

## Аннотации практик

### Производственная практика

#### 1. Аннотация программы практики

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» (уровень магистратуры) составной частью основной образовательной программы является прохождение обучающимися **производственной практики**.

Научно-исследовательская деятельность как вид профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся по данной магистерской программе, предусматривает реализацию **производственной практики**.

Преддипломная практика является **стационарной** и проводится **на базе кафедр исторического факультета** Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского. Магистранты, избравшие профиль «Отечественная история: общие процессы и региональные особенности», закрепляются за научными руководителями-преподавателями кафедры истории России и кафедры региональной истории и специальных дисциплин. Магистранты, избравшие профиль «Всеобщая история: глобальные и региональные аспекты», закрепляются за научными руководителями-преподавателями кафедры древнего мира и средних веков и кафедры новой и новейшей истории.

**Срок прохождения** преддипломной практики – 8 недель во 2 семестре обучения, трудоемкость – 12 зачетных единиц.

**Виды и форма контроля** – зачет по итогам текущей и промежуточной аттестации.

#### 2. Цели производственной практики

Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий; получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения исторических дисциплин; комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности. изучение опыта работы в сфере деятельности, соответствующей направлению подготовки – 46.04.01 «История» (квалификация «академический магистр»); знакомство с реальной практической работой кафедр и историческим факультетом КФУ имени В. И. Вернадского; изучение опыта работы кафедр, научных школ и сообществ, методической комиссии и деканата исторического факультета. изучение конкретных методов и методик организации работы кафедр и управления историческим факультетом КФУ имени В. И. Вернадского; овладение методами обучения, применяемыми на историческом факультете; применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа обучения студентов на историческом факультете; научить практическому применению методологии и методики исторических исследований – методам поиска, сбора, классификации, хранения, изучения анализа, реконструкции и представления исторической информации в исторических исследованиях и в обучении истории. развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки студентов; ознакомить студентов с возможностями спецификой и ограничениями

применения методов исторической науки в исторических исследованиях и в обучении истории. развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации; - расширение профессионального кругозора студентов.

### **3. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются: закрепление приобретенных теоретических знаний, акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранному направлению «История стран Азии и Африки в средние века», «История Западной Европы и Северной Америки в новое время», «История стран Азии и Африки в новое время», «История Западной Европы и Северной Америки в новейшее время», «История стран Азии и Африки в новейшее время», «Методология исторической науки», «Организация научных исследований»; ознакомление с историей и структурой исторического факультета из КФУ имени В. И. Вернадского - объекта производственной практики; изучение истории и содержания деятельности исторического факультета— объекта производственной практики; изучение принципов построения информационно-правовой базы данных, применяемой на историческом факультете КФУ, особенностей их функционирования, а также приобретение практического опыта их применения; изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность исторического факультета; изучение содержания, систематизация и каталогизация инструкций и методических указаний учебной части, научного отдела, центра компьютерных технологий, центра дистанционного обучения, отдела телекоммуникационных средств обучения для кафедр и факультетов; изучение содержания коллективного договора исторического факультета; изучение структуры управления, функций, методов управления и документооборота исторического факультета; изучение структуры и содержания архива документов университета и исторического факультета; изучение принципов построения отчетности по учебной, методической, научной и воспитательной работе кафедр, методической комиссии и деканата исторического факультета и приобретение практического опыта их применения; изучение конкретной производственной и другой деловой документации (в том числе протоколов заседаний кафедр, ученого совета, методической комиссии и деловой переписки); изучение должностных инструкций профессорско-преподавательского состава и сотрудников исторического факультета; приобретение опыта работы в коллективах кафедр, научных школ и сообществ, участия в научных проектах, научных конференциях, а также в работе методической комиссии и деканата исторического факультета при решении ситуационных учебных, методических, научных, организационных и воспитательных задач; приобретение опыта работы в трудовом коллективе исторического факультета КФУ имени В. И. Вернадского при решении производственно-экономических вопросов; рассмотреть основные виды источников, используемых при изучении истории, сведения о местах их хранения, состояние научного освоения, публикации источников по истории Древнего мира и Средних веков, истории России, Новой и Новейшей истории зарубежных стран, Региональной истории и вспомогательных исторических дисциплин; освоить навыки и умения сбора, хранения, классификации, научного анализа и представления исторической информации, реконструкции исторических событий; сформировать у студента знания, умения и навыки по систематизации и оценке явлений, процессов и закономерностей применения научных методов в исторических исследованиях и в обучении истории; сформировать навыки эффективного пользования офисными приложениями - текстовыми процессорами, электронными таблицами и базами данных; получение дополнительной информации, необходимой студентам для написания письменных работ, отвечающих требованиям государственного образовательного стандарта.

#### 4. Перечень результатов прохождения практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОПК-3	способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
2	ОПК-4	способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания
3	ПК-4	способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.

#### 5. Место практики в структуре ООП:

Производственная практика является составным компонентом вариативной части основной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 История и входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Реализация производственной практики является следующим этапом после выполнения магистрантами первого этапа научно-исследовательской работы и предшествующим этапом для учебной практики и преддипломной практики, защиты выпускной квалификационной работы, а также осуществляется параллельно с научно-исследовательской работой обучающихся.

В ходе преддипломной практики формируются и закрепляются компетенции, теоретической основой для которых явилось изучение таких дисциплин как «Методология исторической науки», «Актуальные проблемы исторических исследований», «Организация научных исследований», а также ряда элективных дисциплин.

#### 6. Объем практики

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
			В неделях	В академических часах
1	2	12	8	432

## 7. Содержание и формы отчетности по практике

### 7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя/руководителя от учреждения	Самостоятельно
1-3	Научно-методический блок	Историографический и источниковедческий анализ по темам выпускающей кафедры	160	16	144
4-6	Учебно-методический блок	Разработка учебно-методических материалов для практического использования результатов исследования по темам выпускающей кафедры	160	16	144
7-8	Оформление проведенных исследований по темам кафедры специализации	Систематизация и оформление в виде отчета полученных знаний, умений и навыков	112	8	104

## 7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (письменные, устные, с использованием)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
						Сроки предоставления отчетных материалов
Источниковедческий и историографический анализ по темам выпускающей кафедры	Составить список историографических источников, используемых в процессе исследования тем кафедры специализации, представить его в виде, соответствующем правилам библиографического описания	54	Список литературы	Консультация с руководителем		Первая неделя
	Представить в письменном виде анализ историографической и источниковой базы темы, сделать вывод о степени изученности темы, о качестве источниковой базы темы выпускающей кафедры и научной новизны работы	54	Список литературы	Консультация с руководителем		Вторая неделя
Разработка учебно-методических материалов для практического использования и результатов исследования по темам кафедры специализации	Исследовать дидактические и воспитательные возможности тем кафедры специализации в курсе преподавания исторических дисциплин, провести компаративный анализ содержания учебников по данной теме и представить соответствующий отчет	54	Ведение дневника практики	Консультация с руководителем		Третья неделя
	Разработать занятия для студентов, соответствующие темам выпускающей кафедры, проанализировать их учебно-методическое обеспечение, представить	54	Учебно-методические материалы	Консультация с руководителем		Четвертая неделя

	результаты работы в виде развернутых планов-конспектов					
	Разработать тестовые задания, мультимедийные презентации и другие учебно-методические материалы для школьников и студентов по изучению темы выпускающей кафедры	54	Учебно-методические материалы	Консультация с руководителем		Пятая неделя
Систематизация и оформление в виде отчета полученных знаний, умений и навыков	Завершить оформление дневника производственной практики	108	Дневник практики	Зачет		Седьмая неделя
	Представить отчет о прохождении практики в установленной форме	54	Отчет по итогам практики, дневник практики	Зачет		Восьмая неделя

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОПК-3	способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	1-2	Особенности организации самостоятельной исследовательской и методической работы знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук	Самостоятельно решать поставленные исследовательские и методические задачи использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук	Навыками подготовки экспертных и аналитических отчетов в профессиональной деятельности
2	ПК-3	способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания	1-2	Основные методы анализа исторической информации, элементы естественнонаучной методологии и базовые понятия математического анализа, а также требования информационной безопасности.	Применять методы математического анализа и пользоваться программным обеспечением для анализа количественных характеристик исторических источников	Навыками работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, входящих в офисный пакет Microsoft Office
3	ПК-4	способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.	1-3	Возможности и ограничения компьютерных технологий в исторических исследованиях, основы контент-анализа исторических источников.	Пользоваться специальными Интернет-ресурсами; работать с электронными каталогами ведущих библиотек, анализировать количественные характеристики исторических текстов, работать с электронными текстами; осуществлять эффективный поиск информации и критику	Навыками анализа содержания и качественной оценки исторических текстов, навыками работы с источниками, методикой исторического анализа, основами стандартного языка разметки документов HTML для создания и редактирования

					источников, получать, обрабатывать и сохранять источники информации.	я web-страниц.
--	--	--	--	--	--	----------------

## **8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Процедура оценивания результатов прохождения научно-педагогической практики основана на балльно-рейтинговой системе и состоит в накоплении баллов за разные виды деятельности:

Подготовка историографического и источниковедческого обзора по теме кафедры специализации – до 30 баллов

Оформление дневника практики и его регулярное ведение с представлением научному руководителю – до 20 баллов

Разработка учебно-методических материалов по теме кафедры специализации – до 30 баллов

Составление отчета по производственной практике – до 20 баллов

Итоговая оценка выставляется в отчетную документацию согласно ниже представленной таблице.

### **Шкала оценивания: национальная и ECTS**

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка ECTS	Оценка по национальной шкале	
		для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета
90 – 100	A	отлично	зачтено
82-89	B	хорошо	
74-81	C		
64-73	D	удовлетворительно	
60-63	E		
35-59	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи	не зачтено с возможностью повторной сдачи
1-34	F	неудовлетворительно с обязательным повторным изучением дисциплины	с обязательным повторным изучением дисциплины

## **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

### **Общие методические рекомендации магистрантам по прохождению практики**

Перед прохождением практики магистрант должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим тематическим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к решению конкретных организационных вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

Магистранту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы научно-педагогической практики конкретный индивидуальный план прохождения производственной практики.



Магистрант обязан соблюдать правила распорядка образовательной организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении производственной практики.

Целью научно-методического блока практики является сбор и систематизация материалов по темам кафедры специализации. Для выполнения задания по этому направлению обучающемуся необходимо провести поиск, систематизацию и изучение источников и историографии по темам исследования кафедры специализации на базе научных библиотек, фондов центральных, региональных, отраслевых и местных архивов ( в зависимости от тем кафедры).

По окончании выполнения задания по научно-методическому блоку производственной практики студент представляет руководителю полный библиографический список по темам своих исследований, полностью соответствующий современным правилам библиографического описания, а также развернутый анализ историографической и источниковой базы исследования.

Целью учебно-методического блока преддипломной практики является исследование дидактических и воспитательных возможностей тем кафедры специализации в курсе истории средней и высшей школы.

В ходе подготовки учебно-методических материалов для средней школы магистранту необходимо обратить внимание на несколько моментов. Во-первых, магистрант должен выяснить, какое место занимает тема его кафедры специализации в преподавании истории в школе. Для этого нужно установить, в рамках какого концентра и какой дисциплины изучается данная тема, какое место она занимает в тематическом планировании (в том числе, какое количество часов отводится на ее изучение), каковы особенности психолого-педагогического ориентирования данной темы в соответствии с возрастом обучающихся, каковы воспитательные возможности данной темы, наконец, какие межпредметные связи актуализируются в данной теме. При этом следует иметь в виду, что, как правило, тема урока, избранного для разработки, будет существенно шире, чем собственно узкая тема исследования.

Во-вторых, следует провести анализ содержания темы, избранной для разработки урока, на основе компаративного анализа материалов современных учебных пособий. Для этого студент должен сравнить содержание материала темы в 2-3 наиболее распространенных учебниках для средней школы современных отечественных авторов.

Наконец – самое главное – на основе проделанной работы необходимо разработать план-конспект урока, выполненный в соответствии со всеми требованиями к современному уроку истории в средней школе. План-конспект урока должен содержать, как минимум, следующие обязательные компоненты:

- формулировка цели и задач урока;
- анализ дидактического обеспечения урока;
- описание хода урока;
- разработка системы контроля и оценки качества усвоения изученного материала.

Вторым направлением учебно-методического блока производственной практики является изучение дидактических возможностей тем кафедры специализации в вузовском курсе истории. Для этого необходимо:

- проанализировать место темы кафедры специализации в вузовском курсе подготовки историка;
- установить рамки дисциплины, в процессе которой изучается данная тема (место дисциплины в учебном плане, курс, объем дисциплины, место темы в тематическом планировании дисциплины и т.д.)
- разработать комплект учебно-методических материалов для вуза по теме кафедры специализации.

При помощи руководителя практики магистрант должен определить возможности использования материалов магистерской диссертации в вузовском курсе. В зависимости от темы исследования учебно-методические материалы могут иметь различную форму:

- полная лекция по теме;
- план и методические рекомендации по семинарскому занятию (блоку занятий);
- мультимедийная презентация по теме исследования;

- блок тестовых заданий по дисциплине;
- блок заданий по самостоятельной работе для студентов;
- другие виды материалов.

Завершающий этап производственной практики сопровождается представлением магистрантом на выпускающую кафедру следующей отчетной документации:

- заполненный дневник практики
- отчет по практике, включающий в себя научно-методические и учебно-методические материалы, являющиеся результатом выполнения магистрантом индивидуального задания по практике.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики. С его разрешения магистрант оставляет у себя составленные им проекты материалов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с анализом принятия конкретных исследовательских или методических решений. Ведение таких записей впоследствии облегчит магистранту составление отчета о прохождении практики.

Отчет о практике должен быть изложен на 12-15 страницах. В нем освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики; анализ наиболее сложных и интересных исследовательских и педагогических решений, изученных магистрантом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении производственной практики.

В отчете магистрант должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководители практики. Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

К отчету о прохождении практики должны быть приложены научно-методические и учебно-методические разработки, составленные самим магистрантом при ее прохождении. Во время защиты магистрант должен уметь анализировать те или иные исследовательские или методические решения, о которых он пишет в дневнике и отчете, указать, при каком условии они являются обоснованными.

Отчет о преддипломной практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, магистрант должен представить не позднее, чем за 5 дней до начала сессии.

Отчет, дневник, характеристика, а также рецензия на отчет после защиты отчета подшиваются к личному делу магистранта.

## **9. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики**

### **9.1. Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Основная:

1. Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. Пособие. – М., 2004.
2. Блинов В.И., Виненко В.Г., Сергеев И.С. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 315 с. — Серия : Прогрессивный курс. Режим доступа: [http://static.ozone.ru/multimedia/book\\_file/1008836659.pdf](http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1008836659.pdf)
3. Грудзинская Е.Ю., Марико В.В. Активные методы обучения в высшей школе. Учебно-методические материалы по программе повышения квалификации «Современные педагогические и информационные технологии». - Нижний Новгород, 2007, 182 с. Режим доступа: <http://www.unn.ru/pages/issues/aids/2007/88.pdf>
4. Кожекина Т.В., Клименко И.Ф. Подготовка и защита дипломных работ в педагогических образовательных учреждениях. – М., 2002.
5. Кузнецов И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. – М., 2004.
6. Пивнева Л.М. Методика преподавания общественно-политических дисциплин. –К.: Демократична освіта, - 2002.

7. Ступина С.Б. Технологии интерактивного обучения в высшей школе: Учебно- методическое пособие. – Саратов: Издательский центр «Наука», 2009. – 52 с. - Режим доступа : <http://www.sgu.ru/sites/default/files/textdocsfiles/2013/07/09/stupina.pdf>
8. Урсу Д.П. Методические рекомендации к спецкурсу "Методология исторической науки". – Симферополь: Симферопольский государственный университет, 1995.

#### Дополнительная:

9. Абасов З. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов //Высшее образование в России, N 10, 2007
10. Байденко В.И. Компетентностный подход к проектированию государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (методологические и методические вопросы): Методическое пособие. - М., 2005.
11. Березин Б. И. Самоучитель машинописи. – М.: Легпромбытиздат, 1988. – 176 с.
12. Бородин Л.И. Историк и математические модели // Исторические записки. – 1999. - № 2 (120).
13. Бородин Л.И. Квантитативная история в системе координат модернизма и постмодернизма // Новая и новейшая история. – 1998. – №5.
14. Бородин Л.И. Методы прикладной математики и информатики в исторических исследованиях: Автореф. дисс. докт. ист. наук. – М., 1993.
15. Бородин Л.И. Многомерный статистический анализ в исторических исследованиях. – М., 1986.
16. Горлянский С. П. Тесты по Истории Европы и Америки. – Симферополь: Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского, 2000. – 42 с.
17. Горлянский С. П. Тесты по Истории Западной цивилизации XVII-XVIII вв. – Симферополь: Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского, 2000. – 54 с.
18. Горлянский С. П. Тесты по Истории международных отношений XVII-XVIII вв. – Симферополь: Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского, 2000. – 22 с.
19. Горлянский С. П. Тесты по Истории США 1492-1877. – Симферополь: Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского, 2000. – 62 с.
20. Горлянский С.П. Библиометрия изучения рабочего движения Великобритании // Историческая наука в меняющемся мире. — Казань: Издательство Казанского университета, - 1993. - сс.132-136.
21. Горлянский С.П. Ієрархія цінностей в партійних програмах як політичному орнаменті України // Розвиток демократії та демократична освіта в Україні: матеріали II міжнародної наукової конференції. - Київ : Ай-Бі, 2003. - сс. 207-214
22. Горлянский С.П. Порівняльний аналіз колективних договорів університетів Канади та України // Демократичний розвиток України. Матеріали конференції. Збірник наукових праць. - К.: Видавництво Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова, 2006 - С. 164-168.
23. Горлянский С.П. Українські партійні маніфести і Парламентські вибори 2002 і 2007 рр. // Розвиток демократії і демократична освіта в Україні: Тези доповідей V міжнародної конференції. - К.: Канадсько—Український проект “Розбудова демократії”, 2007 - С. 7.
24. Григорьева И.В. Источниковедение новой и новейшей истории стран Европы и Америки: Учеб. для вузов по спец. „История”. – М.: Высшая школа, 1984. – 335 с.
25. Дорн П. Ещё раз о методологических проблемах моделирования в истории // Новая и новейшая история. – 1997. – № 3
26. Дорошко М.В., Калмыкова М.М. Методические указания к оформлению научного аппарата курсовых и дипломных работ для студентов всех специальностей. – Симферополь: ТНУ, 1999. – 90 с.
27. Дудихин В.В., Дудихина О.В. Конкурентная разведка в Интернет. – 2-е изд. – М.: АСТ: НТ Пресс, 2004. – 223 с.
28. Зимняя И.А. Ключевые компетентности как результативно-целевая основа компетентностного подхода в образовании. - М., 2004.

29. Золкин С. Что надо знать при написании курсовой работы: Методические указания для студентов // Сибирский физический журнал N 4, 1995, с. 65-71 <[http://www.nsu.ru/journals/phys\\_stud/articles/what.html](http://www.nsu.ru/journals/phys_stud/articles/what.html)>
30. Зуев Н.Н., Федоров В.К., Штогрин Д.Л. Правила подготовки рукописей в "Ученые записки ТНУ" // Бюллетень научной информации. – 2000. - № 3 (4). – С. 5 – 8.
31. Информационные технологии для гуманитариев. Учебное пособие / Под ред. Л.И. Бородкина и др. – Москва-Саранск, 1998.
32. Историческая информатика: Учеб. пособие / Е.Б. Белова, Л.И. Бородкин, И.М. Гарскова и др. – М., 1996.
33. Иванов В. Контент-аналіз як формалізований метод дослідження документів // Філософська і соціологічна думка. – 1994. - № 3 – 4 . – С. 211-224.
34. Количественные методы в исторических исследованиях: Учеб. пособие / Под ред. И.Д. Ковальченко. – М., 1984.
35. Компьютеризированный статистический анализ для историков / Е.Б. Белова, Л.И. Бородкин, И.М. Гарскова. – М., 1999. <http://www.hist.msu.ru/Departments/Inf/BOOKS/stat1.exe>  
<http://www.hist.msu.ru/Departments/Inf/BOOKS/stat2.exe>
36. Кондрашов В.А. Руководство курсовой работой как способ развития навыков и умений студента и их контроля в преподавании гуманитарных дисциплин // Диагностика уровня учебных достижений студентов в современной высшей школе. - Ростов-на-Дону, 2005.
37. Кондрашов В.А., Павлова Е.Л. Научно-методические и организационные основания активизации самостоятельной работы студентов при изучении гуманитарных дисциплин // Проблемы гуманитарного образования и воспитания. - п. Персиановский, 2004.
38. Кострыкин Г.А. Word 7.0 for Windows 95: Новые возможности. – М.: Нолидж, 1996. – 336 с.
39. Крейденко В.С. Библиотечные исследования. Научные основы: Учеб. пособие. – М.: Книга, 1983. – 143 с.
40. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты. Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – 3-е изд., доп. – М.: "Ось-89", 1999. – 208 с.
41. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практ. пособие для студ.-магистрантов. – М.: Ось-89, 1997. – 304 с.
42. Литвиненко М.В. Проектирование результатов подготовки специалистов в условиях модульной системы обучения: Методическое пособие. - М., 2006.
43. Лудченко А.А. и др. Основы научных исследований: Учеб. пособие / А.А. Лудченко. – К.: О-во "Знання", КОО, 2000. – 114 с.
44. Математические модели исторических процессов / Отв. ред. Л.И. Бородкин. – М., 1996.
45. Методические рекомендации и требования по написанию, оформлению, защите курсовых, выпускных, дипломных работ / Милюнова Н.П., Преображенская Г.С., Русина Ю.А. и др. - <<http://hist.usu.ru/public2/client/public.asp>>
46. Методические рекомендации по работе над кандидатской диссертацией по техническим наукам для соискателей ученых степеней и аспирантов всех форм подготовки / Сост.: А.Т. Ашерев, А.И. Губинский. – Х.: ХЗПИ, 1998. – 44 с.
47. Миронов Б.Н. История в цифрах. Математика в исторических исследованиях. – Ленинград, 1991.
48. Основы научных исследований: Учеб. для техн. вузов / Под ред. В.И. Крутова, В.В. Попова. – М.: Высш.шк., 1989. – 400 с.
49. Саломатина (Ломова) С.А. Экономическая история и клиометрика: самоопределение научных направлений у нас и за рубежом // Новая и новейшая история. – 1997. – № 5. – С. 3-20.
50. Санцевич А.В. Методика исторического исследования. – К.: Наукова думка, 1984. – 190 с.
51. Супоницкая И.М. Американская клиометрия: эконометрика в истории // История и историки. – 1978. – М., 1981.
52. Уильямсон С. История клиометрики в США // Экономическая история. Обзорение. – М. – 1996. – Вып. 1. <http://www.hist.msu.ru/Labs/Ecohist/OB1/willmson.htm>

53. Филлипс Э., Пью Д. Как написать и защитить диссертацию: Практическое руководство / Пер. с англ. – Челябинск: Урал LTD, 1999. – 286 с.
54. Шапиро И. Проблемы, методы и теории в изучении политики, или что неверно в политической науке и что с этим делать // Политическая наука в Украине: Становление и перспективы. - Симферополь, 2002. - С.253 - 277.
55. Шевяков Л.Д. Как работать над диссертацией. – М.: Изд-во АН СССР, 1960. – 36 с.
56. Шейко В.М. Кушнарченко Н.М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності: Підруч. для вищ. навч. закладів. – Х.: ХДАК, 1998. – 288 с.
57. Эмар М. Образование и научная работа в профессии историка: современные подходы // Исторические записки. Теоретические и методологические проблемы исторических исследований. Вып.1 (119). - М., 1995. - С.15-20.
58. Berry R. The Research Project. How to write it 5th edition / London: Routledge, 2004. - 124 p.
59. Booth W. C. The craft of research / Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams. Chicago : University of Chicago press, 2003. - 329 p.
60. Calishain T., Dornfest R. Google Hacks 2nd edition/ USA, Sebastopol: O'Reilly Media, 2005. – 443 p.
61. Lefcowitz A. B. The Writer's Handbook. – Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall, inc., 1976. – 349 p.
62. Marius R. A Short Guide to Writing about History. – New York: Longman, 1999. – 192 p.
63. Schmidt D. E. Writing in political science. A practical guide 2nd edition / California State University: Addison Wesley Longman, 2000. - 369 p.
64. Shoemaker P. J., Tankard J. W., Lasorsa D. L. How to build social science theories / London: Sage Publications, 2004. - 222 p.
65. Silverman D. Doing Qualitative Research 2nd edition / London: Sage Publications, 2005. - 395 p.
66. Tosh J. The Pursuit of History: Aims, Methods, and New Directions in the Study of Modern History. – 2nd ed., L.: Longman, 1996. – 243 p.
67. Turabian K. L. A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations, 7-th Edition. Chicago: University of Chicago Press, 2007.
68. Walliman N. Your Research Project 2nd edition / London: Sage Publications, 2005. - 450 p.

#### **Информационные интернет-ресурсы:**

7. Интернет-школа издательства «Просвещение» - <http://www.internet-school.ru>
8. Министерство образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru/>
9. Портал ФГОС ВО <http://www.fgosvo.ru/>
10. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/документы>
11. Таврическая академия Крымского федерального университета имени В. И. Вернадского: <http://www.crimea.edu>
12. Исторический факультет: <http://history.crimea.edu>
13. Научная библиотека: <http://www.abris.crimea.ua>
14. Профсоюзная организация сотрудников: <http://profcom-tnu.crimea.edu>
15. Российская версия международного проекта Сеть творческих учителей - <http://it-n.ru->
16. Российский Общеобразовательный образовательных ресурсов - <http://www.school.edu.ru>
17. Федеральное агентство по образованию - <http://www.ed.gov.ru/>

#### ***9.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).***

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь представление о программном обеспечении Microsoft Office, в частности Word, Power Point, владеть навыками работы с разными форматами документов (doc, pdf, djvu), а также пользоваться поисковыми системами в сети «Интернет».

## 8. Материально-техническая база для проведения практики:

Разделы практики	Способы проведения практики (стационарная/выездная)	Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения	Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
Научно-методический блок	Стационарная	-	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского
Учебно-методический блок	Стационарная	-	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского
Оформление магистерской диссертации и отчетной документации	Стационарная	-	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского

## Научно-педагогическая практика

### 1. Аннотация программы практики

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» (уровень магистратуры) составной частью основной образовательной программы является прохождение обучающимися **производственной практики**.

Педагогическая деятельность как вид профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся по данной магистерской программе, предусматривает реализацию **научно-педагогической практики**.

Научно-педагогическая практика является **стационарной** и проводится **на базе кафедр исторического факультета** Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского. Магистранты, избравшие профиль «Отечественная история: общие процессы и региональные особенности», закрепляются за преподавателями кафедры истории России и кафедры региональной истории и специальных дисциплин. Магистранты, избравшие профиль «Всеобщая история: глобальные и региональные аспекты», закрепляются за преподавателями кафедры древнего мира и средних веков и кафедры новой и новейшей истории.

**Срок прохождения** научно-педагогической практики – 6 недель в 3 семестре обучения, трудоемкость – 9 зачетных единиц.

**Виды и форма контроля** – зачет по итогам текущей и промежуточной аттестации.

### 2. Перечень результатов прохождения практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
2	ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
3	ОПК-5	способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов
4	ПК-6	владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории



		работу в образовательных организациях основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования
5	ПК-8	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе

### 3. Место практики в структуре ООП:

Научно-педагогическая практика является составным компонентом вариативной части основной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 История и входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Реализация научно-педагогической практики является следующим этапом после прохождения магистрантами производственной практики и предшествующим этапом для преддипломной практики, а также осуществляется параллельно с научно-исследовательской работой обучающихся.

В ходе научно-педагогической практики формируются и закрепляются компетенции, теоретической основой для которых явилось изучение таких дисциплин как «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», «Глобальные проблемы современного мира», «Компьютерные технологии и историческая наука», «Охрана труда в отрасли», «Методика преподавания истории в высшей школе», а также ряда элективных дисциплин.

### 4. Объем практики

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
			В неделях	В академических часах
2	3	9	6	324

## 5. Содержание и формы отчетности по практике

### 5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя/руководителя от предприятия	Самостоятельно
1	Подготовительный и организационный этап	Формирование педагогического мышления	66	6	60
1-2	Ознакомительный этап	Формирование на теоретическом уровне профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса	96	10	86
3-6	Экспериментальный этап	Формирование практического опыта творческой педагогической деятельности	140	12	128
6	Заключительный этап	Формирование исследовательского подхода к педагогическому процессу	22	2	20

## 5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (письменные, устные, с использованием)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Формирование педагогического мышления	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	2	Лист ознакомления			Первая неделя практики
	Обсуждение с руководителем научно-педагогической практики плана практики, разработка совместно с руководителем тематики занятий, проводимых магистрантом	4	Индивидуальный план	Консультация с руководителем		Первая неделя
	Самостоятельная работа магистранта – чтение и анализ специальной литературы по методике преподавания в высшей школе, в том числе и по инновационным методам преподавания дисциплины	60	Составление дневника практики	Консультация с руководителем		Один раз в неделю
Формирование на теоретическом уровне профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса	Посещение занятий научного руководителя с целью определения хода занятия, его основных частей, методики преподавания и т.д.	10	Ведение дневника практики	Отчет о посещениях занятий		Один раз в неделю
	Самостоятельная работа магистранта – сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, анализ наблюдений	86	Ведение дневника практики	Консультация с руководителем		Один раз в неделю
Формирование практического	Самостоятельное ведение магистрантом	12	Ведение	Отчет о		Один раз в неделю

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (письменные, устные, с использованием)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
опыта творческой педагогической деятельности	практических занятий		дневника практики	проведении занятий		
	Самостоятельная работа магистранта – подготовка планов-конспектов собственных занятий, проработка и выполнение заданий руководителя научно-педагогической практики	128	Ведение дневника практики	Консультация с руководителем		Один раз в неделю
Формирование исследовательского подхода к педагогическому процессу	Подготовка отчета по научно-педагогической практике с предложениями по совершенствованию учебного процесса	20	Отчет по итогам практики, оформление дневника практики	Консультация с руководителем		Шестая неделя
	Защита отчета	2	Устное собеседование	Зачет		Шестая неделя

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№ пп	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечиваю- щий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	3-4	Основы техники безопасности, правила этикета для преподавателя в высшей школе	Принимать взвешенные решения по организации учебного процесса	Навыками эффективной организации учебного процесса
2	ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1-3	Особенности возрастной и социальной психологии, межкультурных и межконфессиональных взаимоотношений в педагогике	Выстраивать межличностные отношения на основе межкультурного и межконфессионального диалога с обучающимися в процессе преподавания	Навыками толерантного взаимодействия с обучающимися в педагогической деятельности
3	ОПК-5	способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	1-4	Правовые и этические нормы поведения преподавателя вуза	Объективно оценивать свои действия в процессе преподавания	Навыками адекватной самооценки
4	ПК-6	владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работы в	1-4	Методику преподавания исторических дисциплин в высшей школе	Готовить и проводить лекции и семинары в образовательных организациях высшего образования	навыками преподавательской деятельности в высшей школе

		образовательных организациях основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования				
5	ПК-8	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе	3	Возможности использования ИКТ в учебном процессе	Использовать ИКТ на занятиях в высшей школе	Навыками компьютерной грамотности в педагогической деятельности

### **6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Процедура оценивания результатов прохождения научно-педагогической практики основана на балльно-рейтинговой системе и состоит в накоплении баллов за разные виды деятельности:

Выполнение заданий руководителя, посещение ознакомительных занятий – до 15 баллов

Оформление дневника практики и его регулярное ведение с представлением научному руководителю – до 30 баллов

Подготовка и проведение лекционно-семинарских занятий – до 25 баллов

Составление отчета по практике – до 20 баллов

Защита отчета – до 10 баллов

Итоговая оценка выставляется в отчетную документацию согласно ниже представленной таблице.

#### **Шкала оценивания: национальная и ECTS**

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка ECTS	Оценка по национальной шкале	
		для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета
90 – 100	A	отлично	зачтено
82-89	B	хорошо	
74-81	C		
64-73	D	удовлетворительно	
60-63	E		
35-59	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи	не зачтено с возможностью повторной сдачи
1-34	F	неудовлетворительно с обязательным повторным изучением дисциплины	с обязательным повторным изучением дисциплины

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

*Общие методические рекомендации магистрантам по прохождению практики*

Перед прохождением практики магистрант должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим тематическим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к решению конкретных организационных вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

Магистранту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы научно-педагогической практики конкретный индивидуальный план прохождения практики.

Магистрант обязан соблюдать правила распорядка образовательной организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики.

В период прохождения научно-педагогической практики магистрант должен:

1. Ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по основным образовательным программам подготовки бакалавров.
2. Освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры исторического факультета, за которой он закреплен.
3. Изучить современные образовательные технологии и методики преподавания в высшей школе.
4. Получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию; навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения.
5. Изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным историческим дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров.
6. Принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием и планом подготовки магистранта. В период практики следует ориентировать магистранта на подготовку и проведение семинарских и практических занятий и занятий по профилю специализации.

Магистрант может принимать зачеты и участвовать в организации письменных экзаменов совместно с руководителем (лектором) дисциплины. Магистрант привлекается к профориентационной работе со студентами программ бакалавриата, в целях привлечения их для обучения на магистерских программах Университета.

Конкретное содержание практики планируется магистрантом совместно с научным руководителем диссертационной работы, отражается в индивидуальном плане научно-педагогической практики, в котором фиксируются все виды деятельности магистранта в течение практики.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики. С его разрешения магистр оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с анализом принятия конкретных педагогических решений. Ведение таких записей впоследствии облегчит магистру составление отчета о прохождении практики.

Отчет о практике должен быть изложен на 12-15 страницах. В нем освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики; анализ наиболее сложных и интересных педагогических решений, изученных магистром на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики, замечания по тем или иным документам, с которыми магистр ознакомился во время практики.

В отчете магистрант должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководители практики. Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

К отчету о прохождении практики должны быть приложены документы, составленные самим магистрантом при ее прохождении. Во время защиты магистрант должен уметь анализировать те или иные педагогические решения, о которых он пишет в дневнике и отчете, указать, при каком условии они являются обоснованными.

Отчет о научно-педагогической практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, магистрант должен представить не позднее, чем за 5 дней до начала сессии.

Отчет, дневник, характеристика, а также рецензия на отчет после защиты отчета подшиваются к личному делу магистранта.

Перед прохождением практики магистр должен повторить основные разделы курсов отечественной или всеобщей истории в зависимости от профиля подготовки. Особое внимание уделяется на вопросы методики преподавания, педагогической психологии, компьютерных технологий в исторической науке и образовании.

При написании отчета магистрант должен учесть наряду с общими требованиями к отчету и корректирующие задания научного руководителя. К отчету о педагогической практике магистранту необходимо приложить развернутые планы-конспекты проведенных занятий, разработанные самостоятельно контрольно-измерительные материалы в качестве фонда оценочных знаний, а также электронные варианты использованных в учебном процессе ИКТ.

## **7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики**

### **7.1. *Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».***

**Основная:**

1. Блинов В.И., Виненко В.Г., Сергеев И.С. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 315 с. — Серия : Прогрессивный курс. Режим доступа: [http://static.ozone.ru/multimedia/book\\_file/1008836659.pdf](http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1008836659.pdf)

2. Грудзинская Е.Ю., Марики В.В. Активные методы обучения в высшей школе. Учебно-методические материалы по программе повышения квалификации «Современные педагогические и информационные технологии». - Нижний Новгород, 2007, 182 с. Режим доступа: <http://www.unn.ru/pages/issues/aids/2007/88.pdf>

3. Гончаров М.А. Государственно-общественное управление педагогическим образованием в России в {VIII - начале XX века. М.: ПРОБЕЛ 2000, 2013 – 400с. Режим доступа : [http://www.mpgu.edu/obshcheuniversitetskie\\_kafedry/kafedra\\_pedagogiki/nauchnye\\_publicatsii\\_prepodavateley\\_kafedry/ТЕКСТ.pdf](http://www.mpgu.edu/obshcheuniversitetskie_kafedry/kafedra_pedagogiki/nauchnye_publicatsii_prepodavateley_kafedry/ТЕКСТ.pdf)



4. Михалкин Н.В., Брадецкая И.Г. Активные формы обучения как фактор повышения познавательной активности студентов на занятиях (Новое и традиционное в методике преподавания юриспруденции при переходе на Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) третьего поколения) (*Учебное пособие для магистров и аспирантов*). М., 2012.

5. Ступина С.Б.

Технологии интерактивного обучения в высшей школе: Учебно- методическое пособие. – Саратов: Издательский центр «Наука», 2009. – 52 с. - Режим доступа :

<http://www.sgu.ru/sites/default/files/textdocsfiles/2013/07/09/stupina.pdf>

#### **Дополнительная:**

1. Абасов З. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов //Высшее образование в России, N 10, 2007//.

2. Байденко В.И. Компетентностный подход к проектированию государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (методологические и методические вопросы): Методическое пособие. - М., 2005.

3. Зимняя И.А. Ключевые компетентности как результативно-целевая основа компетентностного подхода в образовании. - М., 2004.

4. Кондрашов В.А. Руководство курсовой работой как способ развития навыков и умений студента и их контроля в преподавании гуманитарных дисциплин // Диагностика уровня учебных достижений студентов в современной высшей школе. - Ростов-на-Дону, 2005//.

5. Кондрашов В.А., Павлова Е.Л. Научно-методические и организационные основания активизации самостоятельной работы студентов при изучении гуманитарных дисциплин // Проблемы гуманитарного образования и воспитания. - п. Персиановский, 2004//.

6. Литвиненко М.В. Проектирование результатов подготовки специалистов в условиях модульной системы обучения: Методическое пособие. - М., 2006.

#### **Информационные интернет-ресурсы:**

Интернет-школа издательства «Просвещение» - <http://www.internet-school.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru/>

Российская версия международного проекта Сеть творческих учителей - <http://it-n.ru->

Российский Общеобразовательный образовательных ресурсов - <http://www.school.edu.ru>

Федеральное агентство по образованию - <http://www.ed.gov.ru/>

#### **7.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Для успешного прохождения научно-педагогической практики обучающийся должен иметь представление о программном обеспечении Microsoft Office, в частности Word, Power Point, владеть навыками работы с разными форматами документов (doc, pdf, djvu), а также пользоваться поисковыми системами в сети «Интернет».

**8. Материально-техническая база для проведения практики:**

Разделы практики	Способы проведения практики (стационарная/выездная)	Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения	Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
Подготовительный и организационный этап	Стационарная	-	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского
Ознакомительный этап	Стационарная	-	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского
Экспериментальный этап	Стационарная	Реализация основной части научно-педагогической практики требует наличия аудиторий, оборудованных проектором, экраном и компьютером	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского
Заключительный этап	Стационарная	-	Исторический факультет Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского

## Преддипломная практика

### 1. Аннотация программы практики

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» (уровень магистратуры) составной частью основной образовательной программы является прохождение обучающимися **производственной практики**.

Научно-исследовательская деятельность как вид профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся по данной магистерской программе, предусматривает реализацию **преддипломной практики**.

Преддипломная практика является **стационарной** и проводится **на базе кафедр исторического факультета** Таврической академии КФУ имени В.И.Вернадского. Магистранты, избравшие профиль «Отечественная история: общие процессы и региональные особенности», закрепляются за научными руководителями-преподавателями кафедры истории России и кафедры региональной истории и специальных дисциплин. Магистранты, избравшие профиль «Всеобщая история: глобальные и региональные аспекты», закрепляются за научными руководителями-преподавателями кафедры древнего мира и средних веков и кафедры новой и новейшей истории.

**Срок прохождения** преддипломной практики – 6 недель в 4 семестре обучения, трудоемкость – 9 зачетных единиц.

**Виды и форма контроля** – зачет по итогам текущей и промежуточной аттестации.

### 2. Перечень результатов прохождения практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
2	ОПК-6	способность к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач
3	ПК-1	способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
4	ПК-3	владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования

### 3. Место практики в структуре ООП:

Преддипломная практика является составным компонентом вариативной части основной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 История и входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Реализация преддипломной практики является следующим этапом после прохождения магистрантами производственной (в том числе научно-педагогической) практики и предшествующим этапом для защиты выпускной квалификационной работы, а также осуществляется параллельно с научно-исследовательской работой обучающихся.

В ходе преддипломной практики формируются и закрепляются компетенции, теоретической основой для которых явилось изучение таких дисциплин как «Методология исторической науки», «Актуальные проблемы исторических исследований», «Организация научных исследований», а также ряда элективных дисциплин.

### 4. Объем практики

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
			В неделях	В академических часах
2	4	9	6	324

## 5. Содержание и формы отчетности по практике

### 5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя/руководителя от предприятия	Самостоятельно
1-2	Научно-методический блок	Источниковедческий и историографический анализ по теме магистерской диссертации	120	8	112
3-5	Учебно-методический блок	Разработка учебно-методических материалов для практического использования результатов исследования по теме магистерской диссертации	124	12	112
6	Оформление магистерской диссертации и отчетной документации	Систематизация и оформление в виде отчета полученных знаний, умений и навыков	80	8	72

## 5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (письменные, устные, с использованием)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Источниковедческий и историографический анализ по теме магистерской диссертации	Составить список историографических источников, используемых в процессе исследования темы, представить его в виде, соответствующем правилам библиографического описания	60	Список литературы	Консультация с руководителем		Первая неделя практики
	Представить в письменном виде анализ источниковой и историографической базы магистерской диссертации, сделать вывод о качестве источниковой базы исследования, степени изученности темы и научной новизны работы	60	Список литературы	Консультация с руководителем		Вторая неделя
Разработка учебно-методических материалов для практического использования результатов исследования по теме магистерской диссертации	Исследовать дидактические и воспитательные возможности темы магистерской диссертации в курсе преподавания исторических дисциплин, провести компаративный анализ содержания учебников по данной теме и представить соответствующий отчет	40	Ведение дневника практики	Консультация с руководителем		Третья неделя
	Разработать занятия для школьников и студентов, соответствующие теме магистерской диссертации,	40	Учебно-методические	Консультация с руковод		Четвертая неделя

	проанализировать их учебно-методическое обеспечение, представить результаты работы в виде развернутых планов-конспектов		материалы	ителем		
	Разработать тестовые задания, мультимедийные презентации и другие учебно-методические материалы для школьников и студентов по изучению темы магистерской диссертации	42	Учебно-методические материалы	Консультация с руководителем		Пятая неделя
Систематизация и оформление в виде отчета полученных знаний, умений и навыков	Завершить оформление дневника преддипломной практики	30	Дневник практики	Зачет		Шестая неделя
	Представить отчет о прохождении практики в установленной форме	50	Отчет по итогам практики, дневник практики	Зачет		Шестая неделя

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	1-2	Особенности организации самостоятельной исследовательской и методической работы	Самостоятельно решать поставленные исследовательские и методические задачи	Навыками самоорганизации в профессиональной деятельности
2	ОПК-6	способность к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач	1-2	Возможности инновационного подхода в исследовательской и педагогической сфере	Использовать новые подходы в исследовательской и педагогической сферах	Навыками прогнозирования перспективных направлений в сфере профессиональной деятельности
3	ПК-1	способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	1-3	Основы источниковедческого и историографического анализа	Проводить и корректно оформлять обзор источников и историографии по исследуемой теме	Навыками источниковедческого и историографического анализа
4	ПК-3	владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	1-2	Современные подходы в исторической методологии	Применять корректно методологические приемы в рамках исследуемой темы	Методологической и научной культурой

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Процедура оценивания результатов прохождения научно-педагогической практики основана на балльно-рейтинговой системе и состоит в накоплении баллов за разные виды деятельности:

Подготовка историографического и источниковедческого обзора по теме магистерской диссертации – до 30 баллов



Оформление дневника практики и его регулярное ведение с представлением научному руководителю – до 20 баллов

Разработка учебно-методических материалов по теме магистерской диссертации – до 30 баллов

Составление отчета по практике – до 20 баллов

Итоговая оценка выставляется в отчетную документацию согласно ниже представленной таблице.

#### Шкала оценивания: национальная и ECTS

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка ECTS	Оценка по национальной шкале	
		для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета
90 – 100	A	отлично	зачтено
82-89	B	хорошо	
74-81	C		
64-73	D	удовлетворительно	
60-63	E		
35-59	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи	не зачтено с возможностью повторной сдачи
1-34	F	неудовлетворительно с обязательным повторным изучением дисциплины	с обязательным повторным изучением дисциплины

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### Общие методические рекомендации магистрантам по прохождению практики

Перед прохождением практики магистрант должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим тематическим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к решению конкретных организационных вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

Магистранту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы научно-педагогической практики конкретный индивидуальный план прохождения практики.

Магистрант обязан соблюдать правила распорядка образовательной организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики.

Целью научно-методического блока практики является сбор и систематизация материалов по теме магистерской диссертации. Для выполнения задания по этому направлению обучающемуся необходимо провести поиск, систематизацию и изучение источников и историографии по теме своего исследования на базе научных библиотек, фондов центральных, региональных, отраслевых и местных архивов (в зависимости от темы магистерской диссертации).

По окончании выполнения задания по научно-методическому блоку практики студент представляет руководителю полный библиографический список по теме своего исследования, полностью соответствующий современным правилам библиографического описания, а также развернутый анализ источниковой и историографической базы исследования.

Целью учебно-методического блока преддипломной практики является исследование дидактических и воспитательных возможностей темы магистерской диссертации в курсе истории средней и высшей школы.

В ходе подготовки учебно-методических материалов для средней школы магистранту необходимо обратить внимание на несколько моментов. Во-первых, магистрант должен выяснить, какое место занимает тема его магистерской диссертации в преподавании истории в школе. Для этого

нужно установить, в рамках какого концентра и какой дисциплины изучается данная тема, какое место она занимает в тематическом планировании (в том числе, какое количество часов отводится на ее изучение), каковы особенности психолого-педагогического ориентирования данной темы в соответствии с возрастом обучающихся, каковы воспитательные возможности данной темы, наконец, какие межпредметные связи актуализируются в данной теме. При этом следует иметь в виду, что, как правило, тема урока, избранного для разработки, будет существенно шире, чем собственно узкая тема магистерского исследования.

Во-вторых, следует провести анализ содержания темы, избранной для разработки урока, на основе компаративного анализа материалов современных учебных пособий. Для этого студент должен сравнить содержание материала темы в 2-3 наиболее распространенных учебниках для средней школы современных отечественных авторов.

Наконец – самое главное – на основе проделанной работы необходимо разработать план-конспект урока, выполненный в соответствии со всеми требованиями к современному уроку истории в средней школе. План-конспект урока должен содержать, как минимум, следующие обязательные компоненты:

- формулировка цели и задач урока;
- анализ дидактического обеспечения урока;
- описание хода урока;
- разработка системы контроля и оценки качества усвоения изученного материала.

Вторым направлением учебно-методического блока преддипломной практики является изучение дидактических возможностей темы магистерской диссертации в вузовском курсе истории. Для этого необходимо:

- проанализировать место темы магистерской диссертации в вузовском курсе подготовки историка;
- установить рамки дисциплины, в процессе которой изучается данная тема (место дисциплины в учебном плане, курс, объем дисциплины, место темы в тематическом планировании дисциплины и т.д.)
- разработать комплект учебно-методических материалов для вуза по теме магистерской диссертации.

При помощи руководителя практики магистрант должен определить возможности использования материалов магистерской диссертации в вузовском курсе. В зависимости от темы исследования учебно-методические материалы могут иметь различную форму:

- полная лекция по теме;
- план и методические рекомендации по семинарскому занятию (блоку занятий);
- мультимедийная презентация по теме исследования;
- блок тестовых заданий по дисциплине;
- блок заданий по самостоятельной работе для студентов;
- другие виды материалов.

Завершающий этап преддипломной практики сопровождается представлением магистрантом на выпускающую кафедру следующей отчетной документации:

- заполненный дневник практики
- отчет по практике, включающий в себя научно-методические и учебно-методические материалы, являющиеся результатом выполнения магистрантом индивидуального задания по практике.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики. С его разрешения магистрант оставляет у себя составленные им проекты материалов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с анализом принятия конкретных исследовательских или методических решений. Ведение таких записей впоследствии облегчит магистранту составление отчета о прохождении практики.

Отчет о практике должен быть изложен на 12-15 страницах. В нем освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики; анализ наиболее сложных и интересных педагогических решений,

изученных магистрантом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики.

В отчете магистрант должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководители практики. Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

К отчету о прохождении практики должны быть приложены научно-методические и учебно-методические разработки, составленные самим магистрантом при ее прохождении. Во время защиты магистрант должен уметь анализировать те или иные исследовательские или методические решения, о которых он пишет в дневнике и отчете, указать, при каком условии они являются обоснованными.

Отчет о преддипломной практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, магистрант должен представить не позднее, чем за 5 дней до начала сессии.

Отчет, дневник, характеристика, а также рецензия на отчет после защиты отчета подшиваются к личному делу магистранта.

## **7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики**

### **7.1. Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

#### **Основная:**

69. Блинов В.И., Виненко В.Г., Сергеев И.С. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 315 с. — Серия : Прогрессивный курс. Режим доступа: [http://static.ozone.ru/multimedia/book\\_file/1008836659.pdf](http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1008836659.pdf)
70. Грудзинская Е.Ю., Марики В.В. Активные методы обучения в высшей школе. Учебно-методические материалы по программе повышения квалификации «Современные педагогические и информационные технологии». - Нижний Новгород, 2007, 182 с. Режим доступа: <http://www.unn.ru/pages/issues/aids/2007/88.pdf>
71. Ступина С.Б. Технологии интерактивного обучения в высшей школе: Учебно- методическое пособие. – Саратов: Издательский центр «Наука», 2009. – 52 с. - Режим доступа : <http://www.sgu.ru/sites/default/files/textdocsfiles/2013/07/09/stupina.pdf>
72. Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. Пособие. – М., 2004.
73. Кожекина Т.В., Клименко И.Ф. Подготовка и защита дипломных работ в педагогических образовательных учреждениях. – М., 2002.
74. Кузнецов И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. – М., 2004.

#### **Дополнительная:**

1. Абасов З. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов //Высшее образование в России, N 10, 2007//.
2. Байденко В.И. Компетентностный подход к проектированию государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (методологические и методические вопросы): Методическое пособие. - М., 2005.
3. Зимняя И.А. Ключевые компетентности как результативно-целевая основа компетентностного подхода в образовании. - М., 2004.
4. Кондрашов В.А. Руководство курсовой работой как способ развития навыков и умений студента и их контроля в преподавании гуманитарных дисциплин // Диагностика уровня учебных достижений студентов в современной высшей школе. - Ростов-на-Дону, 2005//.
5. Кондрашов В.А., Павлова Е.Л. Научно-методические и организационные основания активизации самостоятельной работы студентов при изучении гуманитарных дисциплин // Проблемы гуманитарного образования и воспитания. - п. Персиановский, 2004//.
6. Литвиненко М.В. Проектирование результатов подготовки специалистов в условиях модульной системы

обучения: Методическое пособие. - М., 2006.

### **Информационные интернет-ресурсы:**

Интернет-школа издательства «Просвещение» - <http://www.internet-school.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru/>

Российская версия международного проекта Сеть творческих учителей - <http://it-n.ru->

Российский Общеобразовательный образовательных ресурсов - <http://www.school.edu.ru>

Федеральное агентство по образованию - <http://www.ed.gov.ru/>

Портал ФГОС ВО <http://www.fgosvo.ru/>

### ***7.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).***

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь представление о программном обеспечении Microsoft Office, в частности Word, Power Point, владеть навыками работы с разными форматами документов (doc, pdf, djvu), а также пользоваться поисковыми системами в сети «Интернет»