

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

Симферополь

19.08.2016

№ 794

О подготовке к проведению проверки
комиссией Минобрнауки России
финансово-хозяйственной деятельности
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
за 2015 и 1-ое полугодие 2016 года

В связи с письмом председателя комиссии Минобрнауки России
Малиновского П.П., в соответствии с пунктом 4.29 Устава федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Крымский федеральный университет имени
В.И. Вернадского»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственными за подготовку и предоставление в срок до
до 01.09.2016 первому проректору Чуян Е.Н. материалов по программе
проверки комиссией Минобрнауки России финансово-хозяйственной
деятельности ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» за 2015 и 1-ое
полугодие 2016 года и содействие работе членов комиссии:

1.1. Михеева В.А., проректора по организационной и правовой
деятельности в части предоставления следующих документов:

- копии правоустанавливающих документов: устав, паспорт
университета, лицензии на осуществление образовательной деятельности,
лицензии по видам приносящей доход деятельности, свидетельства об
аккредитации, о государственной регистрации, постановке на учет в
налоговых и статистических органах;

- копии локальных нормативных актов: утвержденную структуру
университета, положения о структурных подразделениях, оплате труда,
использовании стипендиального фонда, утвержденные штатные расписания,
изменения в штатное расписание, положение о стипендиальном обеспечении;

- личное дело ректора, проректоров, главного бухгалтера;

- справка об уплате штрафов, участии университета в судебных разбирательствах в 2015 году и 2016 году, их результаты (в части полномочий);

- телефонный справочник университета;

- справка об участии университета в судебных разбирательствах в 2015 году и 2016 году, их результаты;

- перечень должностных лиц, имевших право первой и второй подписи финансовых документов в 2015 году, 1-ом полугодие 2016 года, и приказы о назначении.

1.2. Баженова В.В., проректора по административно-хозяйственной деятельности и развитию инфраструктуры в части предоставления следующих документов и оказания содействия в работе членов комиссии:

- предоставление членам комиссии оборудованных рабочих мест с выходом на юридическую базу, интернет, бухгалтерскую программу 1с, систему «Консультант+», наличием компьютеров, принтеров, сканеров, калькуляторов, канцелярских принадлежностей (в части полномочий);

- подготовить проекты приказов ректора об утверждении состава инвентаризационной комиссии и проведении инвентаризаций в ходе проверки;

- подготовить информацию с приложением справок (Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) о кадастровой стоимости земельных участков по состоянию на 01.01.2015 и 01.01.2016.

1.3. Полищука В.В., проректора по инновационной деятельности и перспективному развитию в части оказания содействия в работе членов комиссии:

- предоставление членам комиссии оборудованных рабочих мест с выходом на юридическую базу, интернет, бухгалтерскую программу 1с, систему «Консультант+», наличием компьютеров, принтеров, сканеров (в части полномочий).

1.4. Курьянова В.О., проректора по учебной и методической деятельности, Бубнова Е.Г., проректора по социальной и молодежной политике, Михеева В.А., проректора по организационной и правовой деятельности, Емельянову С.Х., главного бухгалтера Централизованной бухгалтерии в части предоставления следующих документов:

- стипендиальные приказы с приложениями, основания к выплатам социальной стипендии, материальной помощи (стипендии, материальная помощь, прочие выплаты) (в части полномочий).

1.5. Емельянову С.Х., главного бухгалтера Централизованной бухгалтерии в части предоставления следующих документов:

- перечень счетов, действующих в 2015 году и 1-ом полугодии 2016 года;

- сканы смет, Актов формы КС-2 и справок формы КС-3 за 2015 год и 1 полугодие 2016 года, а также их бумажные оригиналы;
- учетная политика университета и приказ о ее утверждении на 2015 и 2016 годы;
- бухгалтерская отчетность за 2015 год и 1 полугодие 2016 года (консолидированная);
- положения, регламенты и др. локальные документы университета, первичные учетные и отчетные документы, связанные с расходованием денежных средств в 2015 и 2016 годы;
- справка об уплате штрафов в 2015 году и 2016 году;
- формы ЗП-Образование за 2015 год и 3, 6 месяцев 2016 года.

1.6. Морозову Т.М., начальника управления сопровождения государственных закупок в части предоставления следующих документов:

- сканы договоров, а также их бумажные оригиналы.

1.7. Карпова С.Н., директора департамента планово-экономической работы в части предоставления следующих документов:

- соглашения на получение субсидии на обеспечение выполнения государственного задания и иные цели, включая все дополнения и сопроводительные письма Минобрнауки России;
- все редакции государственного задания;
- планы ФХД за 2015 год (все редакции) и 1 полугодие 2016 года (консолидированная);
- приказы об установлении стоимости обучения для поступающих на 1-ый курс в 2015 году и 2016 году;
- калькуляции стоимости обучения по специальностям;
- приказы об установлении стоимости проживания в общежитии в 2015 году и 2016 году;
- справка о финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений, филиалов университета в 2015 году и 2016 году.

1.8. Цёхлу С.Ю., директора департамента управления качеством и проектных решений:

- отчеты ВПО-1, ВПО-2 за 2015 год.

1.9. Мироненко В.А., начальника управления внутреннего аудита и контроля:

- справка о мероприятиях по осуществлению внутреннего финансового контроля университета.

2. В срок до 01.09.2016 предоставить первому проректору Чуян Е.Н. информацию в соответствии с приложениями на бумажном и электронном носителях:

- 2.1. Михеев В.А., проректор по организационной и правовой деятельности - приложения 1, 2, 4;

2.2. Емельянова С.Х., главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии - приложения 3, 7, 8, 15;

2.3. Курьянов В.О., проректор по учебной и методической деятельности, Карпов С.Н., директор департамента планово-экономической работы (в части полномочий) - приложения 5, 14;

2.4. Емельянова С.Х., главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии, Карпов С.Н., директор департамента планово-экономической работы (в части полномочий) - приложения 6, 12;

2.5. Карпов С.Н., директор департамента планово-экономической работы - приложения 9, 11;

2.6. Полищук В.В., проректор по инновационной деятельности и перспективному развитию, Емельянова С.Х., главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии (в части полномочий) - приложение 10;

2.7. Юрченко С.В., проректор по международной деятельности и информационной политике, Емельянова С.Х., главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии (в части полномочий) - приложение 13.

3. Проректорам по направлениям деятельности проанализировать структуру подведомственных подразделений и предоставить в установленном порядке в департамент по управлению делами, с учетом наличия в структуре изменений, в срок до 25.08.2016:

3.1. Уточненные положения подразделений;

3.2. Уточненные номенклатуры дел подразделений.

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.Г. Дониц

1. Сведения о правоустанавливающих документах о создании и деятельности университета

(пример заполнения)

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего профессионального образования _____
(далее - университет) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей.

Университет образован постановлением _____.

Действующее в настоящее время название университету определено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____

Сокращенное наименование - ФГБОУ ВПО _____.

Действовавший в 2015 году устав университета был принят конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся _____ (протокол № _____), подписан ректором _____ и утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____.

Учредителем университета является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России).

Предметом деятельности университета являлись:

реализация в пределах контрольных цифр приема граждан основных образовательных программ начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и требованиями, самостоятельно устанавливаемыми университетом, а также реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Университет в части реализации указанных образовательных программ руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов и уставом.

Организация образовательного процесса в университете осуществляется по основным образовательным программам высшего профессионального образования (далее - ВПО). Программы бакалавриата, подготовки специалистов и магистратуры реализуются в университете по направлениям подготовки являются

основными образовательными программами высшего профессионального образования.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов с высшим профессиональным образованием, педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации в пределах контрольных цифр приема.

Университет самостоятельно осуществлял финансово-хозяйственную деятельность, решал вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу, обеспечивал исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

Имущество университета закреплено за ним на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Уставом предусматривается, что финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется университетом в виде субсидии или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств федерального бюджета. Финансовое обеспечение университета осуществляется за счет средств из федерального бюджета; средств, полученных от приносящей доход деятельности; добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц; средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за университетом на праве оперативного управления; средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг; средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами; средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов; дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации; иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Согласно уставу и в соответствии с законодательством Российской Федерации университет вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе _____ видов приносящей доход деятельности, в частности:

оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, высшего и послевузовского профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;

оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами, устанавливаемыми университетом самостоятельно, (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в университете;

выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий с учетом профиля подготовки кадров.

Университет осуществляет международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

По состоянию на 31 декабря 2015 года в университете (с филиалами/без филиалов) **обучался** _____ / _____ **студент**, в том числе _____ / _____ студентов очной формы обучения. Учебный процесс обеспечивали _____ / _____ преподавателей, среди них _____ / _____ доктора наук и _____ / _____ кандидатов наук.

Обучение осуществлялось по _____ программам высшего профессионального образования, разработанным в соответствии с государственными образовательными стандартами, в том числе по _____ направлениям бакалавриата, _____ направлениям магистратуры, _____ специальностям.

В 2015 году осуществлен набор на первый курс (с филиалами) по _____ программам ВПО, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами третьего поколения, в том числе по _____ направлениям бакалавриата, _____ направлениям магистратуры.

Обучение в аспирантуре осуществлялось по _____ специальностям, в докторантуре по _____.

В университете действовало _____ диссертационных советов по защите докторских диссертаций.

Приложение 2
к приказу
от 19.08.16 № 794

Сведения о государственной регистрации университета

Инспекцией Федеральной налоговой службы № ____ по городу _____ университету было выдано свидетельство о постановке на учет юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации, серии _____ с присвоением ИНН/КПП _____.

Инспекцией Федеральной налоговой службы № ____ по городу _____ университету выдано свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от ____ ____ ____ года серия ____ № _____. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) университета _____.

Уведомлением территориального органа Федеральной службы государственной статистики по городу _____ подтверждено наличие университета в составе статистического регистра хозяйствующих субъектов как юридического лица и его идентификация по кодам общероссийских классификаторов:

ОКПО - _____; ОКОГУ - _____; ОКАТО - _____;
ОКТМО - _____; ОКФС - ____; ОКОПФ - _____.

Сведения о лицензиях на осуществление соответствующих видов деятельности

Университет располагал в 2015 году свидетельством о государственной аккредитации серии ____ № ____ от ____ июля ____ года с регистрационным номером № ____ с установленным перечнем аккредитованных образовательных программ, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Срок действия свидетельства по ____ ____ ____ года;

Университет располагал лицензией на право ведения образовательной деятельности в соответствии с приложением (приложениями), серии ААА № ____ от ____ ____ ____ года с регистрационным номером ____, срок - бессрочно.

Сведения об открытых счетах в органах Федерального казначейства, банковских и кредитных организациях

Для обеспечения финансово-хозяйственной деятельности университета в 2014 году имелись следующие счета:

В Управлении Федерального казначейства по г. _____:

№ _____ - лицевой счет получателя бюджетных средств, в том числе операций с бюджетными средствами; со средствами, полученными от приносящей доход деятельности;

№ _____ - отдельный лицевой счет бюджетного учреждения;

№ _____ - лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

№ _____ - расчетный счет рублевый в _____.

Для учёта операций с денежными средствами в иностранной валюте в кредитной организации открыты счета:

в евро:

_____ - текущий валютный счет,

_____ - транзитный валютный счет; в долларах США:

_____ - текущий валютный счет,

_____ - транзитный валютный счет;

в долларах:

_____ - текущий валютный счет,

_____ - транзитный валютный счет.

УКАЗАТЬ ВСЕ СЧЕТА, ненужное – вычеркнуть.

Сведения о должностных лицах, имевших право подписи финансовых и расчетных документов в проверяемом периоде

Согласно приказу ректора от ____ _____ г. № ____ в проверяемом периоде право первой и второй подписи финансовых и расчетных документов имели:

Право первой подписи:

ректор

проректор

Право второй подписи:

начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля (главный бухгалтер);

заместитель начальника управления бухгалтерского учета и финансового контроля (главного бухгалтера);

заместитель начальника управления бухгалтерского учета и финансового контроля (главного бухгалтера).

УКАЗАТЬ ВСЕХ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО, ненужное - вычеркнуть.

Приложение 4

к приказу

от 19.08.16 № 794

Иные сведения, необходимые для полной характеристики объекта контрольного мероприятия (по решению органа, назначившего проверку)

С ректором университета Минобрнауки России заключен трудовой договор от ____ ____ 201__ г. № _____ сроком до ____ ____ ____ года.

Главным бухгалтером университета являлась _____, назначенная приказом ректора от ____ ____ ____ года по ____ ____ 201__ года.

Действовавший в 2015 году коллективный договор между университетом и работниками университета утвержден на конференции работников трудового коллектива университета ____ ____ ____ года на период с ____ ____ ____ года по ____ ____ ____ года с последующей пролонгацией до заключения нового коллективного договора.

Приложение 5

к приказу

от 19.08.16 № 794

Выполнение государственного задания. Наличие и представление в Министерство отчетов о выполнении государственного задания

Информация о выполнении университетом государственного задания в 2015 году приведена в таблице.

В графе 2 указать программы по вузу соответственно.

№	Направления подготовки (специальности)	Уточненные показатели государственного задания (от _____ 2014 г., № _____), (человек)	Фактическая численность на 31 декабря 2014 года, человек	(человек)	
				Отклонение +/- кол-во, чел., (гр.3 – гр.4)	%, (гр.5: гр. 3)
1	2	3	4	5	6
ЧАСТЬ 1					
Раздел I. Программы бакалавриата					
1.	080200 (менеджмент, очная форма обучения)				
2.	080200 (менеджмент, заочная форма обучения)				
3.	110800 (агроинженерия, очная форма обучения)				
4.	110800 (агроинженерия, заочная форма обучения)				
5.	120700 (землеустройство и кадастры, очная форма обучения)				
6.	140100 (теплоэнергетика и теплотехника, очная форма обучения)				
7.	140100 (теплоэнергетика и теплотехника, заочная форма обучения)				
8.	151000 (технологические машины и оборудование, очная форма обучения)				
9.	151000 (технологические машины и оборудование, заочная форма обучения)				
10.	190600 (эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, очная форма обучения)				
11.	190600 (эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, заочная форма обучения)				
12.	190700 (технология транспортных процессов, очная форма обучения)				
13.					
14.	И ТАК ДАЛЕЕ				
15.					
16.					
	ИТОГО по разделу I:				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				
Раздел II. Программы подготовки специалистов					
61.	080000 (экономика и управление, очная форма обучения)				
62.	080000 (экономика и управление (иностранцы), очная форма обучения)				
63.	080000 (экономика и управление, очно-заочная форма обучения)				
64.	080000 (экономика и управление, заочная форма обучения)				
65.	110000 (сельское и рыбное хозяйство, очная форма обучения)				

87.					
88.	280000 (безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды, заочная форма обучения)				
	ИТОГО по разделу II:				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				
Раздел III. Программы магистратуры					
89.	080200 (менеджмент, очная форма обучения)				
90.	151000 (технологические машины и оборудование, очная форма обучения)				
95.					
96.	250700 (ландшафтная архитектура, очная форма обучения)				
	ИТОГО по разделу III				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				
Раздел IV. Программы подготовки специалистов среднего профессионального образования					
97.	230401 (информационные системы (по отраслям), очная форма обучения)				
98.	250401 (технология деревообработки, очная форма обучения)				
99.	250401 (технология деревообработки, заочная форма обучения)				
100.	250405 (технология комплексной переработки древесины, очная форма обучения)				
104.	250000 (воспроизводство и переработка лесных ресурсов, заочная форма обучения)				
	ИТОГО по разделу IV				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				
Раздел V. Подготовка аспирантов					
105.	очная форма обучения				
106.	очная форма обучения (иностранцы)				
107.	заочной формы обучения				
	ИТОГО по разделу V:				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				
	ВСЕГО по обучающимся (разделы I-V):				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				
ЧАСТЬ 2					
Раздел VI. Проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований и экспериментальных разработок)					
108.	численность участвующих на возмездной основе в выполнении государственного задания				
	ВСЕГО по обучающимся и выполняющим НИР (разделы I-V и НИР):				
	- по сумме показателей				
	- с учетом показателей, принятых в пределах госзадания				

Отчет на _____ листах о выполнении университетом в 2015 году государственного задания был представлен Департаменту государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России письмом от _____ 2015 года № _____.

Приложение 6
к приказу
от 19.08.16 № 794

Оплата труда в университете

1. Информация об оплате труда ректора, проректоров и главного бухгалтера университета представлена в таблице

рублей

Ректор, проректора, главный бухгалтер (пофамильно)	Оклад по трудо- вому догово- ру	БЮДЖ ЕТ Годовое содержа- ние, бюджет	В том числе						За счет внебюдже- тных средств	За счет всех источников
			годо- вой оклад	компе- нс. надба- вки	кварт. преми- я	матер. помо- щь к отпус- ку	отпус- кные	педагог и научная деят.		

2. Средняя заработная плата ректора и средняя заработная плата работников университета:

Средняя заработная плата ректора	Средняя заработная плата работников университета

3. Данные по должностным окладам научно-педагогических работников университета в 2015 году (по периодам, если изменялись и на основании чего):

Должность**	Оклад на 01.01.2015	Оклад с 01.10.2015*
<i>Профессорско-преподавательский состав</i>		
Директор Института к.н.		
Директор Института д.н.		
Декан		
Профессор к.н.		
Профессор к.н., звание		
Профессор д.н.		
Заведующий кафедрой		
Заведующий кафедрой к.н.		
Заведующий кафедрой к.н., звание		
Заведующий кафедрой д.н.		
Начальник учебной части - заместитель начальника военной кафедры		
Доцент		
Доцент к.н.		
Доцент к.н., звание		
Доцент д.н.		
Старший преподаватель		
Старший преподаватель к.н.		

Старший преподаватель д.н.		
Преподаватель		
Преподаватель к.н.		
Ассистент		
Ассистент к.н.		
<i>Научные работники</i>		
Главный научный сотрудник д.н.		
Главный научный сотрудник чл.кор., акад.		
Ведущий научный сотрудник к.н.		
Ведущий научный сотрудник д.н.		
Старший научный сотрудник		
Старший научный сотрудник к.н.		
Старший научный сотрудник д.н.		
Научный сотрудник		
Научный сотрудник к.н.		
Младший научный сотрудник		
Младший научный сотрудник к.н.		
Начальник научно-исследовательского отдела (отделения, сектора), входящего в состав научно-исследовательской лаборатории (института, отделения, особого конструкторского бюро, центра); заведующий научно-исследовательской лабораторией, входящей в состав кафедры		
Начальник научно-исследовательского отдела (отделения, сектора), входящего в состав научно-исследовательской лаборатории (института, отделения, особого конструкторского бюро, центра); заведующий научно-исследовательской лабораторией, входящей в состав кафедры к.н.		
Начальник научно-исследовательского отдела (отделения, сектора), входящего в состав научно-исследовательской лаборатории (института, отделения, особого конструкторского бюро, центра); заведующий научно-исследовательской лабораторией, входящей в состав кафедры д.н.		
Директор научно-исследовательского института (технопарка, конструкторского бюро, центра, учебно-научного объединения, отделения); заведующий научно-исследовательской лабораторией (основного структурного подразделения)		
Директор научно-исследовательского института (технопарка, конструкторского бюро, центра, учебно-научного объединения, отделения); заведующий научно-исследовательской лабораторией (основного структурного подразделения) к.н.		
Директор научно-исследовательского института (технопарка, конструкторского бюро, центра, учебно-научного объединения, отделения); заведующий научно-исследовательской		

лабораторией (основного структурного подразделения) д.н.		
Начальник научно-исследовательской части		
Начальник научно-исследовательской части		
Начальник научно-исследовательской части		

*информации предоставляется, если в проверяемом периоде проводилась индексация должностных окладов,
 **список должностей НПР указывается в соответствии со штатным расписанием

Распределение штатных единиц в разрезе категорий персонала на 01.01.2015 г в целом по университету

Категория персонала*	Федеральный бюджет		Внебюджетные средства		Федеральный бюджет		Внебюджетные средства	
	01.01.2015				31.12.2015			
	Штатная численность (шт.ед.)	Фактическая численность (чел.)	Штатная численность (шт.ед.)	Фактическая численность (чел.)	Штатная численность (шт.ед.)	Фактическая численность (чел.)	Штатная численность (шт.ед.)	Фактическая численность (чел.)
ППС								
НР								
В т.ч. НС								
АУП								
УВП								
ПОП								
Всего								

Фонд оплаты труда по штатному расписанию

Категория персонала*	Федеральный бюджет		Внебюджетные средства				
	01.01.2015				31.12.2015		
	Федеральный бюджет	Внебюджетные средства	Федеральный бюджет	Внебюджетные средства			
ППС							
НР							
В т.ч. НС							
АУП							
УВП							
ПОП							
Всего							

*категория персонала указывается применительно к университету

Сведения о фонде оплаты труда Университета в 2015 году (в целом по университету)

По видам начисления*	бюджет	внебюджет	Сумма (руб.)
Базовые оклады			
Надбавки к окладу за ученую степень (суммой)			
Компенсационные выплаты			
Стимулирующие выплаты			
Материальная помощь			
Отпускные, компенсация при увольнении			
Почасовая оплата труда			
Выходное пособие			
Больничные листы			
Итого 211			

Вознаграждения по договорам возмездного оказания услуг (штатные работники)			
Всего 211, 226			
Вознаграждения по договорам возмездного оказания услуг (сторонних работников)			
ИТОГО 211,226			

Виды начислений в соответствии со сводом начислений и удержаний по з/пл

**Распределение фонда оплаты труда по категориям персонала
(в целом по университету)**

Категория персонала	Средняя численность (чел.)		Фонд начисленной заработной платы (тыс. руб.) 211		В разрезе источников финансирования 211		Вознаграждения по ГПХ 226	
	Штатные сотрудники	Внешние совместители	Штатные сотрудники	Внешние совместители	За счет бюджета в всех уровнях	Внебюджетные средства	За счет бюджета в всех уровнях	Внебюджетные средства
Всего								
Из них руководитель								
из них заместители руководителя								
Профессорско –преподавательский состав								
Итого								
Научные работники								
Итого								
Административно-управленческий персонал, прочий обслуживающий персонал								
Итого								

**Распределение фонда оплаты труда по начисленным вознаграждениям
(ст.226) в разрезе источников финансирования
(в целом по университету)**

	Чел	за счет бюджетов всех уровней	внебюджетные источники
Штатные сотрудники			
Сторонние исполнители			
Всего			

Все таблицы повторить по филиалам

Приложение 7

к приказу

от 19.08.16 № 794

Установление, начисление и выплата стипендий студентам университета

(подготовить применительно к ВУЗу, лишнее убрать, свое добавить)

Субсидия на «иные цели» на стипендиальное обеспечение была доведена по соглашению с Минобрнауки России от __ января 2015 года. В соответствии с уточненным от __ декабря 2015 года дополнением №__ субсидия на стипендиальное обеспечение доводилась частями согласно графику. Объем субсидии в разрезе сумм доведения представлен в таблице.

тыс. рублей

№ п/п	Дата п/п	№	Сумма	Назначение (образец)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Всего				

Согласно форме ВПО-1 число студентов на 1 октября 2015 года составляло _____ человек. Информация о количестве студентов, получавших стипендию в 2015 году, приведена в таблице:

Дать все виды выплат, имевших место в университете за счет стипендиального фонда, по суммам и периодам выплат (имеется ввиду 2015 год)

ПРИМЕРНАЯ ТАБЛИЦА

(указать размеры стипендий и периоды в соответствии с Вашим вузом)

тыс. рублей

Виды выплат	Кол-во (чел.)	Сумма за год
Государственная академическая стипендия -1300 (с 1 января по 31 августа 2013 г)		
Государственная академическая стипендия – 1400 (с 1 сентября по 31 октября 2013 г)		
Государственная академическая стипендия - 6000 (с 1 ноября по 31 декабря 2013г)		
Государственная академическая стипендия (в том числе студенты 1 курса-1 117 чел.)		
Государственная социальная стипендия – 1950 (с 1 января –28 февраля 2013г)		
Государственная социальная стипендия – 1650 (с 01 марта по 30 июня 2013г)		
Государственная социальная стипендия – 1950 (с 01 июля по 31 августа 2013 г)		
Государственная социальная стипендия – 2100 (с 01 сентября по 31 октября 2013 г)		
Государственная социальная стипендия – 9000 (с 01 ноября по 31 декабрь 2013 г)		
Государственная социальная стипендия		
Материальная помощь		
Премии		
Надбавки		
Повышенная государственная стипендия, выплачиваемая в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. № 945		
- с 1 января по 31 января 2013г. 6 073,2		
- с 1 февраля по июнь 2013 г. – 8 901,2		
- с 1 июля по 31 августа 2013 г. - 10 913,9		
- с 1 сентября по 31 декабря 2013 г. - 22 000,0		

Повышенная государственная стипендия для нуждающихся студентов 1 и 2 курсов (постановление Правительства РФ от 2 февраля 2012 г. № 679) - с 01 января по 31 августа 2013 г. 6 307 руб. - с 01 сентября по 30 октября 2013 г. - 4 500 руб. - с 01 ноября по 31 декабря 2013 г. -12 000 руб.		
Дополнительная стипендия военной кафедры - с 1 февраля по июнь 2013 г.– 165 руб. (15% от минимальной академической стипендий) - с 1 июля по август 2013г.(15%) – 165 руб. - с сентября по декабрь 2013г. (15%) -201 руб.		
Повышенная академическая стипендия - с 1 января по 30 июня 2013г- 3900 руб.		
Стипендия Президента РФ по приоритетным направлениям модернизации (приказ № 873 от 29 октября 2012 г. Минобрнауки России) -7 000 руб.		
Стипендия Правительства РФ по приоритетным направлениям модернизации (приказ № 874 от 29 октября 2012 г. Минобрнауки России) - 5 000 руб.		
Стипендия Президента РФ (приказ № 1189 от 25 октября 2012 г. Минобрнауки России) – 2 200,00		
Стипендия российских докторантов - 10 000 руб.		
Стипендия российских аспирантов - с 01 января по 31 октября 2013 г.- 6000 руб. - с 01 ноября по 31 декабря 2013 г. -6 330 руб.		
Стипендия иностранных аспирантов - с 01 января по 31 октября 2013 г.- 6 000 руб. - с 01 ноября по 31 декабря 6 330 руб.		
Стипендия иностранных студентов - с 01 января по 31 августа 2013 г.- 1300 руб. - с 01 сентября по 31 октября 2013 г.- 1400 руб. - с 01 ноября по 31 декабря 2013 г.- 6000 руб.		
Стипендия иностранных студентов подготовительного факультета - с 01 января по 31 августа 2013 г.-1300 руб. - с 01 сентября по 30 ноября 2013 г.- 2000 руб. - с 01 декабря по 31 декабря 2013 г.- 6000 руб.		
Финансирование филиалов: Стипендия		
Итого субсидия на стипендию (КОСГУ 290)		
На выплату ежегодного пособия аспирантам и докторантам на приобретение научной литературы: Иностранные аспиранты Российские аспиранты Российские докторанты		
Итого по КОСГУ 290		

Приложение 8
к приказу
от 19.08.16 № 794

Поступление и использование средств субсидий, полученных из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и иные цели

Информация о поступлениях из федерального бюджета в 2015 году в счет субсидии на обеспечение государственного задания (перечислить все транши) на все уровни подготовки:

(тыс. рублей)

№	Дата платежного поручения	№ платежного поручения	Сумма, указанная в платежном поручении
1.			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
Итого:			

Указать все направления распределения субсидии на госзадание, примерно в таком формате, а также другие направления при их наличии:

В рамках субсидии выполнение госзадания на сумму _____ тыс. рублей были предусмотрены средства на финансирование мероприятий:

_____ тыс. рублей - реализацию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ (в том числе _____ тыс. рублей - заработная плата);

_____ тыс. рублей - организацию повышения квалификации научно-педагогических работников вуза в соответствии с приказом Минобрнауки России от _____ 201__ г. № ____ «О контрольных цифрах приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета в имеющих государственную аккредитацию федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации и

реализующих образовательные программы дополнительного профессионального образования, в 2015 году»;

_____ тыс. рублей - уплату налогов на землю и имущества;

На финансирование фундаментальных и прикладных научных исследований университету было выделено _____ тыс. рублей :

тыс. рублей

п/п	Дата платежного поручения	№ платежного поручения	Сумма
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого			

На финансирование реализации комплекса мероприятий, целевых показателей Программы стратегического развития в соответствии с приказом Минобрнауки России от 19 января 2012 г. № 27 было выделено _____ тыс. рублей

тыс. рублей

п/п	Дата платежного поручения	№ платежного поручения	Сумма
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого			

Информация о поступлениях из федерального бюджета в 2015 году в счет субсидий на иные цели:

(тыс. рублей)

№	Дата платежного поручения	№ платежного поручения	Код субсидии	Сумма, указанная в платежном поручении
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
Итого:				

В счет субсидий на иные цели поступали средства на основании соглашения от _____ 2015 № ____ в сумме _____ тыс. рублей, в том числе:

_____ тыс. рублей - стипендиальное обеспечение обучающихся в учреждениях (код субсидии 074-S01);

_____ тыс. рублей - выплата ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам федеральных государственных образовательных учреждений в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (код субсидии 074-C01);

_____ тыс. рублей - предоставление ежегодного пособия аспирантам и докторантам для приобретения научной литературы (код субсидии 074-C02);

_____ тыс. рублей - на государственную поддержку молодых российских ученых, кандидатов наук и докторов наук, в форме грантов Президента Российской Федерации (код субсидии 074-G02);

_____ тыс. рублей - на государственную поддержку ведущих научных школ Российской Федерации в форме грантов (код субсидии 074-G03);

_____ тыс. рублей - на реализацию Президентской программы повышения квалификации инженерных кадров на 2012-2014 годы (код субсидии 074-P02).

И ТАК ДАЛЕЕ

Итоговый объем поступлений из федерального бюджета в счет целевых субсидий согласно _____-ти платежным поручениям составил _____ тыс. рублей.

Приложение 9
к приказу
от 19.08.16 № 794

Формирование и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовый план университета на 2015 год (данные консолидированные) сформирован и утвержден ректором университета __ ____ 201__ года.

Перечислить все редакции Плана ФХД

Окончательный вариант плана финансово-хозяйственной деятельности на 2015 год утвержден ректором университета __ ____ 201__ года в соответствии с установленным Минобрнауки России сроком представления на сайт министерства соответствующей информации.

Приложение 10
к приказу
от 19.08.16 № 794

Использование средств федерального бюджета, полученных на инвестиционные проекты в 2015 году.

1. Объем финансирования из федерального бюджета (инвестиции) в тыс. рублей.

№ п/п	Наименование инвестиции (по объектам и целям)	Плановая сумма инвестиций	Фактически выделено инвестиций	Освоено	Не освоено инвестиций
1	2	3	4	5	6

2. Использование средств федерального бюджета, полученных на инвестиционные проекты

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Наименование расходов	КОСГУ	Расходы	
				Сумма (в тыс. руб.)	в %
1	2	3	4	5	6

Поступление и использование средств федерального бюджета, полученных на исполнение государственных (публичных) обязательств

Информация по поступлению и средств федерального бюджета, полученных университетом на исполнение государственных (публичных) обязательств, приведена в таблице 9:

(тыс.рублей)

№ № п/п	Дата расходного расписания	№ расходного расписания	Указанный в расходном расписании лимит бюджетных обязательств на текущий финансовый год
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Итого			

тыс. руб

Итоговый объем поступлений средств федерального бюджета на исполнение государственных (публичных) обязательств составил _____ тыс. рублей.

Расход средств на социальное обеспечение студентов сирот был осуществлен на основании Федерального закона от 21 декабря 1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и в соответствии с рекомендуемыми нормативами Минобрнауки России (Письмо Минобрнауки России от 6 февраля 2013 № 04-109) следующим образом:

КОСГУ 262 «Пособие по социальной помощи населению» - _____ тыс. рублей (компенсация на питание студентам из числа детей-сирот), количество ежемесячных выплат - ____ (____ человека);

КОСГУ 262 «Пособие по социальной помощи населению» - _____ тыс. рублей (пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам из числа детей-сирот) в сумме _____, количество годовых выплат – ____ (____ человек);

КОСГУ 262 «Пособие по социальной помощи населению» - _____ тыс. рублей (обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем студентов из числа детей-сирот), количество годовых выплат - ____ (____ человек);

КОСГУ 262 «Пособие по социальной помощи населению» - _____ тыс. рублей (компенсация проезда от места учебы к месту жительства и обратно), количество разовых выплат - ____ (____ человек);

КОСГУ 262 «Пособие по социальной помощи населению» - в сумме _____ тыс. рублей (единовременное денежное пособие при выпуске), количество выплат - _____ (чел. _____);

КОСГУ 262 «Пособие по социальной помощи населению» - _____ тыс. рублей (компенсация на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря (при выпуске из университета), количество выплат – _____ (чел. _____).

Итого: _____ тыс. рублей.

Указанные средства были перечислены студентам - сиротам и оставшимся без попечения родителей в количестве _____ человек на дебетовые пластиковые карты, открытые в отделениях _____ банка России (_____ платежных поручений на сумму _____ тыс. рублей).

Итоговый объем поступлений средств федерального бюджета на исполнение государственных (публичных) обязательств составил _____ тыс. рублей.

Таким образом, использование средств федерального бюджета, полученных на исполнение государственных (публичных) обязательств, осуществлено в полном объеме.

Поступление и использование средств, полученных от приносящих доход деятельности

Если каких либо источников поступления доходов, представленных в образце, в университете нет, строки убрать. Если есть другие источники, которые не представлены в образце – соответственно добавить.

1. Финансирование за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

В 2015 году фактический объем поступлений собственных средств составил _____ тыс. рублей. Из них:

- Поступления от оказания услуг платной образовательной деятельности - _____ тыс. рублей,
- Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего - _____ тыс. рублей.

Информация о поступлениях в разрезе видов деятельности приведена в таблице:

Просьба источники указывать не общие, а конкретные (в соответствии с деятельностью университета) как на образце:

Вид деятельности	тыс. рублей Сумма
1. Поступления от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	
в том числе:	
основные платные образовательные услуги, послевузовское образование	
образовательные услуги в рамках ФППК	
дополнительные образовательные программы (тестирование, курсы)	
выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований	
жилищно-бытовое обслуживание студентов (квартплата, проживание студентов)	
2. Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	
в том числе:	
возмещение ущерба за утерянны пропуски, студенческие билеты, зачетные книжки, дипломы	
издательская деятельность	
услуги по ксерокопированию	
оргвзносы за проведение семинаров, конференций	
услуги библиотеки	
именная стипендия правительства Москвы	
дотация Мэрии Москвы	
положительная курсовая разница	
ИТОГО поступления собственных средств	

Собственные средства направлялись на финансирование затрат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности

Использование средств, полученных от приносящей доход деятельности.

(в тыс. руб.)

Наименование сектора государственного управления	КОСГУ	План	факт	Отклонение	% исполнения
1	2	3	4	5	6
Остаток на 1.01.1015					
Расходы – всего	900			0	0
в том числе;					
Расходы	200			0	0
Оплата труда и начисления на оплату труда	210			0	0
Заработная плата	211			0	0
Прочие выплаты	212			0	0
Начисления на выплаты по оплате труда	213			0	0
Оплата работ, услуг	220			0	0
Услуги связи	221			0	0
Транспортные услуги	222			0	0
Коммунальные услуги	223			0	0
Арендная плата за пользование имуществом	224			0	0
Работы, услуги по содержанию имущества	225			0	0
Прочие работы, услуги	226			0	0
Обслуживание внутреннего долга	231			0	0
Пособия по социальной помощи населению	262			0	0
Прочие расходы	290			0	0
Поступление нефинансовых активов	300			0	0
Увеличение стоимости основных средств	310			0	0
Увеличение стоимости нематериальных активов	320			0	0
Увеличение стоимости материальных запасов	340			0	0
Остаток на 1.01 2016					

Собственные средства направлялись на финансирование затрат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на 2014 год.

Расходы утверждены в объеме _____ тыс. рублей (с учетом входящего остатка средств на начало года в сумме _____ тыс. рублей). Фактические расходы за счет собственных средств университета составили _____ тыс. рублей, или _____ % от плана.

Остаток собственных средств университета на конец проверяемого периода составил _____ тыс. рублей.

Договора аренды действующие в 2015 году:

№ п/п	№ договора	организация	Дата заключения	Срок окончания	Согласование с комиссией Минобрнауки на 2015 год	Оплата (№ плат. поручения, дата, сумма)
1.						
2.						
3.						
4.						

Приложение 13

к приказу

от 19.08.16 № 794

О поступлении и использовании средств, полученных от международных организаций и зарубежных юридических и физических лиц.

Дать текстовую справку о международной деятельности университета

1. Поступление средств от международных организаций и зарубежных юридических и физических лиц.

№ пп	Источник поступления	тыс. рублей			
		2015 год		Отклонение	% от общей суммы
		план	факт		
1	2	3	4	5	6

2. Использование средств, полученных от международных организаций и зарубежных юридических и физических лиц.

№ п/п	Наименование расходов	КОСГУ	Расходы	
			Сумма (в тыс. руб.)	в %
1	2	3	4	5

Приложение 14
к приказу
от 19.08.16 № 794

Соблюдение требований нормативных документов при формировании затрат на обучение и определении размера платы за оказание образовательных услуг

Стоимость обучения студентов, принятых на платной основе, в разрезе направлений подготовки и по курсам в 2015/2016 учебном году приведена в таблице.

Наименование направления подготовки (специальности)	Стоимость образовательных услуг					Стоимость за весь период обучения для поступивших в 2015 г.
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	
Очная форма обучения						
Очно-заочная форма обучения						
Заочная форма обучения						

Всего в университете в 2015 году по очной форме обучалось _____ студентов, из них:
за счет средств федерального бюджета - _____ человек, (_____ %);
на платной основе - _____ человек (_____ %).

Соотношение количества студентов, обучавшихся на бюджетной и платной основе по состоянию на 1 января 2016 года представлено в таблице:

№ п/п	Наименование программы	Количество студентов				
		Всего	Бюджет	%	Внебюджет	%
	Программы бакалавриата					
	Программы подготовки специалистов					
	Программы магистратуры					
	Итого					

человек

Показатели, принимаемые при расчете стоимости обучения:

Статьи расходов	Направление расходов	Сумма (руб.)
1	2	3
211	Заработная плата	
в.т.ч.	- профессорско - преподавательского состава	
	- административно управленческого и учебно-вспомогательного персонала	
213	Начисления на оплату труда	
221	Услуги связи	
222	Транспортные услуги	
223	Коммунальные услуги	
225	Услуги по содержанию имущества	
226	Прочие услуги	
290	Прочие расходы	
310	Увеличение стоимости основных средств	
340	Увеличение стоимости материальных запасов	
	Итого	

Приложение 15

к приказу

от 19.08.16 № 794

Организация и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Формирование и соблюдение принятой учетной политики.

Учетная политика университета на 2015 год утверждена приказом ректора университета от _____ 20 ____ г. № ____ «Об учетной политике».

Состав учетной политики, приложения к ученой политике.

Ведение регистров бухгалтерского учета, оформление первичных документов

Бухгалтерская программа, которая использовалась для ведения учета 1С «Бухгалтерия 8.2»

Регистры бюджетного учета, которые велись в бухгалтерии университета:

- журнал операций № 1 по счету Касса;
- журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами;
- журнал операций № 3 расчетов с подотчетными лицами;
- журнал операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками;
- журнал операций № 5 расчеты с дебиторами по доходам;
- журнал операций № 6 расчеты по оплате труда;
- журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
- журнал операций № 8 по прочим операциям;
- журнал операций № 9 по санкционированию ;
- оборотные ведомости по нефинансовым активам;
- главная книга.

Учет кассовых операций

Учет кассовых операций в университете осуществляется в соответствии с какими Положениями и инструкциями Минфина России.

Как осуществлялся прием и выдача денежных средств через кассу университета (какими документами оформлялся).

Велась ли регистрация приходных и расходных кассовых ордеров, и если велась, то с применением автоматизированной системы (какой) или вручную.

Применялась ли контрольно-кассовая техника, и включена ли она в государственный реестр (регистрационный № ____).

Наличие расчета на установление лимита остатка наличных денежных средств на 2015 год в кассе университета. Сумма лимита и когда она утверждена ректором (или приказом ректора).

Наличие приказа (дата и №) о постоянно действующей инвентаризационной комиссии по внезапной проверке кассы. Наличие актов (установленной формы) проверок кассы этой комиссией за 2015 год. Результаты проведенных инвентаризаций кассы 2015 году.

Машины и оборудование									
Транспортные средства									
Производственный и хозяйственный инвентарь									
Библиотечный фонд									
Прочие основные средства									

*таблицы заполняются отдельно по каждому коду финансового обеспечения (КФО), в тысячах рублей с двумя десятичными знаками.

Порядок ведения аналитического учета основных средств в 2015 году.

В составе имущества Учреждения на счете бухгалтерского учёта 010100000 «Основные средства» по состоянию на 01.01.2016 числилось _____ инвентарных объекта, в том числе:

_____ объектов жилых зданий,
 _____ объекта нежилых зданий,
 _____ объекта сооружений,
 _____ объектов особо ценного движимого имущества (далее - ОЦДИ),
 _____ объектов иного движимого имущества (в том числе _____ объектов библиотечного фонда).

На основании каких документов, и по какой стоимости приходовались основные средства.

Какими первичными документами оформлялось поступление в университете основных средств, стоимостью до 3 000 руб. и библиотечного фонда, и свыше 3 000 рублей.

Порядок начисления амортизации основных средств.

Наличие приказов по университету и их даты и номера о создании постоянно действующих комиссий:

- по поступлению, перемещению и выбытию активов для принятия к учету объектов основных средств университета;
- о списании основных средств.

По состоянию на 01.01.2016 на забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 3 000 рублей включительно в эксплуатации» числится _____ объекта общей стоимостью _____ тыс. рублей.

Порядок внутреннего перемещения объектов основных средств между материально ответственными лицами в университете и отражение в бухгалтерском учете на [счете 010100000](#) "Основные средства».

Порядок и документы, которыми оформлялось списание пришедших в негодность основных средств и объектов библиотечного фонда.

Внесение отметок о списании пришедших в негодность основных средства в инвентарных карточках учета основных средств (ф. 0504031).

Наличие в университете не используемых основных средств (количество, сумма и время с какого не используется, причины, по которым они не используются).

На каком синтетическом счете и в каком журнале учитывались материальные запасы в 2015 году.

Объекты материальных запасов*	Остаток на 1 января 2015			Приобретено в проверяемом периоде			Израсходовано в проверяемом периоде			Остаток на 31 декабря 2015		
	Субсидии на выполнение гос. задания	Приносящая доход деятельность	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение гос. задания	Приносящая доход деятельность	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение гос. задания	Приносящая доход деятельность	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение гос. задания	Приносящая доход деятельность	Субсидии на иные цели
Медикаменты и перевязочные средства 10531000												
Продукты питания 10532000												
Горюче-смазочные материалы 010533000												
Строительные материалы 010534000												
Мягкий инвентарь 10535000												
Прочие материальные запасы 10536000												
Товары, готовая продукция - иное движимое имущество учреждения 10537000												
Товары 10538000												
ИТОГО:												

*Таблица заполняется по всем аналитическим счетам, в тысячах рублей с двумя десятичными знаками.

На основании каких документов осуществлялись выдача и списание:

- канцелярских товаров и расходных хозяйственных материалов;
- строительных материалов, комплектующих изделий к вычислительной технике, запчастей к машинам и оборудованию, мягкого инвентаря.

Наличие договоров о полной материальной ответственности со всеми

материально-ответственными лицами университета (*общее количество договоров по состоянию на 01.01.2016*)

Наличие у материально - ответственных лиц материальных запасов, которые длительное время не списывались (за кем, с какого времени и сумма).

Инвентаризация основных средств, материальных запасов (приказ), бланков строгой отчетности, на какую дату проводилась в 2015, и ее результаты.

Учет нематериальных активов

На каком синтетическом счете и в каком журнале учитывались нематериальные активы в 2015 году.

Наличие нематериальных активов на 01.01.2015.

Сколько объектов и на какую сумму нематериальных активов учтено в университете 2015 году.

Наличие нематериальных активов на 01.01.2016.

Затраты университета на поддержание патентов в 2015 году составляли ___ тыс. руб., затраты на подачу результатов интеллектуальной деятельности - ___ тыс. рублей.

На основании каких документов отражались операции в бухгалтерском учете по поступлению объектов нематериальных активов.

Аналитический учет объектов нематериальных активов.

Учет затрат на текущий и капитальный ремонт основных средств.

Текущий и капитальный ремонт основных средств в 2015 году учитывались на синтетическом счете 206.25 и 302.25 в разрезе контрагентов и договоров. Операции отражались в журнале операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками.

Сумма затрат университета в 2015 году на проведение капитального ремонта - ___ тыс. руб., в том числе: за счет субсидий - ___ тыс. руб. (___ %); за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности - ___ тыс. руб. (___ %); на проведение текущего ремонта составила ___ тыс. руб. (в том числе за счет субсидий - ___ тыс. руб. (___ %); за счет средств, от приносящей доход деятельности, - ___ тыс. руб. (___ %).

Ремонт оформлялся унифицированными документами (дефектный акт, смета, Акт формы КС-2 и справка формы КС-3).

Учет затрат на капитальные вложения и модернизацию основных средств.

В университете в 2015 году затраты на капитальные вложения и модернизацию основных средств составили ___ тыс. руб. в том числе: за счет средств федерального бюджета - ___ тыс. руб. (___ %) и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности - ___ тыс. руб. (___ %).

На каком синтетическом счете и в каком журнале учитывались затраты на капитальные вложения и модернизацию.

Учет расчетов с подотчетными лицами в университете

Расходы на служебные командировки университета в 2015 году приведены в таблице:

(В тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Кол. командировок в 2015 году	Расходы на командировки (тыс. руб.)	% по источникам оплаты командировок	% по количеству командировок
1	2	3	4	5	6
1	Командировки всего				
2	Расходы на командировки всего				
	в том числе:				
	за счет средств бюджета (субсидии) из них:				
	по России				
	зарубежные				
	за счет средств от приносящей доход деятельности из них:				
	по России				
зарубежные					

В 2015 году в университете было ___ командировок по России и за рубеж. На возмещение командировочных расходов было израсходовано _____ тыс. руб. в том числе:
 средств федерального бюджета (субсидии) – _____ тыс. руб. (___%);
 за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности - _____ тыс. руб. (___%).

Суммы авансов на хозяйственные и представительские расходы выданные в университете в 2015 году:

№ п/п	Цель выданных авансов	Непогашенные суммы выданных авансов на 01.01.2014 г.	Суммы выданных авансов в 2014 году	Тыс. рублей	
				Непогашенные суммы выданных авансов на 01.01.2015 г.	Причина непогашения авансов на 01.01.2015 г.
1	2	3	4	5	6

Учет дебиторской и кредиторской задолженности.

Синтетический и аналитический учет дебиторской и кредиторской задолженности.

По данным бухгалтерского учета на 01.01.2016 числилась **дебиторская** задолженность на сумму _____ тыс. руб., в том числе:

за счет бюджетных средств _____ тыс. рублей (___%);

за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности - _____ тыс. рублей (___%).

Просроченная дебиторская задолженность на 01.01.2016 составляла _____ тыс. рублей (*подробно по каждой сумме - с какого времени, причина непогашения и принятые меры к погашению*).

На 01.01.2016 дебиторская задолженность за студентами, обучавшимися на платной основе составила _____ тыс. рублей.

Дать текстовую справку по мерам, принимаемым к ее погашению.

Кредиторская задолженность на 01.01.2016 в университете составляла _____ тыс. рублей, в том числе:

за счет субсидий - _____ тыс. рублей (____%);

за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности _____ тыс. рублей (____%).

Наличие актов сверок с контрагентами.

Из общей суммы образованной на отчетную дату кредиторской задолженности, размер кредиторской задолженности университета по налогам и страховым взносам на 01.01.2016 составил _____ тыс. руб., в том числе: (*перечислить налоги и сборы, по которым образована кредиторская задолженность и причины её образования*).

Сведения о задолженности, отраженной на забалансовых счетах 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» и 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами».

Формирование бухгалтерской отчетности.

При формировании и представлении бюджетной отчетности университет руководствовался приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и бюджетных учреждений» (далее - Инструкция Минфина России №33н).

Бухгалтерская отчетность составлялась на основании данных Главной книги, проверенных и принятых к учету первичных документов, которые систематизировались по датам совершения операций и отражались накопительным способом в регистрах бюджетного учета.

Перед составлением отчетности по состоянию на _____ 20__ года в университете была проведена инвентаризация основных средств материальных запасов и расчетов (приказ ректора от _____ 20__ г. № ____). В результате проведенной инвентаризации выявлено:

Наличие замечаний Минобрнауки России по составлению отчетности и полнота их устранения.

Наличие и состояние системы внутреннего финансового контроля.

Описать порядок осуществления внутреннего финансового контроля.

Принятые меры по устранению недостатков и нарушений, выявленных в результате контрольных мероприятий ранее проведенных органами государственного финансового контроля (2014-2015 г.).

Если в университете в 2013 году проводились проверки Счетной палаты Российской Федерации, Росфиннадзора или Минобрнауки России необходимо указать: какой из этих организаций и когда проводилась проверка и заполнить следующую таблицу.

№ п/п	Выявленные нарушения	Принятые меры к устранению нарушений	Не устраненные нарушения	Причины по которым нарушения не устранены
1	2	3	4	5