

Утверждаю
Председатель Приемной комиссии
КФУ имени В.И. Вернадского
С.Г. Дониц _____

Порядок работы

апелляционной комиссии для поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования - программам ординатуры и основным профессиональным образовательным программам послевузовского профессионального образования в интернатуре

1. Общие положения

Апелляционная комиссия для поступающих в интернатуру и ординатуру в Медицинскую академию имени С.И. Георгиевского Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет) создается для решения спорных вопросов и рассмотрения апелляций поступающих.

2. Состав апелляционной комиссий

2.1. В состав апелляционной комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии и члены подкомиссии по профильным направлениям подготовки ординаторов и интернов из состава профессорско-преподавательского состава Медицинской академии имени С.И. Георгиевского ФГАОУВО «КГМУ имени В.И. Вернадского».

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета. При формировании персонального состава апелляционной комиссии необходимо учитывать привлечение в ее состав новых членов, включая кандидатуру председателя, ранее не принимавших участие в работе приемной комиссии.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль над работой комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает заявление, поданное поступающим о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит до сведения соискателя (под роспись) о принятом решении.

3.2. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее $2/3$ ее членов, включая председателя апелляционной комиссии.

3.3. Все решения апелляционная комиссия принимает открытым голосованием простым большинством голосов.

3.4. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и членами комиссии.

3.5. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений комиссии по каждому заявлению;
- принимать участие в голосовании по принятию решений комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, критерии оценивания и т.п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно информировать председателя апелляционной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота.

4.2. Председатель (заместитель председателя), член апелляционной комиссии может быть исключён из состава апелляционной комиссии в следующих случаях:

- утери документов апелляционной комиссии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- нарушения требований конфиденциальности работы апелляционной комиссии.

4.3. Председатель (заместитель председателя), члены апелляционной комиссии несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок подачи апелляций

5.1. По результатам решения экзаменационной комиссии, при несогласии с полученной оценкой, поступающие в ординатуру или интернатуру имеют право ознакомиться с письменной работой и после ознакомления (при несогласии) принять решение о подаче заявления в апелляционную комиссию.

5.2. По результатам решения приемной комиссии поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания.

5.3. Письменное заявление на имя председателя приёмной комиссии подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания.

5.4. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

6. Порядок рассмотрения апелляций

- 6.1. Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.
- 6.2. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 6.3. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.
- 6.4. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).
- 6.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Нормативно-правовая база

Федеральный закон «Об образовании» от 12 декабря 2012 года №273-ФЗ; Федеральный закон о высшем и послевузовском профессиональном образовании (Федеральный закон от 22.08.1996 N 125-ФЗ (ред. от 27.07.2010) «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (Принят ГД ФС РФ 19.07.1996); Распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 163 р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы»; Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»; Утвержденные Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по специальностям ординатуры; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 163р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011 -2015 годы»; Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.02.1993 г. № 23 об утверждении «Положения о клинической ординатуре»; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07 июля 2009 г. N 415н «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»; Письмо Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 июня 2010 г. N 16-3/10/2-5048 «Об итоговой аттестации врачей-интернов»; Типовое положение об образовательном учреждении высшего

профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71; "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры", утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.09.2013 г. № 633; Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 01.04.2003 г. № 181, от 28.12.2005 г. № 815, от 15.09.2008 г. № 682); Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99–ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (в ред. Федеральных законов от 31.05.2002 г. № 62–ФЗ, от 22.08.2004 г. № 122–ФЗ (ред. 29.12.2004 г.), от 31.12.2005 г. № 199–ФЗ, от 18.07.2006 г. № 121–ФЗ, от 23.07.2008 г. № 160–ФЗ, от 25.07.2009 г. № 214–ФЗ, от 23.07.2010 г. № 179–ФЗ); Порядок признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.04.2009 г. № 128 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 08.11.2010 г. № 1115); Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» (в ред. Постановления Правительства РФ от 08.09.2010 г. № 702); Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

Декан ФПО,
профессор

О.Н. Крючкова

Утверждено на заседании приемной комиссии, протокол № ____ от _____ 2015 г.

Ответственный секретарь приемной комиссии

А.Н. Гусев

