

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Крымском международном ландшафтном центре  
(структурное подразделение)  
Федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Крымском международном ландшафтном центре (далее – Центр) определяет порядок и условия его деятельности. Центр является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее - КФУ).

1.2. Настоящее Положение о Крымском международном ландшафтном центре (структурное подразделение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КФУ, нормативными актами КФУ и определяет правовой статус Центра, его цели и задачи, основные направления деятельности.

1.3. Полное официальное наименование Центра - Крымский международный ландшафтный центр (структурное подразделение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

Сокращенное официальное наименование: КМЛЦ.

Международное наименование: Crimean International Landscape Centre.

1.4. Центр может иметь в своем составе научные отделы, испытательные лаборатории (центры), научно-исследовательские и другие подразделения, которые создаются в соответствии с Уставом КФУ.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе: Федеральным законом № 273-ФЗ от

29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Республики Крым, Уставом КФУ, решениями Ученого совета КФУ, приказами и распоряжениями ректора КФУ, Правилами внутреннего трудового распорядка КФУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами КФУ.

1.6. Почтовый адрес и местонахождение Центра: Российская Федерация, Республика Крым, 295007, г. Симферополь, проспект Академика Вернадского, 2, Крымский международный ландшафтный центр (структурное подразделение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».

## **2. Цель создания Центра**

2.1. Создание условий для устойчивого безопасного ландшафтно-экологического (ноосферного) развития Республики Крым.

## **3. Функции Центра**

3.1. Научно-методическая. Центр способствует научно-методическому обеспечению устойчивого (ноосферного) территориального развития Республики Крым;

3.2. Консалтинговая. Центр оказывает инжиниринговые и консультационные услуги организациям реального сектора экономики с целью оптимизации природопользования и развития туристско-рекреационной инфраструктуры на территории Крыма;

3.3. Экспертная. Центр проводит профессиональные эколого-ландшафтные и иные экспертизы и экологический аудит для действующих и планируемых субъектов хозяйствования, а также территорий (природных и преобразованных ландшафтов) и береговых зон и акваторий (морских и речных) с целью определения соответствия проекта научным основам устойчивого коадаптивного природопользования, выявления ключевых научно-технических и технологических рисков проекта, а также связанных с ними эколого-ландшафтных проблем развития современных ландшафтов и разработки практических рекомендаций по их устранению (или минимизации), а также устойчивого развития территорий и акваторий;

3.4. Научно-образовательная. Центр оказывает научно-образовательные услуги на уровне осуществления учебных и производственных практик для обучающихся по направлениям подготовки «География», «Экология и природопользование», «Биология», «Ландшафтная архитектура», а также по другим специальностям/направлениям подготовки, востребованным на рынке

труда; повышение квалификации специалистов географического профиля и специалистов, работающих в сфере ландшафтного планирования и обустройства населенных мест, работников государственных и муниципальных предприятий; разрабатывает ландшафтные образовательные программы;

3.5. Просветительская. Центр осуществляет просветительскую деятельность по популяризации идей о ландшафте и реализации Международной конвенции о ландшафте. «Продвижение» Центра и его деятельности в СМИ, популяризация научной информации, привлечение внимания общественности к ландшафтно-экологическим проблемам республики. Проведение научно-практических конференций и круглых столов республиканского, федерального и международного уровней по соответствующей тематике.

#### **4. Направления деятельности Центра**

4.1. Создание условий для повышения эффективности управления природопользования в Республике Крым региональными властями посредством:

а) формирования научно-методического обеспечения устойчивого (ноосферного) территориального развития Республики Крым;

б) оказания инжиниринговых и консультационных услуг организациям реального сектора экономики с целью оптимизации природопользования и развития туристско-рекреационной инфраструктуры на территории Крыма;

в) формирования компетенций по ландшафтно-экологическим и геоинформационным направлениям у представителей органов власти и специалистов географического профиля, а также специалистов, работающих в сфере ландшафтного планирования и обустройства населенных мест, работников государственных и муниципальных предприятий посредством реализации научно-образовательной функции центра - осуществления переподготовки, повышения квалификации на базе центра и формирование новых компетенций у обучающихся КФУ для формирования кадрового резерва профильных специалистов (база учебных и производственных практик для обучающихся по направлениям подготовки «География», «Экология и природопользование», «Биология», «Ландшафтная архитектура»);

4.2. Формирование эффективной информационной среды на базе современных технологий и разработок, связанных с обработкой и хранением информации для обеспечения мониторинга и поддержания актуальной информации, доступной лицам, принимающим решения в сфере природопользования, с целью повышения качества принимаемых решений:

а) создание геопортала «Современные ландшафты Крыма и прилегающие акватории»;

б) создание информационной страницы Центра.

4.3. Совершенствование системы принятия решений в сфере природопользования посредством реализации экспертной функции Центра:

а) проведение профессиональных эколого-ландшафтных и иных экспертиз для действующих и планируемых субъектов хозяйствования, территорий и акваторий;

б) разработка ландшафтно-экологических прогнозов последствий хозяйственной деятельности;

в) районирование Республики Крым для различных народно-хозяйственных задач;

г) функциональное зонирование Республики Крым для обеспечения различных видов природопользования;

4.4. Содействие совершенствованию нормативно-правового поля в сфере природопользования и управления зелеными зонами муниципальных образований:

- разработка предложений и проектов нормативных актов для Республики Крым в сфере компетенций Центра;

4.5. Проведение научно-практических конференций и круглых столов республиканского, федерального и международного уровней с целью привлечения внимания общественности к ландшафтно-экологическим проблемам Республики:

а) общественные обсуждения ландшафтно-экологических проблем Республики;

б) проведение научно-практических конференций и круглых столов республиканского, федерального и международного уровней по соответствующей тематике.

## **5. Организационная структура**

5.1. Структура и штатное расписание Центра утверждается приказом ректора КФУ.

5.2. Изменения в структуру и штатное расписание Центра вносятся в соответствии с действующим в КФУ порядком.

5.3. Работники Центра осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров. Штатные работники Центра являются работниками КФУ. Трудовые договоры с работниками Центра заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами КФУ. Трудовые

отношения с работниками Центра регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

## **6. Управление Центром**

6.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор Центра, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора КФУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Директор Центра непосредственно подчиняется ректору КФУ.

6.3. В период отсутствия директора Центра его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Директор Центра:

6.4.1. Руководит работой Центра, обеспечивает выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказов, распоряжений и поручений руководства КФУ;

6.4.2. Производит подбор кадров в Центр;

6.4.3. Вносит предложения ректору КФУ, проректорам, директорам департаментов о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы;

6.4.4. Разрабатывает проекты нормативно-методических документов, связанных с организацией деятельности Центра;

6.4.5. Дает заключения о привлечении работников к дисциплинарной ответственности;

6.4.6. Организует повышение квалификации работников Центра;

6.4.7. Вносит ректору КФУ представления о поощрении работников Центра и применении к ним дисциплинарных взысканий;

6.4.8. Контролирует соблюдение работниками Центра Правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

6.5. Директор Центра имеет право:

6.5.1. Запрашивать у руководителей других структурных подразделений КФУ материалы, информацию, документы и т.п., необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Центр;

6.5.2. Принимать участие в проводимых руководством совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к работе Центра;

6.5.3. Требовать от работников Центра выполнения в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанностей, определенных их должностными инструкциями;

6.5.4. Требовать соблюдения работниками Центра Устава КФУ, Правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения приказов, распоряжений и поручений руководства КФУ.

6.6. Конкретные права, обязанности и ответственность директора Центра отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

## **7. Порядок осуществления деятельности Центра**

7.1. Ректор КФУ утверждает проведение экспертиз и (или) иных научных тем, проектов, грантов и других видов деятельности согласно Положению и определяет их формат по представлению директора Центра.

7.2. Директор Центра формулирует задание на проведение экспертиз и (или) иных научных тем, проектов, грантов и других видов деятельности согласно Положению, которое в дальнейшем утверждает ректор КФУ.

7.3. Директор Центра определяет состав рабочей группы, в которую могут входить эксперты и (или) научные сотрудники из числа работников КФУ и иных организаций в зависимости от объекта экспертизы и тематики научных тем, проектов, грантов и других видов деятельности.

7.4. Члены рабочей группы проводят свою деятельность согласно техническому заданию и формируют персональные заключения (отчеты) по проекту, которые передаются директору Центра.

7.5. Директор Центра проводит приемку результатов экспертизы и (или) иных материалов оценку качества, полноты и соответствия требованиям технического задания, которые утверждает ректор КФУ.

7.6. В случае возникновения вопросов к члену (-ам) рабочей группы со стороны Центра директор Центра имеет право запросить у него (них) дополнительные разъяснения по представленным заключениям.

7.7. Членом рабочей группы не может быть представитель заказчика документации, подлежащей экспертизе, или разработчика объекта экспертизы, гражданин, состоящий в трудовых или иных договорных отношениях с указанным заказчиком или с разработчиком объекта экспертизы, а также представитель юридического лица, состоящего с указанным заказчиком или с разработчиком объекта экспертизы в таких договорных отношениях.

## 8. Основные функции, права и обязанности работников Центра

8.1. Работники Центра принимаются на работу на условиях трудового договора.

8.2. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения работников Центра определяются должностными инструкциями.

8.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в КФУ. Оплата труда работников Центра может включать в себя выплаты стимулирующего характера, доплаты, надбавки, устанавливаемые приказами ректора КФУ.

8.4. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников Центра регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка КФУ и иными локальными актами КФУ.

8.5. Работником Центра является специалист, обладающий научными и (или) практическими познаниями по рассматриваемому вопросу.

8.6. Работники Центра при проведении экспертизы имеют право:

а) заявлять Центру о необходимости представления заказчиком на экспертизу дополнительных материалов для всесторонней и объективной оценки объектов экспертизы;

б) формулировать особое мнение по объекту экспертизы, которое прилагается к заключению экспертизы.

8.7. Работник Центра при проведении экспертизы обязан:

а) осуществлять всесторонний, полный, объективный и комплексный анализ представляемых на экспертизу материалов с учетом передовых достижений отечественной и зарубежной науки и техники, определять их соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации в области охраны окружающей среды, нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации в области охраны окружающей среды, нормативно-техническим документам и предоставлять заключения по таким материалам;

б) соблюдать установленный порядок и согласованные с заказчиком сроки осуществления экспертизы;

в) обеспечивать объективность и обоснованность выводов своего заключения по объекту экспертизы;

г) обеспечивать сохранность материалов и конфиденциальность сведений, представленных на экспертизу.

## **9. Конфиденциальность экспертизы**

9.1. Исполнители экспертизы обязаны не передавать третьим лицам информацию, полученную в связи с проведением экспертизы, а также препятствовать использованию материалов экспертизы третьими лицами, передаче информации третьим лицам, разглашению конфиденциальной информации и сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.

## **10. Взаимодействие Центра с другими подразделениями**

10.1. В своей деятельности Центр взаимодействует со структурными подразделениями КФУ, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Центра, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Центр.

## **11. Делопроизводство Центра**

11.1. Делопроизводство в Центре ведется в соответствии с Номенклатурой дел и Инструкцией по делопроизводству КФУ.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Центр может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с приказом ректора КФУ на основании решения Ученого совета КФУ.

12.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются на заседании Ученого совета КФУ по представлению директора Центра и утверждаются приказом ректора КФУ.

Директор Крымского международного  
ландшафтного центра (структурное  
подразделение) Федерального  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
высшего образования «Крымский  
федеральный университет имени  
В.И. Вернадского»



Е.А. Позаченюк



## РЕЕСТР РАССЫЛКИ

приказа Об утверждении Положения о Крымском международном ландшафтном центре (структурное подразделение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

1. Проректор [isi](mailto:isi)
2. Директора департаментов
3. Отдел сопровождения программы развития [ospr\\_dukopr@mail.ru](mailto:ospr_dukopr@mail.ru)
4. Позаченюк Екатерина Анатольевна – д.г.н., проф. заведующая кафедрой физической географии, океанологии и ландшафтоведения, директор Крымского международного ландшафтного центра (структурное подразделение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»  
[pozachenyuk@gmail.com](mailto:pozachenyuk@gmail.com)

Директор КМЛЦ



Е.А.Позаченюк