

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

Симферополь

09.06.2015

№ 376

Об утверждении Положения
о создании малых инновационных
предприятий и обеспечении их
деятельности в ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»

В целях обеспечения развития инновационной, инвестиционной деятельности, информационных технологий в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», в соответствии с пунктом 6.16 Устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о создании малых инновационных предприятий и обеспечении их деятельности в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по инновационной деятельности и перспективному развитию Полищука В. В.

Ректор



С.Г. Дониц

Положение о создании малых инновационных предприятий и обеспечении их деятельности в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

1. Общие положения

1.1. Положение о создании малых инновационных предприятий и обеспечении их деятельности (далее – Положение) ФГАОУ ВО «Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского» (далее – Университет) разработано с целью создания, управления и регулирования деятельности малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ), связанной с практическим применением (внедрением) результатов интеллектуальной деятельности и распоряжением долями в уставных капиталах созданных малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок, единую последовательность действий и процедуру оформления документации, необходимой для создания малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ).

1.2.1. Общее руководство деятельностью по коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности в Университете осуществляет ректор Университета.

1.2.2. Коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности осуществляют созданные Университетом малые инновационные предприятия.

1.2.3. Оформление необходимой документации при создании малых инновационных предприятий осуществляет Департамент по инновационной, инвестиционной деятельности, информационным технологиям и аудиту (далее – Департамент).

1.2.4. Принятие решений о целесообразности, эффективности и практическом внедрении результатов интеллектуальной деятельности путем создания малых инновационных предприятий осуществляется коллегиально на заседании Экспертной комиссии (далее – Комиссия) для их отражения по данным бухгалтерского учета Университета.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями, филиалами и должностными лицами Университета при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, как полученных в структурных подразделениях и филиалах Университета, так и полученных от сторонних предприятий (организаций) или граждан на основании гражданско-правовых договоров.

1.4. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Университета путем подготовки его в новой редакции и утверждении в установленном порядке.

2. Основные понятия и определения:

Инновационная деятельность - деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

Инновации - введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

Инновационный проект - комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.

Инновационная инфраструктура - совокупность организаций, способствующих реализации инновационных проектов, включая предоставление управленческих, материально-технических, финансовых, информационных, кадровых, консультационных и организационных услуг.

Коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов - деятельность по вовлечению в экономический оборот научных и (или) научно-технических результатов.

Гранты - денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.

Результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД) – результатами интеллектуальной деятельности и приравненными к ним средствами индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана (интеллектуальной собственностью), являются: произведения науки, литературы и искусства; программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ); базы данных; исполнения; фонограммы; сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания); изобретения; полезные модели; промышленные образцы; селекционные достижения; топологии интегральных микросхем; секреты производства (ноу-хау); фирменные наименования; товарные знаки и знаки обслуживания; наименования мест происхождения товаров; коммерческие обозначения.

Авторские права - интеллектуальные права на произведения науки, литературы и искусства. Автору произведения принадлежат следующие права. исключительное право на произведение; право авторства; право автора на имя; право на неприкосновенность произведения; право на обнародование произведения. Исключительные права которые принадлежат Университету, при сохранении авторства физических лиц, и права использования которых могут быть переданы в качестве вклада в уставный капитал создаваемых малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ).

Коммерческий проект – комплекс действий по осуществлению конкретного коммерческого результата, хозяйственного замысла с получением в результате прибыли.

Малое инновационное предприятие (далее – МИП) – хозяйственное общество, учреждаемое Университетом (или созданное с участием Университета) для практического применения (внедрения) РИД.

Патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец - исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец, признается и охраняется при условии государственной регистрации соответствующих изобретения, полезной модели или промышленного образца.

Патент на изобретение - документ выдаваемый государством патентообладателю и удостоверяющий его исключительные права в отношении технического решения – продукта (устройства) или способа (метода), описанного в особой текстовой части патента формуле. В патенте может быть раскрыто решение поставленной задачи и достижение положительного результата в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления последовательности действий или операций над материальным объектом материальными средствами).

Программа для ЭВМ - представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, включая подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, и порождаемые ею аудиовизуальные отображения.

Секрет производства (ноу-хау) – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, если к таким сведениям у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и обладатель таких сведений принимает разумные меры для соблюдения их конфиденциальности, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.

3. Цель создания малых инновационных предприятий

3.1. Целью создания малых инновационных предприятий в результате коммерциализации РИД являются:

- производство продукции, выполнение работ и оказание услуг с целью получения экономического эффекта от использования РИД, повышение экономической самостоятельности Университета, удовлетворения спроса на рынке;

- обеспечение практического применения (внедрения), популяризации научно-исследовательских разработок Университета, максимизации их полезного эффекта для общества и экономики;
- укрепление репутации Университета в качестве научного и исследовательского центра, повышение эффективности управления научным производством;
- научное, аналитическое, консультационное, экспертное обеспечение стратегических и прикладных задач государственного и финансового секторов;
- создание дополнительных рабочих мест.

4. Условия и порядок инициирования процедуры по созданию МИП

4.1. Согласно п. 6.16 Устава Университет имеет право без согласия собственника его имущества с уведомлением Учредителя быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

4.2. В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами). Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации. Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества или участников хозяйственного партнерства. Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

4.3. Инициировать создание малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ) вправе как отдельные работники, так и коллективы работников или структурные подразделения и филиалы Университета (далее - Инициатор).

4.4. Необходимым условием направления заявки о создании МИП является наличие исключительных прав Университета на один из следующих РИД: произведения науки, литературы и искусства; программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ); базы данных; исполнения; фонограммы; сообщения в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания); изобретения; полезной модели; промышленного образца; селекционных достижений; топологии интегральных микросхем; секрета производства (ноу-хау); фирменных наименований; товарных знаков и знаков обслуживания; наименования мест происхождения товаров; коммерческих обозначений.

Также необходимым условием направления заявки о создании МИП является соответствие целям коммерциализации РИД, указанным в п. 3.1. настоящего Положения.

4.5. Инициатором проводится подготовка и передача следующих документов в Департамент по вопросу рассмотрения создания МИП:

- заявка о создании МИП (далее - Заявка) (Приложение 1);
- описание РИД, планируемого к реализации посредством создания МИП;
- концепцию развития МИП.

При этом Инициатор вправе обращаться в Департамент за консультацией по подготовке документов.

4.6. Департамент осуществляет рассмотрение Заявки, готовит заключение о возможности и целесообразности коммерциализации РИД путем создания МИП и направляет на согласование проректору по инновационной деятельности и перспективному развитию и ректору Университета.

4.6.1. В случае необходимости, Департамент может отправить представленные Инициатором материалы на доработку.

4.7. Одобренный проректором по инновационной деятельности и перспективному развитию пакет документов рассматривается на заседании Комиссии, которая создается приказом ректора Университета.

4.7.1. Приказом ректора Университета определяется состав комиссии не менее, чем из пяти человек.

4.7.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель и члены комиссии, уполномоченные на принятие решений, должны иметь высшее образование.

4.7.3. Комиссия дает заключение и оценку РИД, а также состояние его правовой защиты.

5. Порядок подготовки и согласования документов об учреждении МИП

5.1. После отражения РИД по данным бухгалтерского учета Университета, Инициатор осуществляет подготовку документов об учреждении МИП:

5.1.1. Получает у соучредителя/соучредителей МИП следующие документы:

- копии учредительных документов соучредителя/соучредителей, для физических лиц - документов, удостоверяющих личность;
- подтверждение права соучредителя МИП на имущество, предполагаемое к внесению в качестве доли в уставный капитал МИП;
- подтверждение стоимости имущества соучредителя/соучредителей.

5.1.2. Формирует необходимый пакет документов для государственной регистрации создаваемого МИП в форме общества с органической ответственностью (далее – ООО):

- название МИП (ООО);
- копия соответствующей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц Российской Федерации на юридическое лицо-учредителя (для учредителей - юридических лиц);
- формулировка целей и видов деятельности МИП (ООО).

Отдельный комплект документов необходим при наличии юридического адреса, по которому будет осуществляться регистрация МИП (ООО), куда входят:

- полный адрес с почтовым индексом;
- нотариально заверенная копия свидетельства о праве собственности адресодателя на предоставляемое им помещение, находящееся по соответствующему адресу или, нотариально заверенная копия иного документа, подтверждающего права адресодателя предоставлять указанное помещение в пользование третьим лицам (при регистрации МИП (ООО) на территории Республики Крым);
- гарантийное письмо с печатью собственника или иного лица, имеющего право предоставлять соответствующее помещение в пользование;
- оригинал и копия устава МИП (ООО);
- протокол №1/ решение №1 учредителя (учредителей) об учреждении юридического лица МИП (ООО);
- заявление о регистрации (заверяется нотариально);
- акт оценки РИД учредителем МИП (ООО);
- гарантийное письмо о предоставлении юридического адреса;
- документ, подтверждающий оплату госпошлины за регистрацию;
- заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (УСН) (по желанию).

5.2. Подготовленный пакет вышеперечисленных документов согласовывается с Департаментом, юридическим управлением и ректором Университета.

5.3. Подготовленный пакет документов подается Инициатором на регистрацию МИП (ООО) как юридического лица.

5.4. После завершения процедуры государственной регистрации МИП (ООО) Инициатор организует осуществление следующих действий:

- оформление трудового договора с руководителем МИП (ООО);

- издание руководителем МИП (ООО) Приказа о вступлении в должность руководителя и о назначении главного бухгалтера;
- изготовление печати;
- заключение договора аренды помещения;
- открытие расчетного счета;
- оформление и получение чековой книжки;
- получение кодов ОКПО МИП (ООО).

5.5. На заключительной стадии руководитель вновь созданного МИП (ООО) оформляет и подписывает с Университетом лицензионный договор на передачу исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, направляет лицензионный договор для регистрации в Роспатент в случае, если такой договор подлежит государственной регистрации.

5.6. По факту создания МИП Департамент формирует и направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки РФ) заявку на включение МИП (ООО) в базу данных Минобрнауки РФ.

6. Отражение РИД по данным бухгалтерского учета Университета

6.1. Одобренные проректором по инновационной деятельности и перспективному развитию, Заявки рассматриваются на заседании Комиссии. Комиссия оценивает расходы на создание или приобретение РИД с целью их последующего отражения по данным бухгалтерского учета Университета и установления нижней границы денежной оценки прав на использование РИД, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал создаваемых МИП (ООО).

6.2. Отражение РИД по данным бухгалтерского учета Университета в качестве нематериальных активов (далее - НМА) осуществляется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» и Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями)

6.2.1. Согласно вышеперечисленным приказам Минфина РФ по данным бухгалтерского учета могут быть отражены НМА, удовлетворяющие одновременно следующим условиям:

- объект способен приносить учреждению экономические выгоды в будущем;

- отсутствие у объекта материально-вещественной формы;
- возможность идентификации (выделения, отделения) от другого имущества;
- объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- не предполагается последующая перепродажа данного актива;
- наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование актива;
- наличие надлежаще оформленных документов, устанавливающих исключительное право на актив;
- наличие в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, надлежаще оформленных документов, подтверждающих исключительное право на актив (патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.) или исключительного права на результаты научно-технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

6.3. Объекты НМА отражаются по данным бухгалтерского учета по их первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью объектов НМА признается договорная цена, согласованная Инициатором и Университетом, то есть сумма фактических вложений в приобретение и создание объектов НМА с учетом сумм налога на добавленную стоимость, если иное не предусмотрено налоговым законодательством Российской Федерации.

6.4. Перечень РИД, право использования которых может вноситься в уставный капитал МИП (ООО) по лицензионному договору, является закрытым и включает в себя только патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем и секреты производства (ноу-хау).

6.5. Оформление исключительных прав Университета на использование РИД, отобранных для практического применения (внесения в уставный капитал создаваемых МИП (ООО)), осуществляется в соответствии с требованиями, содержащимися в части четвертой Гражданского кодекса РФ, Федеральном законе от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями), иных федеральных законах, а также с учетом действующих нормативных правовых актов РФ.

6.6. Денежная оценка права использования РИД, которое будет являться вкладом Университета в уставный капитал МИП (ООО), проводится Университетом самостоятельно или с привлечением независимого оценщика (в

случае денежной оценки права на использование РИД свыше 500 000 (пятисот тысяч) рублей).

Начальник
отдела внутреннего аудита
и финансового контроля

Г.Г. Лесь

Приложение 1

к Положению о создании
 малых инновационных
 предприятий и обеспечении их
 деятельности в федеральном
 государственном автономном
 образовательном учреждении
 высшего образования «Крымский
 федеральный университет имени
 В.И. Вернадского»

З А Я В К А № _____

О создании малого инновационного предприятия

Прошу рассмотреть проект коммерциализации РИД путем создания МИП
 (ООО) «_____».

Данное предприятие будет создано в соответствии с Федеральным
 законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ с участником в лице ФГАОУ ВО «КФУ
 имени В.И. Вернадского» (доля _____ часть).

МИП (ООО) «_____» предполагается использовать для
 реализации следующих перспективных коммерческих проектов в
 интересах ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского»:

В уставный капитал создаваемого малого инновационного предприятия
 (размер – _____ рублей) в качестве РИД ФГАОУ ВО «КФУ имени
 В.И. Вернадского» предлагается внести

На основании изложенного прошу Вас рассмотреть вопрос о практической реализации проекта создания МИП (ООО) «_____».

«_____» 201__ г.

Инициатор

(подпись)

(Ф. И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по инновационной
деятельности и перспективному
развитию

В.В. Полищук

Директор
Департамента по инновационной,
инвестиционной деятельности,
информационным технологиям и
аудиту

С.М. Ечмаков