

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

04.08.2015

Симферополь

№ 557

Об утверждении и введении в
действие Положения об
ответственном за проведение
радиационного контроля в
ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского»

С целью обеспечения соблюдения «Основных санитарных правил обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 26.04.2010 № 40, «Норм радиационной безопасности (НРБ-99/2009)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 07.07.2009 № 47

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об ответственном за проведение радиационного контроля в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (приложение).

2. Руководителям структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» принять к руководству и исполнению Положение об ответственном за проведение радиационного контроля в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на проректора по учебной и методической деятельности Курьянова В.О.



С.Г. Дониц

ПОЛОЖЕНИЕ
об ответственном за проведение радиационного контроля
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

1. Общие положения.

1.1. Главной целью деятельности ответственного лица за проведение радиационного контроля в структурном подразделении или филиале ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее - Университет) является контроль за соблюдением правил, норм и требований радиационной безопасности, дозами облучения персонала, охраны окружающей среды, а также обеспечение администрации учреждения информацией, необходимой для эффективного управления состоянием радиационной безопасности. Контроль должен осуществляться при всех видах работы с источниками ионизирующих излучений (далее - ИИИ).

1.2. Ответственным за проведение радиационного контроля назначается лицо из числа сотрудников структурного подразделения или филиала, прошедшее обучение и проверку знаний по правилам ведения работ с источниками ионизирующих излучений, имеющее соответствующее удостоверение о специальной подготовке и владеющее методами контроля измерений в объеме, необходимом для эффективного выполнения своих функций. Ответственный за проведение радиационного контроля обязан повышать свою квалификацию в соответствии с порядком, установленным в Университете, и ежегодно проходить проверку знания правил безопасности проведения работ с ИИИ и личной гигиены.

1.3. Ответственный за проведение радиационного контроля подчиняется ответственному за радиационную безопасность Университета; проводит свою работу в контакте с отделом безопасности труда и экологии Университета.

1.4. Администрация Университета обязана обеспечивать ответственного за проведение радиационного контроля материально-техническим оснащением (приборами для проведения радиационного и дозиметрического контроля) и оперативной телефонной связью.

1.5. Ответственный за проведение радиационного контроля в своей работе руководствуется действующими законодательными и нормативными актами по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и охраны окружающей среды, «Основными санитарными правилами обеспечения радиационной безопасности РФ «ОСПОРБ-99/2010», «Нормами радиационной безопасности РФ «НРБ-99/2009», техническими условиями и иной нормативно-технической документацией, действующими инструкциями, правилами, приказами по вопросам радиационной безопасности и

производственными планами Университета.

1.6. Ответственный за проведение радиационного контроля относится к персоналу категории «А» (лица, которые постоянно или временно работают непосредственно с источниками ионизирующих излучений), непосредственно работает с источниками ионизирующего излучения и как персонал обязан ежегодно проходить обучение и проверку знаний по вопросам радиационной безопасности.

1.7. Все приборы и аппаратура радиационного контроля, методики измерений и обработки данных контроля должны быть метрологически аттестованы.

1.8. Индивидуальный контроль за облучением персонала группы «А» в зависимости от характера проводимых работ включает:

- контроль с использованием индивидуальных дозиметров эквивалентной дозы внешнего излучения;
- контроль динамики и уровней поступления радиоактивных веществ и содержания их в организме для оценки годового поступления;
- определение эквивалентной дозы внешнего излучения по результатам контроля на рабочих местах мощности дозы внешнего излучения, плотности потока ионизирующих частиц;
- расчет годовых эквивалентных и эффективных доз.

2. Обязанности ответственного за проведение радиационного контроля

Ответственный за проведение радиационного контроля обязан:

2.1. Контролировать обеспечение безопасных условий работы с ИИИ, в том числе: радиационно-гигиеническое состояние радиационной и защитной техники, специальных транспортных средств и оборудования, систем сигнализации и блокировок; своевременность проведения планово-профилактических работ и т.п.

2.2. Контролировать состояние, учет, хранение, получение, условия сохранности, выдачи, передачи, вывоза, транспортирования ИИИ; учет, хранение и обезвреживание радиоактивных отходов; принимать участие в работе комиссии по инвентаризации ИИИ.

2.3. Контролировать правильность допуска персонала к работе с ИИИ, организацию и проведение обязательных медицинских осмотров, обучение и инструктаж персонала по безопасным методам работы с ИИИ.

2.4. Принимать участие в работе комиссии по проверке знания персоналом требований техники безопасности и радиационной безопасности, в аттестационных комиссиях, в комиссии по определению профессиональных льгот.

2.5. Контролировать соблюдение персоналом правил и инструкций по радиационной безопасности, полноту и достаточность действующих в учреждении правил и инструкций по радиационной безопасности.

2.6. Участвовать в ознакомлении сотрудников учреждения с правилами радиационной безопасности и методами работы с ИИИ.

2.7. Контролировать радиационную обстановку на объектах при работе с ИИИ, в том числе:

- мощность дозы и плотность потоков ионизирующих излучений на поверхности радиационных устройств; защиту на рабочих местах, в смежных помещениях, на территории Университета, в санитарно-защитной и наблюдаемых зонах, в местах сбора и хранения радиоактивных отходов и т.п.;

- уровень загрязнения радиоактивными веществами помещений, радиационных устройств, рабочих поверхностей, оборудования, контейнеров, специальных транспортных средств, спецодежды и средств индивидуальной защиты, кожных покровов, одежды работающих, качество их дезактивации;

- содержание радиоактивных газов и аэрозолей в воздухе рабочих и других помещений в учреждении;

- уровень радиационного загрязнения окружающей среды на территории учреждения и за его пределами.

2.8. Вести учет, анализ и оценку внешнего и внутреннего индивидуального облучения персонала.

2.9. Контролировать дозы облучения, превышающие уровни регистрации, фиксировать в карточке индивидуального учета и в автоматизированной базе данных. Копии данных по облучению работника, в случае его перехода в другое учреждение, где проводятся работы с источниками ионизирующего излучения, передаются на новое место работы. Оригинал должен храниться на прежнем месте работы. Данные об индивидуальной дозе у прикомандированных лиц должны сообщаться по месту их постоянной работы.

2.10. На основании данных радиационной обстановки на объекте, доз облучения персонала и прочей информации о состоянии радиационной безопасности ежеквартально готовить информацию в адрес департамента комплексной безопасности в части регулирования облучения персонала, соблюдения условий труда с ИИИ, охраны окружающей среды от радиационного загрязнения, образования радиоактивных отходов.

2.11. Участвовать в подготовке документации и инструкций по радиационной безопасности, контролировать организацию новых или изменение характера, технологии и объема проводимых ранее в Университете работ с источниками ионизирующего излучения.

2.12. Контролировать процесс проведения ликвидации участков работы с ИИИ.

2.13. Контролировать готовность подразделений Университета к проведению мероприятий в случае возникновения радиационной аварии (происшествия, ситуации и т.п.).

2.14. Оказывать содействие в проверках органами государственного, ведомственного, общественного надзора и контроля состояния радиационной безопасности и производственной санитарии в Университете.

2.15. В случае возникновения радиационной аварии оценивать радиационную опасность сложившейся ситуации; участвовать в организации проведения экстренных аварийных мероприятий; готовить руководству информацию для предоставления в органы государственного контроля, другие заинтересованные организации; принимать участие в расследовании обстоятельств.

2.16. Участвовать в разработке мер по ликвидации радиационной аварии, контролировать их осуществление; участвовать в оценке эффективности и достаточности принятых мер.

3. Права ответственного за проведение радиационного контроля

3.1. Ответственный за проведение радиационного контроля имеет право в любое время требовать и получать документы, объяснения должностных лиц, непосредственных руководителей работ с ИИИ и персонала структурного подразделения, филиала в котором он осуществляет проведение радиационного контроля по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.2. Ответственный за проведение радиационного контроля может предъявлять должностным лицам, непосредственным руководителям работ и персоналу, структурного подразделения, филиала в котором он осуществляет проведение радиационного контроля, обязательные для исполнения требования по устранению выявленных недостатков и нарушений требований радиационной безопасности.

3.3. Ответственный за проведение радиационного контроля имеет право подавать в адрес руководства Университета информацию (докладные записки) о необходимости отстранения от работы с ИИИ лиц, систематически нарушающих требования радиационной безопасности; о применении санкций в отношении лиц, виновных в нарушении требований радиационной безопасности.

4. Принципы организации работы ответственного за проведение радиационного контроля

4.1. Ответственный за проведение радиационного контроля организует свою работу в соответствии с годовым планом (графиком), утвержденным ответственным за радиационную безопасность в Университете, а также Программой радиационного контроля, устанавливающей виды, периодичность, объем, схемы контрольных точек, методы и аппаратное обеспечение планового контроля, а также возможность проведения внеплановых работ.

4.2. Ответственный за проведение радиационного контроля учитывает свою работу в журналах, протоколах и иных формах учетной документации, утвержденной в установленном порядке.

4.3. Ответственный за проведение радиационного контроля готовит и ежеквартально предоставляет в адрес управления безопасного функционирования департамента комплексной безопасности информацию в части регулирования облучения персонала, соблюдения условий труда с ИИИ, охраны окружающей среды от радиационного загрязнения, образование радиоактивных отходов.

Начальник управления
безопасного функционирования



Г.А. Брицкий