

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»  
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

**П Р И К А З**

Симферополь

28.12.2018

№ 1127

Об утверждении Договора публичной оферты на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в спортивном клубе (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

В соответствии с пунктом 4.29 Устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.09.2014г. № 1280

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Договор публичной оферты на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в спортивном клубе (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее — Договор публичной оферты) (Приложение).

2. Начальнику управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и технологий Бурлаю М.Н. в срок до 09.01.2019г. опубликовать Договор публичной оферты на официальном сайте ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

3. Директору Спортивного клуба (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» Кийко И.А.:

3.1. Обеспечить исполнение Договора публичной оферты;

3.2. Обеспечить своевременное подписание актов об оказании услуг и передачу их в Централизованную бухгалтерию;

3.3. Ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять отчет о количестве исполненных Договоров публичной оферты в Департамент планово-экономической работы.

3.3. Ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять отчет о количестве исполненных Договоров публичной оферты в *Департамент планово-экономической работы*.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по академической и административной политике Курьянова В.О.

И.о. ректора



А.П. Фалалеев  
*А.В. Курьянов*

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

**О заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в спортивном клубе (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

Данный документ является официальным предложением (далее – Публичная оферта) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – ИСПОЛНИТЕЛЬ) и содержит все существенные условия предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в Спортивном клубе (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», расположенного по адресу: 95006, город Симферополь, бульвар Ленина, 5/7, (далее - СПОРТКЛУБ).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт (подтвержденное согласие) настоящей Публичной оферты становится ЗАКАЗЧИКОМ (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, **внимательно прочитайте текст данной Публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом настоящей Публичной оферты, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от использования услуг.**

ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице ректора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», действующего на основании Устава, заключит Договор на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в СПОРТКЛУБЕ (далее – Договор) на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом (если иной договор не будет заключен с последним), именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, и принявшим условия настоящей Публичной оферты путем совершения действий, указанных в пункте 5 настоящей Публичной оферты.

### 1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

**1.1.** Предметом настоящей Публичной Оферты является предоставление ЗАКАЗЧИКУ спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа (далее – Услуги) в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты, приложениями к настоящей Публичной оферте и действующим прейскурантом ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее – Прейскурант).

**1.2.** Публичная оферта, приложения к Публичной оферте и Прейскурант (стоимость оказания платных спортивно-оздоровительных услуг) являются официальными документами и размещаются в общедоступном для ознакомления месте на территории СПОРТКЛУБА и на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ [www.cfuv.ru](http://www.cfuv.ru).

**1.3.** ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять ПРЕЙСКУРАНТ, условия Публичной оферты и приложений к последней без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ [www.cfuv.ru](http://www.cfuv.ru), а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте.

### 2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

**2.1. Оферта** – публичное предложение ИСПОЛНИТЕЛЯ, адресованное любому физическому лицу (гражданину) или юридическому лицу, заключить договор публичной оферты на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в СПОРТКЛУБЕ на существующих условиях, содержащихся в Договоре публичной оферты, включая все его приложения.

**2.2. Акцептом** (безусловным принятием) Условий настоящей публичной оферты (моментом заключения Договора) в соответствии со ст. 438 ГК РФ считается факт оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуг, предоставляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в рамках настоящего Договора.

**2.3. Заказчик** – любое дееспособное физическое лицо, действующее юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, приобретающие Услуги СПОРТКЛУБА посредством оплаты стоимости посещения (посещений) на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, как для собственного посещения СПОРТКЛУБА, так и для иных физических лиц, отвечающих требованиям настоящей Публичной оферты.

**2.4. Заявка** - оформленное Клиентом заявление о намерении заключить Договор публичной оферты (произвести акцепт) с ИСПОЛНИТЕЛЕМ на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в СПОРТКЛУБЕ.

**2.5. Посетитель** – физическое лицо, посетившее СПОРТКЛУБ, являющееся ЗАКАЗЧИКОМ, либо лицом, в отношении которого ЗАКАЗЧИК приобрел Услуги СПОРТКЛУБА, либо лицом, сопровождающим последних.

**2.6. Режим работы СПОРТКЛУБА** – дни и часы, в которые СПОРТКЛУБ открыт для посещения Посетителями.

**2.7. Сеанс (занятие) плавания в бассейне** – организованное занятие в бассейне СПОРТКЛУБА. Продолжительность занятия 60 минут.

**2.8. Расписание сеансов (занятий) плавания в бассейне** – график, который определяет часы и дни, в которые проводятся сеансы плавания в бассейне.

**2.9. Технические перерывы** - перерывы в работе СПОРТКЛУБА в целом, туалетных комнат, душевых или отдельных его залов и помещений для проведения уборки и санитарной обработки. Количество технических перерывов и их продолжительность определяется в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами Российской Федерации.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### **3.1. Права ЗАКАЗЧИКА:**

**3.1.1.** требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты;

**3.1.2.** требовать оказания качественных Услуг в полном объеме;

**3.1.3.** направлять ИСПОЛНИТЕЛЮ свои предложения и рекомендации по улучшению качества предоставляемых Услуг.

#### **3.2. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:**

**3.2.1.** посещать СПОРТКЛУБ и пользоваться Услугами на условиях настоящей Публичной оферты, с соблюдением Правил посещения СПОРТКЛУБА согласно Приложениям к настоящей Публичной оферте;

**3.2.2.** при заключении настоящего Договора ЗАКАЗЧИК подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятия спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих СПОРТКЛУБ вместе с ним;

**3.2.3.** ЗАКАЗЧИК обязан самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье (при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения СПОРТКЛУБА) и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей;

**3.2.4.** при наличии признаков у ЗАКАЗЧИКА/ Посетителя острого или хронического инфекционного и/или кожного заболевания, посещение СПОРТКЛУБА не разрешается. При несоблюдении данного правила ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве временно отстранить ЗАКАЗЧИКА/ Посетителя от посещения СПОРТКЛУБА до полного выздоровления, что подтверждается соответствующей справкой медицинской организации;

**3.2.5.** В случае приобретения Услуг в отношении лиц, не являющихся ЗАКАЗЧИКАМИ в соответствии с настоящей Публичной офертой, ЗАКАЗЧИК обязан ознакомить последних с настоящей Публичной офертой, приложениями к ней, а также иными правилами (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарными), действующими на территории и в помещениях СПОРТКЛУБА.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

##### **4.1. Права ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**4.1.1.** в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных настоящей Публичной офертой;

**4.1.2.** в случае возникновения потребности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, ограничить зону, предназначенную для тренировок, а также изменить режим работы СПОРТКЛУБА в целом, о чем ИСПОЛНИТЕЛЬ извещает ЗАКАЗЧИКА не менее, чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации в помещении СПОРТКЛУБА;

**4.1.3.** утверждать и изменять расписание оказания Услуг, указанных в п.1.1. настоящей Публичной оферты;

##### **4.2. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**4.2.1.** в течение срока действия настоящего Договора оказывать ЗАКАЗЧИКУ качественные Услуги согласно действующему законодательству и условиями их предоставления, акцептованным ЗАКАЗЧИКОМ путем совершения действий, указанных в разделе 5 настоящей Публичной оферты;

**4.2.2.** обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил для посетителей СПОРТКЛУБА;

**4.2.3.** обеспечивать рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования, которое подвергается ежедневной дезинфекционной обработке в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

**4.2.4.** обеспечивать качественное предоставление Услуг в полном объеме;

**4.2.5.** бесплатно предоставлять ЗАКАЗЧИКУ услуги гардероба (в период с 15 октября по 15 апреля включительно), в соответствующие дни занятий.

#### **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**5.1.** Стоимость услуг (Прейскурант) установлена приказом ректора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» от 28.12.2018г. №1125 «Об установлении стоимости платных услуг, оказываемых Спортивным клубом (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», размещенном в общедоступном для ознакомления месте на территории СПОРТКЛУБА и на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ [www.cfuv.ru](http://www.cfuv.ru).

**5.2.** Ознакомившись с ПРЕЙСКУРАНТОМ и выбрав вид Услуги, ЗАКАЗЧИК (физическое лицо, юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель) направляет в адрес электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ [sportklub\\_cfuv@mail.ru](mailto:sportklub_cfuv@mail.ru) письменную Заявку на оказание Услуг (Приложение 5).

**5.3.** На основании полученной заявки ИСПОЛНИТЕЛЬ сообщает ЗАКАЗЧИКУ стоимость выбранной ЗАКАЗЧИКОМ Услуги и время посещения занятий. По запросу ЗАКАЗЧИКА (для юридических лиц) ИСПОЛНИТЕЛЬ выставляет счет на оплату Услуг. После проведения ЗАКАЗЧИКОМ оплаты стоимости выбранной им Услуги и зачисления

денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, Договор по настоящей Публичной оферте считается заключенным.

**5.4. ЗАКАЗЧИК** вправе производить платежи самостоятельно, в инициативном порядке, в соответствии с выбранной Услугой и ПРЕЙСКУРАНТОМ. Заявка на оказание Услуг должна быть направлена ИСПОЛНИТЕЛЮ до проведения оплаты (п.5.3. настоящей Публичной оферты).

**5.5. ЗАКАЗЧИК** самостоятельно оплачивает услуги банков и систем электронных платежей, связанные с перечислением денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

**5.6. ЗАКАЗЧИК** самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

**5.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ** приступает к выполнению своих обязательств в соответствии с расписанием занятий, после поступления на его расчетный счет оплаты за Услуги.

**5.8.** В случае, когда выполнение заявки на оказание Услуг ИСПОЛНИТЕЛЮ не представляется возможным, он уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА в электронном/письменном виде в момент получения заявки по реквизитам, указанным в заявке ЗАКАЗЧИКА. В этой ситуации срок начала оказания Услуг согласуется дополнительно.

**5.9.** Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех рабочих дней с момента окончания оказания Услуг ЗАКАЗЧИКОМ не выставлена претензия. В случае отсутствия претензии, акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) считается подписанным, а Услуги оказанными надлежащим образом.

**5.9.1.** По факту оказания Услуг физическому лицу ИСПОЛНИТЕЛЬ в одностороннем порядке составляет Акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) (Приложение 7).

**5.9.2.** По факту оказания Услуг юридическому лицу ИСПОЛНИТЕЛЬ по запросу ЗАКАЗЧИКА направляет Акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) (Приложение 8).

**5.10. ЗАКАЗЧИК** вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан в электронном/письменном виде предупредить ИСПОЛНИТЕЛЯ за 10 дней до расторжения настоящей Публичной оферты. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг производится возврат денежных средств ЗАКАЗЧИКУ за оплаченные, но не оказанные Услуги.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**6.1.** За ТЕХНИЧЕСКИЕ неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства ИСПОЛНИТЕЛЯ и (или) города Симферополя, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

**6.2.** В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**6.3.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

**6.4.** Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

**6.5.** Споры, возникающие при исполнении данного Договора с юридическими лицами рассматриваются в Арбитражном суде Республики Крым, а с физическими лицами в Киевском районном суде г. Симферополя.

## **7. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

7.1. Каждая из Сторон настоящего Договора публичной оферты обязуется сохранять строгую конфиденциальность всей информации, полученной в ходе выполнения настоящего Договора публичной оферты, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение этой информации может осуществляться только по взаимному согласию Сторон.

## **8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору публичной оферты Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, работникам друг друга, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по Договору публичной оферты Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, предоставление каких-либо гарантий, не связанных с предметом договора, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение положений данной статьи договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение положений данной статьи Договора публичной оферты контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками. После письменного уведомления Стороны имеют право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору публичной оферты до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздерживаться от запрещенных в данной статье действий другая Сторона имеет право расторгнуть Договор публичной оферты в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении Договора публичной оферты.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ**

9.1. Договор публичной оферты вступает в силу с момента поступления оплаты за предоставляемые Услуги и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право внести изменения в условия Публичной Оферты или отозвать Публичную Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения ИСПОЛНИТЕЛЕМ изменений в Публичную Оферту, такие изменения вступают в силу с момента их опубликования на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ.

9.3. ЗАКАЗЧИК соглашается и признает, что внесение изменений в Публичную Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ Договор, и эти изменения вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в Публичную Оферту.

9.4. В случае последующего обращения ЗАКАЗЧИКА за оказанием Услуг Договор будет считаться заключенным вновь на условиях, которые будут действовать по состоянию на дату обращения ЗАКАЗЧИКА за оказанием Услуги.

## 10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ

- Приложение №1 Правила посещения спортклуба.
- Приложение №2 Правила посещения сеансов (занятий) плавания в бассейне спортклуба.
- Приложение №3 Правила посещения спортивных залов спортклуба.
- Приложение №4 Правила посещения тренажерного зала спортклуба.
- Приложение №5 Форма заявки на оказание услуг.
- Приложение №6 Формы заявлений.
- Приложение №7 Акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг).
- Приложение №8 Акт об оказании услуг

## 11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»  
юридический адрес: 295007, Республика Крым, г. Симферополь,  
пр. Академика Вернадского, д.4

ИНН 9102028795

КПП 910201001

л/с 30756Щ76740 в УФК по Республике Крым

р/с 40501810435102000001 в Отделение Республика Крым г.Симферополь

БИК 043510001

**Получатель платежа:**

УФК по Республике Крым (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» л/с 30756Щ76740)



## ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПОРТКЛУБА

1. Время работы СПОРТКЛУБА для посетителей согласно расписанию занятий, располагающемуся на информационном стенде СПОРТКЛУБА. Время работы может быть изменено. Информация об изменениях размещается на информационном стенде СПОРТКЛУБА и официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ [www.cfuv.ru](http://www.cfuv.ru). Дополнительную информацию о работе секций, бассейна, услугах массажа, включая изменение в расписании, посетитель СПОРТКЛУБА может узнать по телефонам: 55-49-99 (справочное бюро), 55-49-90 (спортивный корпус №1), 55-48-15 (спортивный корпус №2), 55-49-12 (спортивный корпус №3).
2. Дети до 14 лет обязаны посещать СПОРТКЛУБ в сопровождении родителей или лиц, ими уполномоченных.
3. В зависимости от статуса посетителя СПОРТКЛУБА (законный представитель несовершеннолетнего лица, представитель несовершеннолетнего лица, действующего от имени законных представителей, совершеннолетнее лицо) заполняется соответствующая форма заявления, являющееся приложением №5 к настоящей Публичной оферте.
4. При проходе в СПОРТКЛУБ в период с 15 октября по 15 апреля посетители должны оставить верхнюю одежду в гардеробе.
5. При проходе в СПОРТКЛУБ посетители обязаны надеть бахилы или переобуть сменную обувь.
6. Посетитель СПОРТКЛУБА имеет право находиться на территории раздевалок, бассейнов и спортивных залов последнего в течение 15 минут до начала занятия, во время занятия и в течение 15 минут после окончания занятия. Посетитель должен покинуть территорию СПОРТКЛУБА не позднее установленного времени его закрытия.
7. СПОРТКЛУБ не несет ответственности за личные вещи, оставленные в раздевалках, помещениях для занятий или в припаркованном (по согласованию с уполномоченным лицом ИСПОЛНИТЕЛЯ) на территории СПОРТКЛУБА автомобиле.
8. Посетитель обязан осуществлять занятия в соответствующей спортивной обуви и (или) одежде, соблюдая правила общей гигиены. Посетитель может быть не допущен на занятие в обуви, не предназначенной для конкретного типа занятий.
9. При посещении СПОРТКЛУБА посетитель обязан соблюдать рекомендации инструкторов (тренеров) о продолжительности и интенсивности занятий.
10. Посетитель не проводит инструктаж, не дает рекомендации на предмет занятий другим ЗАКАЗЧИКАМ.
11. Посетитель обязан осуществлять прием пищи в специально отведенных для этого местах.
12. Посетитель СПОРТКЛУБА обязан соблюдать чистоту во всех помещениях, которые используются им до, во время и после занятий, соблюдать правила посещения отдельных зон, которые размещены в этих помещениях.
13. В период нахождения в СПОРТКЛУБЕ посетитель должен соблюдать правила общественного порядка (вести себя культурно, не использовать в своей речи ненормативную лексику, не доставлять неудобства другим посетителям).
14. Сеансы (занятия) плавания в бассейнах и групповые занятия в спортивных залах проводятся согласно расписанию занятий, утвержденному в установленном порядке. Посетитель может быть не допущен к групповому занятию в случае опоздания более 10 минут.

15. По окончании занятия посетитель должен освободить помещение раздевалки от личных вещей и сдать любые другие предметы ИСПОЛНИТЕЛЯ, используемые им на время занятия и (или) посещения СПОРТКЛУБА. За утерю и порчу оборудования, спортивного и иного инвентаря посетитель обязан заплатить штраф в размере стоимости принятой к бухгалтерскому учету ИСПОЛНИТЕЛЯ.

16. На время проведения в СПОРТКЛУБЕ официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий может быть ограничена зона, предназначенная для посещения и (или) занятия, о чем посетители информируются не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации в помещении СПОРТКЛУБА.

17. Посетители СПОРТКЛУБА обязаны незамедлительно сообщить администрации либо службе охраны о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также обо всех случаях возникновения задымления или пожара.

**18. Посетителям СПОРТКЛУБА запрещено:**

18.1. курить в здании и на прилегающей территории;

18.2. приносить и употреблять алкогольные напитки, наркотические вещества, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Сотрудники внутреннего контроля СПОРТКЛУБА вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок (занятий) и вывода за пределы СПОРТКЛУБА;

18.3. посещение СПОРТКЛУБА с наличием остаточного состояния алкогольного опьянения;

18.4. принимать пищу в местах, предназначенных для занятий, зонах отдыха и раздевалках;

18.5. входить на территорию, предназначенную для служебного пользования, за исключением случаев, когда на это имеется специальное приглашение;

18.6. размещать объявления, рекламные материалы, проводить опросы и распространять товары без предварительного согласования с администрацией СПОРТКЛУБА;

18.7. входить на территорию СПОРТКЛУБА с домашними животными, приносить любое холодное и/или огнестрельное оружие;

18.8. использовать самостоятельно, без разрешения администратора музыкальную и иную аппаратуру, принесенную с собой, а также расположенную в помещениях СПОРТКЛУБА. Самостоятельно включать и выключать звуковую, компьютерную технику СПОРТКЛУБА;

18.9. нахождение детей противоположного пола старше 4 лет в раздевалках.

19. При необходимости и в целях улучшения качества оказываемых услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила посещения спорткомплекса. Новые правила вступают в силу для посетителя с момента размещения последних для всеобщего ознакомления на информационных стендах СПОРТКЛУБА и официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ [www.cfuv.ru](http://www.cfuv.ru).

20. В случае нарушений посетителем настоящих Правил посещения спорткомплекса или условий Публичной оферты ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право расторгнуть договор об оказании услуг в одностороннем порядке. Стоимость услуг в этом случае не возвращается.

**Пользование абонементом или разовое посещение является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения СПОРТКЛУБА.**

## ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СЕАНСОВ (ЗАНЯТИЙ) В БАССЕЙНЕ СПОРТКЛУБА

1. Посещение плавательного бассейна осуществляется через администратора (дежурного спортивного корпуса) по абонементам или разовым билетам при обязательном наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт, удостоверение личности военнослужащего, студенческий (школьный) билеты с фото, водительское удостоверение) и медицинской справки.
2. Детям от 6 до 11 лет необходимо предоставлять результаты паразитологического обследования на энтеробиоз и справку об отсутствии у них грибковых заболеваний:
  - перед приемом в плавательную группу, в дальнейшем не менее 1 раза в три месяца;
  - при разовых посещениях – перед каждым посещением, если разрыв между ними более двух месяцев.
3. Для детей (от 11 до 18 лет) и взрослых (от 18 лет и старше) необходимо предоставлять заверенную личной печатью врача медицинскую справку от учреждения здравоохранения об отсутствии у них грибковых заболеваний.
4. Посетители старше 70 лет и лица с ограниченными возможностями здоровья допускаются к оздоровительному плаванию или занятиям в бассейне, в том числе, при предоставлении справки врача о возможности плавания в бассейне.
5. В плавательный бассейн на свободное плавание допускаются лица строго по расписанию сеансов плавания. Время одного сеанса плавания 45 минут. Необходимо прийти за 15 минут до начала сеанса для принятия душа и осмотра медицинским работником и допуска в чашу бассейна.
6. Родители, посещающие сеансы плавания в бассейне с детьми в возрасте до 10 лет оформляют соответствующую расписку.
7. Посетитель бассейна должен иметь сменную обувь, пригодную для посещения бассейна. Входить без сменной обуви, в верхней одежде в раздевалки, в душевые, в бассейн, подниматься в фойе второго этажа **запрещается**.
8. Посетитель бассейна должен иметь при себе купальную одежду, шапочку для купания, полотенце, мыло, губку. Предметы гигиены должны быть в пластиковой таре и находиться в пакете. Не допускается посещение бассейна при отсутствии купальной одежды, шапочки для купания и предметов гигиены.
9. Посетитель бассейна до прихода в воду должен тщательно принять душ с применением средств гигиены, без купальной одежды.
10. Вход в воду и окончание занятий осуществляются исключительно по разрешению инструктора (тренера) СПОРТКЛУБА по его команде. В случае прекращения занятий до 45 минут посетитель бассейна ставит об этом в известность инструктора (тренера) СПОРТКЛУБА.
11. При плавании в бассейне на одной дорожке нескольких человек посетители бассейна должны держаться правой стороны, обгонять слева, отдыхать в углах дорожки, не создавая помех друг другу.
12. Освобождать полость рта или нос от попавшей воды в воду бассейна **не разрешается**.
13. После окончания занятий посетитель бассейна в течение не более 5-7 минут принимает душ, выжимает купальную одежду, вытирается полотенцем и только после этого переходит в раздевалку.

14. Посетитель бассейна не более чем через 15 минут после окончания занятий должен покинуть раздевалку.

15. Посетитель бассейна должен строго соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, выполнять требования персонала бассейна в части соблюдения санитарно-гигиенических требований.

16. Посетитель бассейна должен соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу бассейна, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

17. Посетители бассейна должны бережно относиться к имуществу СПОРТКЛУБА, не допускать его порчу или утрату. После окончания занятий посетитель бассейна должен вернуть на место используемый инвентарь.

**18. Посетителям бассейна СПОРТКЛУБА запрещается:**

- передавать абонемент другому лицу;
- бегать в бассейне, ходить босиком возле бассейна;
- прыгать (нырять) с края чаши бассейна;
- проныривать поперек дорожек, садиться на разделительные дорожки;
- нырять вниз головой на мелкой части чаши бассейна;
- пользоваться ластами, лопатками без согласования с инструктором (тренером) СПОРТКЛУБА;
- входить в воду с жевательной резинкой;
- самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование бассейна;
- пользоваться в душе бассейна бритвенными принадлежностями, средствами для эпиляции и стеклянной тарой;
- захватывать друг друга в воде, подныривать друг под друга, пугать, плескаться водой в лицо, подавать ложные сигналы о бедствии;
- посещать бассейн с открытыми ранами, инфекционными, кожными, а также другими видами заболеваний.

19. Перед оплатой Услуги рекомендуется обследоваться у врача, принимая во внимание перечень заболеваний, являющихся противопоказаниями к занятиям оздоровительным плаванием.

Абсолютные противопоказания:

- эпилепсия;
- туберкулез;
- хронические нагноительные заболевания кожи, пиодермия, грибковые заболевания;
- ихтиоз в выраженной форме;
- чешуйчатый лишай при значительном распространении;
- гельминтозы.

Относительные противопоказания:

- сахарный диабет (у детей), учитывая стаж заболевания, инсулинозависимость;
- бронхиальная астма (у детей), учитывая частоту приступов, длительность ремиссии;
- выраженная сердечно-сосудистая недостаточность;
- ишемическая болезнь сердца, с частыми приступами стенокардии;
- диффузный токсический зоб, тиреотоксическая аденома;
- хронический гнойный отит;
- беременность свыше 6 месяцев и др.

**Пользование абонементом или разовое посещение является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения СПОРТКЛУБА**

## **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПОРТИВНЫХ ЗАЛОВ СПОРТКЛУБА**

1. Настоящие Правила посещения спортивного зала СПОРТКЛУБА (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и посетителями спортивного зала СПОРТКЛУБА.
2. Ответственность за соблюдение настоящих ПРАВИЛ несет каждый посетитель лично.
3. По вопросам, возникающим в процессе посещения спортивного зала необходимо обращаться к дежурному администратору и (или) инструктору (тренеру) СПОРТКЛУБА.
4. Работники СПОРТКЛУБА вправе устанавливать личность посетителей путем проверки паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
5. Каждый посетитель самостоятельно определяет для себя и своего ребенка возможность посещения спортивного зала, исходя из физического самочувствия и состояния здоровья.
6. Администрация СПОРТКЛУБА вправе отказать посетителю в обслуживании или удалить с территории спортивного зала, в любое время, без возврата денег в случае нарушения им общественного порядка или создания угрозы жизни, здоровью и отдыху других посетителей.
7. К занятиям в спортивном зале допускаются посетители только в спортивной форме одежды, не стесняющей движение и в сменной обуви на светлой подошве.
8. За травмы, ушибы и несчастные случаи, связанные с нарушением настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКЛУБА, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.
9. Оплата за услуги по посещению спортивного зала производится в виде единовременной предоплаты в размере 100% стоимости Услуги в соответствии с утвержденным ПРЕЙСКУРАНТОМ цен.
10. При посещении спортивного зала посетитель обязан соблюдать настоящие ПРАВИЛА, не допускать повреждения имущества, инвентаря и оборудования, находящихся в спортивном зале, раздевалках и санузлах СПОРТКЛУБА.
11. Вход посетителей на платной основе в спортивный зал осуществляется в строго отведенное расписанием занятий время.
12. Раздевалка предоставляется посетителям за 15 минут до начала занятий.
13. Вход спортсменов на тренировку в спортивный зал осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно утвержденному графику. Раздевалка предоставляется за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за соблюдение спортсменами настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКЛУБА.
14. Лица, находящиеся в неадекватном состоянии, свидетельствующем об алкогольном, наркотическом, токсическом и ином опьянении, в спортивный зал не допускаются и удаляются из здания СПОРТКЛУБА.
15. Во избежание получения или причинения травм при посещении спортивного зала следует быть внимательным как в отношении своих действий, так и в отношении действий иных посетителей.
16. Запрещается входить в спортивный зал с сумками, пакетами, брать с собой предметы, которые могут представлять опасность при падении (острые, колющиеся предметы), входить в служебные помещения, проходить за огражденные зоны или зоны, обозначенные как служебные, за исключением случаев, когда на это имеется специальное приглашение.

17. Во избежание травм и несчастных случаев следует строго выполнять указания тренера и (или) инструктора СПОРТКЛУБА во время занятий и (или) тренировок, до и после них.

**Пользование абонементом или разовое посещение является свидетельством  
ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения  
СПОРТКЛУБА**

## **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТРЕНАЖЕРНОГО ЗАЛА СПОРТКЛУБА**

1. Перед посещением тренажерного зала, для определения функционального состояния организма, посетителю рекомендуется обратиться к врачу.
2. К занятиям в тренажерном зале допускаются исключительно посетители в спортивной обуви и спортивной одежде.
3. Посетитель обязан закончить тренировку не позднее, чем за 15 минут до закрытия тренажерного зала.
4. Перед использованием специального оборудования, размещенного в зале, в целях обеспечения собственной безопасности, посетителю тренажерного зала необходимо пройти инструктаж.
5. Персонал СПОРТКЛУБА не несет ответственности за состояние здоровья посетителя тренажерного зала в случае, если последний занимается самостоятельно без консультации инструктора СПОРТКЛУБА и не следует индивидуальной программе, разработанной для него инструктором СПОРТКЛУБА.
6. Посетитель тренажерного зала обязан использовать спортивное оборудование тренажерного зала в соответствии с его предназначением и инструкцией по применению. В случае обнаружения неисправности спортивного оборудования тренажерного зала незамедлительно сообщить об этом инструктору СПОРТКЛУБА, который обязан в кратчайший срок принять меры по устранению данных неисправностей.
7. Посетитель тренажерного зала обязан соблюдать правила личной гигиены, во время занятий использовать личное полотенце, не применять резкие парфюмерные запахи, убирать за собой снаряды на место после их использования.
8. Рекомендуется соблюдать специфические этические правила занятий в тренажерном зале: не занимать сидения тренажеров и скамейки в перерывах между подходами, соблюдать выдержку (не издавать громких горловых звуков при выполнении упражнений), следить за чистотой спортивной одежды, стелить полотенце на сидения, скамейки и опорные подушки тренажеров, не разговаривать громко, уступать друг – другу дорогу при передвижении между тренажерами, отключать звуковые сигналы мобильных телефонов.
9. При посещении тренажерного зала следует учитывать следующее:
  - во время занятий, спортивных тренировок необходимо бинтовать суставы, подвергавшиеся ранее травмам, помнить, что серьезные ушибы суставов, растяжения, разрывы связок и мышц при недостаточно серьезном лечении могут привести к инвалидности;
  - при сильном утомлении необходимо сообщить тренеру и (или) инструктору СПОРТКЛУБА;
  - не рекомендуется заниматься в тренажерном зале непосредственно после приема пищи.

**Пользование абонементом или разовое посещение является свидетельством  
ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения  
СПОРТКЛУБА**

**Приложение №5**  
к Публичной оферте о заключении  
договора на оказание спортивно-  
оздоровительных (физкультурно-  
оздоровительных) услуг и услуг массажа в  
спортивном клубе (структурное  
подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им.  
В.И. Вернадского»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_

Директору СПОРТКЛУБА  
от \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен (-на) с содержанием Договора Публичной оферты на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг и услуг массажа в спортивном клубе (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», утвержденной приказом № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и принимаю его положения.

В связи с вышеизложенным, прошу предоставить следующие услуги (согласно Прейскуранту):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)



Приложение №6  
к Публичной оферте о заключении  
договора на оказание спортивно-  
оздоровительных (физкультурно-  
оздоровительных) услуг и услуг массажа в  
спортивном клубе (структурное  
подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им.  
В.И. Вернадского»  
от « 28 » 12 2018 года № \_\_\_\_\_

## ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 1

Директору СПОРТКЛУБА

от \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ \*

Я, \_\_\_\_\_, являясь законным  
представителем \_\_\_\_\_, несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (-ней)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения (далее по тексту Ребенок), обязуюсь при  
пользовании \_\_\_\_\_ услугами \_\_\_\_\_ СПОРТКЛУБА:

(указать вид услуги)

контролировать действия, следить за поведением, объяснять и разъяснять Ребенку  
Правила посещения СПОРТКЛУБА, технику безопасности пользования спортивным  
инвентарем (оборудованием), находиться при пользовании услугами рядом с Ребенком.

В свою очередь, заявляю, что с договором Публичной оферты на оказание возмездных  
услуг, Правилами посещения СПОРТКЛУБА в целом, я и Ребенок ознакомлены и  
согласны. Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению  
\_\_\_\_\_ СПОРТКЛУБА не имеет.

(указать наименование услуги)

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному  
имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели) мне  
или моему Ребенку, а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне  
поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба,  
взыскания вреда, причиненного моему здоровью или здоровью моего Ребенка в случае,  
если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения  
СПОРТКЛУБА в целом.

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

\* При заполнении данного заявления Законный представитель обязан предъявить документ  
удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение,  
водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на  
жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении на ребенка.

\* Представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании  
подтверждающих документов.

\* Данное заявление заполняется представителями несовершеннолетних в возрасте до 10 лет. При этом  
присутствие представителей детей до 10 лет при пользовании услугами бассейна (\_\_\_\_\_)  
обязательно.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 2

Директору СПОРТКЛУБА

от \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ \*

Я, \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, обязуюсь при пользовании услугами СПОРТКЛУБА:

\_\_\_\_\_ (указать вид услуги)

соблюдать Правила посещения СПОРТКЛУБА в целом.

В свою очередь, заявляю, что с договором Публичной оферты на оказание возмездных услуг, Правилами посещения СПОРТКЛУБА в целом, я ознакомлен и согласен. Также подтверждаю, что медицинских противопоказаний к посещению

СПОРТКЛУБА не имею.

\_\_\_\_\_ (указать наименование услуги)

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного моему здоровью в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения СПОРТКЛУБА в целом.

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

\* При заполнении данного заявления пользователь обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание).

\* Данное заявление заполняется лицами с 18 лет.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 3

Директору СПОРТКЛУБА

от \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ \*

Я, \_\_\_\_\_, действующий от имени законных представителей (согласия законных представителей прилагаются), в соответствии со \_\_\_\_\_ списком, \_\_\_\_\_ указанным \_\_\_\_\_ ниже,

обязуюсь \_\_\_\_\_ при \_\_\_\_\_ пользовании \_\_\_\_\_ услугами \_\_\_\_\_ СПОРТКЛУБА:

(указать вид услуги)

контролировать действия, следить за поведением, объяснять и разъяснять Правила посещения СПОРТКЛУБА, технику безопасности пользования спортивным инвентарем (оборудованием), находиться при пользовании услугами рядом с сопровождаемой мной группой детей.

В свою очередь, заявляю, что с договором Публичной оферты на оказание возмездных услуг, Правилами посещения СПОРТКЛУБА в целом, я и сопровождаемая мной группа детей ознакомлены и согласны. Также подтверждаю, что у сопровождаемой мной группы детей медицинских противопоказаний к посещению \_\_\_\_\_ СПОРТКЛУБА нет.

(указать наименование услуги)

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

\* При заполнении данного заявления сопровождающий обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении на ребенка.

\* При этом присутствие сопровождающего при пользовании услугами бассейна (\_\_\_\_\_) обязательно.

\* Сопровождающим является лицо, достигшее возраста 21 год.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

#### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 4

Директору СПОРТКЛУБА

от \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ \*

Я, \_\_\_\_\_, являясь законным представителем \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (-ней)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения (далее по тексту Ребенок), даю согласие на самостоятельное пользование Ребенком услугами СПОРТКЛУБА.

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного здоровью Ребенка в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения СПОРТКЛУБА в целом.

Заявляю, что с договором Публичной оферты на оказание возмездных услуг, Правилами посещения спортивного сооружения я и Ребенок ознакомлены и согласны. Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом не имеет.

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

\* При заполнении данного заявления Законный представитель обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении на ребенка.

\* Представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании подтверждающих документов.

\* Данное заявление заполняется представителями несовершеннолетних в возрасте от 10 до 18 лет.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

## ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 5

Директору СПОРТКЛУБА

от \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ \*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года на территории  
\_\_\_\_\_ мною были утеряны следующие  
вещи:

\_\_\_\_\_

(подробное описание)

В случае обнаружения прошу связаться со мной по телефону.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

«Принял»

\_\_\_\_\_ СПОРТКЛУБА

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)



**Приложение №8**  
к Публичной оферте о заключении  
договора на оказание спортивно-  
оздоровительных (физкультурно-  
оздоровительных) услуг и услуг массажа в  
спортивном клубе (структурное  
подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им.  
В.И. Вернадского»  
от « 28 » 12 2018 года № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского"**  
**ИНН 9102028795 КПП 910201001**  
**295007, Крым Респ, Симферополь г, Академика Вернадского пр-кт, дом № 4**

Акт № от \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
об оказании услуг

Заказчик:  
Основание:  
Валюта: Руб.

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1					

**Итого:  
В том числе  
НДС  
Всего (с  
учетом  
НДС):**

*Всего оказано услуг на сумму: рублей \_\_ копеек, в т.ч.: НДС \_ рублей \_\_ копеек*

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От  
исполнителя: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

От заказчика: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.