

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНО ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной и  
методической деятельности  
В.О. Курьянов  
\_\_\_\_\_ 2017г.



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**


42.03.03 Издательское дело

Квалификация выпускника Бакалавр

Структурное подразделение Таврическая академия

Факультет информационно-полиграфических технологий

Симферополь, 2017


Руководитель (разработчик) программы  Л. В. Савченко

подпись

Программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета Таврической академии (структурное подразделение).

Протокол № 3 от 27 июня 2017 г.

Председатель учебно-методического совета  
Таврической академии  
(структурное подразделение)

  
подпись О. И. Рудницкий

Директор Таврической академии  
(структурное подразделение)

  
подпись И. Н. Воронин

Программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского».

Протокол № 8 от 27 июня 2017 г.

Председатель учебно-методического совета  
ФГАОУ ВО  
«КФУ имени В.И. Вернадского»

  
подпись В.О. Курьянов

## 1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

**Форма обучения:** очная / заочная

**Срок освоения ОПОП ВО очная форма:** 4 года

**Срок освоения ОПОП ВО заочная форма:** 5 лет

I. Общая структура программы		Трудоемкость (зачетные единицы) ОФО	Трудоемкость (зачетные единицы) ЗОФ
<b>Блок 1</b>	Дисциплины (модули), суммарно	216	216
	Базовая часть, суммарно	105	105
	Вариативная часть, суммарно	111	111
<b>Блок 2</b>	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	15	15
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация, суммарно	9	9
	Базовая часть, суммарно		
Общий объем программы в зачетных единицах		240	240

## 2. Используемые нормативные документы

Нормативной базой разработки ОПОП ВО являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки (специальности) от 20.10.2015 г. №1168;
- Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 N 92 "Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования";
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 661 "Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений";
- Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры. Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации (в действующей редакции);
- Локальные нормативные документы КФУ, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности (в действующей редакции);
- Положение об ОПОП ВО КФУ имени В.И. Вернадского (в действующей редакции).

### **3. Обоснование необходимости реализации основной профессиональной образовательной программы**

Реализация образовательной программы по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело» предусматривает подготовку высококвалифицированных кадров на инновационной основе, способных работать в издательско-полиграфической отрасли в качестве издателей, редакторов, распространителей книжной продукции. Кроме того, выпускники должны проявить способность исследовать процессы, происходящие на рынке печатной продукции, чтобы своей деятельностью влиять на его развитие. В соответствии с этим разработаны учебный план и программы курсов, которые будут обеспечивать условия для реализации образовательных запросов бакалавров, повышение уровня их теоретических знаний и практических навыков, приобретения необходимого педагогического опыта.

Изучение потребностей регионального рынка позволяет утверждать, что реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело» удовлетворит потребности многих сфер: изучение книжного рынка, деятельность издательств, книгораспространение, редакторская подготовка издания, работа в средствах массовой информации. Институт неоднократно получал заявки от руководителей издательств, в частности, ГП «Издательство и типография «Таврида», ООО «Первая городская типография», издательство и типография «Ариал», издательство «Доля» и других о необходимости подготовки кадров для работы в данных структурах. В связи с вышеизложенным подготовка бакалавров направления подготовки «Издательское дело» представляется актуальной и востребованной.

### **4. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: подготовку, выпуск и распространение издательской продукции в печатной и цифровой форме; охватывает технологию, технические и программные средства; экономику, управление и маркетинг, исследовательскую деятельность в области издательского дела.

## **5. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

**Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: книга, журнал, газета; печатное издание, электронное издание; текст, нетекстовые элементы; произведение литературы; вербальная и визуальная информация; авторский оригинал, издательский оригинал; цифровой документ; средства и технологии обработки, хранения, передачи, вывода и распространения информации; формы и процессы редакционно-издательской деятельности, распространения издательской продукции, информационно-аналитическое и организационно-управленческое обеспечение издательского дела; научное знание в области издательского дела.

## **6. Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника**

**Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

научно-исследовательская деятельность;

редакционно-издательская деятельность;

деятельность по продвижению и распространению издательской продукции;

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **научно-исследовательская деятельность:**

анализ и обобщение исторических фактов, закономерностей процессов и форм становления и развития знания о книге и книжном деле;

изучение и обобщение исторического опыта предпринимательства в издательском деле и достижений современной практики;

теоретическое осмысление современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем;

освоение новых исследовательских методов и технологий;

выработка, обоснование и внедрение инновационных проектов в области редакционно-издательских, информационных и маркетинговых технологий в издательском деле;

представление результатов исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций;

### **редакционно-издательская деятельность:**

участие в формировании тематических планов;

участие в разработке новых издательских проектов;

разработка концепции издания;

анализ и рецензирование авторских заявок и авторских оригиналов;  
редактирование авторских оригиналов, газетно-журнальных, рекламных материалов;  
цифровых документов;  
подготовка издательских оригиналов;  
обеспечение высокого уровня редакционно-издательской подготовки  
и культуры изданий;

### **7. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике (ОПК-2);

способностью использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования (ОПК-3);

способностью выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов (ОПК-4);

способностью ориентироваться в нормативно-правовой области издательско-распространительской деятельности (ОПК-5);

способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий (ОПК-6);

способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности (ОПК-7);

способностью соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда (ОПК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

**научно-исследовательская деятельность:**

способностью владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры (ПК-1);

способностью владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем (ПК-2);

способностью владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки историко-книжной информации (ПК-3);

способностью анализировать и обобщать профессиональную научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела, использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности (ПК-4);

способностью представлять результаты исследования в форме рефератов, публикаций, научных отчетов (ПК-5);

**редакционно-издательская деятельность:**

способностью понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий (ПК-15);

способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации (ПК-16);

способностью участвовать в разработке издательского проекта (ПК-17);

способностью соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов (ПК-18);

способностью оценивать авторские заявки и авторские оригиналы (ПК-19);

способностью владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов (ПК-20);

способностью разрабатывать состав, структуру и аппарат издания (ПК-21);

способностью формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску (ПК-22);

способностью применять программные средства разработки электронных изданий (ПК-23);

способностью участвовать в формировании и выпуске номера периодического издания (ПК-24);

способностью рассчитывать рентабельность конкретного издательского проекта (ПК-25);

способностью выполнять работу по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (ПК-26);

**деятельность по продвижению и распространению издательской продукции:**

способностью организовывать информационно-библиографическую деятельность по продвижению и распространению издательской продукции (ПК-27);

способностью участвовать в маркетинговых мероприятиях издательства (ПК-28);

способностью взаимодействовать с рекламодателями и рекламными агентствами (ПК-29);

способностью формировать ассортимент предприятий распространения издательской продукции на основе изучения спроса и предложения (ПК-30);

способностью анализировать клиентскую базу (ПК-31);

способностью осуществлять обслуживание оптовых и розничных покупателей (ПК-32);

способностью владеть методами распространения цифровых изданий (ПК-33);

**организационно-управленческая деятельность:**

способностью принимать управленческие решения по реализации издательского проекта (ПК-34);

способностью организовывать работу с авторами (ПК-35);



способностью подготавливать издательские (лицензионные) договоры, вести их реестр (ПК-36);

способностью организовывать внутрииздательский документооборот (ПК-37).

### **8. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ОПОП ВО. (Таблица 1).

Таблица 1.

#### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Обеспеченность НПС	ППС, привлекаемые к реализации ОПОП ВО		ППС, с базовым* образованием, соответствующем профилю преподаваемых дисциплин		ППС с ученой степенью и/или званием		Количество ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий, учреждений	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Требования ФГОС		100		65		50	0,5	5
Факт	18	100	16	6,25	9	11,1	12	

\* по диплому о ВО

## 9. Приложения

### Приложение 1

Блок 1

#### Матрица компетенций

Название дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции								
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9
<b>1. Базовая часть</b>									
История		+					+		
Физическая культура								+	
Психологические основы профессиональной деятельности редактора- издателя						+	+		
Безопасность жизнедеятельности									+
Философия	+						+		
История литературно- издательского процесса		+							
Основы экономических знаний			+				+		
Предпринимательство в издательском деле				+			+		
Правовое регулирование издательской деятельности				+			+		
Русский язык и культура речи (базовый уровень)					+				
Иностранный язык (базовый уровень)					+				
<b>2. Вариативная часть</b>									
<b>2.1. Дисциплины профиля</b>									
Теория и практика массовых коммуникаций						+			
Имиджеведение						+			
Психология восприятия текста в редакционной деятельности						+	+		
Управление целевыми аудиториями и общественным							+		

мнением									
Профессиональная этика						+	+		
Академический курс иностранного языка для общепрофессиональных целей (продвинутый уровень)					+				
Русский язык и культура речи для общепрофессиональных целей (продвинутый уровень)					+				
Политология		+					+		
Социология						+			
Культурология						+	+		
Религиоведение						+	+		
<b>2.2. Элективные дисциплины</b>									
Прикладная физическая культура								+	
<b>2.2.1. Профиль «Издательское дело в современном обществе»</b>									
Контент-анализ в современной редакционно-издательской деятельности						+	+		
<b>2.2.2. Профиль «Издательское дело в современном обществе»</b>									
Проблемы массовой культуры		+					+		
Теория и практика социального воздействия						+	+		
	<b>Общепрофессиональные компетенции</b>								
Название дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	
<b>1.Базовая часть</b>									
Безопасность жизнедеятельности									+
Информатика и информационные технологии в издательском деле	+								
История литературно-		+							

издательского процесса								
Стандарты в книжном деле					+			
Методика обработки информации	+						+	
Русский язык и культура речи (базовый уровень)			+	+				
<b>2. Вариативная часть</b>								
<b>2.1. Дисциплины профиля</b>								
Современные корректурные процессы			+					
Экономика издательского дела	+							
Практическая стилистика в редакционной деятельности			+	+				
Академический курс иностранного языка для общепрофессиональных целей (продвинутый уровень)			+					
Русский язык и культура речи для общепрофессиональных целей (продвинутый уровень)			+	+				
<b>2.2. Элективные дисциплины</b>								
<b>2.2.1. Профиль «Издательское дело в современном обществе»</b>								
Печатные и электронные средства информации						+		
Основы технологии издательско-полиграфического производства						+		
Дизайн печатной продукции						+		
Информационные технологии в СМИ	+						+	
<b>2.2.2. Профиль «Издательское дело в современном обществе»</b>								
Нейролингвистическое программирование				+				
Математические методы в социолнгвистических исследованиях							+	











