

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
Учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

10.12.2015

Симферополь

№ 1062

Об утверждении типового Плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2016 год

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь Организационно-методическими указаниями по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2014-2016 годы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, с целью повышения готовности и совершенствования подготовки органов управления и сил гражданской защиты ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» к действиям по предназначению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовой План основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2016 год (далее – План) (приложение).

2. Руководителям структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»:

2.1. В срок до 25 декабря 2015 года разработать, утвердить и предоставить План в отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций управления

режима и безопасного функционирования в бумажном и электронном виде (e-mail отдела ГО и ЧС: go-chs@cfuv.ru).

2.2. Информацию о выполнении Плана в бумажном и электронном виде предоставлять в отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций управления режима и безопасного функционирования:

- за первое полугодие – до 20 июня 2016 года;
- за год – до 15 декабря 2016 года.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по административно-хозяйственной деятельности и развитию инфраструктуры.



С.Г. Дониц

Приложение к приказу
от 10.12.2015 № 1062

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ГО и ЧС ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»

_____ И.А. Логинов
«___» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

_____ (название структурного подразделения и филиала КФУ)

_____ (Ф.И.О. директора)
«___» _____ 2015 г.

ПЛАН

основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах _____ **на 2016 год**
(название структурного подразделения и филиала ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

| № п/п | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители | Примечание |
|---|--|-----------------|--------------------------------------|------------|
| 1. Основные мероприятия в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах | | | | |
| 1.1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1.1. | Проведение совещания «О подведении итогов деятельности объектового звена функциональной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2015 году и постановка задач на 2016 год». | Январь | <i>Руководитель ГО подразделения</i> | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 1.1.2. | Предварительное планирование локальной автоматизированной системы централизованного оповещения об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций. | 1 полугодие | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.1.3. | Провести обследование подвальных и цокольных помещений в общежитиях, административных и учебных корпусах для использования, в случае необходимости, как простейшие укрытия. | До 30 июня | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.1.4. | Обеспечение пожарной безопасности в ходе весенне-летнего и осенне-зимнего пожароопасного периода и осуществление взаимодействия с территориальными подразделениями ГУ МЧС России по Республике Крым, по профилактике лесных пожаров и предупреждению пожаров на подведомственных объектах. | В течение года | <i>Комиссия по ЧС и ПБ</i> | |
| 1.1.5. | Организация предупредительных и профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах: - в летний период; - в осенне-зимних условиях. | 1 апреля – 31 августа 1 сентября – 31 марта | <i>Комиссия по ЧС и ПБ</i> | |
| 1.2. Мероприятия по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций | | | | |
| 1.2.1. | Проведение заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. | Ежеквартально | <i>Председатель Комиссии</i> | |

| | | | | |
|----------------|--|---------------------|--|--|
| 1.2.2. | Осуществление мероприятий по поддержанию в готовности к применению технических средств оповещения (при наличии). | В течение года | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.2.3. | Инвентаризация радиоточек в общежитиях, административных и учебных корпусах. | Февраль | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.2.4. | Проведение обследования аварийных и запасных выходов в общежитиях, административных и учебных корпусах. | 1 квартал | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.2.5. | Провести осмотр и профилактический ремонт средств пожаротушения. | Июль | <i>Ответственный за ОПБ</i> | |
| 1.2.6. | Произвести проверку и ежегодное переосвидетельствование пожарных кранов и гидрантов. | По отдельному плану | <i>Ответственный за ОПБ</i> | |
| 1.2.7. | Провести ежегодное переосвидетельствование огнетушителей | По отдельному плану | <i>Ответственный за ОПБ</i> | |
| 1.2.8. | Провести тренировку пожарных расчетов ДПД (при наличии). | По отдельному плану | <i>Ответственный за ОПБ</i> | |
| 1.2.9. | Проверить подгонку рам и форточек во всех помещениях. | Октябрь | <i>Ответственный по АХД</i> | |
| 1.2.10. | Проверить состояние кровли, надежность закрытия всех дверей и складских помещений. | Август | <i>Ответственный по АХД</i> | |

| | | | | |
|--|---|---------------------|--|--|
| 1.2.11. | Провести инвентаризацию шанцевого инструмента. | Май | <i>Ответственный по АХД</i> | |
| 1.2.12. | Подготовить ящики с песком на случай гололеда в местах массового прохода людей. | Ноябрь | <i>Ответственный по АХД</i> | |
| 1.2.13. | Проведение проверок пожарной безопасности в период подготовки и проведения новогодних мероприятий на подведомственных объектах. | Декабрь | <i>Ответственный за ОПБ</i> | |
| 1.3. Совершенствование учебно-материальной базы | | | | |
| 1.3.1. | Оборудовать информационно-справочные уголки по ГО и ЧС. | 1 квартал | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.3.2. | Подача заявки в отдел ГО и ЧС КФУ по созданию объектового материального резерва для предотвращения возникновения и ликвидации ЧС и их отдельных последствий согласно утвержденной номенклатуре. | Сентябрь | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 1.3.3. | Приобрести недостающие по штату пожарные стволы, шланги, огнетушители и другие средства пожаротушения. | По отдельному плану | <i>Ответственный за ОПБ</i> | |
| 1.3.4. | Изготовить (закупить) недостающий шанцевый инструмент для уборки снега. | Октябрь | <i>Ответственный по АХД</i> | |

2. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств ГО и РСЧС, должностных лиц, специалистов и населения:

а) подготовка органов управления, сил и средств ГО и РСЧС

| | | | | |
|-------------|---|--|--|--|
| 2.1. | Проведение корректировки Плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, ОПБ и безопасности людей на водных объектах на 2016 год. | До 01 апреля, 01 июля, 01 октября | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 2.2. | Проведение корректировки Плана (инструкции) действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. | До 30 июня, 25 декабря | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 2.3. | Проведение корректировки Плана гражданской обороны. | До 30 июня, 25 декабря | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 2.4. | Разработка планирующих документов по гражданской обороне и по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приказов, распоряжений). | В течение года | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |

б) подготовка должностных лиц, специалистов и населения

| | | | | |
|-------------|--|-------------------------|--|--|
| 2.5. | Подготовка заявки в отдел ГО и ЧС КФУ на должностных лиц гражданской обороны, руководителей и работников, специально уполномоченных решать задачи в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС и включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. | Сентябрь | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 2.6. | Утверждение приказа (распоряжения) на 2016-2017 учебный год на подготовку лиц, занятых в сфере обучения и обслуживания, не включенных в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций КФУ. | Август | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 2.7. | Формирование групп обучаемых на кафедрах, отделах и службах, назначение руководителей групп занятий по гражданской обороне по 19 часовой программе обучения. | Август | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |
| 2.8. | Осуществление контроля за проведением занятий по ГО и ЧС. | В течение учебного года | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС</i> | |

в) выставочная деятельность, общественные, культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| 2.9. | Проведение торжественных мероприятий, посвященных празднованию: - Дня защитников Отечества; - Дня пожарной охраны; - Дня гражданской обороны | Февраль Апрель Октябрь | <i>Руководитель ГО</i> | |
| 2.10. | Организация и проведение: 1. Дня защиты детей 2. Недели знаний основ безопасности жизнедеятельности 3. Недели безопасности ребенка | 20-28 апреля 15-22 мая 01-08 июня | <i>Руководитель ГО</i> | |
| 2.11. | Подготовка и проведение мероприятий, связанных с 30-й годовщиной Чернобыльской катастрофы | Апрель | <i>Руководитель ГО</i> | |
| 3. Мероприятия по проверке готовности органов управления, сил и средств ГО и РСЧС к действиям по назначению | | | | |
| 3.1. | Проведение объектовой тренировки «Действия руководящего состава и дежурно-диспетчерской службы общежития №1 при проведении эвакуационных мероприятий при пожаре» в: Учебном корпусе №..... Административном корпусе №..... общежитии №1 общежитии №2 общежитии №..... | По отдельному плану | <i>Уполномоченный на решение задач в сфере ГО и ЧС Ответственный по ОПБ</i> | |

| | | | | |
|-------------|---|--|--|--|
| 3.2. | <i>Другие мероприятия, проводимые совместно с органами управления ГО и ЧС муниципального образования.</i> | | | |
|-------------|---|--|--|--|

(должность уполномоченного на решение задач в сфере ГО и ЧС)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела гражданской обороны
и чрезвычайных ситуаций управления режима
и безопасного функционирования

п/п

И.А. Логинов