




## Лист согласования

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.05 Агрономия**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **07.05.2014 г. № 454**.

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена на заседании учебно-методического совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (протокол № 1 от 26.08 2016 г.)  
председатель  **Курьянов В.О.**

Программа подготовки специалистов среднего звена утверждена решением Ученого Совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (протокол № 8 от 30.08 2016 г.)

**Организация-разработчик:** Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленный колледж (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

### **Руководитель программа подготовки специалистов среднего звена**

Сивакова Наталья Сергеевна — заведующая отделением «Агрономия» Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель первой квалификационной категории;

Холченкова Наталия Васильевна — заведующая заочным отделением Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель.

### **Разработчики:**

Нерух Наталия Васильевна — заместитель директора по учебной работе Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель высшей квалификационной категории, кандидат педагогических наук;

Ключенко Валентина Васильевна, заместитель директора по учебно-производственной работе Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель высшей квалификационной категории, кандидат сельскохозяйственных наук;

Кико Светлана Владимировна — заведующая отделом по воспитательной работе Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского», преподаватель высшей квалификационной категории.

Сотник Александр Иванович – руководитель «Центра компетенций «КОСС» ФГБУ «НБС-ННЦ», кандидат сельскохозяйственных наук.

*Зарегистрировано в  
учебно-методическом  
управлении № 18 от 30.08.2016  
Staf*



## Структура программы подготовки специалистов среднего звена

1.	Общие положения	Стр.
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	5
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ	5
1.3.	Общая характеристика ППССЗ	9
	1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ	9
	1.3.2. Срок освоения ППССЗ	9
	1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	10
	1.3.4. Особенности ППССЗ	10
	1.3.5. Требования к абитуриентам	13
	1.3.6. Востребованность выпускников	13
	1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника	13
	1.3.8. Основные пользователи ППССЗ	14
2.	<b>Характеристика деятельности выпускника</b>	<b>14</b>
2.1.	Область деятельности	14
2.2.	Объекты деятельности	14
2.3.	Виды деятельности	14
2.4.	Задачи деятельности	15
3.	<b>Требования к результатам освоения ППССЗ</b>	<b>15</b>
3.1.	Общие компетенции	15
3.2.	Виды деятельности и профессиональные компетенции	16
3.3.	Результаты освоения ППССЗ	17
3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	26
4.	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса</b>	<b>26</b>
4.1.	Учебный план	26
4.2.	Календарный график учебного процесса	30
4.3.	Программы учебных дисциплин	30
4.4.	Программы общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики	32
4.5.	Учебная и производственная практики	33
5.	<b>Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ</b>	<b>35</b>
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций	35
5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	36
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	40
6.	<b>Ресурсное обеспечение ППССЗ</b>	<b>43</b>
6.1.	Кадровое обеспечение	43

	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	44
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	44
	6.4.	Выполнение работ по одной или нескольких рабочих профессии и служащих, профессия 18103 Цветовод	46
	6.5.	Базы практики	47
7.	<b>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ</b>		48
	7.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	48
8.	<b>Характеристика среды Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников</b>		50
9.	<b>Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>		54
10.	<b>Обновление ППССЗ</b>		55
11.	<b>Приложения к ППССЗ</b>		57
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 «Агрономия»	
	2.	Матрица соответствия компетенций учебным	
	3.	Учебный план	
	4.	Календарный график учебного процесса	
	5.	Программы учебных дисциплин	
	6.	Программы общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей	
	7.	Программа производственной (преддипломной) практики	
	8.	Кадровое обеспечение	
	9.	Локальные акты (положения)	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 35.02.05 Агрономия реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленным колледжем (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС ППССЗ), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 07 мая 2014 г. № 454.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями на 01.09.2015 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 454;
- О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования - №1522 от 27.11.2014 г. (для специальности 35.02.05 Агрономия).
- Федеральный государственный образовательный стандарт «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199;

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» от 27 ноября 2014 г. № 1522;
- Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 N 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 661 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений»;
- О признании утратившими силу некоторых приказов Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации - №942 от 02.09.2015 г.;
- О направлении Рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников № АК-763/6 от 24.03.2015 г.;
- О внесении изменений в показатели мониторинга системы образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 15 января 2014 г. № 14.- № 135 от 02.03.2015 г.
- О доработке ФГОС ВО № 05-268 от 06.02.2015 г.
- О направлении Методических рекомендаций – разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов № ВК-1032/06 от 22.04.2015 г.
- Об изменениях в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования № 06-456 от 24.04.2015 г.
- Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности № 667 от 06.07.2015 г.
- Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования № 726 от 16.07.2015 г.
- О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования № 06-443 от 22.04.2015 г.
- О направлении Методических рекомендаций
- ✓ Об организации ускоренного обучения по основным профессиональным программам среднего профессионального образования;

- ✓ по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- ✓ По организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена № 06-846 от 20.07.2015 г.
  - О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 04.07.2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» № 380 от 09.04.2015 г.
  - О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1186 от 25.10.2013 г.
  - О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 04.07.2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» № 952 от 30.09.2015 г.
  - Положение Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
  - Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №45 от 31.12.2014 г.
  - Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №46 от 31.12.2014 г.
  - Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления, обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №47 от 31.12.2014 г.
  - Положение об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №48 от 31.12.2014 г.
  - Положение о самостоятельной работе обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №51 от 31.12.2014 г.
  - Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 54 от 31.12.2014 г.
  - Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах, утвержденное

приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 57 от 31.12.2014г.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №58 от 21.12.2014 г.
- Положение по разработке лабораторных работ и практических занятий в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №60 от 31.12.2014 г.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО колледжей, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №62 от 31.12.2014 г.
- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледжах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №63 от 31.12.2014 г.
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №64 от 31.12.2014 г.
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №66 от 31.12.2014г.
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №73 от 31.12.2014г.
- Порядок зачета организациями, осуществляющими образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №75 от 31.12.2014 г.
- Положение об отделе содействия трудоустройству выпускников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №100 от 31.12.2014 г.



### 1.3. Общая характеристика ППССЗ

#### 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

Основная цель ППССЗ – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Основная миссия ППССЗ – сформировать готовность выпускника к профессиональной деятельности, мобильности, непрерывному профессиональному и нравственному совершенствованию и росту в течение всей жизни.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

Задачи ППССЗ:

- создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию выпускника;
- создание условий для всестороннего развития личности будущего специалиста, обладающего устойчивыми профессиональными компетенциями, культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота;
- развитие социального партнерства с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Крым, центром занятости и другими работодателями.

#### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 35.02.05 Агрономия при заочной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены ниже в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при заочной форме получения образования
-----------------------------	----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

На базе среднего общего образования	Агроном	3 года 10 месяцев
-------------------------------------	---------	-------------------

### 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ 35.02.05 Агрономия – 3 года 10 месяцев

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	17	614
Самостоятельная работа	98	3490
Учебная практика	21	756
Производственная практика (по профилю специальности)	12	432
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	7	252
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	34	1224
<b>Итого:</b>	199	7200

### 1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов по программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.05 Агрономия осуществляется на фундаментальной естественно научной основе, при сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Особенностью ППССЗ является обучение специалистов на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетание профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Основными МДК для подготовки специалистов являются:

МДК 1.1. Технологии производства продукции растениеводства;

МДК 1.2. Кормопроизводство;

МДК 1.3. Семеноводство с основами селекции;

МДК 1.4. Механизация технологий в растениеводстве;

МДК 1.5. Агрометеорология;

МДК 1.6. Защита растений;

МДК 2.1. Технология обработки и воспроизводства плодородия почв;

МДК 2.2. Мелиорация;

МДК 2.3. Агрохимия;

МДК 3.1. Технология хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства;

- МДК 4.1. Управление структурным подразделением организации;
- МДК 4.2. Основы предпринимательства;
- МДК 4.3. Основы бухгалтерского учета;
- МДК 5.1. Цветоводство;
- МДК 6.1. Плодоводство;
- МДК.6.2. Овощеводство;
- МДК.6.3. Виноградарство;

Ордена Трудового Красного знамени агропромышленный колледж (филиал) в рамках социального партнерства и реализации практического обучения тесно сотрудничает с сельскохозяйственными предприятиями различных организационно-правовых форм собственности, в том числе с базовыми сельскохозяйственными предприятиями Республики Крым: ОКОСС ФГБУ «Ордена Трудового Красного Знамени Никитский ботанический сад – научно-исследовательский центр РАН» (отделение с. Маленькое), ООО агрофирмой «Пригородное», ООО «Симферопольское», ООО «Крымтеплица», Акционерное общество «Яросвит-агро», КФХ «Сахалин», КФХ «Мрия», КФХ «Грузия» и др. Практическая подготовка является составной частью ППССЗ, регламентирована нормативно-правовой документацией и направлена на комплексное освоение видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и практического опыта.

Учебная практика, в рамках МДК профессиональных модулей, проводится в учебных кабинетах и лабораториях, на опытно-коллекционных участках колледжа (учебный плодовой питомник, овощные теплицы, учебный виноградник) и предприятиях района. Руководителями практики является преподаватель и мастер производственного обучения. Итогом являются показатели и критерии освоения или не освоения учебной практики с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Производственная практика (по профилю специальности) проводится только в течение или после изучения МДК и профессионального модуля и направлена на соединение обучения с производственным трудом. Данный вид практики сконцентрирован с учебной практикой, путем чередования с теоретическими занятиями по неделям для обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности, при обязательном сохранении на протяжении учебного года часов, установленных учебным планом. Руководителями практики являются преподаватели колледжа и специалисты базовых профильных организаций;

Преддипломная практика проводится концентрировано в профильных организациях на основании договоров о прохождении практики, приказов о распределении обучающихся-практикантов по объектам практики и

закреплением руководства практикой. Руководителями практики являются преподаватели и специалисты базовых организаций, которые совместно составляют рабочую программу проведения практики, оказывают обучающимся методическую помощь в написании дневника и отчетной документации, принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам и их перемещении по видам работ, осуществляют контроль за правомерностью использования обучающихся в период практики, оценивают результаты выполнения ими программы практики. Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, с приложением документов, составленных во время практики и экспертного заключения работодателя.

В образовательном учреждении практикуется открытая защита отчетов по преддипломной практике на предприятиях ее прохождения, с участием специалистов организаций и преподавателей колледжа.

Практика является завершающим этапом профессионального освоения обучающимся специальности. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю и, соответственно, к государственной итоговой аттестации по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия. Ознакомление обучающихся с программой ГИА осуществляется не позднее, чем за шесть месяцев до начала. К ней допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по ППССЗ 35.02.05 Агрономия и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Выпускники после успешного завершения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия получают дипломы установленного образца.

Методические особенности реализации программы ФГОС ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия предполагают проведение активных и интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций:

- моделирование целостного предметного содержания деятельности по созданию совместно с обучающимися игровых, обучающих, имитационных форм;

- проектирование деятельности, для выполнения различных профессиональных ролей;

- более широкое использование педагогической технологии организации проектной (проектно-исследовательской) деятельности обучающихся. Образовательный процесс по каждому МДК может быть в значительной степени представлен в виде системы различных типов учебных и учебно-

производственных проектов: индивидуальных и групповых; информационных, исследовательских, практико-ориентированных, творческих; краткосрочных и более или менее долгосрочных.

- трактовка любой ситуации жизнедеятельности обучающегося как педагогического средства в способности ориентации в проблеме, создаваемой естественным ходом событий;

- доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

Вместе с тем, формируется база данных для получения информационных ресурсов дистанционно, на сайте колледжа.

Большое внимание уделяется участию обучающихся в научно-исследовательской работе.

При разработке ППСЗ учтены требования регионального рынка труда.

### **1.3.5. Требования к абитуриентам**

Требования регламентируются Правилами приёма по программам среднего профессионального образования в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2016-2017 учебный год, утвержденными приказом Ректора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» от 11.03.2015 г. №117 с изменениями и дополнениями. При поступлении в образовательное учреждение по данной образовательной программе абитуриент должен предоставить:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа установленного образца об образовании.

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники специальности 35.02.05 Агрономия востребованы на сельскохозяйственных предприятиях, организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм собственности: КФХ, СПК, ООО. Деятельность специалиста предполагает организацию и освоение научно-обоснованных систем земледелия, выполнение мероприятий по интенсификации производства в отрасли, эффективному использованию земли, основных фондов, трудовых и материальных ресурсов, внедрение интенсивных технологий выращивания сельскохозяйственных культур и повышения их эффективности с целью увеличения производства и улучшения качества продукции.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников**

Выпускник, освоивший ППСЗ по специальности 35.02.05 Агрономия, подготовлен:

- к освоению ООП ВО;
- к освоению ООП ВО в сокращенные сроки по направлению подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- педагогические работники Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»;
- обучающиеся специальности 35.02.05 Агротехнология;
- администрация и коллективные органы управления университета;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2. Характеристика деятельности выпускников**

### **2.1. Область деятельности**

Область деятельности выпускников: организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

### **2.2. Объекты деятельности**

Объектами деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- работа с нормативной документацией по специальности;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды деятельности**

Специалист среднего звена готовится к следующим видам деятельности:

- реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства;
- защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;
- осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- организация производства с.-х. культур;

- разработка системы севооборота, внесения удобрений;
- применение индивидуальных приемов агротехники;
- применение индивидуальных приемов агротехники, составление научно-обоснованных карт возделывания культур и рабочих планов по отдельным периодам с.-х. работ и организация их выполнения
- управление работами по производству продукции растениеводства;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:  
– 18103 Садовник;

#### 2.4. Задачи деятельности

Основными задачами деятельности выпускников являются:

- осуществлять реализацию агротехнологий различной интенсивности и первичной обработки продукции растениеводства при выращивании с.- х. продукции;
- обеспечивать защиту почв от эрозии и дефляции, а также воспроизводство их плодородия;
- осуществлять хранение, транспортировку и предпродажную подготовку продукции растениеводства;
- управлять работами по производству продукции растениеводства;
- разрабатывать нормативную документацию по специальности;
- вести отчетно-учетную документацию;
- планировать и организовывать производственную деятельность малого структурного подразделения организации, анализировать процессы и результаты деятельности подразделения;
- участвовать в формировании первичного трудового коллектива и руководстве его работой;
- выполнять функции тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства, организовывать работу сельскохозяйственной техники.

### 3. Требования к результатам освоения ППССЗ

#### 3.1. Общие компетенции

Специалист среднего звена должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции

Специалист среднего звена должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Реализация агротехнологий различной интенсивности	ПК 1.1.	Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
	ПК 1.2.	Готовить посевной и посадочный материал.
	ПК 1.3.	Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
	ПК 1.4.	Определять качество продукции растениеводства.
	ПК 1.5.	Проводить уборку и первичную обработку урожая.
Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	ПК 2.1.	Повышать плодородие почв.
	ПК 2.2.	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.



	ПК 2.3.	Контролировать состояние мелиоративных систем.
Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
	ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
	ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
	ПК 3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
	ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства.
Управление работами по производству продукции растениеводства	ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
	ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
	ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
	ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
	ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

### 3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами деятельности.

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1.	Понимать сущность и	<b>Уметь</b> проявлять к будущей профессии

	социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	устойчивый интерес. <b>Знать</b> сущность и социальную значимость будущей профессии.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<b>Уметь</b> организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. <b>Знать</b> методы и способы выполнения профессиональных задач.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<b>Уметь</b> принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность. <b>Знать</b> алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>Уметь</b> осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. <b>Знать</b> круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<b>Уметь</b> использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. <b>Знать</b> современные средства коммуникации и возможности передачи информации.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<b>Уметь</b> работать в коллективе исполнителей. <b>Знать</b> способы разрешения конфликтов, виды профессионального общения.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за	<b>Уметь</b> выполнять задачи в соответствии с нормами морали,

	работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	профессиональной этики и служебного этикета, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. <b>Знать</b> нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, основы организации работы в команде.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<b>Уметь</b> самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. <b>Знать</b> круг задач профессионального и личностного и личностного развития.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<b>Уметь</b> определять необходимую технологию для осуществления профессиональной деятельности. <b>Знать</b> базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ, назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 1.1.	Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.	<b>Уметь:</b> составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода; прогнозировать погоду по местным признакам. <b>Знать:</b> системы земледелия; основные

		<p>технологии производства растениеводческой продукции; методы программирования урожаев.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> подготовки сельскохозяйственной техники к работе.</p>
ПК 1.2.	<p>Готовить посевной и посадочный материал.</p>	<p><b>Уметь:</b> определять нормы, сроки и способы посева и посадки; определять качество семян.</p> <p><b>Знать:</b> общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке).</p>
ПК 1.3.	<p>Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.</p>	<p><b>Уметь:</b> оценивать качество полевых работ; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков; определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений; составлять годовой план защитных мероприятий; оценивать состояние производственных посевов.</p> <p><b>Знать:</b> болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> подготовки сельскохозяйственной техники к работе.</p>
ПК 1.4.	<p>Определять качество продукции растениеводства.</p>	<p><b>Уметь:</b> применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;</p>

		<p>оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;</p> <p>использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.</p> <p><b>Знать:</b> основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> в определении качества и сохранности продукции растениеводства.</p>
ПК 1.5.	Проводить уборку и первичную обработку урожая.	<p><b>Уметь:</b> определять способ уборки урожая.</p> <p><b>Знать:</b> методы программирования урожая; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> транспортировки и первичной обработки урожая.</p>
ПК 2.1.	Повышать плодородие почв.	<p><b>Уметь:</b> определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность.</p> <p><b>Знать:</b> основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и</p>

		<p>классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> подготовки и внесения удобрений; корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв.</p>
ПК 2.2.	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.	<p><b>Уметь:</b> проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв.</p> <p><b>Знать:</b> экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; процессы превращения в почве.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> подготовки и</p>

		внесения удобрений; корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв.
ПК 2.3.	Контролировать состояние мелиоративных систем.	<b>Уметь:</b> разрабатывать мелиоративные мероприятия по предотвращению вторичного засоления, осолонцевания, подтопления и заболачивания орошаемых земель. <b>Знать:</b> методы разработки научно-обоснованных мелиоративных режимов, мелиоративные требования к источникам орошения и методы их бережного использования. <b>Иметь практический опыт:</b> грамотно оценивать разработанные и применяемые варианты решений, которые обеспечивают эффективное использование мелиоративных земель.
ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.	<b>Уметь:</b> определять способы и методы хранения. <b>Знать:</b> основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения. <b>Иметь практический опыт:</b> определения и подтверждения качества продукции растениеводства.
ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.	<b>Уметь:</b> подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе. <b>Знать:</b> характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства. <b>Иметь практический опыт:</b> определения и подтверждения качества продукции растениеводства.
ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.	<b>Уметь:</b> анализировать условия хранения продукции растениеводства. <b>Знать:</b> требования к режимам и срокам

		хранения продукции растениеводства. <b>Иметь практический опыт:</b> определения и подтверждения качества продукции растениеводства.
ПК 3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.	<b>Уметь:</b> рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации. <b>Знать:</b> условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства. <b>Иметь практический опыт:</b> определения и подтверждения качества продукции растениеводства.
ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства.	<b>Уметь:</b> анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг. <b>Знать:</b> механизмы ценообразования на продукцию (услуги); особенности менеджмента в области агрономии; сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. <b>Иметь практический опыт:</b> Определения и подтверждения качества продукции растениеводства.
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.	<b>Уметь:</b> рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства. <b>Знать:</b> основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями;



		<p>основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом.</p>
ПК 4.2.	<p>Планировать выполнение работ исполнителями.</p>	<p><b>Уметь:</b> планировать работу исполнителей.</p> <p><b>Знать:</b> функциональные обязанности работников и руководителей.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом.</p>
ПК 4.3.	<p>Организовывать работу трудового коллектива.</p>	<p><b>Уметь:</b> инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ.</p> <p><b>Знать:</b> методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом.</p>
ПК 4.4.	<p>Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	<p><b>Уметь:</b> подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.</p> <p><b>Знать:</b> методы оценивания качества выполняемых работ; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды,</p>

		<p>формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом.</p>
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	<p><b>Уметь:</b> использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.</p> <p><b>Знать:</b> правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> ведения документации установленного образца.</p>

### 3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в Приложении 2.

## 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 35.02.05. Агрономия

### 4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» специальности 35.02.05 Агрономия СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы – 9 недель (в летний период), сессия – 4 или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала – остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия – 3, 4 или 6 недель в зависимости от сроков обучения, преддипломная практика – 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) – 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение учебного материала – остальное время.

Продолжительность учебной недели 6 дней. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.

Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха. Зачеты и контрольные работы проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Сессия в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени может быть разделена на несколько частей (периодов сессии), исходя из особенностей работы образовательного учреждения и контингента студентов. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся колледжа не превышает 8, а количество зачетов – 10. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух.

Консультации для обучающихся заочной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на каждого обучающегося в

учебном году и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу, которые проводятся как установочные. Программа данной дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы.

Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР). Тематика ВКР соответствует содержанию нескольких профессиональных модулей.

Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по образовательной программе соответствует нормативным требованиям. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, выполнение контрольных работ и т.д.

ППССЗ специальности 35.02.05 Агрономия предполагает изучение следующих учебных циклов:

общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;

математический и общий естественнонаучный – ЕН;

профессиональный – ОП;

производственные модули – ПМ, включая учебную практику – УП и производственную практику (по профилю специальности) – ПП;

производственная практика (преддипломная) – ПДП;

промежуточная аттестация – ПА;

государственная (итоговая) аттестация – ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Часы вариативной части (828 часов) введены на увеличение времени обязательной учебной нагрузки на изучение дисциплин:

в цикле ОГСЭ:

- «Русский язык и культура речи» – 81 час (в т.ч. 10 часов аудиторных);

- «Основы социологии и политологии» – 54 часа (в т.ч. 8 часов аудиторных);
- «Культурология» – 54 часов (в т.ч. 8 часов аудиторных);
- «Психология общения» – 54 часа (в т.ч. 8 часов аудиторных);

в цикле ЕН:

- «Математика» – 54 часа (в т.ч. 8 часов аудиторных);
- «Информатика» – 60 часов (в т.ч. 12 часов аудиторных).

Профессионального цикла:

- в цикле ОП:

- ОП 04. «Основы механизации, электрификации и автоматизации с.-х. производства» – 232 (в т.ч. 16 часов аудиторных);
- ОП 13. «Правила дорожного движения» – 54 часа (в т.ч. 8 часов аудиторных);

- в профессиональном модуле ПМ.02:

- МДК 2.3. «Агрохимия» – 123 часа (в т.ч. 12 часа аудиторных).

- в профессиональном модуле ПМ.04:

- МДК 4.2. «Основы предпринимательства» – 54 часа (в т.ч. 10 аудиторных)
- МДК 4.3. «Основы бухгалтерского учета» – 57 часов (в т.ч. 10 часов аудиторных)

В профессиональном модуле ПМ.06.:

- МДК 6.1. «Плодоводство» – 162 часов (в т.ч. 34 часа аудиторных);
- МДК 6.2. «Овощеводство» – 162 часов (в т.ч. 32 часа аудиторных);
- МДК 6.3. «Виноградарство» – 210 часов (в т.ч. 40 часов аудиторных);

Остальные часы использованы на увеличение дисциплин профессионального цикла с целью повышения уровня подготовленности обучающихся.

Учебные дисциплины и профессиональные модули (в т.ч. МДК в их составе), которые введены дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части, продолжают перечень и индексацию составляющих ППССЗ, зафиксированных в ФГОС.

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Русский язык и культура речи», «Основы социологии и политологии», «Культурология», «Психология общения», «Экологические основы природопользования», «Математика», «Информатика».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в соответствии с утвержденным графиком и составляет 160 часов ежегодно, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 3.

#### 4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 35.02.05 Агронимия, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в структуре учебного плана в Приложении 4.

#### 4.3. Программы учебных дисциплин

Программы разрабатываются в соответствии с Положением о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин в колледжах, утвержденным приказом ректора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 54 от 31.12.2014 г., Положением по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах, утвержденным приказом ректора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 57 от 31.12.2014 г.

Программы учебных дисциплин, ПМ, МДК представлены в Приложении 5.

#### Программы учебных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложения №5
1	2	3
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение №5.1
ОГСЭ.02	История	Приложение №5.2
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	Приложение №5.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	Приложение №5.4
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	Приложение №5.5

ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	Приложение №5.6
ОГСЭ.07	Культурология	Приложение №5.7
ОГСЭ.08	Психология общения	Приложение №5.8
ЕН.1	Экологические основы природопользования	Приложение №5.9
ЕН.2	Математика	Приложение №5.10
ЕН.3	Информатика	Приложение №5.11

#### 4.4. Программы общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Программы профессиональных модулей и преддипломной практики разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, утвержденным приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №62 от 31.12.2014 г

Программы профессиональных модулей представлены в Приложении 6.

#### Программы общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение №6
1	2	3
ОП.01	Ботаника и физиология растений	Приложение №6.1
ОП.02	Основы агрономии	Приложение №6.2
ОП.03	Основы животноводства и пчеловодства	Приложение №6.3
ОП.04	Основы механизации, электрификации и автоматизации с.-х. производства	Приложение №6.4
ОП.05	Микробиология, санитария и гигиена	Приложение №6.5
ОП.06	Основы аналитической химии	Приложение №6.6
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Приложение №6.7
ОП.08	Правовые основы профессиональной деятельности	Приложение №6.8
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Приложение №6.9
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение №6.10



ОП.11	Охрана труда	Приложение №6.11
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	Приложение №6.12
ОП.13	Правила дорожного движения	Приложение №6.13
ПМ.1	Реализация агротехнологий различной интенсивности	Приложение №6.13
ПМ.2	Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	Приложение №6.14
ПМ.3	Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	Приложение №6.15
ПМ.4	Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	Приложение №6.16
ПМ.5	Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям и служащих, профессия 18103 Цветовод	Приложение №6.17
ПМ.06	Технология выращивания плодовых, овощных культур и винограда	Приложение №6.18
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	Приложение №6.19

#### 4.5. Учебная и производственная практика

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агронимия раздел ППССЗ «Учебная и производственная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся. Учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Учебная (или производственная) практика завершают теоретический цикл занятий и после

окончания всех видов образовательной деятельности проводится экзамен квалификационный или экзамен комплексный. Обучающиеся, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей), или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, проходят учебную, производственную и преддипломную практики по месту работы, либо заключают договор с профильным предприятием по изучаемой специальности, и представляют отчет о прохождении практик в период лабораторно-экзаменационной сессии.

Преддипломная практика проводится на 4 курсе перед защитой выпускной квалификационной работы в течение 4 недель (144 часа). По окончании преддипломной практики обучающиеся также составляют отчет с приложениями всех необходимых документов. Программы учебных и производственных практик представлены в Приложении 7,8.

<b>ПМ</b>	<b>Название практики</b>	<b>Семестр</b>	<b>Продолжительность / трудоемкость</b>
ПМ 01.	Учебная практика	6	180 часов/5 недель
	Производственная практика	6	36/1 неделя
ПМ 02.	Учебная практика	3,4	144 часа/4 недели
	Производственная практика	3,4	144/4 недели
ПМ 03.	Учебная практика	7	36 часов/1 неделя
	Производственная практика	8	36 часов/ 1 неделя
ПМ 04.	Учебная практика	7,8	72 часа/ 2 недели
	Производственная практика	7,8	36/ 1 неделя
ПМ 05.	Производственная практика	6	108 часов/3 недели
ПМ 06.	Учебная практика	5,6,7,8	324 часа/9 недель
	Производственная практика	7	72 часа/2 недели
Производственная практика (преддипломная)		8	144/4 недели

## **5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**

### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль знаний, промежуточная аттестация и государственная (итоговая) аттестация студентов.

В соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты, тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

#### *Текущая аттестация*

Текущая аттестация результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ; проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ; защита лабораторных работ; защита рефератов; контрольные работы; тестирование; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

#### *Промежуточная аттестация*

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет по дисциплине;

- курсовая работа;
- экзамен комплексный;
- экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, может быть проведена концентрированно или рассредоточено.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него соответствующих профессиональных компетенций.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – междисциплинарных курсов и предусмотренных видов практик.

Оценка качества подготовки обучающихся и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

## **5.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме. ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными после предварительного положительного заключения работодателей.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения. К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по программам учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации

является представлением документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником должны быть предоставлены отчеты с места прохождения преддипломной практики. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Формами государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования является:

- защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний обучающегося по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Темы выпускных квалификационных работ определяются и утверждаются через предметные цикловые комиссии образовательной организации. Обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном образовательной организацией. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются руководителем образовательной организации после их обсуждения на предметных цикловых комиссиях и заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе ППССЗ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной экзаменационной комиссии является один из руководителей работодателей. Руководитель колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом ректора ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского». Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### **Критерии оценки выпускной квалификационной работы:**

«Отлично» — доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная (дипломная) работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, соответствуют сути вопросов, подкрепляются ссылками на литературные источники, выводами и

расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний. Демонстрируется широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий.

«Хорошо» — доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов; в заключительной части нечетко обозначены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят несколько расплывчатый характер, но при этом соответствуют сути вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не изменяют положительный характер отзыва. Демонстрируется несколько ограниченное применение и использование новых информационных технологий.

«Удовлетворительно» — доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют в полной мере сути вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу имеются замечания, указаны недостатки, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему. Недостаточное применение и ограниченное использование новых информационных технологий.

«Неудовлетворительно» — доклад не полностью структурирован,

слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике нескольких наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют их сути, не подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и (или) рецензии имеются существенные замечания. Слабое применение и использование информационных технологий.

### **5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Организация государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным государственным стандартом по специальности (профессии); приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Положением Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» и на основе утвержденного локального акта – Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского», утвержденного приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №64 от 31.12.2014 г.

Государственная (итоговая) аттестация предназначена для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать



систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.05 Агронимия.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора «КФУ им. В.И.Вернадского». Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Программа итоговой государственной аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена специальности.

Программа итоговой государственной аттестации ежегодно разрабатывается ведущей предметной цикловой комиссией по специальности совместно с заведующей отделением и утверждается директором колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Программа итоговой государственной аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

К итоговой государственной аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по ППССЗ и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики, портфолио.

В соответствии с ФГОС 3+ ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия, учебным планом продолжительность государственной (итоговой) составляет 6 недель, из них:

4 недели – подготовка выпускной квалификационной работы;

2 недели – защита выпускной квалификационной работы.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются

обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Промежуточный контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заведующий отделением, председатели предметных цикловых комиссий.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Допуск обучающегося к защите оформляется приказом ректора «КФУ им. В.И.Вернадского». Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель

комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Оценивание результатов каждого вида аттестационных испытаний производится с использованием фондов оценочных средств по каждой реализуемой в колледже ППССЗ.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому КФУ им. В.И. Вернадского.

Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в колледж повторно проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторное прохождение выпускником аттестационных испытаний осуществляется в период работы государственных аттестационных комиссий, согласно расписанию повторных аттестационных испытаний. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено более двух раз. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

## **6. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ специальности 35.02.05 Агронимия обеспечивается педагогическими кадрами Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ

им. В.И. Вернадского», имеющими высшее профессиональное образование: базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью. Педагогические кадры, осуществляют подготовку по специальности, проходят стажировку и повышение квалификации в сельскохозяйственных предприятиях, организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм собственности: КФХ, СПК, ООО и профильных образовательных учреждениях не реже 1 раза в 3 года. Кадровое обеспечение представлено в Приложении 9.

## **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет. Каждый обучающийся обеспечен комплектом учебных изданий по общеобразовательному курсу подготовки.

В соответствии с требованиями ФГОС 3+ библиотечный фонд находится в стадии формирования.

При изучении дисциплин, МДК, ПМ используются официальные, справочно-библиографические и периодические издания. В работе библиотеки используются такие периодические издания. Газеты: «Крымская правда», «Крымские известия», «Сельский труженик», «Агромир»; журналы: «Аграрная наука», «Агротехника и технологии», «Вестник овощевода», «Виноделие и виноградарство», «Защита и карантин растений», «Картофель и овощи», «Новое сельское хозяйство», «Овощеводство и тепличное хозяйство», «Огородник», «Садоводство и виноградарство», «Тракторы и сельскохозяйственные машины», «Хранение и переработка сельхозсырья», «Экономика сельского хозяйства России», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «Консультант бухгалтера», «Финансы», «Бухгалтерский учет налоги».

В читальном зале для самостоятельной работы студентов выдаются методические рекомендации преподавателей. Наглядной формой информационного обучения обучающихся являются выставки новых поступлений, периодических изданий, тематические выставки.

В читальном зале колледжа свободный доступ к каталогам, энциклопедиям, словарям, справочникам; имеется ПК, работающий с программным обеспечением «Ирбис».

## **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия предполагает:

- наличие 6 учебных кабинетов, 11 лабораторий;
- базами практики являются сельскохозяйственные предприятия различных организационно-правовых форм собственности, а также учебно-производственная база колледжа;
- 2 компьютерных класса на 30 посадочных мест;
- наличие доступа к сети Интернет.

Реализация ППССЗ обеспечивает: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледжа или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

**Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ**

<b>Наименование кабинетов, лабораторий</b>	<b>Номер кабинета,</b>	<b>Номер учебного корпуса</b>
<b>Кабинеты</b>		
1.Социально-экономических дисциплин	18	1
2.Иностранный язык	35,36	1
3.Информационные технологии в профессиональной деятельности	79	2
4.Животноводства и пчеловодства	97	павильон механизации
5.Экологических основ природопользования	20	1
6.Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	128	3
<b>Лаборатории</b>		
1.Ботаника и физиология растений	70	2
2.Микробиология, санитария и гигиена	116	3
3.Земледелие и почвоведение	42	2
4.Агрохимия	55	2
5.Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	121	3
6.Защиты растений	118	3
7.Семеноводство с основами селекции	123	3

8.Механизация и автоматизация сельскохозяйственного производства		
9.Технология производства продукции растениеводства	16	1
10.Технология хранения и переработки продукции растениеводства	42	2
11.Метрологии, стандартизации и подтверждения качества	42	2
Коллекционно-опытное поле (участок)		
Полигоны: автодром, трактородром		
Гараж с учебными автомобилями категорий «В», «С»		
Тренажеры, тренажерные комплексы		
Спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион, стрелковый тир		2
Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал		1,2

#### **6.4.Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольких рабочих профессии и служащих, профессия 18103 Цветовод»**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- посева семян цветочных культур защищенного грунта;
- выращивания рассады цветочных культур;
- выращивания посадочного материала роз и декоративных культур;
- ухода за розой и декоративными культурами защищенного грунта;
- проведения рациональных профилактических и истребительных мероприятий в защищенном грунте на цветочных культурах.

**уметь:**

- рассчитывать нормы высева семян цветочных культур защищенного грунта;
- заготавливать посадочный материал роз и декоративных культур защищенного грунта;
- выполнять агротехнические приемы и защитные мероприятия, используемые при выращивании роз, цветочных и декоративных культур защищенного

грунта с соблюдением правил безопасности;

- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- определять вредителей и болезни роз, цветочных и декоративных культур по характеру причиняемых повреждений;
- планировать и проводить профилактические и истребительные мероприятия по борьбе с вредителями и болезнями растений защищенного грунта с соблюдением правил безопасности;

**знать:**

- морфологические и биологические особенности роз, цветочных и декоративных культур защищенного грунта;
- посевные качества семян цветочных растений;
- роль факторов микроклимата в формировании урожая роз, цветочных и декоративных культур;
- режимы питания роз, цветочных и декоративных культур при выращивании в защищенном грунте, в зависимости от фаз развития растений;
- технологические приемы ухода за розами, цветочными и декоративными культурами в защищенном грунте;
- методы уборки и сортировки роз и цветочной продукции;
- сроки и способы среза цветов, их сортировки, упаковки и хранения до реализации;
- болезни цветочных культур защищенного грунта, вызываемые нарушением питания и неблагоприятными условиями микроклимата;
- вредителей и болезни цветочных и декоративных культур, адаптированных в защищенном грунте;
- химические и биологические средства борьбы с вредителями, болезнями растений и сорняками;
- использование регуляторов роста растений в защищенном грунте; разрешенные для применения в сельском хозяйстве на территории РФ.

Для реализации программы модуля имеются кабинеты и лаборатории: растениеводства, плодоводства, овощеводства, виноградарства, защиты растений, механизации сельскохозяйственного производства, селекции и семеноводства, охраны труда и техники безопасности, агрохимии, а также учебный плодовый питомник, учебный виноградник, парковая зона колледжа, мини-ботанический сад, опытно-коллекционный участок ботаники.

### **6.5. Базы практики**

Основными базами практики являются: ООО «Агрофирма «Пригородное», ООО «Симферопольское», ООО «Крымтеплица», АО «Яросвит-Агро», КФХ «Сахалин», КФХ «Мрия», ЗАО «Крымская фруктовая компания», КФХ «Генезис», ГП «Судак», КФХ «Большаков», Национальный институт винограда и вина «Магарач», ОКОСС ФГБУ «Ордена Трудового Красного Знамени Никитский Ботанический сад – научно-исследовательский

центр РАН», ГБУ РК «Научно-исследовательский институт сельского хозяйства Крыма», ООО МПК «Скворцово», совхоз-завод «Таврида», КФХ «Грузия», ЧП «Партнер-2», ОАО «Партизан», селекционно-семеноводческая компания «Гавриш», компания «БИО-БАН», государственная фитосанитарная инспекция Республики Крым, с которыми заключены договорные отношения. Базы практики предоставляют возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Учебная практика является составной частью профессионального модуля. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей. Учебно-производственная база колледжа позволяет в полном объеме сформировать компетенции согласно ФГОС 3+ ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронмия.

Учебно-производственная база колледжа:

- учебное зерновое поле;
- учебный участок растениеводства;
- учебный плодовой питомник;
- учебное овощное поле (участки открытого и закрытого грунта);
- учебный виноградник;
- учебный участок ботаники;
- мини-ботанический сад;
- парковая зона колледжа;
- лаборатория механизации сельскохозяйственного производства.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**

### **7.1. Фонды оценочных средств (ФОС) текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации**

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций;
- методические указания к выполнению практических, лабораторных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:



- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №58 от 21.12.2014 г.
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №66 от 31.12.2014 г.

Внешняя оценка качества реализации ППСЗ по специальности 35.02.05 Агрономия организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами выпускников. Материалы и результаты оценки качества реализации ППСЗ формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест производственной практики;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников и обучающихся старших курсов;
- организация встреч, круглых столов и Ярмарок вакансий обучающихся, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества их подготовки осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах выпускников.

После трудоустройства на выпускников делается запрос работодателям, которые передают анкету на выпускника и свои пожелания усовершенствования качества подготовки. Пожелания обобщаются, обсуждаются на круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленным колледжем (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей СПССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

## **8. Характеристика среды Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», обеспечивающая развитие общих компетенций**

Воспитательная деятельность в колледже регламентирована нормативно-правовой базой.

Определяющим документом организации воспитательного процесса в колледже является Концепция воспитательной деятельности.

В основу воспитательной работы с обучающимися колледжа положены принципы, определенные:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы;
- Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Нормативно-правовыми документами по организации воспитательной деятельности РФ, РК, локальными актами, утверждёнными «КФУ им. В. И. Вернадского» для структурных подразделений (филиалов).

Главной задачей воспитательной деятельности в колледже является целенаправленный творческий процесс создание условий для становления, культурной идентификации и социализации личности обучающегося. Основные направления воспитательной работы:

- Формирование профессиональной и социальной компетентности, базовой

культуры личности;

- Социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, интеллектуальностью, социальной активностью, духовно-нравственными качествами и качествами гражданина-патриота через:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- профилактику правонарушений и аддиктивных зависимостей;
- социальную и профессиональную адаптацию;
- профессионально-трудовое воспитание;
- развитие студенческого самоуправления.

Планирование, организацию и контроль воспитательной работой с обучающимися осуществляет заведующий отделом по воспитательной работе. На уровне групп заочного отделения задачи воспитания решает заведующий отделением.

Воспитательными и социокультурными центрами колледжа являются: отдел по воспитательной работе, музей истории, методическое объединение кураторов учебных групп, спортивный комплекс, клубы по интересам, кружки художественной самодеятельности, социальная служба, совет студенческого самоуправления, совет профилактики правонарушений, «Школа актива», «Школа успеха».

Ведётся системная работа студенческих общественных организаций: студенческого профкома, совместная работа с молодёжными общественными организациями. Разработаны и внедрены программы и планы по здоровому образу жизни, патриотическому воспитанию, волонтерскому движению.

Основными формами учебно-воспитательной и внеурочной работы колледжа являются: воспитательная работа в учебных группах, воспитательная внеурочная деятельность, включающая в себя научно-исследовательскую, общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и другую деятельность обучающихся. Каждое направление имеет определенные цели и задачи, которые реализуются одновременно в учебном процессе и во внеучебное время посредством вооружения обучающихся теоретическими знаниями и практическими умениями, а также путем включения их в систему общественных мероприятий. Это способствует формированию у будущих специалистов необходимого опыта в различных сферах профессиональной деятельности.

Координацию физкультурно-оздоровительной деятельности и занятий спортом осуществляет кабинет физического воспитания. В колледже имеются необходимые условия для занятий физкультурой и спортом. Спортивный комплекс колледжа – спортивный зал с тренажёрным залом, 7 спортивных секций, стадион, комната для спортивных занятий в общежитии №7, шахматный клуб в общежитии №6. Функционирует 4 сборных команды

по волейболу, мини-футболу, настольному теннису, лёгкой атлетике.

В колледже функционирует 39 предметных кружков, основными задачами которых являются: формирование научного мировоззрения, профессионального развития обучающихся, их самореализации и максимального удовлетворения учёбой, создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов; обеспечение личностно-нравственного развития и профессионального самоопределения.

В колледже работают военно-патриотический клуб «Поиск», клубы по интересам – «Правовед», «Хозяюшка», «Дорогами родного края», «Клуб знатоков», «Школа экскурсоводов».

Для повышения социокультурного уровня и эстетического воспитания обучающихся в колледже создан художественный совет, основной задачей которого является обеспечение и создание условий для раскрытия художественно-творческого потенциала обучающихся, расширение социокультурной среды на основе активного сотрудничества с учреждениями культуры и искусства. Для проведения культурно-массовых мероприятий (концертов к праздничным датам, фестивалей художественного творчества, конкурсов) работают кружки художественной самодеятельности, создано 3 творческих коллектива.

Социальная служба колледжа (отдел по воспитательной и социальной работе, социальный педагог) определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи.

Студенческое самоуправление является важным инструментом развития профессионального воспитания студентов. Студенческое самоуправление призвано, наряду с решением проблем образовательной деятельности, содействовать изменению творческого мышления студенчества, самоутверждения, самореализации на основе гуманизма, нравственности, образованности и интеллигентности как меры воспитанности и поведения.

В колледже имеется 6 общежитий, в которых проживает около 250 человек. Столовая колледжа на 250 мест обеспечивает обучающихся и сотрудников 2-х разовым питанием, в учебном корпусе №2 работает буфет.

В рамках профессионально-трудового воспитания в колледже проводятся:

- тематические классные часы, беседы,
- конкурсы профессионального мастерства;
- мастер-классы по направлениям подготовки;
- изготовление тематических стендов и приборов для выставок и мастер-классов, видеофильмов и презентаций по направлениям подготовки;
- мониторинг профессиональной карьеры выпускников, участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и др.

Гражданско-патриотическое воспитание, являясь составной частью

общего воспитательного процесса в колледже, представляет систематическую и целенаправленную деятельность по формированию у обучающихся высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Музей истории колледжа является культурно-просветительским центром и участником образовательного процесса. В нем три зала: зал истории образовательного учреждения, этнографическая экспозиция и выставка творчества преподавателей и студентов, зал «Патриот», рассказывающий о выпускниках колледжа, участниках и ветеранах ВОВ, участниках боевых действий в Афганистане. В 1987 году музею было присвоено звание «Народный музей». Музей колледжа неоднократно был победителем конкурсов на разных уровнях, а в 2008 году группе преподавателей за работу «Использование материалов народного музея в учебно-воспитательном процессе» была присуждена премия Автономной Республики Крым.

Особое место занимает работа, направленная на выработку у обучающихся толерантного поведения, навыков межкультурного взаимодействия между представителями разных национальностей и культурных традиций. С целью реализации задач нравственно-эстетического воспитания организовываются и проводятся различные воспитательные мероприятия: тематические классные часы, беседы; конференции, диспуты, беседы о гуманизме и нравственности; посещение театров, выставок, экскурсий; выпуск тематических газет и плакатов к знаменательным датам и праздникам; конкурсы чтецов и песен, фотографий и др.; концерты художественной самодеятельности, литературно-музыкальные вечера, фестивали талантов, традиционные праздники. Развито направление волонтерского движения: акции милосердия, доброты, помощи нуждающимся ветеранам войны и педагогического труда;

Физическое воспитание и оздоровительная деятельность в колледже включает в себя: проведение Дней здоровья, спортивных соревнований (по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, шахматами др.); праздники спорта, уроки здоровья, выставка плакатов, рисунков и запрещающих знаков; работу спортивных секций (мини-футбол, волейбол, атлетическая гимнастика, общая физическая подготовка).

Профориентационная работа включает в себя: встречи с представителями различных профессий, экскурсии на предприятия, в учреждения; добровольную общественно-полезную трудовую деятельность; формы самообслуживания; работу в лагерях труда и отдыха; вечера встреч с интересными людьми; профессиональные выставки, Ярмарки профессий.

Регулярно проводятся мероприятия, активно пропагандирующие здоровый образ жизни.

Воспитательная работа обеспечивает целенаправленное управление развитием личности обучающихся как целостным процессом с учетом

региональных, национальных особенностей, профессиональной специфики, личностного подхода и гарантирует формирование у общих компетенций, предусмотренных ФГОСЗ+ программы подготовки специалиста среднего звена СПО.

## **9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

9.1. Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №45 от 31.12.2014 г.

9.2. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №46 от 31.12.2014 г.

9.3. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления, обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №47 от 31.12.2014 г.

9.4. Положение об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №48 от 31.12.2014 г.

9.5. Положение о самостоятельной работе обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №51 от 31.12.2014 г.

9.6. Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 54 от 31.12.2014 г.

9.7. Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол № 57 от 31.12.2014г.

9.10. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №58 от 21.12.2014 г.

9.11. Положение по разработке лабораторных работ и практических занятий в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №60 от 31.12.2014 г.

9.12. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО колледжей, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №62 от 31.12.2014 г.

9.13. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледжах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №63 от 31.12.2014 г.

9.14. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №64 от 31.12.2014 г.

9.15. Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах, утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №66 от 31.12.2014 г.

9.16. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №73 от 31.12.2014 г.

9.17. Порядок зачета организациями, осуществляющими образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №75 от 31.12.2014 г.

9.18. Положение об отделе содействия трудоустройству выпускников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского», утвержденное приказом ректора «КФУ им. В.И. Вернадского», протокол №100 от 31.12.2014 г.

Положения представлены в Приложении 10.

## **10. Обновление ППССЗ**

10.1. Основная цель обновления ППССЗ – гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники.

10.2. При обновлении содержания ППССЗ необходимо получить согласие работодателей на реализацию программ дисциплин, профессиональных модулей, в том числе, обязательно – на сроки и задания для проведения производственной (по профилю специальности) и преддипломной практик,

10.3. ППССЗ ежегодно обновляется в части состава дисциплин, учебного плана, графика учебного процесса, содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ преддипломной практики, государственной итоговой аттестации, методических материалов.

Обновление ППССЗ базируется на следующих нормативных документах:

- Государственных программах Российской Федерации «Развитие образования» и «Развитие науки и технологий» на 2013-2020 годы, утвержденных распоряжениями Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 295 и № 301 соответственно;
- Плана мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации № 722-р от 30 апреля 2014 г.;
- Федеральной целевой программе «Социально-экономического развития Республики Крым и г. Севастополя до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 790 от 11 августа 2014 года;
- Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года, одобренной Коллегией Минобрнауки России (протокол от 18.07.2013 г. № ПК-5вн);
- Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 792-р)» и обусловлено участием в инновационных проектах и работе учебно-опытно-исследовательской лаборатории по участкам плодовых и ягодных культур, овощеводства открытого и закрытого грунта, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, растениеводства и выращивания винограда.





ВПО Индекс компетенции		Основы философии	История	Иностранный язык	Финансовая культура	Русский язык и культура речи	Основы социологии и политологии	Культурология	Психология и педагогика	Экологические основы природопользования	Математика	Информатика	Ботаника и физиология растений	Основы агрономии	Основы животноводства и пчеловодства	Электрификация и автоматизация с.-х.	Микробиология, санитария и гигиена	Основы аналитической химии	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Травяные ресурсы профессиональной деятельности	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Технологии в профессиональной деятельности	Охрана труда	Безопасность жизнедеятельности	
																									ПК-2.2.
Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных ср-в																							
	Текущая (по дисциплине)	УО-1, 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		ПР-1, 2, 3, 4	1, 4	1, 4	1, 4	1, 2, 4	1, 4	1, 2, 4	1, 4	1, 4	1, 4	1, 2, 4	1, 4	1, 4	1, 4	1, 2, 4	1, 2, 4	1, 2, 4	1, 2, 4	1, 2, 4	1, 4	1, 4	1, 4	1, 4	1, 4
	Промежуточная (по дисциплине)	ТС											1												
		УО-2, 3, 4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4
		ПР-1, 3, 4, 5																							
	Рубежная (по модулю)	УО-3, 4																							
ПР-4, 5, 6																									
Итоговая государственная	Гос. экз.																								
	ВКР																								

Примечание: Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2), зачет (УО-3), экзамен по дисциплине, модулю (УО-4). Технические средства контроля (ТС). Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6) и т.п.

ВПО Индекс компетенции	Циклы (разделы), дисциплины (модули) учебного плана ООП		Б.3 Профессиональный цикл														Б. 4 Физическая культура	Б. 5 Практики			Б.6 ГИА	
			Б.3.Б Базовая часть							Б.3.В Вариативная часть								Б.5.1 Учебная	Б.5.2 Производственная (по профилю специ-ти)	Б.5.3 Производственная (преддипломная)	ВКР	
			Дисциплины Модули																			
			Технологии производства продукции растениеводства	Семеноводство с основами селекции	Кормопроизводство	Механизация технологий в растениеводстве	Защита растений	Агротехнология	Технология обработки и воспроизводства плодоносящих почв	Мелиорация	Агрохимия	Технология хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Управление структурным подразделением организации	Плодоводство	Овощеводство	Виноградарство						Основы предпринимательства
ОК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	
ОК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ОК-9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
ПК-1.1.	+	+	+	+	+	+														+		+
ПК-1.2.	+	+	+	+	+	+														+		+
ПК-1.3.	+	+	+	+	+	+														+		+
ПК-1.4.	+	+	+	+	+	+														+		+
ПК-1.5.	+	+	+	+	+	+														+		+
ПК-2.1.							+	+	+											+		+
ПК-2.2.							+	+	+											+		+
ПК-2.3.							+	+	+											+		+
ПК-3.1.										+										+		+
ПК-3.2.										+										+		+
ПК-3.3.										+										+		+
ПК-3.4.										+										+		+
ПК-3.5.										+										+		+
ПК-4.1.															+	-				+		+
ПК-4.2.															+	+				+		+



## 6.1. Кадровое обеспечение

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ 35.02.05 Агрономия

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Ф.И.О., должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификации	Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности	
					все го	в том числе педагогический				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>П.00</b>	<b>Профессиональная подготовка</b>								
	<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>								
1	ОГСЭ.01	Основы философии	Губин Алексей Николаевич Преподаватель	Ленинградская ордена Ленина академия им. Кирова. Экономика и организация. Инженер-экономист. ЖВ № 773104, регистрационный № 25 от 04.06.1981 г. Военный билет ГР № 230536. Майор (Приказ ГК ВМФ № 01140 от 30.12.1989 г.). Уволен в запас приказом Ком. ВВС КЧФ от 08.10.1996 г. № 097.	Преподаватель высшей категории (2015 г.)	25	19	ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК 14 0125646, регистрационный № И-405 от 28.05.2014 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: «Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе при изучении	Колледж, преподаватель	Штатный

								дисциплин «Политэкономия», «Экономическая теория», «Философия» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г. СПК регистрационный № 36 от 24.06.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/413		
2	ОГСЭ.02	История	Терехова Ирина Владимировна Методист	Симферопольский государственный университет им. Фрунзе. История. Историк, учитель истории и обществоведения. РВ №795295, регистрационный №554 от 03.07.1987 г.	Преподаватель высшей категории (2012 г.), старший преподаватель (2005 г.)	32	32	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, создание электронных учебных курсов и методика их использования в учебном процессе, тема: «Создание мультимедийных учебных ресурсов по дисциплинам», 12СПК № 665798 от 28.01.2011 г. ФГАО «ФИРО» «Содержательные и методические аспекты преподавания отечественной истории (история России) и обществознания в основной и старшей школе» с 02.06.2014 г. по 28.06.2014 г., УПК регистрационный №25/21/103/87 Крымский республиканский институт последипломного педагогического образования,	Колледж, методист	Штатный, внутреннее совмещение

								курсы повышения квалификации учителей истории, обществознания по теме: «История Крыма в контексте мировой культуры». УПК № 4605. Приказ №354-1 от 26.12.2014 г. ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» УПК №14 0469154, регистрационный № ОТ-40 от 24.01.2015 г.		
3	ОГСЭ.03	Иностранный язык	Чигвинцева Ирина Зиновьевна Преподаватель	Томский государственный педагогический институт им. Ленинского комсомола. Английский и немецкий языки. Преподаватель английского и немецкого языка. МВ № 262353, регистрационный № 0907 от 26.06.1985 г.	Преподаватель высшей категории (2015 г.)	29	29	ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК 14 0126675, регистрационный № И-434 от 28.05.2014 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: «Информационно-коммуникационные	Колледж, преподаватель	Штатный

								технологии в учебном процессе при изучении дисциплины «Иностранный язык (английский)» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г. СПК от 24.06.2014 г. ФГАУ «ФИРО» «Концептуальные положения и методы преподавания иностранных языков в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 03.07.2014 г., УПК регистрационный № 17/21/103/58		
4	ОГСЭ.04	Физическая культура	Баранов Федор Валентинович Преподаватель	Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского. Физическая реабилитация. Специалист по физической реабилитации. КР № 25490327 от 30.06. 2004 г.	Преподаватель I категории (2013 г.)	11	11	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, электронный учебный курс на основе использования дистанционного обучения Moodle, тема: «Электронный учебный курс». 12СПК 783366, регистрационный №1552 от 27.05.2011 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра «Физического воспитания и охраны здоровья», тема: «Дистанционный курс в Moodle и его наполнение учебно-методическими материалами» с 14.03.2011 г. по 14.04.2011 г. СПК регистрационный №26 от 14.04.2011 г.	Колледж, преподаватель	Штатный
5	ОГСЭ.05	Русский язык и культура	Нерух Наталия Васильевна	Симферопольский государственный пе-	Кандидат педагогичес	26	26	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра языковой и	Колледж, заместит-	Штатный,



		речи	Заместитель директора по учебной работе	дагогический университет им. Фрунзе. Украинский язык и литература. Филолог. Преподаватель украинского языка и литературы. ТВ № 926074, регистрационный № 443 от 01.07.1989 г. ГВУЗ «Университет менеджмента образования» АПН Украины. Кандидат педагогических наук по специальности теория и методика профессионального образования. ДК № 053087 от 08.06.2009 г. (протокол № 72-06/3) Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования, 2015 г. Филология. Русский язык и литература. Диплом № 380.	ких наук (2009 г.) Преподава- тель высшей категории (2013 г.) Заслужен- ный учитель АРК (2001 г.) Отличник образования Украины (2008 г.)			психолого-педагогической подготовки, тема: «Инновации в университетском образовании. Основы деловой и научной речи», СПК регистрационный № 43 от 08.01.2012 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образо- вательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/1132 ФГБОУ ВПО «БГТУ им. В.Г. Шухова» по программе: «Управление государственными профессиональными образовательными органи- зациями в условиях проведения реформ бюджет- ного процесса» с 10.11.2014 г. по 28.11.2014 г., Белгород, УПК регистрационный № ПК 15/25 0156 от 05.12.2014 г. Гуманитарно-педагогическая академия г. Ялта. Региональный центр высшего образования инвалидов «Организация учебно- воспитательного процесса со студентами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья» Сертификат от 30.09.2015 г.	тель директора по учебной работе	внутрен- нее совме- щение
6	ОГСЭ.06	Основы	Губин Алексей	Ленинградская ордена	Преподава-	25	19	ФГБОУ дополнительного	Колледж,	Штат-

		социологии и политологии	Николаевич Преподаватель	Ленина академия им. Кирова. Экономика и организация. Инженер-экономист. ЖВ № 773104, регистрационный № 25 от 04.06.1981 г. Военный билет ГР № 230536. Майор (Приказ ГК ВМФ № 01140 от 30.12.1989 г.). Уволен в запас приказом Ком. ВВС КЧФ от 08.10.1996 г. № 097.	тель высшей категории (2015 г.)			профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК 14 0125646, регистрационный № И-405 от 28.05.2014 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: «Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе при изучении дисциплин «Политэкономика», «Экономическая теория», «Философия»» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г. СПК регистрационный № 36 от 24.06.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/413	преподаватель	ный
7	ОГСЭ.08	Психология и педагогика	Кико Светлана Владимировна Заведующий	Бердянский государственный педагогический институт.	Преподаватель высшей категории	33	33	ФГАУ «ФИРО» «Концептуальные положения и методы перевода	Колледж, заведующий отделом	Штатный, внутренний

			отделом по воспитательной работе	Педагогика и психология. Преподаватель педагогики и психологии. ТВ №963104, регистрационный №557 от 01.07.1989 г.	(2011 г.) Заслуженный работник образования АРК (2008 г.)		образовательного процесса образовательной организации на работу в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 07.07.2014 г., УПК регистрационный №03/21/103/27 ФГАУ «ФИРО» «Концептуальные положения и методы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 09.07.2014 г., УПК регистрационный №23/21/103/78 ФГБОУ ВПО «БГТУ им. В.Г. Шухова» по программе: «Управление государственными профессиональными образовательными организациями в условиях проведения реформ бюджетного процесса» с 10.11.2014 г. по 28.11.2014 г., г. Белгород, УПК регистрационный № ПК 15/25 0111 от 05.12.2014 г. Крымский республиканский институт последипломного педагогического образования на курсах повышения квалификации учителей	по воспитательной работе	нее совмещение
--	--	--	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	----------------

								<p>истории, обществознания по теме: «История Крыма в контексте мировой культуры». УПК № 4592. Приказ № 354-1 от 26.12.2014 г. ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г. УПК №14 0469167, регистрационный № ОТ-16 от 24.01.2015 г. «КФУ им В.И. Вернадского», Гуманитарно-педагогическая академия г. Ялта. Региональный центр высшего образования инвалидов «Организация учебно-воспитательного процесса со студентами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья» Сертификат от 30.09.2015 г.</p>		
	<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>								
1	<b>ЕН.01</b>	Экологические основы природопользования	Бабухина Екатерина Юрьевна Преподаватель	Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского. Экология и охрана окружающей среды. Эколог. КР № 36963738 от 30.06.2009 г. ОСП НАУ «Крымский агропромышленный	Специалист	14	5	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, электронный учебный курс на основе использования дистанционного обучения Moodle, тема: «Электронный учебный курс». 12СПК 783351, регистрационный №	Колледж, преподаватель	Штатный

				колледж». Профессия оператора компьютерного набора. Свидетельство КР № 34432065 от 30.05.2008 г.				1595 от 27.05.2011 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра «Почвоведения, мелиорации и экологии», тема: «Дистанционный курс в Moodle и его наполнение учебно-методическими материалами» с 14.03.2011 г. по 14.04.2011 г. СПК регистрационный № 25 от 14.04.2011 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/111 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., УПК №14 0469163, регистрационный № ОТ-3 от 24.01.2015 г.		
2	<b>ЕН.02</b>	Математика	Чечет Валерия Леонидовна Заведующая отделением	Бердянский государственный педагогический институт им. П.Д. Осипенко. Педагогика и психология. Преподаватель	Преподаватель I категории (2014 г.)	28	24	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра физики и математики, тема: «Методические рекомендации из опыта внедрения информационно-коммуникационных технологий на занятиях и во	Колледж заведующая отделением	Штатный, Внутреннее совме-

				педагогике и психологии. ЛД № 004275, регистрационный №424 от 25.06. 1996 г. Южноукраинский региональный институт последипломного образования. Математика. №452/9 от 07.12.2003 г.				внеаудиторной работе по дисциплинам «Математика» и «Высшая математика», с 24.12.2013 г. по 24.12.2014 г. СПО, регистрационный №19 от 24.02.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Концептуальные положения и методы преподавания математики в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 03.07.2014 г., УПК регистрационный № 08/21/103/130 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного ком- плекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г. г. Москва, УПК №14 0126674 регистрационный И-433 от 28.05.2014 г.		щение
3	<b>ЕН.03</b>	Информатика	Лысогор Наталья Владимировна Преподаватель	ЮФ «КАТУ» НАУ. Учет и аудит. Специалист по учету и аудиту. КР № 30397084 от 30.06.2006 г. Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленный колледж КГАУ. Рабочая	Преподава- тель I кате- гории (2014 г.)	8	8	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», учёба в аспирантуре по специальности экономика и управление предприятиями с 26.12.2008 г. по 29.12.2011 г. Приказ № 236-К от 29.12.2008 г. ФГБОУ дополнительного	Колледж, преподава- тель	Штат- ный

				<p>профессия оператор ПЭВМ. Регистрационный № 214 от 03.07.2002 г. (протокол № 8) Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленный колледж КГАУ, рабочая профессия секретарь-машинистка. Регистрационный № 183 от 04.06.2003 г. (протокол № 14)</p>			<p>профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК 14 0126658, регистрационный № И-417 от 28.05.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Концептуальные положения и методы преподавания информатики в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 16.06.2014 г., УПК регистрационный №12/21/103/23 ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: «Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе при изучении дисциплин «Информационные системы», «информатика и компьютерная техника»» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г. СПК регистрационный № 40 от 24.06.2014 г.</p>		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>								
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>								

1	<b>ОП.01</b>	Ботаника и физиология растений	Третьякова Оля Ринатовна Преподаватель	Мелитопольский государственный педагогический институт. География и биология. Учитель географии и биологии. АР № 11655227 от 26.06.1999 г.	Преподаватель I категории (2014 г.)	21	13	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», учёба в аспирантуре по специальности защита растений с 26.12.2008 г. по 29.12.2011 г. Приказ № 236-К от 29.12.2008 г. ФГАУ «ФИРО» «Концептуальные положения и методы преподавания географии в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 19.06.2014 г., УПК регистрационный №16/21/103/63 ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/1617	Колледж, преподаватель	Штатный
2	<b>ОП.03</b>	Основы животноводства и пчеловодства	Мемедлаев Энвер Рустемович Преподаватель	Харьковский национальный аграрный университет им. В.В. Докучаева. Защита растений. Исследователь по защите растений. ХА № 39804432 от 28.10.2010 г.	Преподаватель I категории (2014 г.)	5	5	Харьковский национальный аграрный университет им. В.В. Докучаева учёба в аспирантуре 2010 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г. УПК № 01/20/126/1048. ФГБОУ ДПО специалистов «Российская академия кадрового обеспечения»	Колледж, Преподаватель	Штатный



								агропромышленного комплекса», «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., г.Москва, УПК№ 140469170, регистрационный № ОТ-28 от 24.01.2015 г.		
3	<b>ОП.04</b>	Основы механизации, электрификации и автоматизации и с.-х. производства	Плохенко Дмитрий Валентинович Преподаватель	Крымский ордена «Знак Почета» сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Механизация сельского хозяйства. Инженер-механик. ЛД №011014 регистрационный № 345 от 30.06.1995 г. НУБиП Украины. Профессиональное обучение (Механизация с-х производства). Инженер-педагог. 12 ДСК №203450 от 15.12.2010 г.	Преподаватель высшей категории (2011 г.)	24	18	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, «Внедрение дистанционных технологий обучения учебный процесс современного университета», тема: «Электронный учебный курс», с 21.02.2011 г. по 04.03.2011 г. 12 СПК 456709, регистрационный №1498 от 04.03.2011 г. НИВиВ «Магарач», производственная стажировка с 21.03.2012 г. по 19.04.2012 г. Крымский республиканский институт последипломного педагогического образования. Преподаватель спецдисциплин профессионально-технических учебных заведений. СПК №1417 от 26.04.2013 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ» среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г.	Колледж, преподаватель	Штатный

								по 08.08.2014 г. №01/20/126/1263		
4	<b>ОП.05</b>	Микробиология, санитария и гигиена	Третьякова Оля Ринатовна Преподаватель	Мелитопольский государственный педагогический институт. География и биология. Учитель географии и биологии. АР № 11655227 от 26.06.1999 г.	Преподава- тель I категории (2014 г.)	21	13	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», учёба в аспирантуре по специальности защита растений с 26.12.2008 г. по 29.12.2011 г. Приказ № 236-К от 29.12.2008 г. ФГАУ «ФИРО» «Кон- цептуальные положения и методы преподавания географии в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 19.06.2014 г., УПК регистрационный №16/21/103/63 ФГАО «ФИРО» «Проек- тирование основных профессиональных образо- вательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/1617	Колледж, преподава- тель	Штат- ный
5	<b>ОП.06</b>	Основы аналитичес- кой химии	Сивакова Наталья Сергеевна Заведующая отделением (заочное)	Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева, г. Саранск. Биолог. Преподаватель по специальности «Биолог». ДВС 1653821, регистрационный № 39 от 28.06.2002 г. Крымский республиканский институт последипломного	Преподава- тель высшей категории (2014 г.)	16	14	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра фито дизайна и ботаники, тема: «Использование технологий дистанционного обучения в учебном процессе» с 14.03.2011 г. по 14.04.2011 г. СПК регистрационный № 27 от 14.04.2011 г. ФГАУ «ФИРО» «Концептуальные положения и методы преподавания химии в соответствии с	Колледж, заведующая отделением (заочным)	Штат- ный, внутрен- нее совме- щение

				педагогического образования. Учитель биологии, химии. Диплом № 2455, приказ № 160 от 19.06.2004 г.				требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 23.06.2014 г., УПК регистрационный №09/21/103/59 ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/1458 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., УПК №14 0469150, регистрационный № ОТ-36 от 24.01.2015 г.		
6	<b>ОП.07</b>	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Сивакова Елена Александровна, преподаватель	ЮФ НУБиП Украины «Крымский агротехнологический университет». Экономика предприятий. Магистр по экономике предприятий. КР №41853095 от 02.12.2011 г.	Специалист	14	4	ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г. УПК №01/20/126/1457 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агро-	Колледж, преподаватель	Штатный

								промышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г. г. Москва, УПК №14 0469149, регистрационный № ОТ-35 от 24.01.2015 г.		
7	<b>ОП.08</b>	Правовые основы профессиональной деятельности	Эмираджиева Халиде Эбаеровна Преподаватель	Одесская национальная юридическая академия. Правоведение. Юрист. СК № 30961027 от 30.07.2007 г. Высшее учебное заведение «Университет экономики и управления». Финансы. Специалист по финансам. КР № 39328382 от 25.07.2010 г.	Преподаватель I категории (2014 г.)	7	7	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования «Инновационная направленность педагогической деятельности», тема: «Методическое обоснование организации практических занятий по дисциплине «Основы права»». 12СПК 886502, регистрационный № 280 от 01.03.2013 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра менеджмента и права, тема: «Организация учебного процесса по дисциплине «Основы права»», СПК регистрационный № 96, от 30.05.2013 г. ФГАО «ФИРО» «Содержательные и методические аспекты преподавания отечественной истории (история России) и обществознания в основной и старшей школе» с 02.06.2014 г. по 28.06.2014 г., УПК регистрационный №25/21/103/107 ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных	Колледж, преподаватель	Штатный

								<p>профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/1885</p> <p>Крымский республиканский институт последипломного педагогического образования на курсах повышения квалификации учителей истории, обществознания по теме: «История Крыма в контексте мировой культуры». УПК № 4609. Приказ № 354-1 от 26.12.2014 г.</p>		
8	<b>ОП.09</b>	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Бледных Алексей Алексеевич Преподаватель	Уманский ордена Трудового Красного Знамени сельскохозяйственный институт им. А.М. Горького. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. ИВ-1 № 107955, регистрационный №106 от 27.01.1984 г. Уманский государственный аграрный университет. Кандидат сельскохозяйственных наук. Тема диссертации: «Разработка технологий хранения персика в регулируемой газовой	Преподаватель высшей категории (2015 г.) Кандидат с.-х. наук (1993 г.)	31	18	<p>ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: Информационно-коммуникационные технологии по дисциплинам «Стандартизация и управление качеством продукции с-х производства», «Технология хранения и переработки продукции растениеводства» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г., СПК регистрационный №33 от 24.07.2014 г.</p> <p>ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК</p>	Колледж, преподаватель	Штатный

				сrede». КН № 004712 от 09.12.1993 г. (протокол № 5 от 09.12.1993 г.)				№01/20/126/189. ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК № 140125640, регистрационный № И-399 от 28.05.2014 г.		
9	<b>ОП.10</b>	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Лысогор Наталья Владимировна Преподаватель	ЮФ «КАТУ» НАУ. Учет и аудит. Специалист по учету и аудиту. КР № 30397084 от 30.06.2006 г. Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленный колледж КГАУ. Рабочая профессия оператор ПЭВМ. Регистрационный № 214 от 03.07.2002 г. (протокол № 8) Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленный колледж КГАУ, рабочая профессия секретарь-машинистка. Регистрационный № 183 от 04.06.2003 г.	Преподаватель I категории (2014 г.)	8	8	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», учёба в аспирантуре по специальности экономика и управление предприятиями с 26.12.2008 г. по 29.12.2011 г. Приказ № 236-К от 29.12.2008 г. ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва,	Колледж, преподаватель	Штатный

				(протокол № 14)				УПК 14 0126658, регистрационный № И-417 от 28.05.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Концептуальные положения и методы преподавания информатики в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС» с 02.06.2014 г. по 16.06.2014 г., УПК регистрационный №12/21/103/23 ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: «Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе при изучении дисциплин «Информационные системы», «информатика и компьютерная техника» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г. СПК регистрационный № 40 от 24.06.2014 г.		
10	<b>ОП.11</b>	Охрана труда	Кико Григорий Адольфович Мастер производственного обучения	Крымский сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Агрономия. Ученый агроном. Д-1 №365876 от 28.01.1989 г.	Специалист	34	4	ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», по курсу «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., г.Москва, УПК№ 14 04 69131, регистрационный № ОТ-17 от 24.01.2015 г. «КФУ им В.И. Вернадского», Гуманитарно-педагогическая академия г. Ялта. Региональный центр высшего	Колледж, мастер производственного обучения	Штатный, внутреннее совмещение

								образования инвалидов «Организация учебно-воспитательного процесса со студентами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья» Сертификат от 30.09.2015 г.		
11	<b>ОП.12</b>	Безопасность жизнедеятельности	Бабухина Екатерина Юрьевна Преподаватель	Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского. Экология и охрана окружающей среды. Эколог. КР № 36963738 от 30.06.2009 г. ОСП НАУ «Крымский агропромышленный колледж». Профессия оператора компьютерного набора. Свидетельство КР № 34432065 от 30.05.2008 г.	Специалист	14	5	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, электронный учебный курс на основе использования дистанционного обучения Moodle, тема: «Электронный учебный курс». 12СПК 783351, регистрационный № 1595 от 27.05.2011 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра «Почвоведения, мелиорации и экологии», тема: «Дистанционный курс в Moodle и его наполнение учебно-методическими материалами» с 14.03.2011 г. по 14.04.2011 г. СПК регистрационный № 25 от 14.04.2011 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/111 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов	Колледж, преподаватель	Штатный



								«Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., УПК №14 0469163, регистрационный № ОТ-3 от 24.01.2015 г.		
	<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>								
	<b>ПМ.01</b>	<b>Реализация агротехнологий различной интенсивности</b>								
1	<b>МДК.01.01</b>	Технологии производства продукции растениеводства	Виденская Галина Ярославовна Преподаватель	Крымский государственный университет. Агрономия. Учёный агроном. МА Н № 005943, регистрационный № 232 от 24.12.1999 г. Национальный аграрный университет, профессиональное обучение (Агрономия). Агроном-педагог. КВ № 23574611 от 15.12.2003 г.	Преподаватель I категории (2013 г.)	27	14	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, инновационная направленность педагогической деятельности, тема: «Самостоятельная работа, её организация и преимущества дисциплины «Технология производства продукции растениеводства» с 18.02.2013 г. по 01.03.2013 г. 12СПК 899010, регистрационный № 268 от 01.03.2013 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра «Технологии и оборудование производства и переработки продукции животноводства», «Растениеводство, селекция, хранение и переработка с.-х. продукции». Тема: «Организация учебного процесса по дисциплинам «Основы животноводства и пчеловодства», «Технология производства продукции растениеводства»» с	Колледж, преподаватель	Штатный

								04.12.2012 г. по 30.05.2013 г. СПК регистрационный № 79 от 30.05.2013 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/278		
2	<b>МДК.01.02</b>	Семеноводство с основами селекции	Арсланова Лейля Энверовна Преподаватель	ЮФ НУБиПУ «Крымский агротехнологический университет». Агрономия. Агроном-исследователь. КР №37573555 от 25.12.2009 г. ГВУЗ «Херсонский государственный аграрный университет». Кандидат сельскохозяйственных наук по специальности растениеводство. Тема диссертации: «Формирование льна масличного в зависимости от агротехнологии выращивания в условиях степной зоны Крыма». ДК № 021050 от 03.04.2014 г.	Специалист Кандидат с.-х. наук (2014 г.)	10	5	Национальный научный центр «Институт земледелия украинской академии аграрных наук» учеба в аспирантуре с 03.2010 г. по 15.03.2013 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный № 01/20/126/84	Колледж, преподаватель	Штатный
3	<b>МДК.01.03</b>	Кормопроизводство	Виденская Галина Ярославовна	Крымский государственный университет.	Преподаватель I категории	27	14	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, инновационная	Колледж, преподаватель	Штатный

			Преподаватель	Агрономия. Учёный агроном. МА Н № 005943, регистрационный № 232 от 24.12.1999 г. Национальный аграрный университет, профессиональное обучение (Агрономия). Агроном-педагог. КВ № 23574611 от 15.12.2003 г.	(2013 г.)			направленность педагогической деятельности, тема: «Самостоятельная работа, её организация и преимущества дисциплины «Технология производства продукции растениеводства» с 18.02.2013 г. по 01.03.2013 г. 12СПК 899010, регистрационный № 268 от 01.03.2013 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра «Технологии и оборудование производства и переработки продукции животноводства», «Растениеводство, селекция, хранение и переработка с.-х. продукции». Тема: «Организация учебного процесса по дисциплинам «Основы животноводства и пчеловодства», «Технология производства продукции растениеводства» с 04.12.2012 г. по 30.05.2013 г. СПК регистрационный № 79 от 30.05.2013 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/278	тель	
4	<b>МДК.01.04</b>	Механизация технологий в	Плохенко Дмитрий	Крымский ордена «Знак Почета»	Преподаватель высшей	24	18	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного	Колледж, преподава-	Штат-

		растениеводстве	Валентинович Преподаватель	сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Механизация сельского хозяйства. Инженер-механик. ЛД №011014 регистрационный № 345 от 30.06.1995 г. НУБиП Украины Профессиональное обучение (Механизация с-х производства). Инженер-педагог. 12 ДСК №203450 от 15.12.2010 г.	категории (2011 г.)			образования, «Внедрение дистанционных технологий обучения учебный процесс современного университета», тема: «Электронный учебный курс», с 21.02.2011 г. по 04.03.2011 г. 12 СПК 456709, регистрационный №1498 от 04.03.2011 г. НИВиВ «Магарач», производственная стажировка с 21.03.2012 г. по 19.04.2012 г. Крымский республиканский институт последипломного педагогического образования. Преподаватель спецдисциплин профессионально-технических учебных заведений. СПК №1417 от 26.04.2013 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г. №01/20/126/1263	тель	ный
5	<b>МДК.01.05</b>	Защита растений	Ветрова Вера Владимировна Преподаватель, председатель цикловой комиссии специальных дисциплин	Московская ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени академия им. Тимирязева. Защита растений. Ученый агроном. А-1 №785649 регистрационный № 5142 от 21.06.1975 г.	Преподаватель высшей категории (2015 г.) Кандидат биологических наук (1989 г.), Отличник аграрного	45	17	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», дисциплины: «Энтомология», «Фитофармакология», «Биологическая защита» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г., СПК, регистрационный № 24 от 24.06.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных	Колледж, преподаватель, председатель цикловой комиссии специальных	Штатный

				<p>Московская ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени академия им. Тимирязева. Кандидат биологических наук. Тема диссертации: «Биологически-токсикологическое обоснование защиты грушевых садов Крыма от медяниц» БЛ № 021992 от 07.06.1989 г. (протокол № 4 от 02.03.1989 г.) Председатель цикловой комиссии специальных дисциплин.</p>	<p>образования и науки Украины (2008г.)</p>			<p>образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г. УПК № 01/20/126/276 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 15.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК №14 0125642, регистрационный № И-401 от 28.05.2014 г.</p>	<p>дисциплин</p>	
6	<b>МДК.01.06</b>	Агрометеорология	<p>Ключенко Валентина Васильевна Заместитель директора по учебно-производственной работе</p>	<p>Крымский ордена «Знак Почета» сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. КВ № 657640, регистрационный №72 от 27.10.1983 г. Одесский сельскохозяйственный институт. Бухгалтерский учет. Экономист по бухгалтерскому учету с.-х. предприятий № 281 от 01.12.1992г. Уманский национальный</p>	<p>Преподаватель высшей категории (2011 г.) Кандидат с/х наук (2012 г.), Отличник аграрного образования и науки Украины (2008г.), Заслуженный работник образования АПК (2008 г.)</p>	44	15	<p>ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК №01/20/126/730 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., г.Москва, УПК</p>	<p>Колледж, заместитель директора по учебно-производственной работе</p>	<p>Штатный, внутреннее совмещение</p>

				университет садоводства. Кандидат сельскохозяйственных наук по специальности микробиология. Тема диссертации: «Фосфатмобилизующие бактерии в агроценозах пшеницы озимой южной степи Украины». ДК № 010376 от 30.11.2012 г.				№140469168, от 24.01.2015 г. ФГБОУ ВПО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г.Шухова» «Управление государственными профессиональными образовательными организациями в условиях проведения реформ бюджетного процесса» с 10.11.2014 г. по 28.11.2014 г. г. Белгород, УПК регистрационный № ПК 15/25 0115 от 05.12.2014 г.		
7	<b>МДК.01.07</b>	Плодоводство	Димакова Офеля Анатольевна Преподаватель	ЮФ НУБиПУ «Крымский агротехнологический университет». Агрономия. Агроном-исследователь. КР № 36912872 от 03.07.2009 г.	Преподаватель I категории (2014 г.)	13	7	ЮФ НУБиПУ «Крымский агротехнологический университет» учеба в аспирантуре по специальности плодоводство с 23.12.2010 г. по 30.12.2013 г. Приказ №284-К от 23.12.2010 г. МАП Украины Украинская помологично-ампелографическая инспекция свид-во №608 от 02.09.2011г. ФГАО ФИРО «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК № 01/20/126/461.	Колледж, преподаватель	Штатный
8	<b>МДК.01.08</b>	Овощеводство	Холченкова Наталья	Крымский государственный	Специалист	29	4	ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных	Колледж, преподаватель	Штатный

			Васильевна Преподаватель	агротехнологический университет. Агрономия. Ученый агроном. КР № 25843385 от 24.12.2004 г. «Крымский агротехнологический университет», 2015 г. Магистратура по направлению агрономия, Диплом №0627568 от 10.07.2015 г.				профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК №01/20/126/1722	тель	
9	<b>МДК.01.09</b>	Виноградарство	Лех Ирина Анатольевна, Преподаватель	Крымский ордена «Знак Почета» сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. КВ №657806 регистрационный №115 от 29.01.1983 г.	Преподаватель I категории (2011 г.) Отличник аграрного образования и науки Украины (2008 г.)	27	16	НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, инновационная направленность педагогической деятельности. Тема: «Деловые игры их классификация и признаки» дисциплины «Виноградарство», №12 СПК 886527, регистрационный №305 от 01.03.2013 г. НУБиПУ Учебно-научный институт последипломного образования, создание электронных учебных курсов и методов их использования в учебном процессе. Тема: «Электронный учебный курс по дисциплине «Виноградарство», 12 СПК 856125, регистрационный №1640 от 23.03.2012 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального	Колледж, преподаватель	Штатный

								образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК № 01/20/126/917.		
	<b>ПМ.02</b>	<b>Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия</b>								
1	<b>МДК.02.01</b>	Технология обработки и воспроизводства плодородия почв	Бледных Алексей Алексеевич Преподаватель	Уманский ордена Трудового Красного Знамени сельскохозяйственный институт им. А.М. Горького. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. ИВ-I № 107955, регистрационный №106 от 27.01.1984 г. Уманский государственный аграрный университет. Кандидат сельскохозяйственных наук. Тема диссертации: «Разработка технологий хранения персика в регулируемой газовой среде». КН № 004712 от 09.12.1993 г. (протокол № 5 от 09.12.1993 г.)	Преподаватель высшей категории (2015 г.) Кандидат с.-х. наук (1993 г.)	31	18	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: Информационно-коммуникационные технологии в по дисциплинам «Стандартизация и управление качеством продукции с-х производства», «Технология хранения и переработки продукции растениеводства» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г., СПК регистрационный №33 от 24.07.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК №01/20/126/189 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г.	Колледж, преподаватель	Штатный



								по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК № 140125640, регистрационный № И-399 от 28.05.2014 г.		
2	<b>МДК.02.02</b>	Мелиорация	Ключенко Валентина Васильевна Заместитель директора по учебно-производственной работе	Крымский ордена «Знак Почета» сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. КВ № 657640, регистрационный №72 от 27.10.1983 г. Одесский сельскохозяйственный институт. Бухгалтерский учет. Экономист по бухгалтерскому учету с.-х. предприятий № 281 от 01.12.1992г. Уманский национальный университет садоводства. Кандидат сельскохозяйственных наук по специальности микробиология. Тема диссертации: «Фосфатмобилизующие бактерии в агроценозах пшеницы озимой южной степи Украины». ДК № 010376 от 30.11.2012 г.	Преподаватель высшей категории (2011 г.) Кандидат с/х наук (2012 г.), Отличник аграрного образования и науки Украины (2008 г.), Заслуженный работник образования АРК (2008 г.)	44	15	ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК №01/20/126/730 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Современные образовательные технологии» с 15.01.2015 г. по 24.01.2015 г., г. Москва, УПК №140469168, регистрационный ОТ- 18 от 24.01.2015 г. ФГБОУ ВПО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г.Шухова» «Управление государственными профессиональными образовательными организациями в условиях проведения реформ бюджетного процесса» с 10.11.2014 г. по 28.11.2014 г. г. Белгород, УПК регистрационный	Колледж, заместитель директора по учебно-производственной работе	Штатный, внутреннее совмещение

								№ ПК 15/25 0115 от 05.12.2014 г.		
3	<b>МДК.02.03</b>	Агрохимия	Пронина Любовь Борисовна Заведующая отделением	Крымский государственный аграрный университет. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. КР № 19142468 от 19.07.2002 г.	Преподаватель высшей категории (2012 г.) Отличник аграрного образования и науки Украины (2008 г.)	34	13	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: «Использование интерактивных технологий, форм и методов обучения по курсу преподавания дисциплины «Агрохимия»» с 08.11.2011 г. по 20.04.2012 г. СПК регистрационный № 25 от 20.04.2012 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК №01/20/126/1317	Колледж, Заведующая отделением	Штатный, внутреннее совмещение
	<b>ПМ.03</b>	<b>Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства</b>								
1	<b>МДК.03.01</b>	Технология хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Бледных Алексей Алексеевич Преподаватель	Уманский ордена Трудового Красного Знамени сельскохозяйственный институт им. А.М. Горького. Плодоовощеводство и виноградарство. Ученый агроном. ИВ-1 № 107955, регистрационный №106 от 27.01.1984 г. Уманский государственный аграрный университет. Кандидат сельскохозяйственных наук. Тема диссертации: «Разработка технологий	Преподаватель высшей категории (2015 г.) Кандидат с.-х. наук (1993 г.)	31	18	ЮФ НУБиПУ «КАТУ», тема: Информационно-коммуникационные технологии в по дисциплинам «Стандартизация и управление качеством продукции с-х производства», «Технология хранения и переработки продукции растениеводства» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г., СПК регистрационный №33 от 24.07.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального	Колледж, преподаватель	Штатный

				хранения персика в регулируемой газовой среде». КН № 004712 от 09.12.1993 г. (протокол № 5 от 09.12.1993 г.)				образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК №01/20/126/189 ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК № 140125640, регистрационный № И-399 от 28.05.2014 г.		
	<b>ПМ.04</b>	<b>Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства</b>								
1	<b>МДК.04.01</b>	Управление структурным подразделением организации	Лехно Александр Илларионович	Крымский ордена «Знак Почёта» сельскохозяйственный институт им. М.И. Калинина. Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности. Экономист по бухгалтерскому учету и финансам. ЛД № 002492, регистрационный № 378 от 30.06.1995. Крымский сельскохозяйственный институт. Аграрный менеджмент. Магистр деловой администрации. Регистрационный № 5 от	Преподаватель высшей категории (2000 г.)	25	11	ФГБОУ ДПО специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», «Современные образовательные технологии», повышение квалификации ОТ-160 от 13.02. 2015 г. с 04.02 по 13.02 2015 г.	Колледж, преподаватель	Штатный

2	<b>МДК.04.02</b>	Основы предпринимательства	Кико Маргарита Владимировна Преподаватель	24.02.1997. Крымский государственный аграрный университет. Менеджмент организаций. Менеджер-экономист, специализация «Менеджмент внешнеэкономической деятельности». КР № 16361818 от 29.06.2001 г.	Преподаватель I категории (2014 г.)	16	10	ФГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» «Инновационные технологии и организация производства в АПК» по курсу «Инновационная направленность педагогической деятельности» с 19.05.2014 г. по 28.05.2014 г., г. Москва, УПК 14 0125651, регистрационный № И-410 от 28.05.2014 г. ЮФ НУБиПУ «КАТУ», кафедра менеджмента и права, тема: «Информационно коммуникационные технологии в учебном процессе при изучении дисциплин «Менеджмент», «Аграрный менеджмент», «Маркетинг»» с 24.12.2013 г. по 24.06.2014 г. СПК регистрационный № 38 от 24.06.2014 г. ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/694	Колледж, преподаватель	Штатный
---	------------------	----------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	----	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---------

3	<b>МДК.04.03</b>	Основы бухгалтерского учета	Долгополова Анастасия Александровна Преподаватель	ЮФ НУБиПУ «Крымский агротехнологический университет». Учет и аудит. Магистр по учету и аудиту. КР № 45605892 от 12.07.2013 г.	Специалист	5	1	ФГАО «ФИРО» «Проектирование основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования» с 04.08.2014 г. по 08.08.2014 г., УПК регистрационный №01/20/126/472	Колледж, преподаватель	Штатный
---	------------------	-----------------------------	------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	---	---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---------

Директор

Соченко В.Н.