Приложение 2
к приказу
от 09.12.16 № 1132

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об отделе развития и эксплуатации ИТ-инфраструктуры управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности отдела развития и эксплуатации ИТ-инфраструктуры управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Отдел), его задачи и функции, права и обязанности его работников.

1.2. Отдел является структурным подразделением управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и технологий (далее – Управление) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – КФУ).

1.3. Полное официальное наименование: отдел развития и эксплуатации ИТ-инфраструктуры управления информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского».

Сокращенное официальное наименование: отдел развития и эксплуатации ИТ-инфраструктуры.

1.4. Отдел функционирует без ограничения срока действия.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Крым, методическими документами, приказами, распоряжениями министерств, ведомств и КФУ в пределах полномочий, Уставом КФУ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.09.2014 № 1280, а также настоящим Положением.

1.6. Отдел в пределах полномочий в соответствии с функциями и

задачами, установленными настоящим Положением, осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями (филиалами) КФУ, организациями и учреждениями, если это необходимо для решения задач и выполнения функций, возложенных на Отдел.

1.7. Положение об Отделе утверждается приказом ректора КФУ.

1.8. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном в КФУ порядке.

1.9. Место нахождения Отдела: 295007, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 4.

## 2. Цель создания, основные задачи и функции Отдела

2.1. Отдел создан для координации и регулирования деятельности ИТ-инфраструктуры (за исключением вопросов информационной безопасности), организационно-технического обеспечения функционирования общеуниверситетских информационных систем и баз данных (за исключением информационных систем и баз данных, содержащих информацию ограниченного доступа).

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. Организация функционирования единого информационного пространства КФУ посредством реализации комплекса организационных, методических и технических мероприятий, с помощью методов и средств информационно-коммуникационных технологий;

2.2.2. Регулирование деятельности ИТ-комплекса (за исключением вопросов информационной безопасности);

2.2.3. Анализ спецификации закупаемого оборудования (технические характеристики, основные параметры и возможности), соответствия конфигурации поставленным задачам, а также подготовка и сопровождение технического задания;

2.2.4. Осуществление контролирующей функции в пределах компетенции и специфики работы Отдела посредством постоянного взаимодействия со структурными подразделениями (филиалами), работниками и обучающимися КФУ.

2.3. В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

2.3.1. Обеспечение деятельности инновационной информационной системы в части программного обеспечения и баз данных (за исключением информационных систем и баз данных, содержащих информацию ограниченного доступа);

2.3.2. Сопровождение договоров, проектов по внедрению средств и методов информационно-коммуникационных технологий;

2.3.3. Анализ заявленных потребностей структурных подразделений (филиалов) КФУ в средствах вычислительной, оргтехники, элементах локальных вычислительных сетей, программного обеспечения с целью

оснащения подразделений (филиалов) КФУ современными средствами информационно-коммуникационных технологий;

2.3.4. Контроль выполняемых подрядчиками работ в части развития ИТ инфраструктуры;

2.3.5. Анализ, проверка и контроль выдачи компьютерной техники структурным подразделениям и филиалам КФУ, а также организация мероприятий по ремонту и сопровождению компьютерной техники.

## 3. Управление Отделом. Права, обязанности и ответственность начальника Отдела

3.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности в установленном порядке ректором КФУ, непосредственно подчиняется начальнику Управления.

3.2. В период отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке.

3.3. Начальник Отдела:

3.3.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела, несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Отдел задач, осуществление им своих функций;

3.3.2. Организует работу по подготовке должностных инструкций работников Отдела и представляет их на утверждение;

3.3.3. Вносит предложения о принятии на работу, передвижении и увольнении работников Отдела, установлении им персональных надбавок и доплат, премировании, о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности, организует в установленном порядке повышение их квалификации, отвечает за проведение стажировок в Отделе;

3.3.4. Анализирует работу Отдела, вносит предложения по совершенствованию структуры и штатного расписания, улучшению организации работы Отдела;

3.3.5. Организует выполнение заданий и поручений ректора КФУ, проректора по инновационной деятельности и развитию инфраструктуры, начальника Управления, в пределах компетенции Отдела, контролирует их исполнение;

3.3.6. Визирует проекты локальных нормативных актов КФУ, в разработке которых принимали участие работники Отдела, подписывает служебные документы;

3.3.7. По поручению начальника Управления принимает участие и направляет работников Отдела для участия в заседаниях, совещаниях и других мероприятиях по вопросам деятельности Отдела, проводимых в КФУ;

3.3.8. Проводит рабочие совещания и другие мероприятия с работниками Отдела, отвечает за подготовку отчетов о работе Отдела, справок, информации по вопросам деятельности Отдела;

3.3.9. Запрашивает в установленном порядке и получает от подразделений, работников КФУ необходимые для работы Отдела документы, материалы и информацию;

3.3.10. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан по вопросам полномочий Отдела.

3.4. Начальник Отдела имеет право:

3.4.1. Запрашивать в установленном порядке у руководителей других структурных подразделений (филиалов) КФУ материалы, информацию, документы, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Отдел;

3.4.2. Принимать участие в проводимых руководством совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к работе Отдела;

3.4.3. Давать работникам и обучающимся КФУ разъяснения по вопросам, касающимся деятельности Отдела.

3.5. Конкретные права, обязанности и ответственность начальника Отдела отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в КФУ порядке.

3.6. Начальник Отдела несет ответственность за соответствие законодательству Российской Федерации проектов приказов, распоряжений, иных актов, подготовленных Отделом, качество и своевременность их подготовки.

## 4. Права, обязанности и ответственность работников Отдела

4.1. Работники Отдела принимаются на работу на основании и на условиях трудового договора.

4.2. Порядок работы, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность работников Отдела определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми на основании настоящего Положения и утверждаемыми проректором по инновационной деятельности и перспективному развитию.

4.3. Работники Отдела во исполнение возложенных на Отдел функций в установленном порядке имеют право:

4.3.1. Разрабатывать проекты локальных нормативных актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и другие материалы от структурных подразделений (филиалов) КФУ по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.3.3. Вносить предложения по реализации задач и функций, возложенных настоящим Положением на Отдел;

4.3.4. Инициировать создание комиссий, рабочих групп, по поручению руководителя принимать участие в работе совещательных органов КФУ в соответствии с компетенцией Отдела;

4.3.5. Для выполнения заданий и запросов вышестоящих органов, ректора КФУ, возложенных на Отдел задач, осуществления им своих функций

приглашать на совещания или другие мероприятия работников КФУ, его структурных подразделений (филиалов), взаимодействовать с ними;

4.3.6. Участвовать в проведении совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.4. На работников Отдела распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде. Работники Отдела обязаны добросовестно выполнять возложенные на них функции и свои должностные обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, Правила внутреннего трудового распорядка КФУ, Инструкцию по делопроизводству в КФУ, правила пожарной безопасности и охраны труда, повышать свой профессиональный уровень.

4.5. Работники Отдела в установленном действующим законодательством порядке несут персональную ответственность за соответствие разработанных ими (с их участием) проектов документов, локальных нормативных актов законодательству Российской Федерации и Республики Крым, качество и своевременность их подготовки, выполнение поставленных задач в соответствии с настоящим Положением и ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

4.6. Работники Отдела назначаются и освобождаются от должности в установленном порядке приказом ректора КФУ.

Начальник управления
информационно-телекоммуникационной
инфраструктуры и технологий М.Н. Бурлай

Начальник отдела развития
и эксплуатации ИТ-инфраструктуры Е.Ю. Карабут