

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методическим советом
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
протокол № 8 от 30.08.2019
Председатель Учебно-методического совета
И.А. Цвиринько

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

38.03.02 Менеджмент

Управление деятельностью предприятий и организаций

Квалификация выпускника бакалавр

Структурное подразделение (филиал) Севастопольский экономико-гуманитарный институт (филиал)

Симферополь 20 19

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

- I. Обоснование необходимости реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования**
- II. Нормативно-правовые документы**
- III. Форма (формы) обучения**
- IV. Срок освоения**
- V. Область профессиональной деятельности выпускника**
- VI. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**
- VII. Структура и объем ОПОП ВО**
- VIII. Результаты освоения ОПОП ВО**
- IX. Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для реализации ОПОП ВО**

1. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

I. Обоснование необходимости реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация ОПОП ВО «Управление деятельностью предприятий и организаций» по направлению подготовки Менеджмент обеспечивает подготовку специалистов, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции менеджеров на производстве соответствующего уровня управления и процессов управления.

Происходящие преобразования в модернизируемой экономике страны по-новому ставят вопрос о формах и методах хозяйствования предприятия, об оценке результативности его производственной и коммерческой деятельности. В условиях возрастания конкуренции на рынке и в общем экономическом пространстве каждое предприятие должно успешно развиваться. Для этого необходимо искать и находить наиболее эффективные методы управления предприятием, вырабатывать и принимать, как правило, нестандартные решения, за последствия которых вся ответственность ложится на управленческий персонал и менеджеров.

Для успешной реализации требований рынка и рыночных отношений работникам, участвующим в этом процессе нужны, прежде всего, глубокие знания по управлению, менеджменту как отрасли, так и предприятия, умение правильно организовать производственную и коммерческую деятельность, грамотно анализировать процессы управления и экономического развития, объективно оценивать их возможные позитивные и негативные последствия, уметь прогнозировать развитие предприятия и на этой основе принимать обоснованные управленческие решения.

Деятельность менеджеров, получивших квалификацию бакалавра, должна быть направлена на обеспечение функционирования предприятий всех организационно-правовых форм в целях рационального управления экономикой, производством и социальным развитием с учетом специфики транспортной техники, технологий транспортировки, организации производства на транспортных предприятиях, эффективного природопользования на транспорте и обеспечивать инновационный характер развития отрасли.

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области управления предприятиями и организации бизнеса Севастополя и Крыма. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов эффективности управления в организациях. Для обеспечения мобильности обучающихся на рынке труда им предлагаются дисциплины по выбору, факультативные занятия, которые позволяют углубить знания обучающихся и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

Управление деятельностью предприятий и организаций обеспечивает подготовку профессиональных менеджеров, обладающих современными знаниями и способных осуществлять высокоэффективную деятельность в области создания и функционирования конкурентоспособных организаций.

Обучающиеся глубоко изучают технологии работы с персоналом, системы налогообложения, применяемые в бизнесе, бухгалтерский и налоговый учёт, теорию и практику принятия экономико-управленческих решений. Управление проектами, технологическими инновациями, человеческими ресурсами обеспечивает выпускникам широкие возможности для профессиональной деятельности и развития карьеры. Обучающиеся получают системные знания в области менеджмента, учатся принимать решения в сфере управления человеческими ресурсами, опираясь на знание социально-

экономических, социально-культурных и социально-психологических факторов поведения людей в организации.

Организация практик осуществляется на предприятиях различной направленности, научно-исследовательских, проектных, инжиниринговых организациях Севастополя, Республики Крым и других регионов России.

ОПОП ВО реализуется с применением информационных технологий в учебном процессе, специализированных программных продуктов, свободным доступом в сеть Интернет, предоставлением учебных материалов в электронном виде, использованием мультимедийных средств, активно-игровых форм обучения.

II. Нормативно-правовые документы

Нормативной базой разработки ОПОП ВО являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. N 661 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений»;
- Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 г. N 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.09.2014 г. № 1280 «Об утверждении устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Локальные нормативные документы КФУ, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

III. Форма обучения очная, заочная

IV. Срок освоения ОПОП

4 года для очной формы обучения, 5 лет для заочной формы обучения

V. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр», включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве

исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Области профессиональной деятельности¹ и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования),

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения и распространения продукции СМИ, в сфере создания и управления информационными ресурсами в сети Интернет, в сфере продажи информационно-коммуникационных систем),

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организационного и документационного обеспечения управления организациями любых организационно-правовых форм; административного, хозяйственного, документационного и операционного обеспечения, поддержки и сопровождения работы всех служб и работников организации),

08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования, управления инвестиционными проектами и рисками, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации),

28 Производство машин и оборудования (в сфере контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений),

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах научных исследований; стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок).

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

VI. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

организационно-управленческая;
предпринимательская;
финансовая.

¹ См. таблицу приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

VII. Структура и объем ОПОП ВО

Структура программы бакалавриата		Трудоемкость (зачетные единицы)
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	171-221
Блок 2	Практики	10-63
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 -9
Объем программы бакалавриата		240

VIII Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр», в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

Код обще профессиональной компетенции ²	Наименование обще профессиональной компетенции выпускника
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата, формируются на основе:

– профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии);

– и/или на основе анализа требований к профессиональным компетенциям на рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Для установления профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, КФУ осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий
ПК-1 Способен формировать корпоративную политику предприятия, определять пути продвижения культуры и ценностей организации, устанавливать деловые межличностные коммуникации на основе этических норм, обеспечивать качество информации и адаптироваться к особенностям аудитории
ПК-2 Способен отождествлять себя с Университетом, применять стандарты качества образовательных услуг для повышения конкурентоспособности Университета и принципы социальной ответственности перед Университетом, государством, обществом
ПК-3 Способен обеспечить реализацию корпоративной и социальной ответственности бизнеса, соблюдая баланс интересов участников взаимодействия в процессе деятельности, включая власть, профсоюзы и общество
ПК-4 Способен разрабатывать стандарты нормативного управления развитием

² Указываются при наличии.

организации, осуществлять стратегическое управление организацией (бизнес-процессами), обосновывать стратегию развития и результаты достижения поставленных целей
ПК-5 Способен к участию и разработке программ повышения конкурентоспособности организации на основе управления знаниями интеллектуальной собственности (корпоративными знаниями) и систем управления качеством
ПК-6 Способен отстаивать интересы предприятия в вышестоящих и партнерских организациях, органах государственной власти, управления и регулирования, вести внешнеэкономическую деятельность, продвигать товары и услуги на мировой рынок
ПК-7 Способен осуществлять тактическое, оперативное и стратегическое планирование, проводить анализ операционной деятельности с использованием инструментов операционного и финансового менеджмента
ПК-8 Способен управлять сетевыми структурами и кластерами, проводить анализ и прогнозирование их деятельности с использованием инструментов менеджмента
ПК-9 Способен руководить изменениями и инновациями на предприятии, оценивать их последствия, обеспечивать документационное сопровождение реинжиниринга и управления бизнес-процессами
ПК-10 Способен к реализации мероприятий, направленных на стратегическое развитие организации в интегрированных бизнес-структурах
ПК-11 Способен применять современные технологии управления персоналом предприятия, разрабатывать и выполнять программы развития персонала, совершенствовать системы мотивации и стимулирования персонала
ПК-12 Способен эффективно выполнять управленческие функции (планирование, организация, мотивация, контроль и координация) при руководстве проектами реконструкции (реорганизации, реформирования) организации
ПК-13 Способен организовывать инфраструктурное обеспечение деятельности предприятия, с учетом его основных производственных процессов
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский
ПК-14 Способен проводить самоанализ и самооценку результатам своей деятельности, формировать траекторию саморазвития, управлять своим временем, владеть эффективными способами разрешения конфликтов
ПК-15 Способен использовать меры поддержки кластерных инициатив, использовать элементы кластерной политики РФ как инструмента реализации Концепции долгосрочного социально-экономического развития территории
ПК-16 Способен эффективно управлять проектами, решать ключевые задачи, контролировать состояние проектов, обеспечивать их реализацию, взаимодействовать с командой и быть ее лидером
ПК-17 Способен формировать политику предприятия обеспечивающую эффективное управление экономической безопасностью, при решении стратегических и тактических задач
ПК-18 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности для организации крупного, среднего и малого бизнеса, разрабатывать бизнес-планы с целью реализации бизнес-идеи
Тип задач профессиональной деятельности: финансовый
ПК-19 Способен проводить анализ затратнообразующих факторов и ресурсозависимых процессов (в том числе природных), обосновывать выбор эффективных моделей и инструментов управления ресурсами и затратами для принятия управленческих решений
ПК-20 Способен проводить анализ воздействия организации на внешнюю среду, оценивать затраты на экологический менеджмент предприятия, формировать экологический паспорт предприятия и определять санитарные зоны

ПК-21 Способен управлять инвестиционными проектами, оценивать влияние инвестиционных решений на развитие предприятия через анализ последствий инвестиций в послеинвестиционный период
ПК-22 Способен обосновывать и принимать управленческие решения, объективно оценивая их последствия на эффективность деятельности предприятия и на трудовой коллектив
ПК-23 Способен осуществлять документационное обеспечение управления бизнес-процессами на предприятии, формируя единое нормативно-правовое и информационное пространство для всех его участников
ПК-24 Способен формировать разделы бюджета организации, оперативно управлять (контроль промежуточных итогов, корректировка планов, координация) деятельностью организации, финансами и доходами предприятия
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический
ПК-25 Способен управлять логистической системой организации и обеспечивать ее документационное сопровождение
ПК-26 Способен идентифицировать кризисы (риски), разрабатывать комплекс мероприятий антикризисного управления в рамках всей организации или отдельных бизнес процессов
ПК-27 Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-28 Способен проектировать системы управления, с использованием современных информационных технологий, оценивать их адекватность, адаптировать разработанные системы управления к конкретным задачам управления
ПК-29 Способен решать управленческие, организационные, кадровые и производственные задачи, руководить процессом повышения производительности труда, осуществлять координацию деятельности предприятия и администрирование хозяйственных процессов с использованием современных информационных технологий
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский
Разработка и реализация научных проектов: ПК-30 Способен подготавливать научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований, проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методов и способов в предметной области управленческих знаний с формулировкой аргументированных выводов
ПК-31 Способен принимать участие в научных дискуссиях, публично выступать с сообщениями и докладами, представлять материалы собственных исследований в виде тезисов, статей и других научных трудов
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический
ПК-32 Способен разрабатывать рабочие программы дисциплин, организовывать образовательный процесс, формировать у обучающихся позитивное отношение к своей будущей профессии

IX. Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для реализации ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых СУОС ВО по данному направлению подготовки (Таблица 1)

Таблица 1.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Обеспеченность НПС	ППС, привлекаемые к реализации ООП		ППС, с базовым* образованием, соответствующем профилю преподаваемых дисциплин		ППС с ученой степенью и/или званием		Количество ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий, учреждений	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Требования СУОС				70		70		10
Факт	20	100	14	100	14	70	3	10

* по диплому о ВО