

Функции куратора процесса системы менеджмента качества

КФУ им. В. И. Вернадского

1. Создание рабочей группы из сотрудников структурных подразделений, задействованных в контролируемом процессе, по разработке информационной карты процесса и сопутствующей документации СМК.

2. Контроль осуществления процесса и внесение предложений проректору (руководителю процесса СМК) по вопросам функционирования и совершенствования процесса.

3. Оперативное взаимодействие с Департаментом управления качеством и проектных решений по вопросам разработки информационной карты процесса и сопутствующей документации процесса СМК.

4. Планирование и организация проведения внутреннего аудита в структурных подразделениях, задействованных в контролируемом процессе СМК.

5. Разработка предупреждающих и корректирующих мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе внутреннего аудита процесса.

Требования к куратору: полное владение информацией о контролируемом процессе СМК, его исходных данных, текущем состоянии, об инструментах и параметрах управления, его взаимодействии с другими процессами СМК.