

*Аннотации программ дисциплин:*

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.01 Русский язык</b>
<b>Цель изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;</li> <li>• дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;</li> <li>• освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;</li> <li>• овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;</li> <li>• применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<b>Краткое содержание</b>	<p>Введение</p> <p>1. Язык и речь.</p> <p>Функциональные стили речи</p> <p>2. Лексика и фразеология</p> <p>3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</p> <p>4. Морфемика, словообразование, орфография</p>

	5. Морфология и орфография 6. Служебные части речи 7. Синтаксис и пунктуация				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количеств о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
	2/117	4	74	-	39
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	Дифференцированный зачет/Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.02 Литература</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• освоение знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки;</li> <li>• знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;</li> <li>• овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;</li> <li>• развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации;</li> <li>• воспитание убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни;</li> <li>• применение знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>OK 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>OK 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>OK 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>OK 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>OK 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>OK 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>

	<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>										
<b>Краткое содержание</b>	<p><b>ЛИТЕРАТУРА XIX ВЕКА</b></p> <p>Введение</p> <p>Русская литература первой половины XIX века</p> <p>Русская литература второй половины XIX века</p> <p><b>ЛИТЕРАТУРА XX ВЕКА</b></p> <p>Введение</p> <p>Русская литература на рубеже веков</p> <p>Поэзия начала XX века</p> <p>Литература 20-х г.г. (обзор)</p> <p>Литература 30-х – начала 40-х г.г. (обзор)</p> <p>Литература русского Зарубежья</p> <p>Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Количество о з.е./ часов</th> <th>Лекции</th> <th>Практические занятия (при наличии)</th> <th>Лабораторные занятия (при наличии)</th> <th>Самостоятельная работа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3/175</td> <td>44</td> <td>73</td> <td>-</td> <td>58</td> </tr> </tbody> </table>	Количество о з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	3/175	44	73	-	58
Количество о з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
3/175	44	73	-	58							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет/Экзамен										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.03 Математика</b>
<b>Цель изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;</li> <li>– развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;</li> <li>– овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;</li> <li>– воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Развитие понятие о числе</p> <p>Тема 1.1. Введение. Целые и рациональные числа. Действительные числа.</p> <p>Тема 1.2. Понятие комплексного числа. Виды комплексных чисел. Геометрический смысл комплексного числа.</p> <p>Раздел 2. Корни, степени и логарифмы.</p> <p>Тема 2.1. Корни и степени. Корни натуральной степени из числа и их свойства.</p> <p>Раздел 3. Функции, их свойства и графики.</p> <p>Тема 3.1. Функции. Область определения и множество значений; график функций, построение графиков функций, заданных различными способами.</p> <p>Раздел 4. Уравнения и неравенства.</p> <p>Тема 4.1. Равносильность уравнений, неравенств, систем.</p> <p>Раздел 5. Основы тригонометрии.</p> <p>Тема 5.1. Радианная мера угла. Вращательное движение.</p> <p>Раздел 6. Многогранники.</p> <p>Тема 6.1. Вершины, ребра, грани многогранника. Разворотка. Многогранные углы. Выпуклые многогранники. Теорема Эйлера.</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количеств о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
	6/368	4	230	-	134

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.04 Экономика</b>
<b>Цель изучения</b>	В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь: приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;

	<p>описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;</p> <p>объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: функции денег; банковскую систему; причины различий в уровне оплаты труда; основные виды налогов; организационно-правовые формы предпринимательства; виды ценных бумаг; факторы экономического роста.</p>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<b>Краткое содержание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономика и экономическая наука. Факторы производства.</li> <li>2. Типы экономических систем.</li> <li>3. Собственность. Конкуренция.</li> <li>4. Семейный бюджет. Рациональный потребитель.</li> <li>5. Рыночная экономика.</li> <li>6. Экономика фирмы: цели, организационно-правовые формы.</li> <li>7. Производство, производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда.</li> <li>8. Стоимость. Издержки. Выручка.</li> <li>9. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок.</li> <li>10. Труд и заработка плата. Безработица.</li> <li>11. Понятие денег и их роль в экономике. Инфляция.</li> <li>12. Банковская система. Финансовые институты.</li> <li>13. Роль государства в экономике. Общественные блага. ВВП.</li> <li>14. Налоги. Система и функции налоговых органов.</li> <li>15. Государственный бюджет. Государственный долг.</li> <li>16. Основы денежной политики государства.</li> <li>17. Международная торговля. Валюта. Глобальные экономические проблемы.</li> </ol>

	18. Особенности современной экономики России.				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
	3/173	56	56	-	61
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	Дифференцированный зачет/Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.05 Иностранный язык</b>
<b>Цель изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной): речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение; языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях; социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка; компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации; учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;</li> <li> развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,</p>

	<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>										
<b>Краткое содержание</b>	<p>Введение</p> <p>1. Основной модуль</p> <p>Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)</p> <p>Межличностные отношения</p> <p>Человек, здоровье, спорт</p> <p>Город, деревня, инфраструктура</p> <p>Природа и человек (климат, погода, экология)</p> <p>Научно-технический прогресс</p> <p>Повседневная жизнь, условия жизни</p> <p>Досуг</p> <p>Новости, средства массовой информации</p> <p>Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)</p> <p>Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники</p> <p>Государственное устройство, правовые институты</p> <p>2. Профессионально направленный модуль</p> <p>Цифры, числа, математические действия</p> <p>Основные геометрические понятия и физические явления</p> <p>Промышленность, транспорт; детали, механизмы</p> <p>Оборудование, работа</p> <p>Инструкции, руководства</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1" data-bbox="489 1477 1511 1664"> <thead> <tr> <th>Количество о з.е./ часов</th><th>Лекции</th><th>Практические занятия (при наличии)</th><th>Лабораторные занятия (при наличии)</th><th>Самостоятельная работа</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3/175</td><td>4</td><td>113</td><td>-</td><td>58</td></tr> </tbody> </table>	Количество о з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	3/175	4	113	-	58
Количество о з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
3/175	4	113	-	58							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Дифференцированный зачет</p>										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.06 История</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>– воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмыслиения ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок,</p>

	<p>идеологических доктрин;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;</li> <li>– освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;</li> <li>– овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;</li> <li>– формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<b>Краткое содержание</b>	<p>Введение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Древнейшая стадия истории человечества</li> <li>2. Цивилизации Древнего мира</li> <li>3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века</li> <li>4. История России с древнейших времен до конца XVII века</li> <li>5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.</li> <li>6. Россия в XVIII веке</li> <li>7. Становление индустриальной цивилизации</li> <li>8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока</li> <li>9. Россия в XIX веке</li> <li>10. От Новой истории к Новейшей</li> <li>11. Между мировыми войнами</li> <li>12. Вторая мировая война</li> <li>13. Мир во второй половине XX века</li> </ol>

	14. СССР в 1945—1991 гг. 15. Россия и мир на рубеже ХХ—ХХI веков				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	4/276	108	70	-	98
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.07 Физическая культура</b>				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>— основы здорового образа жизни.</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Теоретический.</p> <p>Тема 1.1. Физическое воспитание в учебном заведении.</p> <p>Тема 1.2. Физическая культура, спорт и туризм.</p> <p>Тема 1.3. Личная и общественная гигиена.</p> <p>Тема 1.4. Врачебный контроль и самоконтроль в процессе физического воспитания.</p> <p>Тема 1.5. Основы спортивной тренировки.</p> <p>Раздел 2. Профессионально-прикладная физическая подготовка</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3/175	4	113	-	58
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.08 Основы безопасности жизнедеятельности</b>				
<b>Цель изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об</li> </ul>				

	<p>обязанностях граждан по защите государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>воспитание ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества;</li> <li>развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни;</li> <li>овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.</li> </ul>										
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>										
<b>Краткое содержание</b>	<p>Введение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья</li> <li>Государственная система обеспечения безопасности населения</li> <li>Основы обороны государства и воинская обязанность</li> <li>Основы медицинских знаний и здорового образа</li> </ol>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1" data-bbox="482 1551 1511 1731"> <thead> <tr> <th>Количеств о з.е./ часов</th><th>Лекци и</th><th>Практически е занятия (при наличии)</th><th>Лабораторны е занятия (при наличии)</th><th>Самостоятельна я работа</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2/117</td><td>48</td><td>30</td><td>-</td><td>39</td></tr> </tbody> </table>	Количеств о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа	2/117	48	30	-	39
Количеств о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа							
2/117	48	30	-	39							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.09 Информатика</b>
<b>Цель изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль</li> </ul>

	<p>информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;</li> <li>▪ развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;</li> <li>▪ воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;</li> <li>▪ приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.</li> </ul>										
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>										
<b>Краткое содержание</b>	Учебная дисциплина «Информатика» включает следующие разделы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Информационная деятельность человека»;</li> <li>• «Информация и информационные процессы»;</li> <li>• «Информационные структуры (электронные таблицы и базы данных)»;</li> <li>• «Средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)»;</li> <li>• «Технологии создания и преобразования информационных объектов»;</li> <li>• «Телекоммуникационные технологии».</li> </ul>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Количество з.е./ часов</th> <th style="text-align: center;">Лекции</th> <th style="text-align: center;">Практические занятия (при наличии)</th> <th style="text-align: center;">Лабораторные занятия (при наличии)</th> <th style="text-align: center;">Самостоятельная работа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">4/150</td> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">40</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">50</td> </tr> </tbody> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	4/150	60	40	-	50
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
4/150	60	40	-	50							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.10 Право</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>Содержание программы учебной дисциплины «Право» направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;</li> <li>• воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;</li> <li>• освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов;</li> <li>• ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности;</li> <li>• овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;</li> <li>• формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>

<b>Краткое содержание</b>	1. Роль права в жизни человека и общества. Право: понятие, признаки, функции и принципы. 2. Формы (источники) права. 3. Система права. 4. Правовое регулирование общественных отношений. Правонарушение. Юридическая ответственность. 5. Правотворчество. Реализация права. 6. Понятие государства. Основы конституционного строя. 7. Права человека и гражданина. 8. Правосудие и правоохранительные органы. 9. Гражданское право. Гражданско-процессуальное право. 10. Защита прав потребителей. 11. Правовое регулирование образовательной деятельности. 12. Семейное право и наследственное право. 13. Трудовое право. 14. Административное право и административный процесс. 15. Уголовное право и уголовный процесс. 16. Международное право, как основа взаимоотношений государства мира.				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет/Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.11 Астрономия</b>
<b>Цель изучения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений, познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной; получить представление о действии во Вселенной физических законов, открытых в земных условиях, и единстве мегамира и микромира - осознать свое место в Солнечной системе и Галактике; ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики; выработать сознательное отношение к активно внедряемой в нашу жизнь астрологии и другим оккультным (эзотерическим) наукам;</li> <li>– овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по астрономии для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений; практически использовать знания; оценивать достоверность естественнонаучной информации;</li> <li>– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;</li> <li>– воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии и физики на благо развития</li> </ul>

	<p>человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды, и возможность</li> <li>– применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<b>Краткое содержание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Строение солнечной системы. Предмет астрономии. Звездное небо.</li> <li>2. Способы определения географической широты. Основы измерения времени.</li> <li>3. Видимое движение планет.</li> <li>4. Развитие представлений о Солнечной системе.</li> <li>5. Законы Кеплера - законы движения небесных тел. Обобщение и уточнение Ньютона законов Кеплера.</li> <li>6. Определение расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел.</li> <li>7. Система "Земля - Луна". Природа Лун.</li> <li>8. Планеты земной группы.</li> <li>9. Астероиды и метеориты. Кометы и метеоры.</li> <li>10. Общие сведения о Солнце. Строение атмосферы Солнца.</li> <li>11. Источники энергии и внутреннее строение Солнца. Солнце и жизнь Земли.</li> <li>12. Расстояние до звезд. Пространственные скорости звезд.</li> <li>13. Физическая природа звезд. Связь между физическими характеристиками звезд.</li> <li>14. Двойные звезды. Физические переменные, новые и сверхновые</li> </ol>

	<p>звезды.</p> <p>15. Наша Галактика. Другие галактики. Метагалактика.</p> <p>16. Происхождение и эволюция звезд.</p> <p>17. Происхождение планет.</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
	1/59	25	14	-	20
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОУД.12 Основы научно-исследовательской и проектной деятельности</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>Овладение компетенциями в области проведения научных исследований, изучить методы теоретического исследования, затрагивающие вопросы моделирования в научных исследованиях.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять теоретические знания для решения конкретных практических задач;</li> <li>• определять объект исследования, формулировать цель, составлять план выполнения исследования;</li> <li>• осуществлять сбор, изучение и обработку информации;</li> <li>• анализировать и обрабатывать результаты исследований и экспериментов;</li> <li>• формулировать выводы и делать обобщения;</li> <li>• работать с компьютерными программами при обработке и оформлении результатов исследования.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методику исследовательской работы (выпускной квалификационной работы);</li> <li>• этапы теоретической и экспериментальной научно-исследовательской работы;</li> <li>• технику эксперимента и обработку его результатов;</li> <li>• способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов;</li> <li>• методы научного познания;</li> <li>• общую структуру и научный аппарат исследования;</li> <li>• виды охранных документов.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>

	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>										
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Основные понятия научно-исследовательской деятельности</p> <p>Тема 1.1. Исследования и их роль в практической деятельности человека</p> <p>Тема 1.2. Основные методы и этапы исследовательского процесса</p> <p>Тема 1.3. Способы представления результатов исследовательской деятельности</p> <p>Раздел 2. Организация научного исследования (индивидуального проекта)</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1"> <tr> <td>Количество з.е./ часов</td><td>Лекции</td><td>Практические занятия (при наличии)</td><td>Лабораторные занятия (при наличии)</td><td>Самостоятельная работа</td></tr> <tr> <td>4/189</td><td>100</td><td>39</td><td>-</td><td>50</td></tr> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	4/189	100	39	-	50
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
4/189	100	39	-	50							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОГСЭ.01 Основы философии</b>
<b>Цель изучения</b>	сформировать у студентов представления о философии как специфической области знания, о философских, научных и религиозных картинах мира, о смысле жизни человека, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества и цивилизации.
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>

	<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>										
<b>Краткое содержание</b>	<p>Тема 1. Основные категории и понятия философии.</p> <p>Тема 2. Роль философии в жизни человека и общества.</p> <p>Тема 3. Основы философского учения о бытии.</p> <p>Тема 4. Сущность процесса познания.</p> <p>Тема 5. Основы научной, философской и религиозной картин мира</p> <p>Тема 6. Условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.</p> <p>Тема 7. Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1"> <tr> <td>Количество з.е./ часов</td><td>Лекции</td><td>Практические занятия (при наличии)</td><td>Лабораторные занятия (при наличии)</td><td>Самостоятельная работа</td></tr> <tr> <td>2/82</td><td>30</td><td>30</td><td>-</td><td>22</td></tr> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	2/82	30	30	-	22
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
2/82	30	30	-	22							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОГСЭ.02 История</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</li> <li>– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX- начале XXI в.;</li> <li>– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</li> <li>– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li> <li>– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать</p>

	<p>типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков XXXXI</p> <p>Тема 1.1. Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья</p> <p>Тема 1.2. Экономическая интеграция регионов современного мира</p> <p>Тема 1.3. Назначение ООН, НАТО, ЕС</p> <p>Тема 1.4. Международные отношения на рубеже XX-XXI веков</p> <p>Раздел 2. Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв</p> <p>Тема 2.1. Региональные конфликты с глобальными последствиями</p> <p>Тема 2.2. Социальные конфликты в современном мире</p> <p>Тема 2.3. Глобальная безопасность: кто и кому и чем угрожает в современном мире</p> <p>Тема 2.4. Диктаторские режимы современной цивилизации</p> <p>Тема 2.5. Понятие исламского вызова</p> <p>Раздел 3. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира</p> <p>Тема 3.1. Признаки новой экономической эпохи</p> <p>Тема 3.2. Особенности внутренней политики регионов современного мира</p> <p>Тема 3.3. Историческое перепутье России</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/82	30	30	-	22
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОГСЭ.03 Иностранный язык</b>
<b>Цель изучения</b>	– дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной,

	<p>учебно-познавательной):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме);</li> <li>– умений планировать свое речевое и неречевое поведение;</li> <li>– языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;</li> <li>– социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;</li> <li>– компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств, при получении и передаче иноязычной информации;</li> <li>– учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;</li> <li>– развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>

<b>Краткое содержание</b>	<p>Тема 1. Вводно-коррективный курс: разговорно-бытовая лексика, грамматический минимум.</p> <p>Тема 2. Развивающий курс: деловая лексика, видовременные формы глаголов в действительном и страдательном залоге.</p> <p>Тема 3. Практикум: лексика профессиональной направленности, неличные формы глагола.</p> <p>Тема 4. Повторение: термины, фразеологические обороты, условные предложения и согласование времен.</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3/133	8	110	-	15
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОГСЭ.04 Физическая культура</b>				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни.</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Теоретический.</p> <p>Тема 1.1. Физическое воспитание в учебном заведении.</p> <p>Тема 1.2. Физическая культура, спорт и туризм.</p> <p>Тема 1.3. Личная и общественная гигиена.</p> <p>Тема 1.4. Врачебный контроль и самоконтроль в процессе физического воспитания.</p> <p>Тема 1.5. Основы спортивной тренировки.</p> <p>Раздел 2. Профессионально-прикладная физическая подготовка</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	3/236	8	110	-	118

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет
<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>Программа ориентирована на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дальнейшее развитие коммуникативной компетенции (речевой, языковой,</li> <li>– социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной);</li> <li>– речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;</li> <li>– языковая компетенция – овладение языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;</li> <li>– социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике культуры родной страны;</li> <li>– компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений целесообразного использования языковых средств;</li> <li>– учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению русским языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;</li> <li>– развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению русского языка, дальнейшему самообразованию с его помощью;</li> <li>– способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном языке;</li> <li>– личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация;</li> <li>– формирование качеств гражданина и патриота.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и</p>

	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.										
<b>Краткое содержание</b>	<p>Тема 1. Понятие культуры речи. Современная речевая ситуация и культура речи.</p> <p>Тема 2. Нормы современной русской речи. Понятие нормы. Норма и кодификация; нормативные словари и справочники. Типология языковых норм.</p> <p>Тема 3. Орфоэпические и грамматические нормы современной русской речи. Вопрос о лексических и стилистических нормах.</p> <p>Тема 4. Языковые ресурсы и культура речи.</p> <p>Тема 5. Богатство, точность, выразительность и другие качества речи. Анализ текста с точки зрения его коммуникативных качеств.</p> <p>Тема 6. Культура письменной речи.</p> <p>Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Особенности научного стиля. Особенности официально-делового стиля.</p> <p>Тема 8. Деловая коммуникация.</p> <p>Тема 9. Этический аспект культуры речи.</p> <p>Тема 10. Понятие речевого этикета. Правила и законы делового общения. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления.</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1"> <tr> <td>Количество з.е./ часов</td><td>Лекции</td><td>Практические занятия (при наличии)</td><td>Лабораторные занятия (при наличии)</td><td>Самостоятельная работа</td></tr> <tr> <td>1/90</td><td>2</td><td>58</td><td>-</td><td>30</td></tr> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	1/90	2	58	-	30
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
1/90	2	58	-	30							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОГСЭ.06 Правоведение</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>Содержание программы учебной дисциплины «Право» направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;</li> <li>воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;</li> <li>освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности;</li> <li>• овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;</li> <li>• формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостояльному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<b>Краткое содержание</b>	<p>18. Роль права в жизни человека и общества. Право: понятие, признаки, функции и принципы.</p> <p>19. Формы (источники) права.</p> <p>20. Система права.</p> <p>21. Правовое регулирование общественных отношений. Правонарушение. Юридическая ответственность.</p> <p>22. Правотворчество. Реализация права.</p> <p>23. Понятие государства. Основы конституционного строя.</p> <p>24. Права человека и гражданина.</p> <p>25. Правосудие и правоохранительные органы.</p> <p>26. Гражданское право. Гражданко-процессуальное право.</p> <p>27. Защита прав потребителей.</p> <p>28. Правовое регулирование образовательной деятельности.</p> <p>29. Семейное право и наследственное право.</p> <p>30. Трудовое право.</p> <p>31. Административное право и административный процесс.</p> <p>32. Уголовное право и уголовный процесс.</p> <p>33. Международное право, как основа взаимоотношений государства мира.</p>

<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/84	16	40	-	28
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ЕН.01 Математика</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;</li> <li>– вычислять скалярное и векторное произведение векторов;</li> <li>– решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости;</li> <li>– применять методы дифференциального и интегрального исчисления;</li> <li>– применять методы дифференциального и интегрального исчисления для функций нескольких действительных переменных;</li> <li>– решать дифференциальные уравнения;</li> <li>– исследовать ряды на сходимость,</li> <li>– пользоваться понятиями теории комплексных чисел.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии;</li> <li>– основы алгебры векторов;</li> <li>– основы дифференциального и интегрального исчисления;</li> <li>– основы дифференциального и интегрального исчисления функций нескольких переменных;</li> <li>– обыкновенные дифференциальные уравнения;</li> <li>– числовые, функциональные и степенные ряды;</li> <li>– основы теории комплексных чисел.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды</p>

	<p>(подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Основы математического анализа</p> <p>Раздел 2. Основы линейной алгебры</p> <p>Раздел 3. Основы аналитической геометрии</p> <p>Раздел 4. Основы дифференциального и интегрального исчисления</p> <p>Раздел 5. Основы теории комплексных чисел</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>– обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>– использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>– создавать презентации;</li> <li>– применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> </ul> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>– применять методы и средства защиты банковской информации;</li> <li>– применять инструменты Ms Excel (финансовые функции, подбор параметра, поиск решения), для решения банковских задач финансового характера, оптимизации данных;</li> <li>– применять специализированное программное обеспечение (1С: Управление торговлей) для сбора, хранения и обработки информации торгового, складского учета.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</li> <li>– назначение и принципы использования системного и прикладного</li> </ul>

	<p>программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологию поиска информации в сети Интернет;</li> <li>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>– направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</li> <li>– назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</li> <li>– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul> <p>– назначение и методику применения инструментов Ms Excel для решения банковских финансовых задач, задач оптимизации данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– направления автоматизации деятельности торгового, складского предприятия;</li> <li>– назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем торгового, складского учета.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 4; ОК 5; ОК 8; ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1- ПК 2.4; ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Методы и средства информационных технологий</p> <p>Тема 1.1 Введение в дисциплину</p> <p>Тема 1.2 Виды современных информационных технологий</p> <p>Тема 1.3 Технические средства информационных технологий</p> <p>Тема 1.4 Программное обеспечение информационных технологий</p> <p>Раздел 2. Технологии обработки текстовой информации</p> <p>Тема 2.1 Технологии обработки текстовой информации с использованием текстового процессора MS WORD.</p> <p>Раздел 3. Технологии обработки числовой информации.</p> <p>Тема 3.1 Технологии обработки числовой информации с использованием табличного процессора MS Excel</p> <p>Тема 3.2 Использование возможностей Ms Excel для решения задач финансового характера</p> <p>Раздел 4. Технологии обработки баз данных</p> <p>Тема 4.1 Технология обработки данных с использованием СУБД Ms Access</p> <p>Раздел 5. Мультимедийные технологии обработки и представления информации</p> <p>Тема 5.1 Технологии создания и демонстрации презентаций с использованием Ms PowerPoint</p> <p>Раздел 6. Технологии использования справочно-правовых систем в профессиональной деятельности</p> <p>Тема 6.1 Справочно-правовая система «Консультант +».</p> <p>Раздел 7. Технологии автоматизированной обработки информации</p> <p>Тема 7.1 Назначение, основные принципы автоматизированной обработки информации</p> <p>Тема 7.2 Автоматизированная информационная система «1С: Предприятие»</p> <p>Раздел 8. Технологии защиты информации</p> <p>Тема 8.1 Защита информации в компьютерных системах</p> <p>Раздел 9. Сетевые информационные технологии</p> <p>Тема 9.1 Сетевые технологии</p>

	Тема 9.2 Зачётное занятие				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
	3/210	8	132	-	70
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	ЕН.03 Информатика для экономистов				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управлять работой компьютера, решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;</li> <li>– обрабатывать текстовую, числовую информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li> <li>– использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</li> <li>– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>– основные методы и средства обработки, хранения, передачи информации;</li> <li>– устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации.</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1 – ПК 1.5				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Аппаратное обеспечение информационной деятельности человека</p> <p>Тема 1.1 Введение в дисциплину</p> <p>Тема 1.2 Современная классификация компьютеров</p> <p>Тема 1.3 Аппаратное обеспечение ЭВМ</p> <p>Раздел 2. Программное обеспечение информационной деятельности человека</p> <p>Тема 2.1 Программное обеспечение ЭВМ.</p> <p>Раздел 3. Компьютерные сети</p> <p>Тема 3.1 Виды компьютерных сетей. Интернет</p> <p>Тема 3.2 Зачётное занятие</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия	Лабораторны е занятия	Самостоятельна я работа
	1/88	4	54	-	30
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП.01 Экономика организации</b>				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>– Планировать деятельность организаций;</li> <li>– Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций;</li> <li>– Заполнять первичные документы по экономической деятельности организаций;</li> <li>– Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организаций;</li> <li>– Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сущность организаций как основного звена экономики отраслей;</li> <li>– Основные принципы построения экономической системы организаций;</li> <li>– Управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</li> <li>– Организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>– Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций, показатели их эффективного использования;</li> <li>– Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</li> <li>– Механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</li> <li>– Основные технико-экономические показатели деятельности организаций и методику их расчета;</li> <li>– Аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.1 – ПК 1.5				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Организация в условиях рынка</p> <p>Тема 1.1 Предпринимательство как основное звено рыночной экономики</p> <p>Тема 1.2. Предприятие, его сущность, виды, функции</p> <p>Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)</p> <p>Тема 2.1. Основные фонды предприятия</p> <p>Тема 2.2. Производственная мощность</p> <p>Тема 2.3. Производственная программа и объёмы производства</p> <p>Тема 2.4. Оборотные фонды и средства.</p> <p>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</p> <p>Тема 3.1. Кадры организаций.</p> <p>Тема 3.2. Заработная плата</p> <p>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организаций (предприятия)</p> <p>Тема 4.1. Финансовые ресурсы и их временная ценность</p> <p>Тема 4.2. Производственные издержки и себестоимость</p> <p>Тема 4.3. Выручка от реализации, доход, прибыль, рентабельность</p> <p>Тема 4.4. Экономическая эффективность капитальных вложений</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количеств о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия	Лабораторны е занятия	Самостоятельна я работа
	1/72	24	24	-	24

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен
<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП.02 Статистика</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собирать и регистрировать статистическую информацию;</li> <li>– проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;</li> <li>– осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предмет, метод и задачи статистики;</li> <li>– общие основы статистической науки;</li> <li>– принципы организации государственной статистики;</li> <li>– современные тенденции развития статистического учёта;</li> <li>– основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>– основные формы и виды действующей статистической отчётности;</li> <li>– технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;</li> <li>– основы макро- и микроэкономики</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 4.2.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Введение в теорию статистики.</p> <p>Тема 1.1 Статистика как наука. Предмет и задачи статистики.</p> <p>Раздел 2. Методы формирования информационной базы статистики.</p> <p>Тема 2.1 Этапы проведения и программно-методологическое обеспечение статистического наблюдения.</p> <p>2.2 Формы, виды и способы организации статистического наблюдения.</p> <p>Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных.</p> <p>Тема 3.1 Задачи и виды статистической сводки, принципы построения статистической группировки.</p> <p>Тема 3.2 Ряды распределения.</p> <p>Раздел 4. Способы наглядного изображения статистических данных.</p> <p>Тема 4.1 Понятие о статистическом графике.</p> <p>Тема 4.2 Статистическая таблица.</p> <p>Раздел 5. Статистические показатели.</p> <p>Тема 5.1 Абсолютные и относительные показатели.</p> <p>Тема 5.2 Средние величины и показатели вариации.</p> <p>Раздел 6. Ряды динамики.</p> <p>Тема 6.1 Понятие и классификация рядов.</p> <p>Тема 6.2 Методы анализа основной тенденции в рядах динамики.</p> <p>Раздел 7. Индексы в статистике.</p> <p>Раздел 8. Выборочное наблюдение.</p> <p>Тема 8.1 Способы формирования выборочной совокупности.</p> <p>Тема 8.2 Оценка результатов выборочного наблюдения.</p>

	Раздел 9. Статистическое изучение взаимосвязей. Тема 9.1 Методы изучения связи между явлениями. Тема 9.2 Корреляционно - регрессионный анализ.				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	1/72	24	24	-	24

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП.03 Менеджмент</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и организовывать работу подразделения;</li> <li>– формировать организационные структуры управления;</li> <li>– разрабатывать мотивационную политику организации;</li> <li>– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>– принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>– учитывать особенности менеджмента (по отраслям).</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li> <li>– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</li> <li>– внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>– цикл менеджмента;</li> <li>– процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>– функции менеджмента в рыночной экономике:</li> <li>– организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</li> <li>– систему методов управления;</li> <li>– методику принятия решений;</li> <li>– стили управления, коммуникации, деловое общение.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9; ПК 1.1 - ПК 1.3; ПК 2.1 – ПК 2.4; ПК 3.2; ПК 4.1.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1 Сущность, история возникновения, основные этапы развития менеджмента, основные понятия и терминология</p> <p>Тема 1.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента</p> <p>Тема 1.2 Структура организаций. Внутренняя и внешняя среда организаций. Стили управления</p> <p>Тема 1.3 Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике</p> <p>Раздел 2. Система менеджмента. Планирование и мотивация в менеджменте</p> <p>Тема 2.1 Система методов управления. Самоменеджмент</p> <p>Тема 2.2 Планирование в системе менеджмента</p> <p>Тема 2.3 Мотивация и потребности</p> <p>Раздел 3. Коммуникативность, управленческое и деловое общение</p> <p>Тема 3.1 Коммуникативность и управленческое общение</p>

	Тема 3.2 Деловое общение Тема 3.3 Средства и методы общения.				
<b>Трудоемкость</b> (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	2/135	46	44	-	45

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 04 Документационное обеспечение управления</b>				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;</li> <li>– осуществлять автоматизацию обработки документов;</li> <li>– унифицировать системы документации;</li> <li>– осуществлять хранение и поиск документов;</li> <li>– осуществлять автоматизацию обработки документов;</li> </ul> <p>использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;</li> <li>– основные понятия документационного обеспечения управления;</li> <li>– системы документационного обеспечения управления;</li> <li>– классификацию документов;</li> <li>– требования к составлению и оформлению документов;</li> <li>– организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	ОК 2, 4, 5, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4.				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Введение</p> <p>Тема 1.1. Документирование управленческой деятельности</p> <p>Тема 1.2 Организационно-распорядительные документы</p> <p>Тема 1.3 Договорно-правовая документация</p> <p>Тема 1.4 Документы по внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Тема 1.5 Претензионно-исковая документация</p> <p>Тема 1.6 Документация по личному составу</p> <p>Тема 1.7 Технология работы с документами</p>				
<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/120	40	40	-	40
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативные правовые акты;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения</li> <li>- правила оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- право граждан на социальную защиту;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 1 - 9, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел №1 Основы конституционного права</p> <p>Тема 1.1 Основы Конституции РФ. Правовое положение государственных органов РФ.</p> <p>Раздел №2 Право и экономика</p> <p>Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.</p> <p>Тема 2.4 Экономические споры.</p> <p>Раздел №3. Основы трудового права</p> <p>Тема 3.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</p> <p>Тема 3.2 Трудовой договор.</p> <p>Тема 3.3 Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 3.4 Заработка плата.</p> <p>Тема 3.5 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Раздел № 4. Общая характеристика административных правоотношений</p>

	Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность				
<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/72	24	24	-	24

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 06 Финансы, денежное обращение и кредит</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;</li> <li>– анализировать показатели, связанные с денежным обращением;</li> <li>– анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;</li> <li>– составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность финансов, их функции и роль в экономике;</li> <li>– принципы финансовой политики и финансового контроля;</li> <li>– законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;</li> <li>– основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;</li> <li>– структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;</li> <li>– цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;</li> <li>– структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;</li> <li>– виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;</li> <li>– характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;</li> <li>– кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 4.1 – ПК 4.2.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Деньги и денежное обращение</p> <p>Тема 1.1 Введение</p> <p>Тема 1.2 Сущность, функции и виды денег</p> <p>Тема 1.3 Денежное обращение и денежная система</p> <p>Раздел 2. Финансы и финансовая система</p> <p>Тема 2.1 Сущность финансов, их роль в экономике. Финансовая политика</p> <p>Тема 2.2 Управление финансами</p> <p>Тема 2.3 Финансовая система</p> <p>Тема 2.4 Бюджет и бюджетная система.</p> <p>Тема 2.5 Внебюджетные фонды.</p> <p>Тема 2.6 Страхование.</p> <p>Тема 2.7 Финансы хозяйствующих субъектов.</p>

	Раздел 3 Кредит и кредитная система РФ. Тема 3.1 Ссудный капитал и кредит. Тема 3.2 Банковская система. Тема 3.3 Организация безналичных расчетов. Тема 3.4 Рынок ценных бумаг в РФ Тема 3.5 Валютная система РФ.				
<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/72	24	24	-	24
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 07 Бухгалтерский учёт</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;</li> <li>– проводить налоговые и страховые расчеты;</li> <li>– проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;</li> <li>– составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансовохозяйственной деятельности на ее основе.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>– основные требования к ведению бухгалтерского учета,</li> <li>– формы бухгалтерского учета;</li> <li>– учет денежных средств;</li> <li>– учет основных средств;</li> <li>– учет нематериальных активов;</li> <li>– учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;</li> <li>– учет материально-производственных запасов;</li> <li>– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</li> <li>– учет готовой продукции и ее реализации;</li> <li>– учет текущих операций и расчетов;</li> <li>– учет труда и заработной платы;</li> <li>– учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>– учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;</li> <li>– учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>– учет собственного капитала;</li> <li>– учет кредитов и займов;</li> <li>– учетную политику организации;</li> <li>– технологию составления бухгалтерской отчетности</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 3 - ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета</p> <p>Тема 1.1 Хозяйственный учет, его принципы и значение</p> <p>Тема 1.2 Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета</p> <p>Тема 1.3 Правовая основа бухгалтерского учета</p> <p>Раздел 2. Бухгалтерский баланс</p>

	<p>Тема 2.1 Балансовый метод отражения информации</p> <p>Тема 2.2 Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс</p> <p>Раздел 3 Счета и двойная запись</p> <p>Тема 3.1 Счета бухгалтерского учета</p> <p>Тема 3.2 Двойная запись операций на счетах</p> <p>Тема 3.3 План счетов бухгалтерского учета</p> <p>Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов</p> <p>Тема 4.1 Учет процесса снабжения</p> <p>Тема 4.2 Учет процесса производства</p> <p>Тема 4.3 Учет процесса продажи</p> <p>Раздел 5. Учет расчетов с персоналом и расчеты с бюджетом</p> <p>Тема 5.1 Расчеты с персоналом и налоговые вычеты</p>				
<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/72	24	24	-	24
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 08 Налоги и налогообложение</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ;</li> <li>– понимать сущность и порядок расчетов налогов;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Налоговый кодекс РФ;</li> <li>– нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;</li> <li>– экономическую сущность налогов;</li> <li>– принципы построения и элементы налоговых систем;</li> <li>– виды налогов в РФ и порядок их расчетов.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 3 - ОК 5, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.3, ПК 4.4.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Тема 1. Методология познания налога и налогообложения.</p> <p>Тема 2. Основы построения системы налогообложения и принципы российской налоговой политики.</p> <p>Тема 3. Налоговые обязательства юридических лиц.</p> <p>Тема 3.1. Система косвенного налогообложения РФ (федеральные налоги).</p> <p>Тема 3.2. Прямые налоги в системе налогообложения РФ (федеральные и региональные налоги).</p> <p>Тема 3.3. Налоговые обязательства субъектов малого предпринимательства.</p> <p>Тема 3.4. Налоговые платежи в муниципальные бюджеты. Прочие сборы и пошлины.</p> <p>Тема 4. Налогообложение физических лиц.</p>

<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/60	20	20	-	20
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 09 Аудит</b>				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</li> <li>– проводить аудиторские проверки;</li> <li>– составлять аудиторские заключения.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы аудиторской деятельности;</li> <li>– нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</li> <li>– основные процедуры аудиторской проверки;</li> <li>– порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</li> <li>– аудит основных средств и нематериальных активов;</li> <li>– аудит производственных запасов;</li> <li>– аудит расчетов;</li> <li>– аудит учета кредитов и займов;</li> <li>– аудит готовой продукции и финансовых результатов;</li> <li>– аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	ОК 3 - ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 - ПК 4.4.				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Основы аудита</p> <p>Тема 1.1. Введение</p> <p>Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита</p> <p>Тема 1.3. Подготовка к проведению аудита экономического субъекта</p> <p>Тема 1.4. Методические подходы к аудиторской проверке</p> <p>Тема 1.5. Обобщение и оформление результатов аудиторской проверки</p> <p>Раздел 2. Практический аудит</p> <p>Тема 2.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте</p> <p>Тема 2.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов</p> <p>Тема 2.3. Аудит основных средств и нематериальных активов</p> <p>Тема 2.4. Аудит производственных запасов</p> <p>Тема 2.5. Аудит готовой продукции и финансовых результатов</p> <p>Тема 2.6. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта</p>				
<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/60	20	20	-	20

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет
---------------------------------------	--------------------------

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП. 10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>				
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;</li> <li>– пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>– анализировать технико-организационный уровень производства;</li> <li>– анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;</li> <li>– проводить анализ производства и реализации продукции;</li> <li>– проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;</li> <li>– проводить оценку деловой активности организации.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– научные основы экономического анализа;</li> <li>– роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;</li> <li>– предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;</li> <li>– информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>– виды экономического анализа;</li> <li>– факторы, резервы повышения эффективности производства</li> <li>– анализ технико-организационного уровня производства;</li> <li>– анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;</li> <li>– анализ производства и реализации продукции;</li> <li>– анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;</li> <li>– оценку деловой активности организации.</li> </ul>				
<b>Компетенции</b>	ОК 1, ОК 3 - ОК 5, ПК 4.1 - ПК 4.4.				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1 Анализ хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Тема 1.1 Общее представление о деятельности предприятия</p> <p>Тема 1.2. Основные средства</p> <p>Тема 1.3. Оборотные средства</p> <p>Тема 1.4. Трудовые ресурсы</p> <p>Тема 1.5. Производство и реализация продукции</p> <p>Тема 1.6. Затраты на производство и реализацию продукции.</p> <p>Раздел 2 Анализ финансовой деятельности предприятия</p> <p>Тема 2.1. Анализ финансовых результатов</p> <p>Тема 2.2. Финансовое состояние предприятия</p> <p>Тема 2.3. Анализ деловой активности</p>				
<b>Трудоемкость</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	1/84	2	28	-	28

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен
---------------------------------------	---------

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП.11 Безопасность жизнедеятельности</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>– предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;</li> <li>– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>– применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>– ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</li> <li>– применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы а воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>– владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>– оказывать первую помощь пострадавшим.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>– основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>– основы военной службы и обороны государства;</li> <li>– задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>– меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>– организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>– основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>– порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul>

<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4.				
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.</p> <p>Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного времени.</p> <p>Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.</p> <p>Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.</p> <p>Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.</p> <p>Раздел 2. Основы военной службы.</p> <p>Тема 2.1. Основы обороны государства.</p> <p>Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.</p> <p>Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания.</p> <p>Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.</p> <p>Тема 3.1. Здоровый образ жизни, как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	2/106	36	34	-	36
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП.12 Экономическая теория</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить графики, схемы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;</li> <li>– рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие экономические процессы и явления на микро -и макроуровне.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предмет и методологию экономической теории;</li> <li>– основные теоретические подходы к изучению функционирования экономической системы общества;</li> <li>– модели формирования основных показателей рыночной конъюнктуры;</li> <li>– принципы анализа потребительского поведения.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.4.
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Основы экономической теории</p> <p>Тема 1.1 Предмет и история экономической теории</p> <p>Тема 1.2 Общие проблемы экономической теории</p> <p>Раздел 2. Микроэкономика</p> <p>Тема 2.1 Сущность рынка. Теория спроса и предложения. Равновесие потребителя</p>

	Тема 2.2 Теория потребительского поведения Тема 2.3 Издержки и результаты производства. Равновесие фирмы Раздел 3. Макроэкономика Тема 3.1 Основные макроэкономические показатели Тема 3.2 Макроэкономическое равновесие: измерение и моделирование Тема 3.3 Цикличность развития рыночной экономики Тема 3.4 Занятость и безработица. Инфляция: понятие, причины Тема 3.5 Доходы населения и социальная политика Раздел 4 Механизм макроэкономического регулирования Тема 4.1 Государственный бюджет и налогово-бюджетная политика Тема 4.2 Рынок ценных бумаг Тема 4.3 Денежно-кредитная система государства				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	1/84				
	28				
	Экзамен				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ОП.13 Введение в профессиональную деятельность</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю развития высшего образования в России;</li> <li>- структуру академии (включая функции подразделений);</li> <li>- правила организации учебного процесса в вузе;</li> <li>- структуру и содержание учебного плана;</li> <li>- виды и формы учебного процесса;</li> <li>- организацию работы студентов в академии;</li> <li>- требования к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ;</li> <li>- квалификационную характеристику выпускника данной специальности;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать со специализированной литературой;</li> <li>- систематизировать и обобщать полученную информацию;</li> <li>- использовать полученные знания для успешного обучения в академии;</li> <li>- управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность;</li> <li>- принимать решения и активно работать в коллективе, устанавливать и расширять социальные контакты, преодолевать коммуникативные барьеры;</li> <li>- творчески решать поставленные задачи.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.4.
<b>Краткое содержание</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Главные вопросы экономики.</li> <li>2. Типы экономических систем и различия между ними.</li> <li>3. Силы, которые управляют рынком.</li> </ol>

	4. Мир денег. 5. Человек на рынке труда. 6. Что такое фирма и как она действует на рынке. 7. Экономические задачи государства.				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количество о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	Дифференцированный зачет				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях); определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;</li> <li>- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;</li> <li>- оперативного планирования материальных потоков на производстве;</li> <li>- расчетов основных параметров логистической системы;</li> <li>- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;</li> <li>- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;</li> <li>- рассчитывать основные параметры складских помещений;</li> <li>- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;</li> <li>- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, но которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;</li> <li>- контролировать правильность составления документов;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;</li> <li>- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;</li> <li>- основы делопроизводства профессиональной деятельности;</li> <li>- методы определения потребностей логистической системы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- критерии выбора поставщиков (контрагентов);</li> <li>- схемы каналов распределения;</li> <li>- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля</li> </ul>										
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.5										
<b>Краткое содержание</b>	<p>МДК.01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).</p> <p>Раздел 1. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).</p> <p>Тема 1.1. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.</p> <p>Тема 1.2. Планирование логистических процессов в организациях (Планирование в логистических системах).</p> <p>Тема 1.3. Организация логистических операций и управление ими во внутрипроизводственных процессах.</p> <p>Тема 1.4. Анализ и проектирование элементов логистической системы.</p> <p>МДК.01.02. Документационное обеспечение логистических процессов.</p> <p>Раздел 2. Документационное обеспечение логистических процессов.</p> <p>Тема 2.1. Основы делопроизводства профессиональной деятельности.</p> <p>Тема 2.2. Документационное оформление логистических процессов.</p> <p>Тема 2.3. Типовые первичные документы для оформления логистических операций.</p> <p>Тема 2.4. Оформление логистических операций, по которым не предусмотрены типовые образцы.</p> <p>Тема 2.5. Контроль правильности составления логистических документов.</p> <p>УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Количество з.е./ часов</td> <td style="width: 15%;">Лекции</td> <td style="width: 20%;">Практические занятия (при наличии)</td> <td style="width: 20%;">Лабораторные занятия (при наличии)</td> <td style="width: 10%;">Самостоятельная работа</td> </tr> <tr> <td>4/210</td> <td>72</td> <td>68</td> <td>-</td> <td>70</td> </tr> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	4/210	72	68	-	70
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
4/210	72	68	-	70							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;</li> <li>- осуществления нормирования товарных запасов;</li> <li>- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;</li> <li>- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей,</li> </ul>

	<p>проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;</li> <li>- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;</li> <li>- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;</li> <li>- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;</li> <li>- разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;</li> <li>- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;</li> <li>- оценивать рациональность структуры запасов;</li> <li>- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;</li> <li>- проводить выборочное регулирование запасов;</li> <li>- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);</li> <li>- организовывать работу склада и его элементов;</li> <li>- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;</li> <li>- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);</li> <li>- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;</li> <li>- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;</li> <li>- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;</li> <li>- последствия избыточного накопления запасов;</li> <li>- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;</li> <li>- зарубежный опыт управления запасами;</li> <li>- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;</li> <li>- базисные системы управления запасами: систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);</li> <li>- методы регулирования запасов;</li> <li>- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;</li> <li>- варианты размещения складских помещений;</li> <li>- принципы выбора формы собственности склада;</li> <li>- основы организации деятельности склада и управления им;</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;</li> <li>- классификацию производственных процессов;</li> <li>- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;</li> <li>- значение и преимущества логистической концепции организации производства;</li> <li>- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;</li> <li>- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;</li> <li>- понятие и задачи транспортной логистики;</li> <li>- классификацию транспорта;</li> <li>- значение транспортных тарифов;</li> <li>- организационные принципы транспортировки;</li> <li>- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.</li> </ul>
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 2.1 – ПК 2.4
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Закупки</p> <p>МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p> <p>Тема 1.1. Значение и преимущества логистической концепции организации закупок</p> <p>Тема 1.2. Управление логистическими процессами в закупках</p> <p>Тема 1.3 Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек в закупках</p> <p>Раздел 2. Производство</p> <p>МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p> <p>Тема 2.1. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем</p> <p>Тема 2.2. Планирование и управление материальными потоками и процессами в производстве</p> <p>Тема 2.3. Расчет потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса</p> <p>Тема 2.4. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек в производстве</p> <p>Раздел 3. Производство</p> <p>МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p> <p>Тема 3.1 Значение и преимущества логистической концепции организации распределения</p> <p>Тема 3.2 Управление логистическими процессами в распределении</p> <p>Тема 3.3. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек в распределении</p> <p>Раздел 4. Складирование</p> <p>МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов</p> <p>Тема 4.1 Основы логистики складирования</p> <p>Тема 4.2 Проектирование склада</p> <p>Тема 4.3 Организация складирования</p>

	<p>Тема 4.4 Документооборот склада</p> <p>Тема 4.5 Эффективность склада</p> <p>Раздел 5. Транспорт</p> <p>МДК 02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов</p> <p>Тема 5.1. Основы транспортной логистики</p> <p>Тема 5.2. Организация транспортировки</p> <p>Тема 5.3. Ценообразование в транспортной логистике</p> <p>Тема 5.4. Оптимизация транспортных расходов</p> <p>Раздел 6. Запасы</p> <p>МДК 02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов</p> <p>Тема 6.1. Основы управления запасами</p> <p>Тема 6.2. Базисные системы управления запасами</p> <p>Тема 6.3. Методы регулирования запасов</p> <p>Тема 6.4. Оптимизация управления запасами</p> <p>УП.02.01 Учебная практика</p> <p>ПП.02.01 Производственная практика</p>				
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	Количеств о з.е./ часов	Лекци и	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (при наличии)	Самостоятельна я работа
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	6/330				
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	102				
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	98				
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	-				
<b>Форма промежуточно й аттестации</b>	110				

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ПМ.03 Организация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;</li> <li>- осуществления альтернативного выбора лучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</li> <li>- применять методы оценки капитальных вложений на практике;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;</li> <li>- значение издержек и способы анализа логистической системы;</li> <li>- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы стратегического планирования логистической системы;</li> <li>- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.</li> </ul>										
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.4										
<b>Краткое содержание</b>	<p>Раздел 1. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)  МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)</p> <p>Тема 1.1. Стратегический менеджмент  Тема 1.2. Стратегический анализ  Тема 1.3. Стратегическое планирование  Тема 1.4. Анализ логистической системы  Тема 1.5. Оптимизация ресурсов организации</p> <p>Раздел 2. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе  МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе</p> <p>Тема 2.1. Экономическая сущность и формы инвестиций  Тема 2.2. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений  Тема 2.3. Инвестиционные проекты (ИП) и принципы их оценки  Тема 2.4. Финансовое обеспечение ИП  Тема 2.5. Определение стоимости инвестиционных ресурсов  Тема 2.6. Оценка инвестиционных рисков и методика их учета в инвестиционной деятельности  Тема 2.7. Методы оценки инвестиционных проектов в логистической системе  Тема 2.8. Методика альтернативного выбора наилучшего варианта логистической системы  Тема 2.9. Оценка инвестиций в логистику на практике</p> <p>УП.03.01 Учебная практика  ПП.03.01 Производственная практика</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Количество з.е./ часов</td> <td style="width: 25%;">Лекции</td> <td style="width: 25%;">Практические занятия (при наличии)</td> <td style="width: 25%;">Лабораторные занятия (при наличии)</td> <td style="width: 25%;">Самостоятельная работа</td> </tr> <tr> <td>3/174</td> <td>60</td> <td>56</td> <td>-</td> <td>58</td> </tr> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	3/174	60	56	-	58
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
3/174	60	56	-	58							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен										

<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>
<b>Цель изучения</b>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;</li> <li>- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;</li> </ul>

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</li> <li>- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;</li> <li>- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;</li> <li>- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;</li> <li>критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</li> <li>- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей</li> </ul>										
<b>Компетенции</b>	ОК 1 – ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4										
<b>Краткое содержание</b>	<p>МДК 04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций.</p> <p>Раздел 1. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций.</p> <p>Тема 1.1. Контроль логистических процессов и операций.</p> <p>Тема 1.2. Методика анализа выполнения логистических планов.</p> <p>Тема 1.3. Оценка рентабельности функционирования логистической системы.</p> <p>Тема 1.4. Оценка эффективности, координации и контроля.</p> <p>Тема 1.5. Расчет основных показателей эффективности функционирования.</p> <p>Тема 1.6. Контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса.</p> <p>Тема 1.7. Узкие места и отклонения от плановых показателей в работе логистической системы.</p> <p>Тема 1.8. Методология оценки качества товарно-материальных ценностей.</p> <p>Тема 1.9. Анализ работы логистической системы.</p> <p>УП.04.01 Учебная практика</p> <p>ПП.04.01 Производственная практика</p>										
<b>Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)</b>	<table border="1" data-bbox="482 1522 1503 1709"> <thead> <tr> <th>Количество з.е./ часов</th><th>Лекции</th><th>Практические занятия (при наличии)</th><th>Лабораторные занятия (при наличии)</th><th>Самостоятельная работа</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2/174</td><td>54</td><td>52</td><td>-</td><td>52</td></tr> </tbody> </table>	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	2/174	54	52	-	52
Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа							
2/174	54	52	-	52							
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен										