

Аннотации программ практики
Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль: Немецкий язык и литература

Наименование	П.1. Учебная (первичные профессиональные умения и навыки по направлению "Филология")				
Виды (типы), формы и способы проведения практик	<p><i>Вид практики – учебная</i></p> <p><i>Формы проведения практики – дискретная (по видам практик).</i></p> <p><i>Способы проведения практики – стационарная</i></p>				
Компетенции	<p><i>ПК-11: владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах;</i></p> <p><i>ПК-12: способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности</i></p>				
Краткое содержание	<p><i>1. Прикладные вопросы деятельности по сбору и обработке информации по теме практики с использованием традиционных методов и современных информационных технологий.</i></p> <p><i>2. Разработка и оформление экскурсионных материалов на иностранном (английском) языке.</i></p> <p><i>3. Разработка электронного портфолио как элемент подготовки студентов-бакалавров к будущей профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>4. Осуществление публичного выступления по результатам учебной практики.</i></p>				
Трудоемкость	Количество з.е./ часов	Недели	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	ОФО 6 / 216	4	0	0	216
	ЗФО 6 / 216	4	0	0	216
4 семестр – дифференцированный зачет					

Форма промежуточной аттестации	<i>4 семестр – дифференцированный зачет</i>
---------------------------------------	---

Наименование	П 2 Производственная (педагогическая)				
Виды (типы), формы и способы проведения практик	<p><i>Вид практики – производственная (педагогическая)</i> <i>Формы проведения практики – дискретная (по видам практик).</i> <i>Способы проведения практики – стационарная</i></p>				
Компетенции	<p><i>ПК-11: владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах;</i></p> <p><i>ПК-12: способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности</i></p>				
Краткое содержание	<ol style="list-style-type: none"> <i>1. Организационная работа студентов-практикантов.</i> <i>2. Учебная и учебно-методическая работа.</i> <i>3. Воспитательная работа (педагогический и психологический аспекты).</i> <i>4. Подготовительно-ознакомительная работа.</i> <i>5. Разработка учебно-методического обеспечения уроков.</i> <i>6. Выполнение функций учителя иностранного языка.</i> <i>7. Выполнение обязанностей классного руководителя.</i> <i>8. Проведение внеклассных воспитательных мероприятий.</i> <i>9. Итоговая отчетная работа.</i> 				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Недели	Практические занятия	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	<i>ОФО 9/324</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>324</i>
	<i>ЗФО 9/324</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>324</i>
Форма промежуточной аттестации	<i>ОФО 7 семестр - дифференцированный зачет</i>				
	<i>ЗФО 7 семестр - дифференцированный зачет</i>				

Наименование дисциплины (модуля)	П. 3. Производственная (преддипломная)				
Виды (типы), формы и способы проведения практик	<i>Вид практики – производственная (преддипломная) Формы проведения практики – дискретная (по видам практик). Способы проведения практики – стационарная</i>				
Компетенции	<i>ПК-1: способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста с собственной научно-исследовательской деятельности;</i> <i>ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</i>				
Краткое содержание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда. План практики. 2. Сбор материала для выпускной квалификационной работы. 3. Обработка и анализ собранного материала, подготовка письменного отчета по практике. 4. Подготовка и оформление выпускной работы 				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Недели	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	<i>ОФО</i>	2	0	0	108
	<i>ЗФО</i>	2	0	0	108
Форма промежуточной аттестации	ОФО				
	<i>8 семестр - дифференцированный зачет (дневник практики) Итоговый контроль осуществляется на итоговой конференции по преддипломной практике, когда обучающийся предоставляет дневник практики и полный отчет</i>				
	ЗФО				

10 семестр - дифференцированный зачет (дневник практики)

Итоговый контроль осуществляется на итоговой конференции по преддипломной практике, когда обучающийся предоставляет дневник практики и полный отчет