

Аннотации к рабочим программам практик  
ООП «Юриспруденция»  
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Наименование	МЗ.У Учебная практика
<b>Виды (типы), формы и способы проведения практики</b>	<p><i>Виды (типы) практики:</i> учебная</p> <p><i>Формы проведения практики:</i> дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики)</p> <p><i>Способы проведения практики:</i> стационарная</p>
<b>Компетенции</b>	<p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, с проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);</p> <p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);</p> <p>способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);</p> <p>способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);</p> <p>компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).</p> <p>способен разрабатывать нормативные правовые акты в правоприменительной деятельности (ПК-1);</p> <p>способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);</p> <p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);</p>
<b>Краткое содержание</b>	<p>Изучает: организационно-правовые формы организации, учреждения и формы собственности; основные виды и содержание деятельности данной организации; нормативную документацию, регламентирующую деятельность организации; рабочую документацию отдела или подразделения организации, в которой он проходит практику.</p> <p>Участие в реальном производственном процессе коллектива, проводит мероприятия в рамках правовой деятельности организации, используя свои теоретические знания, выполняя свое индивидуальное задание.</p>
<b>Трудоемкость</b> очная форма заочная форма	<p>6 з.е./4 нед.</p> <p>6 з.е./4 нед.</p>
<b>Форма промежуточной</b>	Зачет

<b>аттестации</b>	
<b>Наименование</b>	<b>М3.П1, М3.П2 Производственная практика</b>
<b>Виды (типы), формы и способы проведения практики</b>	<p><b>Виды (типы) практики:</b> производственная</p> <p><b>Формы проведения практики:</b> дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики)</p> <p><b>Способы проведения практики:</b> стационарная</p>
<b>Компетенции</b>	<p>способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);</p> <p>способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);</p> <p>способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);</p> <p>способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);</p> <p>способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);</p> <p>способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);</p> <p>способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).</p>
<b>Краткое содержание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативно-правовых документов своей профессиональной деятельности;</li> <li>2. Методики юридического консультирования;</li> <li>3. Методики ведения медиации;</li> <li>4. Совершение юридически значимых действий во время консультирования граждан по правовым вопросам и составлении проектов правовых документов.</li> <li>5. Методы компьютерной обработки собранного массива данных</li> </ol>
<b>Трудоемкость</b> очная форма заочная форма	<p>12 з.е./8 нед; 9 з.е./6 нед;</p> <p>12 з.е./8 нед; 9 з.е./6 нед;</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

<b>Наименование</b>	<b>М3. ПЗ Производственная (научно-исследовательская) практика</b>
<b>Виды (типы), формы и способы проведения практики</b>	<b>Виды (типы) практики:</b> производственная научно-исследовательская <b>Формы проведения практики:</b> дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики) <b>Способы проведения практики:</b> стационарная
<b>Компетенции</b>	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8); способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9); способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10); способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11); способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12); способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13); способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14); способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).
<b>Краткое содержание</b>	1. Выбор темы научного исследования, обоснование научного проекта 2. библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий; 3. определение основных понятий исследования; 4. определение логики работы и теоретической схемы исследования; 5. анализ собранного материала 6. Написание научной работы (статьи) 7. Подготовка аналитического отчета
<b>Трудоемкость</b> очная форма заочная форма	21 з.е./14 нед; 21 з.е./14 нед;
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

<b>Наименование</b>	<b>М3.П4 Производственная (преддипломная) практика</b>
<b>Виды (типы),</b>	<b>Виды (типы) практики:</b> производственная (практика для

<b>формы и способы проведения практики</b>	выполнения выпускной квалификационной работы) <b>Формы проведения практики:</b> <i>проведение</i> дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики) <b>Способы проведения практики:</b> стационарная
<b>Компетенции</b>	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8); способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9); способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10); способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11); способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12); способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13); способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14); способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).
<b>Краткое содержание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный этап: определение целей, задач, индивидуального задания по организации практики, встреча с научным руководителем, разработка индивидуальной программы практики</li> <li>2. Основной этап: сбор, анализ и обобщение научного материала, разработки оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей</li> <li>3. Заключительный этап: анализ достигнутых результатов, подготовка отчета по практике, предоставление научному руководителю материалов по практике</li> </ol>
<b>Трудоемкость</b> очная форма заочная форма	6 з.е./4 нед; 6 з.е./4 нед;
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет