

Аннотации к рабочим программам практик
ОПОП «Арабский язык и литература»
по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Наименование дисциплины	Наименование практики в соответствии с учебным планом и ФГОС
Виды (типы), формы и способы проведения практики	П1 – Учебная (переводческая) практика, способ проведения – стационарный.
Компетенции	<p>Основные положения и методы социальных и гуманитарных наук, в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности (ОК - 10).</p> <p>Коммуникативные стратегии и тактики; риторические, стилистические и языковые нормы и приемы, принятые в разных сферах коммуникации (ОПК - 1).</p> <p>Современные коммуникационные технологии (ОПК-6).</p> <p>Приемы филологического анализа и интерпретации текста (ПК-1).</p> <p>Принципы обработки текста (ПК-9).</p>
Краткое содержание	<p>Учебная практика проводится под руководством преподавателя и включает индивидуальные занятия со студентами по самостоятельному переводу ими текста с учетом его лексико-функционально-стилистических особенностей и изложение в устной форме главной информации по тексту. Завершающим этапом работы по переводу иноязычного текста является разбор, анализ и оценка точности передачи на русский язык содержания и стиля текста, а также занятия - беседы по заданной теме, проводимые преподавателем - носителем восточного языка.</p> <p>Занятия по разбору и анализу перевода текста производится преподавателем индивидуально с каждым студентом. Занятия-беседы по заданной теме с носителем языка проводятся один раз в неделю.</p>
Трудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	3/108
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 4 семестр

Наименование дисциплины	Наименование практики в соответствии с учебным планом и ФГОС
Виды (типы), формы и способы проведения практики	П2 – Учебная (переводческая) практика, способ проведения – стационарный.

Компетенции	<p>Основные положения и методы социальных и гуманитарных наук, в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности (ОК - 10).</p> <p>Коммуникативные стратегии и тактики; риторические, стилистические и языковые нормы и приемы, принятые в разных сферах коммуникации (ОПК - 1).</p> <p>Современные коммуникационные технологии (ОПК-6).</p> <p>Приемы филологического анализа и интерпретации текста (ПК-1).</p> <p>Принципы обработки текста (ПК-9).</p>
Краткое содержание	<p>Учебная практика проводится под руководством преподавателя и включает индивидуальные занятия со студентами по самостоятельному переводу ими текста с учетом его лексико-функционально-стилистических особенностей и изложение в устной форме главной информации по тексту. Завершающим этапом работы по переводу иноязычного текста является разбор, анализ и оценка точности передачи на русский язык содержания и стиля текста, а также занятия - беседы по заданной теме, проводимые преподавателем - носителем восточного языка.</p> <p>Занятия по разбору и анализу перевода текста производится преподавателем индивидуально с каждым студентом. Занятия-беседы по заданной теме с носителем языка проводятся один раз в неделю.</p>
Трудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	6/216
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 6 семестр

Наименование дисциплины	Наименование практики в соответствии с учебным планом и ФГОС
Виды (типы), формы и способы проведения практики	ПЗ – Производственная (педагогическая) практика, способ проведения – стационарный.
Компетенции	<p>Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).</p> <p>Создавать на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-5).</p> <p>Владением навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6).</p>
Краткое содержание	<p>Учебная работа студента-практиканта 4 курса включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление индивидуального плана работы практиканта на весь период практики;

	<ul style="list-style-type: none"> - составление плана-конспекта на проведение каждого из намеченных занятий; - подбор текстовых материалов на восточном и русском языках для аудирования и реферирования; - изготовление наглядных пособий, макетов, дидактического материала; - подготовка заданий для проведения текущих контрольных и домашних работ по изучаемым темам; - проверка домашних и контрольных работ учащихся и подготовка к их разбору на занятиях; - ведение дополнительных и индивидуальных занятий с обучаемыми; - посещение занятий других преподавателей вуза. <p>Тематика каждого занятия, проводимого студентом, определяется руководителем-методистом.</p> <p>Студент-практикант при подготовке к проведению занятия должен обратить внимание на следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предварительно познакомиться с группой обучаемых и определить уровень их языковой подготовки; - заранее изучить лексико-грамматический материал, имеющий отношение к темам занятий; - подготовиться к свободному ведению беседы с обучаемыми на восточном языке по текстовым материалам, предусмотренным программой занятия; - продумать вопросы по содержанию учебных текстов и подготовить свои ответы на них; - уметь строить предложение и рассказ на основе использования опорных слов; - четко определить объем лексического и грамматического материала, подлежащего усвоению каждым из обучаемых.
Трудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	3/108
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 8 семестр

Наименование дисциплины	Наименование практики в соответствии с учебным планом и ФГОС
Виды (типы), формы и способы проведения практики	П4 – Производственная (преддипломная) практика, способ проведения – стационарный.
Компетенции	Осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК - 5). Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).
Краткое содержание	<p>Изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания дипломной работы. В связи с этим конкретная рабочая программа прохождения практики должна быть составлена индивидуально каждым студентом совместно с руководителем дипломной работы с учетом ее темы, базы практики и данной программы.</p> <p>Задание, выполняемое студентом, носит индивидуальный характер для каждого студента, т.к. зависит непосредственно от темы дипломной работы. Ею же определяется и место прохождения практики и собственно, в силу специфики специальности и содержательного многообразия мест прохождения практики, само наполнение практических задач.</p>
Трудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	3/108
Форма промежуточной аттестации	Зачет – 8 семестр