профессионализм, стандарт, учебный план, образовательная программа, ФОС, ФГОС.

*Список рекомендуемой литературы: [1, 2, 6].*

### **Тема 3. Основы дидактики высшей школы (2 часа).**

1. Движущие силы обучения, принципы обучения.
2. Виды обучения в высшей школе.
3. Методы активизации обучения.

*Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:*

1. Составьте таблицу: Движущие силы обучения, принципы обучения.
2. Определите основные принципы обучения.
3. Дайте характеристику методам активизации обучения.
4. Определите цели проблемного и развивающего обучения.
5. Дайте характеристику дистанционного обучения.

*Перечень основных понятий и терминов:* принцип, активизация, метод, технология, поиск, проблема.

*Список рекомендуемой литературы: [2, 5, 10].*

### **Тема 4. Организация обучения, формы и виды учебных занятий (2 часа).**

1. Лекции, семинары, просеминары.
2. Технология разработки лекций.
3. Самостоятельная работа, подготовка к занятиям.
4. Подготовка рефератов, курсовых и дипломных проектов.
5. Педагогическая практика. Внеаудиторная работа в вузе, НИР.

*Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:*

1. Определите структуру лекции, семинара, просеминара.
2. Дайте характеристику самостоятельной работе обучающихся.
3. Определите этапы подготовки рефератов, курсовых и дипломных проектов.
4. Дайте характеристику видам педагогической практики.

*Перечень основных понятий и терминов:* тип, вид, форма, лекция, семинар, практикум, просеминар, реферат, курсовая работа, дипломный проект.

*Список рекомендуемой литературы:* [4, 8, 9].

### **Тема 5. Организация педагогического контроля в высшей школе (2 часа).**

1. Проверка и оценивание знаний в высшей школе.
2. Виды и формы проверки знаний.
3. Рейтинговый контроль знаний.

*Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:*

1. Определите основные формы проверки знаний в высшей школе.
2. Дайте характеристику рейтингово контроля знаний.
3. Определите этапы проверки и оценивания знаний в высшей школе.

*Перечень основных понятий и терминов:* критерии, оценка, форма, рейтинг, контроль, система.

*Список рекомендуемой литературы:* [2, 3, 7].

### **Тема 6. Управление познавательными процессами и учебными мотивами обучающихся (2 часа).**

1. Возрастная характеристика познавательной деятельности обучающихся.
2. Формирование логического и теоретического

мышления.

3. Особенности формирования внутренней учебной мотивации обучающихся.

**Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:**

1. Создайте схему на тему: Возрастные особенности обучающихся 1-2-3-4 курсов.

2. Дайте характеристику формирования внутренней учебной мотивации обучающихся.

3. Определите основные критерии учебной мотивации в высшей школе.

*Перечень основных понятий и терминов:* мотивация, успеваемость, познавательный интерес, шкала оценивания.

*Список рекомендуемой литературы:* [5, 8, 12].

**Тема 7. Профессиональная подготовка и деятельность Преподавателя (2 часа).**

1. Функции преподавателя и его роли. Знания, умения, способности и личностные качества преподавателя.

2. Особенности педагогического общения в вузе. Стиль общения: особенности коммуникативных возможностей педагога.

3. Основы коммуникационной культуры педагога.

4. Творчество в педагогической деятельности.

**Вопросы для самопроверки знаний обучающихся:**

1. Создайте схему ЗУН в высшей школе.

2. Дайте характеристику стилей деятельности будущего преподавателя.

3. Определите основные критерии творческой деятельности преподавателя и обучающегося.

*Перечень основных понятий и терминов:* умения, навыки, качество, стиль, общение, культура, мастерство, коммуникация, творчество.

*Список рекомендуемой литературы:* [4, 7, 12].

## **Перечень практических занятий**

### ***Практическое занятие 1. Дидактические основы подготовки (2 часа)***

1. Концептуальные направления развития высшего образования в России.
2. Особенности систем высшего образования в странах Европы, Азии и Америки.
3. Болонский процесс как средство интеграции и демократизации высшего образования.
4. Адаптация высшего образования в России к требованиям Болонского процесса.
5. Структура высшего образования, уровни подготовки специалистов.

### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Определите концептуальные направления развития высшего образования в России.
2. Заполните таблицу: Сравнительный анализ образовательных систем Европы, Азии и Америки.
3. Выделите особенности университетского образования.
4. Научно-методическая работа преподавателей высшей школы согласно требованиям Болонского процесса.
5. Выделите уровни подготовки специалистов в системе высшего образования.

### ***Практическое занятие 2. Организация учебного процесса (4 часа)***

1. Учебно-методический комплекс по направлению подготовки «История».
2. Учебный график, рабочие программы, тематические планы.
3. Организация аудиторной работы со студентами.
4. Организация труда преподавателя.

5. Роль кафедры в управлении образовательным процессом.

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Перечислите содержание учебно-методического комплекса по направлению подготовки «История».
2. Определите методические и технологические проблемы современной дидактики высшей школы (на примере конкретной исторической дисциплины).
3. Содержание, методы и средства обучения каждого вида занятий и примеры их реализации при преподавании истории.
4. Дайте характеристику учебно-методической работы преподавателей высшей школы

***Практическое занятие 3. Методические основы преподавания отдельных дисциплин (2 часа)***

1. Методика чтения лекции.
2. Методика проведения практических и семинарских занятий.
3. Методика оценивания знаний умений и навыков (зачетов, экзаменов).
4. Методика организации курсового и дипломного проектирования.
5. Организация самостоятельной и индивидуальной работы студентов.

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Назовите формы организации учебного процесса в высшей школе.
2. Приведите примеры обработки учебной литературы при подготовке к практическому занятию.
3. Разработайте индивидуальные задания для самостоятельной подготовки обучающихся.
4. Составте план подготовки курсового и дипломного проектирования.

5. Разработайте памятку-алгоритм по работе в источниками и литературой.

***Практическое занятие 4. Методологические основы активизации учебного процесса (4 часа)***

1. Инновационные педагогические технологии активизации обучения.
2. Методы и формы активизации учебного процесса.
3. Организация проблемного обучения в вузе.
4. Дистанционная система образования.

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Когда впервые были внедрены педагогические технологии в учебный процесс?
2. Информационные технологии в науке и образовании, какова их роль?
3. Какие формы активизации учебного процесса вам известны?
4. Придумайте задачи для формирования навыков проблемного обучения?
5. Раскройте особенности дистанционного обучения.

***Практическое занятие 5. Организация модульно-рейтинговой и кредитно-модульной технологии обучения (4 часа)***

1. Отличительные черты модульного обучения.
2. Принципы модульного обучения.
3. Методика построения модульных программ.
4. Формирование содержания модулей, создание условий для организации модульного обучения.
5. Модульно-рейтинговая технология обучения.
6. Кредитно-модульная технология обучения.

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Дайте определение сущности дефиниции модульное обучение?

2. Опишите образовательные принципы в системе высшего образования.
3. Кредитно-модульная технология обучения ее применение, в учебном процессе высшей школы.
4. Опишите систему обучения на бакалавриате с учетом построения модульных программ.
5. Проанализируйте систему оценивания с учетом рейтинга успеваемости обучающегося.

***Практическое занятие 6. Дидактические основы управления учебно-творческой деятельностью (2 часа)***

1. Педагогическое влияние на развитие творческой личности.
2. Технология управления учебно-творческой деятельностью студентов.
3. Дидактические игры в системе управления учебно-творческой деятельностью студентов.
4. Организация учебно-исследовательской работой студентов.

***Вопросы для самоподготовки:***

1. Перечислите пути формирования педагогического мастерства.
2. Проанализируйте профессиональную деятельность преподавателя вуза.
3. Какая структура игровой деятельности в системе управления учебно-творческой деятельностью студентов?
4. Дайте характеристику системного подхода к исследованию педагогических явлений и процессов.

## **Содержание самостоятельной работы обучающихся**

### **Методические рекомендации к выполнению**

#### **самостоятельной работы**

*Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. *Конспект* – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта.* Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис – это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта – основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного.

Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспектирование – наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от обучающегося целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где

записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

Критерии оценки конспекта:

- содержательность конспекта;
- соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей обучающегося;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

*Составление сводной (обобщающей) таблицы* – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию.

В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помочь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Роль обучающегося:

- изучить информацию по теме;

- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

#### Критерии оценки таблицы:

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

*Подготовка информационного сообщения* – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

#### Роль обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;

- оформить текст письменно (если требуется);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

#### Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

*Аннотация на первоисточник (статью).* Написание аннотации – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию краткой характеристики книги, статьи. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы. Студент должен перечислить основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения, определить значимость текста. Затраты времени на написание аннотации зависят от сложности аннотируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 4 ч. Аннотация может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

Роль преподавателя:

- определить источник аннотирования или помочь в его выборе;
- консультировать при затруднениях.

Роль обучающегося:

- внимательно изучить информацию;
- составить план аннотации;

- кратко отразить основное содержание аннотируемой информации;
- оформить аннотацию и сдать в установленный срок. Критерии оценки:
  - содержательность аннотации;
  - точная передача основных положений первоисточника;
  - соответствие оформления требованиям;
  - грамотность изложения;
  - аннотация сдана в срок.

#### Образец оформления аннотации

Фамилия автора, полное наименование работы, места и год издания

1. Краткие сведения об авторе.
2. Вид издания (статья, книга, учебник, сочинение и пр.).
3. Целевая аудитория издания.
4. Цели и задачи издания.
5. Структура издания и краткий обзор содержания работы.
6. Основные мысли, проблемы, затронутые автором.
7. Выводы и предложения автора по решению затронутых проблем.

*Решение ситуационных задач (кейсов)* – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добывших в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагают третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний.

Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

#### Роль обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
  - провести системно-структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
  - критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
  - выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она нестандартная);
  - оформить и сдать на контроль в установленный срок.

#### Критерии оценки решения:

- соответствие содержания задачи теме;

- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

## *Раздел 1. Психологические основы обучения в высшей школе.*

**Задание 1.** Составить подробный конспект по темам: Обучение как сложный психологический процесс. Индивидуальные показатели способности лица к обучению.

**Задание 2. Составить схему-кластер, тема на выбор:**

- 1) Волевые и эмоциональные качества педагога, желания, потребности и интересы. Задатки и способности.
- 2) Социальные факторы, определяющие эффективность учебной деятельности обучающегося. Восприятие, представление, память, мышление, внимание, речь как результат волевых качеств, трудоспособности лица.

**Задание 3.** «Синквейн». Напишите синквейн, на тему «методика» и «методология».

Синквейн – стихотворение из 5 строк, которое требует синтеза информации и материала в кратких выражениях для описания и рефлектирования по заданной тематике с использованием богатого понятийного аппарата.

Строение синквейна представляет собой следующую схему.

1. Тема (имя существительное).
2. Два прилагательных, относящихся к имени существительному (теме).
3. Три глагола по теме.
4. Осмысленная фраза на данную тему из 4-х слов.
5. Резюме к теме (1 слово или словосочетание).

## *Раздел 2. Система высшего образования в РФ*

**Задание 1.** Составить подробный конспект по темам:

1. Анализ профессиональной деятельности преподавателя вуза.
2. Виды учебной деятельности преподавателя в вузе.
3. История высшего образования в России.

**Задание 2.** Составить схему-клuster структура высшего образования в России.

**Задание 3.** Характеристика основных правовых и нормативных документов, регулирующих деятельность высшей школы и научно-педагогических работников.

2. Характеристики основных должностей научно-педагогических работников:

- заведующий кафедрой;
- профессор кафедры;
- доцент;
- старший преподаватель;
- преподаватель (ассистент);

3. Права и обязанности научно-педагогических работников.

4. Гарантии государства научно-педагогическим работникам.

5. Порядок приема на работу и увольнения с работы научно-педагогических работников.

6. Аттестация научно-педагогических работников.

7. Планирование и отчетность научно - педагогических работников.

8. Индивидуальный план преподавателя.

9. Виды деятельности научно-педагогического работника:

- учебная;
- научная;
- методическая;

- организационная.

10. Распределение педагогической нагрузки.

***Раздел 3. Методика преподавания истории в высшей школе***

**Задание 1.** Составить подробный конспект по теме: Лектор и аудитория. Имидж лектора, его составляющие. Обратная связь с аудиторией.

**Задание 2.** Составить подробный конспект по теме: Лекция как одна из важнейших форм учебных занятий. Сообщение как содержание и форма лекции. Сочетание живого слова и других средств обучения.

**Задание 3. Подготовить сообщение на тему:**

1. Основные достижения, проблемы и тенденции развития отечественной и зарубежной психологии и педагогики высшей школы.
2. Преподавание истории в вузе с использованием локальных и глобальных компьютерных сетей.
3. Психодиагностика в высшей школе.
4. Психология личности и проблема воспитания в высшей школе.
5. Пути формирования педагогического мастерства.
6. Системный подход к исследованию педагогических явлений и процессов.
7. Содержание, методы и средства обучения каждого вида занятий и примеры их реализации при преподавании истории.
8. Технологии профессионально-ориентированного обучения.
9. Учебно-методическая работа преподавателей высшей школы.
10. Анализ профессиональной деятельности преподавателя вуза.

## **Список рекомендуемой литературы по курсу**

### **Основная учебная литература:**

1. Тойнби, А.Дж. Постижение истории / А.Дж. Тойнби. - Москва : Директ-Медиа, 2007. - 1876 с. - ISBN 978-5-94865-240-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36175>(09.04.2019).

### **Дополнительная учебная литература:**

2. Вяземский, Е.Е. Тенденции развития общего исторического образования и подготовка учителя для современной российской школы // Преподавание истории в школе. – № 2. – 2016. – С. 3–9.

3. Журавлева, О. Н. Историческое сочинение как новый тип задания ЕГЭ: вопросы требующие ответа вчера // Преподавание истории в школе. – № 1. – 2016. – С. 3–8.

4. Консервативная стратегия модернизации российского образования (история и перспективы) // Известия Российской Академии образования. – № 1(29). – 2014. – С. 39–45.

5. Концепция модернизации Российского образования на период до 2020 года. – М. : АПК и ПРО, 2008. – 145 с.

6. Несмелова, М.Л. Подходы к реализации межпредметных требований ФГОС общего образования на уроках истории и обществознания // Преподавание истории в школе. – № 2. – 2016. – С. 20–26.

7. Шевченко, Н.И. Стандартизация исторического образования // Преподавание истории в школе. – № 4. – 2016. – С. 41–46.

### **Перечень ресурсов информационно-телеkomмуникационной сети «Интернет»:**

8. Электронная библиотека БГУ – <http://elib.bsu.by/>
9. Российское историческое общество – <http://historyrussia.org>
10. Российский фонд фундаментальных исследований –

<http://rfbr.org>

11. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>
12. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» – <http://cyberleninka.ru>\
13. Фонд знаний «Ломоносов» – <http://lomonosov-fund.ru/enc/ru/encyclopedia:01410>
14. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>

## **Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Тенденции и перспективы развития и совершенствования подготовки специалистов в условиях формирования европейского образовательного пространства.
2. Проблема модернизации образования и его превращения в фактор устойчивого развития.
3. Уровня аккредитации современных высших учебных заведений.
4. Организационно-правовое обеспечение высшего образования.
5. Сущность и классификация форм организации обучения.
6. Методы и инновационные технологии обучения.
7. Методы обучения. Типология методов обучения. Средства обучения. Принципы модульной технологии. Дистанционные технологии обучения.
8. Нормативные основания и принципы организации образовательного процесса – основная образовательная программа специальности (направления) «История».
9. Нормативные основания и документальное обеспечение образовательного процесса – учебный план специальности (направления) «История».
10. Переход на компетентностную модель подготовки студентов. Сравнение знаниевого и компетентностного подхода.
11. Культура труда и идеальная модель современного преподавателя.
12. Критерии и нормы оценки знаний и умений. Критерии качества обучения (разновидности контроля: модульный, тестовый, рейтинговое оценивание учебных достижений обучающихся).

13. Предмет, содержание и функции методики преподавания истории высшей школы.
14. Основные принципы методики преподавания истории высшей школы.
15. Методологические основания методики преподавания истории высшей школы.
16. Самостоятельная работа обучающихся (основные направления): сущность, организация, контроль, основные функции самостоятельной работы. Виды самостоятельной работы.
17. Основные формы преподавания – лекция, её разновидности и функции.
18. Методика подготовки и чтения лекции.
19. Семинары, их разновидности и методическое обеспечение.
20. Организация и проведение консультаций в учебном процессе.
21. Формы отчетности в учебном процессе – контрольная работа, реферат, зачет.
22. Формы отчетности в учебном процессе – экзамены, их разновидности и способы проведения.
23. Формы отчетности в учебном процессе – тестирование.
24. Учебно-методический комплекс дисциплины.
25. Средства преподавания и инновационные образовательные технологии обучения.
26. Основы техники саморегуляции в профессиональной деятельности педагога. Мастерство профессионально-педагогической речи.
27. Использование информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.
28. Место и роль самостоятельной работы обучающихся в образовательном процессе.

29. Методика организации и проведения СРС.
30. Методика организации и проведения НИРС – доклад, дипломная работа, магистерская диссертация.
31. Воспитательная работа преподавателя, куратора.
32. Учебная характеристика обучающегося высшей школы.
33. Профориентационная работа преподавателя в системе довузовского обучения.
34. Организационная и научно-методическая работа на кафедре истории и правоведения.
35. Формирование профессиональной культуры современных специалистов. Профессиональное самовоспитание педагога.
36. Сведения об истории развития зарубежного высшего образования.
37. Развитие высшего образования в РФ.
38. Особенности педагогической деятельности в высшей школе (ВШ).
39. Дидактика или теория обучения в ВШ.
40. Основные принципы теории обучения в ВШ.
41. Принципы единства науки и обучения.
42. Принципы систематичности обучения в ВШ.
43. Принципы связи теории с практикой.
44. Принципы сознания и самосознания в обучении.
45. Принцип доступности обучения в ВШ.
46. Принцип обстоятельности обучения в ВШ.
47. Принцип единства конкретного и абстрактного в учебном процессе.
48. Принцип индивидуального подхода в обучении.
49. Единство научно-исследовательской и учебной деятельности.
50. Формы выражения системы учебного процесса.
51. Содержание и методы обучения в ВШ.

52. Программируемое обучение в ВШ.
53. Проблемное обучение в ВШ.
54. Активные и игровые методы обучения в ВШ.
55. Принципы модульного обучения.
56. Контроль знаний в ВШ. Педагогические требования к его организации.
57. Практические занятия в ВШ, их цели, организация проведения.
58. Семинарские занятия в ВШ, подготовка к их проведению.
59. Курсовые работы и проекты, их дидактическое обоснование.
60. Лабораторные работы и методика их проведения.
61. Учебно-исследовательская работа, ее организация.
62. Учебная и производственная практика, ее организация.
63. Дипломное проектирование.
64. Самостоятельная работа студентов. Бюджет времени студентов.
65. Лекция в ВШ. Основные требования к лекции в ВШ. Виды лекций.
66. Подготовка преподавателя к лекциям.
67. Активизация процесса восприятия через эмоциональность.
68. Наглядность и ее роль в активизации восприятия. Приемы формирования позитивных эмоций.
69. Активизация механизмов мышления и поведения, основные приемы.
70. Стимулы организации познавательной деятельности студентов.
71. Педагогическое общение, его основные функции.
72. Структура педагогического общения.
73. Стили педагогического общения.
74. Педагогический такт.

75. Понятие о педагогической технике.
76. Понятие о технике языка.
77. Гибкие технологии в современной педагогике ВШ.

### ***Примерная тематика рефератов***

1. Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности.
2. Понятие системы образования. Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе.
3. Особенности педагогики высшей школы.
4. Организация, планирование и программирование учебного процесса в высшей школе.
5. Характеристика юриспруденции и особенности методики ее преподавания.
6. Основные формы преподавания исторических дисциплин в высшей школе и их роль в учебном процессе.
7. Нормативно-правовая база учебного процесса. Правовое регулирование учебного процесса и творчество преподавателя.
8. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию.
9. Понятие лекции, ее функции в учебном процессе.
10. Методика подготовки к лекции (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
11. Методика составления текста лекции (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
12. Методические принципы и приемы чтения лекций.
13. Формы проведения лекций.
14. Учебно-методические материалы и их место в лекциях.
15. Понятие, цели и значение семинарских (практических) занятий.

16. Виды семинарских занятий, их роль в процессе преподавания отдельных исторических дисциплин.
17. Подготовка преподавателя к семинару (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
18. Методика ведения семинара (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
19. Семинар-практикум. Семинар-дискуссия.
20. Деловые игры в современном профессиональном обучении.
21. Формы активизации обучающихся на семинарском занятии и эффективность их использования при изучении конкретных исторических дисциплин.
22. Самостоятельная работа обучающихся: понятие и функции.
23. Формы организации самостоятельной работы обучающихся (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
24. Информационно-методическое обеспечение учебных курсов.
25. Индивидуальные и групповые консультации со обучающимися.
26. Роль промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения.
27. Рейтинговая система оценки знаний.
28. Методика проведения зачетов и экзаменов.
29. Методика защиты курсовых и дипломных работ.
30. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ и диссертаций.

## **Паспорт контрольно-оценочных средств**

### ***Результаты освоения учебной дисциплины:***

**31:** основы теории и методологии исторической науки, ориентируется в проблемах исторического познания, критически осмысливает и применяет знание теории и методологии исторической науки.

**У1:** ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности.

**В1:** навыками ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности.

**32:** основы теории и методологии исторической науки, ориентируется в проблемах исторического познания, критически осмысливает и применяет знание теории и методологии исторической науки.

**У2:** налаживать контакт с аудиторией, взаимодействовать с участниками образовательного процесса.

**В2:** навыками работы с коллективом с учетом социальных, этноконфессиональных, культурных и психологических особенностей.

– ОПК-4 – способен ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

– ПК-5 – способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; осуществлять контроль и оценку сформированности образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении; использовать психолого-педагогические

технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

## 2.2. Карта распределения контрольных точек по дисциплине

Таблица 2

Наименование (раздел, тема)	Освоенные умения Усвоенные знания  Формируемые компетенции ОПК 4, ПК 5)	Текущий контроль	Рубежный контроль	Промежуточная аттестация
		Методы (устный, письменный) и формы контроля		
Раздел 1.	31, У1, В1	Устный опрос, проверка самостоятельной работы		
Итог по разделу 1.			Контрольная работа	
Раздел 2.	32, У2, В2	Портфолио, проверка самостоятельной работы		
Итог по разделу 2.			Контрольная работа	
Промежуточная аттестация	ОПК-4, ПК-5			Экзамен

### Структура портфолио обучающихся по дисциплине «Культурология»

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Отчет по практическим занятиям:
  - 3.1. Тема.
  - 3.2. Цель работы.
  - 3.3. Содержание работы.
  - 3.5. Анализ результатов. Выводы.
  - 3.6. Рекомендации.

#### Критерии оценки:

– оценка «отлично» (4 балла за каждое практическое занятие) выставляется обучающемуся, если отчет выполнен правильно, оформление полностью

соответствует требованиям, представлены все структурные компоненты отчета, анализ результатов глубокий, с привлечением теоретической основы, а выводы развернутые, логически обоснованные, соответствующие полученным результатам исследования; даны развернутые адекватные рекомендации, язык изложения научный, работа выполнена в установленные сроки;

– оценка «хорошо» (3 балла за каждое практическое занятие) выставляется обучающемуся, если отчет выполнен правильно, оформление полностью соответствует требованиям, представлены все структурные компоненты отчета, анализ результатов глубокий, с привлечением теоретической основы, а выводы развернутые, логически обоснованные, соответствующие полученным результатам исследования; даны развернутые адекватные рекомендации, язык изложения научный, работа выполнена не в установленные сроки;

– оценка «удовлетворительно» (2 балла за каждое практическое занятие) выставляется обучающемуся, если отчет выполнен правильно, оформление полностью соответствует требованиям или имеет незначительные неточности, представлены все структурные компоненты отчета, анализ результатов поверхностный, без привлечения теоретической основы, выводы логически обоснованные, соответствующие полученным результатам исследования; даны адекватные рекомендации, работа выполнена в установленные сроки или с небольшой задержкой;

– оценка «неудовлетворительно» (0 баллов за каждое практическое занятие) выставляется обучающемуся, если отчет выполнен неверно, оформление не соответствует требованиям, представлены не все структурные

компоненты отчета, анализ результатов поверхностный, выводы логически необоснованные, или не соответствуют полученным результатам исследования; рекомендации отсутствуют или она неадекватны проблеме, работа выполнена со значительными нарушениями сроков.

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если суммарно портфолио оценено в диапазоне от 8 до 16 баллов; – оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если суммарно портфолио оценено в диапазоне от 0 до 7 баллов.

## **Критерии оценки уровня освоения дисциплины**

- оценки «отлично» заслуживает обучающийся, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой; как правило оценка «отлично» выставляется обучающимся усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, проявившим способности в понимании, изложении и практическом использовании учебно-программного материала;
- оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший знание учебно-программного материала, успешно выполнивший предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу; как правило, данная оценка выставляется обучающимся показавшим систематичность знаний и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей профессиональной деятельности;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший знание учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, предусмотренной программой; как правило, данная оценка выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но способных их устранить под руководством преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знаниях учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий.



