

Аннотации к рабочим программам практик  
ОПОП «Издательское дело»  
по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Наименование практики</b>          | Б 2.1 Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, издателя  |
| <b>Цель практики</b>                  | формирование у студентов первичных профессиональных практических умений и навыков по избранному направлению подготовки, формирование навыков компьютерной верстки.   |
| <b>Вид практики</b>                   | Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, издателя проводится в реальных условиях издающей организации.   |
| <b>Компетенции</b>                    | ПК-12 – совершенствовать содержание и форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста.<br>ПК-17 – способность участвовать в разработке издательского проекта.<br>ПК-26 – способность разрабатывать систему управления качеством разрабатываемой продукции.  |
| <b>Способ(ы) проведения практики</b>  | Стационарная: проводится в университете и в организации г. Симферополя.  |
| <b>Форма проведения практики</b>      | Дискретно: по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики. Практикант выполняет функции сотрудника-верстальщика по согласованию с руководителем практики от ФИПТ и в соответствии с профилем подготовки – книгоиздательское дело.                  |
| <b>Места прохождения практики</b>     | Место проведения практики – «Редакция газеты «Крымская газета», «Редакция газеты «Крымские известия», Издательство «Н.Оріанда», «Издательство типография «Ариал» (г. Симферополь); кафедра рекламы и издательского дела факультета информационно-полиграфических технологий ТА (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского». |
| <b>Трудоемкость</b>                   | 216 (6,0) (3,4 семестры)   |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b> | Зачет (3,4 семестры)   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Наименование практики</b>                         | Б 2.2. Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая  |
| <b>Цель практики</b>                                 | формирование у студентов первичных профессиональных практических умений и навыков по избранному направлению подготовки, формирование навыков работы текстами авторских оригиналов.  |
| <b>Вид практики</b>                                  | Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая   |
| <b>Компетенции</b>                                   | ОПК-2 – способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике.<br>ОПК-5 – способность ориентироваться в нормативно-правовой области издательско-распространительной деятельности.<br>ПК-12 – способность совершенствовать содержание и форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста. |
| <b>Способ(ы) проведения практики</b>                 | Стационарная: проводится в университете и в организации г. Симферополя.   |
| <b>Форма проведения практики</b>                     | Дискретно: по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики. Практикант выполняет функции сотрудника на одной из должностей, определяемых руководителем издающей организации по согласованию с руководителем практики от ФИПТ и в соответствии с профилем подготовки – книгоиздательское дело.                            |
| <b>Места прохождения практики, сроки прохождения</b> | Место проведения практики – «Редакция газеты «Крымская газета», «Редакция газеты «Крымские известия», Издательство «Н.Оріанда», «Издательство типография «Ариал» (г. Симферополь); кафедра рекламы и издательского дела факультета информационно-полиграфических технологий ТА (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского».  |
| <b>Трудоемкость</b>                                  | 216 (6,0) (5,6 семестры)  |
| <b>Форма промежуточной</b>                           | Зачет (5,6 семестры)  |

|  |   |
|--|---|
| <b>аттестации</b>                                    |   |
| <b>Наименование практики</b>                         | Б 2.3. Производственная практика, преддипломная   |
| <b>Цель практики</b>                                 | формирование у студентов навыков практической работы, получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – организационной, методической, маркетинговой, творческой – в реальных условиях издательского дела.  |
| <b>Вид практики</b>                                  | Производственная практика, преддипломная  |
| <b>Компетенции</b>                                   | ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры.<br>ПК-5 – способность представлять результаты исследования в форме рефератов, публикаций, научных отчетов.   |
| <b>Способ(ы) проведения практики</b>                 | Стационарная: проводится в университете и в организации г. Симферополя.   |
| <b>Форма проведения практики</b>                     | Дискретно: по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики. Практикант выполняет функции сотрудника на одной из должностей, определяемых руководителем издающей организации по согласованию с руководителем практики от факультета информационно-полиграфических технологий и в соответствии с профилем подготовки – книгоиздательское дело. |
| <b>Места прохождения практики, сроки прохождения</b> | Место проведения практики – «Редакция газеты «Крымская газета», «Редакция газеты «Крымские известия», Издательство «Н.Оріанда», «Издательство типография «Ариал» (г. Симферополь); кафедра рекламы и издательского дела факультета информационно-полиграфических технологий ТА (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского».  |
| <b>Трудоемкость</b>                                  | 108(3,0) (8 семестр)  |
| <b>Форма промежуточной аттестации</b>                | Зачет (8 семестр)   |