

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.И. Вернадского»
ПРИБРЕЖНЕНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической деятельности

_____ В.О. Курьянов
«__» _____ 2015 г

Программа подготовки специалистов среднего звена

специальность **35.02.07 Механизация сельского хозяйства**
(базовая подготовка)

квалификация **техник-механик**

нормативный срок
освоения программы **3 года 10 месяцев**

форма обучения **заочная**

2015 г.

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.07 Механизация сельского хозяйства**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **07.05.2014 г. № 456**.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (протокол № _____ от _____ **2015 г.**)

председатель _____ **Курьянов В.О.**

Организация-разработчик: Прибрежненский аграрный колледж (филиал)

ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Руководитель основной профессиональной образовательной программы:

Бобер Наталья Петровна – заместитель директора по учебно-производственной работе Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель высшей квалификационной категории

Разработчики:

Вильчевский Александр Викторович – заведующий учебной частью Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель первой квалификационной категории.

Перегуд Виктор Олегович – заведующий отделением механизации, электрификации и компьютеризации АПК Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель.

Тулова Юлия Фёдоровна – председатель цикловой комиссии общетехнических и специальных дисциплин Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель высшей квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ	6
1.3. Общая характеристика ППССЗ	12
1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ	13
1.3.2. Срок освоения ППССЗ	13
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	14
1.3.4. Особенности ППССЗ	14
1.3.5. Требования к абитуриентам	15
1.3.6. Востребованность выпускников	15
1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников	16
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ	16
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	17
2.1. Область профессиональной деятельности	17
2.2. Объекты профессиональной деятельности	17
2.3. Виды профессиональной деятельности	17
2.4. Задачи профессиональной деятельности	18
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	20
3.1. Общие компетенции	20
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	21
3.3. Результаты освоения ППССЗ	22
3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	29
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	30
4.1 Учебный план	30
4.2. Календарный учебный график	30

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, МДК	38
4.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики	39
4.5. Программы учебной и производственной (профессиональной) практик	40
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСЗ	44
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	44
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам	49
5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	52
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППСЗ	54
6.1. Кадровое обеспечение	54
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	54
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	57
6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	59
6.5. Базы практики	60
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ	61
7.1. Фонды оценочных средств (ФОС) текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации	61
8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОО СПО, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	62
9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОО СПО	67

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ) реализуемая по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОО с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 456.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства составляют:

1. Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства;
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
4. О внесении изменений в показатели мониторинга системы образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2014 г. №14. - №135 от 02.03.2015 г.
5. О доработке ФГОС ВО - №05-268 ОТ 06.02.2015 г.
6. О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования - №06-259 от 17.03.2015 г.
7. О направлении Рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников - №АК-763/6 от 24.03.2015 г.
8. О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования - №06-443 от 22.04.2015 г.
9. О направлении Методических рекомендаций – разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов - №ВК-1032/06 от 22.04.2015 г.
10. Об изменениях в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования – № 06-456 от 24.04.2015 г.
11. Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности - №667 от 06.07.2015 г.

12.Об утверждении и Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования- №726 от 16.07.2015 г.

13.О направлении Методических рекомендаций

-по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

-об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

-по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена - №06-846 от 20.07.2015 г.

14.О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования - № 754 от 24.06.2015 г. (для специальностей 09.02.02 Компьютерные сети).

15.О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2013 года №531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» - № 380 от 09.04.2015 г.

16.О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1186 от 25 октября 2013 г.

17.О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2013 года №531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» - №952 от 03.09.2015 г.

18. Локальные нормативные акты:

-Положение о Прибрежном аграрном колледже (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;

-Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППССЗ СПО) в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о Методическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о педагогическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о самостоятельной работе обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о методической работе в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о внутреннем контроле в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о методических комиссиях колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об учебном кабинете, мастерской, лаборатории в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение по разработке лабораторных работ и практических занятий в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о портфолио обучающегося/студента колледжа Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледжах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об индивидуальном учебном плане обучения обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного

учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о расписании учебных занятий студентов Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о ведении журналов учебных занятий Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о библиотеке Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о библиотечном фонде и мерах, обеспечивающих сохранность литературы Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об электронной библиотеке Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского».

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

Основная цель ППССЗ – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Выпускник в результате освоения ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства будет профессионально готов к деятельности по подготовке машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; эксплуатации сельскохозяйственной техники; техническому обслуживанию и диагностированию неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонту отдельных деталей и узлов; управлению работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия); выполнению работ по нескольким рабочим профессиям.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены ниже в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО
на базе среднего общего образования	Техник-механик	3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоёмкость ППССЗ

Трудоёмкость основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства приведена в таблице.

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	80	640
Самостоятельная работа		2240
Учебная практика	17	612
Производственная практика (по профилю специальности)	12	432
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	7	252
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	29	1044
Итого:	155	5580

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведётся на фундаментальной математической и естественнонаучной основе в сочетании с профессиональной подготовкой.

Основными дисциплинами для подготовки специалистов являются: Математика, Экологические основы природопользования, Инженерная графика, Техническая механика, Материаловедение, Электротехника и электронная техника, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Основы гидравлики и теплотехники, Метрология, стандартизация и подтверждение качества, Основы экономики, менеджмента и маркетинга, Основы агрономии, Основы зоотехнии, Правовые основы профессиональной деятельности, Охрана труда и др.

В ходе образовательного процесса по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства Прибрежненский аграрный колледж (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» сотрудничает с профильными аграрными предприятиями Республики Крым. Базовыми предприятиями колледжа являются:

- ГУП РК «УО ППЗ им. Фрунзе», Сакский р-н, с. Фрунзе;
- ООО «Горное» г. Симферополь;
- КФХ «Шпарёв Н.С.», Сакский р-н, с. Лесновка;
- ООО «Агроком-Максима», Красногвардейский р-н, с. Восход;
- ООО «Сезам-Агро», Черноморский р-н, с. Ленское;
- ООО «Агростан», Сакский р-н, с. Кольцово;
- ИП Долинская В.Ф., Сакский р-н, с. Орехово;
- ООО «Штурм Перекопа», Красноперекопский р-н, с. Ильинка;
- Сакский филиал ГБУ РК «Крыммелиоводхоз», г. Саки;
- ИП Бейтулаев Р.Р., Сакский р-н, с. Журавли;
- ООО «СВЗ-Агро», г. Севастополь.

В процессе прохождения практики практиканты отрабатывают перечень запланированных операций и заполняют дневник-отчёт о проделанной работе. По окончании практики дневник-отчёт сдаётся на проверку и после рецензирования проводится защита дневников-отчётов. По результатам отчёта и защиты выставляется итоговая оценка по практике.

В образовательном процессе применяются различные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с

внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, предоставлен широкий доступ к интернет-ресурсам, применяются тестовые и иные формы контроля.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

1.3.5. Требования к абитуриентам

Требования регламентируются Правилами приёма в Прибреженский аграрный колледж (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2015-2016 учебный год.

Предшествующий уровень образования абитуриента – основное общее образование.

Абитуриент при поступлении должен иметь аттестат об основном общем образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники Прибреженского аграрного колледжа (филиала) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства востребованы в организациях и учреждениях агропромышленного комплекса Республики Крым независимо от их организационно-правовых форм, в которых могут осуществлять соответствующую профессиональную деятельность. Такими организациями являются:

ГУП РК «УО ППЗ им. Фрунзе», Сакский р-н, с. Фрунзе;

ООО «Горное» г. Симферополь;

КФХ «Шпарёв Н.С., Сакский р-н, с. Лесновка;

ООО «Агроком-Максима», Красногвардейский р-н, с. Восход;

ООО «Сезам-Агро», Черноморский р-н, с. Ленское;

ООО «Агростан», Сакский р-н, с. Кольцово;

ИП Долинская В.Ф., Сакский р-н, с. Орехово;
ООО «Штурм Перекопа», Красноперекопский р-н, с. Ильинка;
Сакский филиал ГБУ РК «Крыммелиоводхоз», г. Саки;
ИП Бейтулаев Р.Р., Сакский р-н, с. Журавли;
ООО «СВЗ-Агро», г. Севастополь.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по специальности 35.03.06 – «Агроинженерия».

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- педагогические работники Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»;
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства;
- администрация и коллективные органы управления Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»;
- администрация и коллективные органы управления ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»;
- абитуриенты, работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: машины, механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения;

автомобили категории «В» и «С»;

стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта;

технологические средства подготовки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения;

процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства;

первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Техник-механик готовится к следующим видам деятельности:

- Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц;

- Эксплуатация сельскохозяйственной техники;
- Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов;
- Ремонт отдельных деталей и узлов;
- Управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- Выполнение работ по рабочим профессиям.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Техник-механик готовится к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования;
- Подготавливать почвообрабатывающие машины;
- Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами;
- Подготавливать уборочные машины;
- Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей;
- Определять рациональный состав агрегатов;
- Комплектовать машинно-тракторный агрегат;
- Проводить работы на машинно-тракторном агрегате;
- Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы;
- Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов;
- Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов;

- Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов;
- Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники;
- Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия;
- Планировать выполнение работ исполнителями;
- Организовывать работу трудового коллектива;
- Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;
- Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны овладеть следующими основными видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

3.1. Общие компетенции

Техник-механик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник-механик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (ВД):

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц	ПК 1.1.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
	ПК 1.2.	Подготавливать почвообрабатывающие машины.
	ПК 1.3.	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
	ПК 1.4.	Подготавливать уборочные машины.
	ПК 1.5.	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
	ПК 1.6.	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
Эксплуатация сельскохозяйственной техники	ПК 2.1.	Определять рациональный состав агрегатов.
	ПК 2.2.	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
	ПК 2.3.	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
	ПК 2.4.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных	ПК 3.1.	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.
	ПК 3.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

деталей и узлов	ПК 3.3.	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
	ПК 3.4.	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)	ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
	ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
	ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
	ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
	ПК 4.5.	Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.

3.3. Результаты освоения ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: объяснить и правильно воспринять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Знать: сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать	Уметь: организовать

	<p>собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>Знать: необходимую деятельность, типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, методы оценки эффективности и качества задач.</p>
ОК 3.	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Уметь: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.</p> <p>Знать: способы решения стандартных и нестандартных ситуаций.</p>
ОК 4.	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Уметь: выполнять поиск и пользоваться полученной информацией.</p> <p>Знать: необходимую информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>
ОК 5.	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь: в своей профессиональной деятельности использовать информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Знать: информационно-коммуникационные технологии для выполнения профессиональной деятельности</p>
ОК 6.	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,</p>	<p>Уметь: работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Знать: правила общения с</p>

	руководством, потребителями.	коллегами, руководством и потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.	Уметь: отвечать за работу членов команды и конечный результат выполняемых заданий. Знать: какая ответственность возлагается за результаты выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь: определять задачи профессионального и личностного развития, Знать: как определить задачи профессионального и личностно развития, планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь: в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности ориентироваться Знать: принципы ориентации в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.	Уметь: регулировать узлы, системы и механизмы двигателя и приборов электрооборудования. Знать: методику регулирования узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. Иметь практический опыт: по регулировке узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2.	Подготавливать почвообрабатывающие машины.	Уметь: выполнять подготовку почвообрабатывающих машин. Знать: методику подготовки почвообрабатывающих машин. Иметь практический опыт: в подготовке почвообрабатывающих машин.
ПК 1.3.	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.	Уметь: выполнять наладку посевных и посадочных машин и машин для ухода за посевами. Знать: методику наладки посевных и посадочных машин и машин для ухода за посевами. Иметь практический опыт: в наладке посевных и посадочных машин и машин для ухода за посевами.
ПК 1.4.	Подготавливать уборочные машины.	Уметь: выполнять технологические операции по подготовке уборочных машин. Знать: методику выполнения операций по подготовке уборочных машин. Иметь практический опыт: по подготовке уборочных машин.
ПК 1.5.	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	Уметь: выполнять технологические операции по подготовке машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. Знать: методику выполнения операций по подготовке машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. Иметь практический опыт: по подготовке машин и оборудования для обслуживания

		животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
ПК 1.6.	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.	Уметь: готовить рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей. Знать: правила по подготовке рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. Иметь практический опыт: по подготовке рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.
ПК 2.1.	Определять рациональный состав агрегатов.	Уметь: определять рациональный состав агрегатов. Знать: методику определения рационального состава агрегата. Иметь практический опыт: определения рационального состава агрегатов.
ПК 2.2.	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.	Уметь: правильно комплектовать машинно-тракторный агрегат. Знать: методику комплектования машинно-тракторного агрегата. Иметь практический опыт: в комплектовании машинно-тракторного агрегата.
ПК 2.3.	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	Уметь: выполнять работы на машинно-тракторном агрегате. Знать: правила и последовательность выполнения работ на машинно-тракторном агрегате. Иметь практический опыт: по работе на машинно-тракторном агрегате.
ПК 2.4.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные	Уметь: выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

	работы.	Знать: правила и последовательность выполнения механизированных сельскохозяйственных работ. Иметь практический опыт: по выполнению механизированных сельскохозяйственных работ.
ПК 3.1.	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.	Уметь: правильно выполнять в установленной последовательности техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. Знать: методику и последовательность выполнения технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов. Иметь практический опыт: по методике выполнения технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов.
ПК 3.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.	Уметь: правильно проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. Знать: правила проведения диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. Иметь практический опыт: по диагностированию неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
ПК 3.3.	Осуществлять	Уметь: правильно выполнять

	технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.	ремонт отдельных деталей и узлов машин и механизмов. Знать: методику ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. Иметь практический опыт: в ремонте отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
ПК 3.4.	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.	Уметь: выполнять консервацию и хранение сельскохозяйственной техники. Знать: методику консервации и хранения сельскохозяйственной техники. Иметь практический опыт: по консервации и хранению сельскохозяйственной техники.
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.	Уметь: выполнять планирование основных показателей машинно-тракторного парка с.-х. предприятия. Знать: методы планирования основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия. Иметь практический опыт: по планированию основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.	Уметь: планировать выполнение работ исполнителями. Знать: методы планирования работ исполнителями. Иметь практический опыт: по планированию работ исполнителями.

ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	Уметь: организовывать работу трудового коллектива. Знать: методику организации работы трудового коллектива. Иметь практический опыт: по организации работ трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Уметь: оценивать результаты выполнения работ исполнителями. Знать: методику оценки результатов выполнения работ исполнителями. Иметь практический опыт: по оценке результатов выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.	Уметь: заполнять учётно-отчётную документацию. Знать: методику оформления учётно-отчётную документацию. Иметь практический опыт: по заполнению учётно-отчётную документацию.

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в Приложении 1.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в структуре компетентностно-ориентированного учебного плана в Приложении 2.

4.2. Учебный план

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №456 от 7 мая 2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции России рег. № 32506 от 30 мая 2014 г.

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства заочной формы обучения:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК), учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам (триместрам) различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации;
- объём каникул по годам обучения.

Максимальный объём учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной работы) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объём обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательная подготовка – ОУД;
- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;

- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация – ГИА.

Организация учебного процесса и режим занятий

1. В колледже установлена пятидневная учебная неделя. Учебные занятия сгруппированы парами, состоящими из 2 занятий, продолжительностью 45 минут. Перерыв между парами 10 минут, а обеденный перерыв – 50 мин.

2. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППССЗ СПО) базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 3 года 10 месяцев – на базе основного общего образования.

3. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

4. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки при заочной форме получения образования составляет 40 академических часов в неделю.

5. Общий объём каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе по две недели в зимний период.

6. Выполнение курсовых проектов предусмотрено по модулям: ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов. Курсовые проекты выполняются по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведённого на его освоение.

7. В учебном плане предусмотрены консультации для обучающихся заочной формы получения образования, в объеме 4 часа на обучающегося каждый учебный год, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

8. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практики (29 недель) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель проводится и реализуется перед ГИА и направлена на приобретение профессионального опыта и освоение видов профессиональной деятельности по специальности, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности обучающегося, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы – дипломного проекта. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формирование вариативной части ППССЗ

Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства предусмотрено использование 864 часов на вариативную часть. Этот объём часов был

распределен пропорционально (около 30 %) объёму часов на каждый цикл дисциплин и профессиональные модули следующим образом:

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – добавлено из вариативной части 240 часов. Вводятся дисциплины: ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи (81 час), ОГСЭ.06. Основы социологии и политологии (81 час), ОГСЭ.07. Экономика труда (54 часа). Расширен объём часов на изучение дисциплин ОГСЭ.01. основы философии (12 часов) и ОГСЭ.02. История (12 часов).

Математический и общий естественнонаучный цикл – добавляется на дисциплину ЕН.01. Математика (42 часа).

Общепрофессиональные дисциплины – добавлено из вариативной части 444 часа. Добавлено часов на следующие дисциплины: ОП.01. Инженерная графика (45 часов), ОП.02. Техническая механика (78 часов), ОП.03. Материаловедение (54 часа), ОП.04. Электроника и электронная техника (54 часа), ОП.08. Информационные технологии в профессиональной деятельности (24 часа), ОП.09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества (27 часов), ОП. 10. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (81 час), ОП.12. Охрана труда (27 часов).

Вводится дисциплина: ОП.14. Топливо-смазочные и эксплуатационные материалы (54 часа).

Профессиональные модули – добавлено из вариативной части 570 часов. Добавлено на следующие междисциплинарные курсы: МДК.01.01. Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин (108 часов), МДК. 01.02. Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе (54 часа), МДК.02.02. Технологии механизированных работ в растениеводстве (54 часа), МДК. 02.03. Технологии механизированных работ в животноводстве (54 часа), МДК.03.01. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов (54 часа), МДК.03.02. Технологические процессы ремонтного производства (54 часа), МДК. 04.01. Управление структурными подразделениями организации (54 часа). Введён профессиональный модуль ПМ.05. МДК.05.01. Рабочая

профессия Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (138 часов).

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен и экзамен квалификационный в соответствии с учебным планом. Формами текущего контроля знаний является контрольная работа, тестирование, устный опрос и другие. Сессии предусмотрены в 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8 семестрах, в 1 семестре выбраны формы промежуточной аттестации, проводимые за счёт времени отведенного на изучения дисциплин. Формы аттестации по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценивать знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются цикловыми комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачётов – 10 (без учёта по физической культуре).

Колледжем создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Учебный план составлен с учётом потребностей регионального рынка труда. Учебный план приведён в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, МДК

Программы разрабатываются в соответствии с Положением по разработке программ учебных дисциплин, МДК, согласуются с цикловыми комиссиями ветеринарно-технологических дисциплин, агроэкономических, общеобразовательных и социально-гуманитарных, общетехнических и специальных дисциплин, базовыми предприятиями и утверждаются директором ОО СПО.

Программы учебных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложения №
1	2	3
ОГСЭ.01.	Основы философии	Приложение № 3.1
ОГСЭ.02.	История	Приложение № 3.2
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	Приложение № 3.3
ОГСЭ.04.	Физическая культура	Приложение № 3.4

ОГСЭ.05.	Русский язык и культура речи	Приложение № 3.5
ОГСЭ.06.	Основы социологии и политологии	Приложение № 3.6
ОГСЭ.07.	Экономика труда	Приложение № 3.7
ЕН.01.	Математика	Приложение № 3.8
ЕН.02.	Экологические основы природопользования	Приложение № 3.9
ОП.01.	Инженерная графика	Приложение № 3.10
ОП.02.	Техническая механика	Приложение № 3.11
ОП.03.	Материаловедение	Приложение № 3.12
ОП.04.	Электротехника и электронная техника	Приложение № 3.13
ОП.05.	Основы гидравлики и теплотехники	Приложение № 3.14
ОП.06.	Основы агрономии	Приложение № 3.15
ОП.07.	Основы зоотехнии	Приложение № 3.16
ОП.08.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение № 3.17
ОП.09.	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Приложение № 3.18
ОП.10.	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Приложение № 3.19
ОП.11.	Правовые основы профессиональной деятельности	Приложение № 3.20
ОП.12.	Охрана труда	Приложение № 3.21
ОП.13.	Безопасность жизнедеятельности	Приложение № 3.22
ОП.14.	Топливо - смазочные и эксплуатационные материалы	Приложение № 3.23

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Программы профессиональных модулей и преддипломной практики разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства практика является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**Рабочие программы профессиональных модулей,
преддипломной практики**

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение №
ПМ. 01.	Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	Приложение № 3.24
ПМ. 02.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники	Приложение № 3.25
ПМ. 03.	Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов	Приложение № 3.26
ПМ. 04.	Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации	Приложение № 3.27
ПМ. 05.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Приложение № 3.28
ПДП.	Производственная практика (преддипломная)	Приложение № 3.29

4.5. Программы учебной и производственной (профессиональной) практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства практика является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель практики: обобщение и совершенствование знаний и практических навыков, полученных обучающимся в процессе обучения, ознакомление на предприятиях с интенсивными и инновационными технологиями сельскохозяйственного производства, организацией труда и экономическими

показателями, приобретение умений организаторской работы по избранной специальности.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Место производственной (преддипломной) практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Преддипломная практика является завершающим этапом практического обучения студентов. К преддипломной практике допускаются студенты, успешно освоившие весь теоретический материал, предусмотренный основной профессиональной образовательной программой и прошедшие все виды учебных и производственных практик по профилям изучаемых профессиональных модулей.

Успешное прохождение студентами производственной (преддипломной) практики является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации выпускников.

При прохождении практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения профессиональных модулей: ПМ.01. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники; ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов; ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации; ПМ.05 Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

Программы практик разработаны на основе локального акта «Положение об учебной и производственной практике студентов (обучающихся)» и входят в состав программ профессиональных модулей, утверждены и являются приложением к ППССЗ:

УП.01.01. Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин

УП.01.02. Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе

ПП.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

УП.02.01. Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ

УП. 02.02. Технологии механизированных работ в растениеводстве

УП. 02.03. Технологии механизированных работ в животноводстве

ПП.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

УП.03.01. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов

УП.03.02. Технологические процессы ремонтного производства

ПП.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов

УП. 04.01. Управление структурным подразделением организации

ПП.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

Цель учебной практики – закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений навыков и опыта работы по изучаемой специальности.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков организуется на базе лаборатории электротехники, периферийных устройств и учебного компьютерного класса Прибрежненского аграрного колледжа (филиала).

Цель производственной практики – закрепление практического опыта, необходимых умений и навыков, сбора материала для использования обучающимися в выпускной квалификационной работе.

Общие требования к подбору баз: оснащённость современным оборудованием, наличие квалифицированного персонала, близкое территориальное расположение базовых предприятий к учебному заведению.

Для специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства предпочтение отдаётся предприятиям с современными технологиями производства продукции сельского хозяйства, современной с.-х. техникой и с передовой организацией производственного процесса.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Для текущей аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

Текущий контроль знаний и умений студентов осуществляется на учебных занятиях (лабораторных работах и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики, внеаудиторной самостоятельной работы.

Текущий контроль знаний и умений студентов, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя.

При текущем контроле по учебной дисциплине проверяется уровень достижения студентом знаний и умений, установленных рабочей программой учебной дисциплины.

При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения студентом практического опыта, умений и знаний, установленных рабочей программой профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и профессиональных компетенций обучающегося.

Виды и формы текущего контроля знаний и умений обучающийся указываются в планах учебных занятий.

Оценки за выполненные лабораторных работ и практических занятий выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

Текущий контроль осуществляется и по результатам внеаудиторной самостоятельной работы студентов. В журнале учебных занятий выставляется оценка за самостоятельную работу обучающихся.

Контрольные работы по дисциплине планируются преподавателем, указываются в программах. Контрольные работы могут проводиться по разделам учебной дисциплины.

На промежуточную аттестацию отводится 7 недель.

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введённые за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ. Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации: зачёт, дифференцированный зачёт, комплексный

дифференцированный зачёт, экзамен, комплексный экзамен, квалификационный экзамен.

Промежуточная аттестация планируется по каждой дисциплине и профессиональному модулю рабочего учебного плана, включая дисциплину «Физическая культура».

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен – по отдельной дисциплине; экзамен (квалификационный) – экзамен по профессиональному модулю; зачёт; дифференцированный зачёт.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППССЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Предусматривается проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае применяется форма аттестации по учебной и/или производственной практике – дифференцированный зачёт, комплексный дифференцированный зачёт, по МДК – экзамен или дифференцированный зачёт.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачёт, дифференцированный зачёт.

Зачёт и дифференцированный зачёт может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачёт и дифференцированный зачёт проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики.

При проведении дифференцированного зачёта уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При проведении зачета уровень подготовки студента оценивается: «зачтено», «не зачтено»

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса либо в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки после завершения освоения учебных дисциплин и/или профессиональных модулей. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии или экзамена.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится 1 неделя (36 часов) в семестр. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

К экзамену по дисциплине или экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые проекты по данной дисциплине или профессиональному модулю в

соответствии с учебным планом по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства на 2015-2016 уч. гг.

Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), профессионального модуля. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объём проверяемых знаний, умений и освоенных компетенций.

Экзамен по дисциплине или экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в специально подготовленных помещениях. Экзамен по дисциплине или экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю принимается, как правило, преподавателем или преподавателями, который вели учебные занятия по данной дисциплине или профессиональному модулю в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более четырёх часов на учебную группу.

В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине или профессиональному модулю;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка, полученная студентом при сдаче экзамена в данном семестре, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Итоговая аттестация выпускника учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Основными задачами итоговой государственной аттестации являются – проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения студентов и преследует две цели:

- учебную цель, которая направлена на выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль сформированности приобретенных общекультурных, профессиональных компетенций.

В работе обучающегося должен продемонстрировать умения:

- обосновать актуальность выбранной темы, её значимость в системе рыночного хозяйства;
- изучить и систематизировать теоретико-методологическую литературу, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по выбранной теме;
- изучить материально-технические и социально-экономические условия производства и характер их влияния на изменения технико-экономических показателей работы и управленческой ситуации конкретного предприятия;
- собрать необходимый материал для проведения анализа рассматриваемого предприятия;

- изложить и аргументировать свою точку зрения по дискуссионным вопросам, проблемам предприятия, относящихся к теме дипломного проекта;
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы и методики обработки и анализа информации и сделать выводы;
- разработать проект (дать рекомендации) на основе проведенного анализа по совершенствованию (повышению эффективности) системы управления и работы рассматриваемого предприятия в целом.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Итоговая государственная аттестация обучающегося по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а именно: ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники; ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.

Квалификация техника-механика – это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующей специальности, освоении специализации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя

теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых проектах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями образовательного учреждения с учетом заявок предприятий (фирм), а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной её корректировки, утверждается на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности специалистов в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях предприятия.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется её высоким теоретическим уровнем, практической частью, актуальностью, уровнем достижения поставленных целей и задач работы, а также тем в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества экономической работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг и модернизации производства.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя: введение; теоретическую часть; опытно-экспериментальную часть; выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; список используемой литературы; приложение.

По структуре дипломный проект состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

Выполненные квалификационные работы рецензируются. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директором колледжа. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным государственным стандартом по специальности (профессии); приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом ОО СПО Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»; и на основе утвержденного локального акта «Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников» (см. Приложение 4).

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами ОО СПО, имеющими базовое высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля занимающиеся научно-методической деятельностью. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, составляет 27 человек. Из них 4 преподавателя высшей квалификационной категории, 13 преподавателей первой квалификационной категории и 10 специалистов.

Опыт преподавательской деятельности преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, следующий: 7 преподавателей с опытом до 3-х лет, 5 преподавателя от 3 до 10 лет и 11 преподавателей более 10 лет.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в тарификационном списке (см. Приложение 5).

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Структура КУМО специальности:

- комплексы учебно-методического обеспечения профессиональных модулей;
- комплексы учебно-методического обеспечения дисциплин;
- комплексы учебно-методического обеспечения текущего контроля и промежуточной аттестации (фонды оценочных средств);
- комплексы учебно-методического обеспечения курсовых работ;
- комплексы учебно-методического обеспечения учебной и производственной практики (по профилю специальности);
- комплексы учебно-методического обеспечения преддипломной практики;
- комплексы учебно-методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся;
- комплексы учебно-методического обеспечения государственной (итоговой) аттестации (дипломного проекта);
- учебники, учебные и учебно-методические пособия, практикумы, рабочие тетради и др.

КУМО учебной дисциплины имеет следующую структуру:

- рабочая программа учебной дисциплины;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации (фонды оценочных средств);
- учебно-методическая литература: методические указания для теоретических и практических занятий для преподавателей и студентов,

методические указания по организации самостоятельной работы студентов, методические разработки, рабочие тетради и др.;

- информация (сведения) об использовании инновационных методов в образовательном процессе.

КУМО профессионального модуля включает:

- рабочую программу профессионального модуля;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации (фонды оценочных средств), порядок контроля и оценки сформированности профессиональных компетенций для экзамена квалификационного и др.;

- учебно-методическая литература: методические указания для теоретических занятий, методические указания по выполнению лабораторных и практических занятий, методические указания по организации и проведению учебной и производственной (по профилю специальности) практик, рекомендации по выполнению курсового проекта, методические рекомендации и указания по организации самостоятельной работы студентов, методические разработки, рабочие тетради и др.;

- информация (сведения) об использовании инновационных методов в образовательном процессе.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 3 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, обеспечен доступ к библиотечным фондам (Приложение 6).

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Прибрежненский аграрный колледж (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» реализует основную профессиональную образовательную программу по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства предполагает:

- наличие 11 учебных кабинетов, 9 лабораторий, 2 мастерских, 3 спортивных комплексов, библиотеки и актового зала.
- материальной базы для реализации ППССЗ;
- технические средства обучения;

- базы практик;
- наличие доступа к сети Интернет.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивается наличием материально - технического оборудования.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ПССЗ

Наименование кабинетов, лабораторий	Номер кабинета, лаборатории	Номер учебного корпуса
1	2	3
Кабинеты:		
социально-экономических дисциплин	315	1
иностранного языка	209	1
естественнонаучных дисциплин	422	1
информационных технологий в профессиональной деятельности	408	1
инженерной графики	414	1
технической механики	225	1
материаловедения	225	1
агрономии	326	1
зоотехнии	431	1
экологические основы природопользования	416	1
безопасности жизнедеятельности и охраны труда	418	1
Лаборатории:		
электротехники и электроники	323	1
метрологии, стандартизации и подтверждения качества	414a	1
гидравлики и теплотехники	225	1
топлива и смазочных материалов	225	2
тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей	320	1
эксплуатации машинно-тракторного парка	410	1

технического обслуживания и ремонта машин	110	1
технологии производства продукции растениеводства	404	1
технологии производства продукции животноводства	431	1
Тренажеры, тренажерные комплексы:		
тренажёр для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством		
Мастерские:		
слесарные	-	-
пункт технического обслуживания		
Полигоны		
учебно-производственное хозяйство		
автодром, трактородром		
гараж с учебными автомобилями категории «В» и «С»		
Спортивный комплекс:		
спортивный зал	119	1
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	-	-
стрелковый тир	-	-
Залы:		
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	-	1
актовый зал	-	1

6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

Для выполнения программы ПМ базой является наличие в колледже тракторов Т-16 и МТЗ-1221.2, зерноуборочного комбайна КЗС-9-1 «Славутич».

В наличии имеются кабинет управления транспортным средством и безопасности движения и лаборатории: тракторов, самоходных

сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей, эксплуатации машинно-тракторного парка.

При подготовке задействованы два преподавателя первой квалификационной категории и один специалист.

6.5. Базы практики

Основными базами практики являются:

- ГУП РК «УО ППЗ им. Фрунзе», Сакский р-н, с. Фрунзе;
- ООО «Горное» г. Симферополь; КФХ «Шпарёв Н.С., Сакский р-н, с. Лесновка;
- ООО «Агроком-Максима», Красногвардейский р-н, с. Восход;
- ООО «Сезам-Агро», Черноморский р-н, с. Ленское;
- ООО «Агростан», Сакский р-н, с. Кольцово;
- ИП Долинская В.Ф., Сакский р-н, с. Орехово;
- ООО «Штурм Перекопа», Красноперекопский р-н, с. Ильинка;
- Сакский филиал ГБУ РК «Крыммелиоводхоз», г. Саки;
- ИП Бейтулаев Р.Р., Сакский р-н, с. Журавли;
- ООО «СВЗ-Агро», г. Севастополь.

С данными предприятиями заключены договорные отношения. Базы практики предоставляют возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом. Практика является составной частью профессионального модуля. Задания на практику, порядок её проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ

7.1. Фонды оценочных средств (ФОС) текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации

Для оценки обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены ОО СПО самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний обучающихся (студентов) проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОО СПО, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Основной целью воспитательной работы в Прибрежном аграрном колледже является формирование социально-личностных компетентностей выпускников, разностороннее развитие личности будущих конкурентоспособных специалистов со средним профессиональным образованием, обладающих физическим здоровьем, высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота в соответствии с ФГОС.

Исходя из поставленной цели, определены основные задачи воспитательной деятельности:

- создание единой комплексной системы воспитания обучающихся, отвечающей по содержанию, формам и методам, требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи;
- сохранение и приумножение традиций колледжа;
- модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям студентов;
- непрерывное изучение интересов, творческих склонностей студентов, мониторинг сформированности ценностных ориентиров и представлений об избранной профессии;
- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и поведения студенческой молодежи, готовности к достойному служению обществу и государству;
- создание оптимальных условий для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;

- организация позитивного досуга студентов, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;
- формирование у будущих специалистов потребности и навыков здорового образа жизни
- развитие студенческих инициатив и привлечение будущих специалистов к различным формам социально-значимой деятельности;
- организация социально-психологической помощи и поддержки студентов.

В Прибрежненском аграрном колледже разработана и действует четкая система воспитательной работы, которая реализуется через педагогический совет, методический совет, через совет отделений, цикловые комиссии, методическое объединение кураторов, Совет по профилактике правонарушений студентов, профсоюзный комитет студентов, учебные группы, кружки художественной самодеятельности, секции физического воспитания, органы студенческого самоуправления - студенческий совет.

Организует и координирует воспитательную работу колледжа заместитель директора по воспитательной работе.

На развитие моральных качеств, чувства ответственности, уважения к старшим, а также творческих, организаторских способностей, талантов студентов направлена содержательная воспитательная работа, которая проводится в соответствии с планами воспитательной работы. Формы работы в этом направлении включают в себя: беседы, диспуты, "круглые столы", лекции, педагогические, литературные чтения, конференции, конкурсы, соревнования, развлечения к праздникам, выставки, вечеринки, встречи, посещение музеев, экскурсии.

С целью пропаганды здорового образа жизни среди студенчества поддерживаются постоянные связи с правоохранительными органами, здравоохранения в рамках проведения встреч, диспутов, индивидуальных бесед.

В колледже созданы и находятся в постоянном развитии условия и возможности для обеспечения и развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

С целью организации содержательного внеурочного времени студентов в колледже работают 4 кружка художественной самодеятельности, в которых задействованы студенты всех курсов:

- танцевальный,
- вокальный,
- театральный
- инструментальный.

Для формирования культуры здорового образа жизни обучающихся в колледже имеется спортивная база, в которую входят: спортивный зал, ковер для проведения соревнований и тренировок по борьбе, волейбольная, баскетбольная, мини-футбольная площадки, площадка для игры в бадминтон, зал для настольного тенниса, стадион с беговыми дорожками, ямой для прыжков в длину, гимнастический городок.

Обучающиеся занимаются в спортивных секциях:

- футбол,
- волейбол (юноши)
- волейбол (девушки)
- настольному теннису (девушки)
- настольному теннису (юноши)
- баскетбол
- гиревой спорт
- легкая атлетика,
- вольная борьба

Студенческая организация является добровольным объединением органов студенческого самоуправления колледжа, органов студенческого самоуправления общежитий и клубов по интересам, консультативно-совещательным органом при администрации колледжа, образованным с

целью широкого привлечения молодежи к социально-значимым видам деятельности. Исполнительным органом студенческого самоуправления является студенческий совет, который принимает активное участие в подготовке различных мероприятий, изучает и анализирует состояние успеваемости обучающихся, посещения занятий, привлекает студентов к трудовой деятельности. Наряду со студенческим советом в колледже также функционирует актив-центр в который входят клубы по интересам:

- Туристический клуб
- Клуб добрососедства
- Медиа-центр
- Социальный центр
- Клуб «Музейное дело»
- Волонтерский отряд «Доброе сердце»

Профсоюзный комитет студентов - это общественная организация студентов колледжа, целью которой является осуществление защиты учебных, социально-экономических прав и интересов своих членов. В колледже реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе и выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся (дети-сироты, дети-инвалиды).

Основным центром формирования патриотических чувств, национального сознания и человеческого достоинства у подрастающего поколения является Музей Боевой славы. При музее действует Совет ветеранов.

В колледже активно работает социально-психологическая служба, целью которой является:

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого обучающегося;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса;

- создание в колледже оптимальных условий для успешной и наиболее полной социальной адаптации студентов из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей.

В колледже функционирует 5 современных общежитий на 930 мест. Основными направлениями работы студгородка является обеспечение жилых, бытовых и культурно-спортивных потребностей студентов.

Для активного отдыха обучающихся, развития у студенческой молодежи потребности в здоровом образе жизни в общежитиях имеются :тренажерные залы, комнаты отдыха, игровые комнаты, телевизионные залы, учебные комнаты.

Обеспеченность обучающихся общежитиями составляет 100 %.

Целенаправленной организации воспитательного процесса в студенческих общежитиях занимаются воспитатель, кураторы учебных групп, заведующие отделениями, заместитель директора по воспитательной работе.

Студентам-жителям общежитий проводятся лекции, семинары, тренинги, налажена индивидуальная работа по воспитанию здорового образа жизни, профилактики асоциальных явлений, постоянными являются конкурсы на определение лучшей комнаты, спортивные соревнования, оформление стенгазет.

Для обеспечения социально-бытовых потребностей студентов, преподавателей, обслуживающего персонала в колледже функционирует медицинский кабинет, оборудованный необходимым инвентарем и медикаментами для оказания медицинской помощи.

Внеурочная воспитательная деятельность в совокупности с учебно-воспитательным процессом является неотъемлемой частью гуманитаризации образования и выражается в реализации комплекса мер по развитию личности, осознающей смысл своей деятельности, свое предназначение в обществе и проводится согласно утвержденной Концепцией воспитательной системы на 2015 – 2018 г.г.

**9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ,
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИБРЕЖНЕНСКОГО АГРАРНОГО КОЛЛЕДЖА
(ФИЛИАЛ) ФГАОУ**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. №273-ФЗ).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.02 «Компьютерные сети», утвержденный приказом Минобрнауки РФ 28 июля 2014 г. № 803.
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
4. О внесении изменений в показатели мониторинга системы образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2014 г. №14. - №135 от 02.03.2015 г.
5. О доработке ФГОС ВО - №05-268 ОТ 06.02.2015 г.
6. О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования - №06-259 от 17.03.2015 г.
7. О направлении Рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников - №АК-763/6 от 24.03.2015 г.
8. О проведении тематических уроков в 2015 – 2016 учебном году - № НТ-427/08 от 21.04.2015 г.

9. О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования - №06-443 от 22.04.2015 г.
10. О направлении Методических рекомендаций – разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов - №ВК-1032/06 от 22.04.2015 г.
11. Об изменениях в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования - №06-456 от 24.04.2015 г.
12. Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности - №667 от 06.07.2015 г.
13. Об утверждении и Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования - №726 от 16.07.2015 г.
14. О направлении Методических рекомендаций
 - по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
 - об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
 - по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена - №06-846 от 20.07.2015 г.
15. О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся

федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования - №754 от 24.06.2015 г. (для специальностей 09.02.02 Компьютерные сети).

16. О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2013 года №531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» - №380 от 09.04.2015 г.

17. О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1186 от 25 октября 2013 г.

18. О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2013 года №531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» - №952 от 03.09.2015 г.

19. Локальные нормативные акты:

- Положение о Прибрежном аграрном колледже(филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о Методическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о педагогическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о самостоятельной работе обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о методической работе в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о внутреннем контроле в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о методических комиссиях колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об учебном кабинете, мастерской, лаборатории в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение по разработке лабораторных работ и практических занятий в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о портфолио обучающегося/студента колледжа Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледжах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об индивидуальном учебном плане обучения обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о расписании учебных занятий студентов Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о ведении журналов учебных занятий Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о библиотеке Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о библиотечном фонде и мерах, обеспечивающих сохранность литературы Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение об электронной библиотеке Прибрежненского аграрного колледжа (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

-Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского».