

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 “Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности”

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЕ, ФИНАНСОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
за 20 ____ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица, осуществляющие подготовку кадров по образовательным программам высшего образования: бакалавриат, специалитет, магистратура: - Министерству образования и науки Российской Федерации	20 апреля

Форма № ВПО-2

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 28.01.2014 № 54
О внесении изменений
(при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации			
Почтовый адрес			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО		
1	2	3	4
0609559			

Раздел 1. Имущество организации

1.1. Количество зданий, в которых расположена организация

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Учебно-лабораторные здания	Общежития
1	2	3	4
Количество зданий	01		
из них:			
оборудованы системой видеонаблюдения	02		
построены по типовому проекту	03		
находятся в аварийном состоянии	04		
требуют капитального ремонта	05		
имеют все виды благоустройства	06		
доступны для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	07		

Справка 1.

Число предприятий, с которыми заключены договоры на подготовку специалистов (08) _____ ед

Число предприятий, являющихся базами практики, с которыми оформлены договорные отношения (09) _____ ед

из них обеспечивают возможность практики всех студентов в соответствии с учебным планом (10) _____ ед

1.2. Наличие и использование площадей

Код по ОКЕИ: квадратный метр – 055 (в целых)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 9-12)	из нее площадь:								
			сданная в аренду или субаренду	находящаяся на капитальном ремонте	требуемая капитального ремонта	находящаяся в аварийном состоянии	оборудованная охранно-пожарной сигнализацией	из гр. 3 площадь по форме владения, пользования:			
								на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Общая площадь зданий (помещений) – всего (сумма строк 02, 09, 12)	01						X				
из нее площадь: учебно-лабораторных зданий (сумма строк 03, 05, 06, 07)	02										
в том числе: учебная	03										
из нее площадь крытых спортивных сооружений	04										
учебно-вспомогательная	05										
предназначенная для научно-исследовательских подразделений	06										
подсобная	07										
из нее площадь пунктов общественного питания	08										
общежитий	09										
в том числе: жилая	10										
из нее занятая студентами	11										
прочих зданий	12						X				

Справка 2. Численность обучающихся, нуждающихся в общежитиях (13) _____ чел

в том числе проживает в общежитиях (14) _____ чел

из них проживает в общежитиях сторонних организаций (15) _____ чел

Код по ОКЕИ: человек – 792

Наименование показателей	№ строки	Учебно-лабораторные здания	Общежития
1		3	4
Число посадочных мест в собственных (без сданных в аренду и субаренду) и арендованных предприятиях (подразделениях) общественного питания	01		
в том числе фактически используется	02		
Число посадочных мест в предприятиях (подразделениях) общественного питания, сданных в аренду и субаренду	03		

1.4. Наличие в организации

Укажите по каждой из строк соответствующий код: да – 1; нет – 0; использование сторонних объектов (по договору аренды или другим соглашениям) – 2

Актового зала	01	
Плавательного бассейна	02	
Спортивного зала	03	
Оздоровительного комплекса, лагеря, базы отдыха и т.п.	04	
Санатория	05	
Медицинского пункта	06	
Столовой	07	
Буфета	08	
Вычислительного центра	09	
Учебных и учебно-производственных мастерских	10	
Учебных полигонов	11	
Научно-исследовательского подразделения	12	
Конструкторского бюро	13	
Подготовительных отделений	14	
Подготовительных курсов	15	
Аспирантуры	16	
Докторантуры	17	
Подразделений дополнительного профессионального образования: факультетов (центров) повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов	18	
межотраслевых региональных центров повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов	19	
курсов повышения квалификации	20	
Учебных баз практики	21	
Технопарка	22	
Инновационно-технологического центра	23	
Бизнес-инкубаторов	24	
Опытной базы	25	
Научно-образовательных центров	26	
Центров дистанционного обучения	27	

Раздел 2. Информационная база
2.1. Наличие информационного и коммуникационного оборудования

Код по ОКЕИ: штука – 796

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования студентами в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Количество персональных компьютеров	01			
из них с процессорами Pentium-4 и выше	02			
Количество персональных компьютеров (из строки 01): находящихся в составе локальных вычислительных сетей	03			
имеющих доступ к Интернету	04			
поступивших в отчетном году	05			

Справка 3. Наличие в организации оборудования:

проекторов (06) _____ штук

интерактивных досок (07) _____ штук

принтеров (08) _____ штук

сканеров (09) _____ штук

Количество автоматизированных рабочих мест,

подключенных к информационной системе управления организацией (10) _____ ед

Код по ОКЕИ: штука – 796, единица – 642

2.2. Вид подключения к Интернету
(заполняют организации, имеющие доступ к Интернету)

Укажите по каждой из строк соответствующий код: да – 1; нет – 0

Модемное подключение через коммутируемую телефонную линию	01	
ISDN связь	02	
Цифровая абонентская линия (технология xDSL и т.д.)	03	
Другая кабельная связь (включая выделенные линии, оптоволокно и др.)	04	
Беспроводная связь (спутниковая, радиосвязь и др.)	05	

2.3. Максимальная скорость передачи данных через Интернет

Укажите код соответствующего интервала скорости: да – 1; нет – 0

(код «1» может быть указан только в одной из строк 01-05)

Ниже 128 Кбит/сек	01	
128-255 Кбит/сек	02	
256-511 Кбит/сек	03	
512 Кбит/сек – 1,9 Мбит/сек	04	
2 Мбит/сек и выше	05	

2.4. Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения)

Укажите по каждой из строк соответствующий код: да – 1; нет – 0

Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам	01	
Профессиональные пакеты программ по специальностям	02	
Программы компьютерного тестирования	03	
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	04	
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам или темам	05	
Электронные библиотечные системы	06	
Специальные программные средства для научных исследований	07	
Программы для решения организационных, управленческих и экономических задач организации	08	
Другие программные средства	09	

2.5. Наличие адреса электронной почты, веб-сайта в Интернете, выделенных каналов связи

Укажите по каждой из строк соответствующий код: да – 1; нет – 0

Адрес электронной почты	01	
Выделенный канал связи	02	
Веб-сайт в Интернете	03	

2.6. Наличие на веб-сайте информации, характеризующей деятельность организации

(заполняют организации, имеющие веб-сайт)

Укажите по каждой из строк соответствующий код: да – 1; нет – 0

Реализуемые образовательные программы	01	
Сведения о профессорско-преподавательском составе	02	
Отчет об образовательной и научной деятельности	03	
Финансовые показатели деятельности организации	04	
Сведения о трудоустройстве и адаптации выпускников (описание служб маркетинга, по трудоустройству, по связям с работодателями и выпускниками и др.)	05	

2.7. Использование дистанционных образовательных технологий для реализации образовательных программ

Укажите по каждой из строк соответствующий код: да – 1; нет – 0

Основных	01	
Дополнительных	02	

2.8. Использование персональных компьютеров профессорско-преподавательским персоналом

Код по ОКЕИ: человек – 792

Численность профессорско-преподавательского персонала (на конец отчетного года), использующего в учебном процессе персональные компьютеры	01	
Численность профессорско-преподавательского персонала, прошедшего в отчетном году повышение квалификации и (или) переподготовку по использованию информационных и коммуникационных технологий	02	

Справка 4. Наличие требуемой численности профессорско-преподавательского персонала общепрофессиональных и специальных дисциплин, связанных с информационными технологиями (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0) (03) _____

2.9. Формирование библиотечного фонда
(включая библиотечный фонд общежитий)

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит на учете экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год	в том числе студентам	Выдано копий документов за отчетный год
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем библиотечного фонда – всего (сумма строк 08-10)	01						
из него литература:							
учебная	02						
том числе обязательная	03						
учебно-методическая	04						
том числе обязательная	05						
художественная	06						
научная	07						
Из строки 01:							
печатные документы	08						
электронные издания	09						
аудиовизуальные материалы	10						

2.10. Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки (включая библиотеки общежитий)

Коды по ОКЕИ: место – 698; человек – 792; единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Фактически
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, чел.	02	
из них студенты организации	03	
Число посещений, единиц	04	
Информационное обслуживание: число абонентов информации, единиц	05	
выдано справок, единиц	06	
число посещений веб-сайта библиотеки, единиц	07	
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0)	08	
Библиотека соответствует требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утвержденного приказом Минобразования России от 27.04.2000 № 1246 (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0)	09	

3.2. Расходы организации

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе осуществляемые за счет средств бюджетов всех уровней
1	2	3	4
Расходы организации (сумма строк 02, 06, 13, 14)	01		
в том числе:			
оплата труда и начисления на оплату труда (сумма строк 03–05)	02		
заработная плата	03		
прочие выплаты	04		
начисления на оплату труда	05		
оплата работ, услуг (сумма строк 07–12)	06		
услуги связи	07		
транспортные услуги	08		
коммунальные услуги	09		
арендная плата за пользование имуществом	10		
работы, услуги по содержанию имущества	11		
прочие работы, услуги	12		
социальное обеспечение	13		
прочие расходы	14		
Увеличение стоимости основных средств – всего (сумма строк 16, 18, 19)	15		
в том числе:			
машины и оборудование	16		
из них вычислительная техника	17		
библиотечный фонд	18		
прочие виды основных фондов	19		
Увеличение стоимости материальных запасов	20		

Справка 5. Из строки 01 гр. 3: расходы, связанные с содержанием общежитий (21) _____ тыс руб

Из строки 02 гр. 4: расходы на оплату труда и начисления на оплату труда, осуществляемые за счет средств субсидии на выполнение государственного задания:

 работников – всего (22) _____ тыс руб

 из них (из строки 22):

 профессорско-преподавательского персонала (23) _____ тыс руб

 научных работников (24) _____ тыс руб

3.3. Сведения о заработной плате работников

Код по ОКЕИ: человек - 792, тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Категории персонала	№ строки	Фонд начисленной заработной платы работников		Средняя численность работников	
		списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	списочного состава (без внешних овместителей) ¹⁾	внешних совместителей ²⁾
1	2	3	4	5	6
Всего (сумма строк 02-09)	01				
в том числе персонал:					
руководящий	02				
профессорско-преподавательский	03				
научные работники	04				
инженерно-технический	05				
административно-хозяйственный	06				
производственный	07				
учебно-вспомогательный	08				
обслуживающий	09				
педагогические работники необособленных структурных подразделений, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена ³⁾	10				
из них:					
преподаватели	11				
мастера производственного обучения	12				
педагогические работники необособленных структурных подразделений, реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ⁴⁾	13				
из них:					
преподаватели	14				
мастера производственного обучения	15				

¹⁾ Показывается среднесписочная численность работников.

²⁾ Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени.

³⁾ Заполняют организации, имеющие в своем составе необособленные структурные подразделения (факультеты, отделения, группы), реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, по тем работникам, основной деятельностью которых является работа в этом подразделении.

⁴⁾ Заполняют организации, имеющие в своем составе необособленные структурные подразделения (факультеты, отделения, группы), реализующие программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по тем работникам, основной деятельностью которых является работа в этом подразделении.

Справка 6.

Код по ОКЕИ: человек – 792

Наименование показателей	№ строки	Фактически
1	2	3
Среднегодовая численность студентов	16	
из них осваивающих образовательные программы:		
подготовки квалифицированных рабочих, служащих	17	
подготовки специалистов среднего звена	18	
бакалавриата	19	
специалитета	20	
магистратуры	21	
Численность студентов, приведенная к очной форме обучения ⁵⁾ (на конец отчетного года)	22	
Расчетная численность студентов ⁶⁾ (на конец отчетного года)	23	

⁵⁾ Равняется сумме численности студентов очной формы обучения, 25 % численности студентов очно-заочной (вечерней) формы обучения и

10% численности студентов заочной формы обучения.

⁶⁾ Равняется сумме численности студентов очной формы обучения и 10% численности студентов заочной формы обучения, умноженной на явочный коэффициент, равный 0,9.

3.4. Сведения о выплате обучающимся стипендий и других форм материальной поддержки

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе осуществляемые за счет средств бюджетов всех уровней
1	2	3	4
Расходы организации на выплату стипендий (сумма строк 02–07)	01		
в том числе:			
государственные (включая академические) стипендии, кроме учтенных в строках 03–07	02		
стипендии Правительства Российской Федерации (включая специальные)	03		
стипендии Президента Российской Федерации	04		
именные стипендии	05		
государственные социальные стипендии	06		
государственные стипендии для слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу	07		
из них (из строки 07) – для слушателей подготовительных отделений	08		
Расходы организации на выплату других (кроме стипендий) форм материальной поддержки обучающихся	09		

Справка 7. Среднегодовая численность обучающихся, получающих стипендии⁷⁾ (10) _____ чел

⁷⁾ Среднегодовая численность обучающихся, получающих стипендии, исчисляется пропорционально времени, в течение которого обучающиеся фактически получали стипендиальные выплаты.

Код по ОКЕИ: человек – 792

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (номер контактного телефона)

E-mail: _____

« ____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Респондентами по форме федерального статистического наблюдения № ВПО-2 являются юридические лица, осуществляющие подготовку кадров по образовательным программам высшего образования: бакалавриат, специалитет, магистратура.

Респонденты предоставляют указанную форму федерального статистического наблюдения в Министерство образования и науки Российской Федерации. Респонденты, имеющие обособленные подразделения (филиалы), предоставляют также сведения по каждому обособленному подразделению (филиалу).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по подразделению юридического лица, указывается наименование подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме: все стоимостные показатели в форме приводятся в тысячах рублей, с одним десятичным знаком, остальные показатели – в целых единицах.

Данные приводятся за календарный год. Все показатели формы должны заполняться по данным первичной учетной документации, имеющейся в учебной части, бухгалтерии, отделе кадров и других подразделениях образовательной организации высшего образования. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Сведения предоставляются в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

Раздел 1. Имущество организации

В данном разделе приводятся сведения о количестве зданий, в которых расположена организация, наличии и использовании площадей, наличии мест общественного питания в организации.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

1.1. Количество зданий, в которых расположена организация

В строке 01 указывается общее количество зданий, постоянно используемых для осуществления образовательной деятельности (учебно-лабораторные здания – графа 3 и общежития – графа 4) и принадлежащих организации на праве собственности, оперативного управления, либо используемых ею на других вещных правах. Не допускается указание в подразделе зданий, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и т.д., а также зданий, в которых не осуществляется образовательная деятельность.

Если образовательная организация использует часть здания, например несколько помещений, то раздел 1.1 не заполняет, а показывает сведения о наличии и использовании площадей этих помещений в разделе 1.2.

Из общего количества зданий по строке 02 выделяются здания, оборудованные системой видеонаблюдения (предназначена для визуального контроля и документирования обстановки по периметру здания и (или) в его внутренних помещениях средствами телевизионной техники; система, как правило, включает в себя: внутренние и наружные видеокамеры; устройства обработки и преобразования

видеоизображения; аппаратуру видеозаписи и воспроизведения; аппаратуру управления и коммутации видеосигналов), по строке 03 – специально спроектированные и построенные под конкретные образовательные организации. По строке 04 выделяются здания образовательной организации, находящиеся в аварийном состоянии, а по строке 05 – требующие капитального ремонта. По строке 06 выделяются здания, имеющие все виды благоустройства, т.е. здания, которые имеют одновременно водопровод, канализацию, центральное отопление и обеспечены электроэнергией.

Организация, оборудованная водопроводом, имеет внутри распределительную сеть водопроводных труб, в которые вода поступает из сети центрального водоснабжения или артезианской скважины. Если в организации имеется канализационное устройство для стока хозяйственно-фекальных вод в уличную канализационную сеть или поглощающие колодцы, то такая организация оборудована канализацией. Организация имеет центральное отопление, если она обеспечивается теплом независимо от какого источника: от своей котельной, групповой котельной, от ТЭЦ.

По строке 07 из общего количества зданий показываются – здания, доступные для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Строка 02, 03, 04, 05, 06, 07 должна быть меньше или равна строке 01.

Справка 1.

По строке 08 указывается общее количество предприятий, с которыми у организации имеются договоры на подготовку специалистов.

По строке 09 приводится информация о количестве предприятий, являющихся базами практики, с которыми оформлены договорные отношения, по строке 10 (из строки 09) – о числе предприятий, которые обеспечивают возможность практики всех студентов в соответствии с учебным планом. Если не заполнена строка 10 (явление отсутствует), то не заполняется и строка 09.

1.2. Наличие и использование площадей

Заполняется на основании сведений технического паспорта на здание организации. Не допускается указание площадей, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и т.д.

В общую площадь зданий (графа 3) включается вся собственная и закрепленная за организацией площадь, в том числе используемая ею на правах аренды, а также площадь, сданная в аренду другим организациям (включая другие организации высшего образования).

В графе 4 указывается площадь, сдаваемая организацией в аренду по договорам другим организациям.

В графе 5 приводятся данные о площади помещений, находящихся на капитальном ремонте.

В графах 6, 7 указывается площадь помещений, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии. Эти графы заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние помещений организации.

В графе 8 показывается площадь помещений, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией. Система охранной и тревожной сигнализации представляет собой сложный комплекс технических средств, служащих для своевременного обнаружения несанкционированного проникновения, а также своевременного обнаружения возгорания, задымления, сообщения о конкретном месте возникновения пожара, оповещения о пожаре в здании, находящихся там людей и формирования управляющих сигналов для систем автоматического пожаротушения; как правило, интегрируется в комплекс, объединяющий системы безопасности и инженерные системы здания.

В графах 9–12 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения, пользования в соответствии с правоустанавливающими документами. Форма владения площадями определяется в соответствии с договорами на правах собственности, оперативного управления, аренды и других форм владения. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования. Договор аренды помещения должен иметь государственную регистрацию.

Государственная (муниципальная) образовательная организация, учредителем которой являются федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ней площадями **только** на праве оперативного управления. Они переданы учредителем в безвозмездное пользование и отражаются в графе 10. Сумма граф 9-12 равна графе 3.

В строках 02–12 приводится распределение общей площади всех помещений (строка 01) по характеру ее использования. Строка 01 равна сумме строк 02, 09, 12.

По строке 02 приводится площадь учебно-лабораторных зданий, из нее выделяются учебная (строка 03), учебно-вспомогательная (строка 05), предназначенная для научно-исследовательских подразделений (строка 06) и подсобная (строка 07) площади. Строка 02 равна сумме строк 03, 05-07.

В учебную площадь (строка 03) включается площадь помещений, в которых проходит учебный процесс: аудитории, учебные лаборатории, учебные кабинеты, чертежные залы курсового и дипломного проектирования, учебные мастерские, демонстрационные, монтажные и испытательные залы, закрытые спортивные сооружения (спортивные залы всех видов, закрытый бассейн для плавания). По строке 04 из строки 03 выделяется площадь крытых спортивных сооружений.

К учебно-вспомогательной площади (строка 05) относится площадь помещений, в которых производится работа, вспомогательная по отношению к учебному процессу: преподавательские комнаты, кабинеты заведующих кафедрами, административные помещения, помещения общественных организаций, библиотечные помещения (читальные залы, книгохранилища), служебно-производственные помещения, комнаты для отдыха сотрудников, кабинет ректора, архивы, виварии, научно-исследовательские помещения, вычислительный центр, помещения актового зала (актовый зал, комнаты для самодеятельных коллективов, киноаппаратная, радиоузел, кладовая для инвентаря).

По строке 06 показывается площадь, занятая научно-исследовательскими подразделениями организации.

В подсобную площадь (строка 07) включается площадь столовых, буфетов, кухонь, гардеробов, лестничных клеток, тамбуров, переходов, санузлов, комнат для самостоятельных занятий, хозяйственных помещений, поликлиник, амбулаторий, медпунктов, помещений технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжением, щитовые, насосные, котельные, местные телефонные станции). По строке 08 из строки 07 выделяется площадь пунктов общественного питания.

В строке 09 показывается площадь общежитий. По строке 10 указывается площадь общежитий, используемая под жилье, а по строке 11 – жилая площадь, занятая студентами.

По строке 12 указывается площадь жилых зданий, зданий, в которых размещены социально-культурные подразделения организации, а также других зданий, не указанная в строках 02-11.

Справка 2.

По строке 13 указывается численность обучающихся, нуждающихся в общежитиях; из них по строке 14 выделяется численность обучающихся, обеспеченных общежитиями; а по строке 15 – численность обучающихся, обеспеченных общежитиями сторонних организаций на коммерческой основе или по договорам с другими образовательными организациями, предоставляющими места в своих общежитиях на безвозмездной основе.

К обучающимся, обеспеченным общежитиями на коммерческой основе, относятся те, для которых места арендуются организацией в общежитиях сторонних организаций.

Строка 14 меньше или равна строке 13; строка 15 меньше или равна строке 14.

1.3. Наличие мест общественного питания

В строке 01 указывается количество посадочных мест в предприятиях общественного питания организации, определяемое по числу посетителей, на одновременное обслуживание которых рассчитан объект общественного питания. По строке 02 из строки 01 выделяется количество мест, которые фактически используются. По строке 03 приводится число посадочных мест в предприятиях общественного питания организации, сданных в аренду.

По графе 3 показывается число посадочных мест на предприятиях общественного питания, расположенных в учебно-лабораторных зданиях образовательной организации (включая предприятия общественного питания, расположенные в отдельных зданиях), а по графе 4 – в общежитиях организации.

1.4. Наличие в организации

В строках 01–27 проставляется код "1" при наличии в организации перечисленных своих объектов. Если организация использует сторонние объекты (по договору аренды или другим соглашениям) – проставляется код "2". Если в организации отсутствует тот или иной объект и не используется сторонний, указывается код "0".

Раздел 2. Информационная база

В данном разделе организация предоставляет сведения о наличии компьютеров, информационно-вычислительных сетей, программных средств, применении информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) профессорско-преподавательским персоналом, использовании дистанционных образовательных технологий, формировании библиотечного фонда и информационном обслуживании библиотекой образовательной организации.

Учитывая специализированный характер данного раздела, для его заполнения необходимо привлекать преподавателей информатики, общепрофессиональных и специальных дисциплин, связанных с информационными технологиями, специалистов, обеспечивающих использование ИКТ в организации.

Под информационными технологиями понимаются технологии, использующие средства микроэлектроники для сбора, хранения, обработки, поиска, передачи и представления данных, текстов, образов и звука.

2.1. Наличие информационного и коммуникационного оборудования

В подразделе учитываются все персональные компьютеры (ПК) и оборудование, установленные в организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

В строках 01 – 05 указывается число ПК, установленных в организации, по состоянию на конец отчетного года.

В строках 01, 03–05 указываются ПК любых типов – PC/XT, AT, Pentium и совместимые, Macintosh, блокнотные (ноутбук), портативные персональные компьютеры и другие, в строке 02 – ПК с процессором Pentium-4 и выше. В числе ПК учитываются и терминалы. Терминал состоит из экрана и клавиатуры, предназначен для ввода и вывода информации, осуществляет связь пользователя с ПК. Обычно его возможности ограничены способностью отображать переданную ему информацию, обрабатывать информацию, вводимую с клавиатуры, и передавать ее компьютеру. Многотерминальные системы могут быть развернуты в классах; например, на рабочем месте преподавателя установлен ПК, на столах у обучающихся – подключенные к нему терминалы. Если в организации используются многотерминальные системы, то в сумме учитываются как терминалы, так и сам ПК, к которому они подключены, если он является дополнительным рабочим местом (например, преподавателя), снабжен монитором и клавиатурой.

Если непосредственно в организации нет персональных компьютеров, но они используются студентами и преподавателями в других

местах, строки 01 – 05 не заполняются.

По строке 03 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ПК, находящихся в составе локальных вычислительных сетей.

Локальная вычислительная сеть соединяет два или более ПК, расположенных в пределах одного здания или нескольких соседних зданий, и не использует для этого средства связи общего назначения. По этой строке учитывается также использование многотерминальных систем, которые фактически обеспечивают возможность сетевого взаимодействия нескольких пользователей. Соединение одного ПК с периферийными устройствами (например, с принтером) не является локальной вычислительной сетью.

По строке 04 проставляется число ПК, имеющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в форме и далее в указаниях – Интернет). При этом не имеет значения, каким образом организован доступ (подключены отдельные компьютеры или доступ осуществляется через шлюз локальной сети организации, используются ли коммутируемые или выделенные каналы связи и т.п.).

Из общего числа ПК по строке 05 выделяется вычислительная техника, приобретенная или взятая в аренду, в пользование, в распоряжение, полученная на иных условиях в отчетном году.

В графе 4 из общего количества установленных в организации ПК выделяются используемые в учебных целях, в том числе в графе 5 – доступные для студентов в свободное от основных занятий время.

Использование ПК в учебных целях возможно одним или несколькими способами, перечисленными ниже:

- во время проведения занятий преподавателями или студентами;
- студентами в процессе подготовки домашних заданий, дипломных и курсовых проектов, во время производственной практики;
- преподавателями в процессе подготовки к лекциям, лабораторным, практическим занятиям.

Разрыв данных граф 3 и 4 может сложиться за счет ПК, используемых в административных целях, для бухгалтерского, кадрового учета и т.п., и не используемых в образовательном процессе.

Разрыв данных граф 4 и 5 возможен за счет ПК, к которым закрыт доступ для студентов в свободное от занятий время.

Строка 02, 03, 04, 05 должна быть меньше или равна строке 01. Графа 4 меньше или равна графе 3; графа 5 меньше или равна графе 4.

Справка 3.

Заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Указывается количество имеющихся в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) проекторов (строка 06), интерактивных досок (представляющих собой сенсорный экран, подсоединенный к компьютеру, изображение с которого передается на доску) (строка 07), принтеров (строка 08), сканеров (строка 09).

Строку 10 заполняют организации, имеющие информационную систему управления организацией. Указывается количество автоматизированных рабочих мест, подключенных к информационной системе управления организацией. Информационная система управления организацией включает в себя такие компоненты как автоматизированная система составления расписания, учета педагогической нагрузки; электронный документооборот и др.

2.2. Вид подключения к Интернету

Заполняют организации, имеющие доступ к Интернету (соответственно заполнившие строку 04 графы 3 подраздела 2.1). В строках 01–05 отражается использование организацией соответствующего вида (возможно более одного) подключения к Интернету.

По строке 01 проставляется код "1" при наличии модемного подключения через коммутируемую телефонную линию. Модем позволяет производить обмен данными между удаленными компьютерами с использованием существующих телефонных линий.

По строке 02 проставляется код "1" при наличии ISDN-связи. ISDN – это цифровая сеть с интегрированными услугами, объединяющая передачу речи, данных и изображений*. ISDN обеспечивает доступ к Интернету по коммутируемой телефонной сети общего пользования с использованием оборудования поддержки ISDN.

По строке 03 проставляется код "1" при наличии цифровой абонентской линии (технология xDSL и т.д.). Технология цифровых абонентских линий обеспечивает высокоскоростную широкополосную связь по стандартным медным проводам, используемым для телефонной связи.

По строке 04 проставляется код "1" при наличии другой кабельной связи (включая выделенные линии, оптоволокно и др.).

По строке 05 проставляется код "1" при наличии беспроводной связи – спутниковой, радио связи, мобильного телефона и т.д.

2.3. Максимальная скорость передачи данных через Интернет

Заполняют организации, имеющие доступ к Интернету (соответственно заполнившие строку 04 графы 3 подраздела 2.1 и хотя бы одну из строк 01-05 подраздела 2.2). В одной из строк 01-05 указывается используемый интервал максимальной скорости передачи данных через Интернет – в этой строке проставляется код «1», в остальных – «0» (код «1» может быть указан не более чем в одной из строк 01-05 подраздела 2.3). Максимальная скорость передачи данных через Интернет указывается по самому быстродействующему из используемых организацией видов подключения к Интернету.

2.4. Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения)

Показывается наличие специальных компьютерных программных средств, нацеленных на решение задач определенного класса, независимо от того, на каких условиях они получены в пользование. Здесь не учитываются программные средства общего назначения, например, операционные системы, компиляторы, стандартные программные средства, используемые для решения определенного класса задач (например, текстовые или графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных), если на их основе не разработано специальное приложение, антивирусные программы, программы электронной почты и т.п. В случае положительного ответа на поставленный вопрос в соответствующей строке проставляется код "1", в противном случае в этой строке проставляется код "0".

По строке 01 проставляется "1" при наличии обучающих программ по каким-либо учебным предметам или отдельным темам, включая программы обучения работе на ПК.

По строке 02 проставляется "1" при наличии профессиональных пакетов программ и баз данных по специальностям, обучение по которым ведётся в организации.

По строке 03 проставляется "1" при наличии программ компьютерного тестирования, которые могут использоваться в учебных курсах для оценки знаний обучающихся по предметам или отдельным темам (в этом случае они могут входить в состав обучающих программ) или в рамках работы по профессиональной ориентации студентов, для каких-либо иных целей.

По строке 04 проставляется "1" при использовании в организации электронных справочников, словарей, энциклопедий и других материалов общего характера, полезных для учебного процесса. Эти материалы могут храниться на компакт-дисках (или других носителях информации) или размещаться в локальной вычислительной сети организации; учитывается также использование соответствующих ресурсов из сети Интернет.

По строке 05 проставляется "1" при использовании в организации электронных версий учебных курсов, материалов по отдельным предметам и темам. Эти материалы могут храниться на компакт-дисках (или других носителях информации) или размещаться в локальной вычислительной сети организации; учитывается также использование соответствующих ресурсов Интернета.

По строке 06 проставляется "1" при наличии электронных библиотечных систем.

По строке 07 проставляется "1" при использовании в организации специальных программных средств для научных исследований.

По строке 08 проставляется "1" при наличии программных средств для решения задач бухгалтерского и складского учета, учета кадров и других видов ресурсов, планирования потребностей организации и т.п.

По строке 09 проставляется "1" при наличии любых других специальных программных средств, кроме перечисленных в строках 01–08. В случае отсутствия специальных программных средств в соответствующей строке указывается код "0".

2.5. Наличие адреса электронной почты, веб-сайта в Интернете, выделенных каналов связи

По строке 01 проставляется код "1", если организация имеет собственный официальный адрес электронной почты, используемый среди прочих реквизитов организации (адрес, телефон, факс и т.д.); при этом не учитываются личные адреса преподавателей или студентов, даже если они используются для отсылки и получения документов для своей организации.

По строке 02 проставляется код "1", если организация использует выделенные каналы связи для доступа к Интернету независимо от целей использования.

По строке 03 проставляется код "1", если организация имеет хотя бы одну собственную веб-страницу в Интернете, на которой публикует и регулярно (не реже одного раза в полгода) обновляет информацию о своей деятельности. Веб-страница организации должна иметь уникальный адрес, по которому к ней может обратиться любой пользователь сети. При этом не имеет значения, кто именно размещает эту информацию в сети (преподаватели, студенты, выпускники и др.), а также на каких условиях организация использует это адресное пространство в сети.

2.6. Наличие на веб-сайте информации, характеризующей деятельность организации

По строкам 01–05 показывается наличие (код "1") на веб-сайте организации информации, характеризующей деятельность организации. Заполняют организации, указавшие наличие веб-сайта в Интернете.

2.7. Использование дистанционных образовательных технологий для реализации образовательных программ

Отражается использование в организации в отчетном году дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

В строке 01 проставляется "1", если в организации в отчетном году использовались ДОТ для реализации основных образовательных программ, в строке 02 – при использовании ДОТ для реализации дополнительных образовательных программ. В противном случае по строкам 01 и 02 указывается код "0".

2.8. Использование персональных компьютеров профессорско-преподавательским персоналом

В подразделе показывается персонал, основным местом работы которого является отчитывающаяся образовательная организация.

В строке 01 указывается численность профессорско-преподавательского персонала на конец отчетного года, в годовой учебный курс которого включено использование ПК.

В строке 02 отражается численность профессорско-преподавательского персонала, прошедшего в отчетном году повышение квалификации (переподготовку) по использованию, по крайней мере, одного из видов информационных и коммуникационных технологий: персональных компьютеров, автоматизированного рабочего места, другого ИКТ-оборудования, Интернета, программных средств и др.

Справка 4.

В строке 03 проставляется код "1", если в организации имеется достаточная (в соответствии со штатным расписанием) численность профессорско-преподавательского персонала общепрофессиональных и специальных дисциплин, связанных с ИКТ. В случае

неукомплектованности их штата в строке 03 указывается код "0".

2.9. Формирование библиотечного фонда

Подраздел заполняют только организации, имеющие библиотеку (включая библиотеки общежитий). При заполнении следует руководствоваться Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда». Если образовательная организация не имеет библиотеку, но имеет библиотечный фонд, то оно заполняет только подраздел 2.9.

По строке 01 показывается весь библиотечный фонд, зарегистрированный в учетных документах, включая учебники. Информация для заполнения этого показателя имеется в "Книге суммарного учета библиотечного фонда". Следует иметь в виду, что журналы показываются в номерах (печатных единицах).

В графах 3-5 по строке 01 указывается количество экземпляров всех печатных, электронных изданий, аудиовизуальных документов вновь включенных в течение отчетного года в библиотечный фонд (графа 3) и исключенных из него (графа 4), а также на конец отчетного года (графа 5): книги, брошюры, периодические, нотные, картографические и изоиздания, специальные виды научно-технической литературы и документации, видео- и аудиокассеты, компакт-диски, кино- и видеофильмы, диапозитивы, микрофильмы, микрофиши, дискеты, оптические диски и др.

В графе 6 указывается общее количество выданных экземпляров; заполняется на основе суммарных итоговых данных соответствующих разделов дневников библиотеки. Выдача включает возобновления. В графе 7 из графы 6 указывается количество экземпляров, выданных студентам.

В графе 8 учитывается общее количество копий документов на бумаге, в электронном виде и в виде микроформ, сделанных библиотекой для своих пользователей.

По строке 02 из строки 01 выделяется количество учебных документов (учебной литературы). К учебным документам относятся учебники и учебные пособия. Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины (предмета), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания*. Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания*. К учебным пособиям относятся: учебно-наглядное пособие (учебное изоиздание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию, например, атласы, альбомы), учебно-методическое пособие (учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины или по методике воспитания), самоучитель (учебное пособие для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя), хрестоматия (учебное пособие, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения дисциплины), практикум (учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного, например, задачник), учебная программа (учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины). По строке 03 из строки 02 требуется указать количество обязательной учебной литературы (обязательной является литература, предусмотренная учебным планом).

По строке 04 из строки 01 выделяется количество учебно-методических документов, к которым относятся методические указания к выполнению отдельных видов работ учебного плана конкретной дисциплины (ее раздела, части): лабораторных работ, практических и семинарских занятий, домашних заданий, курсовых работ, курсовых и дипломных проектов, организации самостоятельной работы студентов. По строке 05 из строки 04 требуется указать количество обязательной учебно-методической литературы (обязательной является литература, предусмотренная учебным планом).

По строке 06 показывается художественная литература, по строке 07 – научная.

Сумма строк 02, 04, 06, 07 должна быть меньше или равна строке 01.

Из строки 01 по строке 08 приводится количество экземпляров печатных документов. По строке 09 показывается количество экземпляров электронных изданий. Электронные издания – программы для электронных вычислительных машин и базы данных, а также электронные документы, прошедшие редакционно-издательскую обработку, имеющие выходные сведения, тиражируемые и распространяемые на машиночитаемых носителях или в сетевом режиме*. По строке 10 приводится количество экземпляров аудиовизуальных документов. Аудиовизуальный документ – документ, содержащий изобразительную и (или) звуковую и текстовую информацию, воспроизводимую с помощью технических средств*. Строка 01 равна сумме строк 08–10.

2.10. Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

В строке 01 указывается общее число посадочных мест, предоставляемых библиотекой пользователям. Этот показатель включает места, оборудованные для пользователей в читальных залах, в справочно-информационных службах, у каталогов, места для групповой работы, места в помещениях для работы с аудиовизуальными средствами, кабины для индивидуальной работы и др. В это число должно входить количество посадочных мест в библиотеках при общежитиях образовательной организации. В количество посадочных мест в библиотеке входят также посадочные места в читальных комнатах общежитий, работающих без библиотекаря. Места для занятий в жилых комнатах общежитий не учитываются.

По строке 02 приводится численность зарегистрированных пользователей библиотеки на основании формуляров зарегистрированных пользователей. Зарегистрированным пользователем считается человек или организация, предприятие, организация, зарегистрированные библиотекой, чтобы пользоваться ее документами и услугами библиотеки. По этой строке указывается суммарное число перерегистрированных и вновь записанных в отчетном году пользователей, обслуженных библиотекой. Пользователи – это:

- юридические лица, обслуживаемые по договорам (соглашениям) и разовым запросам на библиотечно-информационное обслуживание – предприятия, учреждения, организации, компании, фирмы, общественные объединения и т. д.;
- физические лица – читатели, пользующиеся услугами библиотеки;
- абоненты информации (коллективные и индивидуальные), обслуживаемые по договорам на информационно-библиографическое обслуживание и по разовым или постоянным запросам;
- посетители мероприятий – участники мероприятий, проводимых библиотекой;
- пользователи, обращающиеся в библиотеку через электронные информационные сети, зарегистрированные на сервере библиотеки.

По строке 03 из строки 02 выделяется численность зарегистрированных пользователей, являющихся обучающимися организации.

По строке 04 указывается общее число посещений (обращений) библиотеки. Единицей учета посещений является одно посещение, зарегистрированное в документации библиотеки, при этом единицей учета обращений к электронной библиотечно-информационной сети является одно обращение на сервер библиотеки.

В строках 05-07 приводятся сведения об информационном обслуживании библиотекой.

В строке 05 указывается число зарегистрированных абонентов информации (коллективных и индивидуальных), обслуживаемых библиотекой по договорам на информационно-библиографическое обслуживание и по разовым или постоянным запросам в течение отчетного года. Абонентами информационного обслуживания могут выступать как физические, так и юридические лица. Строка 05 должна быть меньше или равна строке 02.

В строке 06 указывается суммарное число справок (запросов, консультаций), выполненных библиотекой.

В строке 07 указывается число виртуальных посещений веб-сайта библиотеки. Виртуальное обращение определяется как читательский запрос в веб-сайт из-за пределов библиотеки, вне зависимости от числа просмотренных страниц или элементов, и сравнимо с традиционным посещением библиотеки.

В строке 08 проставляется код "1" при наличии в библиотеке организации электронного каталога. В противном случае указывается код "0".

В строке 09 проставляется код "1", если библиотека организации полностью соответствует требованиям "Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения", утвержденного приказом Минобразования России от 27.04.2000 № 1246. В противном случае указывается код "0".

Раздел 3. Финансово-экономическая деятельность

Показатели раздела заполняются на основании документации, имеющейся в организации по вопросам ее финансирования и расходах.

По строке 03 подраздела 3.1., графе 4 подраздела 3.2. и графе 4 подраздела 3.4. указываются средства (расходы), полученные (осуществленные) организацией из (за счет) средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в том числе, полученных от ведомства-учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и др.).

3.1. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности

По строке 01 показываются все средства, фактически поступившие из бюджетов всех уровней, из внебюджетных источников финансирования, а также собственные средства организации. Строка 01 равна сумме строк 02, 06.

По строке 02 указываются средства, полученные образовательными организациями из бюджетов всех уровней. Строка 02 равна сумме строк 03–05.

По строке 06 приводятся данные о внебюджетных средствах. Внебюджетные средства – это все средства, получаемые образовательными организациями от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции по договорам гражданско-правового характера и иные поступления, кроме бюджетного финансирования. Строка 06 равна сумме строк 07, 09-11.

По строке 07 показываются средства, полученные организацией от других организаций (юридических лиц).

По строке 08 из строки 09 выделяются средства, полученные организацией от коммерческих организаций на улучшение материально-технической базы организаций, разработку образовательных программ, на стипендии студентам, доплаты профессорско-преподавательскому составу.

По строке 09 отражаются средства, полученные организацией от населения – физических лиц.

По строке 12 учитываются средства, полученные из внебюджетных фондов на финансирование организации, например, из фондов занятости, социального страхования и др.

По строке 11 следует учесть средства, полученные организацией из зарубежных источников, то есть от юридических и физических лиц, находящихся вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, переданные в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу, установленному Банком России на момент передачи.

По строке 12 показываются собственные средства организации, т.е. средства, формируемые из прибыли, которые после уплаты налогов и других платежей в бюджет остаются в организации.

Заемные средства (банковские, коммерческие кредиты и др.), представляемые на возвратной основе, в данном подразделе не показываются.

В графах 4, 10, 11 указывается распределение объема полученных средств по видам деятельности: образовательная (графа 4), научные исследования и разработки (графа 10) и прочие виды (графа 11). Графа 3 равна сумме граф 4, 10, 11.

По графе 4 показываются средства, полученные от всех видов образовательной деятельности, включая учебно-методическую (разработка и экспертиза учебно-методической документации; разработка структуры и содержания основных образовательных программ по направлениям и специальностям, а также предложений по их обновлению и совершенствованию; разработка планов издания учебников и учебных пособий; создание учебной, методической литературы, аудиовизуальных средств; рецензирование рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию; консультирование по учебно-методическим вопросам, обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами; разработка примерных учебных планов и программ дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку), а также деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса (обеспечение учебного процесса аудиторным фондом, учебным оборудованием, предоставление услуг библиотек и т.п.). Из общего объема средств, полученных от образовательной деятельности (гр. 4) отдельно указываются объемы средств, полученных от реализации профессиональных образовательных программ: подготовки квалифицированных рабочих, служащих (гр. 5), подготовки специалистов среднего звена (гр. 6), высшего образования (гр. 7, 8, 9). Графа 4 может быть больше суммы граф 5–9, за счет средств, полученных от других образовательных программ, реализуемых образовательной организацией, и не перечисленных в графах 5–9.

По графе 10 показываются средства, полученные организацией от научной и (или) научно-технической деятельности.

По графе 11 показываются средства от издательской и полиграфической (издание литературы по учебному, учебно-методическому, научному, научно-популярному направлениям; издание методических рекомендаций, сборников научных трудов, материалов конференций, авторефератов, диссертаций и т.д., справочной и рекламной литературы; подготовку и редактирование принятых к изданию работ; изготовление печатных форм, переплетов книг всех типов, другие переплетные работы; реализацию выпускаемой печатной продукции; предоставление издательских и полиграфических услуг другим организациям), производственной (производство и реализацию продукции (работ, услуг), которые осуществляются на базе учебно-производственных мастерских, учебных предприятий организации) деятельности организации; средства полученные организацией от реализации консультационных (консалтинговых) услуг, а также от спортивной, физкультурно-оздоровительной, культурно-просветительской деятельности организации и др.

При невозможности распределения по графам 4 и 11 бюджетных ассигнований, поступивших в организацию по разделу «Образование», а также субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания, которые направлены на обеспечение полного комплекса мер, связанных с обучением, их следует показывать по графе 4 «Образовательная деятельность» и по соответствующим графам 5–9.

3.2. Расходы организации

В подразделе приводятся сведения о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств (графа 3) и в том числе – осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней (графа 4). В подразделе показываются кассовые расходы.

По строке 01 показываются расходы организации, которые включают следующие элементы: расходы на оплату труда и начисления на оплату труда (строка 02); оплата работ, услуг (строка 06); социальное обеспечение (строка 13) и прочие расходы (строка 14). Строка 01 равна сумме строк 02, 06, 13, 14.

По строке 02 отражаются выплаты, связанные с оплатой труда и начислениями на оплату труда. Строка 02 равна сумме строк 03, 04 и 05.

По строке 03 показываются расходы на выплату заработной платы, осуществляемой на основании договоров (контрактов), на оплату отпусков, на выплату пособий и компенсаций, иные выплаты (выплаты поощрительного характера, материальная помощь за счет фонда оплаты труда и пр.), другие аналогичные расходы, а также расходы по выплате удержаний, произведенных с заработной платы (оплата услуг кредитных

организаций, налог на доходы физических лиц и т.п.)

По строке 04 учитываются расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, или статусом работников.

По строке 05 отражаются расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда. К ним относятся расходы по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам, другие расходы, связанные с начислениями по оплате труда.

По строке 06 показываются расходы на оплату работ, услуг. Строка 06 равна сумме строк 07–12.

По строке 07 учитываются расходы организации на оплату услуг связи за предоставление в пользование телефонных и телеграфных каналов связи, каналов передачи данных (информации); аренды технических средств (аппаратов и других оконечных устройств) телефонной, документальной связи (телеграфной, передачи данных и телематических служб); сотовой и пейджинговой связи. По этой строке отражаются расходы, связанные с подключением к сети Интернет, а также абонентская плата за пользование этой сетью. Здесь же отражаются расходы по оплате услуг местной, междугородной и международной телефонной связи за: предоставление доступа к телефонной сети (установка служебных телефонов) и установку других средств связи; услуги по предоставлению местного телефонного соединения (разговора) со служебных телефонов – абонентская или повременная плата; междугородные и международные соединения (разговоры) со служебных телефонов, а также другие расходы, связанные с оплатой услуг связи.

По строке 08 приводятся сведения о расходах на приобретение транспортных услуг, в том числе провозная плата по договорам перевозки пассажиров, багажа и грузов.

По строке 09 отражаются расходы на коммунальные услуги. По этой строке показывается оплата договоров за оплату отопления и технологических нужд, а также горячего водоснабжения; потребления газа (включая его транспортировку по газораспределительным сетям и плату за снабженческо-сбытовые услуги); потребления электроэнергии для хозяйственных, производственных, технических, научных, учебных и других целей; водоснабжения, канализации, ассенизации; другие аналогичные расходы.

По строке 10 учитываются расходы организации по арендной плате в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества в целях обеспечения собственных нужд, в том числе помещений, сооружений (в том числе общежитий, мест проведения занятий по физической подготовке, спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов); земли, транспортных средств и другого имущества.

По строке 11 отражаются расходы организации по оплате договоров на проведение работ и оказание услуг, связанных с содержанием нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении или в аренде, в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (уборка и вывоз снега, мусора, дезинфекция, дезинсекция и др.); пуско-наладочные работы, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт имущества (зданий, сооружений, помещений, машин и оборудования, инвентаря и др.); другие аналогичные расходы.

По строке 12 приводятся расходы на выполнение работ, оказание услуг, не учтенные в строках 07–11. К ним относятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геологоразведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы, монтажные работы, услуги по страхованию, услуги в области информационных технологий и др.

По строке 13 учитываются пособия по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию (например, по временной нетрудоспособности и в связи с материнством), а также пособия по социальной помощи.

По строке 14 приводятся прочие расходы, не перечисленные по строкам 02, 06, 13.

По строке 15 отражается увеличение стоимости основных фондов в фактических ценах. Объектами инвестиций в увеличение стоимости основных средств являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, формирование основного стада, многолетних насаждений, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств. Данные этой строки отражают сведения и об инвестициях по приобретенным основным средствам, бывших в употреблении у других организаций, объектам незавершенного строительства.

Сведения по строке 15 не включаются в строку 01. Строка 15 равна сумме строк 16, 18, 19.

По строке 16 отражаются затраты на приобретение оборудования, измерительных приборов, регулирующих приборов и устройств, лабораторного оборудования, вычислительной техники, оргтехники, медицинского оборудования, прочего оборудования, а также необходимые расходы на монтаж оборудования на месте его постоянной эксплуатации. Из данных строки 16 по строке 17 выделяются затраты на приобретение вычислительной техники – компьютеров и компьютерных локальных сетей, принтеров, модемов, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков и т.п., электронно-вычислительных, управляющих и аналоговых машин, цифровых вычислительных машин и устройств (клавишные вычислительные машины и др.), а также необходимые затраты на монтаж и установку технических средств на месте постоянной эксплуатации.

По строке 18 показываются затраты на формирование библиотечного фонда. В библиотечный фонд включаются: учебная, научная и художественная литература, специальные виды литературы и другие издания, как отечественные, так и иностранные. Книги, учебники и другие издания, включенные в фонд библиотек, учитываются по номинальной цене, включая стоимость первоначального их переплета.

По строке 19 отражаются прочие затраты, связанные с увеличением стоимости основных средств, не перечисленные в строках 16, 18, в том числе расходы по насаждению и выращиванию многолетних культур, насаждений образовательных организаций для научных целей; капитальные расходы по улучшению земель; затраты на формирование рабочего, продуктивного и племенного стада; затраты на экспонаты животного мира (независимо от их стоимости), на другие наглядные пособия и экспонаты образовательных организаций, сценическо-постановочные средства, кинофильмы; прочий инвентарь и виды специальных основных средств; другие, не перечисленные выше расходы и затраты в основные средства.

По строке 20 показывается увеличение стоимости материальных запасов. На данную статью относятся расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам: медикаментов и перевязочных средств; продуктов питания; горюче-смазочных материалов; строительных материалов; мягкого инвентаря, в том числе имущества, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности, гражданскую оборону; запасных и (или) составных частей для машин, оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, систем передачи и отображения информации, защиты информации, информационно-вычислительных систем, средств связи и т.п.; спецоборудования для научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; кухонного инвентаря; материальных запасов в составе имущества казны, в том числе входящих в государственный материальный резерв; другие аналогичные расходы.

Сведения по строке 20 не включаются ни в строку 01, ни в строку 15.

Справка 5.

Данные по строке 21 в справке 5 заполняют только организации, имеющие общежития на своем балансе. По данной строке из строки 01 графы 3 приводятся расходы, связанные с содержанием общежитий.

3.3. Сведения о заработной плате работников

В подразделе приводятся сведения о заработной плате всех работников образовательной организации с распределением по категориям персонала. Отнесение работников к определенной категории персонала образовательной организации высшего образования приведено в Указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1.

Данные строки 01 по графам 3 и 4 должны соответствовать данным формы № П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников" за январь-декабрь, по разделу 1 графам 8 и 9 соответственно в целом по образовательной организации.

В фонд заработной платы (графы 3, 4) включаются начисленные работникам списочного состава и внешним совместителям суммы оплаты труда в денежной и неденежной формах за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата питания и проживания, имеющая систематический характер.

Не включаются выплаты, связанные с предоставленными организацией работникам социальными льготами, в частности, на лечение, отдых, проезд, трудоустройство, а также пособия из государственных социальных внебюджетных фондов.

Данные строки 01 по графам 5 и 6 должны соответствовать данным формы № П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников" за январь-декабрь, по разделу 1 графам 2 и 3 соответственно в целом по образовательной организации.

По графе 5 показывается среднесписочная численность работников.

Среднесписочная численность работников определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы отчетного периода и деления полученной суммы на количество месяцев в отчетном периоде.

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

В списочную численность работников включаются работники, работавшие по трудовому договору и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, как фактически работавшие, так и отсутствовавшие на работе по каким-либо причинам (находившиеся в ежегодных, дополнительных, учебных отпусках, в служебных командировках; не явившиеся на работу по болезни и др.).

Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором или переведенные с письменного согласия работника на работу с неполным рабочим временем, при определении среднесписочной численности учитываются пропорционально отработанному времени.

Работники, получающие в одной организации две, полторы ставки или оформленные в одной организации как внутренние совместители, учитываются в списочной численности работников как один человек.

При определении среднесписочной численности работников исключаются сотрудники, находящиеся в отпусках по беременности, родам и в дополнительных отпусках по уходу за ребенком.

Не включаются в списочную и среднесписочную численность работники:

- принятые на работу по совместительству из других организаций;
- выполнявшие по трудовому договору педагогическую работу не по месту основной работы на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;
- выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера.

По графе 6 показывается средняя численность внешних совместителей.

Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени.

Строка 01 равна сумме строк 02-09.

Справка 6.

Заполняется данными, которые используются для расчетов показателей, характеризующих использование студентами персональных компьютеров, площадей учебно-лабораторных зданий и общежитий, посадочных мест на предприятиях общественного питания образовательных организаций.

Образовательные организации высшего образования, имеющие необособленные структурные подразделения, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, включают в Справку данные по этим структурным подразделениям.

По строке 16 показывается среднегодовая численность студентов за календарный год, которая определяется суммированием численности обучающихся на всех формах обучения на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12.

По строке 22 приводится численность студентов, приведенная к очной форме обучения, которая определяется по формуле:

$$a + (b \times 0,25) + (c \times 0,1), \text{ где:}$$

a – численность студентов очной формы обучения;

b – численность студентов очно-заочной (вечерней) формы обучения;

c – численность студентов заочной формы обучения.

По строке 23 приводится расчетная численность студентов (используемая только для расчета числа посадочных мест в организациях общественного питания по норме), определяемая по формуле:

$$(a + (c \times 0,1)) \times 0,9, \text{ где:}$$

a – численность студентов очной формы обучения;

c – численность студентов заочной формы обучения;

$0,9$ – явочный коэффициент.

Образовательные организации, не имеющие предприятия общественного питания, строку 12 не заполняют.

3.4. Сведения о выплате обучающимся стипендий и других форм материальной поддержки

В подразделе отражаются сведения о расходах образовательной организации на выплату стипендий (строка 01) и других форм материальной поддержки обучающихся (строка 07). Подраздел заполняют организации, осуществлявшие перечисленные выплаты в отчетном году. Показываются кассовые расходы.

По строке 01 показываются общие расходы организации на выплату стипендий обучающимся по всем профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательной организации. Строка 01 равна сумме строк 02–07.

По строке 02 приводятся сведения о расходах организации на выплату государственных академических стипендий студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования. В строку 02 не включаются стипендии Правительства Российской Федерации, Президента Российской Федерации, именные стипендии, государственные социальные стипендии и стипендии для слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу, сведения по расходам на которые следует привести в последующих строках.

По строке 03 следует показать сведения о расходах на выплату специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, а также лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России.

По строке 04 следует привести сведения о расходах на выплату стипендий Президента Российской Федерации обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, а также студентам и аспирантам, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям) соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России.

По строке 05 приводятся сведения о расходах организации на выплату именных стипендий, учрежденных органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в отношении лиц, обучающихся по программам подготовки среднего профессионального и высшего образования.

По строке 06 показываются расходы на выплату социальных стипендий. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся: из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп; пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий; других категорий обучающихся, нуждающихся в социальной помощи.

По строке 07 приводятся сведения о расходах на выплату стипендий слушателям подготовительных отделений и студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее 3 лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенными с военной службы по истечении срока военной службы или контракта, по состоянию здоровья (в связи с признанием его военно-врачебной комиссией не годным или ограниченно-годным к военной службе), в связи с организационно-штатными мероприятиями или по основаниям, дающим право на досрочное увольнение с военной службы. Отдельно из строки 07 по строке 08 следует показать расходы на стипендии слушателям подготовительных отделений.

По строке 09 приводятся сведения о расходах образовательной организации на выплату других (кроме стипендий) форм материальной поддержки обучающихся (материальная помощь, ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, оплата расходов на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортное лечение и отдых), осуществленных как за счет стипендиального фонда, так и за счет других источников.

По всем строкам подраздела 3.4. в графе 3 следует показать расходы из всех источников, в графе 4 – осуществленные за счет средств бюджетов всех уровней.

Справка 7.

По строке 10 в справке 7 показывается среднегодовая численность обучающихся, получавших стипендии в отчетном году. Среднегодовая численность обучающихся, получающих стипендии, исчисляется пропорционально времени, в течение которого обучающиеся фактически получали стипендиальные выплаты. При этом обучающиеся, получавшие одновременно два и более видов стипендий, учитываются при счете однократно.

* для целей заполнения формы федерального статистического наблюдения