

Аннотации к рабочим программам дисциплин
ОПОП «Издательское дело»
по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело

Наименование дисциплины	Б1. Б.1 ИСТОРИЯ				
Цель изучения	Сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, познакомить с основными закономерностями и особенностями исторического процесса, ввести в круг основных проблем современной исторической науки и заинтересовать изучением прошлого своего Отечества				
Компетенции	<p>ОК 2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;</p> <p>ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и ключевые события истории России с древности до наших дней; - выдающихся деятелей отечественной истории; - историческую терминологию - важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмысливать процессы, события и явления в истории России в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; - извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками устного и письменного изложения своего понимания исторических процессов - навыками участия в дискуссиях и полемике 				
Краткое содержание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в предмет. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. 2. Древняя Русь в IX - п.п. XV вв. 3. Россия в конце XV-XVII вв.: от великого княжества к царству. 4. Формирование и развитие Российской империи в XVIII веке. 5. Российская империя в первой половине XIX века. 6. Российская империя во второй половине XIX – начале XX веков. 7. Россия в годы великих потрясений (1914-1922 гг.). 8. Советское государство в 1920-30-е годы. 9. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. 10. Апогей и кризис советской системы 1945-1991 гг. 11. Российская Федерация на современном этапе развития. 				
Трудоемкость	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	144	6	6	132	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 1 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1.Б9 ОСНОВЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ				
Цель изучения	1. совершенствование литературной речи обучающихся и формирование начальных навыков в технике литературной правки; 2. создание у обучающихся системных представлений об издательском редактировании (редакторском деле), современном редакционно-издательском процессе; 3. формирование первичных навыков практической работы редактора.				
Компетенции	- способность редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий (ПК-11); - способность совершенствовать содержание и форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста (ПК-12); - совершенствовать форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста (ПК-20);				
Краткое содержание	«Основы редактирования» как учебная дисциплина, ее предмет, цели и задачи, связь с другими дисциплинами. Организация и методика учебных занятий и освоения учебного материала, основные источники. Место дисциплины в системе книговедческого знания, направления ее развития. Понятие редактирования, его природа и информационно-коммуникативная сущность. Системность редакторской деятельности. Специфика издательского редактирования как вида деятельности, его целеполагающий и творческий характер. Содержание понятия «современный издательский процесс».				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	6/252	10	16		226
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 3 семестр, экзамен – 1,2,4 семестр				

Наименование дисциплины	Б1.Б10 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ				
Цель изучения	Целями освоения дисциплины «Информатика и информационные технологии в издательском деле» являются: формирование у студентов теоретических знаний о современных информационных технологиях, моделях, методах и средствах решения функциональных задач и организации информационных процессов; изучение организационной, функциональной и физической структуры базовой информационной технологии и базовых информационных процессов в издательском деле; рассмотрение перспектив использования информационных технологий в условиях перехода к информационному обществу.				
Компетенции	ОПК-1 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ПК-4 – способностью анализировать и обобщать профессиональную				

	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела, использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности; ПК-22 – способность формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску.				
Краткое содержание	Общие сведения об информации Количественные характеристики информации Информация и информатика Вычислительные основы информатики Использование средств Microsoft Office для работы с информацией Основы телекоммуникационных технологий Аудио и видеотехнологии в профессиональной деятельности Основы профессиональных информационных технологий; Программные и технические аспекты реализации информационных технологий; Базовые офисные технологии и основы электронного документооборота в издательской деятельности; Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети в профессиональной деятельности; Интернет-технологии; Основы макетирования и верстки; Использование компьютерной графики в профессиональной деятельности; Использование издательских систем в профессиональной деятельности; Автоматизированное рабочее место издателя.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	4/144	4	20		118
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 4, 5 семестры				

Наименование дисциплины	Б1.Б11. ЛОГИСТИКА В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ
Цель изучения	развитие у обучающихся базовых компетенций в сфере соответствующей деятельности, формирование у студентов культуры экономического мышления и теоретической базы по основным проблемам управления предприятием издательско-полиграфического комплекса (ИПК), а также устойчивых практических навыков его самостоятельного использования для решения соответствующих задач в профессиональной деятельности.
Компетенции	ПК-31 – обладать способностью анализировать клиентскую базу
Краткое содержание	Введение в логистику Логистика снабжения Производственная логистика

	Логистика запасов Логистика складирования Распределительная логистика Транспортная логистика Информационная логистика				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2 / 72	6	4	-	62
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 7 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1.Б12 ИСТОРИЯ ЛИТЕРАТУРНО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО ПРОЦЕССА				
Цель изучения	формирование у студентов системных теоретических знаний об истории развития литературы во взаимосвязи с издательской историей произведений, а также практических читательских навыков, значимых для профессиональной деятельности будущих специалистов в области издательского дела				
Компетенции	ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; ОПК-2 – способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способностью применять соответствующие знания на практике; ПК-8 – способность понимать сущностные характеристики произведения и издания.				
Краткое содержание	Художественная литература и литературно-издательский процесс. Источники текстов литературно-художественных произведений. Типология литературно-художественных произведений. Типология литературно-художественных изданий. Анализ и проектирование литературно-художественных изданий. Литературные памятники стадии архаики. Формирования литературно-художественных жанров в античный и средневековый периоды традиционалистской стадии развития литературно-издательского процесса. Начало книгопечатания: Издательская история первых печатных художественных произведений ренессансной литературы. Формирования литературно-художественных жанров в ренессансный период традиционалистской стадии развития литературно-издательского процесса Литературное наследие и издательская история произведений 16-18 веков. Литературное наследие и издательская история произведений 19-20 веков.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	28/1008	46	60	-	902
Форма	Зачет – 1,4,5,7,9 семестр, экзамен – 2,3,6,8,10 семестр, курсовая работа –				

промежуточн й аттестации	6 семестр
-------------------------------------	-----------

Наименование дисциплины	Б1. Б.14 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ			
Цель изучения	Сформировать объективно-историческое представление о закономерностях становления и развития института предпринимательства в мировой и отечественной издательской и книготорговой практике, дать научно обоснованное понимание специфики предпринимательства в сфере информационной коммуникации, обосновать мотивированную установку на необходимость познания исторического опыта развития предпринимательства для понимания диалектики процессов в книжном деле, преемственности традиций и активного внедрения инноваций в современном книжном бизнесе.			
Компетенции	ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию.			
Краткое содержание	<p>1.Издательский бизнес состояние и перспективы. Предпринимательство и бизнес в издательском деле. Личность предпринимателя в издательском деле. Развитие предпринимательства в книжном деле</p> <p>2. Предпринимательство в издательском деле: историография, история, тенденции развития. Теоретические основы изучения истории предпринимательства в издательском деле. Исторические предпосылки формирования института книжного предпринимательства. Предпринимательство в условиях ручного производства. Предпринимательство в условиях механического производства. Предпринимательство в системе издательского дела XVII-XVIII веков. Индустриализация книжной отрасли и развитие института предпринимательства. Предпринимательство в книгоиздании и книжной торговле XX-XXI веков.</p> <p>3.История предпринимательства в издательском деле России. Создание и распространение книг в Древней Руси. Государственная и частная формы предпринимательства в XVI-XVII вв. Предпринимательство в книжном деле в XVIII в. Предпринимательство в издательском деле России пореформенного периода. Предпринимательство в книжном деле в XX в. Предпринимательство в условиях монополизации книжного дела. Современная издательская система России</p>			
Трудоемкость <i>(в часах, согласно уч. плану)</i>	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	3/108	6	6	96
Форма промежуточной аттестации	Зачет –10 семестр			

Наименование дисциплины (модуля)	Б1. Б15. МАРКЕТИНГ В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ				
Цель изучения	Сформировать у студентов основы знаний рыночной деятельности, механизмов и технологий ее осуществления в издательском секторе, а также умение применять полученные знания при решении типичных задач позиционирования и продвижения на рынке издательской продукции.				
Компетенции	ПК-6 – обладать способностью участвовать в формировании репертуара издательства; ПК-7 – обладать способностью выявлять покупательский спрос на издательскую продукцию и оценивать конъюнктуру рынка; ПК-28 – обладать способностью участвовать в маркетинговых мероприятиях издательства.				
Краткое содержание	Раздел I. Маркетинг как наука и сфера рыночной деятельности Раздел II. Издательский маркетинг и его основные направления Раздел III. Маркетинговые исследования в издательском деле Раздел IV. Маркетинговые коммуникации и технологии продвижения издательской продукции на рынке Раздел V. Организационные структуры маркетинга и управление маркетинговыми коммуникациями в издательском бизнесе в условиях конкуренции.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3 / 108	8	8	–	92
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 5 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1.Б16 СТАНДАРТЫ В КНИЖНОМ ДЕЛЕ				
Цель изучения	Формирование у студентов системных теоретических знаний о содержании государственных стандартов, регулирующих издательский процесс, навыков применения их в практике редакционно-издательской подготовки.				
Компетенции	ПК-13 – способностью ориентироваться в нормативно-правовой области издательско-распространительской деятельности; ПК-34 – способностью соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов; ПК-35 – способностью соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов.				
Краткое содержание	Понятие, сущность и роль стандартизации. Международное сотрудничество в области стандартизации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Международная стандартная нумерация книг (ISBN) и другие международные стандарты нумерации изданий. Универсальная десятичная				

	классификация (УДК) как основной информационно-поисковый язык (ИПЯ) отрасли. Отраслевой формат «Юнимарк-торговля». Проблемы и перспективы стандартизации в книжной отрасли. Российская государственная система стандартизации. Процедура разработки и утверждения стандартов. Контроль соблюдения стандартов. Направления стандартизации в книжном деле.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3/ 108	6	10	-	92
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 5 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1. Б18 ОСНОВЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ПРОДУКЦИИ				
Цель изучения	Формирование у студентов основополагающих знаний об основах и методологии распространения издательской продукции для повышения конкурентоспособности предприятий.				
Компетенции	ПК-30 – способность формировать ассортимент предприятий распространения издательской продукции на основе изучения спроса и предложения; ПК-31 – способность анализировать клиентскую базу; ПК-32 – способность осуществлять обслуживание оптовых и розничных покупателей.				
Краткое содержание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в технологию книгораспространения. 2. Книготорговый бизнес в современном мире: субъекты, конкуренты, покупатели, среда 3. Организация (логистика) процессов книгораспространения 4. Управление товарными потоками на современном книжном предприятии 5. Планировка, дизайн магазина и способы представления товаров 6. Процесс продажи книжных товаров в розницу. Внемагазинная торговля 7. Технология книгораспространения за рубежом. 				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2 / 72	6	4	–	62
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 8 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1. Б20 МЕЖДУНАРОДНАЯ ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
Цель изучения	Дать студенту представление о масштабах современной международной издательской деятельности, динамике и тенденциях ее развития, объемах издательской продукции, выпускаемой как в мире в целом, так и в отдельных странах, а также об управлении и маркетинговой деятельности в этой сфере.				
Компетенции	ПК-27 – способностью организовывать информационно-библиографическую деятельность по продвижению и распространению издательской продукции; ПК-31 – анализировать клиентскую базу.				
Краткое содержание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы развития, и тенденции международного книгоиздания 2. Масштабы современного мирового книгоиздания. Стандарты в международном издательском деле 3. Организация международной и внешнеэкономической издательской деятельности 4. Финансирование и кредитование внешнеэкономической деятельности. Услуги во внешнеэкономической деятельности 5. Совместное предпринимательство в международной издательской деятельности 6. Международный маркетинг в издательской деятельности 7. Возможности выхода издательства на внешние рынки. Распределение товаров и товарная политика на внешних книжных рынках. Ценовая политика в международной издательской деятельности 8. Международные маркетинговые коммуникации и современные проблемы международного маркетинга в издательской деятельности 				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/72	4	6	–	62
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 4 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1. Б22 ОСНОВЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ				
Цель изучения	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов системного видения роли и места науки в современном обществе; - знание основных этапов развития науки; - освоение учащимся основных положений по методологии, методах и методиках научного исследования; - привитие навыков у студентов в выполнении учебно- 				

	исследовательских и научно-исследовательских работ; - овладение навыками в работе с научной литературой и информационными ресурсами, необходимыми при проведении научных исследований.				
Компетенции	ОПК-3 – способность анализировать и обобщать профессиональную научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела, использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности; ОК – 5 – способность представлять результаты исследования в форме рефератов, публикаций, научных отчетов.				
Краткое содержание	Определение научного исследования. Цели и задачи научных исследований, их классификация по различным основаниям. Основные требования, предъявляемые к научному исследованию. Формы и методы научного исследования. Теоретический уровень исследования и его основные элементы. Эмпирический уровень исследования и его особенности. Этапы научно-исследовательской работы. Правильная организация научно-исследовательской работы. Основные требования, предъявляемые к научному исследованию. Формы и методы научного исследования. Теоретический уровень исследования и его основные элементы.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/721	4	4		64
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 2 семестр				

Наименование дисциплины	Б1. В1 ПОЛИТОЛОГИЯ
Цель изучения	Цель изучения дисциплины «Политология» состоит в овладении нормами конституционного, гражданского, административного и трудового права, регулирующих правоотношения в сфере издательского дела, изучении организационно-правовых форм предприятий издательской отрасли, изучении законодательно-правовой базы, регуливающей процедуру регистрации, деятельности и ликвидации издательского предприятия (включая нормы авторского права, порядок заключения договоров, порядок распространения печатной продукции и др.).
Компетенции	ОК-2 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию.
Краткое содержание	Понятие и предмет политологии. История развития отрасли. Законодательное регулирование информационной деятельности. Средства массовой информации: законодательные основы их создания и деятельности. Организация деятельности СМИ. Стандартизация в издательско-полиграфическом деле. Основы обязательственного права. Договор на выполнение полиграфическими предприятиями заказов издательств по выпуску книжной продукции. Система прав интеллектуальной собственности. Объекты прав интеллектуальной

	собственности. Авторское право. Оформление авторского договора.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3/108	6	4		98
Форма промежуточно й аттестации	Зачет- 1 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1.В4 ОБЩАЯ И СПЕЦИАЛЬНАЯ БИБЛИОГРАФИЯ				
Цель изучения	Усвоение истории, теории и методики библиографии, обеспечивающих выбор наиболее рациональных видов, методов, средств и процессов библиографической работы в издательской и книготорговой деятельности.				
Компетенции	ПК-8 – способность понимать существенные характеристики произведения и издания; ПК-10 – способностью определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий; ПК-27 – способностью организовывать информационно-библиографическую деятельность по продвижению и распространению издательской продукции.				
Краткое содержание	Система библиографических пособий для формирования издательского репертуара и ассортимента книжной торговли; справочный аппарат книги и библиографического пособия; библиографическое описание, аннотация, реферат на различные виды документов и изданий; библиографических списки, указатели, обзоры и другие библиографических пособия; технических средства и автоматизированных системы; документ как источник информации, виды документов.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекци и	Практическ ие занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостояте льная работа
	3/108	4	6	0	98
Форма промежуточной аттестации	Зачёт - 2 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б.1 В3 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ				
Цель изучения	Овладеть теоретическими и практическими аспектами массовой информации; овладение теоретическим и методологическим обоснованием взаимодействия социальных структур общества, способами выявления взаимосвязи факторов, обуславливающих				

	адекватную передачу и восприятие в процессе коммуникации.				
Компетенции	ПК- 2 – способностью работать а коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные культурные различия; ОПК-1 – способностью владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.				
Краткое содержание	Массовая информация как предмет изучения в XXI веке. Средства массовой информации в современном обществе. Массмедиа как система. Технологические модели масс-медиа: печатные СМИ, радио, ТВ. Деловые СМИ. Корпоративные СМИ. Интернет-СМИ. Конвергенция как тенденция эволюции медиасферы. Мобильная журналистика. Медиакоммуникация рекламы, связей с общественностью. Субъекты медиакоммуникации: журналист, специалист по СО, рекламист, активная аудитория. Аудитория: теоретические и исследовательские парадигмы. Медиаорганизация: внутренние и внешние коммуникации и вызовы. Глобальные и национальные модели медиакоммуникации.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/72	6	4	0	62
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 3 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б.1 В8 ИМИДЖЕВЕДЕНИЕ				
Цель изучения	Подготовка специалиста, владеющего основополагающими знаниями о технологии формирования имиджа. Теоретическое освоение курса предполагает овладение профессиональной терминологией, знание принципов и правил имиджирования. Практическое освоение курса предполагает приобретение навыков имиджирования.				
Компетенции	ОК- 6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные культурные различия; ОК-7 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные культурные различия; ПК-25 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные культурные различия.				
Краткое содержание	Имидж и его роль в деловой жизни. Концептуальные модели корпоративного имиджа. Корпоративная репутация в системе имиджирования. Корпоративная философия – фундамент имиджа организации. Основы технологии формирования внешнего имиджа фирмы. Основы технологии формирования внутреннего имиджа фирмы. Сохранение и защита позитивного имиджа организации.				

	Персональный деловой имидж: структура, факторы. Самопознание – фундамент персонального имиджа.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/72	4	4	0	64
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 4 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1.В10 МЕНЕДЖМЕНТ В ИЗДАТЕЛЬСКОМ ДЕЛЕ				
Цель изучения	Развитие у обучающихся базовых компетенций в сфере соответствующей деятельности, формирование у студентов культуры экономического мышления и теоретической базы по основным проблемам управления предприятием издательско-полиграфического комплекса (ИПК), а также устойчивых практических навыков его самостоятельного использования для решения соответствующих задач в профессиональной деятельности; дать студентам теоретические знания относительно концепции управления ИПК как части производственного менеджмента, а также привить навыки решения конкретных управленческих задач на основе использования полученных знаний.				
Компетенции	<p>ПК-13 – способностью принимать управленческие решения и осуществлять оперативный контроль проектной издательской деятельности;</p> <p>ПК-34 – способностью принимать управленческие решения по реализации издательского проекта;</p> <p>ПК-35 – способностью организовывать работу с авторами.</p>				
Краткое содержание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие понятия управления. 2. Особенности менеджмента в ИПК. 3. Планирование и прогнозирование в ИПК. 4. Структура системы управления. 5. Организационная структура управления. 6. Руководство. Принятие управленческих решений. 7. Мотивация. Контроль. 8. Современное производство и личность управляющего. 9. Особенности управления трудовыми и производственными процессами 10. в издательском деле. 11. Производственный потенциал. 12. Экономическая безопасность предприятия. Риски в менеджменте. 				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3 / 108	4	8	–	96
Форма	Зачет – 7 семестр				

промежуточно й аттестации	
--------------------------------------	--

Наименование дисциплины (модуля)	Б.1 В 11 УПРАВЛЕНИЕ ЦЕЛЕВЫМИ АУДИТОРИЯМИ И ОБЩЕСТВЕННЫМ МНЕНИЕМ				
Цель изучения	Овладеть навыками эффективного коммуникационного менеджмента организации посредством невербальных и паравербальных коммуникаций				
Компетенции	<p>ОК-6 – стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.</p> <p>ПК-3 – способность под контролем планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия.</p> <p>ПК-6 – обладание базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, владение навыками литературного редактирования, копирайтинга.</p> <p>ОПК-5 – Умение проводить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия.</p>				
Краткое содержание	<p>Определения и специфика невербальной и паравербальной коммуникации, их функции. Мотивы и механизмы невербальной и паравербальной коммуникации. Моделирование коннотации сообщения посредством невербальной и паравербальной коммуникации: новостные сюжеты, политическая реклама, документальная съемка, переговорный процесс. Контексты невербальной и паравербальной коммуникации: зависимость человеческого поведения от внешних условий, способы его моделирования.</p>				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3/108	6	6	0	96
Форма промежуточно й аттестации	Зачет- 10 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1. В12 ЭКОНОМИКА ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА				
Цель изучения	Формирование и развитие у студентов современных знаний об основах организации и экономики издательского дела, правовых и экономических форм организации информационного бизнеса; понимании финансовой политики редакции, издательства.				
Компетенции	ОПК-1 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;				

	ПК-14 – способность обеспечивать информационно-библиографические и рекламное сопровождение проектной издательской деятельности.				
Краткое содержание	Организационные и экономические основы издательского дела. Основные фонды издательств и нематериальные ресурсы. Оборотные средства Планирование деятельности издательств. Мотивация и оплата труда. Издательская себестоимость и ценообразование. Финансово-экономические результаты деятельности издательств.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции и	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	4/144	18	10	0	116
Форма промежуточной аттестации	Зачет -6 семестр, экзамен - 7семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1. В14. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА
Цель изучения	Формирование социальной и нравственной ориентации будущих специалистов в различных видах материального и духовного производства; предоставление студентам комплекса знаний о роли этики и этикета в профессиональной деятельности; формирование у студентов систематизированных знаний о профессиональной этике и этикете; выработка у обучающихся знаний о моральных понятиях, входящих в представление о нравственной профессиональной ориентации и воспитанности; активизация у студентов стремления к самостоятельной работе по совершенствованию этических и этикетных навыков взаимоотношений специалиста с различными субъектами профессионального общения; ознакомление и усвоение обучающимися системы упражнений, тренингов, формирующих навыки этичного и этикетного профессионального поведения.
Компетенции	ОК-6 – владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами. ОК-7 – владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами.
Краткое содержание	Введение. Основы деловой и профессиональной этики. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность. Профессиональная этика. Управленческая этика. Деловой этикет. Дресс-код. Этические нормы различных форм деловой коммуникации Специфика делового общения с иностранными партнерами. Основные проблемы макро- и микроэтики. Особенности и механизмы внедрения этических принципов и правил в практику деловых отношений в СНГ.

Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3 / 108	6	8	-	94
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 7 семестр				

Наименование дисциплины	Б.1.В17. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ				
Цель изучения	Курс «Стратегическое управление издательскими организациями» имеет своей целью развитие у обучающихся базовых компетенций в сфере соответствующей деятельности, формирование у студентов культуры стратегического мышления и теоретической базы по основным проблемам стратегий управления предприятием, а также устойчивых практических навыков его самостоятельного использования для решения соответствующих управленческих задач в профессиональной деятельности.				
Компетенции	ПК-13 – обладать способностью принимать управленческие решения и осуществлять оперативный контроль проектной издательской деятельности; ПК-34 – обладать способностью организовывать работу с авторами; ПК-35 – обладать способностью организовывать работу с авторами.				
Краткое содержание	Процесс стратегического управления. Особенности стратегического управления издательскими организациями Корневые компетенции и отбор сфер деятельности компании Позиционирование издательского бизнеса Определение стратегического типа фирмы Отбор конкурентных стратегий. Мини-стратегия компании Сценарное планирование Корпоративные стратегии Управление предприятием для успешной реализации стратегии Показатели управленческих решений Стратегии управления предприятием в условиях глобализации				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3 / 108	6	8	-	94
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 10 семестр				

Наименование дисциплины (модуля)	Б1.В20 ПОДГОТОВКА И АНАЛИЗ КОНЦЕПЦИИ ПЕЧАТНОГО ИЗДАНИЯ
---	---

Цель изучения	Формирование у студентов системных теоретических знаний об особенностях проектировании изданий разных видов литературы и практических навыков разработки издательских проектов, а также умений анализировать концепции как спроектированных, так и уже выпущенных изданий				
Компетенции	ПК-13 – способностью принимать управленческие решения и осуществлять оперативный контроль проектной издательской деятельности; ПК-15 – способностью понимать существенные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий; ПК-21 – способностью разрабатывать состав, структуру и аппарат издания.				
Краткое содержание	Виды литературы и типология изданий Концепция издания и проблема ее анализа Концептуальный анализ как основа проектирование издания: разработка концепции и подготовка макета Современный издательский книжный проект Специфика подготовки концепции информационного издания и научно-технической книги Иллюстрирование научно-технического издания, оценка удобочитаемости Специфика подготовки концепции научно-популярного издания и изданий для досуга Редакционно-издательская подготовка переиздания научно-популярной брошюры Некоторые особенности разработки концепции литературно-художественных и религиозно-духовных изданий Специфика подготовки концепции издания для детей и юношества Специфика подготовки концепции учебного издания Учебник для средней общеобразовательной школы: особенности подготовки концепции Специфика подготовки концепции справочного издания Специфика анализа и подготовки концепции рекламных, массово-политических и изоизданий Разработка концепции рекламного буклета Концепция журнального издания: особенности редакционно-издательской подготовки.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	5/ 108	14	10	-	156
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 10 семестр				

Наименование дисциплины	Б1. П1.3 СОВРЕМЕННОЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО
Цель изучения	Дать студенту представление о масштабах современной издательской деятельности, динамике и тенденциях ее развития,

	объемах издательской продукции, выпускаемой как в мире в целом, так и в отдельных странах, а также о видах и типах этой продукции. Сформировать представление о закономерностях становления и развития института предпринимательства в мировой и отечественной издательской и книготорговой практике. Обосновать мотивированную установку для понимания диалектики процессов в книжном деле, преемственности традиций и активного внедрения инноваций в современном издательском бизнесе.			
Компетенции	<p>ПК-17 – способностью владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов;</p> <p>ПК-19 – способностью участвовать в формировании репертуара издательства;</p> <p>ПК-35 – способностью анализировать и обобщать профессиональную научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела, использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности.</p>			
Краткое содержание	<p>Издательская деятельность как особая сфера человеческой деятельности.</p> <p>Масштабы, динамика и тенденции современной мировой издательской деятельности</p> <p>Издательская деятельность ведущих мировых держав</p> <p>Современное состояние издательского дела за рубежом</p> <p>Современная издательская система России</p> <p>Правовые основы издательского дела.</p> <p>Издательство и государство</p> <p>Роль общественных организаций в развитии международного сотрудничества</p> <p>Перспективы развития издательского дела</p>			
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	4/144	14	12	118
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 9 семестр			

Наименование дисциплины	Б1.П1.5 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Цель изучения	Цель изучения дисциплины «Правовое регулирование издательской деятельности» состоит в овладении нормами конституционного, гражданского, административного и трудового права, регулирующих правоотношения в сфере издательского дела, изучении организационно-правовых форм предприятий издательской отрасли, изучении законодательно-правовой базы, регуливающей процедуру регистрации, деятельности и ликвидации издательского предприятия (включая нормы авторского права, порядок заключения договоров, порядок распространения печатной продукции и др.).

Компетенции	<p>ОК-4 - Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>ОК-7 - Способность к самоорганизации и самообразованию.</p>				
Краткое содержание	<p>Понятие и предмет правового регулирования издательской деятельности. История развития отрасли. Законодательное регулирование информационной деятельности. Средства массовой информации: законодательные основы их создания и деятельности. Организация деятельности СМИ. Правовое регулирование деятельности издательств. Стандартизация в издательско-полиграфическом деле. Основы обязательственного права. Договор на выполнение полиграфическими предприятиями заказов издательств по выпуску книжной продукции. Система прав интеллектуальной собственности. Объекты прав интеллектуальной собственности. Авторское право. Оформление авторского договора. Правовое регулирование библиографической, рекламной и торговой деятельности.</p>				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/72	4	8		60
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 10 семестр				