

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И.Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

**Положение БТ.26-2015
о системе управления охраной труда**

г. Симферополь, 2015

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель профсоюзного комитета
ФГАОУ ВО «Крымский федеральный
университет имени В.И. Вернадского»
Л.В.Савченко
2015 года.



Ректор ФГАОУ ВО
«Крымский федеральный
университет имени В.И. Вернадского»
С.Г. Дониц
2015 года.



Положение № Б7.26-2015
о системе управления охраной труда
в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Дата введения «27» 02 2015 г.

Введение.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", национальным стандартом РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 "Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию" и иными нормативно-правовыми актами об охране труда Российской Федерации.

I. Общие положения

- 1.1. Система управления охраной труда - часть общей системы управления в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее по тексту - КФУ), обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью всех структурных подразделений, входящих в состав КФУ.
- 1.2. Управление охраной труда осуществляется на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, закона "Об образовании в Российской Федерации" и других нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения.
- 1.3. Органы управления КФУ образуют Систему управления охраной труда.
- 1.4. Положение определяет порядок и структуру управления охраной труда, обеспечением безопасности жизнедеятельности в КФУ, служит правовой и организационно-методической основой формирования управленческих структур, нормативных документов.
- 1.5. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

II. Политика в области охраны труда.

- 2.1. Основными принципами Системы управления охраной труда в КФУ являются:
 - обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников, обучающихся в процессе трудовой деятельности, обучения, воспитания и организованного отдыха;
 - гарантии прав работников на охрану труда;

- деятельность, направленная на профилактику и предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве, отраслевых правилах по охране труда, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда для создания здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
- наличие квалифицированных специалистов по охране труда;
- планирование мероприятий по охране труда;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда работодателем и работниками, ответственность за их нарушение.

2.2. Основные задачи Системы управления охраной труда в КФУ:

- реализация основных направлений политики организации в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения;
- формирование безопасных условий труда;
- контроль над соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности.
- предотвращение несчастных случаев с обучающимися во время проведения образовательного процесса;
- охрану и укрепление здоровья работающих, обучающихся, организацию их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха.

III. Организация системы управления охраной труда.

3.1. Структура системы управления охраной труда.

3.1.1. Организационно система управления охраной труда является трехуровневой.

3.1.2. Управление охраной труда на первом уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице Ректора КФУ (или уполномоченное им лицо).

3.1.3. Управление охраной труда на втором уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет служба охраны труда (специалист, инженер по охране труда). Служба охраны труда создается в организациях численностью более 50 работников (ст. 217 ТК РФ). При отсутствии в структурном подразделении КФУ службы охраны труда, штатного специалиста (инженера) по охране труда их функции осуществляет руководитель структурного подразделения КФУ или другие уполномоченные им работники, на которых приказом руководителя структурного подразделения КФУ возложены обязанности по охране труда, либо специалист, оказывающий услуги в области охраны труда, привлекаемый руководителем структурного подразделения КФУ по гражданско-правовому договору.

Задачи и функции лиц, ответственных за охрану труда в структурном подразделении КФУ соответствуют задачам и функциям службы охраны труда КФУ.

3.1.4. Управление охраной труда на третьем уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет комиссия по охране труда.

3.1.5. В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, Коллективным договором КФУ и «Положением об уполномоченном лице по охране труда

профсоюзного комитета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», – профсоюзный комитет КФУ, в лице председателя и (или) уполномоченного лица по охране труда профкома КФУ участвуют в управлении охраной труда в КФУ и его структурных подразделениях и осуществляют контроль над соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права на всех уровнях управления охраной труда.

3.1.6. Порядок организации работы по охране труда в КФУ определяется его Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями сотрудников КФУ и в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.2. Функции Ректора КФУ (или уполномоченного им лица) при осуществлении управления охраной труда.

3.2.1. Ректор КФУ (или уполномоченное им лицо) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации при осуществлении управления охраной труда в КФУ и его структурных подразделениях:

- осуществляет организацию и проведение работ по охране труда;
- создает систему и органы управления охраной труда в КФУ;
- определяет и доводит до работников КФУ и его структурных подразделений обязанности, ответственность и полномочия лиц по охране труда;
- организует сотрудничество руководителей структурных подразделений КФУ и работников структурных подразделений КФУ по улучшению условий и охраны труда;
- создаёт Комиссию по охране труда;
- разрабатывает мероприятия по улучшению условий и охраны труда, включает их в Коллективный договор КФУ, обеспечивает их финансирование в порядке и объемах, установленных действующим законодательством Российской Федерации об охране труда;
- обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств КФУ сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами, работникам КФУ и его структурных подразделений, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особо температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию средств производства, применение средств коллективной и индивидуальной защиты;
- обеспечивает обучение и проверку знаний работников КФУ и его структурных подразделений по охране труда, включая руководителей структурных подразделений КФУ;
- обеспечивает режим труда и отдыха работников КФУ и его структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права;
- обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников КФУ и его структурных подразделений в соответствии с требованиями охраны труда;
- организывает проведение за счет средств КФУ предварительных и периодических медицинских осмотров работников КФУ и его структурных подразделений;
- организует контроль над соблюдением требований охраны труда;
- обеспечивает ознакомление работников КФУ и его структурных подразделений с требованиями охраны труда;
- обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников КФУ и его структурных подразделений с учетом мнения профкома КФУ и его структурных подразделений;
- организует проведение специальной оценки условий труда работников КФУ и его структурных подразделений с последующей сертификацией организации работ по охране

труда;

- организует расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обеспечивает обязательное социальное страхование работников КФУ и его структурных подразделений от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- предоставляет работникам КФУ и его структурных подразделений компенсации за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- информирует работников КФУ и его структурных подразделений о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, предоставлении компенсаций за условия труда;
- представляет в установленном порядке информацию о состоянии условий и охраны труда, выполнении мероприятий Коллективного договора и комплексного плана по улучшению условий и охраны труда, предоставлении компенсаций;
- осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации об охране труда.

3.3. Служба охраны труда.

3.3.1. Служба охраны труда КФУ создается для организации работы по охране труда в КФУ и его структурных подразделениях Ректором КФУ.

3.3.2. Служба охраны труда КФУ (далее по тексту - Служба) подчиняется непосредственно Ректору КФУ, или одному из его заместителей.

3.3.3. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией по охране труда.

3.3.4. Служба в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации об охране, соглашениями (региональным, отраслевым), Коллективным договором, другими локальными нормативными правовыми актами КФУ.

3.3.5. Основными задачами Службы КФУ по отношению к работникам КФУ и его структурных подразделений являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроль над соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, Коллективного договора, комплексного плана по охране труда, других локальных нормативных правовых актов КФУ;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- информирование и консультирование работников, в том числе Ректора КФУ и руководителей структурных подразделений КФУ, по вопросам охраны труда;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3.3.6. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- оказание помощи структурным подразделениям КФУ в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;
- оказание помощи структурным подразделениям КФУ в организации и проведении специальной оценки условий труда, сертификации работ по охране труда и контроль за их проведением;

- проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
 - участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;
 - согласование разрабатываемой в КФУ проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда;
 - разработка программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами;
 - участие в составлении раздела Коллективного договора, касающегося условий и охраны труда, комплексного плана по охране труда КФУ;
 - оказание помощи руководителям структурных подразделений КФУ в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда;
 - организация расследования несчастных случаев на производстве в КФУ; участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев в структурных подразделениях КФУ;
 - участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
 - составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом Российской Федерации;
 - разработка программ обучения требованиям охраны труда работников КФУ, проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу в КФУ (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
 - организация своевременного обучения требованиям охраны труда работников КФУ и участие в работе комиссии КФУ по проверке знаний требований охраны труда;
 - оказание методической помощи руководителям структурных подразделений КФУ в составлении перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
 - оказание методической помощи руководителям структурных подразделений КФУ при разработке и пересмотре инструкций, положений по охране труда;
 - обеспечение структурных подразделений КФУ локальными нормативными правовыми актами КФУ (инструкциями, положениями по охране труда);
 - организация проведения оперативных совещаний по охране труда «День охраны труда»;
 - доведение до сведения работников КФУ и его структурных подразделений действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, Коллективного договора, комплексного плана по охране труда КФУ;
 - рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений Ректору КФУ (или уполномоченному им лицу) по устранению выявленных недостатков;
- 3.3.7. осуществление контроля за:
- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, Коллективного договора, комплексного плана по охране труда, других локальных нормативных правовых актов КФУ;

- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, раздела Коллективного договора, касающегося вопросов охраны труда, комплексным планом по охране труда;
- принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве;
- выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в структурных подразделениях КФУ инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки условий труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения требованиям охраны труда, проверки знаний требований охраны труда и проведением всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- правильным расходом в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- своевременным обобщением предложений по расходованию средств фонда охраны труда КФУ, разработкой направлений их наиболее эффективного использования.

3.4. Комиссия по охране труда

3.4.1. Комиссия по охране труда (далее по тексту - Комиссия) является составной частью Системы управления охраной труда КФУ.

3.4.2. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

3.4.3. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

3.4.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, Коллективным договором, комплексным планом, локальными нормативными правовыми актами КФУ.

3.4.5. Задачами Комиссии являются:

- разработка на основе предложений членов Комиссии программы, совместных действий руководства КФУ, профкома и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда,

предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3.4.6. Функциями Комиссии являются:

- рассмотрение предложений работодателя, работников, профкома и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- оказание содействия руководителю КФУ в организации обучения работников требованиям охраны труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;
- участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в КФУ, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
- информирование работников КФУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- доведение до сведения работников КФУ результатов проведения специальной оценки условий труда и сертификации работ по охране труда;
- информирование работников КФУ о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;
- содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- содействие своевременному обеспечению работников КФУ, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием;
- участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля над расходованием средств КФУ и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- содействие руководителям структурных подразделений КФУ во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;
- подготовка и представление Ректору КФУ предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним Ректору КФУ, профсоюзному комитету КФУ и (или)

иному уполномоченному работниками представительному органу.

3.5. Функции профкома в управлении охраной труда

3.5.1. Председатель профкома КФУ:

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся и воспитанников;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности подписывает их и способствует претворению в жизнь;
- контролирует выполнение Коллективного договора, комплексного плана по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся КФУ;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

3.5.2. Основные задачи уполномоченных лиц по охране труда:

- содействие созданию в структурных подразделениях КФУ здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.
- осуществление контроля над состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.
- представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по Коллективному договору.
- разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников КФУ и его структурных подразделений.
- участие в проведении в структурных подразделениях КФУ административно-общественного контроля над состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.
- участие в организации и проведении обучения требованиям охраны труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

3.5.3. В соответствии с основными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

Контроль:

- выполнения руководителем или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- своевременного сообщения руководителем структурного подразделения КФУ Ректору КФУ о происшедших несчастных случаях.

3.5.4. Участие в работе комиссий в качестве представителя от профсоюзной организации по:

- проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;
- проведению проверок систем отопления и вентиляции;
- проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами,

необходимыми по условиям труда;

- проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
- приемке на своем участке вводимого в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов на их соответствие требованиям и норм охраны труда;
- расследованию происшедших несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).

3.5.5. Участие в проведении специальной оценки условий труда и подготовке к сертификации работ по охране труда в КФУ.

3.5.6. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.5.7. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

3.5.8. Для выполнения задач и функций, возложенных на уполномоченных, им предоставлены следующие права:

- контролировать в КФУ и его структурных подразделениях соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда;
- контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, комплексным планом по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве;
- получать информацию от руководителей структурных подразделений КФУ и иных должностных лиц КФУ по вопросам условий и охраны труда;
- предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников;
- выдавать руководителям структурных подразделений КФУ обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- обращаться к руководству и в профком КФУ, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных Коллективным договором и комплексным планом по охране труда;
- участвовать в переговорах, проводимых в КФУ при заключении Коллективного договора и разработке комплексного плана по охране труда.
- информировать работников КФУ, его структурных подразделений, в которых они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда, проводить разъяснительную работу в коллективе по вопросам охраны труда.
- осуществлять проверку выполнения руководителем структурного подразделения КФУ обязательств по охране труда, предусмотренных Коллективным договором или комплексным планом по охране труда.
- принимать участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию производственных, учебных и вспомогательных объектов КФУ к новому учебному году.

3.5.9. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, совместного решения Ректора и профсоюзного комитета КФУ для осуществления своей деятельности уполномоченные пользуются следующими гарантиями прав, которые фиксируются в Коллективном договоре:

- оказание содействия в реализации прав уполномоченных по осуществлению контроля над обеспечением здоровых и безопасных условий труда;
- принятие мер руководителем, должностным лицом структурного подразделения КФУ по выполнению представлений уполномоченных по устранению выявленных нарушений;

- обеспечение за счет средств КФУ правилами, инструкциями, положениями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда;
- предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее двух часов в неделю с оплатой этого времени в размере его среднего заработка;
- обучение по специальным программам. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

3.5.10. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, постановлениями (решениями) Профсоюзного комитета КФУ, Коллективным договором и комплексным планом по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами КФУ и его структурных подразделений, со службой охраны труда КФУ, с технической инспекцией труда профсоюзов, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими проведение надзора и контроля. Руководство деятельностью уполномоченного осуществляет Профсоюзный комитет КФУ.

3.6. Организация работ по обеспечению охраны труда

Организация работ по обеспечению охраны труда предусматривает:

- распределение обязанностей и ответственности по охране труда между руководством и специалистами КФУ и работниками;
- участие работников и их представителей в управлении охраной труда;
- обучение и подготовку работников;
- разработку процедур по формированию документации системы управления охраной труда;
- разработку процесса сбора и передачи информации по охране труда.

3.6.1. Распределение обязанностей и ответственности по охране труда

3.6.1.1. Законодательство Российской Федерации возлагает на Ректора КФУ ответственность за обеспечение охраны труда в КФУ. Он организует работу и своими действиями вовлекает всех работников КФУ в эту работу.

Ректор КФУ добивается единства цели организации и путей достижения этой цели, соблюдения общих для работников организации ценностей, убеждений и норм, поддержания социально-психологического климата в организации, при котором работники полностью вовлекаются в решение задач организации. Руководящая роль Ректора КФУ направлена на создание результативной системы управления охраной труда.

Она позволяет ему:

- определять цели;
- выделять приоритетные цели, задачи и необходимые ресурсы;
- содействовать планированию работ;
- повышать ответственность руководителей всех уровней за результаты деятельности;
- обеспечивать работника всей необходимой информацией об опасностях, с которыми он может столкнуться во время работы. Если работник на своем рабочем месте может соприкоснуться с опасными веществами и материалами, в его распоряжении должна быть информация (в объеме и формате, установленном соответствующими международными организациями) обо всех опасных свойствах данных веществ и мерах по безопасному обращению с ними;
- организовывать работу по обеспечению безопасности труда;
- повышать мотивацию персонала на выполнение единых целей и задач по обеспечению охраны труда;
- предоставлять необходимые условия и ресурсы для лиц, ответственных за обеспечение охраны труда, включая членов комиссии и уполномоченных лиц по охране труда профессиональных союзов.
- сводить к минимуму действие субъективных факторов.

3.6.1.2. Проректор по административно-хозяйственной деятельности и развитию инфраструктуры осуществляет непосредственное руководство работой по охране труда всех структурных подразделений КФУ.

3.6.1.3. Управление безопасного функционирования:

- осуществляет контроль за соблюдением в КФУ законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- участвует в проведении проверок, обследований технического состояния здания сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
- осуществляет контроль над своевременным проведением специальной оценки условий труда и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда;
- координирует мероприятия по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доводит их до требований нормативных правовых актов по охране труда;
- принимает участие в расследованиях несчастных случаев со студентами и сотрудниками, происшедшими в КФУ;
- организует работу комиссии по проверке знаний требований охраны труда у специалистов КФУ и руководства его структурных подразделений.

3.6.1.4. Департамент образовательной деятельности:

- обеспечивает соблюдение требований стандартов, правил и норм охраны труда и безопасности образовательного процесса.

3.6.1.5. Департамент научно-исследовательской деятельностью:

- обеспечивает соблюдение требований стандартов, правил и норм охраны труда и безопасности в разрабатываемых проектах и научных разработках, в научных лабораториях, включая экологическую безопасность в КФУ. При внедрении научных разработок в производство организует осуществление авторского надзора.

3.6.1.5. Планово-финансовое управление:

- обеспечивает финансирование и правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда;
- осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда в установленном порядке;
- ежеквартально представляет в профсоюзный комитет и в Управление безопасного функционирования КФУ отчет о средствах, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда.

3.6.1.6. Юридическое управление:

- дает правовое заключение по представленным материалам о привлечении работников к дисциплинарной ответственности за нарушение правил охраны труда;
- оказывает правовую помощь по вопросам охраны труда руководителям структурных подразделений, профсоюзной организации и работникам КФУ;
- осуществляет контроль за соблюдением и правильным применением в КФУ законодательства о труде Российской Федерации, в том числе по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха;
- участвует в разработке документов правового характера, регулирующих трудовые отношения в КФУ - правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора, должностных инструкций работников и других документов, подготовке проектов организационно-распорядительных документов, локальных нормативных актов по вопросам охраны труда (положений, инструкций, приказов) и обеспечивает их соответствие действующему законодательству.

3.6.1.7. Управление кадров:

- обеспечивает правильность приема, увольнения и перевода на другую работу работников в соответствии с законодательством (после прохождения медицинских осмотров в предусмотренных случаях и обязательного проведения вводного инструктажа);
- принимает участие в осуществлении контроля над соблюдением режима рабочего времени и времени отдыха, за предоставлением работникам компенсаций за вредные условия труда.

3.6.1.8. Отдел главного энергетика:

- обеспечивает надежную и безопасную эксплуатацию, своевременное проведение профилактических осмотров и испытаний электрических установок;
- организует своевременную проверку исправности защитного заземления и сопротивления изоляции электрического и технологического оборудования и установок в соответствии с требованиями правил и инструкций,
- обеспечивает выполнение мероприятий по снятию статического электричества;
- принимает участие в работе комиссии по специальной оценке условий труда и сертификации работ по охране труда;
- следит за наличием и организует своевременное испытание защитных средств. Контролирует правильность хранения и пользования защитными средствами;
- обеспечивает в установленном порядке допуск персонала к обслуживанию электроустановок;
- организует обучение и проверку знаний правил по охране труда и электробезопасности у электротехнологического персонала. Организует присвоение соответствующей группы по электробезопасности электротехническому и электротехнологическому персоналу;
- разрабатывает инструкции по охране труда для персонала, обслуживающего электрические установки. Участвует в разработке инструкций по охране труда для электротехнологического персонала;
- организует проверку знаний и присвоение соответствующей группы по электробезопасности у руководителей и специалистов КФУ.
- принимает участие в работе комиссии по проверке знаний правил охраны труда руководителями и специалистами КФУ;
- участвует в расследовании аварий и несчастных случаев, происшедших при эксплуатации электроустановок и в разработке мероприятий по их предупреждению;
- обеспечивает выполнение предписаний органов государственного надзора;
- принимает меры по обеспечению рабочих мест и объектов знаками безопасности, плакатами, инструкциями и другими наглядными пособиями;
- осуществляет соответствие технического состояния оборудования и инструмента требованиям правил технической эксплуатации и охраны труда;
- организует своевременное проведение предусмотренных правилами испытаний, техническое освидетельствование оборудования и станков;
- принимает меры по устранению выявленных конструктивных недостатков оборудования, механизмов, приспособлений и инструментов, создающих угрозу здоровью и жизни работников;
- обеспечивает эффективную работу вентиляционных систем, их своевременный профилактический осмотр и ремонт;
- принимает участие в испытаниях оборудования, приемке нового и вышедшего из ремонта оборудования;
- запрещает эксплуатацию оборудования в случае несоответствия его требованиям безопасности труда и сообщает об этом непосредственному руководителю;
- контролирует состояние охраны труда на подчиненных ему участках, техническое состояние и безопасность эксплуатации и испытания производственного оборудования и принимает меры по устранению выявленных недостатков. Осуществляет контроль над обеспечением работников средствами индивидуальной защиты и защитными приспособлениями.

3.6.1.9. Обязанности по охране труда руководителя структурного подразделения, филиала КФУ:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом КФУ;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий структурных подразделений КФУ»;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;
- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работников структурных подразделений КФУ;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
- выносит на обсуждение совета (педагогического, попечительского совета), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- организует обеспечение работников структурных подразделений КФУ спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся при проведении общественно полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;
- осуществляет поощрение работников структурных подразделений КФУ за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся;
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, обучающихся;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке структурного подразделения КФУ к новому учебному году. Подписывает акты приемки объектов;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом Ректору КФУ, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
- заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных комплексных планов по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- утверждает по согласованию с профкомом структурного подразделения КФУ

инструкции по охране труда для работников и обучающихся. В установленном порядке организует пересмотр данных инструкций;

- контролирует проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктажей на рабочем месте;
- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников структурных подразделений КФУ по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;
- принимает меры совместно с профкомом, по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работников, обучающихся и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работников;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

3.6.1.10. Обязанности работников

Работники в соответствии с законодательными требованиями обязаны:

- использовать безопасные методы проведения работ;
- ознакомляться с предоставленной в его распоряжение информацией о возможных рисках и опасностях;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством;
- проходить обучение безопасным методам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- извещать руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить обязательные медицинские осмотры (обследования);
- активно участвовать в деятельности КФУ по обеспечению охраны труда.

3.6.2. Участие работников и выбранных ими представителей в управлении охраной труда

3.6.2.1 Работники всех уровней реализуют все производственные процессы, и их активное участие является необходимым условием обеспечения охраны труда. Поэтому работодателю следует привлекать работников, а также их представителей по охране труда к управлению охраной труда, включая управление аварийными мероприятиями.

3.6.2.2 Вовлечение всего коллектива организации в деятельность по обеспечению охраны труда (в том числе профилактическую) дает возможность ему выполнять осознанные действия по осуществлению их трудовых функций, использовать способности каждого с максимальной эффективностью. Управление охраной труда является коллективной деятельностью, требующей совместных усилий. Это достигается определением во всех службах и на всех организационных уровнях обязанностей и полномочий в отношении

безопасности всех видов работ, их объема и технологии (методы, правила). В должностных инструкциях следует определять степень свободы действий членов персонала в рамках их должностной компетенции, обеспечивающей творчество и активное участие работников в управлении охраной труда.

3.6.2.3 Участие работников в управлении охраной труда обеспечивает:

- повышение ответственности каждого за результаты своей деятельности;
- рост заинтересованности каждого в успехах организации и своей причастности к решению общих задач;
- переход от разобщенных действий к солидарным и осозанным, работе в коллективе, сотрудничеству и социальному партнерству;
- мотивацию всех и каждого в отдельности к участию в постоянном улучшении деятельности организации.

3.6.2.4 Активное участие работников в управлении охраной труда обеспечивается:

- привлечением работников, а также их представителей по охране труда к консультациям, информированию и повышению их квалификации по всем аспектам охраны труда, связанным с их работой, включая мероприятия по ликвидации возможных аварий;
- выделением времени и возможностей для активного участия работников, а также их представителей в процессах организационного характера, планирования и реализации действий по совершенствованию системы управления охраной труда, оценке ее эффективности;
- созданием, формированием и эффективным функционированием Комиссии по охране труда, признанием и повышением авторитета представителей работников по охране труда;
- определением требований к необходимой компетентности работников в области охраны труда.

3.6.3. Подготовка и обучение персонала требованиям по охране труда

3.6.3.1. Обучение и проверка знаний требований по охране труда.

Обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда всех работников осуществляют с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников организаций утвержден постановлением Минтруда и соцразвития и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6.3.2. Обучение по охране труда предусматривает:

- вводный инструктаж;
- инструктаж на рабочем месте: первичный, повторный, внеплановый и целевой;
- обучение работников рабочих профессий;
- обучение руководителей и специалистов, а также обучение иных отдельных категорий, застрахованных в рамках системы обязательного социального страхования.

3.6.3.3 Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций проходят в установленном порядке вводный инструктаж.

3.6.3.4 Вводный инструктаж по охране труда проводят по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной работодателем.

3.6.3.5 Первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, либо другое лицо назначенное приказом руководителя.

3.6.3.6 Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление

работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

3.6.3.7 Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

3.6.3.8 Проведение всех видов инструктажей регистрируют в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

3.6.3.9 Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками;
- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящими производственную практику.

3.6.3.10 Первичный инструктаж на рабочем месте проводят руководители факультетов, кафедр, отделов структурных подразделений КФУ по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов КФУ, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

3.6.3.11 Работников, не связанных с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, допускается освобождать от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает руководитель структурного подразделения КФУ.

3.6.3.12 Повторный инструктаж проходят все работники не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

3.6.3.13 Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, инцидент и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более 2 мес.);
- по решению руководителя структурного КФУ.

3.6.3.14 Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляют наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в КФУ или его структурных подразделениях массовых мероприятий.

3.6.4. Обучение работников рабочих профессий

3.6.4.1 Руководитель структурного подразделения КФУ в течение одного месяца после приема на работу организует обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводят при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

3.6.4.2 Руководитель структурного подразделения КФУ обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

3.6.4.3 Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливает Руководитель структурного подразделения КФУ в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

3.6.4.4 Руководитель структурного подразделения КФУ организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий по оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные Руководителем структурного подразделения КФУ, но не позднее одного месяца после приема на работу.

3.6.5. Обучение руководителей и специалистов

3.6.5.1 Руководители и специалисты структурных подразделений КФУ проходят специальное обучение требованиям охраны труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенных на должность руководителей и специалистов КФУ допускают к самостоятельной деятельности после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях КФУ), проверки знаний требований охраны труда и прохождения стажировки в должности, на которую назначается.

3.6.5.2 Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводят по соответствующим программам по охране труда образовательные учреждения профессионального образования при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Обучение по охране труда проходят в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда:

- Ректор КФУ, его заместитель, отвечающий по приказу за состояние охраны труда в КФУ, руководители его структурных подразделений, заместители руководителей, курирующие вопросы охраны труда, специалисты (инженеры) по охране труда, специалисты, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ, специалисты служб охраны труда, работники, на которых руководителями возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссий по охране труда, уполномоченные лица по охране труда профессиональных

союзов.

3.6.6. Проверка знаний требований охраны труда

3.6.6.1 Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.6.6.2 Руководители и специалисты структурных подразделений КФУ проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.6.6.3 Внеочередную проверку знаний требований охраны труда работников структурных подразделений КФУ независимо от срока проведения предыдущей проверки проводят:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляют проверку знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляют проверку знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также Ректора КФУ (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками КФУ требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

3.6.6.4 Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в КФУ приказом Ректора КФУ создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

3.6.6.5 Проверку знаний требований охраны труда КФУ проводят в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности, с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.6.6.6 Результаты проверки знаний требований охраны труда КФУ оформляют протоколом по форме установленного образца.

3.6.6.7 Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдают удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение требованиям охраны труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме установленного образца.

3.6.6.8 Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3.6.7. Документация системы управления охраной труда

3.6.7.1 Система управления охраной труда включает в себя комплекс взаимоувязанных локальных нормативных документов, содержащих структуру системы, обязанности и права для каждого структурного подразделения КФУ и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между подразделениями, обеспечивающие функционирование всей структуры.

3.6.7.2 Установленные в документах системы - организация работ, содержание управленческих функций (или процессов) и процессы обеспечения охраны труда в их взаимодействии - позволяют выполнять их, а в дальнейшем оценивать результаты применения и, если необходимо, осуществлять сертификацию системы управления.

3.6.7.3 Комплект документов системы управления охраной труда в КФУ разрабатывается согласно действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.

3.6.7.4 Копии всех документов учитывают и располагают в местах, доступных для ознакомления с ними работников КФУ и его структурных подразделений. Отмененные документы изымают из обращения с принятием мер, исключающих их непреднамеренное использование в дальнейшем.

3.6.7.5 Документация системы управления охраной труда должна:

- быть понятна пользователям;
- периодически анализироваться и, при необходимости, своевременно корректироваться;
- быть доступной для работников, которых она касается и кому предназначена.

3.6.7.6 Записи по охране труда (журналы, протоколы, акты, отчеты) следует:

- систематически вести и оптимизировать;
- оформлять так, чтобы можно было их легко определять;
- хранить в соответствии с установленным определенным сроком;
- располагать в местах, удобных для пользования.

3.6.7.7. Работники должны иметь право доступа к записям, относящимся к их производственной деятельности и здоровью.

IV. Планирование, разработка и применение системы управления охраной труда

4.1. Общие требования планирования мероприятий по охране труда

4.1.1 Целью планирования мероприятий по охране труда в КФУ и его структурных подразделениях является разработка на предстоящий период комплекса мероприятий, включающих:

- соответствие условий труда требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов;
- основные элементы системы управления охраной труда в КФУ;
- непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

4.1.2 Планирование включает в себя процессы и виды деятельности, которые связаны с выявленными опасностями и рисками, а также соответствующие ее концепции и цели в области охраны труда, включая техническое обслуживание, эксплуатацию и ремонт оборудования, гарантирующие выполнение соответствующих нормативных требований охраны труда путем:

- установления и обеспечения выполнения процедур, направленных на устранение отклонений от концепции, целей и задач в области охраны труда;
- установления и обеспечения использования методов выявления (идентификации) опасностей и оценки рисков, связанных с работой оборудования, используемым сырьем, комплектующими, услугами, получаемыми и используемыми КФУ и его структурными подразделениями, информирования поставщиков и подрядчиков о соответствующих требованиях;
- разработки и использования методов проектирования оснащения рабочих мест, производственных процессов, оборудования с учетом требований эргономики, обеспечивая исключение или снижение производственного риска непосредственно в месте его проявления.

4.1.3 Планирование предусматривает также разработку мер по постоянной корректировке документов системы управления охраной труда в соответствии с изменением законодательства и государственных требований. Такие меры предусматривают в соответствующих планах и программах по улучшению условий труда (планирование), учитывают при выполнении функций "организация работ", "обучение и мотивация персонала" и реализуют непосредственно в производственном процессе.

4.1.4 Планирование начинают после доведения информации об условиях труда (о результатах проведения специальной оценки условий труда) до соответствующих подразделений, которые анализируют ее, разрабатывают необходимые меры, согласовывают их с другими подразделениями и представляют на утверждение Ректору КФУ, руководителям структурных подразделений КФУ. Оформляют планирование мероприятий в виде приказов, распоряжений, планов-графиков и программ. Важно, чтобы все планируемые мероприятия были обеспечены необходимыми ресурсами и контролировалось их своевременное исполнение.

4.1.5 Мероприятия по планированию охраны труда в КФУ и его структурных организациях должны включать разработку, развитие и функционирование всех элементов системы управления охраной труда.

4.2. Этапы разработки и применения системы управления охраной труда

4.2.1 Разработка и применение системы управления охраной труда, обеспечения результативного и эффективного ее функционирования, а также улучшения имеющейся системы управления охраной труда состоит из нескольких этапов, включающих:

- установление требований охраны труда применительно к КФУ;
- разработку концепции и целей КФУ в области охраны труда;
- установление ответственности, необходимой для достижения целей в области охраны труда;
- выделения необходимых ресурсов и обеспечение ими для достижения целей в области охраны труда;
- определение средств, необходимых для предупреждения аварий и несчастных случаев, устранения их причин.

4.2.2 Разработку мероприятий осуществляют на основе анализа информации и, как правило, она предусматривает:

- действия по исключению, снижению и ограничению рисков травматизма и профессиональных заболеваний;
- профилактические меры, предназначенные для устранения причин потенциальных несоответствий и предотвращения их появления;
- коррективы, направленные на устранение допущенных несоответствий;
- предупредительные действия, предусматривающие устранение причин потенциальных несоответствий с целью недопущения их проявления.

В соответствии с принципами обеспечения охраны труда предупредительные (профилактические) мероприятия допускается направлять на улучшение материальной базы, активизацию персонала и совершенствование управления.

4.2.3 Стабильность обеспечения охраны труда может быть достигнута в том случае, если в системе управления охраной труда предусмотрена возможность проведения полного комплекса мероприятий. Однако в зависимости от необходимости в конкретном случае может потребоваться и выполнение определенной части плановых мероприятий. Например, мероприятия по улучшению материальной базы, обучению персонала или по изменению организации работ.

4.2.4 Разработку планов принятия рациональных решений осуществляют в процессе последовательного проведения следующих этапов работ:

- диагностики проблемы, необходимой для принятия решения, предусматривающей сбор достоверной информации и анализ несоответствий для определения причин их появления;
- формулирования ограничений и критериев для определения их реальных значений,

предусматривающих исключение принципиально невозможных и неосуществимых мер из-за ограниченных ресурсов или по другим причинам;

- определения и оценки вариантов, ограничивающих возможные реальные решения. Это предусматривает сопоставление возможных решений в зависимости, например, от соотношения цены и характеристик закупаемого оборудования. Если позволяет конкретная ситуация и нет жесткого ограничения по времени принятия решения, то не должен исключаться любой вариант, обеспечивающий возможность продолжения сбора и уточнения необходимой информации;

- выбора варианта или оптимального решения. Выборы могут быть компромиссными, исходя из интересов КФУ.

4.3 Разработка и применение системы управления охраной труда

4.3.1 Реализацию функций управления охраной труда в рамках организации осуществляют при управлении производственным процессом или услугой. Обеспечение охраны труда может быть реализовано только при выполнении всех функций управления.

4.3.2 Для организации работы по охране труда следует определять исполнителей всех мероприятий обеспечения охраны труда, а для их выполнения разрабатывать необходимые регулирующие документы или процедуры.

4.3.3 К элементам системы управления охраной труда следует относить:

- обязанность руководства КФУ определять концепцию и цели в области охраны труда, создавать и внедрять систему управления охраной труда, а также руководить ею;

- разработку, документальное оформление и, при необходимости, внесение изменений в систему управления охраной труда как средство для обеспечения соответствия условий труда государственным требованиям и правил по охране и безопасности труда;

- анализ государственных требований и правил по охране и безопасности труда, оценку выполнения государственных требований и правил по охране и безопасности труда, а в процессе работ - регулярную проверку и документальное подтверждение достижения государственных требований и правил;

- выбор квалифицированных поставщиков продукции и входной контроль ее безопасности, а также выбор квалифицированных подрядчиков, предоставляющих безопасные услуги;

- управление с целью соблюдения требований законодательства, правил по охране и безопасности труда. Для этого необходима разработка соответствующей технологии производства, применения необходимого оборудования, контроля выполнения установленных параметров производственного процесса и достижения требуемых характеристик условий труда;

- контроль достигнутого уровня охраны и безопасности труда, а также оценку его соответствия плановому уровню. Контроль условий труда следует оформлять соответствующим протоколом;

- управление контрольно-измерительным оборудованием для обеспечения объективной оценки условий труда, установление необходимых параметров измерений, в первую очередь, их точности; определение, калибровку и поверку оборудования, а также обеспечение требуемых условий его сохранности;

- регистрацию характеристик условий труда, предусматривающую установление порядка сбора, систематизации, ведения, хранения и предоставления данных об условиях труда;

- внутренние проверки (аудит) охраны и безопасности труда, позволяющие регулярно контролировать применение системы управления в области охраны труда и соблюдения соответствующих государственных требований и нормативных документов. Для обеспечения эффективности проверок следует составлять их планы и оформлять протоколы результатов, а сами проверки следует проводить специалистами КФУ, не несущими непосредственную ответственность за проверяемую деятельность;

- подготовку кадров для обеспечения требуемой квалификации специалистов КФУ и

стимулирование (мотивацию) этих специалистов;

- техническое обслуживание оборудования и средств защиты;
- статистические и другие методы оценки характеристик условий труда. При этом следует устанавливать соответствующие процедуры их применения.

4.4. Расследование несчастных случаев, возникновения профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья

4.4.1 Расследования возникновения и первопричин инцидентов несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве направлены на выявление любых недостатков в системе управления охраной труда и должны быть документально оформлены.

4.4.2 Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен ст.ст. 227-231 ТК РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденный постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73

4.4.3 Порядок расследования несчастных случаев с обучающимися установлен Положением о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР, утвержденный приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 01.10.1990 г. № 639.

4.4.4 Результаты расследований доводят до сведения Комиссии по охране труда для формулирования соответствующих рекомендаций.

4.4.5 Результаты расследований и рекомендации Комиссии по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда руководством структурного подразделения КФУ, где произошёл несчастный случай и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию системы управления охраной труда данного структурного подразделения.

4.4.6 Анализ несчастных случаев осуществляют с применением:

- статистических методов, предусматривающих группирование несчастных случаев по различным признакам, оценки показателей и установления зависимостей;
- топографических методов, при которых наносятся на плане территории обозначения места, где происходили несчастные случаи в течение нескольких лет;
- монографических исследований длительного анализа отдельных несчастных случаев;
- экономического анализа оценки материальных последствий травматизма.

4.5. Профилактические мероприятия

4.5.1 Предупредительные и контролирующие меры

4.5.1.1 Следует постоянно определять опасности и оценивать риски. Предупредительные и контролирующие меры целесообразно осуществлять в следующем порядке приоритетности:

- устранять опасности и (или) риски;
- ограничивать опасности и (или) риски в их источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;
- минимизировать опасности и (или) риски путем применения безопасных производственных систем, а также мер административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;
- в случае невозможности ограничения опасностей и (или) рисков средствами коллективной защиты или организационными мерами бесплатно предоставлять соответствующие средства индивидуальной защиты, включая спецодежду, и принимать меры по обеспечению их применения.

4.5.1.2 Следует устанавливать процедуры или мероприятия по предупреждению и

минимизации опасностей и рисков, обеспечивающие:

- определение опасностей и оценку рисков на рабочих местах;
- регулярный анализ процедуры по предупреждению и минимизации опасностей и рисков и, при необходимости, модификацию этих процедур;
- соблюдение законов и других нормативных правовых актов, популяризацию передового опыта;
- учет текущего состояния знаний и передового опыта, включая информацию или отчеты инспекции труда, службы охраны труда КФУ и других служб.

4.5.1.3 Для оценки фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и определение степени их опасности и вредности следует проводить специальную оценку условий труда.

4.5.2.Приведение содержания документов системы управления в соответствие с изменениями и нововведениями в производственных процессах

4.5.2.1 Внутренние изменения (такие как прием на работу, внедрение новых технологических и трудовых процессов или организационных структур) и внешние изменения (совершенствование законодательства и иных нормативных правовых актов, развитие знаний по охране труда и технологии) влияют на обеспечение охраны труда. Эти изменения должны быть оценены соответствующими рисками. Поэтому по результатам оценки необходимо разрабатывать соответствующие предупредительные меры по их учету и реализации до введения изменений в действие.

4.5.2.2 Перед любым изменением или применением новых приемов труда, материалов, процессов или оборудования следует определять опасности и оценивать риски на рабочих местах.

4.5.2.3 При подготовке применения "решения об изменениях" обязательно необходимо обеспечивать качественное и своевременное информирование об изменениях и подготовку тех работников КФУ, его структурных подразделений, которых затрагивает это решение.

4.5.3 Предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и к ликвидации их последствий

4.5.3.1 Для разработки мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций, готовности к ним и к ликвидации их последствий необходимо:

- определять возможный характер аварийных ситуаций, предусматривать предотвращение или снижение связанных с ними рисков. Эти мероприятия своевременно следует корректировать, при необходимости, вносить изменения. Мероприятия разрабатывать в соответствии с видом, характером и масштабом деятельности КФУ или его структурного подразделения. Эти мероприятия должны:
- гарантировать при возникновении аварийной ситуации, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координация ликвидации последствий аварийной ситуации обеспечивают защиту всех людей в рабочей зоне;
- предоставлять при возникновении аварийной ситуации информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам, обеспечивать надежную связь с ними;
- предусматривать оказание первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- предоставлять соответствующую информацию всем работникам КФУ или его структурному подразделению на всех уровнях и возможность их подготовки по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным аварийным ситуациям.

4.5.3.2 Мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к

ним и к ликвидации их последствий должны быть согласованы с внешними аварийными службами и другими компетентными органами.

4.6 Обеспечение применения системы управления охраной труда

4.6.1 Принятые решения по применению и совершенствованию системы управления охраной труда следует оформлять в виде приказов или других локальных нормативных документов (планов и программ мероприятий, графиков работ), предусматривающих применение системы управления охраной труда, корректирующие действия по оперативному устранению выявленных несоответствий, а также предупреждающие действия, направленные на устранение причин допущенных или потенциальных несоответствий.

4.6.2 Успешное применение системы управления охраной труда зависит от способности организации реализовывать принятые решения, поэтому приказы или другие локальные нормативные документы по применению и совершенствованию системы управления охраной труда следует направлять всем исполнителям, а также в службу охраны труда для реализации, координации работ и контроля их выполнения. Результаты работ необходимо оформлять актами или протоколами, утверждаемыми Ректором КФУ.

В процессе реализации мероприятий допускается вносить коррективы, оформление которых осуществляет служба охраны труда.

V. Оценка системы управления охраны труда

5. Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда

5.1 Общие положения

5.1.1 В зависимости от целей оценки функционирования системы управления охраной труда выполняются различные виды контроля требуемых критериев охраны труда, анализируются и оцениваются результаты проверки, разрабатываются мероприятия по улучшению значений соответствующих критериев охраны труда.

Выполняемые процедуры контроля и оценка эффективности системы управления охраной труда, а также ее элементов являются основой разработки соответствующих мероприятий по улучшению условий труда.

Процедуры контроля следует выполнять, привлекая специалистов КФУ, прошедших обучение в области охраны труда.

Следует применять следующие виды контроля:

- проверку готовности КФУ и его структурных подразделений к новому учебному году;
- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- постоянный контроль состояния производственной среды;
- административно-общественный контроль состояния условий труда на рабочем месте;
- проверку готовности организации к работе в осенне-зимнем периоде;
- внутреннюю проверку (аудит) системы управления;
- внешнюю проверку (аудит) органом по сертификации с выдачей сертификата соответствия.

5.1.2 Основными видами оценок являются:

- статистическая отчетность о состоянии условий труда работников, сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда и о состоянии травматизма;
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;
- анализ производственного травматизма;
- оценка результативности системы управления охраной труда и ее элементов.

5.1.3 В результате контроля, оценок и проверок определяется достигнутый уровень

охраны труда и его соответствие запланированным показателям. Результаты контроля, оценок и проверок условий труда необходимо оформлять соответствующими протоколами.

5.1.4 Объективную оценку показателей безопасности труда получают с помощью контрольно-измерительного оборудования. В процедурах измерений и оценок показателей охраны труда следует устанавливать перечень необходимых измерений параметров, методы и точность их измерения; требования к калибровке и поверке средств измерений, а также обеспечение требуемых условий их сохранности.

Достоверность и сопоставимость результатов измерений достигается проведением измерений подготовленными специалистами с помощью аттестованных средств, их своевременной поверкой и калибровкой.

5.1.5 Процедуры контроля и измерения по охране труда следует разрабатывать, устанавливать и периодически анализировать. Обязанности, ответственность и полномочия по контролю должны быть распределены на различных уровнях управленческой структуры.

5.1.6 Регистрацию данных об условиях труда следует обеспечивать установлением порядка сбора, систематизации, ведения, хранения и передачи требуемых данных об условиях труда.

5.1.7 Оценка показателей охраны труда может быть как качественная, так и количественная. Оценка (качественная и количественная) должна:

- базироваться на выявленных опасных и вредных производственных факторах и рисках, принятых обязательствах, связанных с концепцией и целями обеспечения охраны труда;
- обеспечивать процесс оценки деятельности КФУ, его структурных подразделений, включая анализ эффективности управления руководством.

5.1.8 Контроль и измерения результатов деятельности следует:

- использовать для определения степени, с которой концепция и цели обеспечения охраны труда выполняются, а опасности и риски оптимизируются;
- включать все виды текущего (предупреждающего) контроля, а не основываться только на статистических данных инцидентов, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- оформлять записями.

5.1.9 Контроль должен обеспечивать:

- обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;
- информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;
- основу принятия решений о совершенствовании определения опасностей и ограничения рисков, а также самой системы управления охраной труда.

5.2. Текущий контроль

5.2.1 Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения мероприятий Коллективного договора, комплексного плана мероприятий по улучшению условий труда, направленных на обеспечение охраны труда, профилактику опасностей, рисков и мероприятий по внедрению системы управления охраной труда.

5.2.2 Текущий контроль содержит элементы, необходимые для обеспечения профилактических мероприятий по охране труда, и включает:

- контроль выполнения мероприятий конкретных планов, установленных критериев результатов деятельности и целей;
- систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;
- контроль производственной среды, включая организацию труда;

- контроль состояния здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;
- оценку соответствия законам и иным нормативным правовым актам, другим обязательствам по охране труда, принятыми на себя КФУ.

5.3 Наблюдение за состоянием здоровья работников

5.3.1 Наблюдение за состоянием здоровья работников представляет собой процедуру обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

5.3.2 Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников следует использовать для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

5.3.3 Работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят за счет средств КФУ обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

5.3.4 Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

5.3.5 В случае необходимости по решению органов местного самоуправления в отдельных организациях допускается вводить дополнительные условия и показания к проведению медицинских осмотров (обследований).

5.3.6 Целью предварительных медицинских осмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе. Целью периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний; выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев.

5.3.7 При уклонении работника от прохождения медицинских осмотров или невыполнении рекомендаций по результатам проведенных обследований руководитель структурного подразделения КФУ не должен допускать работника к выполнению трудовых обязанностей, а обязан отстранить его от работы.

5.3.8 Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников проводят медицинские организации, имеющие лицензию на указанный вид деятельности. Осмотр психиатром проводят в психоневрологическом диспансере (отделении, кабинете) по месту постоянной регистрации обследуемого.

5.3.9 По желанию и на средства КФУ предварительные и периодические медицинские осмотры допускается проводить по расширенной программе по договору с лечебно-профилактической организацией (учреждением).

5.4 Постоянный контроль состояния производственной среды

5.4.1 Постоянный контроль состояния производственной среды предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Этот процесс предусматривает оценку воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов; санитарно-гигиенических и социально-психологических условий труда, организации труда на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, а также наличие и состояние системы защиты от них, разработанных для их устранения и (или) снижения.

5.4.2 Такой контроль включает в себя специальную оценку условий труда, определение опасностей и оценку рисков, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников, анкетирование и т.п.

5.4.3 Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при специальной оценке условий труда. Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

5.4.4 Измерения опасных и вредных производственных факторов, определение показателей тяжести и напряженности трудового процесса на рабочих местах, а также оценку травмобезопасности рабочих мест осуществляют организации или лабораторные подразделения организаций, аккредитованные в установленном порядке на проведение соответствующих измерений.

5.4.5 Результаты специальной оценки условий труда используют при:

- планировании мероприятий в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- решении вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональные заболевания, в том числе при решении споров, разногласий в судебном порядке;
- рассмотрении вопроса о прекращении (приостановлении) эксплуатации цеха, участка, производственного оборудования, изменении технологий, представляющих непосредственную угрозу для жизни или здоровья работника;
- включении в трудовой договор условий труда работника;
- ознакомлении работников с условиями труда на рабочем месте;
- составлении статистической отчетности о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (форма N 1-Т);
- рассмотрении вопроса о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда;
- обосновании предоставления в предусмотренном законодательством порядке компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Компенсации за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда устанавливают для условий, не устранимых при современном техническом уровне производства и существующей организации труда.

5.5 Проверка (аудит)

5.5.1 Проверка (аудит) представляет собой систематический, независимый и оформленный в виде документа процесс (процедура) получения и объективной оценки данных степени соблюдения установленных требований.

5.5.2 Внутренняя проверка (аудит) безопасности труда позволяет регулярно контролировать выполнение функций (элементов) системы управления охраной труда и соблюдения соответствующих нормативных документов. Для обеспечения систематической проверки (аудита) составляют планы проверок и контролируют их

результаты. Проверку (аудит) проводят специалисты КФУ, которые не несут ответственность за деятельность, подвергаемую проверке.

5.5.3 В методику проверки (аудита) следует включать мероприятия по определению эффективности и результативности системы управления охраной труда и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и предотвращению инцидентов. Программа проверок (аудита) должна содержать требования к компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

5.5.4 В зависимости от целесообразности проверка (аудит) включает оценку всех или части элементов системы управления охраной труда в организации или ее подсистемах. Проверка должна включать в себя:

- концепцию охраны труда;
- участие работников и (или) их представителей;
- обязанности и ответственность работников;
- компетентность и подготовку работников;
- документацию системы управления охраной труда;
- передачу и обмен информацией;
- планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;
- предупреждающие и корректирующие действия;
- приведение документов системы управления в соответствие с изменениями;
- предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и к ликвидации их последствий;
- материально-техническое снабжение безопасной продукцией;
- обеспечение безопасности подрядных работ;
- наблюдение за результатами деятельности и их измерение;
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, их воздействия на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;
- документы, устанавливающие процедуру проверок;
- анализ эффективности управления охраной труда руководством;
- процедуру непрерывного совершенствования;
- любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

5.5.5 В выводах проверки (аудита) должно быть определено, являются ли функционирующие элементы системы управления охраной труда или их подсистем:

- эффективными для реализации концепции и целей организации по охране труда;
- эффективными для содействия полному участию в этом работников;
- соответствующими результатам оценки результативности деятельности по охране труда и предыдущих проверок;
- обеспечивающими соответствие требованиям национальных законов и правил, относящихся к деятельности организаций;
- обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

5.5.6 Результаты проверки (аудита) и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

5.6. Административно-общественный контроль.

5.6.1. Общие положения

5.6.1.1 Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля руководства КФУ и комитета профсоюза КФУ, за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей структурных подразделений КФУ, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии по охране труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

5.6.1.2 Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют Ректор КФУ (Проректор по административно – хозяйственной деятельности и развитию инфраструктуры) и председатель профсоюзного комитета КФУ.

5.6.2. Первая ступень трехступенчатого контроля

5.6.2.1 Первую ступень контроля осуществляют руководители производственного и образовательного процесса структурных подразделений КФУ.

5.6.2.2 На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- состояние проходов, переходов, проездов;
- безопасность технологического оборудования;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- наличие и соблюдение работниками инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты.

5.6.2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения.

5.6.3. Вторая ступень трехступенчатого контроля

5.6.3.1 Вторую ступень контроля проводит комиссия во главе с руководителем структурного подразделения КФУ, в состав которой входят заместители руководителя структурного подразделения КФУ, уполномоченный по охране труда профсоюзного органа структурного подразделения КФУ, один раз в две недели.

5.6.3.2 На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля:
- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние переходов и галерей;
- состояние уголков, кабинетов по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, знаков безопасности;

- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа работников по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

5.6.3.3. Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля и сообщаются Ректору КФУ, руководителям его структурных подразделений.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

5.6.4. Третья ступень трехступенчатого контроля

5.6.4.1 Третья ступень контроля осуществляет комиссией, созданной в КФУ в присутствии руководителя структурного подразделения КФУ и председателя профсоюзного органа данного структурного подразделения, не реже одного раза в год.

5.6.4.2 На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
 - выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля:
 - выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля; приказов Ректора КФУ, руководителей его структурных подразделений и решений комитета профсоюза КФУ по вопросам охраны труда;
 - выполнение мероприятий, предусмотренных планами, Коллективным договором, комплексным планом по охране труда и другими документами;
 - выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и инцидентов;
 - техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
 - эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции;
 - выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
 - обеспеченность работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
 - обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
 - организацию лечебно-профилактического обслуживания работников;
 - состояние кабинета охраны труда;
 - состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
 - организацию и качество проведения обучения и инструктажей работников по безопасности труда;
 - подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
 - соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.
- 5.6.4.3 На основании результатов анализа проводят проверку устранения замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени, проверку соответствия зданий, сооружений и помещений, производственного и образовательного процесса в структурном подразделении КФУ. На оперативных совещаниях (День охраны труда) под председательством Ректора КФУ (Проректора по административной-хозяйственной деятельности и развитию

инфраструктуры КФУ) с участием профсоюзного актива заслушивают руководителя структурного подразделения КФУ за выполнение комплексного плана по охране труда, приказов, предписаний. Проводят анализ происшедших несчастных случаев в структурном подразделении, комиссионно определяют оценку деятельности системы управления охраной труда проверяемого структурного подразделения КФУ.

5.6.4.4 Проведение оперативного совещания (День охраны труда) оформляется актом - предписанием с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений. На основании акта – предписания руководителем структурного подразделения КФУ разрабатывается план устранения недостатков с указанием сроков устранения и ответственных исполнителей и издается приказ по структурному подразделению.

5.7 Анализ эффективности системы управления охраной труда, проводимый руководством организации

5.7.1 При анализе эффективности системы управления охраной труда, проводимом Ректором КФУ и руководителями его структурных подразделений, оценивают:

- концепцию охраны труда для определения достижения запланированных целей по обеспечению охраны труда;
- способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;
- необходимость изменения системы управления охраной труда, включая концепцию и цели по охране труда;
- необходимые действия для своевременного устранения недостатков в области охраны труда, включая изменение критериев оценки эффективности системы и других сторон управленческой структуры КФУ;
- выбор приоритетов в целях рационального планирования и непрерывного совершенствования;
- степень достижения целей организации по охране труда и своевременность применения корректирующих действий;
- эффективность действий, намеченных руководством по результатам предыдущих анализов результативности системы управления охраной труда.

5.7.2 Частоту и масштаб периодических анализов эффективности системы управления охраной труда работодателем или лицом, обладающим наибольшей ответственностью, следует определять в соответствии с необходимостью и условиями деятельности организации.

5.7.3 Анализ эффективности системы управления охраной труда, проводимый Ректором КФУ и руководителями его структурных подразделений, должен учитывать:

- результаты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, наблюдения и измерения результатов деятельности и проверок;
- дополнительные внутренние и внешние факторы, а также изменения, включая организационные, которые могут влиять на систему управления охраной труда.

5.7.4 Выводы из анализа эффективности системы управления охраной труда должны быть документально зафиксированы и официально доведены до сведения:

- лиц, ответственных за конкретный элемент(ы) системы управления охраной труда для принятия соответствующих мер;
- Комиссии по охране труда, работников, или их представителей.

VI. Совершенствование управления охраной труда

6.1 Действия по совершенствованию

6.1.1 Одним из основных свойств любой системы, в том числе и системы управления

охраной труда, является ее постоянное улучшение.

Результативность системы управления повышается при использовании концепции и целей, результатов проверок, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий.

6.1.2 Выявленные в процессе проверки, контроля и оценки результативности системы управления охраной труда, а также результаты анализа руководством КФУ ее эффективности несоответствия подлежат устранению. Это обеспечивается принятием решения и разработкой мероприятий по проведению корректирующих и предупреждающих действий, а также по своевременному внесению необходимых изменений в действующие планы и программы.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник отдела безопасности труда и экологии
Управления безопасного функционирования
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»


 А.П. Шаповаленко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления безопасного функционирования
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

 Г.А. Бризицкий

Проректор по административно-хозяйственной деятельности
и развитию инфраструктуры ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского»

 В.Н. Загинайло

Проректор по учебной и
методической деятельности ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского»

 В.О. Курьянов

Проректор по организационной и правовой деятельности
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

 В.А. Михеев