

<b>Наименование</b>	<i>ПДП Производственная (преддипломная) практика, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) форм и способы проведения практики</b>	<i>Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы и проводится на предприятиях и в организациях по профилю специальности 21.02.04 Землеустройство, на основе прямых договоров с ОО СПО, концентрировано.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</i></p> <p><i>ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.</i></p> <p><i>ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.</i></p> <p><i>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</i></p> <p><i>ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.</i></p> <p><i>ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.</i></p> <p><i>ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.</i></p> <p><i>ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.</i></p> <p><i>ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.</i></p> <p><i>ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.</i></p>

	<p>ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.</p> <p>ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.</p> <p>ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.</p> <p>ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.</p> <p>ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.</p> <p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</p> <p>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.</p>
<b>Краткое содержание</b>	<p>Ознакомление с базовым предприятием</p> <p>Дублирование работы руководителей и специалистов предприятий (организаций) по землеустройству.</p> <p>Обобщение материалов практики и оформление отчета</p>
<b>Трудоемкость</b>	144 час/ 4 недели
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет

<b>Наименование</b>	<i>ПП.01 Производственная практика, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Производственная (по профилю специальности) практика для получения профессиональных навыков и приобретения практического опыта в соответствии с видом профессиональной деятельности «Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра» предполагает проведение полевых и камеральных геодезических работ, предусмотренных программой, на предприятиях и в организациях.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</i></p> <p><i>ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.</i></p> <p><i>ПК 1.3. Составлять и оформлять плано-картографические материалы.</i></p> <p><i>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</i></p> <p><i>ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<i>Ознакомление с базовым предприятием. Экскурсия на объекты. Производственная работа на штатных рабочих местах по выполнению топографо-геодезических работ. Составление отчета.</i>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>ПП.02 Производственная практика, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Производственная (по профилю специальности) практика для получения профессиональных навыков и приобретения практического опыта в соответствии с видом профессиональной деятельности «Проектирование, организация и устройство территории различного назначения» предполагает проведение землеустроительных, полевых и камеральных геодезических работ, предусмотренных программой, на предприятиях и в организациях.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.</i></p> <p><i>ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.</i></p> <p><i>ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.</i></p> <p><i>ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.</i></p> <p><i>ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.</i></p> <p><i>ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<i>Ознакомление с базовым предприятием. Экскурсия на объекты. Производственная работа на штатных рабочих местах по выполнению землеустроительных и геодезических работ. Составление отчета.</i>
<b>Трудоемкость</b>	<i>72 час/ 2 недели</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>ПП.03. Производственная практика, 2018г.</i>
<b>Виды (типы) форм и способы проведения практики</b>	<i>Производственная (по профилю специальности) практика для получения профессиональных навыков и приобретения практического опыта в соответствии с видом профессиональной деятельности «Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства» предполагает оформление документов и их регистрацию, изучение мероприятий по регулированию правового режима земель, совершение сделок с землей, предусмотренных программой, на предприятиях и в организациях.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.</i></p> <p><i>ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.</i></p> <p><i>ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.</i></p> <p><i>ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Ознакомление с базовым предприятием. Экскурсия на объекты.</i></p> <p><i>Производственная работа на штатных рабочих местах специалистов предприятия.</i></p> <p><i>Оформление отчета.</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>ПП.04 Производственная практика, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Производственная (по профилю специальности) практика для получения профессиональных навыков и приобретения практического опыта в соответствии с видом профессиональной деятельности «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды» предполагает проведение мероприятий по учету земель и контролю их использования предусмотренных программой, на предприятиях и в организациях.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</i></p> <p><i>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</i></p> <p><i>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</i></p> <p><i>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<i>Ознакомление с базовым предприятием. Экскурсия на объекты. Производственная работа на штатных рабочих местах специалистов предприятия. Составление отчета.</i>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>ПП.05 Производственная практика, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Производственная (по профилю специальности) практика для получения профессиональных навыков и приобретения практического опыта в соответствии с видом профессиональной деятельности. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах предполагает проведение полевых и камеральных геодезических и маркшейдерских работ, предусмотренных программой, на предприятиях и в организациях.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</i></p> <p><i>ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.</i></p> <p><i>ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.</i></p> <p><i>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Ознакомление с базовым предприятием. Экскурсия на объекты.</i></p> <p><i>Производственная работа на штатных рабочих местах по выполнению топографогеодезических и маркшейдерских работ</i></p> <p><i>Подготовка отчета о прохождении практики</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>УП 01.01. Технология производства полевых геодезических работ, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности «Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра» предполагает проведение полевых работ на геодезическом полигоне. Практика стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</i></p> <p><i>ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.</i></p> <p><i>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Тема 1. Теодолитная съемка</i></p> <p><i>Тема 2. Нивелирование</i></p> <p><i>Тема 3. Мензурная съемка</i></p> <p><i>Тема 4. Геодезические работы при съемке больших территорий</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>144 час/ 4 недели</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>



<b>Наименование</b>	<i>УП 01.02. Камеральная обработка результатов полевых измерений, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности «Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра» предполагает проведение камеральных геодезических работ в лаборатории. Практика стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.</i></p> <p><i>ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.</i></p> <p><i>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</i></p> <p><i>ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Тема 1. Теодолитная съемка</i></p> <p><i>Тема 2. Нивелирование</i></p> <p><i>Тема 3. Мензурная съемка</i></p> <p><i>Тема 4. Геодезические работы при съемке больших территорий</i></p> <p><i>Тема 5. Вычисление некоторых вспомогательных геодезических задач, встречающихся при производстве проектно-изыскательских работ</i></p> <p><i>Тема 6. Составление фотоплана по результатам аэрофотосъемки</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>144 час/ 4 недели</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>УП 02.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства, 2018г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» предполагает рассмотрение и анализ проектов землеустройства, камеральные и полевые работы по перенесению проектов землеустройства в натуру. Практика стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.</i></p> <p><i>ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.</i></p> <p><i>ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.</i></p> <p><i>ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Рассмотрение и анализ проектов землеустройства.</i></p> <p><i>Перенесение в натуру проекта землеустройства.</i></p> <p><i>Оформление технического отчета.</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>УП 04.01 Учет земель и контроль их использования, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) форм и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды» предполагает изучение мероприятий по учету земель и контролю их использования, а т. ж. контроль за соблюдением земельного законодательства по охране земельных ресурсов. Способы проведения практики стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</i></p> <p><i>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</i></p> <p><i>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</i></p> <p><i>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Обследование земель с-х предприятия (организации).</i></p> <p><i>Анализ количественного и качественного состояния земель.</i></p> <p><i>Составление экспликации земель.</i></p> <p><i>Оформление планово-картографических материалов по результатам обследования.</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>УП. 02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» предполагает анализ и подготовку материалов для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель. Практика стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>1. Подготовительные работы при проектировании территорий;</i></p> <p><i>2. Вычерчивание плановой основы;</i></p> <p><i>3. Составление картограмм;</i></p> <p><i>4. Анализ материалов почвенных изысканий;</i></p> <p><i>5. Составлять почвенные карты</i></p> <p><i>6. Анализ материалов гидрологических и других изысканий.</i></p> <p><i>7. Оформление проектной и юридической документации по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;</i></p> <p><i>8. Определение площадей земельных участков;</i></p> <p><i>9. Составление экспликации;</i></p> <p><i>10. Составление калек контуров.</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>УП. 05.01 Выполнение работ по рабочей профессии 12192 Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, предполагает проведение полевых работ на геодезическом полигоне и их камеральную обработку. Практика стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</i></p> <p><i>ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.</i></p> <p><i>ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.</i></p> <p><i>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>Тема 1. Тахеометрическая съемка.</i></p> <p><i>Тема 2. Перенос в натуру геометрических элементов проектов зданий и сооружений.</i></p> <p><i>Тема 3. Выполнение съемки и нивелирование рек, (водоемов)</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>108 час/ 3 недели</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

<b>Наименование</b>	<i>УП.03.01 Учебная практика, 2018 г.</i>
<b>Виды (типы) формы и способы проведения практики</b>	<i>Учебная практика для получения первоначальных профессиональных навыков в соответствии с видом профессиональной деятельности «Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства» предусматривает правовое регулирование отношений при проведении землеустройства в учебных условиях. Способы проведения практики стационарная.</i>
<b>Компетенции</b>	<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p> <p><i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i></p> <p><i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i></p> <p><i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i></p> <p><i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.</i></p> <p><i>ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.</i></p> <p><i>ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.</i></p> <p><i>ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.</i></p>
<b>Краткое содержание</b>	<p><i>1. Участие в работе по оформлению документов, удостоверяющих права на земельный участок и их регистрации.</i></p> <p><i>2. Формулирование условий сделок с землей; участие в оформлении договоров с земельными участками и их анализ.</i></p> <p><i>3. Оказание помощи Государственному инспектору в выявлении нарушений земельного законодательства.</i></p> <p><i>4. Оказание помощи Государственному инспектору в выявлении правового режима земель и составлении представлений.</i></p> <p><i>5. Участие в работе комиссии по разрешению земельного спора.</i></p> <p><i>6. Участие в судебном заседании по делам возникающим из земельных споров.</i></p> <p><i>7. Оказание помощи населению в оформлении документов для возбуждения гражданского дела.</i></p> <p><i>8. Оформление документов по изменению правового режима земель.</i></p>
<b>Трудоемкость</b>	<i>36 час/ 1 неделя</i>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет</i>

