

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

01.09.2015

Симферополь

№ 680

Об утверждении методических рекомендаций о порядке разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны) для структурных подразделений и филиалов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», не отнесенных к категории по гражданской обороне

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 3 июня 2011 года № 437-13 «О некоторых вопросах гражданской обороны в Российской Федерации», Порядком разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны), утвержденным приказом МЧС России от 16 февраля 2012 года № 70, с целью определения объема, организации, порядка, способов и сроков выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны при переводе ее с мирного на военное время, в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации о порядке разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны) для структурных подразделений и филиалов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», не отнесенных к категории по гражданской обороне (приложение).
2. Руководителям структурных подразделений и филиалов

Приложение
к приказу
от « 01 » 09 2015
№ 680

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ,
СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНОВ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ (ПЛАНОВ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ) ДЛЯ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ФИЛИАЛОВ
ФГАОУ ВО «КФУ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО», НЕ ОТНЕСЁННЫХ
К КАТЕГОРИИ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ**

Настоящий Порядок разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны) для структурных подразделений и филиалов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», не отнесённых к категории по гражданской обороне (далее – Порядок), разработан в соответствии Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», 3 июня 2011 года № 437-13 «О некоторых вопросах гражданской обороны в Российской Федерации», Порядком разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны), утвержденным приказом МЧС России от 16 февраля 2012 года № 70 (зарегистрирован в Минюсте России 27 марта 2012 года, № 23622), в редакции приказа МЧС России от 04 июня 2013 года № 362 (зарегистрирован в Минюсте России 8 июля 2013 года № 29015), и определяет единые на всей территории Российской Федерации требования к разработке, согласованию и утверждению планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны).

Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны при переводе ее с мирного на военное время, в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Директор департамента
комплексной безопасности

В.В. Демидов

СОГЛАСОВАНО

*(начальник подразделения по делам ГО и ЧС органа
местного самоуправления)*

« ____ » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

*(директор структурного подразделения
или филиала КФУ)*

« ____ » _____ 2015 г.

П Л А Н
гражданской обороны

(полное наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

(название населенного пункта)
2015

РАЗДЕЛ I

Краткая оценка возможной обстановки в результате воздействия противника

1. Краткая характеристика _____:

(полное наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

- место (территория) размещения подразделения с точки зрения географии, топогидрографии города, растительности, густоты застройки и плотности заселения;
- характеристика зданий и сооружений, коммуникаций, систем газо-, энерго-, водо-, теплоснабжения объектов подразделения;
- перечень радиационно, химически, взрыво- и пожароопасных систем на объектах подразделения и на ближайшей периферии от них;
- перечень железнодорожных станций, автомагистралей, где возможно скопление транспортных средств с аварийно химически опасными веществами, при авариях с которыми возможно влияние на жизнедеятельность подразделения;
- численность персонала и обучающихся подразделения, находящихся одновременно на работе или участвующих в учебном процессе (наибольшая численность);
- силы и средства гражданской обороны подразделения (состав, готовность и предназначение).

2. Краткая оценка возможной обстановки в организации после нападения противника (данные берутся из выписки возможной обстановки на территории населенного пункта по месту дислокации структурного подразделения и филиала КФУ):

- степень возможных разрушений зданий и сооружений, потери промышленного производства, персонала, сил и средств гражданской обороны;
- возможная инженерная, радиационная, химическая, пожарная, медицинская и биологическая обстановка;
- потери от вторичных факторов поражения;
- ориентировочный объем предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР) при планомерном приведении в готовность гражданской обороны и при внезапном нападении противника.

3. Выводы из оценки возможной обстановки: (влияние обстановки на структурное подразделения и филиал КФУ, которая может сложиться на территории населенного пункта в результате воздействия противника).

РАЗДЕЛ II

Мероприятия, выполняемые структурными подразделениями и филиалами КФУ не отнесенные к категории по гражданской обороне и прекращающие свою деятельность в военное время, при планомерном приведении в готовность гражданской обороны,

1. При получении распоряжения ректора КФУ – руководителя гражданской обороной о прекращении своей деятельности в связи с нарастанием угрозы агрессии против Российской Федерации, объявлением состояния войны, фактическим началом военных действий или введением Президентом Российской Федерации военного положения на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях, а также решения о начале проведения частичной или общей эвакуации:

- к Ч + _____ организовать сбор руководящего состава в

_____ ,
(указать место сбора)

довести сложившуюся обстановку и поставить задачи на выполнение мероприятий, связанных с прекращением своей деятельности в военное время;

- к Ч + _____ по адресу: _____

развернуть пункт выдачи средств индивидуальной защиты и организовать выдачу средств индивидуальной защиты работникам и обучающимся (при наличии средств индивидуальной защиты);

- к Ч + _____ работников и обучающихся направить к месту жительства для организации выполнения мероприятий гражданской обороны по плану гражданской обороны и защиты населения

(название населенного пункта по месту дислокации структурного подразделения и филиала КФУ)

РАЗДЕЛ III

Мероприятия, выполняемые структурными подразделениями и филиалами КФУ, не отнесенные к категории по гражданской обороне, продолжающие осуществлять свою деятельность в военное время, по гражданской обороне при внезапном нападении противника

1. При оповещении по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге директор

(наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

- организует немедленное доведение информации о воздушной тревоге до работников и обучающихся _____;
(указать способы и средства доведения информации)

- организует отключение систем тепло-, электро-, газо- и водоснабжения;
- организует немедленное укрытие работников и обучающихся в защитных сооружениях гражданской обороны (в приписанных приспособленных подвальных помещениях) по адресу: _____.

Время, отводимое для укрытия работников и обучающихся составляет _____ минут (до 15 мин.).

2. При оповещении по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о химической тревоге директор

(наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

- организует немедленное доведение информации о химической тревоге до работников и обучающихся _____;
(указать способы и средства доведения информации)

- организует немедленное укрытие работников и обучающихся в защитных сооружениях гражданской обороны (приспособленных подвальных помещениях) по адресу: _____.

При их отсутствии для экстренного укрытия при опасности поражения аварийно химически опасными веществами используются герметичные помещения _____,
(указывается наименование и адрес места нахождения)

обеспечивающие безопасное пребывание в них _____ чел. без подачи воздуха в течение _____ часов (указываются какие помещения и порядок их использования для защиты от аварийных химических опасных веществ (далее – АХОВ).

Время, отводимое для укрытия работников организации до _____ минут (зависит от времени подхода зараженного облака от источника АХОВ).

3. При оповещении по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о радиационной опасности директор

_____ (наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

- организует немедленное доведение информации о радиационной опасности до работников и обучающихся _____.
(указать способы и средства доведения информации)

При радиационной опасности работники и обучающиеся немедленно укрываются в защитных сооружениях гражданской обороны по адресу: _____, а также в помещениях,

_____,
(указывается наименование и адрес места нахождения)
обеспечивающих ослабление мощности дозы излучения в __ раз (указываются какие помещения и порядок их использования для защиты).

Время, отводимое для укрытия работников и обучающихся, составляет не более __ минут (зависит от расчетных показателей возможной обстановки).

Приложения:

1. Схема оповещения.
2. Расчет на укрытие в защитных сооружениях гражданской обороны, приспособленных подвальных помещениях и других помещениях, используемых для защиты работников и обучающихся.
3. Расчет и порядок выдачи средств индивидуальной защиты.

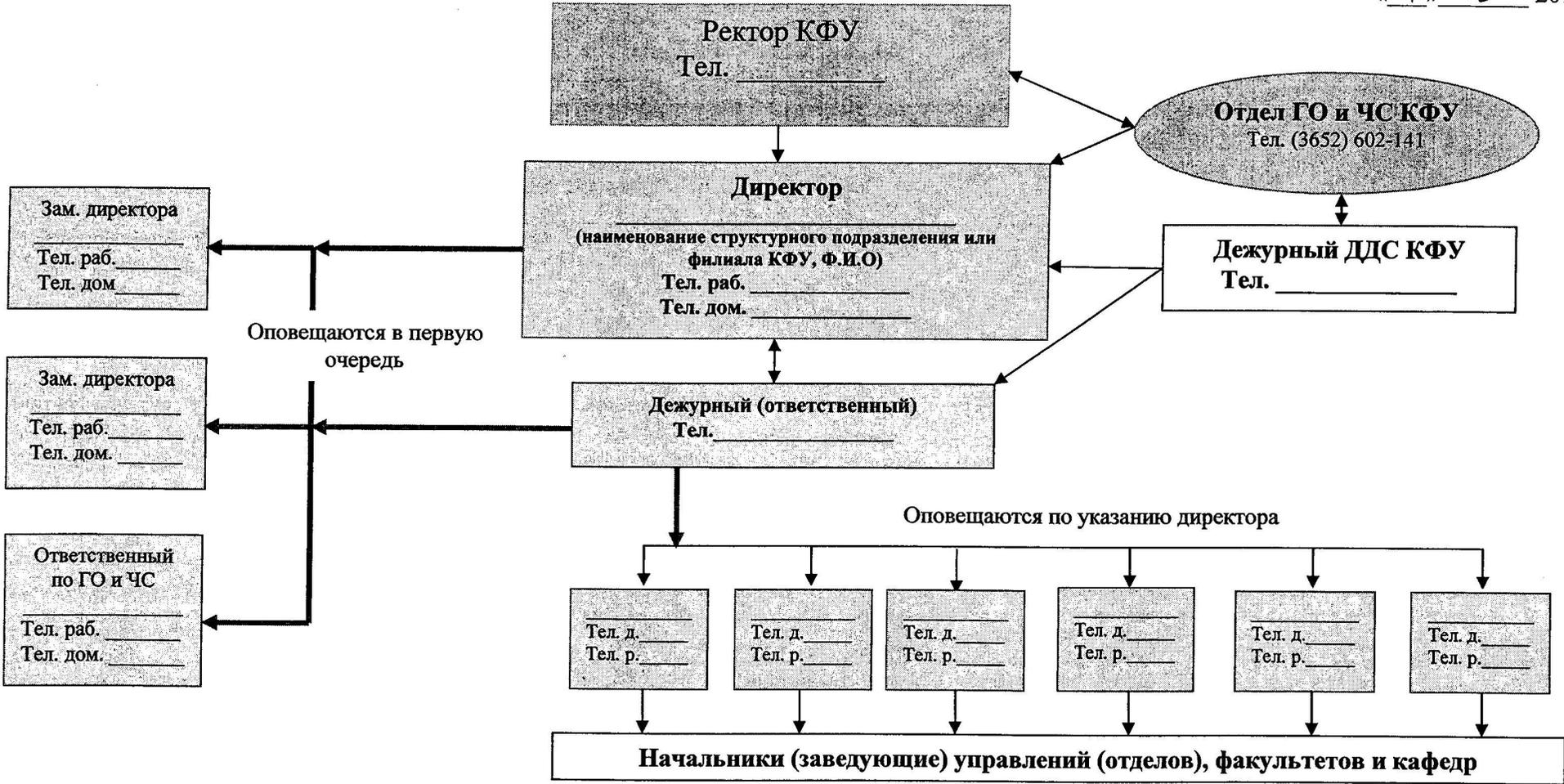
Уполномоченный на решение
задач в области ГО и ЧС

_____ (занимаемая должность)

_____ Ф.И.О.

СХЕМА
оповещения
 (наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

Приложение 1
 к Плану гражданской
 обороны
 «01» 09 2015



*Уполномоченный на решение
 задач в области ГО и ЧС*

(занимаемая должность)

Ф.И.О.

РАСЧЕТ

на укрытие работников и обучающихся _____

(наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

в защитных сооружениях гражданской обороны, приспособленных подвальных помещениях и других помещениях, используемых для защиты

| № п/п | Мероприятия | В пункте постоянной дислокации | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| | | Количество защитных сооружений | Количество укрываемых |
| 1. | Подлежит укрытию персонала и членов их семей, чел. | | |
| 2. | Имеется защитных сооружений: - убежищ (ПРУ), отвечающих нормам ИТМ ГО; - убежищ (ПРУ), не отвечающих нормам ИТМ ГО; - подвалов и других заглубленных помещений. Всего укрывается и % укрытия | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 3. | Планируется строительство | | |
| 4. | Итого будет укрываться, чел. | | |

Примечание: ПРУ - противорадиационные укрытия;
ИТМ ГО - инженерно-технические мероприятия гражданской обороны.

Уполномоченный на решение
задач в области ГО и ЧС

(занимаемая должность)

Ф.И.О.

РАСЧЕТ
и порядок выдачи средств индивидуальной защиты работникам и обучающимся

(наименование структурного подразделения или филиала КФУ)

| № п/п | Наименование управления (отдела), факультета, кафедры | Подлежит обеспечению | | Противогазы | Респираторы | Медицинские средства защиты | | | Места выдачи | Приме- чание |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|---|-------------|-------------|-----------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| | | Всего | | | | Наличие/ Потребность | Наличие/ Потребность | Аптечки индиви- дуальные, наличие/ Потребность | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |

Примечание: ИПП – индивидуальные противохимические пакеты;
ППМ – пакет перевязочный медицинский.

*Уполномоченный на решение
задач в области ГО и ЧС*

(занимаемая должность)

Ф.И.О.